
Tid 30.09.2021 kl. 17:00 - 20:07

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 53	Konstituering av sammanträdet	3
§ 54	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 55	Skissplanerna Villa Anemone	5
§ 56	Första inredning av daghemmet Villa Anemone, behovsutredning	8
§ 57	Granhultsskolan - Första inredning av förskolans utrymmen, behovsutredning	10
§ 58	Godkännande av servicesedelproducent inom småbarnspedagogiken	12
§ 59	Övervakning av privata tjänster inom småbarnspedagogiken: sänkning av åldersgränsen i Ekebo gruppfamiljedaghem	13
§ 60	Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och undervisning 2020-2021	14
§ 61	Revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2020	16
§ 62	Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik - budgetförslag för budgetår 2022	18

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Bahaeddin Dahham Grandell Viktor Lassenius Emilia Tegengren Jens von Essen Kristian Wahlstedt Virva Santaharju Pia Johansson Johan Flemmich Mikael Stubbe Markus Ekman-Ekeboom Maria Hiitola Annika Mellanen Petri Turunen Henna	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare stadsstyrelsens representant bildningsdirektör hallintoassistentti undervisningschef chef för småbarnspedagogiken ekonomichef § 62 suunnittelija § 60
Frånvarande	Hammarberg Johanna Sundberg Eva Ruth Christina	ledamot ungdomsfullmäktiges representant Esbos representant
Behandlade ärenden	53 - 62	
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts 6.10.2021 Viktor Grandell protokolljusterare Justerats 7.10.2021	Markus Stubbe protokollförare
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats	
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan	

Svenska utskottet för undervisning § 53
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Konstituering av sammanträdet

SUUS 30.09.2021 § 53

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamoten Viktor Grandell till protokolljusterare.

Svenska utskottet för undervisning § 54
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 30.09.2021 § 54

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning § 55
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Skissplanerna Villa Anemone

SUUS 30.09.2021 § 55

275/10.03.02.00/2021

Mer information:

Lokalcentralens byggchef Tomi Salminen, tfn 050 411 5905
Lokalcentralens projektingenjör Stefan Lindholm, tfn 040 480 8650
chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Skissplanerna baserar sig på projektplanen som är godkänd 2.3.2021:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202150-10>.

Antalet barn inom den finskspråkiga småbarnspedagogiken i Grankulla fortsätter att öka fram till 2025 i varierande grad. Det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS) behandlade behovsutredningen vid sitt sammanträde 31.8.2020 (§ 53) och förordade för stadsstyrelsen att den skulle godkännas. Det finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SOVV) behandlade behovsutredningen vid sitt sammanträde 3.9.2020 (§ 60). SOVV föreslog att toaletterna skulle byggas om för daghemsbruk och att en pedagogisk sakkunnig bör tas med i den fortsatta planeringen och genomförandet av projektet. Också SOVV förordade att stadsstyrelsen skulle godkänna behovsutredningen.

Ett daghem som tills vidare placeras i Villa Anemones fastighet kan, beräknat enligt kvadratmetrarna, ha fem grupper eller ca 87 barn, om två av grupperna är avsedda för barn under 3 år. Fastigheten är bl.a. tack vare sitt läge lämplig för skiftvård. Då kan Pikku Akatemias skiftvårdsgrupp överföra sin verksamhet till Villa Anemone, så att där kan verka både en finsk- och en svenskspråkig skiftvårdsgrupp och dessutom 1-2 andra småbarnspedagogikgrupper på vardera språket. Gruppernas språk måste dock vara föremål för fortgående bedömning så att de uppfyller stadens behov av småbarnspedagogik. I nuläget verkar det som om fler grupper främst kommer att behövas inom den finska småbarnspedagogiken.

Beredningen av projektet har fortsatt i enlighet med stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige godkände 1.2.2010 (§ 4). På basis av den godkända behovsutredningen har man gjort upp en projektplan och till den anknutna preliminära planer med kostnads kalkyl till stöd för investeringsbeslutet.

Chefen för småbarnsfostran och föreståndaren för en enhet för småbarnspedagogik har verkat som användarrepresentanter i projektets styrgrupp i projektplaneringsfasen, och de har aktivt deltagit i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen.

Ett större daghem för fem grupper kräver en mindre tillbyggnad och en skild gård för de större barnen. En närmare beskrivning av lösningen ingår i projektplanen och visas i skissplanerna.

Planlösningarna i ett daghem med fem grupper ger möjlighet till ändamålsenlig och mångsidig småbarnspedagogik med en gymnastiksal och olika rum för smågrupper, samt ett utrymme som kan användas t.ex. för vattenlek eller som ateljé, vilket skapar mervärde särskilt i arbetet med barn med stödbehov. Med en skild ingång behövs det mindre korridorutrymme, vilket ökar trivseln och underlättar städningen. Det ger också mer flexibilitet i gruppernas verksamhet om de har olika entréer. Den skilda gården på östra sidan om byggnaden ger goda möjligheter till motion under dagen.

Husteknik och energieffektivitet

I samband med ändringsarbetet bör luftväxlingsmaskinen förnyas för att säkra tillräcklig luftväxling för verksamheten. I samband med förnyandet förverkligas energieffektivitetsåtgärder. Fastighetens uppvärmning byts från fjärrvärme till bergvärme med kylning (15 kylkonvektorer).

I anslutning till projektplaneringen granskades olika alternativ för ledsagartrafiken till och från enheten för småbarnspedagogik.

Skissplanerna (huvud- och arkitekt-) finns som **bilaga**.

Uppskattad tid för genomförandet av projektet är totalt 8 månader, varefter användaren kan möblera lokalerna.

Enligt målpriskalkylen som har gjorts upp i samband med projektplanen är de preliminära sammanlagda kostnaderna för projektet 2 270 000 euro (moms 0 %) i enlighet med fullmäktiges beslut §19, 17.5.2021. Sedan projektplaneringen har kostnaderna ökat med 5% enligt Haahtela reviderade erbjudandeindex och uppskattning för 2021, vilket inkluderar kostnadsökning som delvis beror på coronapandemin och innefattar bl.a. förhöjda materialkostnader.

Målpriskalkylen baserar sig på kostnadskalkylen som gjordes upp i samband med projektplaneringen samt byggnadsdelsuppskattningen. Investeringsanslagen för förverkligandet av planerna behandlas i samband med budgeten för 2022.

Enligt anvisningen för husbyggnadsprojekt samt med beaktande av staden egen beslutsprocess torde emottagandet ske i slutet av september 2022. Utöver det bör användarens åtgärder (flytt, inredning) beaktas. Med beaktande av det ovannämnda kan lokalerna för enheten för småbarnspedagogik Villa Anemones verksamhet inledas i början av november 2022.

Svenska utskottet för undervisning § 55
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner Villa Anemones skissplaner enligt bilagan.

.....

Viceordförande Susanna Westermarck understödd av ordförande Nina Colliander-Nyman föreslog att utskottet uttrycker sin oro över trafikarrangemangen och korttidsparkeringen för vårdnadshavare, och önskar se en smidig och trygg lösning både för bilister och cyklister.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Utskottet uttryckte sin oro över trafikarrangemangen och korttidsparkeringen för vårdnadshavare, och önskar se en smidig och trygg lösning både för bilister och cyklister.

Bilagor:

102-01 Gårdsplan
103A-01 Källarvåningen (Extranet)
103A 1:a våningen (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning § 56
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Första inredning av daghemmet Villa Anemone, behovsutredning

SUUS 30.09.2021 § 56

865/10.03.02.00/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Villa Anemones skissplan, som baserar sig på projektplanen vilken godkändes av svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 24.3.2021 § 20, möjliggör ibruktagandet av lokalerna hösten 2022. Således bör det i budgeten för 2022 inkluderas anslag för första inredning av daghemmets lokaler enligt behovsutredningen.

De ifrågavarande utrymmena är oinredda och behöver således komplett möblering med skåp, bord, stolar och annan utrustning som lämpar sej för småbarnspedagogik. Utrymmena utgörs av fem grupptrymmen, tre tamburer, personalens arbetsrum samt ett litet mötesrum/kansli samt korridorstrymme. Grankulla har för tillfället avtal med Lekolar om anskaffning av möbler till småbarnspedagogiska enheter. Planeringen sker med hjälp av dem och deras specialkunskap inom området. Även den tekniska utrustningen behöver uppdatering och anskaffning av verksamhetsmaterial så som spel, leksaker, pennor, papper etc. behöver anskaffas. Utöver dessa behövs anskaffning av köksutrustning så som tallrikar, morgonmålskärl etc.

Till daghemmets första inredning behövtligt investeringsanslag (alv 0):

Inredning (planeras i samråd med Lekolar)	120 000 €
Köksutrustning (planeras i samråd med stadens kosthållsservice)	18 800 €
iPad-tablett datorer, laddningsvagn, skyddskal med tangentbord 14 x 2 grupper	18 700 €
6 bärbara datorer	12 700 €
Verksamhetsmaterial (spel, pennor etc)	10 000 €
Totalt	180 200 €

Stadsstyrelsen torde ta ställning till investeringsanslagets storlek i samband med behandlingen av budgeten för år 2022.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår för stadsstyrelsen att behovsutredningen i anslutning till första inredningen av daghemmet Villa Anemone må godkännas.

.....

Viceordförande Susanna Westermarck understödd av ordförande Nina Colliander-Nyman föreslog följande tillägg till beslutsförslaget:

Utskottet understryker att IKT-anskaffningarna bör göras med ändamålsenlighet och kostnadseffektivitet i åtanke.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Utskottet underströk att IKT-anskaffningar bör göras med ändamålsenlighet och kostnadseffektivitet i åtanke.

Svenska utskottet för undervisning § 57
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Granhultsskolan - Första inredning av förskolans utrymmen, behovsutredning

SUUS 30.09.2021 § 57

885/10.03.02.00/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik behandlade på sitt möte 19.3.2019 (§ 21) en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan. Behovsutredningen för projektet godkändes av stadsstyrelsen 25.3.2019 ,§ 50. Länk till beslutet:

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192786-6>

Även projektplanen har godkänts av svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS 1.10.2020, § 64). Projektplanen omfattade ritningar samt kostnadskalkyl för skapandet av lokaler för förskoleundervisningen i Granhultsskolan samt ersättande lokaler för musik- och konstundervisningen. Musiksalen flyttas till en annan del av byggnaden där två klassrum sammanslås. Länk till beslutet:

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202995-4>

De utrymmen där förskolan skall flytta in, är efter renoveringen oinredda och behöver således komplett möblering med skåp, bord, stolar och andra detaljer som lämpar sej för förskoleverksamhet. Utrymmena utgörs av fyra grupptrymmen, två tamburer och ett arbetsrum för personalen samt ett litet mötesrum/kansli samt korridorstrymme. Grankulla har för tillfället avtal med Lekolar om anskaffning av möbler till småbarnspedagogiska enheter, planeringen sker med hjälp av dem och deras specialkunskap inom området. Även den tekniska utrustningen behöver uppdatering och anskaffning av verksamhetsmaterial så som spel, leksaker, pennor, papper etc. behöver anskaffas. Även köksutrustning så som tallrikar, morgonmålskäril behöver skaffas.

För den första inredningen av förskolans lokaler behövliga anslag:

Inredning (planeras i samråd med Lekolar)	100 000 €
4 smartboards, projekt.interakt.tavla	46 100 €
Gruppuppsättn. av Ipads, laddninskäril, gripp och keyboard 14x2grupper	18 700 €
Bärbara datorer, 6	12 700 €
Verksamhetsmaterial (spel, pennor etc.)	5 000 €
Kök: Käril, grötkastruller, tallrikar, glas, serveringskäril etc	5 000 €

Svenska utskottet för undervisning § 57
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Totalt	187 500 €
--------	-----------

För samma ändamål har ansökts om tilläggsbudget på mötet SUUS 25.5.2021 § 29, STS 31.5.2021 § 114, STF 14.6.2021 § 38. Stadsstyrelsen konstaterade på sitt möte 31.5.2021, att förskolans verksamhet i utrymmet börjar först fr.o.m. höstterminen 2022. Sålunda är det ändamålsenligt att anskaffningarna görs under år 2022, närmare verksamhetens början. Stadsstyrelsen tar ställning till förskolans anslag i samband med behandlingen av budgetförslaget för år 2022. (STF 14.06.2021 § 38)

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner för sin del behovsutredningen på 187 500 € för förstagångsinredning av förskolans lokaler i Granhultsskolan och föreslår för stadsstyrelsen att behovsutredningen må godkännas och medlen för förstagångsinredningen reserveras i budgeten för 2022.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning § 58
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Godkännande av servicesedelproducent inom småbarnspedagogiken

SUUS 30.09.2021 § 58

859/12.07.02.03/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

ICEC Kauniainen som tillhör Pilke päiväkodit–daghemskedjan och som har inlett sin verksamhet i augusti 2021 har 13.9.2021 inkommit med en ansökan om att bli servicesedelproducent inom småbarnspedagogiken. Kriterierna för godkännandet av servicesedelproducenter inom småbarnspedagogiken finns fastställda i regelboken för servicesedeln

https://www.kauniainen.fi/files/15813/SV_SAANTOKIRJA.pdf.

ICEC Kauniainens ansökan finns som **bilaga** (endast för utskottets medlemmar). Handlingarna fyller kriterierna för servicesedelproducent. Stadens representanter har 3.8.2021 besökt enheten och bedömt att utrymmena och verksamhetens kvalitet uppfyller de krav som ställs i regelboken för servicesedeln.

Enligt stadens förvaltningsstadga är det utskotten för undervisning och småbarnspedagogik som godkänner servicesedelproducenterna inom småbarnspedagogiken.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner ICEC Kauniainen -enheten för småbarnspedagogik som servicesedelproducent från och med 1.10.2021.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Daghemmet I.C.E.C. Kauniainens ansökan med bilagor (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning § 59
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Övervakning av privata tjänster inom småbarnspedagogiken: sänkning av åldersgränsen i Ekebo
gruppfamiljedaghem

SUUS 30.09.2021 § 59

897/12.07.02.00/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Föreningen Ekebo rf har 22.9.2021 inkommit med en anhållan om att sänka åldersgränsen för barnen som tas in i enheten så att barn kan börja i Ekebo genast efter föräldraledighetsperioden. Anhållan finns som **bilaga**. Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran har 17.5.2017 § 23 godkänt sänkningen av åldersgränsen för gruppfamiljedaghemmet Ekebo från 3 till 2 år.

För att säkerställa lokalernas och verksamhetens lämplighet för yngre barn än de som vårdas i enheten i nuläget har föreningen gjort eller kommer att göra vissa ändringar. Hälsoinspektören ser enligt uppgift inga hinder för sänkningen av åldersgränsen. Dessa uppgifter framkommer i bilagan.

Enligt lagen om småbarnspedagogik har staden ett övervakningsansvar gällande privat småbarnspedagogik inom stadens område.

I 38 § i lagen om småbarnspedagogik finns bestämmelser om personal i familjedaghem. I 2 § i förordningen om småbarnspedagogik finns bestämmelser om antal barn som kan vårdas i familjedaghem. Enligt den kan det i familjedaghem vårdas högst tolv sådana barn som inte ännu deltar i grundläggande utbildning "av särskilda skäl och med beaktande av de lokala förhållandena". Lagen och förordningen ställer inga begränsningar gällande barnens minimiålder.

Stadens representanter har besökt enheten 29.9.2021 och bedömer att det inte finns hinder för att ta in yngre barn från och med 1.10.2021.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner att Ekebo enligt ansökan från och med den 1.10.2021 tar emot barn oberoende av ålder.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Föreningens Ekebo rf anhållan om att sänka åldersgränsen för barn (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning § 60
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och undervisning 2020-2021

SUUS 30.09.2021 § 60

658/12.02.00.00/2021

Mer information:

planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265
chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankullas utskott för undervisning och småbarnpedagogik godkände utvärderingsplanen för småbarnspedagogik och undervisning i Grankulla (SUUS 15.12.2020 § 82 och SOVV 20.01.2021 § 7). Förutom att godkänna planen beslutades det att en årlig utvärderingsrapport förs till utskotten för kännedom.

I utvärderingsrapporten (**bilaga**) har sammanfattats de viktigaste utvärderingarna som gjordes inom småbarnspedagogik, grundläggande utbildning och gymnasieutbildning under läsåret 2020-2021 i Grankulla stad. I rapporten för år 2021 presenteras vårens resultat från småbarnspedagogikens egna utvärderingsprogram samt de från huvudstadsregionens utvärdering år 2020. Gällande grundläggande utbildning presenteras resultaten av den interna utvärderingen (ZEF) och utvärderingen av eftermiddagsverksamheten. Utöver detta beskrivs resultaten av externa utvärderingar, både nationella (Move! och NCU) och internationella (TIMSS och PISA). För gymnasieutbildningens del presenteras gymnasiespecifik statistik, t.ex. antalet sökande och resultaten av den interna ZEF -utvärderingen samt huvudstadsregionens (PKS) utvärdering för år 2020. Dessutom presenteras nyckeltal och digitaliseringsresultat.

Principen för utvärderingen är att den är tillförlitlig, transparent och öppen. Därtill ska resultaten behandlas etiskt och i enlighet med dataskyddsprinciperna. På grund av integritetsskyddet offentliggörs inte självutvärderingsresultatens öppna svar som sådana, i stället görs en sammanfattning. Slutna frågor (påståenden) beskrivs i rapporten som medelvärden. Resultaten av den externa utvärderingen har sammanställts i rapporten.

Under läsåret 2020-2021 har utvärderingsverksamhet utvecklats bland annat genom att harmonisera frågorna och enkätcykeln för den interna (ZEF) utvärderingen av finskspråkig och svenskspråkig undervisning. Grundskoleelever och gymnasiestuderande har kunnat svara på liknande enkäter på sitt eget modersmål under våren 2021. Konsekventa enkäter har också gjorts för grundläggande utbildningspersonal och rektorer gällande utvärderingen av hur rektorsmodellen fungerar. Rektorer och de personer som ansvarar för skolenkäterna har deltagit i utvecklingen av enkäterna i samarbete med bildningen. Harmoniseringen av enkäterna bidrar till utvärderingens likvärdighet och resultatens jämförbarhet.

Svenska utskottet för undervisning § 60
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Denna utvärderingsrapport är den första i sin ordning. För första gången har de viktigaste resultaten av utvärderingarna av Grankullas småbarnspedagogik och undervisning sammanställts i en rapport. I framtiden kommer en utvärderingsrapport om utvärderingarna som genomförts under året och deras huvudsakliga resultat att publiceras årligen under hösten.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar utvärderingsrapporten 2020-2021 för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och undervisning 2020-2021

Svenska utskottet för undervisning § 61
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2020

SUUS 30.09.2021 § 61

366/00.03.00/2021

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt kommunallagen § 121 ska revisionsutskottet bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Bedömningen framställs i utvärderingsberättelsen.

Revisionsutskottet godkände 20.05.2021 § 33 utvärderingsberättelsen för år 2020. Stadsfullmäktige antecknade utvärderingsberättelsen för kännedom 14.06.2021 § 31.

Utskotten bör ta ställning till revisionsutskottets frågor. Stadsstyrelsen sammanställer sedan ett utlåtande som gäller hela stadens verksamhet. Den av revisionsutskottet godkända utvärderingsberättelsen finns som bilaga.

Svenska utskottets för undervisning och småbarnspedagogik kommenterar I sig ställs inga direkta frågor till utskottet, men vissa kommentarer bör ändå beakta:

- Revisionsutskottet rekommenderar att de till buds stående resurserna beaktas vid fastställandet av målen på årsnivå och antalet mål, särskilt under den ekonomiska osäkerhet som råder. Målen kan med fördel delas in i delmål som schemaläggs och följs upp.
 - Inför bildningssektorns utskotts budgetförslag för år 2022 har man gått igenom de uppställda målen, reviderat dem, minskat deras antal och strävat till att definiera mätarna så att man lätt ska kunna utläsa målens verkan.
- Hur kommuniceras resultaten från skolhälsoenkäten? Baserat på resultaten av skolhälsoenkäterna, hur kommer staden överens om åtgärderna och hur implementeras åtgärderna i stadsorganisationen?
- Revisionsutskottet rekommenderar att enkätresultaten också i fortsättningen delas upp enligt elevernas hemkommun.
- Revisionsutskottet konstaterar – liksom under flera tidigare år – att inga slutsatser kan dras av svaren på skolhälsoenkäten om Grankullaungas välbefinnande.

- Revisionsutskottet önskar att barn och föräldrars delaktighet kommer att beaktas och att samarbete med organisationer utvecklas.
 - Skolhälsoenkäten behandlas i bildningssektorns tre utskott. Dessutom behandlas de i ungdomsfullmäktige. Resultaten läggs även ut på stadens hemsidor. I fortsättningen kommer också resultaten att behandlas mer systematiskt med skolornas personal och elever / studerande samt med vårdnadshavarna.
 - En uppdelning av resultaten enligt elevernas hemkommun i skolhälsoenkäten är i dagens läge inte möjlig p.g.a. hur resultaten delges kommunerna.
- Revisionsutskottet önskar få mer detaljerad information om Grankullaungas mentala och fysiska välbefinnande och följderna av coronapandemin.
 - Resultaten av det Corona-Exitprogram som genomförs under år 2021 kommer att delges utskotten.
- I synnerhet är fysisk aktivitet för barn och ungdomar och uppmuntran till det mycket viktigt ur folkhälsosynpunkt och bör ses som en riktlinje för ungdomstjänsterna i allmänhet.
 - Genom satsning såväl på idrotts- och andra dylika platser som på ledd verksamhet strävas till att erbjuda barn och unga olika fysiska aktiviteter. Klubbverksamheten och Grani-modellen bidrar också till arbetet för att uppmuntra alla att hitta en lämplig verksamhet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2020 för kännedom och ger för sin del sina kommentarer enligt ovanstående till stadsstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Grankulla stads revisionsutskotts utvärderingsberättelse för 2020

Svenska utskottet för undervisning § 62
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik - budgetförslag för budgetår 2022

SUUS 30.09.2021 § 62

599/01.01.01.01/2021

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen godkände den 31 maj 2021 (§ 111) planeringsramarna och anvisningarna för budgetår 2022.

Stadens budgetram för år 2022 fastställdes till - 66,9 MEUR på verksamhetsbidragsnivån. Bildningssektorns budgetram för år 2022 fastställdes till - 34,9 MEUR på verksamhetsbidragsnivån, vilket motsvarar 52,2 % av stadens totala budgetram.

De interna inkomsterna och utgifterna har av de tjänsteproducerande enheterna budgeterats under augusti och september 2021, d.v.s. ca 3 månader efter det att stadsstyrelsen godkände 31.5.2021 ramen för staden och för sektorerna. Detta innebär, att förändringarna i de interna kostnaderna och utgifterna huvudsakligen inte är beaktade i den av stadsstyrelsen 31.5.2021 godkända ramen för bildningssektorn för år 2022.

För bildningssektorns del är beloppet för de interna kostnaderna, vilka inte finns med i stadsstyrelsens godkända ram, totalt 751 000 euro. Interna kostnaderna innehåller bl.a. interna hyror för fastigheterna, interna bespisningstjänster, interna städningstjänster och interna IT-tjänster.

Grankulla stad har reserverat i den godkända ramen ett corona-exitbudgetanslag, totalt 547 000 euro, för hela staden. Bildningssektorns andel av anslaget är 120 000 euro. Inom bildningen har corona-exitanslaget allokerats till småbarnspedagogiken 17 000 euro, finska utbildningen 46 000 euro, svenska utbildningen 37 000 euro och till kultur- och fritiden 20 000 euro.

Småbarnspedagogiken

Resultatområdets för småbarnspedagogik ram för budgetåret 2022 är – 8 410 975 euro (+ 4,5 %) på verksamhetsbidragsnivån. Budgeten för år 2021 är – 8 049 737 euro.

Inkomstbudgeten har minskats med – 204 361 euro p.g.a. lagförändringen gällande en sänkning av kundavgifterna inom småbarnspedagogiken. Förändringen trädde i kraft 1.8.2021. Enligt lagen har inkomstgränserna höjts med 31 procent och maximiavgiften för det andra barnet har sänkts från 50 procent till 40 procent.

Svenska utskottet för undervisning § 62
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Personalbudgeten har höjts med 131 833 euro (lönekostnadsökningar inom personalen). En uppskattad arbetskollektivavtalsenlig löneförhöjning har beaktats i budgeten med beloppet 68 040 euro (+ 1,2 %, de nya kollektivavtalen är inte ännu förhandlade). Inom kostnadsgruppen köp av tjänster har kostnaderna reducerats med 60 000 euro, staden har beslutat att avstå från ersättningar till privata daghem angående förskoleundervisning.

Den svenskspråkiga småbarnspedagogikens ram på verksamhetsnivån är – 2 431 076 euro (+ 10,8 %). Ramen för småbarnspedagogikens gemensamma verksamhet är – 1 415 300 euro (- 13,6 %).

Småbarnspedagogikens ram innehåller inte ändringarna i de interna kostnaderna totalt 385 159 euro.

Svenska utbildningen

Den svenska utbildningens ram för budgetåret 2022 är – 8 736 779 euro (+ 5,3 %) på verksamhetsbidragsnivån. Budgeten för år 2021 är – 8 289 787 euro. Ökningen i ramen är totalt 446 992 euro, varav löneförhöjningens (+ 1,2 %) andel är 75 452 euro.

Hemkommunsersättningarna (inkomsterna) stiger med 174 209 euro och utgifterna stiger med 18 054 euro jämfört med budgeten 2021. Ersättningar betalas ut år 2022 och grundar sig på elevstatistiken per 31.12.2020. Nettoinkomsten ökar med 156 155 euro och nettoinkomsten är budgeterad till beloppet 1 553 443 euro.

Till utbildningens ram har tillägg beviljats angående den utvidgade läroplikten, både till den grundläggande utbildningen och till gymnasieutbildningen. Ökningen i ramen med anledning av den utvidgade läroplikten är totalt 173 800 euro.

En hel del av inbesparingarna i budgeten år 2021 är återinförda till ramen för budgetåret 2022. Ramen år 2022 innehåller tillägg i budgeten angående dessa, totalt 118 500 euro.

En ökning av den interna hyran angående Granhultsskolans fastighet är med i ramen till beloppet 185 000 euro. Corona-exit anslaget 37 000 euro ingår i ramen. Övriga nya tillägg i budgeten 2022 utgör totalt 13 400 euro.

Svenska utbildningens ram innehåller inte ändringarna i de interna kostnaderna, totalt 84 635 euro.

Grankulla stads strategi 2018-2022, verksamhetsmålen och nyckeltalstabellerna - budgetår 2022

Förslag till Grankulla stads strategiska mål för år 2022, verksamhetsmålen för år 2022 samt nyckeltalen presenteras angående utskottets ansvarsområde som **bilaga**.

Budgetförslaget 2022 gällande investeringar (lös egendom)

Inom småbarnspedagogiken föreslås för daghemmet Villa Anemone ett investeringsanslag på 180 200 euro (första inredning av daghemmet Villa Anemone).

Inom småbarnspedagogiken föreslås ett investeringsanslag på 187 500 euro för första inredning av förskolan i Granhult.

Utgifter som inte ingår i budgetramen för år 2022

- Planering av förenhetligande av skolornas IT-tjänster
- Planering av skolornas undervisning i välmående.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner beträffande sitt verksamhetsområde budgetförslaget, de strategiska målen, och verksamhetsmålen för år 2022 och beslutar skicka dessa vidare till stadsstyrelsens för behandling.

.....

Tjänsteinnehavarna redogjorde för småbarnspedagogikens och utbildningens behov.

Ordförande Nina Colliander-Nyman understödd av viceordförande Susanna Westermarck föreslog att följande ändringar och tillägg föreslås till stadsstyrelsen angående budgeten 2022.

Utskottet anhåller om tilläggsanslag för

- två nya barnskötare från 01.01.2022, 38 000 euro (den totala kostnaden är 58 000 € men då man kan spara in på vikariekostnaderna 20 000 € behövs ett tillägg på 38 000 €).
- en speciallärare från 01.01.2022 som jobbar speciellt med hemmasittare (56 000 euro).
- förenhetligande av IT-servicen, planeringskostnader 5 000 euro.
- undervisning i välmående 10 000 euro.

Svenska utskottet för undervisning § 62
och småbarnspedagogik

30.09.2021

Coronaexitanslaget

Eftersom det är sektorn för undervisning och småbarnspedagogik som har det största arbetet då det gäller att försöka reparera de negativa effekterna av coronapandemin, ifrågasätter Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fördelningen av coronaexitanslaget som ingår i stadsstyrelsens givna budgetram. Bildningssektorn har fått endast 120 000 euro av anslaget på totalt 547 000 euro för hela staden. Utskottet ber därmed stadsstyrelsen förtydliga målsättningen med anslaget och överväga ifall fördelningen mellan sektorerna är korrekt.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget med följande tillägg:

Utskottet anholder om tilläggsanslag för

- två nya barnskötare från 01.01.2022, 38 000 euro (den totala kostnaden är 58 000 € men då man kan spara in på vikariekostnaderna 20 000 € behövs ett tillägg på 38 000 €).
- en speciallärare från 01.01.2022 som jobbar speciellt med hemmasittare (56 000 euro).
- förenhetligande av IT-servicen, planeringskostnader 5 000 euro.
- undervisning i välmående 10 000 euro.

Coronaexitanslaget

Eftersom det är sektorn för undervisning och småbarnspedagogik som har det största arbetet då det gäller att försöka reparera de negativa effekterna av coronapandemin, ifrågasätter Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fördelningen av coronaexitanslaget som ingår i stadsstyrelsens givna budgetram. Bildningssektorn har fått endast 120 000 euro av anslaget på totalt 547 000 euro för hela staden. Utskottet ber därmed stadsstyrelsen förtydliga målsättningen med anslaget och överväga ifall fördelningen mellan sektorerna är korrekt.

Bilagor:

BU2022 SUUS strategiska mål
BU2022 SUUS texterna
BU2022 SUUS vakanser och uppgifter
BU2022 SUUS svenskspråkiga utbildningens nyckeltal
BU2022 SUUS småbarnspedagogikens nyckeltal
BU2022 SUUS svenskspråkiga utbildningens driftsekonomi

Svenska utskottet för undervisning § 62
och småbarnspedagogik

30.09.2021

BU2022 SUUS småbarnspedagogikens driftsekonomi

Bakgrundsmaterial:

BU2022 SUUS svenskspråkiga utbildningens kalkylmässiga nyckeltal

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 53, § 54, § 56, § 57, § 60, § 61, § 62

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 55, § 58, § 59

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.