

---

Aika 06.10.2021 klo 18:00 - 20:30  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 72	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 73	Villa Apollon tilojen osoittaminen perhekeskustoiminnan käyttöön	5
§ 74	Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion 2022 valmistelu	7
§ 75	Muut asiat	8
§ 76	Kuljetusten sekä niihin liittyvän välitystoiminnan hankinta	9

---

Läsnä	Häyrinen-Immonen Ritva Waselius Lulu Lamberg-Allardt Christel Limnell Patrik Francis-Ehnholm Harriet Sundell Pia-Lisa Kurkela Heikki Filppula Olavi Lehtinen Petri Stenberg Stefan  Meri Jenna  Tikkanen Ulla  Suhonen Pekka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja sosiaali- ja terveysjohtaja talous- ja hallintopäällikkö	etäyhteydellä etäyhteydellä  etäyhteydellä etäyhteydellä  etäyhteydellä
Käsitellyt asiat	71 - 76		
Allekirjoitukset	Ritva Häyrinen-Immonen puheenjohtaja Hyväksytty 11.10.2021  Petri Lehtinen pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 11.10.2021	Pekka Suhonen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 13.10.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 71	06.10.2021
--------------------------------	------	------------

---

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 06.10.2021 § 71

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Petri Lehtinen.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 06.10.2021 § 72

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveystoimialuejohtajalle tai talous- ja hallintopäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

---

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

§ 73

06.10.2021

---

Villa Apollon tilojen osoittaminen perhekeskustoiminnan käyttöön

SOTEV 06.10.2021 § 73

919/10.03.02.03/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Perhekeskus tarkoittaa palvelujen kokonaisuutta, joka sisältää lapsille, nuorille ja perheille suunnatut hyvinvointia ja terveyttä ja kasvua ja kehitystä edistävät sekä varhaisen tuen, hoidon ja kuntoutuksen palvelut. Perhekeskus sovittaa yhteen kuntien, järjestöjen ja seurakunnan palveluita ja toimintaa. Se tarjoaa hyvät edellytykset ennaltaehkäistä hyvinvointi- ja terveysongelmia, vahvistaa perheiden varhaista tukea ja hoitoa, hillitää eriarvoistumista ja korjaavien palvelujen kustannusten kasvua.

Tulevaisuuden sote-keskusmalliin liittyy kiinteästi perhekeskusmalli, joita molempia kehitetään Länsi-Uudenmaan sote-hankkeessa. Perhekeskustoimintamallin kehittämistä ohjaavat yhdessä sovitut kansalliset ohjeet ja linjaukset. Kohtaamispaikka on oleellinen perhekeskusmallin elementti. Kohtaamispaikkaa tulee suunnitella osallistaen kaikki toimijat asiakasedustusta unohtamatta.

Perhekeskustoimintaa suunnittelevat ja koordinoivat sosiaali- ja terveystoimi ja sivistystoimi yhdessä. Kauniaisten lapsiperhepalvelut kattaa kaikki perhekeskusmallin kokonaisuuteen kuuluvat palvelut, mutta monialaisen ja moniammatillisen yhteistyön toteuttamiselle, järjestöyhteistyölle ja matalan kynnyksen kohtaamispaikalle, neuvonnalle ja ohjaukselle ei ole ollut osoitettua tilaa.

Villa Apollon ryhmäkodin tilojen vapauduttua selvitettiin tilojen sopivuus toimintaan. Tila sijaitsee hyvällä paikalla Villa Bredan ja terveystieteiden välimaastossa, jolloin muodostuu tavallaan palvelukortteli, jonka alueella on sosiaali- ja terveystoimen, sivistystoimen ja järjestöjen, mm. Granin lähiavun, palveluja. Tarkoituksena on ottaa tilat käyttöön toteuttamalla mahdollisimman vähän muutoksia ja olemassa olevien tilojen ehdolla.

Tila käsittää kuusi huonetta, odotustilan ja avokeittiön.  
Toimijoina ovat

Lastenneuvola  
Puheterapia  
Lasten fysioterapia ja toimintaterapia  
Lasten suuhygienistin tarkastukset ja neuvonta  
Avohoidon perhepalvelujen asiakastapaamiset  
Sosiaalipalvelujen perhetyö ja sosiaalityö  
Perheneuvolan psykologi  
Oppilashuollon kuraattorit ja psykologit

#### Järjestöjen toiminta ja asiakaskahvila

Kauniaisten perhekeskuksen kantavana ajatuksena on työhuoneiden yhteiskäyttö. Perhekeskuksessa ei ole omia nimikoituja huoneita, vaan huoneet varataan tarpeen mukaan sekä asiakastapaamisiin että verkostojen kokoontumiselle. Odotusaula ja sen yhteydessä oleva avokeittiö toimivat klo 8.00-14.00 lähinnä odotustilana asiakkaille. Klo 14.30-18.00 tila on yhteisökäytössä kahvila tai järjestökäyttöön. Se on varattavissa myös perhevalmennuksen ja pienryhmien käyttöön.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta pyytää yhdyskuntavaliokuntaa osoittamaan Villa Apollon ryhmäkodin entiset tilat osoitteessa Palokunnantie 7 sosiaali- ja terveystoimen ja laajemman lasten, nuorten ja perheiden palveluverkoston käyttöön perhekeskustoiminnan aloittamiseksi.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu:

Yhdyskuntavaliokunta

---

Sosiaali- ja terveystaloyokunta

§ 74

06.10.2021

---

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion 2022 valmistelu

SOTEV 06.10.2021 § 74

599/01.01.01.01/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoiminta Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesitystä on päivitetty valiokunnassa 29.9.2021 käsitellyn valmistelutilanteen jälkeen. Muutokset koskevat lisäyksiä vammaisten ja kehitysvammaisten sekä vanhusten asumispalvelujen ostomäärärahoihin. Lisäksi suun terveydenhuollon maksutuottoja on arvioitu uudelleen. Nyt käsiteltävänä olevassa talousarvioesityksessä toimialan toimintakate on -36 144 896 euroa eli 9,7 % annettua kehystä suurempi. Suurimmat selittävät tekijät kehystä suuremmalle toimintakatteelle on erikoissairaanhoidon kustannukset sekä yleinen palvelutarpeen kasvu.

Sosiaali- ja terveystoiminta Ulla Tikkanen:

Valiokunta hyväksyy talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 liitteiden mukaisesti ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen ja valtuutti sosiaali- ja terveystoiminta tekemään liitteisiin teknisluonteisia tarkistuksia ja korjauksia kokouksessa esitettyjen materiaalien mukaisesti.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesitys 2022  
Talousarvioesitys 2022 henkilöstösuunnitelma

Oheismateriaali:

Tulosalueittain TAE2022

Jakelu:

Kaupunginhallitus

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 75	06.10.2021
--------------------------------	------	------------

---

Muut asiat

SOTEV 06.10.2021 § 75

Päätös:

Valiokunta kuuli sosiaali- ja terveysjohtajan tilannekatsauksen koronavirustilanteesta Kauniaisissa sekä Villa Bredan ja Villa Junghansin tilojen käytöstä.



---

Sosiaali- ja terveystoiminta

§ 76

06.10.2021

---

Kuljetusten sekä niihin liittyvän välitystoiminnan hankinta

SOTEV 06.10.2021 § 76

Salassa pidettävä

314/02.08.00.04/2021

JulkL 24.1 § 17 (julkisyhteisön liike- ja ammattisalaisuudet)

**Lisätiedot:**

sosiaali- ja terveystoiminta Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
vs. talous- ja hallintopäällikkö Pekka Suhonen, puh. 050 383 4260  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

**HANKINNAN KOHDE**

Hankinnan kohteena on vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisten kuljetusten sekä niihin liittyvän välitystoiminnan hankinta Kirkkonummen kunnan ja Kauniaisten kaupungin asukkaille.

Koska kilpailutuksella perustetaan puitejärjestely, Tilaajalle ei muodostu hankintamenettelyn perusteella allekirjoitettavaan hankintasopimukseen kuuluvaa määräostovelvoitetta. Lisäksi Kirkkonummen kunta tai Kauniaisten kaupunki ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

**TARJOUSPYYNTÖ**

Hankintapäätös koskee tarjouspyyntöä ”Kuljetusten sekä niihin liittyvän välitystoiminnan hankinta (PTKirdno 821/2021/351304)” päiväyksellä 30.7.2021.

**HANKINTAILMOITUKSET**

Hankinnasta on ilmoitettu työ- ja elinkeinoministeriön julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituspalvelussa (HILMA) 1.8.2021 (ilmoituksen numero 2021-079367), Euroopan yhteisöjen virallisen lehden täydennysosassa (TED-tietokanta) 4.8.2021 (ilmoituksen numero 2021/S 149-397005) sekä Tarjouspalvelu.fi – portaalissa.

**HANKINNAN ENNAKOITU ARVO**

Hankinnan ennakoitu arvo on 12 000 000.00 euroa (alv 0 %), josta Kirkkonummen kunnan osuus on 10 000 000,00 euroa ja Kauniaisten Kaupungin osuus 2 000 000 euroa.

**HANKINTAMENETTELY**

Hankinnassa käytettiin avointa menettelyä.

Hankinnan ennakoitu arvo (12 000 000.00 euroa/ alv 0 %) ylittää hankintalain 26 §:n mukaisen EU- kynnysarvon (214 000 euroa), hankinnassa sovelletaan hankintalakia.

**SOPIMUSKAUSI**

Sopimuskausi alkaa hankintapäätöksen saadessa lainvoiman ja päättyy vuoden 2024 lopussa. Hankintaa voidaan jatkaa erillisillä päätöksillä optiona vuosille 2025 ja 2026. Option osalta noudatetaan hankintasopimuksen ehtoja.

#### HANKINTASOPIMUS

Avoimen kilpailutuksen perusteella valitaan yksi tai useampi liikenteenharjoittaja kahteen eri osa-alueeseen.

Sopimus hankinnasta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisellä hankintasopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä, kun tämä hankintapäätös on saanut lainvoiman (aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista).

#### HANKINNAN JAKAMINEN OSIIN

Hankinta jaettiin seuraaviin osa-alueisiin:

Osa-alue 1.) Tavalliset taksikuljetukset

Osa-alue 2.) Esteettömät taksikuljetukset

#### HANKINTA-ASIAKIRJOJEN SAATAVUUS

Hankintaan liittyvät asiakirjat ovat olleet tarjouksen tekoaikana saatavilla sähköisesti täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteessa:

<https://tarjouspalvelu.fi/kirkkonummi?id=351304&tpk=9430f3db-eebb-443b-94a0-d677efdaae0>

#### KYSYMYKSET, VASTAUKSET JA TARJOUSPYYNTÖÖN TEHDYT MUUTOKSET

Hankintaa koskevat tarkentavat kysymykset ja huomiot tuli esittää 27.8.2021 klo 16:00 mennessä Tarjouspalvelu.fi -portaalissa. Kysymyksiä tuli yhteensä 7 kappaletta. Vastaukset julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -portaalissa 3.9.2021.

Tarjouspyyntöä tai sen liitteitä ei korjattu tarjouspyynnön kysymysten ja vastausten vuoksi.

#### TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa 17.9.2021 klo 12:00 mennessä.

#### SAAPUNEET TARJOUKSET

Määräaikaan 17.9.2021 klo 12:00 mennessä tarjouksen tekivät seuraavat tarjoajat:

Tarjoajan nimi	Y-tunnus	Tarjouksen jättöaika	Tarjouksen jättämisen kelloaika
Lähitaksi Oy	0220285-3	16.9.2021	16:39
Menevä Oy	0711979-2	16.9.2021	10:08

Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy	1904945-3	9.9.2021	15:07
----------------------------------	-----------	----------	-------

Tarjousten avaamisesta muodostui erillinen tarjousten avauspöytäkirja.

#### PÄÄTÖKSENTEKOMETTELYN VAIHEET:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa alustavat tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Valmistele hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
6. Tarkastaa tarjouskilpailun voittaneilta tarjoajilta tarjouspyynnössä tarkoitettujen tarjoajien soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
7. Kirkkonummen kunnan osalta perusturvan toimialajohtaja ja Kauniaisten kaupungin osalta sosiaali- ja terveystoimi johtaja allekirjoittavat hankintasopimuksen tarjouskilpailun voittaneiden tarjoajien kanssa.

#### TARJOAJIEN SOVELTUVUUS

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouksiinsa liittämiensä alustavien vastaustensa perusteella tarjouspyynnössä asetetut tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Tarjoajia ei suljettu pois tarjouskilpailusta.

#### TARJOUSPYYNNÖN MUKAISUUS

Saadut tarjoukset vastaavat tarjouspyyntöä, tarjouksia ei hylätty.

#### TARJOUSTEN TARJOUSVERTAILU

Tarjousten vertailuun otettiin edellä kohdan "Päätöksentekomenettelyn vaiheet" mukaisesti tarjoajat, jotka alustavien soveltuvuuttaan koskeviensa vastausten perusteella täyttivät tarjouspyynnössä asetetut tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset ja joiden tarjous vastasi tarjouspyyntöä.

Hankinnan kohdetta koskevat korkeat laatuvaatimukset oli määritelty ehdottomina vähimmäisvaatimuksina, siten että ne vastasivat hankintayksiköiden määrittelemää laatutasoa. Hankintalain 115 §:n edellyttämänä perusteluna voidaan siten todeta, että koska laatutaso on jo muutoin huomioitu hankinnassa, kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena voi olla pelkkä halvin hinta.

Palveluntuottajia tullaan kohtelevaan puitesopimuskauden aikana tasapuolisesti.

Tarjouksen valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka arviointiperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyynnön kohteena oleva palvelu vertailtiin osa-alueittain, kukin osa-alueen mukainen osa-alue vertailtiin erikseen. Hinnan painoarvo tarjousten vertailussa oli 100 % (max. 100,00 pistettä). Halvinta hintaa arvioitiin vertailuperusteella, joka oli vertailuhinta. Kussakin osa-alueessa edullisinta vertailuhintaa tarjonnut sai tarjousten kokonaistaloudellista edullisuutta koskevassa vertailussa 100,00 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet kohteessa laskettiin kaavalla 100 x (edullisin vertailuhinta kohteessa/ tarjoajan vertailuhinta kohteessa).

#### Osa-alueen 1.) Tavalliset taksikuljetukset

Tarjoajan nimi	Y-tunnus	Osa-alueen hinta yht.	Osa-alueen pisteet yht.	Sijoitus
Lähitaksi Oy	0220285-3	16,38	100,00	1.
Menevä Oy	0711979-2	19,32	84,78	2.
Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy	1904945-3	20,98	78,07	3.

#### Osa-alue 2.) Esteettömät taksikuljetukset

Tarjoajan nimi	Y-tunnus	Osa-alueen hinta yht.	Osa-alueen pisteet yht.	Sijoitus
Lähitaksi Oy	0220285-3	52,65	100,00	1.
Menevä Oy	0711979-2	62,10	84,78	3.
Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy	1904945-3	61,05	86,24	2.

### PÄÄTÖKSEN JA HANKINTA-ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Hankinta-asiakirjojen julkisuus: hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätös perusteluineen tulee julkiseksi, kun päätös on allekirjoitettu. Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös on asiassa tehty. Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja näihin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi muille kuin asianosaisille kun hankintasopimus puheena olevassa hankinnassa on tehty. Hankinta-asiakirjoja (kuten saapuneita tarjouksia) säilytetään Kirkkonummen kunnan asiakirjahallinnossa. Hankinta-asiakirjoja voi tiedustella hankinta-asiantuntija Taina Väreeltä (etunimi.sukunimi@kirkkonummi.fi). Hankintaprosessin aikana viranomaisella on harkintavalta (harkinnanvaraisesti julkiset asiakirjat) sen suhteen, mitä tietoja ja kenelle se voi antaa hankintaprosessin eri vaiheissa hankintapäätöksen teon ja sopimuksen allekirjoittamisen välisenä aikana.

#### TOIMIVALTA

Kauniaisten kaupungin hankintaohjeen mukaan toimialajohtaja voi päättää arvoltaan vuositasolla enintään 150 000 euron hankinnasta. Koska nyt käsiteltävänä oleva hankinta ylittää tämän rajan, on sosiaali- ja terveystoimiala Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 20 § mukaan toimivaltainen viranomainen päättämään asiasta.

#### PÄÄTÖKSEN JULKAISEMINEN

Tämä päätös julkaistaan Kauniaisten kaupungin yleisessä tietoverkossa, kun se on allekirjoitettu.

Sosiaali- ja terveystoimialajohtaja Ulla Tikkanen:

Sosiaali- ja terveystoimiala päättää valita puitesopimustoimittajiksi:

Osa-alueelle 1.) Tavalliset taksikuljetukset

1. Lähitaksi Oy
2. Menevä Oy
3. Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy

Osa-alueelle 2.) Esteettömät taksikuljetukset

1. Lähitaksi Oy
2. Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy
3. Menevä Oy

Valittujen tarjoajien tulee toimittaa tarjouspyynnössä vaaditut hyväksyttävät tarjoajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. Hankintasopimuksen allekirjoittavat Kirkkonummen kunnan osalta perusturvan toimialajohtaja ja Kauniaisten kaupungin osalta sosiaali- ja terveystoimialajohtaja.

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä vaan erillisellä hankintasopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus allekirjoitetaan, kun tämä päätös on saanut lainvoiman.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.  
Petri Lehtinen jätti eriävän mielipiteen.

Liitteet:

Eriävä mielipide / Petri Lehtinen

Jakelu:

Kirkkonummen kunta  
Kauniaisten kaupunginhallitus  
Vammaisneuvosto  
Tarjoajat

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 71, § 72, § 73, § 74, § 75**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 76**

### **MUUTOKSENHAKUOHJEET HANKINTALAIN (1397/2016) MUKAISISSA HANKINTA-ASIOISSA**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kaupungin kirjaamosta, jonka yhteystiedot ilmenevät kohdasta A.

#### **A. Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

#### **Hankintaoikaisuviranomainen**

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

#### **Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisua koskeva vaatimus on toimitettava kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksiantotoimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, vaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Jos päätös oikaisua koskevaan vaatimukseen saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **B. Valitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Valitusviranomainen**

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Markkinaoikeus	Sähköposti:	markkinaoikeus@oikeus.fi
Radanrakentajantie 5	Puh.	029 56 43300
00520 HELSINKI	Faksi:	029 56 43314
	Viraston aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



### **Valitusaika ja sen alkaminen**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksun suuruus on 1.1.2019 alkaen 2 050 euroa, tai 4 100 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa tai 6 140 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön kohdalla oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa (asetus 1383/2018).