

---

Aika 10.11.2021 klo 18:00 - 21:11  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 77	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 78	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 79	Sosiaali- ja terveystoimen lisämäärärahaesitys talousarvioon 2021	5
§ 80	Vammaisten asumispalveluiden hankinta 1.1.2022 alkaen	7
§ 81	Kouluterveyskysely 2021	11
§ 82	Muut asiat	13
§ 83	Salassa pidettävä asia (Julkl 24.1 § 25)	14

---

Läsnä	Häyrinen-Immonen Ritva Waselius Lulu Lamberg-Allardt Christel Limnell Patrik Francis-Ehnholm Harriet Sundell Pia-Lisa Kurkela Heikki Filppula Olavi Lehtinen Petri Stenberg Stefan  Tikkanen Ulla  Suhonen Pekka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja sosiaali- ja terveysjohtaja talous- ja hallintopäällikkö	
Poissa	Meri Jenna	nuorisovaltuuston edustaja	
Käsitellyt asiat	77 - 83		
Allekirjoitukset	Ritva Häyrinen-Immonen puheenjohtaja Hyväksytty 12.11.2021  Patrik Limnell pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 12.11.2021	Pekka Suhonen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 17.11.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 77	10.11.2021
--------------------------------	------	------------

---

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 10.11.2021 § 77

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Patrik Linnell.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 10.11.2021 § 78

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveystoimijohtajalle tai talous- ja hallintopäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveystoimijohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

---

Sosiaali- ja terveystoimi	§ 79	10.11.2021
---------------------------	------	------------

---

Sosiaali- ja terveystoimen lisämäärärahaesitys talousarvioon 2021

SOTEV 10.11.2021 § 79

74/02.02.00.01/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
vs. talous- ja hallintopäällikkö Pekka Suhonen, puh.050 383 4260  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuuston 14.12.2020 hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2021 määrätään, että määrärahan muutosesitys kaupunginvaltuustolle tulee tehdä talousarviovuoden aikana.

Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2021 toinen osavuosisikatsaus tehtiin elokuun lopun tilanteesta. Osavuosisikatsauksessa tuotiin esille, että lisämäärärahan tarve on olemassa sosiaalipalvelujen, vanhuspalvelujen ja terveyspalvelujen tulosalueella sekä erikoissairaanhoidossa. Lisämäärärahan tarvetta on arvioitu ja tarkennettu arviossa toimialan kaikille tulosalueille esitetään lisämäärärahaa talousarvioon 2021. Määrärahaesitys on laskettu ja arvioitu lokakuun lopun tilanteen perusteella.

Sotehallinnossa tuloja on toteutumatta vielä Apotti-resurssilaskutuksesta. Nämä laskutetaan mahdollisimman pian, kuitenkin vuoden loppuun mennessä. Toimialalla on ollut ennakoitua enemmän henkilöstökuluja mm. perhevapaan takia ja lisäksi käynnissä oleviin Länsi-Uudenmaan sote-hankkeeseen ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön on otettu tilapäistyövoimaa. Sotehallinnon arvio lisämäärärahan tarpeesta on 90 000 €.

Sosiaalipalveluissa suurin yksittäinen ylityspaine on lastensuojelun palveluissa; sijaishuollon sijoituksia on ollut ennakoitua enemmän. Lastensuojelussa budjetti on ylitetty lokakuun lopussa 250 000 eurolla ja toteuma on ollut 164,7 %. Lisäksi kehitysvammahuollon ja vammaispalvelujen kustannukset ovat olleet ennakoitua suurempia. Tulosalue ottaa Apotin käyttöön marraskuussa 2021, mikä on lisännyt sijaisten ja tilapäistyövoiman tarvetta. Sosiaalipalveluihin arvioidaan tarvittavan lisämäärärahaa 600 000 €.

Vanhuspalveluissa lisäkuluja ovat aiheuttaneet korona ja Apotin käyttöönotto, mitkä ovat lisänneet sijaisten tarvetta. Hoitajapulan takia työvoimaa on jouduttu ostamaan myös henkilöstöpalveluyrityksiltä, mikä on omaa henkilöstöä kalliimpaa. Koronakuluja vanhuspalveluissa on ollut 78 000 € ja Apotin käyttöönotosta johtuvia kuluja n. 385 000 €. Lisäksi Espoon ja Kaunialan sairaaloiden sekä Terhokodin kulut ovat olleet n. 270 000 € arvioitua suuremmat. Vanhuspalveluissa lisämäärärahan tarve on 600 000 €.

Koronakulut ovat vaikuttaneet voimakkaimmin terveydenhuollossa, jonka vastaanottotoiminnassa ylimääräisiä kuluja on kertynyt 1 550 000 €. Korona ja Apotin käyttöönotto ovat lisänneet myös henkilöstön sijaistarvetta.

---

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 79

10.11.2021

---

Laskuttamattomia terveydenhuollon asiakas- ja kuntamaksuja on arviolta n. 200 000 € - 400 000 €, mikä johtuu Apotin käyttöönnotosta ja henkilöstövajeesta. Terveydenhuoltoon arvioitu lisämäärärahan tarve on 1 650 000 euroa.

Suun terveydenhuollossa on jäänyt maksutuloja totetumatta henkilöstövajeen, Apotin ja koronan takia ja on jouduttu käyttämään omaa henkilökuntaa kalliimpaa vuokratyövoimaa. Myös peruuttamattomia poisjääntejä on laskuttamatta n. 5000 – 6000 € Apotin raportointipuutteiden takia. Oikomishoidon ostopalvelu on aikaisempaa kalliimpaa uuden sospimuksen myötä. Toimialalle tuloutuu tilinpäätökseen mennessä sisäinen tulo muun toimialan välinehuollosta sekä korvaus Apotti-henkilöstöresurssista. Nämä on huomioitu tulosalueen lisämäärärahaesityksessä, joka on 61 000 €.

Erikoissairaanhoidon oli talousarviossa varattu 10,315 miljoonaa euroa. Viimeisimmän Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriltä saadun kuntalaskutusennusteen mukaan Kauniaisten kuntalaskutus olisi 10,439 miljoonaa euroa mikä aiheuttaa 124 000 euron lisämäärärahan tarpeen.

Kokonaisuudessaan lisämäärärahaa esitetään sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalle 3 125 000 euroa, josta koronakulujen osuuteen (n. 1 500 000 €- 1 600 000 €) haetaan valtionavustusta sosiaali- ja terveystoimialalta.

Sosiaali- ja terveystoiminnanjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tulosalueille myönnetään talousarviovuodelle 2021 lisämäärärahoja seuraavasti:

- sotehallinto 90 000 euroa
- sosiaalipalvelut 600 000 euroa
- vanhuspalvelut 600 000 euroa
- terveydenhuolto 1 650 000 euroa
- suun terveydenhuolto 61 000 euroa ja
- erikoissairaanhoidon 124 000 euroa.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu:

Kaupunginhallitus

---

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 80

10.11.2021

---

Vammaisten asumispalveluiden hankinta 1.1.2022 alkaen

SOTEV 10.11.2021 § 80

803/02.08.00.00.00/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimialueen johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
vs. talous- ja hallintopäällikkö Pekka Suhonen, puh. 050 383 4260  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin vammaisten asumispalveluiden hankinnan puitesopimukset ovat päättyneet vuoden 2020 aikana ja on tullut ajankohtaiseksi kilpailuttaa palvelut nykyisiä ja tulevia tarpeita ajatellen. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan käynnistyttyä 1.1.2023 alkaen siirtyvät nyt päätettävänä olevan hankinnan puitesopimukset edelleen hyvinvointialueen hallinnoitavaksi.

Kaupunki on tarjouspyynnöllään 26.8.2021 pyytänyt tarjouksia vammaisten asumispalveluista. Hankinta kattaa sekä kehitysvammaisten että vaikeavammaisten asumispalvelut ja hankinta on jaettu osakokonaisuuksiin seuraavasti:

1. Tuettu asuminen vaikeavammaisille asiakkaille
2. Tuettu asuminen kehitysvammaisille asiakkaille
3. Palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
4. Palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
5. Tehostettu palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
6. Tehostettu palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
7. Vaativa tehostettu palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
8. Vaativa tehostettu palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
9. Erytys vaativa tehostettu palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,9)
10. Erytys vaativa tehostettu palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,9)
11. Asumisvalmennus palveluasumisessa kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
12. Asumisvalmennus tehostetussa palveluasumisessa kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
13. Lyhytaikainen palveluasuminen ja hoito vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
14. Lyhytaikainen palveluasuminen ja hoito kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
15. Lyhytaikainen tehostettu palveluasuminen ja hoito vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)

16. Lyhytaikainen tehostettu palveluasuminen ja hoito kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
17. Lyhytaikainen vaativa tehostettu palveluasuminen ja hoito vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
18. Lyhytaikainen vaativa tehostettu palveluasuminen ja hoito kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
19. Lyhytaikainen erityisen vaativa tehostettu palveluasuminen ja hoito vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,9)
20. Lyhytaikainen erityisen vaativa tehostettu palveluasuminen ja hoito kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,9)

Hankintaprosessin tukena on toiminut ulkopuolisena konsulttina Hallintoakatemia Oy.

Kyseessä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n tarkoittaman sosiaali- ja terveystoimialueja koskevien hankintojen mukainen kansallisen kynnyksarvon ylittävä hankinta. Hankinnasta on ilmoitettu sähköisessä Hilma-julkaisujärjestelmässä 26.8.2021 ja tarjouspyyntömateriaalit on julkaistu 26.8.2021 sähköisesti osoitteessa

<https://www.kauniainen.fi/tarjouspyynnot/vammaisten-asumispalveluiden-hankinta-kauniaisten-kaupungille/>

Hankinnan Hilma-ilmoitus on oheismateriaalina.

Osana hankinnan valmistelua järjestettiin vammaisten asumispalveluita tuottaville yrityksille markkinakartoitus, jonka avulla yrityksille tarjottiin mahdollisuus keskusteluun ja omien ratkaisuehdotuksiensa esittämiseen hankinnan toteuttamiseksi. Tilaisuudet järjestettiin 15.6.2021 ja niihin osallistui 4 yritystä. Tämän lisäksi ennen tarjouspyyntöaineiston julkaisua kesän 2021 aikana toteutettiin tekninen markkinavuoropuhelu. Osana hankinnan valmistelua toteutettiin myös 22.6.2021 vammaisneuvoston kuuleminen. Muistio vammaisneuvoston tilaisuudesta on oheismateriaalina.

Hankinta toteutetaan dynaamisena tarjousmenettelynä, joka on kuvattu tarkemmin liitteessä 1 ”Hankintamenettelyn kuvaus”. Tarjouskilpailun perusteella muodostetaan puitejärjestely siihen valittujen palveluntuottajien kesken. Puitejärjestelyssä oleva palveluntuottaja valitaan kunkin asiakkaan kohdalla yksilöllisen tarpeen, harkinnan ja palvelun soveltuvuuden perusteella. Asiakkaan yksilöllinen tarve ja erityiset olosuhteet ratkaisevat, minkälaisia palveluja tilaaja kulloinkin järjestää. Mikäli asiakkaan palveluntarpeen kannalta soveltuvia palveluntuottajia on useampia, valitaan näistä puitejärjestelyssä hinnaltaan halvin. Lisäksi hankintalain (1397/2016) 110 §:n mukaan suorahankintaa voidaan käyttää yksittäisissä tapauksissa sosiaali- tai terveystoimialueiden hankinnoissa, jos palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Tilaaja ei sitoudu mihinkään hankintamääriin.

Hankintamenettelyä tai tarjouspyyntöä koskevat kysymykset tuli esittää torstaihin 16.9.2021 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 88 kysymystä. Tilaaja julkaisi 21.9.2021 klo 16.00 mennessä tarjouspyyntöaineiston internet-sivuilla kysymykset, kysymyksiin annetut vastaukset sekä täsmensi



tarjouspyyntömateriaaleja. Kysymykset, kysymyksiin annetut vastaukset sekä täsmennykset tarjouspyyntöön ovat liitteenä.

Sitova tarjous liitteineen tuli toimittaa sähköpostitse tai suljettuna lähetyksenä maanantaihin 27.9.2021 klo 9.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 17 tarjousta. Tarjouksen jättivät Aspa Palvelut Oy, Perhe koti Jääskeläinen Oy, Provesta Oy, Autismisäätiö sr, Keravan Palvelutalossäätiö sr, Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Attendo Oy, Validia Oy, Hoiva Mehiläinen Oy, Folkhälsan Vålfärd AB, Attendo Orimattila Oy, Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr, Wilhelmiinakoti Oy, Mehiläinen Oy, Mehiläinen Omakoti Ravuri Oy, Humana Hoiva Oy sekä Narikka Erja-Birgit Oy.

Tarjoajien kelpoisuudet arvioitiin ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus tarkastettiin tarjouspyynnöstä ilmenevien vaatimusten ja periaatteiden mukaisesti. Tarjoajat täyttivät tarjoajien kelpoisuudelle asetetut vaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjoajien tuli tarjouksessaan ilmoittaa osakohteissa 1 ja 2 vertailuhinta euroa/tunti/työntekijä (perustuntihinta arkisin klo 7-18) ja osakohteissa 3-20 vertailuhinta euroa/vrk/asiakas. Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Palvelua koskevat ehdottomat laatuvaatimukset ovat kuvattu tarjouspyynnön palvelukuvauksessa. Kukin tarjoaja jätti yhden perustietolomakkeen ja jokaisesta tarjotusta yksiköstä erillisen perustietolomakkeen.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 20 §:n kohdan 3 mukaan valtiokunta päättää toimialaansa kuuluvista hankinnoista. Hankinnasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunnan toimivaltaan. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 900 000 euroa/vuosi.

Tarjouspyyntömateriaalit ja tarjoajien tarjousasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa ja ennen kokousta kunnan kirjaamossa. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjousten vertailu on liitteenä. Tarjousten vertailu tulee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 7 §:n 2 momentin mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisina lain 11 §:n mukaan oikeus saada tieto tarjousten vertailusta.

Sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Ulla Tikkanen:

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta päättää:

1. valita Kauniaisten kaupungin vammaisten asumispalveluiden palveluntuottajat liitteen mukaisesti;
2. todeta että tarjoajat täyttävät kaikki tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja sen vaatimukset täyttäviä;
3. todeta, että sopimuskausi alkaa 1.1.2022 ja sopimus on voimassa toistaiseksi.

Hankinta toteutetaan dynaamisena tarjousmenettelynä, jossa toimittajarekisterin dynaamisuus saavutetaan avaamalla rekisteri uusille tarjouksille ja mahdollistamalla jo valittujen tarjousten päivittäminen tarjouspyynnön liitteessä 1 Hankintamenettelyn kuvaus esitetyn mukaisesti;

4. todeta, että hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Palvelua koskevat ehdottomat laatuvaatimukset ovat kuvattu tarjouspyynnön palvelukuvauksessa. Tapauksessa, jossa tarjoushinnat ovat samat, ratkaistaan tarjoajien etusijajärjestys arpomalla, minikilpailutuksella tai muulla hankintayksikön päättämällä syrjimättömällä menettelyllä. Osakohteissa 1. ja 2. vertailuhinta on euroa / tunti / työntekijä (perustuntihinta arki-sin klo 7-18) ja osakohteissa 3. - 20. vertailuhinta on euroa / vrk / asiakas.

5. todeta, että kirjallinen sopimus palveluntuottajan kanssa tehdään hankintapäätöksen jälkeen. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajan voidaan katsoa saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Kysymykset, kysymyksiin annetut vastaukset sekä täsmennykset tarjouspyyntöön 21.9.2021 klo 16.00  
Valittavat palveluntuottajat osakokonaisuuksittain  
Tarjoajien tarjoukset ( ei julkinen- liite, sopimuksen allekirjoittamiseen saakka, peruste JulKL 7 § 2 mom)  
Avauspöytäkirja (ei julkinen- liite, sopimuksen allekirjoittamiseen saakka, peruste JulKL 7 § 2 mom)

Oheismateriaali:

Hankinnan Hilma-ilmoitus 26.8.2021  
Tarjouspyyntö  
Liite 1. Hankintamenettelyn kuvaus  
Liite 2. Palvelukuvaus  
Liite 3. Sopimusluonnos  
Liite 4. Henkilötietojen käsittelyn ehdot  
Liite 5. Perustietolomake  
Liite 6. Tarjouslomake  
Muistio vammaisneuvoston kuulemisesta 22.6.2021

Jakelu:

Palveluntuottajat  
Vammaisneuvosto

---

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

§ 81

10.11.2021

---

Kouluterveyskysely 2021

SOTEV 10.11.2021 § 81

1013/00.01.02.04/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystieteiden johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kouluterveyskysely toteutettiin sähköisesti Kauniaisten ala- ja yläkouluissa sekä lukioissa keväällä 2021. Valtakunnalliset kouluterveyskyselyn tulokset julkaistiin 20.9.2021 ja Kauniaisten oma raportti kyselyn tuloksista valmistui 30.9.2021. Raportissa vertailukuntina ovat Espoo ja Kirkkonummi.

Kouluterveyskysely tehdään joka toinen vuosi perusopetuksen 4- ja 5-luokkalaisten lapsille sekä nuorille, jotka opiskelevat peruskoulun 8- ja 9-luokalla ja lukion ja ammattikoulun 1. ja 2. vuosikursilla. Kouluterveyskyselyyn vastasi Kauniaisissa 931 koululaista ja opiskelijaa ja kattavuus oli eri alakoulussa 82%, yläkouluissa 74% ja lukiossa 77%.

Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) järjestämä kansallinen kouluterveyskysely tuottaa monipuolista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaamisesta. Kouluterveyskyselyn vuoden 2021 perustulokset ovat saatavilla sähköisen tulospalvelun kautta Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) sivuilla: <https://thl.fi/fi/tutkimus-ja-kehittaminen/tutkimukset-ja-hankkeet/kouluterveyskysely/kouluterveyskyselyn-tulokset>.

Kauniaislaiset lapset ja nuoret voivat kansallisella tasolla hyvin ja he kokevat olevansa tärkeä osa perhettä ja yhteisöä. Kauniaisissa löytyy myös nuorille mielekästä tekemistä. Huolenaiheeksi nousee Kauniaisissa lasten ja nuorten seksuaalinen häirintä, mielenterveyshaasteet, ja kiusaaminen sekä uupumus. Nämä ilmiöt ovat sukupuolittuneet ja liittyvät erityisesti tyttöjen hyvinvoinnin muutoksiin. Voidaan olettaa, että Kauniaisten ja muun maan tulosten heikentyminen liittyy koronapandemiaan.

Enemmistöllä on viikoittainen harrastus, mutta aiempaa selvästi vähäisempi osuus alakoululaisista kokee olevansa tärkeä osa kouluyhteisöä tai on erittäin tyytyväinen elämäänsä. Myös vähintään tunnin päivässä liikkuvien alakoululaisten osuus on laskenut selvästi vuodesta 2019 ja ohjattua liikuntaa vapaa-ajallaan viikoittain harrastavien yläkouluisten osuudet ovat laskeneet selvästi. Vertailukuntia suurempi osuus kauniaislaisista yläkouluista ja lukiolaisista kokee, että asuinalueella järjestetään kiinnostavaa vapaa-ajan toimintaa nuorille.

Kauniaisten tuloksissa huolenaiheena nousevat edelleen mm. seksuaalinen häirintä, mielenterveyshaasteet, kiusaaminen, päihdeasteet ja perhepiiristä saatu alkoholi sekä kouluväsymys ja -uupumus. Mielenterveyshaasteet,

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 81

10.11.2021

---

seksuaalinen häirintä ja uupumus ovat selkeästi tavallisempia tytöillä ja esim. kiusaaminen tavallisempaa poikien joukossa.

### **Kyselyn käsittely ja tulosten hyödyntäminen Kauniaisissa**

Kouluterveyskyselyn 2021 tulokset on esitelty Kauniaisten Tejo-työryhmässä, jossa sovittiin tulosten käsittelyprosessi Kauniaisissa. Tuloksia tullaan käsittelemään syksyn 2021 aikana eri työryhmissä ja kouluissa, joissa yhteisöllisissä oppilashuoltoryhmissä sovitaan keskeisistä toimenpiteistä ja valitaan joka yksikössä Kouluterveyskysely-vastaavan vahvistamaan toimenpiteiden seuranta. Tuloksia hyödynnetään oppilaitosten hyvinvointityössä ja yhteisöllisessä opiskeluhuoltotyössä sekä kaupungin hyvinvointi- ja strategiatyössä, toiminnan kehittämässä kaikilla toimialoilla ja monialaisessa yhteistyössä sivistystoimen ja sosiaali- ja terveystoimen sekä tulevien hyvinvointialueiden kanssa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta merkitsee tiedoksi kouluterveyskyselyn 2021 selostuksen. Valiokunta antaa vuoden 2021 kouluterveystutkimuksen tuloksista oman lausuntonsa ja toimenpide-ehdotukset sekä pyytää lausunnon ja toimenpide-ehdotukset suomenkieliseltä ja ruotsinkieliseltä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalta, kulttuurivaliokunnalta, liikuntavaliokunnalta, nuorisovaliokunnalta sekä nuorisovaltuustolta ja vammaisneuvostolta 31.1.2022 mennessä.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta  
Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta  
Kulttuurivaliokunta  
Liikuntavaliokunta  
Nuorisovaliokunta  
Nuorisovaltuusto  
Vammaisneuvosto

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 82	10.11.2021
--------------------------------	------	------------

---

Muut asiat

SOTEV 10.11.2021 § 82

- Apotin käyttöönotto sosiaalipalveluissa 6.11.2021 / sosiaali- ja terveysjohtaja
- Valiokunta toivoo jatkossa lyhyttä katsausta koronatilanteesta seuraaviin kokouksiin

---

Sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunta	§ 83	10.11.2021
---	------	------------

---

Salassa pidettävä asia (Julkl 24.1 § 25)

SOTEV 10.11.2021 § 83

25/03.06.03/2021

-

-

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 78, § 79, § 81, § 82, § 83**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 80**

### **MUUTOKSENHAKUOHJEET HANKINTALAIN (1397/2016) MUKAISISSA HANKINTA-ASIOISSA**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kaupungin kirjaamosta, jonka yhteystiedot ilmenevät kohdasta A.

#### **A. Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

#### **Hankintaoikaisuviranomaisen**

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

#### **Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisua koskeva vaatimus on toimitettava kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksiantotoimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**



Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, vaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Jos päätös oikaisua koskevaan vaatimukseen saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **B. Valitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Valitusviranomainen**

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Markkinaoikeus	Sähköposti:	markkinaoikeus@oikeus.fi
Radanrakentajantie 5	Puh.	029 56 43300
00520 HELSINKI	Faksi:	029 56 43314
	Viraston aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valitusaika ja sen alkaminen**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksun suuruus on 1.1.2019 alkaen 2 050 euroa, tai 4 100 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa tai 6 140 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön kohdalla oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa (asetus 1383/2018).