

---

Tid 04.11.2021 kl. 17:00 - 18:15

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

---

#### FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 63	Konstituering av sammanträdet	3
§ 64	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 65	Andra delårsrapporteringen år 2021	5
§ 66	Barnantal inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen 20.9.2021	7
§ 67	Elevantal inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen och studerandeantal inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen, läsåret 2021-2022	8
§ 68	Svar på invånarinitiativ: klubbverksamhet för 1,5 - 3 -åriga barn, andra behandlingen	9
§ 69	Kriterier för elevantagningen till den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla	12
§ 70	Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2022-2023	17
§ 71	Fastställandet av nybörjarplatser i Gymnasiet Grankulla samskola hösten 2022	20

---

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Hammarberg Johanna Bahaeddin Dahham Grandell Viktor Tegengren Jens Helkkula Vesa Wahlstedt Virva Stolt Sofia Johansson Johan  Sundberg Eva  Hagelstam Axel Flemmich Mikael Stubbe Markus Ekman-Ekebon Maria Hiitola Annika  Mellanen Petri	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare stadsstyrelsens representant ungdomsfullmäktiges representant Esbos representant bildningsdirektör förvaltningsassistent undervisningschef chef för småbarnspedagogiken ekonomichef	§§ 63 - 65
Frånvarande	Lassenius Emilia	ledamot	
Behandlade ärenden	63 - 71		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts 8.11.2021  Dahham Bahaeddin protokolljusterare Justerats 9.11.2021	Markus Stubbe protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 11.11.2021		
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan		

---

Svenska utskottet för undervisning § 63  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Konstituering av sammanträdet

SUUS 04.11.2021 § 63

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamoten Dahham Bahaeddin till protokolljusterare.

---

Svenska utskottet för undervisning § 64  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 04.11.2021 § 64

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut (Extranet)

---

Svenska utskottet för undervisning § 65  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Andra delårsrapporteringen år 2021

SUUS 04.11.2021 § 65

207/02.02.02/2021

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Två gånger om året görs det upp en delårsrapport om stadens ekonomi och verksamhet, den första enligt läget vid utgången av april och den andra enligt läget i slutet av augusti. Stadens delårsrapport utgivs enbart på finska. Den andra delårsrapporten för år 2021 beträffande Grankulla stad presenteras som **bakgrundsmaterial**.

Utfallet för bildningen totalt är 64,2 procent under tiden januari-augusti 2021 på verksamhetsbidragsnivån. Det kalkylmässiga utfallet efter 8 månader är 66,7 procent (= 8/12 mån). Utfallet under motsvarande period ifjol var 67,0 procent gällande verksamhetsbidraget. Verksamhetsutgifterna har ett utfall på 65,3 procent och utfallet för verksamhetsutgifterna ifjol under perioden januari-augusti 2020 har varit 67,3 procent.

#### Småbarnspedagogik

Utfallet för småbarnspedagogiken totalt är 68,9 procent, vilket är högre än det kalkylmässiga utfallet (= 66,7 procent). Utfallet ifjol under motsvarande period januari-augusti 2020 var 69,3 procent av hela år 2020 utfall.

Utfallet för småbarnspedagogiken har varit lägre jämfört med budgeten gällande inkomsterna, lägre gällande personalutgifterna och högre gällande utgifterna för understöd och bidrag. Inom kostnadsgruppen understöd och bidrag är utfallet gällande servicesedelverksamheten klart över den budgeterade nivån. Det är utmanande att prognosticera för hela budgetåret 2021 huruvida underskottet i inkomster, underskridning i personalutgifter samt överskridning i utgifterna för understöd och bidrag kommer att kompensera totalt sett varandras underskridningar och överskridningar, såttillvida att hela budgeten för småbarnspedagogiken inte överskrids. Det finns en risk att småbarnspedagogiken möjligen inte lyckas hålla sig helt och hållet till budgeten för år 2021.

Utfallet för småbarnspedagogiken för perioden 1-8/2021 jämfört med perioden 1-8/2020 presenteras som **bakgrundsmaterial**.

#### Svenskspråkig utbildning

Utfallet för den svenskspråkiga utbildningen är på verksamhetsnivå 61,2 procent efter 8 månader. Utfallet ifjol för januari-augusti 2020 var 65,4 procent.

---

Svenska utskottet för undervisning § 65  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Utfallet för den svenskspråkiga utbildningen för perioden1-8/2021 jämfört med perioden1-8/2020 presenteras som **bakgrundsmaterial**.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar den andra delårsrapporten för år 2021 till kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Andra delårsrapport år 2021 (STF 11.10.2021)  
OVK2 2021 svenskspråkig undervisning  
OVK2 2021 småbarnspedagogik

---

Svenska utskottet för undervisning § 66  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Barnantal inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen 20.9.2021

SUUS 04.11.2021 § 66

975/12.00.01.07/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inom den kommunala svenskspråkiga småbarnspedagogiken och  
förskoleundervisningen finns 20.9. totalt 133 barn, och i den privata  
småbarnspedagogiken 89 barn, varav 65 omfattas av servicesedel.

I förskoleundervisningen deltar 33 barn i de kommunala enheterna och 14 barn i  
den privata enheten Grytet. Av de barnen som deltar i förskoleundervisning har  
44 kommunal eller med servicesedel bekostad småbarnspedagogik utöver  
förskoleundervisningen.

De enhetsvisa barnantalen finns som **bakgrundsmaterial**.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar  
barnantalet i den svenskspråkiga småbarnspedagogiken för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

De enhetsvisa barnantalen i den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och  
förskoleundervisningen

---

Svenska utskottet för undervisning § 67  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Elevantal inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen och studerandeantal inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen, läsåret 2021-2022

SUUS 04.11.2021 § 67

976/12.00.01.07/2021

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt den statistik som årligen uppgörs per 20.9. finns det läsåret 2021-2022 totalt 673 elever (senaste läsåret: 689 elever) inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen, fördelat så att 340 elever (senaste läsåret: 363 elever) går i årskurserna 1-6 och 333 elever (senaste läsåret: 326 elever) i årskurserna 7-9. Inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen finns totalt 314 studerande (senaste läsåret: 299 studerande).

Totalt finns således 987 elever och studerande i de svenska skolorna i Grankulla.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar de skolvisa elev- och studerandeantalen läsåret 2021-2022 för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

De skolvisa elev- och studerandeantalen, läsåret 2021-2022



---

Svenska utskottet för undervisning § 68  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Svar på invånarinitiativ: klubbverksamhet för 1,5 - 3 -åriga barn, andra behandlingen

SUUS 04.11.2021 § 68

974/00.02.10.01/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har behandlat  
invånarinitiativet om klubbverksamhet för barn på sitt möte 15.12.2020 §83.

<https://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20203030-5>.

Coronarestriktioner har under år 2020 och 2021 kraftigt begränsat olika  
aktiviteter riktade till barnfamiljer. Till exempel den öppna familjeverksamheten  
var helt stängd från oktober 2020 till maj 2021, varefter den öppnade först som  
uteverksamhet och från och med september 2021 som inneverksamhet på  
tisdagar, onsdagar och torsdagar i form av slutna grupper med förhandsanmälan.  
På måndagar och fredagar används lokalerna av andra aktörer.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik önskade under  
utskottsbehandlingen 15.12.2020 en utredning om möjligheter till samarbete  
med privata aktörer i ärendet.

Finskspråkiga utskottet för undervisning och småbarnspedagogik å sin sida  
önskade under sin utskottsbehandling 9.12.2020 en utredning om följande  
punkter:

- kostnadsskillnaden för en under treåring då hen deltar i småbarnspedagogik  
på deltid vs. avgiftsbelagd klubbverksamhet
- antalet lediga platser inom småbarnspedagogiken
- antalet lediga platser inom familjedagvård eller annan hemlik dagvård i  
kommunen.

I småbarnspedagogiken förutsätter en under 3-åring samma resurs oberoende av  
tid inom småbarnspedagogiken. Man kan med andra ord inte ta in fler barn i en  
grupp trots att en del av barnen deltar i småbarnspedagogik på deltid jämfört  
med en situation där samtliga barn i gruppen har småbarnspedagogik på heltid.  
För en under 3-åring i småbarnspedagogik på heltid eller deltid är kostnaden för  
kommunen i snitt 2 180 € per månad, dvs 26 160 € på årsnivå.

Kostnaderna för klubbverksamhet går endast att uppskatta då det inte finns  
realiserade kostnader. Priset påverkas av behovet av separata lokaler samt hyran  
för en eventuellt tillgänglig lokal, personalresurs och eventuell vilja att arbeta på  
deltid, samt antalet barn som deltar i klubbverksamhet. Kostnaderna för

måltider, verksamhetsmaterial mm. är marginella. Om man fick en lärare inom småbarnspedagogik på deltid (60 % arbetstid), en barnskötare på deltid (60 % arbetstid) samt en tjänsteinnehavare som koordinerar klubbverksamheten (60 % av arbetsinsatsen) skulle personalkostnaden på årsnivå vara ca 80 000 €. Dessutom förutsätter verksamheten kostnaderna för en lämplig lokal samt verksamhetsmaterial. Totalt uppskattas kostnaden för klubbverksamhet landa på ca 100 000 € på årsnivå. En liten del av kostnaden kunde täckas med deltagaravgift.

Dessutom får familjerna vars barn deltar i klubbverksamhet fortsättningsvis hemvårdsstöd med kommundillägg för sitt barn, dvs. 342,95 €/mån och för ett barn under två år kommundillägg 200 €/mån. På årsnivå är kostnaden för hemvårdsstödet för ett barn i åldern 1 år och 6 månader – 2 år 6 515,40 €. Hemvårdsstöd utbetalas inte för ett barn som har plats inom småbarnspedagogiken.

Sammanfattningsvis kan konstateras, att för ett barn som är över ett och ett halvt år men under två år och deltar i klubbverksamhet blir kostnaden på årsnivå 6 515,40 € i form av hemvårdsstöd samt helhetskostnaden för klubbverksamhet 100 000 € dividerat med antalet deltagare i klubbverksamheten. För ett barn i samma ålder som deltar i småbarnspedagogik på deltid eller heltid är kostnaden 26 160 €. För ett barn i samma ålder som deltar i privat småbarnspedagogik med stöd av servicesedel är kostnaden ca 18 375 € och för ett barn i samma ålder som deltar i privat småbarnspedagogik med privatvårdsstöd är kostnaden ca 9 535 €.

I Grankulla finns inte lediga kommunala platser inom småbarnspedagogik för barn under tre år. Enstaka platser för barn i förskoleåldern finns i Kasabergets daghem och daghemmet Grankotten, men av pedagogiska och praktiska orsaker försöker man undvika att placera yngre barn i samma grupper som förskolebarn. Dock kommer kommunen under pågående verksamhetsår inte att kunna uppfylla sin skyldighet att erbjuda plats inom småbarnspedagogik utan ändringar i gruppammansättningarna.

Det finns heller inte lämpliga lediga lokaler för klubbverksamhet i kommunen för närvarande. Då de lokaler som är ombyggda för förskoleundervisning i Granhultsskolans tas i bruk sommaren 2022, samt i samband med ibruktagandet av Villa Anemone hösten 2022 kan en del lokaler t.ex. i nuvarande Metsämajan päiväkoti, Oasen eller Grankotten vara möjliga att användas till klubbverksamhetsförsök, ifall lokalerna fortsättningsvis kan användas av småbarnspedagogiken. Ett eventuellt införande av ett familjecenter i samband med landskapsreformen från början av år 2023 kan eventuellt leda till att utrymmen i den nuvarande öppna familjeverksamheten blir lediga, och kunde användas för klubbverksamhet.

I kommunen finns två gruppfamiljedaghem: Satuvuoren ryhmiäperhepäiväkoti som verkar i samband med det kommunala Språkbadsdaghemmet, samt det privata Gruppfamiljedaghemmet Ekebo. Satuvuoren ryhmäperhepäiväkoti är fullt, medan Ekebo har ca hälften av sina platser ofyllda. Användningen av privat

---

Svenska utskottet för undervisning § 68  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

familjedagvård och vårdare med arbetsavtal har varierat under de senaste åren, för närvarande finns ingen privat familjedagvård i kommunen. Privat familjedagvård eller vårdare med arbetsavtal används av ca 4 – 5 barn.

Samarbete med privata aktörer i ordnandet av klubbverksamhet är möjligt. På basis av preliminära muntliga förfrågningar är intresset bland privata arrangörer av småbarnspedagogik ändå svalt. Genom att konkurrensutsätta verksamheten med beaktande av de verkliga kostnaderna kunde det vara möjligt att ordna verksamheten i form av t.ex. köpavtal. Det vore dock en fördel om kommunen erbjöd lokaler för verksamheten.

I budgetförslaget för 2022 finns inte anslag för ordnandet av klubbverksamhet. Ifall man vill främja ärendet vidare i det skedet då det finns lokaler att erbjuda för verksamheten, är det bra att beakta i samband med att budgetramen för budgeten 2023 bereds under våren 2022.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar utredningen om inledande av klubbverksamhet för kännedom och konstaterar ärendet slutbehandlat.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Kommuninvånarinitiativ gällande ordnande av klubbverksamhet för barn (Extranet)

---

Svenska utskottet för undervisning § 69  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Kriterier för elevantagningen till den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla

SUUS 04.11.2021 § 69

866/12.00.01.04/2021

Mer information:

stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121  
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

#### Bakgrund

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik behandlade vid sitt sammanträde 23.9.2021 (§ 68) ett förslag om tillägg till kriterierna för elevantagningen till den finskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla. Utskottets ordförande föreslog att ärendet skulle återremitteras för ytterligare utvärdering och förslaget fick understöd. Beslut fattades att göra om hela beredningen i syfte att göra texten klarare. Här presenteras för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beredningen med de uppdaterade antagningsgrunderna av elever till den grundläggande utbildningen.

Enligt 4 § i lagen om grundläggande utbildning är kommunen skyldig att för barn i läropliktsåldern som bor på kommunens område ordna grundläggande utbildning. Kommunen kan ordna utbildningen själv eller i samarbete med andra kommuner. I Grankulla ordnas den grundläggande utbildningen för elever bosatta i Grankulla på svenska i Granhultsskolan (årskurserna 1–6) och Hagelstamska skolan (årskurserna 7–9).

En läropliktig elev kan också ansöka om rätt till skolplats i en skola i någon annan kommun än hemkommunen (lagen om grundläggande utbildning 28 §). Vid sådan sekundär elevantagning bestämmer utbildningsanordnaren kriterierna för elevantagningen. Enligt lagen ska alla sökandena behandlas jämställt. Kommunen kan dock besluta att i första hand anta barn som är bosatta i kommunen till undervisning som kommunen ordnar.

Utskottet fattar årligen beslut om maximiantal för eleverna. Om de maximiantal elever som utskottet har fastställt tillåter, kan elever antas via den sekundära elevantagningen. Läropliktiga elever bosatta i Grankulla garanteras alltid en plats inom den grundläggande utbildningen i Grankulla, även då maximiantalet elever överskrids.

För den sekundära elevantagningen kan sådana platser användas som inte har fyllts under den primära elevantagningen (elever bosatta i Grankulla). Nya undervisningsgrupper inrättas inte med anledning av den sekundära elevantagningen, och den får heller inte leda till extrautgifter eller behov av extra resurser. Maximiantalet elever påverkas av antalet elever inom

förskoleundervisningen, beredskap för elever som under sin skoltid flyttar till Grankulla, och undervisningsgruppernas storlek.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga beslutade nämnden för undervisning och småbarnsfostran 10.11.2016 § 89 följande om grunderna för den sekundära elevantagningen:

1.	En elev som deltar i avgiftsfri kommunal förskoleundervisning i Grankulla har rätt till en sekundär elevplats i Granhultsskolan. En elev som går på årskurs 6 i Granhultsskolan kan välja att gå årskurserna 7–9 i Hagelstamska skolan.
2.	En elev som vid tidpunkten då ansökan lämnas in har ett syskon som är elev i årskurserna 1-8 inom den grundläggande utbildningen i Grankulla har rätt till en sekundär elevplats i den grundläggande utbildningen i Grankulla. Syskonprincipen tillämpas inte om sökandens syskon går på den sista årskursen (9) inom den grundläggande utbildningen då ansökan lämnas in.
3.	Kriterierna för elevantagningen tillämpas i nämnd ordning. Om det finns fler sökande till de sekundära elevplatserna än det finns lediga platser enligt något visst kriterium, lottas platserna ut bland de sökande. Efter att den sekundära elevantagningen enligt kriterierna 1 och 2 har gjorts, lottas de återstående platserna ut bland de sökande som ännu inte fått plats. Om det finns flera sökande från samma familj, räknas de som en sökande. Om den sista utlottade sekundära elevplatsen går till en sådan sökande ska utlottningen av den sista sekundära elevplatsen göras om.

Ansökningstiden för den sekundära elevantagningen går ut den 15 januari varje år, och efter det fattas beslut om elevantagningen till de sekundära elevplatserna. Ersättning för skolresor betalas inte för elever som antagits genom den sekundära elevantagningen.

#### Uppdateringarna

I principerna för den sekundära elevantagningen ingår inte något skilt ställningstagande till en situation där elevens hemkommun ändras. Vidare anses det nödvändigt att till viss del specificera principerna för att undvika tolkningsfrågor, samtidigt som det föreligger en önskan om att gruppera de olika situationerna på ett mer ändamålsenligt sätt. Det är dock inte fråga om några stora principiella förändringar.

Vid beredningen har man övervägt om principerna borde omfatta möjlighet för en elev som står i beråd att flytta till kommunen att ansöka om en plats via den sekundära elevantagningen redan före flytten och att i dylika fall fatta ett villkorligt beslut om elevantagning. Ur elevens perspektiv anses inte ett sådant

tillägg behövas, eftersom det i Grankulla finns endast en skola för varje utbildningsstadium, där elever bosatta i Grankulla har rätt att gå oberoende av vid vilket skede av läsåret de byter hemkommun. Tillägget kunde ge förhandsinformation om en del elever som senare flyttar till orten, men det anses inte nödvändigt, ens ur ett förvaltningsperspektiv, dels eftersom elever i vilket fall som helst kan flytta till orten vid vilken tid på läsåret som helst, och dels för att en del av sökandena sannolikt inte skulle komma att flytta till Grankulla trots att de ansökt om plats. Tillägget har därför inte gjorts i principerna.

*I. Följande har rätt till en elevplats i grundskolan i Grankulla*

1. elever bosatta i Grankulla (primär elevantagning)
2. elever som har fått en elevplats i Grankulla enligt ett skilt beslut om sekundär elevantagning.

Rätten är i kraft så länge eleven är bosatt i Grankulla eller – ifråga om den sekundära elevantagningen – till slutet av den grundläggande utbildningen på villkor att skolgången fortsätter utan avbrott.

Grankulla granskar regelbundet elevernas hemkommun enligt befolkningsregistret, bl.a. innan läsåret börjar.

Om eleven går miste om sin rätt till en elevplats enligt punkt 1 på grund av att elevens hemort har ändrats till någon annat än Grankulla så är eleven skyldig att ansöka om elevplats via den sekundära elevantagningen om hen också i fortsättningen vill gå i skola i Grankulla. Ansökan kan lämnas in när som helst under läsåret. Elevplats beviljas elever som har deltagit i undervisningen i Grankulla. Beslutet är i kraft på samma sätt som för andra former av intagning via den sekundära elevintagningen, dvs. till slutet av den grundläggande utbildningen på villkor att skolgången fortsätter utan avbrott.

Elever som är bosatta i en annan kommun ersätts inte för skolresor, dvs. vårdnadshavarna eller elevens boendekommun ska stå för skolresornas kostnader.

Om en elev som antagits enligt punkt 2 under skolgången byter skola till en skola i en annan kommun och därmed förlorar sin rätt till en elevplats enligt punkt 2 så är eleven skyldig att ansöka om elevplats via den sekundära elevantagningen enligt det som bestäms i del II och del III om hen på nytt vill gå i skola i Grankulla.

*II. Sekundär elevantagning till årskurserna 1 och 7*

En elev som är bosatt i en annan kommun kan söka till grundskolan i Grankulla via den sekundära elevantagningen. De sekundära sökandena väljs i följande prioritetsordning under förutsättning att det finns lediga platser kvar efter eleverna som räknas upp i del I.

Principerna för sekundär elevantagning:

1.	Om det finns tillräckligt många elevplatser, - har en elev som är bosatt i en annan kommun men som deltar i avgiftsfri kommunal förskoleundervisning i Grankulla rätt till en sekundär elevplats i Granhultsskolan.
2.	Om det finns tillräckligt många elevplatser, - har en elev som vid tidpunkten då ansökan lämnas in har ett syskon som är elev i årskurserna 1–8 inom den grundläggande utbildningen i Grankulla rätt till en sekundär elevplats i den grundläggande utbildningen i Grankulla.
3.	Principerna för elevantagningen tillämpas i nämnd ordning. Om det finns fler sökande till de sekundära elevplatserna än det finns lediga platser enligt något visst kriterium, lottas platserna ut bland de sökande.
4.	Efter att den sekundära elevantagningen enligt kriterierna 1 och 2 har gjorts, lottas de återstående platserna ut bland de sökande som ännu inte fått plats. Om det finns flera sökande från samma familj, räknas de som en sökande. Om den sista utlottade sekundära elevplatsen går till en sådan sökande ska utlottningen av den sista sekundära elevplatsen göras om.  Elever som blir utan elevplats i den sekundära elevantagningen placeras på en kölista enligt lottdragningen. Om platser blir lediga så erbjuds de elevplats i den ordning lottdragningen anger. Beslutet för de elever som blivit utan elevplats i den sekundära elevantagningen är i kraft tills läsåret börjar.

Ansökningstiden för den sekundära elevantagningen går ut den 15 januari varje år, och efter det fattas beslut om elevantagningen till de sekundära elevplatserna.

Rätten till en elevplats inom den sekundära elevantagningen är i kraft till slutet av den grundläggande utbildningen på villkor att skolgången fortsätter utan avbrott.

Ersättning för skolresor betalas inte för elever som antagits genom den sekundära elevantagningen.

### *III. Sekundär elevantagning till andra årskurser*

Ovanstående principer för den sekundära elevantagningen ska i tillämpliga delar iakttas också då elever söker elevplats mitt under skolgången, dvs. elever som söker plats i andra årskurser än årskurs 1 eller årskurs 7, under förutsättning att det finns lediga elevplatser i den aktuella årskursen.

Ansökningstiden för den sekundära elevantagningen går ut den 15 januari varje år, och efter det fattas beslut om elevantagningen.

---

Svenska utskottet för undervisning § 69  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Rätten till en elevplats inom den sekundära elevantagningen är i kraft till slutet av den grundläggande utbildningen på villkor att skolgången fortsätter utan avbrott.

Ersättning för skolresor betalas inte för elever som antagits genom den sekundära elevantagningen.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet beslutar att godkänna principerna för elevantagning som beskrivs i del I, II och III ovan.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.



---

Svenska utskottet för undervisning § 70  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2022-2023

SUUS 04.11.2021 § 70

980/12.00.01.07/2021

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fastställer maximiantalet elever som tas in i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla stad. Elever kan antas till den grundläggande utbildningen på svenska genom den sekundära elevantagningen endast om det fastställda maximiantalet elever tillåter det. Läropliktiga elever bosatta i Grankulla stad garanteras alltid en plats inom den grundläggande utbildningen, även om det fastställda maximiantalet elever överskrids.

Vid den sekundära elevantagningen fylls de platser som eventuellt blivit lediga i undervisningsgrupperna i samband med den primära elevantagningen. Den sekundära elevantagningen får inte ge upphov till tilläggskostnader eller behov av tilläggresurser, inte heller bildandet av nya undervisningsgrupper.

Antalet förskolebarn, prognos över elever som flyttar till Grankulla samt undervisningsgruppernas storlek inverkar på fastställandet av maximiantalet elever. Maximiantalet elever fastställs separat för alla årskurser.

Elevantal läsåret 2021-2022 (situation 20.9.2021)

Förskolan	45	bosatta i Grankulla
	2	bosatta i Esbo
Totalt	47	
Åk 1	58	
Åk 2	45	
Åk 3	63	
Åk 4	56	
Åk 5	53	
Åk 6	65	
Åk 7	113	
Åk 8	109	
Åk 9	111	

Läsåret 2021-2022 har Granhultsskolan 340 elever och Hagelstamska skolan 333 elever.

Antalet undervisningsgrupper i Granhultsskolan är 18 och deras storlek varierar mellan 15 och 23 elever. I de minsta grupperna finns det elever som behöver extra stöd. För att möjliggöra integrering av elever med särskilt stöd måste de mottagande grupperna vara mindre också i fortsättningen.

Hagelstamska skolan har antagit 114 elever till årskurs 7, fördelade på sex undervisningsgrupper. Detta motsvarar 19 elever per grupp. Våren 2022 går 111 elever ut årskurs 9.

Förslag till maximiantal elever läsåret 2022-2023 (nuvarande elever i skolan + tilläggsplatser för sekundär antagning):

Åk 1	57
Åk 2	58
Åk 3	45 + 12
Åk 4	63
Åk 5	56 + 1
Åk 6	53 + 4
Åk 7	114
Åk 8	113+1
Åk 9	109+5

Läsåret 2022-2023 kommer Granhultsskolan att ha totalt 332-349 elever och Hagelstamska skolan 336-342 elever.

Ansökningstiden för sekundär elevantagning går ut 15.1.2022 och efter detta fattas beslut om antagningen av elever från andra kommuner. Ersättning för skolresor betalas inte inom den sekundära elevantagningen.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fastställer maximiantalet elever för läsåret 2022-2023 enligt följande:

Åk 1	57
Åk 2	58
Åk 3	57
Åk 4	63
Åk 5	57
Åk 6	57
Åk 7	114

---

Svenska utskottet för undervisning § 70  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Åk 8 114

Åk 9 114

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 71  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

Fastställandet av nybörjarplatser i Gymnasiet Grankulla samskola hösten 2022

SUUS 04.11.2021 § 71

981/12.00.01.07/2021

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga beslutar svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik om antalet nybörjarplatser vid Gymnasiet Grankulla samskola (GGs). Hösten 2021 inleddes läsåret med 314 studerande varav 97 var nybörjare. Gymnasiet Grankulla samskola delar utrymme med Hagelstamska skolan i Svenska skolcentrum.

Antalet förstahandssökande till gymnasiet, både från Grankulla och från andra kommuner, har under de senaste tio åren ökat kraftigt. I nuläget har ca 37 procent av de studerande Grankulla som hemkommun.

	Förstahandssökande	Antagna	Medeltalsgräns
2011	93	92	7,42
2012	95	92	7,75
2013	88	92	7,42
2014	131	88	8,00
2015	122	96	7,69
2016	131	84	8,31
2017	136	97	8,08
2018	145	97	8,42
2019	153	97	8,67
2020	121	97	8,08
2021	125	97	8,25

Gymnasiets nya studerande brukar i första hand komma från Hagelstamska skolan i Grankulla, Lagstads skola i Esbo och Winellska skolan i Kyrkslätt.

Gymnasiet Grankulla samskola beräknas ha sammanlagt ca 213 andra, tredje och fjärde årets studerande nästa höst. En antagning av 97 studerande till årskurs ett skulle innebära 24,25 studerande per grupp. Det totala antalet studerande skulle vara 310.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att Gymnasiet Grankulla samskola har 97 nybörjarplatser år 2022 samt att för en

---

Svenska utskottet för undervisning § 71  
och småbarnspedagogik

---

04.11.2021

studieplats krävs ett medeltal på minst 7,2. Skolan beräknas ha totalt 310  
studerande hösten 2022.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68**

**BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET**

Ändring får inte sökas i detta beslut.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 69, § 70, § 71**

### **ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING**

#### **Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen**

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

#### **Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas**

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

#### **Tiden för begäran om omprövning och när den börjar**

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

#### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.