
Aika 15.02.2021 klo 18:30 - 22:43

Paikka Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 26	Sopimus vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimisesta	4
§ 27	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	7
§ 28	Asemakaavan muutos, 4. kaupunginosa, kortteli 47 tontti 3 ja puistoalueet (Teinikuja 2)	9
§ 29	Stadens ställningstagande till två detaljplanebestämmelsers betydelse	17
§ 30	Vuoden 2020 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen lisämäärärahat vuodelle 2021	22
§ 31	Vieraskielisten palveluiden parantaminen	23
§ 32	Kauniaisten varhaiskasvatuksen ja opetuksen arviointisuunnitelma	25
§ 33	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2021 kuntavaaleihin	28
§ 34	Edustajan nimeäminen Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan	32
§ 35	Val av stadens representanter till ordinarie förbundsmöte för Sydkustens landskapsförbund r.f. 29.4.2021	33
§ 36	Vastaus valtuustoaloitteeseen kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta	35
§ 37	Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2020	43
§ 38	Valtuuston 1.2.2021 päätösten laillisuuden toteaminen	48
§ 39	Kaupunginhallituksen kokousaikataulu keväällä 2021	50

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Stolt Sofia Pesonen Juha Ant-Wuorinen Lauri Salminen Mikko J. Ala-Reinikka Tapani Stenberg Stefan Peltovirta Margit Masar Christoffer Söderström Camilla Jahnsson Markus Filipsson-Korento Lena Tikkanen Ulla Forsell Marketta Lassila Marko Harju Marianna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja kaupunginlakimies sosiaali- ja terveysjohtaja vammaisneuvoston puheenjohtaja maankäyttöpäällikkö yhdyskuntatoimen johtaja	§§ 25 - 26, klo 18.30 - 20.56 §§ 25 - 26, klo 18.30 - 20.56 §§ 25 - 26, klo 18.30 - 20.56 § 28, klo 21.05 - 22.09 §§ 28 - 29, klo 21.05 - 22.13
Käsitellyt asiat	25 - 39		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Hyväksytty 17.02.2021 Sofia Stolt pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 17.02.2021	Camilla Söderström pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 22.02.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

Kaupunginhallitus	§ 25	15.02.2021
-------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KH 15.02.2021 § 25

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Sofia Stoltin pöytäkirjantarkastajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että alkuperäisen esityslistan asia 3 käsitellään asiana 2.

Kaupunginhallitus

§ 26

15.02.2021

Sopimus vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimisesta

KH 15.02.2021 § 26

107/02.08.00.04/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
hallintopäällikkö Pilvi Kalliomaa, puh. 050 383 4260
kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh.050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

KH päätti kokouksessaan 25.1.2021 § 9 ottaa sosiaali- ja terveysvaliokunnan päätöksen 21.1.2021 § 2 (Sopimus vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimisesta) käsiteltäväkseen kuntalain 92 §:n mukaisesti seuraavassa kokouksessaan 15.2.2020.

Asian tausta

Uusi liikennepalvelulaki astui voimaan 1.7.2018, mikä tarkoitti taksiliikenteen vapautumista kilpailulle. Lakiuudistuksen myötä kuljetuspalvelut on katsottava julkisiksi hankinnoiksi, joita koskee kilpailuttamisvelvoite.

Vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisten kuljetusten tavoitteena on tuottaa kuljetuspalvelut niille henkilöille, jotka eivät pysty käyttämään julkista joukkoliikennettä ilman kohtuuttomia vaikeuksia joko pitkäkestoisen sairauden tai vamman takia sekä vähävaraisille iäkkäille henkilöille, joilla on vaikeuksia julkisen joukkoliikenteen käytössä.

Oheismateriaalina on yhteenveto kuljetuspalvelukokonaisuudesta (vain kaupunginhallituksen jäsenille), jossa esitellään tarkemmin asian taustaa, sopimuskokonaisuutta, kustannuksia ja Kauniaisten vaihtoehtoja.

Oheismateriaalina lisäksi Kulkukeskuksen esittely ja kooste vastauksista toiminnasta esitettyihin väitteisiin (vain kaupunginhallituksen jäsenille).

Asian käsittely Kauniaisissa

Sosiaali- ja terveysvaliokunta on 20.6.2018 § 38 päättänyt, että Kauniaisten kaupunki osallistuu Espoon kaupungin johdolla valmisteltavaan vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen yhteishankintaan. Tämän jälkeen valiokunta on hyväksynyt kuljetuspalvelujen toimintaohjeet 17.9.2019 § 54.

Sosiaali- ja terveysvaliokuntaa on informoitu hankinnan valmistelun etenemisestä ja asiaa on käsitelty 20.11.2018 § 71, 19.3.2019 § 25, 11.6.2019 § 36. 28.1.2020 § 3. Syksyn 2020 aikana kuntien välistä yhteistyösopimusta on käsitelty useaan otteeseen 7.10.2020 § 78, 27.10.2020 § 88, 11.11.2020 § 94, 16.12.2020 § 103. Myös Kauniaisten vammais- ja vanhusneuvosto ovat seuranneet valmistelun etenemistä ja omalta osaltaan antaneet lausuntoja valmistelun eri vaiheissa

(aikajana kuljetuspalvelukäsittelyistä **oheismateriaalina**). Lisäksi Espoon kaupungin edustajat ovat olleet valiokunnassa selostamassa hankinnan valmistelua ja etenemistä useaan otteeseen.

Päätettävänä oleva yhteistyösopimus

Kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa (**liitteenä**) tarkoituksena on sopia VPL/SHL-Kuljetuspalvelujen yhteisestä organisoimisesta kuntien kesken. Sopimuksella määritellään sopimusosapuolten välinen yhteistyö ja sen toteuttamisen Kulkukeskuksessa. Kulkukeskus on Espoon kaupungin organisaatiota ja Espoo vastaa Kulkukeskuksen toiminnasta (linkki Kulkukeskuksen verkkosivuille). Todettakoon, että yhteistyösopimuksella ei linjata osallistumisesta yhteishankintaan, sillä tämä päätös on tehty jo 20.6.2018.

Valiokunta päätti 21.1.2021 § 2 hyväksyä kuntien välisen yhteistyösopimuksen ja samalla valiokunta edellytti seuranta- ja huomion kiinnittämistä toiminnan eteenpäin viemiseen, säännönmukaista raportointia sekä asiakastytyväisyyden mittaamista. Valiokunta edellytti lisäksi, että sille tulee raportoida ensimmäisen kerran kaksi kuukautta toiminnan käynnistyttyä. Jäsenet Filppula, Lehtinen ja Limnell ilmoittivat päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteensä.

Vammaisneuvoston puheenjohtaja Marketta Forsell sekä Espoon kaupungin logistiikkajohtaja Kari Sirviö osallistuvat kokoukseen.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää pysyttää sosiaali- ja terveystoimintavaliokunnan päätöksen hyväksyä yhteistyösopimus eli päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen liitteiden mukaisesti ja oikeuttaa sosiaalipalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisluontoisia ja sisällöllisesti vähäisiä muutoksia.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää pysyttää valiokunnan päätöksen seurannasta, toiminnan eteenpäin viemisestä, säännönmukaisesta raportoinnista ja asiakastytyväisyyden mittaamisesta. Valiokunnalle tulee raportoida ensimmäisen kerran kaksi kuukautta toiminnan käynnistyttyä.

.....

Espoon kaupungin logistiikkajohtaja Kari Sirviö sekä vammaisneuvoston puheenjohtaja Marketta Forsell pitivät kokouksen alussa omat esityksensä kuljetuspalveluista.

Keskustelun jälkeen puheenjohtajan ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun seuraavien asioiden selvittämiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti: selvitys sopimuksellisesta tilanteesta, mahdollisuuksista irtautua sopimuksesta, sekä palvelun järjestämisen vaihtoehtoja.

Päätös:

Asia palautettiin.

Kaupunginhallitus

§ 26

15.02.2021

Liitteet:

Sopimus liitteineen

Oheismateriaali:

Yhteenvedo kuljetuspalvelukokonaisuudesta (Extranet)
Kulkukeskuksen esittely
Kooste vastauksista toiminnasta esitettyihin väitteisiin (Extranet)
Aikajana kuljetuspalvelukäsittelyistä

Kaupunginhallitus

§ 27

15.02.2021

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 15.02.2021 § 27

151/02.05.01.03/2021

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain lain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Otsikko-/päättösluettelo on esityslistan oheismateriaalina luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

.....

Jäsen Juha Pesosen esitys otto-oikeuden käyttämisestä liikuntavaliokunnan päätökseen 27.1.2021 § 3 GrIFK Alpine r.f. talouden tasapainottamisohjelma, hyväksyttiin yksimielisesti. Asia tuodaan kaupunginhallituksen seuraavaan kokoukseen 8.3.2021.

Päätös:

Kaupunginhallitus käytti otto-oikeuttaan liikuntavaliokunnan päätökseen 27.1.2021 § 3 GrIFK Alpine r.f. talouden tasapainottamisohjelma. Muilta osin kaupunginhallitus merkitsi tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päätti olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 27

15.02.2021

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo
Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

Asemakaavan muutos, 4. kaupunginosa, kortteli 47 tontti 3 ja puistoalueet (Teinikuja 2)

YLKV 19.01.2021 § 7

Lisätiedot:

maankäyttöinsinööri Nina Forsberg, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vireilletulo ja tavoitteet sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Asemakaavan muutos on tullut vireille tontin 235-4-47-3 (Teinikuja 2) omistajan hakemuksesta, jossa haettiin nykyisen rivitalotontin muuttamista kerrostalotontiksi. Kaupunginhallitus on päättänyt 1.10.2018 (§ 144) asemakaavan muutoksen käynnistämisestä siten, että rakennusoikeuden määrä ja kerroksisuus sekä kaupunkikuvalliset ratkaisut määrittyvät suunnitteluprosessissa. Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota suunnitelman ympäristöön sovittamiseen. Lisäksi tavoitteena on päivittää suunnittelualueeseen sisällytetyn puistoalueen kaavamääräykset ja nimetä puistoalue.

Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivätty 25.4.2019 ja sitä on päivitetty 29.4.2019. Asemakaavoituksen vireilletulosta on ilmoitettu 25.4.2019 kaupungin ilmoitustaululla ja internetsivuilla sekä Kaunis Grani -lehdessä. Naapurikiinteistöjen omistajille ja haltijoille on lähetetty kirjeet asemakaavan vireilletulosta.

Kaavahanketta on käsitelty yhdyskuntavaliokunnassa (YLKV) 5.11.2019 (§ 118), mutta YLKV päätti 11.2.2020 (§ 25) kumota aiemmin tekemänsä päätöksen, mistä johtuen asian käsittely alkaa alusta.

Alueen nykytilanne

Suunnittelualue käsittää 4. kaupunginosan korttelin 47 tontin 3 sekä sen lounaispuolella sijaitsevan puistoalueen (235-4-9903-900). Suunnittelualueen pinta-ala on noin 1,2 ha. Tontti 3 on yksityisessä omistuksessa ja puistoalue on kaupungin omistuksessa.

Suunnittelualue sijoittuu Teinikujan, Kavallintien ja Asematien rajaamalle alueelle. Pohjoisessa ja lännessä suunnittelualue rajautuu Svenska skolcentrumin tonttiin. Suunnittelualueen itäpuolella on rivitaloja ja eteläpuolella kerrostaloja. Tontilla 3 sijaitsee vuonna 1965 valmistunut rivitalo. Suunnittelualueella sijaitsevalla puistoalueella on tehty puiston kunnostustöitä kesän 2018 aikana.

Kaavatilanne

Uudenmaan maakuntakaavassa (8.11.2006) suunnittelualue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi. Ympäristöministeriön 30.10.2014 vahvistamassa

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

Uudenmaan 2. vaihemaakuntakaavassa alueeseen on lisätty tiivistettävän alueen kehittämisperiaatemerkintä.

Uudenmaan maakuntavaltuuston 25.8.2020 hyväksymässä ja 7.12.2020 voimaan määräämässä Uusimaa-kaava 2050:ssä (Helsingin seudun vaihemaakuntakaava) suunnittelualue on osoitettu merkinnällä ”keskustatoimintojen alue, keskus”. Uusimaa-kaava 2050 –kokonaisuus tulee virallisesti voimaan, kun siitä on kuulutettu alueen kunnissa.

Kauniaisten kaupunginvaltuuston 13.12.2004 hyväksymässä maankäytön yleissuunnitelmassa 2004 (MASU 2) suunnittelualue on osoitettu pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP) ja lähivirkistysalueeksi (VL).

Suunnittelualueella ovat voimassa sisäasiainministeriön 12.11.1964 vahvistama asemakaava (Ak 33) ja sisäasiainministeriön 9.1.1980 vahvistama asemakaava (Ak 80). Tontti 3 on osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialueeksi (AR4). Tontin pinta-ala on 3 241 m² ja sille on osoitettu rakennusala ja rakennusoikeutta 800 k-m² neljälle asunnolle kahteen kerrokseen (4 II 800). Suunnittelualueen lounaisosassa sijaitseva viheralue (4-9903-900) on osoitettu puistoalueeksi (P).

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta on **oheismateriaalina**.

Asemakaavan muutoksen yleisperustelu ja -kuvaus

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan alueella sijaitsevan nykyisen rivitalon korvaava uudisrakentaminen. Suunnittelualueen vanhat rakennukset ovat mittavan peruskorjaamisen tarpeessa. Alueen maanomistaja ei pidä saneerausta taloudellisesti kannattavana tai edes mahdollisena ottaen huomioon asunto-osakkeiden (eli maksajien) vähäinen määrä, rakennusten kunto sekä suuri koko, joka ei vastaa asuntokysyntää. Lisäksi tontti sijaitsee alle 500 metrin kävelymatkan päässä Kauniaisten asemasta, jolloin sen osoittaminen asuinkerrostalorakentamiseen on kaupunkirakenteellisesti sekä hiilineutraaliustavoitteet ja kaupungin strategiset (”elinvoimainen ja vihreä kävelykaupunki”) tavoitteet huomioiden saneerausvaihtoehtoa tarkoituksenmukaisempaa.

Nykyistä tehokkaampi korvaava uudisrakentaminen tiivistää kaupunkirakennetta Kauniaisten raideliikenneaseman ja keskustan palveluiden välittömässä läheisyydessä sekä lisää ja monipuolistaa alueen asuntotarjontaa. Lisäksi esitetty tiivistäminen parantaa osaltaan myös keskustan lähipalveluita ja niiden kehittymistä lisääntyvän asukasmäärän kautta. Nämä vastaavat Kauniaisten maankäytön ja asumisen kehityskuvan maankäytöllisiin ja kaupunkirakenteellisiin tavoitteisiin. Erinomaisten julkisten liikenneyhteyksien ja palveluiden välittömään läheisyyteen sijoittuva kaupunkimainen asuinrakentaminen mahdollistaa alueen asukkaille edellytykset kestäväan elämäntapaan, jolloin hanke vastaa tarkasti kaupungin hiilineutraaliuuteen 2035 tähtäävässä Resurssiviisauden tiekartassa asetettuihin tavoitteisiin. Edellä mainitun perusteella hanke vastaa myös kaupungin strategiaan (elinvoimainen ja vihreä kävelykaupunki).

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

Asemakaavan muutos perustuu Arkkitehtitoimisto Konkret Oy:n laatimaan viitesuunnitelmaan. Suunnitteluratkaisussa alueella sijaitseva neljähuoneistoinen rivitalorakennus korvataan kerrostalorakennuksella, jossa on nykytilanteeseen verrattuna enemmän asuntoja ja jonka asuntotarjonta vastaa paremmin nykyistä asuntokysyntää. Esitetty rakentaminen on pääkaupunkiseudun kaupunki-/aluekeskukseen soveltuvaa, Kauniaisten keskustan ympäristöä täydentävää ja arkkitehtonisesti korkeatasoista. Suunniteltu rakentaminen sijoittuu pääosin nykyisen asuinrakennuksen päälle, jolloin alueen luonnonolot voidaan säilyttää lähes sellaisenaan. Samalla voidaan kuitenkin toteuttaa lähes kymmenkertainen määrä asuntoja ilman, että luonto-olosuhteet kärsivät oleellisesti. Lisäksi rakentaminen on suunniteltu siten, että se huomioi olemassa olevat maastonmuodot sekä liittyy luontevasti ympäröivien rakennusten koordinaatistoihin. Tontin eteläosassa säilytetään luonnollinen maanpinta ja liittyminen puistoalueeseen.

Rakentaminen sijoittuu siten, että se jää Asema- ja Kavallintieltä katsottaessa suurimmaksi osaksi puistoalueella sijaitsevan puuston katveeseen. Rakennuksen sijoittelun ja muodon ansiosta rakennusmassasta näkyy kerrallaan vain osia, paitsi katsottaessa pohjoisesta Svenska skolcentrumin suunnalta. Suunniteltujen rakennusten räystäskorkeus on sovitettu siten, että se ei ylitä Svenska skolcentrumin eteläosan räystäskorkeutta. Suurmaisemassa Svenska skolcentrumin harjakorkeus erottuu selkeästi, mutta suunnitellut rakennukset jäävät puuston latvustojen tasoon erottuen vain kevyesti. Teinikujan puolella rakennusmassaan on suunniteltu porrastus, joka keventää rakennusta sekä liittää sen luontevammin Teinikujan itäpuolen rakennuskantaan. Lisäksi parvekkeet edellytetään toteuttamaan siten, että ne keventävät rakennuksen hahmoa.

Pysäköinti toteutetaan osin pihakannen alaisena, osin maantasopysäköintinä. Vieraspaiikkoja lukuun ottamatta maantasopaikat toteutetaan katettuina. Pysäköintipaikkojen sijoittaminen osin maantasoon on perusteltua, sillä maantasoon osoitettujen paikkojen rakentamisen aikainen hiilijalanjälki on rakenteellisia paikkoja pienempi ja ne ovat myös rakenteellisia paikkoja muuntojoustavampia, mikäli autojen määrä ja siten pysäköintipaikkojen tarve vähenee tulevaisuudessa. Asukkaita palvelevat yhteis- ja tekniset tilat on sijoitettu alimpaan kerrokseen. Suunnitteluratkaisussa on huomioitu laadukkaat ja riittävät tilavaraukset polkupyörien säilytykselle, joilla mahdollistetaan ja kannustetaan kestävien liikkuemuotojen käyttöön.

Viitesuunnitelmassa on esitetty, että suunniteltu rakennus tulee täyttämään energiatehokkuusluokan A. Kaavallisesti rakentamiselta ei edellytetä tiettyä energialuokkaa, mutta hiilineutraaliutta tukevat ratkaisut ovat osa hankkeen suunnitellun toteuttajan toimintakulttuuria ja niihin sitoutuminen, mukaan lukien tiettyyn energialuokkaan sitoutuminen, voidaan ottaa osaksi hankkeeseen liittyvää maankäytösopimusta. Lisäksi kohteesta on teetetty hiilijalanjälkilaskenta, jossa on tarkasteltu rakennusten hiilijalanjälkeä 50 vuoden tarkastelujaksolla. Laskennan perusteella nykyisen rakennuksen päästöt pelkän käytöstä aiheutuvan energiankulutuksen osalta ovat asukasta kohden moninkertaiset verrattuna suunnitellun uudisrakennuksen päästöihin,

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

huomioiden uudisrakennuksen koko elinkaaren eli rakentamisen, käytön ja purkamisen. Uudisrakennuksen elinkaarta ja tarkastelujaksoa pidentämällä ero kasvaa entisestään.

Edellä mainittu huomioiden korvaava uudisrakentaminen on perusteltua paitsi maankäytöllisesti, kaupunkirakenteellisesti ja toiminnallisesti, mutta erityisesti hiilineutraalisuustavoitteiden edistämisen kannalta, sillä rakennuksen elinkaaren aikana saavutettujen energiasäästöjen ja asuinalueen tiivistymisen ja sijainnin yhteisvaikutuksella mahdollistetaan alueen asukkaille kestävän elämäntavan edellytykset ja saavutetaan korjausrakentamista pienempi asumisen ja elämisen kokonaishiilijalanjälki.

Asemakaavan muutosluonnos

Maankäyttöyksikössä on valmisteltu asemakaavan muutosluonnos, jonka kartta määräyksineen on **liitteenä 1** ja selostus liitteineen **liitteenä 2**.

Asuinkerrostalojen korttelialue (AK)

Asemakaavan muutoksella rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialue (AR4) muutetaan asuinkerrostalojen korttelialueeksi (AK). Korttelialueelle osoitetaan rakennusala kolmesta viiteen (III–V) kerroksiselle rakennukselle. Rakennuksen ensimmäisessä, rinteeseen sijoittuvassa kerroksessa saa kerrosalaan luettavaksi tilaksi käyttää enintään 40 % rakennuksen suurimman kerroksen kerrosalasta (r40%). Korttelialueelle osoitetaan rakennusoikeutta 3 000 k-m². Rakennusoikeus kasvaa 2 200 k-m². Rakennuksen julkisivupinnan ja vesikaton leikkauskohdan ylimmäksi korkeusasemaksi (sitova määräys) on osoitettu viisikerroksisella osalla +63.20 m (N2000), jolloin uuden rakennuksen räystäskorkeus on korkeintaan samassa korkeudessa kuin länsipuolella sijaitsevan Villa Odenwallin räystäskorkeus. Korttelialueen pohjoisosaan osoitetaan ohjeellinen rakennusala katokselle (kt) mm. auto-, polkupyörä- ja jätekatosten toteuttamista varten.

Korttelialueelle osoitetaan maanalainen tila pysäköintiä varten (ma/p). Sijainniltaan ohjeellinen ajoyhteys maan-/kannenalaiseen pysäköintitilaan osoitetaan Teinikujalta. Teinikujan alkupäähän osoitetaan liittymäkielto. Ajoneuvoliittymäkiellon ensisijaisena tarkoituksena on liikenneturvallisuuden varmistaminen liittymä- ja risteysalueen läheisyydessä.

Korttelialueen eteläosaan osoitetaan alueen osa, jonka olemassa olevaa maanpintaa ei saa oleellisesti muokata, pois lukien välttämättömät rakennusten perustusten ja niihin liittyvien täydentävien rakenteiden kuten routaeristeiden, salaojien yms. rakentamisen vaatimat muokkaustoimenpiteet (maa-1). Määräyksen tarkoituksena on säilyttää alueen luonnollinen maanpinta ja liittyminen puistoalueeseen.

Puisto (VP)

Suunnittelualueen eteläosassa olevan puistoalueen (P) käyttötarkoitus säilyy ennallaan, merkintä päivitetään vastaamaan nykyisin käytössä olevaa (VP). Puistoalue nimetään Odenwallipuisto (Odenwallsparken) puiston

Yhdyskuntavaliokunta
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 28

19.01.2021
15.02.2021

pohjoispuolella sijainneen Villa Odenwallin mukaan, joka on nykyisin osa Svenska skolcentrumin koulurakennusta. Lisäksi nimeä Odenwallinpuisto on käytetty aiemmin epävirallisena nimenä kyseessä olevalle puistoalueelle.

Yleiset määräykset

Pysäköinnistä on kaavassa annettu seuraavia määräyksiä: Autopaikkoja on rakennettava vähintään 1 ap/100 k-m². Vähintään 70 % autopaikoista tulee sijoittaa pysäköintilaitokseen. Maantasopaikat on katettava. Lisäksi vieraspysäköintipaikkoja on rakennettava vähintään 1 ap/1 000 k-m². Vieraspaikat voidaan sijoittaa maantasoon. Polkupyöräpaikkoja on rakennettava 1 pp/30 k-m² tai vähintään 2 pp/asunto. Vähimmäisvaatimuksen mukaisten pyöräpaikkojen tulee sijaita katetussa ja lukittavissa olevassa tilassa. Lyhytaikaiselle pyöräpysäköinnille tulee tämän lisäksi osoittaa tilaa ulkotiloissa.

Lisäksi asemakaavassa on annettu määräyksiä julkisivujen toteutuksesta ja rakennustavasta arkkitehtonisesti korkeatasoisen rakentamisen varmistamiseksi. Pihoihin ja oleskelualueisiin liittyen on annettu määräyksiä kansirakenteiden korkealaatuisen toteutuksen ja piha-alueiden vehreyden ja yleisen viihtyvyyden varmistamiseksi.

Kaavamääräyksiä tullaan tarkentamaan tarvittavilta osin kaavan ehdotusvaiheessa, jolloin myös laaditaan tarvittavat selvitykset mm. melun ja hulevesien osalta.

Mitoitus

Kaava-alueen kokonaispinta-ala on noin 1,2 ha. AK-korttelialueen pinta-ala on 3 241 m² ja sille on osoitettu rakennusoikeutta 3 000 k-m², mikä vastaa tonttitehokkuutta n. e=0.93. Rakennusoikeus kasvaa 2 200 k-m².

Maankäyttösopimus

Asemakaavan muutoksen toteuttaminen edellyttää maankäyttösopimuksen laatimista. Sopimus tulee allekirjoittaa ennen kuin valtuusto hyväksyy asemakaavan muutoksen.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Valiokunta päättää asettaa liitteen mukaisen 3. kaupunginosan korttelin 47 tonttia 3 sekä puistoalueita (Teinikuja 2) koskevan asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti kaupungin ilmoitustaululle kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

.....

Tämä asia käsiteltiin kokouksen kolmantena asiana asian ”Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat” jälkeen.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

Puheenjohtaja Berg ilmoitti jääviytensä ja poistui Teams –kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Varajäsen Grandell oli läsnä tämän pykälän ajan. Vpj Wahlstedt toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyssä.

Jäsen Lamberg-Allardt ehdotti jäsen Jääskeläisen, jäsen Sederholmin sekä jäsen Björkin kannattamana, että asia palautetaan uutta käsittelyä varten siten, että tontti 235-4-47-3 säilyy rivitalotonttina AR, että kerrosala korotetaan 1000 k-m²:iin ja asuntojen lukumäärä rajoitetaan kahdeksaan (8) kerrosluvun (II) säilyessä muuttumattomana.

Esitys ei saanut jäsenistön yksimielistä kannatusta joten puheenjohtaja totesi asiasta äänestettävän siten, että ne jotka ovat pohjaehdotuksen kannalla äänestävät ”jaa” ja jäsen Lamberg-Allardtin ehdotusta kannattavat äänestävät ”ei”. Jäsen Lamberg-Allardtin ehdotus voitti äänin 6-3 (Wahlstedt, Eväsoja, Korpela).

Päätös:

Valiokunta päätti palauttaa asian uutta käsittelyä varten siten, että tontti 235-4-47-3 säilyy rivitalotonttina AR, että kerrosala korotetaan 1000 k-m²:iin ja asuntojen lukumäärä rajoitetaan kahdeksaan (8) kerrosluvun (II) säilyessä muuttumattomana.

Liitteet:

Liite 1: Kaavakartta määräyksineen (Ak 231, Teinikuja 2, luonnos)
Liite 2: Selostus liitteineen (Ak 231, Teinikuja 2, luonnos)

Oheismateriaali:

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen (Teinikuja 2)

KH 15.02.2021 § 28

78/10.02.03/2021

Lisätiedot:

maankäyttöpäällikkö Marko Lassila, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta päätti 19.1.2021 (§ 7) palauttaa asian uutta käsittelyä varten siten, että tontti 235-4-47-3 säilyy rivitalotonttina AR, että kerrosala korotetaan 1000 k-m²:iin ja asuntojen lukumäärä rajoitetaan kahdeksaan (8) kerrosluvun (II) säilyessä muuttumattomana. Kaupunginhallitus käytti 25.1.2021 (§ 9) otto-oikeuttaan em. yhdyskuntavaliokunnan päätökseen (19.1.2021 § 7).

Asemakaavan muutos on tullut vireille tontin 235-4-47-3 (Teinikuja 2) omistajan hakemuksesta, jossa haettiin nykyisen rivitalotontin muuttamista kerrostalotontiksi. Kaupunginhallitus on päättänyt 1.10.2018 (§ 144) asemakaavan muutoksen käynnistämisestä siten, että rakennusoikeuden määrä ja kerroksisuus sekä kaupunkikuvalliset ratkaisut määrittyvät suunnitteluprosessissa.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota suunnitelman ympäristöön sovittamiseen.

Maankäyttöä ohjaavat aiemmat päätökset

Seuraavassa on lueteltu valtuuston aiemmin tekemien päätökset ja ne otsikkotasot, joihin sisältyviin tavoitteisiin asemakaavan muutoksella vastataan.

Kauniaisten maankäytön ja asumisen kehityskuva 2015 (KV 21.9.2015, § 53):

-	Kaupunkirakennetta tiivistetään asemien vaikutuspiiriin sekä pääkatujen varsille.
---	---

Kauniaisten kaupunkistrategia (KV 12.3.2018, § 4):

Vihreä kävelykaupunki

-	Kaupunkirakennetta kehitetään maankäytön ja asumisen kehityskuvan mukaisesti Kauniaisten identiteettiä vahvistaen.
-	Kauniainen edistää kestävästä kehitystä.
-	Seudulliset MAL-asuntotuotantotavoitteet toteutetaan.

Resurssi- ja viisauden tiekartta (KV 15.6.2020, § 28):

-	Yhdyskuntarakenteen tiivistäminen perustuu siihen, että kestävä liikkuminen on Kauniaisisissa kilpailukykyistä ja houkuttelevaa. Olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta ohjataan tukemaan kestäviä kulkutapoja.
-	Vuoteen 2035 mennessä 38 % asukkaista asuu 500–600 metrin päässä asemista.
-	Rakentamisen ohjauksella saavutetaan energiatehokkaita ja kestäviä rakennusratkaisuja sekä kannustetaan uusiutuvan energian paikalliseen tuotantoon.
-	Viherympäristöjä ja -rakenteita sovitetaan yhteen kestäväällä tavalla kaupungin tiivistämistavoitteiden kanssa.

Yhteenveto

Kaupunginhallitus ei ole asemakaavan muutoksen käynnistämisestä päättäessään rajannut hakemuksenmukaista käyttötarkoitusta. Valmistelussa on otettu huomioon kaupunginvaltuuston edellä kirjoitetut päätökset ja niihin sisältyvät linjaukset tavoitteineen. Lisäksi tontin sijoittuminen suurimittakaavaisen koulukeskuksen ja Kavallintien eteläpuolella olevan kerrostalorakentamisen väliin on puoltanut kaupunkirakenteellisesti ja kaupunkikuvallisesti valmistelun lähtökohdaksi tontin kehittämistä asuinkerrostalorakentamiseen.

Edellä kirjoitetun perusteella esitetään, että kaupunginhallitus päättää asettaa liitteen mukaisen 3. kaupunginosan korttelin 47 tonttia 3 sekä puistoalueita (Teinikuja 2) koskevan asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti kaupungin ilmoitustaululle kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää asettaa liitteen mukaisen 3. kaupunginosan korttelin 47 tonttia 3 sekä puistoalueita (Teinikuja 2) koskevan asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti kaupungin

Yhdyskuntavaliokunta	§ 7	19.01.2021
Kaupunginhallitus	§ 28	15.02.2021

ilmoitustaululle kaupungin internetsivuille sekä pyytää asemakaavan muutosluonnoksesta tarvittavat lausunnot.

.....

Jäsen Johan Johanssonin esittämä ja varapuheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaskan kannattama ehdotus asian pöydälle jättämisestä, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

LIITE 1: Kaavakartta määräyksineen (Ak 231, Teinikuja 2, luonnos)

LIITE 2: Selostus liitteineen (Ak 231, Teinikuja 2, luonnos)

Oheismateriaali:

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen (Teinikuja 2)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 19	09.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 29	15.02.2021

Stadens ställningstagande till två detaljplanebestämmelsers betydelse

YLKV 09.02.2021 § 19

Mer information:

markanvändningschef Marko Lassila, tfn 050 3829 313

ledande byggnadsinspektör Sirkka Lamberg, tfn 050 3083 211

fornamn.efternamn@grankulla.fi

En kommuninvånare har sänt stadsstyrelsen ett brev, som inkom 30.6.2020, i vilket hen anhåller att stadsstyrelsen ska ta ställning till betydelsen av två detaljplanebestämmelser. Bestämmelserna som anhållan gäller ingår i detaljplaneändringen Ak 108, som fastställdes av miljöministeriet 19.1.1990. Personen som framförde den ursprungliga anhållan har 16.11.2020 brevledes kompletterat sin anhållan.

Anhållan gäller följande två detaljplanebestämmelser som ingår i ovan nämnda detaljplan:

- Nummerserie, var den första siffran anger största tillåtna antal bostäder på byggnadsytan, den romerska siffran anger största tillåtna antal våningar samt det sista talet största tillåtna våningsytan i kvadratmeter. (på plankartan står det t.ex.: 2 II 400)
- Kvartersområde för fristående småhus. Bilplatser bör reserveras minst två per bostad. Oberoende av det, som i denna stadsplan bestämts om tillåten våningsyta, får i byggnad som uppförts före denna stadsplan blivit fastställd, utföras reparationer som är jämförbara med nybyggnadsåtgärder. (beteckning på plankartan: AO-8)

Enligt brevskrivaren har det fr.o.m. 2012 rått en missuppfattning bland stadens tjänstemän om den inbördes hierarkin mellan de två bestämmelserna och om bestämmelsernas betydelse, dvs. om hur detaljplanen ska tolkas. Ärendet hör nära samman med ett undantagsbeslut som stadsstyrelsen behandlade 2012 (samhällstekniska nämnden 23.3.2012, § 40, stadsstyrelsen 9.5.2012, § 122) samt med byggnadsnämndens bygglovsbehandlings i anslutning till samma ärende (byggnadsnämnden 20.12.2011 § 102, 6.3.2012; §32, 07.02.2012; § 25, 20.05.2015; § 23, 02.10.2019; § 47).

Brevskrivaren har i sina brev uttryckt sin uppfattning om bestämmelserna ifråga och hur de bör tolkas i olika sammanhang där det på tomten finns en byggnad som uppförts före denna stadsplan blivit fastställd. Breven som har sänts till stadsstyrelsen är långa och ingående. Om man försöker referera breven i föredragningstexten så föreligger det en risk att skribentens synpunkter inte i en sådan förkortad form kan förmedlas precis så som skribenten avser. Av denna anledning har vi bedömt att det inte är ändamålsenligt att referera breven. Breven bifogas i sin helhet som **bilaga 1**.

Yhdyskuntavaliokunta
Kaupunginhallitus

§ 19
§ 29

09.02.2021
15.02.2021

Det framgår ur breven att skribenten på hösten 2019 har överlämnat en skild skrivelse med bilagor till stadsstyrelsens ordförande och vice ordförande samt till byggnadsnämnden och samhällstekniska nämnden. Skrivelsen står inte att finna hos stadens registratur och har av den anledningen inte kunnat fogas till beredningsmaterialet.

Beredningen svarar inte på alla de påståenden som har framförts utan fokus ligger på att besvara begäran om ställningstagande till de två detaljplanebestämmelsernas betydelse.

Tillståndsförfarande och tillståndsprövning

Enligt 124 § i markanvändnings- och bygglagen ska kommunens byggnadstillsynsmyndighet övervaka byggandet med tanke på det allmänna intresset samt för sin del se till att det som bestäms i markanvändnings- och bygglagen och med stöd av den iakttas i samband med byggandet. Kommunens byggnadstillsynsmyndighet innehar beslutanderätten också om bygglov, åtgärdstillstånd, rivningslov och tillstånd för miljöåtgärder (130 § i markanvändnings- och bygglagen). Då ett bygglov ska beviljas överväger byggnadstillsynsmyndigheten också i enlighet med 135 § i markanvändnings- och bygglagen om byggprojektet överensstämmer med den gällande detaljplanen. Utöver det bedömer byggnadstillsynsmyndigheten mindre undantag i anslutning till bygglov (175 § i markanvändnings- och bygglagen) och förutsätter vid behov undantagsbeslut.

Staden gör upp detaljplanen, men det är byggnadstillsynsmyndigheten som har befogenheterna att tillämpa planen. Detaljplanebestämmelser är heller inte alltid fullkomligt entydiga. I dylika fall är det byggnadstillsynsmyndighetens uppgift att med utgångspunkt i sin egen uppfattning om saken och sina tidigare beslut bedöma hur bestämmelsen ska tillämpas på det aktuella fallet. Byggnadstillsynsmyndigheten ber också ofta planläggaren om utlåtande i saken, och utlåtandet beaktas vid behandlingen av tillståndet. Då man talar om tillståndsprövning bör man beakta att beslutsfattandet alltid är bundet av likställighetsprincipen. En tjänstemans tjänsteansvar kan dock inte bindas till tidigare tjänsteinnehavares beslut som eventuellt har fattats på felaktiga grunder. En tjänsteinnehavare utför alltid tillståndsprövning på eget tjänsteansvar.

Ändring i beslut som har fattats av byggnadstillsynsmyndigheten får sökas hos Helsingfors förvaltningsdomstol och eventuellt därefter hos högsta förvaltningsdomstolen.

Den ledande byggnadsinspektörens och planläggarens tolkningar

I det följande redogörs för stadens ledande byggnadsinspektörs och planläggares tolkningar av de aktuella detaljplanebestämmelserna.

*Oberoende av det, som i denna stadsplan bestämts om tillåten våningsyta, får i byggnad som uppförts före denna stadsplan blivit fastställd, utföras **reparationer som är jämförbara med nybyggnadsåtgärder.***

Yhdyskuntavaliokunta	§ 19	09.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 29	15.02.2021

Bestämmelsen har gjorts upp för att ge möjlighet att underhålla och reparera byggnader som uppförts före stadsplanen blivit fastställd inom den omfattning de enligt sina lagakraftvunna bygglov hade vid den tidpunkt då detaljplanen trädde i kraft (19.1.1990). Då tas ingen ställning till den utnyttjade byggrätten i anslutning till behandlingen av eventuella bygglov eller åtgärdsstillstånd som underhålls- och reparationsarbetet kan kräva. Detaljplanebestämmelsen ger dock inte möjlighet att förstora eller bygga ut en byggnad som uppförts före stadsplanen blivit fastställd utan att det påverkar den utnyttjade byggrätten för fastigheten. Detta innebär alltså att bestämmelsen om reparationer som är jämförbara med nybyggnadsåtgärder avser heltäckande eller genomgripande förnyande av en befintlig del av byggnaden som har byggts med grund i ett beviljat bygglov.

Då en planläggare gör upp en detaljplan eller en detaljplaneändring bör planläggaren se till så det inte uppstår en situation där det blir omöjligt att underhålla en befintlig byggnad inom planområdet eller där den befintliga byggnadens existensberättigande på fastigheten kan ifrågasättas, om inte genomförandet av planen uttryckligen förutsätter att byggnaden rivs. I detaljplanen som det nu är tal om har möjligheten att bevara och underhålla befintliga byggnader säkerställts med precis den detaljplanebestämmelse vars tolkning nu är föremål för diskussion.

Byggrätt (t.ex. 2 II 400)

Byggrätten som anvisas i detaljplanen har anvisats för varje tomt enligt övervägande i planläggningsskedet. Detaljplanen har blivit godkänd enligt en juridisk process, vilket innebär att också byggrätten är juridiskt bindande. Vid tillståndsprövning tolkar byggnadstillsynsmyndigheten alltid de gällande planbestämmelserna vid tidpunkten ifråga (135 § i markanvändnings- och bygglagen).

Om ansökan gäller ett bygglov för en tomt där den nyttjade våningsytan ökar, så granskas tomtens byggrätt som helhet. Då ska parten som planerar projektet redogöra för den nyttjade våningsytan på tomten, inklusive byggnader som uppförts före stadsplanen blivit fastställd. Efter att ha granskat och godkänt ovan nämnda redogörelse bedömer byggnadstillsynsmyndigheten i vilken utsträckning byggrätten enligt detaljplanen har nyttjats på fastigheten ifråga och hur mycket byggrätt som återstår. Det är då fråga om en bedömning vid den tidpunkt tolkningen görs, angående huruvida lovet som då söks kan beviljas. Bedömningen av våningsytan görs enligt den tolkning av våningsytan som är praxis vid den tidpunkt då bedömningen görs, och den tillämpas på samma sätt även på byggnader som uppförts före stadsplanen blivit fastställd.

För att ytterligare klargöra frågan bör här samtidigt konstateras att beslutet om bygglov inte utgör ett beslut om våningsyta, utan beslutet är resultatet av en bedömning, mot bakgrund av den information parten som planerar projektet har tillhandahållit om befintlig och planerad omfattning, av huruvida åtgärden som lovansökan gäller är möjlig att genomföra med beaktande av byggrätten som anvisas i den gällande detaljplanen.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 19	09.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 29	15.02.2021

Avslutningsvis kan det utöver det konstateras att de tolkningar som framförs här ovan inte avviker från tolkningen som den tidigare planläggaren i Grankulla (2003–4/2013) har gjort. Det är dessutom beaktansvärt i sammanhanget att den tidigare planläggaren arbetade vid enheten som ansvarade för planläggningen (det som nu är markanvändningsenheten) även under den tid då detaljplanen Ak 108 var under arbete.

Sammanfattning

Med stöd i de motiveringar som framgår ur beredningen, ovan, föreslås att stadsstyrelsen ska fastställa tolkningen av de två ovan nämnda planbestämmelserna i detaljplanen Ak 108 enligt redogörelsen ovan.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Samhällstekniska utskottet föreslår att stadsstyrelsen godkänner redogörelsen som framgår ur beredningstexten och tolkningarna av två planbestämmelser i detaljplanen Ak 108.

.....

Brev nr 3 (daterad 8 februari 2021) distribuerades till ledamöterna före mötet.

STS:s representant Rintamäki-Ovaska meddelade sig vara jävig och avlägsnade sig från mötet för den tid ärendet behandlades.

Beslut:

Beslutförslaget godkändes.

Bilagor:

BILAGA 1 Breven bifogas i sin helhet
BILAGA 2 Brev 8.2.2021

KH 15.02.2021 § 29

173/10.02.03/2021

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen godkänner redogörelsen som framgår ur beredningstexten och tolkningarna av två planbestämmelser i detaljplanen Ak 108.

.....

Det antecknades i protokollet att vice ordförande Tiina Rintamäki-Ovaska anmälde jäv (intressejäv) och avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 19	09.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 29	15.02.2021

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

BILAGA 1 Breven bifogas i sin helhet
BILAGA 2 Brev 8.2.2021

Distribution:

Parten

Kaupunginhallitus

§ 30

15.02.2021

Vuoden 2020 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen lisämäärärahat vuodelle 2021

KH 15.02.2021 § 30

74/02.02.00.01/2021

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Investointihankkeen valmistumisen siirtyessä yli vuodenvaihteen, voidaan hankkeen toteutusta jatkaa edellyttäen, että hankkeen menot pysyvät edellisen vuoden määrärahan puitteissa. Käyttämättä jääneille määrärahoille voidaan anoa siirtoa seuraavalle tilikaudelle lisämäärärahan tapaan.

Investointimäärärahoja jäi muutetun talousarvion mukaan käyttämättä noin 4,0 miljoonaa euroa vuonna 2020, joista nyt esitetään siirrettäväksi 461 100,41 euroa.

Lisämäärärahaesityksiä on valiokunnat esittäneet seuraavasti:

Talonrakennushankkeet yhteensä	116 113,41 euroa
<u>Irtaimen omaisuuden hankkeet</u>	<u>344 987,00 euroa</u>
yhteensä	461 100,41 euroa

Ehdotukset siirrettävistä määrärahoista on perusteluineen esitetty oheisessa **liitteessä**.

Määrärahojen siirron myötä vuoden 2021 investointimenot nousevat 461 100,41 euroa, ollen yhteensä noin 12,7 miljoonaa euroa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2020 käyttämättä jääneistä investointimäärärahoista siirretään 461 100,41 euroa vuoden 2021 investointiosaan oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotukset siirrettävistä määrärahoista

Kaupunginhallitus

§ 31

15.02.2021

Vieraskielisten palveluiden parantaminen

KH 15.02.2021 § 31

136/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunkistrategian 2018–2022 yhtenä teemana on Kuntalainen keskiössä. Teemaan kuuluvan osallisuusohjelman yksi alatavoite on ”Vieraskielisten palvelujen kehittäminen toimialoilla” ja vuoden 2020 toimenpiteenä oli tehdä kartoitus vieraskielisten palvelujen tarpeista. Vuoden 2021 toimenpiteenä on kehittää vieraskielisten palveluja laaditun selvityksen perusteella. Toimenpiteen mittarit ovat ”Vähintään 10 perhettä valitsee Kauniaisissa aloittavan uuden yksityisen englanninkielisen päiväkodin lapsensa varhaiskasvatuspaikaksi” sekä ”KieliPeda-työväline on henkilöstön tiedossa ja käytössä kunnallisen varhaiskasvatuksen lapsiryhmissä.”

Digi- ja väestötietoviraston tietojen mukaan Kauniaisissa asuu (31.12.2019) 827 vieraskielistä henkilöä, jotka puhuvat 27 eri kieltä. Suurimmat kieliryhmät ovat viro (14 %), englanti (12 %), venäjä (9 %), kiina (9 %) sekä persia/farsi (9 %).

Kartoitus toteutettiin kahdella kyselyllä; yksi sisäinen kysely kaupungin henkilökunnalle sekä toinen vieraskielisille kuntalaisille. Kysely henkilökunnalle vieraskielisten palvelusta lähetettiin lokakuussa 2020 esimiesten kautta n. 150 asiakastyötä tekeväille työntekijälle. Kyselyyn tuli 97 vastausta.

Kauniaisten vieraskielisille kuntalaisille lähetettiin kysely palveluiden ja tiedon tarpeesta, tarkoituksena selvittää vieraskielisten asukkaiden a) kielitaitoa, b) kokemuksia palveluista ja saatavilla olevasta tiedosta sekä c) nostaa esiin kehitystarpeita. Kohderyhmä oli täysi-ikäiset (18-v.) asukkaat, jotka väestörekisterin mukaan ovat vieraskielisiä. Kysely lähetettiin 595 henkilölle marraskuussa 2020. Hankevastaava Thomas Baltscheffsky teki taustatyön, laati kyselyt sekä esitteli tuloksia kaupungin johtoryhmälle. Tiedolla johtamisen projektipäällikkö Joonas Porola on omalta osaltaan analysoinut sekä visualisoinut kyselyiden tulokset (**oheismateriaalina**).

Henkilökunnan kyselystä voidaan todeta, että valtaosa vastaajista oli sivistystoimesta (59 %). Englantia osataan hyvin (92 % puhuu arvionsa mukaan sujuvasti tai ymmärrettävästi, sujuvasti 49 %), varsinkin ruotsinkieliset työntekijät (59 % arvioi puhuvansa sujuvasti, suomenkielisistä 39 %). Sotessa erityisen suuri osa on kohdannut englanninkielisiä palvelutilanteita (90 %), mutta samalla arvioivat oman kielitaitonsa heikommaksi kuin sivistystoimessa (sotessa sujuvaksi arvioi 29 %, kun sivistystoimessa 67 %) (vrt. vieraskielisten kokemus sosiaalipalveluista). Yli 2/3 (69 %) työntekijöistä kuitenkin kohtaa englanninkielisiä palvelutilanteita harvemmin kuin viikoittain. Avuksi toivottaisiin mm. englannin keskustelukursseja sekä alan sanastoa valmiina pakettina.

Kaupunginhallitus

§ 31

15.02.2021

Englannin aseman kasvusta ollaan sekä tyytyväisiä että toisaalta huolestuneita (vs. kotimaisten kielten asema).

Kuntalaisten kyselyn osalta voidaan todeta, että englantia osataan ja sillä halutaan palvelua: 90 % arvioi taidokseen joko ”good” tai ”excellent”), 2/3 (67,5 %) haluaa käyttää ainakin joissain palvelutilanteissa. Avoimissa kommentteissa korostetaan tärkeimpiä palveluja (kuten terveys, koulu, päiväkot). Toisaalta puolet tulee toimeen hyvin suomen kielelläkin (49 % arvioi taidokseen joko ”good” tai ”excellent”) ja kolmasosa (33 %) haluaa ensisijaisesti palvelua suomeksi, ruotsin taitaa alle kuudesosa (15 % ”good” tai ”excellent”) sekä melko harva suosii ruotsinkielistä palvelua (5 %). Tietoa osataan hakea ja palvelupisteet tunnetaan (molempiin 81 % vastasi ”yes”), kun taas monikielinen InfoFinland.fi – verkkopalvelu on vieraampi (49 % tuntee, ”yes”, 38 % ”no”). Tieto saavuttaa heikoiten muuta kuin EU/EFTA-kieltä puhuvat, joista erityisesti 30-44-vuotiaat naiset turvautuvat tulkkiin (heistä 37,5 % käyttänyt tulkkia). Sosiaalipalveluita sekä suunnittelun/yleishallinnon tietoa koetaan olevan huonosti saatavilla ymmärretyllä kielellä.

Kartoituksen lopputuloksina voidaan todeta, että sekä vieraskieliset asukkaat että henkilökunta katsovat tarvittavan enemmän englanninkielisiä palveluja ja tiedotusta (asiakirjat, kotisivut). Molemmat myös arvioivat valtaosin englannin kielen taitonsa hyväksi. Toisaalta puolet vieraskielisistä katsoo tulevansa toimeen suomenkielelläkin. Henkilökunnasta yli 2/3 kohtaa englanninkielisiä palvelutilanteita harvoin, ja moni kaipaisi englannin taidon kehittämiseksi tukea. Molemmissa kyselyissä nousevat esille ei-länsimaalaisten maahanmuuttajien erityistarpeet. Kauniainen saa myös paljon positiivista palautetta palvelun tasosta ja henkilökunnan kielitaidosta.

Tulevassa kaupunkistrategian päivitystyössä linjattaneen englannin kielen tärkeyttä ja asemaa kaupungin organisaatiossa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee kartoituksen tiedoksi ja käy lähetekeskustelun vieraskielisten palvelujen kehittämisestä toimialoilla.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Kyselyiden tulokset

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 7	20.01.2021
	§ 32	15.02.2021

Kauniaisten varhaiskasvatuksen ja opetuksen arviointisuunnitelma

384/12.02.00/2020

SOVV 09.12.2020 § 95

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebon, puh. 050 308 6262
varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
projektityöntekijä Henna Turunen, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 24 §:n, perusopetuslain (628/1998) 21 §:n ja lukiolain (714/2018) 56 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta sekä osallistua ulkopuoliseen arviointiin. Keskeistä on, että järjestäjät voivat itse valita arviointimenetelmänsä ja arvioinnin kohteet ja heidän tulee julkistaa keskeiset tuloksensa. Tarkoituksena on lain mukaan tukea koulutuksen kehittämistä ja parantaa siten oppimisen edellytyksiä.

Kauniaisten vuoden 2019 talousarvion toimenpiteisiin on kirjattu opetuksen arviointisuunnitelman laatiminen ja vuoden 2020 tavoitteeseen suunnitelman hyväksyminen.

Liitteenä olevaan arviointisuunnitelmaan on koottu sekä varhaiskasvatuksen että opetuksen arviointitoimintaa. Suunnitelma on toistaiseksi voimassa. Arviointisuunnitelmassa esitellään alkuun arvioinnin taustaa, arvioinnin eri muotoja ja menetelmiä, keskeisiä arviointikohteita sekä lopuksi esitellään toimenpide-ehdotuksia ja kehitysideoita.

Kauniaisissa jokaisella varhaiskasvatusyksiköllä ja koululla on varhaiskasvatus-, perusopetus- ja lukiolain mukaista itsearviointia. Koko sivistystoimen osalta kehitetään jatkuvasti arviointia, palautejärjestelmää, mittareita ja seurantaa. Koulujen ja varhaiskasvatuksen arviointi- ja kehittämistoiminnassa hyödynnetään myös pääkaupunkiseudun yhteisiä arviointihankkeita ja muuta ulkoista arviointia ja vertaisarvioiteja.

Suunnitelmassa kehitysehdotukset koskevat muun muassa arvioinnin vuosikellon luomista, arviointitulosten julkistamista ja tiedottamista, suomen- ja ruotsinkielisen opetuksen kyselyiden yhdenmukaistamista, osallistavan ja laadullisen arvioinnin kehittämistä, tiedolla johtamista osaksi arviointitoimintaa sekä DigiOne-alustan mahdollista hyödyntämistä.

On tärkeää, että arviointia kehitetään edelleen Suomen arviointiperinnettä kunnioittaen siten, että arviointi on laadukasta, kehittävää ja oppimiseen kannustavaa.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 7	20.01.2021
	§ 32	15.02.2021

Sivistystoimenjohtaja:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy omalta osaltaan arviointisuunnitelman ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

.....

Puheenjohtaja Mollgren esitti jäsen Karimaan kannattamana asian palauttamista valmisteluun:

- selkeytetään s. 22 mittareiden ja kohteiden eroa,
- suunnitelmaan lisätään vuosittain valiokunnassa hyväksyttävä arviointiraportti, johon kootaan arviointien keskeiset tulokset.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja puheenjohtaja Mollgrenin ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", vastaehdotus voitti äänin 7-1 (Herkama).

Päätös:

Asia palautettiin.

SOVV 20.01.2021 § 7

Varhaiskasvatuksen ja opetuksen arviointisuunnitelma on päivitetty valiokunnan 9.12.2020 toiveiden mukaisesti. Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi omalta osaltaan suunnitelman 15.12.2020.

Sivistystoimenjohtaja Heidi Backman:

Valiokunta hyväksyy arviointisuunnitelman ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.02.2021 § 32

52/12.00.01.02/2021

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan varhaiskasvatuksen ja opetuksen arviointisuunnitelman.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 7	20.01.2021
	§ 32	15.02.2021

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

Arviointisuunitelma

Kaupunginhallitus

§ 33

15.02.2021

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2021 kuntavaaleihin

296/00.00.00/2020

KH 07.12.2020 § 234

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 3540121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntavaalit toimitetaan ensi vuonna sunnuntaina 18.4.2021 ennakkoäänestyksen ollessa 7.-13.4.2021.

Vaalilain 15 §:n mukaan kaupunginhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta (kotiäänestyksen hoitaa keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat).

Koska Kauniainen on jaettu kolmeen äänestysalueeseen, tulee asettaa *kolme vaalilautakuntaa*. Sen sijaan Kauniaisissa on katsottu *yhden vaalitoimikunnan* riittävän. (Laitosäänestyspaikoiksi on esitetty Villa Bredan hoivayksikkö ja Kaunialan Sairaala Oy.)

Vaalilautakunnan pääasiallisena tehtävänä on vaalipäivän äänestyksen järjestäminen äänestysalueella ja äänestysalueella annettujen äänestyslippujen alustava ääntenlaskenta ja toimittaminen edelleen. Vaalilautakuntien toiminta alkaa viimeistään vaaliviikonlopun perjantai-iltana tai lauantaiamuna.

Vaalitoimikunnan tehtävä on järjestää ennakkoäänestys laitoksissa. Vaalitoimikunnan työ alkaa viimeistään ennakkoäänestyksen alkamispäivänä.

Kuhunkin *vaalilautakuntaan* kuuluu viisi jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Kauniaisissa on perinteisesti valittu vaalilautakuntiin 5 varajäsentä, jotka yleensä ovat kaikki myös osallistuneet työhön.

Vaalitoimikuntaan kuuluu kolme jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Kauniaisissa on perinteisesti valittu 3 varajäsentä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään (71 ja 74 §). Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet sekä varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista. Lisäksi heidän tulee olla äänioikeutettuja.

Vaalilain 15 §:n mukaan sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä

kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Viime kuntavaaleissa ehdokkaita olivat asettaneet seuraavat puolueet: PS, Vas., PP, SDP, Kesk., RKP, Kok., KD ja Vihr.

https://www.kauniainen.fi/kaupunki_ja_paatoksenteko/paatoksenteko/vaalit/ku ntavaalit_2017/ehdokkaat.

Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei muusta ryhmästä saisi valita kahta edustajaa. Harkittaessa edustavuutta vaalilautakunnissa ja -toimikunnassa tarkastellaan jäseniä ja varajäseniä erikseen.

Vaalilain mukaan ehdokas ei voi olla *vaalilautakunnan* jäsenenä tai varajäsenenä, eikä ehdokas tai hänen lähisukulaisensa voi olla *vaalitoimikunnan* jäsenenä tai varajäsenenä.

Jokaisessa vaalitoimielimessä on oltava kumpaakin kansalliskieltä puhuvia, jotta pystytään palvelemaan äänestäjiä heidän omalla kielellään.

Tasa-arvolain 4 § 2 momentin mukaan tulee kunnallisissa toimielimissä olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvolain vaatimusten osalta jäseniä ja varajäseniä on tarkasteltava erikseen.

Vaalien kitkattoman kulun kannalta vaalilautakuntiin ja -toimikuntaan on pyrittävä valitsemaan riittävän kokemuksen ja pätevyyden saavuttaneita henkilöitä. OM:n ohjeissa on painotettu, että toimielinten jäsenillä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä, tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Kaikilta viime kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneilta puolueilta tiedustellaan puolueen halukkuutta osallistua kaupungin vaalitoimielinten asettamiseen. Puolueiden on syytä henkilöehdotuksissaan huomioida käynnissä olevan covid-19 pandemian käytännön vaikutukset ja varmistaa, että ehdotetut henkilöt antavat suostumuksensa tehtävään ja ovat varmasti käytettävissä (tämä erityisesti ns. riskiryhmiin kuuluvien kohdalla). Vaalitoimielimille tullaan toimittamaan OM:n ja THL:n yhdessä antamien ohjeiden mukaiset suojarusteet, mutta valittavien henkilöiden on hyvä tiedostaa, että tulevat tekemään tiiviisti työtä yhdessä useamman tunnin ajan.

Normaalioloissa vaalitoimikunnan jäsenet ovat voineet toimia myös vaalilautakunnassa vaalipäivänä. Tällä kertaa on kuitenkin pandemiasta johtuen mahdollista, että vaalitoimikuntiin valitaan eri henkilöt kuin vaalilautakuntiin. Lisäksi otetaan pandemian vaikutukset huomioon siten, että suunnitelmassa on määrätä enemmän varajäseniä kuin aiemmin sekä mahdollisesti myös varajäseniä varalle.

Tarkoituksena on valmistella asia aikaisemmin jo hyväksi havaitun aikataulun mukaan siten, että valinnat voidaan tehdä KH:n kokouksessa 15.2.2021. Tiedossa on, että tämä asettaa kuten aiemminkin haasteita puolueille, koska ehdotukset vaalitoimielimiin tulee toimittaa viimeistään helmikuun alkupäivinä, vaikka ehdokasasettelun määräpäivä on vasta 9.3.2021.

Kaupunginhallitus

§ 33

15.02.2021

KJ:

KH merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

KH 15.02.2021 § 33

65/00.00.00.00/2021

Viime kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneilta puolueilta pyydettiin ehdotuksia vaalitoimielimiin 31.1.2021 mennessä, osa ilmoituksista tultua kuitenkin määräajan jälkeen. Koska määräajassa esitetty henkilömäärä ei vastannut vaalilain vähimmäismääriä, ruvettiin vaalitoimiston toimesta välittömästi rekrytoimaan henkilöitä vaalitoimielimiin, lähinnä yleisen ennakoöänestyksen vaalitoimitsijoiksi hakeneista sekä kaupungin henkilökunnasta.

Puolueiden esittämät henkilöt ilmenevät **oheismateriaalina** olevasta liitteestä. Vaalilautakuntiin tuli puolueilta yhteensä 25 ehdotusta (16 naista/9 miestä) ja vaalitoimikuntaan 2 (1 nainen/1 mies).

Vaalilautakunnat

Sekä poliittista edustavuutta että tasa-arvolain vaatimuksia on huomioitava erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Näin ollen lautakuntien paikat on huomioitava kuuden lohkon osalta erikseen (1. vaalilautakunnan jäsenet; 1. vaalilautakunnan varajäsenet; 2. vaalilautakunnan jäsenet jne.).

Puolueiden mahdollisimman tasapuolinen kohtelu varsinaisen jäsenyyden ja varajäsenyyden osalta on ehdotuksessa huomioitu. Todettakoon, että vaalilaissa ei ole tältä osin eroteltu puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia muista varsinaisista jäsenistä.

Puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi on esitetty mahdollisimman paljon kokemusta omaavia henkilöitä, tässä kuitenkin täysin onnistumatta. Puolueille on pyritty jakamaan paikat mahdollisimman tasapuolisesti, kuitenkin kokemus, kielitaito ja sukupuolivaatimukset huomioiden. Erityisesti puheenjohtajiksi esitetään aiemmin lähivuosina vaaleissa mukana ko. asemassa olleita henkilöitä, huomioon ottaen, että covid-19 pandemian asettamat lisähaasteet käytännössä edellyttää erittäin hyvää ja ajantasaista kokemusta vaalilautakunnan tehtävistä, lain vaatimuksista ja siitä miltä osin on mahdollista joustaa ja miltä osin ei.

Koska miehiä ei ole ollut riittävästi käytettävissä, ei ole ollut mahdollista noudattaa tasa-arvolakia varajäsenten kohdalla, ja samasta syystä on esitetty vain minimimäärä miehiä varsinaisiksi jäseniksi.

Tavoitteena oli valita 7 varajäsentä kullekin alueelle, mihin tavoitteeseen ei vielä päästy.

Vaalitoimikunta

Vaalitoimikuntaan ei tullut määräajassa ainuttakaan ehdotusta puolueilta. Sen vuoksi ehdittiin jo rekrytoida henkilöitä ennen puolue-ehdotusten saapumista, mikä ilmenee toimikunnan kokoonpanosta. Puolueilta/ehdotetuilta on tarkistettu esityksen kelpaavan heille.

Vaalitoimielimiin tullaan mahdollisuuksien mukaan esittämään myöhemmin vielä täydennystä.

Liitteenä on keskusvaalilautakunnan sihteerin laatima ehdotus kuntavaalien 2021 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoiksi.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää

- asettaa vaalilautakunnat äänestysalueille 1, 2 ja 3 ja yhden vaalitoimikunnan vuoden 2021 kuntavaaleja varten,

- valita vaalitoimielimiin jäseniä ja varajäseniä (varajäsenet sijaantulojärjestyksessä) liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotus vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoiksi

Oheismateriaali:

Puolueiden ehdottamat henkilöt

Jakelu:

Valitut henkilöt

Kaupunginhallitus

§ 34

15.02.2021

Edustajan nimeäminen Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan

KH 15.02.2021 § 34

178/00.04.01.03/2021

Lisätiedot:

hallinnon ja viestinnän suunnittelija Lilian Andergård-Stenstrand,
puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tekniikan museon säätiö on pyytänyt kaupunkia säätiön jäsenenä nimeämään edustajansa Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi 2021–2023.

Kaupungin edustaja valtuuskunnassa edellisellä kaudella 2018–2020 on ollut Mikko J. Salminen.

Kaupunginhallituksen kaksivuotinen toimikausi päättyy 31.5.2021 (KV 13.5.2019 § 20). Kaupunginhallitus voi nimetä edustajansa Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan vain omaa toimikauttaan vastaavalle ajalle (Kuntalaki 32 §). Näin ollen kaupunginhallitus nimeää edustajansa vain kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

.....

Varapuheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaskan ehdotus Mikko J. Salmisen valitsemisesta, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus nimesi Mikko J. Salmisen edustajakseen Tekniikan museon säätiön valtuuskuntaan kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi, 31.5.2021 saakka.

Oheismateriaali:

Säännöt - Tekniikan museon säätiö - Stiftelsen för tekniska museet sr

Jakelu:

Valittu henkilö
Tekniikan museon säätiö – Stiftelsen för tekniska museet sr

Kaupunginhallitus

§ 35

15.02.2021

Val av stadens representanter till ordinarie förbundsmöte för Sydkustens landskapsförbund r.f. 29.4.2021

KH 15.02.2021 § 35

204/00.04.01.03/2021

Mer information:

förvaltnings- och kommunikationsplanerare Lilian Andergård-Stenstrand,
tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Sydkustens landskapsförbund r.f.:s ordinarie förbundsmöte hålls den 29.4.2021 i Victoriakvarteret, Medelhavsgatan 14, Helsingfors. Sydkustens landskapsförbunds styrelse rekommenderar dock starkt att alla deltar i mötet digitalt via Zoom.

Förbundsmötet behandlar stadgeenliga ärenden. På mötet tas även upp strategi för Sydkustens landskapsförbund och som diskussion en ändring av förbundets stadgar.

Medlemskommunerna utser högst en ordinarie representant för varje påbörjat tusental svenskspråkiga invånare (dock högst 10 representanter) samt lika många ersättare. Enligt röstlängden utser Grankulla stad fyra representanter och fyra ersättare. Vid förbundsmötet har varje ordinarie medlemskommun en röst för varje påbörjat tusental svenskspråkiga invånare. Grankulla stad har således fyra röster.

Ifjol utsåg stadsstyrelsen följande representanter jämte personliga ersättare till förbundsmötet:

Representant	Ersättare
Finn Berg	Stefan Stenberg
Patrik Limnell	Johan Johansson
Sofia Stolt	Camilla Sederholm
Nina Colliander-Nyman	Johanna Hammarberg

Staden ska anmäla representanterna och meddela deras kontaktuppgifter senast den 22.3.2021.

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen utser fyra representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund r.f.:s ordinarie förbundsmöte 29.4.2021.

.....

Ledamot Sofia Stolts förslag till val av representanter jämte ersättare, godkändes enhälligt.

Kaupunginhallitus

§ 35

15.02.2021

Beslut:

Stadsstyrelsen utsåg följande fyra representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund rf:s ordinarie förbunds möte 29.4.2021:

Representant	Ersättare
Stefan Stenberg	Finn Berg
Patrik Limnell	Johan Johansson
Camilla Sederholm	Sofia Stolt
Johanna Hammarberg	Nina Colliander-Nyman

Distribution:

Valda personer
Sydkustens landskapsförbund r.f.

Kaupunginhallitus

§ 36

15.02.2021

Vastaus valtuustoaloitteeseen kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta

322/10.03.02/2019, 148/00.02.00/2019

LIIKV 03.12.2020 § 52

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Heidi Backman, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Valtuutettu Wahlstedt on laatinut valtuustoaloitteen 16.9.2019 (322/10.03.02/2019) kaupungin kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta:

"Kauniaisten kaupungin kiinteistöjen käyttöaste on selkeästi huonohko. Varsinkin sivistystoimen hallinnoimat kiinteistöt kuten mm koulut ovat koulujen päättymisen jälkeen pienellä käytöllä, paitsi liikuntasalit.

On syytä selvittää, mitkä kaupungin toiminnot tarvitsisivat lisää tilaa toiminnalleen, ja voisivatko nämä toiminnot sijoittaa kaupungin kiinteistöihin ilman lisäkuluja ja investointeja. Tiedossa on, että mm. musiikkiopisto tarvitsisi lisätiloja. Tarvitsevatko muut yksiköt?

Kiinteistömme tehokas käyttöaste voisi pienentää korjaus- ja investointitarpeita."

Kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistolle ja valtuustoryhmien puheenjohtajille esitettiin 15.1.2020 vastaus aloitteeseen. Valtuusto kuitenkin 11.5.2020 päätti, että aloitteeseen vielä toivotaan kirjallinen vastaus. Tässä päivitetystä vastauksesta keskitytään sivistystoimen hallinnoimiin kiinteistöihin ja kuvataan, millaisia muutoksia vuokraustoiminnassa on tehty tilojen käytön tehostamiseksi, sekä millaisia muutoksia ja suunnitelmia tulevaisuudelle on tiedossa.

Sivistystoimen tilojen käytön periaate

Sivistystoimen hallinnoimien tilojen ensisijainen tarkoitus on palvella sivistystoimen ydintoimintojen palvelutoimintaa (oma toiminta tai ulkoistettu toiminta), sivistystoimen muuta palvelutoimintaa (esim. taiteen perusopetus) sekä kaupungin muiden toimialojen palvelutoimintaa. Sivistystoimen hallinnoimiin tiloihin on investoitu merkittävästi pääomaa. Sivistystoimen tavoitteena on tarjota hallinnoimansa tilat olemassa olevien tilojen ja tulevien tilainvestointien osalta mahdollisimman tehokkaaseen ja laajaan käyttöön niiden tilojen osalta, jotka soveltuvat myös ydintoiminnan ulkopuoliseen toimintaan.

Sivistystoimen tavoitteena on tarjota vuokrattavia tiloja (liikunta-, juhla ja kokoustiloja) asiakkaiden eri tarpeisiin kohtuulliseen hintaan ja näin maksimoida kaupungin tilojen käyttöä. Tavoite on Kauniaisten kaupunkistrategian tavoitteen 5.4 Kiinteistöt ja kalusta kunnossa ja käytössä mukainen. Vuoden 2019

talousarvioon on kirjattu toimenpiteeksi, että "sivistystoimen kiinteistöjen ja liikuntapaikkojen käyttöä analysoidaan ja tehostetaan" sekä "Enkora- ja Optimize-mittarit otettu käyttöön." Vuoden 2020 talousarvioon on kirjattu seuraavat toimenpiteet:

"Sivistystoimen kiinteistöjen ja liikuntapaikkojen käyttöä tehostetaan. Kehitetään monitoimi- ja omatoimiratkaisuja kiinteistöissä ja etsitään ratkaisuja pitkittää aukioloaikoja. Järjestetään mahdollisuuksien mukaan omissa tiloissa väistötiloja korjausten aikana. Koulut suunnitellaan esteettömiksi."

Tämän lisäksi tavoitteena on "Mäntymäen koulukiinteistön osittainen avaaminen oppilaiden ja huoltajien iltakäyttöä varten".

Haasteet aikaisemmin

Ennen vuotta 2017 jokainen yksikkö, esim. koulu, liikuntapalvelut tai kulttuuripalvelut, oli vastuussa hallinnoimiensa tilojen vuokraamisesta. Jokaisella koululla oli omia ilta- ja viikonloppuvahtimestareita ja esimiehenä toimi rehtorit. Liikuntapaikkojen vahtimestareina toimivat liikuntapaikkahoitajat tai laitospäälliköt. Kulttuuripalveluissa vahtimestaripalveluja järjestivät kulttuurituottaja sekä kaupungintalon vahtimestari.

Vuokrausjärjestelmä oli pirstaleinen ja kokonaiskuva kaupungin kaikista vuokrattavista tiloista puuttui. Ei ollut selkeää vastuuhenkilöä, jolla olisi ollut asiantuntijuutta ja kokonaisnäkemystä tilojen käytöstä. Laskutus ja asiakaspalvelu olivat koulusihteerien vastuulla vieden aikaa varsinaiselta koulusihteerin työltä. Liikuntaseurat, joilla oli toimintaa usealla koululla, tai esimerkiksi toimijat, jotka järjestivät muutaman päivän kestäviä suurempia tapahtumia, joutuivat asioimaan jokaisen koulun kanssa erikseen.

Vuonna 2016 nähtiin perusteltuna keskittää vuokraus- ja vahtimestaritoiminta. Muutostarvetta perusteltiin asiakaslähtöisyyden, turvallisuuden, selkeän vastuun sekä tuottavuuden ja taloudellisuuden näkökulmista.

Muutos sivistystoimen hallinnoimien tilojen vuokrausperiaatteisiin (2017)

Vuoden 2017 alusta tuli voimaan sivistystoimen hallinnoimien tilojen osalta yhteiset vuokrausperiaatteet.

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/kokous/20182746-3-2.PDF>

Vuokraus- ja vahtimestaritoiminta keskitettiin yhden luukun periaatteen mukaisesti. Yhden luukun periaate tuottaa lisäarvoa tilojen käyttäjille, kun he saavat asiantuntevaa palvelua keskitetysti ilman asiointia lukuisten eri toimijoiden kanssa. Uudistuksessa tilojen vuokrahinnoitteluun luotiin yhtenevät periaatteet; tilojen vuokrauksessa noudatetaan maksuporrastusta (perushinta, alennettu hinta 1,2 ja 3).

Tilojen käytön tehostaminen oli keskeinen tavoite. Lasten ja nuorten toiminta sijoitetaan arki-iltoina alkuillan tunteihin ja aikuisten toiminta loppuillan. Käyttövoroja jaettaessa otetaan huomioon hakijoiden toiminnan luonne ja

laajuus sekä laatu ja määrä niin lasten ja nuorten kuin aikuisten kilpailu- ja harrastustoiminnassa. Huomioon otetaan myös eri toiminnan esim. liikuntalajien ja -muotojen vaatimukset tilojen (mm. liikuntapaikan) suhteen. Lisäksi huomioidaan kokonaisvaltaisesti liikunnan- ja muun harrastamisen tarpeet tilojen ja liikuntapaikkojen suhteen. Kaikille kauniaislaisille hakijoille pyritään antamaan vähintään yksi vuoro jostakin kaupungin tilasta.

Ilta- ja viikonloppuvahtimestarit siirrettiin kouluilta liikuntaan ja yksi vakanssi muutettiin tilakoordinaattoriksi, joka palkattiin kesällä 2017 hoitamaan tehtävää. Koulujen tilojen vuokraaminen keskitettiin tälle yhdelle henkilölle. Tilakoordinaattori vastaa liikuntatilojen lisäksi kaikkien koulujen vuokrattavista tiloista sekä Villa Frosteruksen vuokrauksesta. Hän vastaa tilavuokrien säännöllisestä laskutuksesta sekä tekee tiivistä yhteistyötä vuokraukseen liittyen mm. kulttuuripalveluiden, varhaiskasvatuksen sekä Villa Bredan kanssa. Tilakoordinaattorilla on hyvä kokonaiskuva kaikkien kaupungin yksiköiden vuokrattavista tiloista, mikä mahdollistaa toimivan asiakaspalvelun. Lisäksi hän toimii yhteyshenkilönä seuroille sekä muille yhdistyksille ja järjestöille.

Syksyllä 2017 otettiin käyttöön sähköinen tilanvarausjärjestelmä Enkora, jonka käyttöönotosta vastasi tilakoordinaattori. Hän toimii järjestelmän yhteyshenkilönä sekä henkilökunnan kouluttajana. Enkoran myötä laskutus- ja sopimuskäytäntöä on saatu ketteräksi.

Sivistystoimen hallinnoimien tilojen uudistetut vuokrausperiaatteet käsiteltiin sivistystoimen lautakunnissa seuraavasti: suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 8.6.2016, ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 8.6.2016 ja sivistyslautakunta, liikuntalautakunta ja nuorisolautakunta 14.6.2016. Periaatteet astuivat uusien sopimusten osalta voimaan 1.8.2016, mutta pääasiassa otettiin käyttöön vuoden 2017 alusta.

Nykytilanne (2020)

Sivistystoimen kaikki tilat ovat nyt mukana Enkora-järjestelmässä, myös varhaiskasvatuksen (Kasaberget, Sansinpelto, avoin perhetoiminta) ja Villa Bredan tilat. Kirjaston galleria on myös lisätty järjestelmään marraskuussa 2020.

Vuoden 2017 muutoksen myötä on luotu hyvät rutiinit, ja tilakoordinaattorin ja koulujen välinen yhteistyö on toimivaa. Opettajat voivat nykyään seurata omien luokkahuoneidensa varauksia. Liikuntapalvelut taas saavat kouluilta listan vuokrattavista tiloista ja tämän mukaan tarjoaa niitä asiakkailleen. 2017 muutosten ansiosta liikuntapalveluiden ja liikuntaopettajien yhteistyötä on pystytty kehittämään, ja tämän myötä liikuntatilojen käyttöä on saatu tehostettua. Koulujen käytössä olevia tiloja on päiväaikaan (8-16.00) saatu myös muiden asiakkaiden käyttöön. Tämä on toteutunut erityisesti jäähallilla sekä palloiluhallissa Enkoran avulla.

Aiemmin jokaisella koululla oli yksi arki-ilta, jolloin liikuntasali oli koulun omassa käytössä. Vuonna 2020 liikuntavuorojen kysyntään vastaamiseksi kouluilta on saatu vapautettua lisätunteja arki-illoille, kun koulujen käyttämää aikaa on

vähennetty. Esim. Granhultsskolanilla ja Hagelstamska skolanilla on omassa käytössä kaksi tuntia yhtenä arki-iltana (19-21).

Kaikkien koulujen liikuntasaleja sekä Kasavuoren koulun ja Svenska skolcentrumin luokkatiloja on mahdollista vuokrata Enkoran kautta. Luokkahuoneiden iltakäyttö on vähäistä, sillä tämän tyyppisille tiloille ei ole samalla tavalla kysyntää iltaisin ja viikonloppuisin toisin kuin liikuntatiloille. Luokkahuoneiden osalta vuokrahinnoittelua olisi ehkä syytä miettiä uudelleen, sillä asiakaskyselyiden mukaan luokkahuoneista kiinnostuneet asiakkaat järjestävät toimintaa lähinnä aikuisille, mutta vuokrausperiaatteiden mukaisessa hinnoittelussa suositaan paikallisten lasten ja nuorten toimintaa.

Koulut voivat edelleen itse käyttää omia tilojaan, kuten luokkahuoneita, omaan iltatoimintaansa esim. vanhempainiltoihin ja kehityskeskusteluihin tms. opettajan johdolla tapahtuviin kokoontumisiin.

Koulujen kaikki tilat eivät siis ole vuokrattavissa eikä tämän hetkisen kysynnän mukaan siihen ole tarvettakaan. Vuoden 2020 koronavirustilanne on osaltaan vaikuttanut tavoitteeseen koulukiinteistöjen osittaisesta avaamisesta oppilaiden ja huoltajien iltakäyttöön. Epidemian takia on pyritty välttämään ulkopuolisten ihmisten vierailua koulukiinteistöissä, mikä vaikuttaa myös tilojen iltakäyttöön.

Musiikkiopiston toiveeseen on vastattu ja nyt myös Mäntymäen musiikkiluokka on heidän käytössään, kuten Kasavuoren koulun sekä skolcentrumin musiikkiluokatkin. Joulukuussa 2019 Mäntymäen koululle saatiin sähkölukot, mikä mahdollistaa Kauniaisten musiikkiopiston pääsyn musiikkisaliin ilman vahtimestaria (vahtimestarin palkkamenot alakouluissa ovat n. 70 000 e/v). Sähkölukko on suunnitteilla myös Svenska skolcentrumiin. Valtuusto päättää siitä talousarvio 2021 -käsittelyssä 14.12.2020.

Jonkun verran on tullut tilavuokrakyselyitä pieniltä toimijoilta Helsingistä tai Espoosta, joilla on kauniaislaisia asiakkaita. He olisivat asiakkaiden toiveesta halunneet järjestää toimintaa Kauniaisissa, mutta tällä hetkellä voimassa olevien vuokrausperiaatteiden ja hinnaston mukaan kustannukset ovat liian korkeat, joten näistä suunnitelmista on täytynyt luopua.

Kauniaisten kulttuuripalvelujen toimipaikkoja Uutta Paviljonkia, Vallmogårdia sekä Villa Junghansia vuokrataan ulkopuoliseen käyttöön esim. juhlia, kokouksia ja seminaareja varten. Vuokraustoiminta on tärkeä osa kulttuuripalvelujen toimintaa ja kulttuuripalvelujen isoin tulolähde.

Muu tilankäyttö

Omatoimikirjasto-konsepti on melkein tuplannut kirjaston aukioloaikaa: vuonna 2018 asiakaspalvelua oli yhteensä 2404 tuntia ja omatoimipalvelua 2264 tuntia. Kirjastokäyntien määrä on kasvanut noin 20 prosenttia, mikä tarkoittaa noin 20 000 lisäkäyntiä.

Vuonna 2019 DigiLabissa oli noin 1450 käyntiä. Keväällä 2020 hyväksyttiin DigiLabin toimintaperiaatteet, joissa on sovittu käytännöistä. Päiväsaikaan tilaa

käyttävät esimerkiksi koulut ja päiväkodit. Ne tilaavat silloin vuoroja oppimisympäristöjen kehittäjältä. Elektronisen lukitusjärjestelmän avulla DigiLabin aktiivnuoret pääsevät sisälle tiloihin arkipäivisin klo 14-19. Nuorilla on myös mahdollisuus hyödyntää DigiLabin tiloja omiin projekteihinsa. Nuorisotyöntekijät ovat järjestäneet kerhoja DigiLabissa. Muuten pääsy DigiLabiin on rajoitettua, koska paikalla ei ole henkilökuntaa. Syksyllä 2020 on DigiLabiin asennettu sensorit laskemaan kävijöitä. Vuonna 2022 DigiLab siirtyy nuorisotaloon, mikä alustavasti parantaa saavutettavuutta.

Keskuskenttä on auki klo 7-22 välillä. Sinne on asennettu portit, joissa on kävijälaskuri, ja kävijämäärätilasto on työn alla. Lisäksi kentälle on tehty kaapelointi ja kameroita on tulossa.

Palloiluhallin ovet ovat avoinna arkisin klo 15-22. Lisäksi palloiluhallia voi käyttää klo 8-15 varaamalla vuoron.

Väistötiloja on järjestetty omissa tiloissa (väliaikaisen kevytrakennuksen hinta: kuntateknikka n. 40 000 ja vuokra 48 000 e/v). Esimerkiksi nuorisopalvelut ovat väliaikaisesti toimineet kirjastossa ja kaupungintalolla. Koulutiloja on remontoitu ja väistötiloina on toimineet esim. koulun muut tilat, sivistystoimen muut tilat tai opetustoimintaan soveltuvat vuokrattavat väliaikaistilat. Päiväkotit- ja kouluverkko- toimikunta otti myös kantaa eri tulevaisuuden väistötilaratkaisuihin.

Talousarvion tunnusluvut tilojen käytöstä

Talousarvion tunnusluvut kuvastavat tilojen käyttöä. Kirjaston, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden osalta tilojen käyttöastetta seurataan osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksessä. Taulukosta voidaan havaita, että uimahallin kävijämäärä on nousunut vuodesta 2017 vuoteen 2019 yli 35 prosenttia. Jäähallin ja palloiluhallin käyttöastetta on niin ikään saatu nostettua vuodesta 2017.

Sivistystoimen tilojen käyttötunnit kasvoivat vuosien 2018-2019 välillä yli 30 prosentilla. Tilavaraukset ovat pääosin kauniaislaisten seurojen, yhdistysten ja yksityishenkilöiden tekemiä, poikkeuksena Villa Frosterus ja avoin perhetoiminta.

Tulevia muutoksia, hankkeita ja suunnitelmia

Valtuusto teki 11.05.2020 muutoksia hallintosääntöön (9 §): kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntavaliokunta yhdistyvät yhdeksi valiokunnaksi 1.6.2021 alkaen. Lisäksi hallintosääntöön (21 §) tehtiin muutos, jonka mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päättää sivistystoimen hallinnoimien, kunkin tulosalueen vuosittain määrittämien tilojen vuokraamisesta ja käyttöön luovuttamisesta perustoiminnan ulkopuoliseen käyttöön, sekä tällöin myös tiloista perittävistä maksuista ja vuokrasta.

KH päätti 27.1.2020 § 21 asettaa toimikunnan arvioimaan koulu- ja päiväkotiverkon rakenteita ja muutostarpeita. Toimikunnan esityksen mukaisesti vuoden 2021 aikana aloitetaan esiopetuksen tilojen korjaus Granhultsskolassa. Tämän on tarkoitus valmistua vuonna 2022. Tämä tehostaa merkittävästi alakoulun tilankäyttöä ja mahdollistaa pitkällä tähtäimellä, että voidaan luopua

Kaupunginhallitus

§ 36

15.02.2021

Grankottenin kiinteistöstä. Grankottenin kiinteistöä varataan kuitenkin mahdollisiin väistötarpeisiin, joita voidaan tarvita kasvavan suomenkielisen oppilasmäärän takia.

Anemone-kiinteistö korjataan päiväkodiksi. Tämän on tarkoitus valmistua vuonna 2022. Tässä yhteydessä voidaan tarkastella, pystyykö varhaiskasvatus luopumaan sille väliaikaisesti osoitetuista tiloista, Bergasta ja Oasenista.

Hankesuunnitelmaa laaditaan vuoden 2021 aikana koskien Kasavuoren A-osan käyttöä Kasavuoren koulun, Kauniaisten lukion ja kansalaisopiston tarpeisiin, mikä tarkoittaa, että voidaan luopua nykyisestä Petran kiinteistöstä. Lisäksi suunnitellaan suomenkielinen alakoulu, johon kuuluu myös esikoulu (0-6 lk).

Sähkölukko on vuonna 2021 suunnitteilla Svenska skolcentrumiin, ja samalla luovutaan ilta- ja viikonloppuvahtimestarista. Säästö on noin 35 000 euroa. Valtuusto päättää ratkaisusta talousarvio 2021 -käsittelyssä 14.12.2020.

Tulevaisuudessa voidaan mahdollisesti selvittää koulukiinteistöjen osittaista avaamista oppilaiden ja huoltajien iltakäyttöön erityisjärjestelyt huomioiden. Ensin on kuitenkin kartoitettava tilojen turvallisuusasiat, sisältäen muun muassa kalusteiden sijoittelut ja poistumistiet sekä paloturvallisuus. On selvitettävä, mitä koulutiloja olisi mahdollista käyttää erityisjärjestelyin ja mitä ei ole.

Uuden paviljongin ja Villa Junghansin tehokkaaseen käyttöön ja käyttäjäystävällisyyteen on syksyn 2020 aikana panostettu palkkaamalla osa-aikainen vahtimestari-tekniikko. Vahtimestari-tekniikko vastaa siitä, että tilojen käyttö, valo- ja äänitekniikka sekä turvallisuusjärjestelyt ovat ajantasaiset ja asiakkaille selkeät.

Villa Junghansin tilat otetaan entistä tehokkaampaan käyttöön. Tämä tarkoittaa sitä, että osa kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden yksiköistä (kulttuuripalvelut, liikuntapalvelut sekä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden hallinto) siirtyy kaupungin etätyömahdollisuudet huomioiden Villa Junghansissa oleviin tiloihin 1.1.2021. Villa Junghansissa sijaitsevan paikallishistoriallisen arkiston toimintaa kehitetään edelleen yhteistyössä maakuntamuseon (Helsingin kaupunginmuseon) kanssa syksyllä 2020. Tiloissa toimivan Kauniaisten Musiikkijuhlien kanssa käydään keskustelua yhteisen toimintamallin löytämiseksi. Järjestely on määrä jatkaa siihen asti, että Nuorisotalo on saneerattu (KULTV 27.10.2020 § 39). Todettakoon, että Villa Junghansin suunniteltua teknistä saneerausta koskeva hanke siirtyy eteenpäin.

Nuorisotalon korjaustyön luonnossuunnitelmat ja kustannusarvio on hyväksytty kesäkuussa 2020. Keväällä 2020 järjestettiin tulevien käyttäjien kanssa osallistuvia työpajoja, missä käytettiin palvelumuotoilumetodeja. Korjaustyöt tullaan pääosin suorittamaan vuonna 2021 ja ne valmistuvat keväällä 2022. Nuorisotalossa (1100 m²) tulee olemaan lukuisia eri toimijoita ja runsaasti erilaista toimintaa, mikä tulee tehostamaan järkevää tilankäyttöä. Nuorisotalon kunnostuksen yhteydessä mm. DigiLab tulee muuttamaan, mikä mahdollistaa vielä paremman synergian nuorisopalvelujen ja esim. taide- ja musiikkitoiminnan kanssa. DigiLabille tarkoitettussa tilassa on oma sisäänkäynti, jonka elektronisen lukitusjärjestelmän

Kaupunginhallitus

§ 36

15.02.2021

kautta DigiLabin käyttäjät pääsevät tilaan. Myös esimerkiksi nuorisotalon toisen kerroksen tiloja voidaan hyödyntää DigiLabin kurssitoimintoihin päiväsaikaan.

Tekeillä on kaupungin uudet verkkosivut, joihin tulee muun muassa selkeämmät ja keskitetyt tiedot tilojen vuokraamisesta. Nykyisin tieto on hajallaan eikä ole kovin käyttäjäystävällinen.

Liikuntavaliokunta käsittelee asian 3.12.2020, nuorisovaliokunta 8.12.2020, suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta 9.12.2020, ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta 15.12.2020 ja kulttuurivaliokunta 16.12.2020. Valiokunta pyytää sosiaali- ja terveysvaliokunnalta sekä yhdyskuntavaliokunnalta lausunnon heidän toimivaltaan kuuluvista tiloista.

Liitteet:

1. Tunnusluvut tilojen käytöstä
2. Vuoromyynti ja vuokratulot
3. Nuorisotalon toimijat ja toiminta
- Valtuustoaloite 16.9.2019

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta merkitsee vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle. Valiokunta pyytää sosiaali- ja terveysvaliokunnalta sekä yhdyskuntavaliokunnalta lausunnon heidän toimivaltaan kuuluvista tiloista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.02.2021 § 36

9/00.02.10.00/2021

Aloitetta on käsitelty sosiaali- ja terveysvaliokunnassa 21.1.2021 § 7. Valiokunnan lausunto löytyy linkin takaa:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202127-7>.

Lisäksi yhdyskuntavaliokunta on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 19.1.2021 § 9. Lausunto on luettavissa seuraavan linkin kautta:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202120-9>.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

.....

Kaupunginhallitus

§ 36

15.02.2021

Jäsen Mikko J. Salmisen esittämä ja jäsen Lauri Ant-Wuorisen kannattama ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun koulujen tilavuokrauksen kattavamman selvityksen saamiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin.

Liitteet:

Liite 1. Tunnusluvut tilojen käytöstä
Liite 2. Vuoromyynti ja vuokratulot
Liite 3. Nuorisotalon toimijat ja toiminta
Valtuustoaloite

Kaupunginhallitus

§ 37

15.02.2021

Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2020

KH 15.02.2021 § 37

3/00.02.10.00/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään valmisteltavaksi. Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo niistä valtuustoaloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2020 on jätetty yhteensä 11 valtuustoaloitetta, joista valtuusto on todennut loppuun käsitellyiksi seuraavat 6 aloitetta:

- Valtuutettu Tapani Jääskeläisen ym. 24.2.2020 aloite määräaikaisten pysäköintipaikkojen rakentamisesta Kasavuorentien varteen (KV 15.6.2020 § 29)
- Valtuutettu Bo-Christer Björkin ym. 24.2.2020 aloite Laaksotien liikennejärjestelyistä (15.6.2020 § 30)
- Valtuutettu Veronica Fellmanin ym. 23.3.2020 aloite asukaspysäköinnistä (KV 16.11.2020 § 58)
- Valtuutettu Mikko J. Salmisen ym. 11.5.2020 aloite Apotin käyttöönotosta (KV 16.11.2020 § 59)
- Valtuutettu Virva Wahlstedtin ym. 11.5.2020 aloite Kauniaisten työntekijöiden sähköpostiosoitteiden muodon yhtenäistämisestä (KV 16.11.2020 § 60)
- Valtuutettu Veronica Fellmanin ja valtuutettu Ann-Charlotte Schalinin 15.6.2020 aloite ostoskeskuksen julkisivusta (KV 1.2.2021 § 2)

Seuraavassa selostetaan niitä valtuustoaloitteita, jotka ovat edelleen valmistelun alla. Näiden joukossa on myös viisi vuonna 2018 ja viisi vuonna 2019 jätettyä aloitetta. Aloitteet ovat esityslistan **oheismateriaalina**.

1. *Valtuutettu Lauri Ant-Wuorisen ym. 17.9.2018 aloite lähiliikuntapuiston rakentamisesta Thurmanin puistoon*

Aloite on valmisteltavana liikuntapalveluissa osana koko kaupungin kattavaa liikuntapaikkasuunnitelmaa. Liikuntapaikkasuunnitelma on Kauniaisten

liikkumishjelmaa seuraava dokumentti, jossa käytännön toimenpiteet eri liikuntapaikkojen osalta on esitetty. Liikkumissuunnitelma on palautettu valmisteluun 19.10.2020 (§ 185) kaupunginhallituksen päätöksellä. Liikkumishjelma sekä liikuntapaikkasuunnitelma saatetaan liikuntavaliokunnan sekä kaupunginhallituksen käsittelyyn kevään 2021 aikana.

2. *Valtuutettu Tapani-Ala-Reinikan ym. 17.9.2018 aloite leikkipuiston rakentamisesta Juusintien ja Puutarhatien kulmaan*

Tämän aloitteen kohdalla viitataan aloitteen nro 1 vastaukseen asian valmistelun tämänhetkisestä tilanteesta.

3. *Valtuutettu Tiina Rintamäki-Ovaskan ym. 15.10.2018 aloite Maisterintien hiekkakentän kehittämisestä*

Tämän aloitteen kohdalla viitataan myös aloitteen nro 1 vastaukseen asian valmistelun tämänhetkisestä tilanteesta.

4. *Valtuutettu Tapani-Ala-Reinikan ym. 12.11.2018 aloite sähköautojen hankkimisesta kotihoitoon*

Kaupunginvaltuusto hyväksyi joulukuussa 2020 vuoden 2021 talousarvion ja investointiohjelman. Kotihoidon sähköautot (5 kpl) sisältyvät vuoden 2021 kalustohankintoihin. Hankinnat ovat valmisteltavana kuntatekniikassa.

5. *Valtuutettu Juha Pesosen ym. 12.11.2018 aloite rautatieaseman käytön selvittämisestä*

Keskusteluja on jatkettu vuonna 2020 alueen maanomistajan kanssa. Maanomistaja Senaatin Asema-Alueet Oy on ilmoittanut haluavansa tehtävänsä mukaisesti edistää alueelle yhteiskuntavastuullista ja teknis-taloudellisesti järkevää kokonaisratkaisua siten, että se mahdollistaa myös alueen kestävä ja toiminnallisesti jalostuneen jatkokehittämisen. Asemarakennuksen tulevan käytön määrittely sisältyy tähän kokonaisratkaisuun. Maanomistaja on toimittanut kaupungille ajatuksiaan jatkokehittämisen mahdollisuuksista. Näitä on esitelty kaupunginhallitukselle ja yhdyskuntavaliokunnalle kaavoitusohjelman käsittelyn yhteydessä tammikuussa 2021. Jatkokehittämisen kaavallista tarkastelua ei priorisoitu kärkihankkeiden joukkoon edistettäväksi eikä sitä sisällytetty kaavoitusohjelmaan (ylkv 11.1.2021 § 3, KH 25.1. § 15).

6. *Valtuutettu Fredrik Waseliuksen ym. 13.5.2019 aloite tarkoituksenmukaisista tiloista nuorisotoimelle*

Kaupunginhallitus hyväksyi Nuorisotalon peruskorjauksen luonnossuunnitelmat ja luonnossuunnitteluvaiheen kustannusarvion 8.6.2020 (§116) ja valitsi kohteen ilmanvaihtotavaksi koneellisen ilmanvaihdon. Syksyllä 2020 hanketta jatkettiin investointihankkeiden toteutusohjeen mukaisesti toteutussuunnittelulla ja urakan kilpailutuksen

Kaupunginhallitus

§ 37

15.02.2021

valmistelulla. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä rakennusurakka. Tarjouspyyntö julkaistiin Clouidia tarjouspalvelussa ja Hilmahankintakanavassa 30.12.2020.

Urakoitsijavalinta käsiteltiin yhdyskuntavaliokunnassa 9.2.2021. Urakan arvioitu valmistumisaika on huhtikuu 2022, jolloin kohde olisi luovutettavissa käyttäjille kalustamista ja käyttöönottoa varten 1.5.2022.

Nuorisovaliokunta on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 10.2.2021 § 7 ja todennut vastauksenaan, että ”Nuorisotila on sittemmin toiminut kaupungintalossa, mutta on vallitsevan pandemiatilanteen takia ollut viimeisen vuoden aikana erittäin vähäisellä käytöllä. Nuorisopalvelut avaavat jälleen tilan nuorille, kun se on mahdollista.” Vastaus on lähetetty kaupunginhallituksen ja valtuuston käsittelyyn.

7. *Valtuutettu Virva Wahlstedtin ym. 16.9.2019 aloite kaupungin kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta*

Aloitteeseen annettava vastaus esitellään edellä erillisenä asiana nro 12.

8. *Valtuutettu Juha Pesosen ja valtuutettu Tapani Ala-Reinikan ym. 16.9.2019 aloite kokonaisvaltaisesta suunnitelmasta Jarl Hemmerinkuja 1:n asuntojen ja tontin tulevaisuudesta*

Asiassa on laadittu taustaselvityksiä ja oltu yhteydessä asuntoyhtiön edustajiin.

Kaupunki on vuokrannut tontin asuntotarkoitukseen Kiinteistö Oy Jarl Hemmerinkujalle vuoteen 2047 saakka. Asuntoyhtiö on sittemmin fuusioitu Oy Granilla Ab:hen, kaupungin kokonaan omistamaan osakeyhtiöön, joka hallinnoi kaupungin vuokra-asuntoja.

Tontilla sijaitsevat rivitalot on rakennettu valtion tuella vuokra-asuntokäyttöön (ARA-vuokra-asuntoja). Taloja ja asuntoja koskevat laissa säädetyt käyttö- ja luovutusrajoitukset, jotka ovat voimassa 18.10.2033 saakka.

Granillan kanssa on sovittu rakennusten kunnossapitoon ja korjaussuunnitelmiin liittyvien jatkolaskelmien tilaamisesta, jotta yhtiön tilanne olisi arvioitavissa jatkovalmistelua varten.

9. *Valtuutettu Camilla Sederholmin ym. 11.11.2019 aloite kiertotalouden periaatteiden soveltamisesta kaupungin kaavoituksessa ja maankäytössä*

Kauniaisten kaupungin Resurssiviisauden tiekartta on hyväksytty valtuustossa kesäkuussa 2020 (KV 15.6.2020 § 28). Valiokunnissa valmistellaan vuosittain toimenpiteet, jotka toteuttavat tiekartassa asetettuja tavoitteita.

Kaupunginhallitus

§ 37

15.02.2021

Kiertotalouden näkökulmat ja kiertotaloutta edistävät toimenpiteet sisällytetään tiekartan toimenpideohjelmaan sekä HSY:n koordinoimaan Kestävä kaupunkielämä –toimenpideohjelmaan.

10. Valtuutettu Patrick Nystenin ym. 16.12.2019 aloite rajasta maankäyttösopimuksen solmimiselle (350 m²)

Vastaus on viivästynyt maankäytön muiden, kiireellisemmiksi priorisoitujen tehtävien vuoksi. Vastaus pyritään saattamaan käsittelyyn kevään 2021 aikana.

11. Valtuutettu Tapani Jääskeläisen ym. 24.2.2020 aloite kaupungin omistamien Jarl Hemmerin kujan rivitalojen kunnostamisesta

Asiassa on laadittu taustaselvityksiä ja oltu yhteydessä asuntoyhtiön edustajiin.

Kaupunki on vuokrannut tontin asuntotarkoitukseen Kiinteistö Oy Jarl Hemmerinkujalle vuoteen 2047 saakka. Asuntoyhtiö on sittemmin fuusioitu Oy Granilla Ab:hen, kaupungin kokonaan omistamaan osakeyhtiöön, joka hallinnoi kaupungin vuokra-asuntoja.

Tontilla sijaitsevat rivitalot on rakennettu valtion tuella vuokra-asuntokäyttöön (ARA-vuokra-asuntoja). Taloja ja asuntoja koskevat laissa säädetyt käyttö- ja luovutusrajoitukset, jotka ovat voimassa 18.10.2033 saakka.

Granillan kanssa on sovittu rakennusten kunnossapitoon ja korjaussuunnitelmiin liittyvien jatkolaskelmien tilaamisesta, jotta yhtiön tilanne olisi arvioitavissa jatkovalmistelua varten.

12. Valtuutettu Stefan Stenbergin ym. 21.9.2020 aloite pukukopeista Gallträskin uimalaiturin viereen

Vastaus aloitteeseen on valmisteltavana sivistystoimessa ja se saatetaan käsittelyyn vuoden 2021 aikana.

13. Valtuutettu Tapani Jääskeläisen ja valtuutettu Finn Bergin ym. 16.11.2020 aloite Turunväylän meluaidan jatkamisesta Koivuhovin aseman kohdalla

Vastaus aloitteeseen on valmisteltavana ympäristötoimessa ja se saatetaan käsittelyyn kevään 2021 aikana.

14. Valtuutettu Tapani Jääskeläisen ym. 16.11.2020 aloite jalankulun ja pyöräilyn parantamisesta Bredantieltä Bredanportille

Vastaus aloitteeseen on valmisteltavana kuntatekniikassa ja se saatetaan käsittelyyn kevään 2021 aikana.

Kaupunginhallitus

§ 37

15.02.2021

*15. Valtuutettu Tapani Ala-Reinikan ja valtuutettu Tapani Jääskeläisen ym.
14.12.2020 aloite Bredantien ja Bredanportin risteysalueen valaistuksen
parantamisesta*

Vastaus aloitteeseen on valmisteltavana kuntatekniikassa ja se saatetaan käsittelyyn kevään 2021 aikana.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämänhetkisen valmisteluvaiheen ja toteaa valtuustoaloitteet nro 4, 5 ja 9 loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Käsittlemättä olevat valtuustoaloitteet

Kaupunginhallitus

§ 38

15.02.2021

Valtuuston 1.2.2021 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 15.02.2021 § 38

1/00.02.10.04/2021

Lisätiedot:

hallinnon ja viestinnän suunnittelija Lilian Andergård-Stenstrand,
puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (Kuntal § 96).

Kokouksessa jätettiin viisi valtuustoaloitetta.

1. Valtuutettu Virva Wahlstedtin ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että selvitetään, kuinka Kasavuoren talvikäyttöä voitaisiin parantaa turvallisemmaksi ja monipuolisemmaksi.
2. Valtuutettu Bo-Christer Björkin ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että kaupungin tulisi vallitsevissa poikkeusoloissa tehdä kaikki mahdollinen lakien puitteissa kuntalaisten yhdenvertaisten äänestysmahdollisuuksien takaamiseksi. Aloitteessa ehdotetaan lisäksi, että tilannekatsaus esitellään suullisesti tiedoksi valtuustolle sen seuraavassa kokouksessa 15.3, jolloin vielä on mahdollisuus tarvittaessa tehostaa toimenpiteitä.
3. Valtuutettu Tapani Jääskeläisen ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että nyt käynnissä oleva kaavoitusprosessi tontilla 11, 4. kaupunginosa, kortteli 49, Palokunnantie 9, keskeytetään ja tehdään uusi esitys, jossa tontille sijoitetaan kerrostaloasuntoja sekä Mäntymäen koulun laajenemistarpeen mukainen lisärakennus.
4. Valtuutettu Fredrik Waseliuksen ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että kaupunki suunnittelee uudestaan sekä liikenteen että valunnan Palokunnankujalla, ja parantaa aloitteessa mainitut seikat.
5. Valtuutettu Patrick Nysten ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että kaupunki niin pian kuin mahdollista selvittää mahdollisuutta rakentaa tekojäradan, ja esittää hankkeelle erilaisia rahoitusmalleja.

Valtuustoaloitteet saatetaan ao. vastuutoimielimille valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus

§ 38

15.02.2021

Pöytäkirja on luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus toteaa valtuuston 1.2.2021 tekemät päätökset laillisiksi ja merkitsee tiedoksi kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen kokousaikataulu keväällä 2021

KH 19.10.2020 § 192

Lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kaupunginhallituksen pöytäkirja hyväksytään ja tarkastetaan ns. sähköpostimenettelyssä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. KH on 20.6.2017 (§ 157) päättänyt, että pöytäkirjantarkastajaksi valitaan kulloinkin yksi pöytäkirjantarkastaja.

Pöytäkirja asetetaan siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, eli kaupungin kotisivuille viikon kuluttua kokouksesta. Uuden kuntalain mukaan päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle on sidottu pöytäkirjan nähtävänä pitoon yleisessä tietoverkossa ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Kaupunginhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti kahden kolmen viikon välein huomioiden erityisesti hallituksen ja valtuuston keskinäisen kokousrytmin. Hallituksen kokoukset on pääsääntöisesti pidetty maanantaisin ja kokousten aloitusajankohdaksi on sovittu klo 18.30. Hallituksen ja valtuuston kokousten rytmittäminen maanantaipäiville vastaa pääkaupunkiseudun muiden kuntien menettelyä.

KJ:

KH päättää hyväksyä seuraavan alustavan kokousaikataulun kevään kokouksille:

KH	KV
11.1.	
25.1. =>	1.2.
15.2.	
8.3. (TP -20 asiat) =>	15.3. (TP -20 valmistavat asiat)
29.3. (TP -20)	
12.4.	
26.4.	
10.5. =>	17.5.
31.5.	
14.6. =>	21.6. (TP -20)
.....	
16.8.	

Kaupunginhallitus

§ 39

15.02.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.02.2021 § 39

81/00.02.09/2021

Kevätkauden kokousaikataulu on yleensä päättynyt valtuuston kokoukseen, joka on pidetty ennen juhannusta ja kesälomien alkua. Valtuustokauden vaihtuessa 1.6.2021 kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa (kuntalain 32 §).

Uuden valtuuston järjestäytymiskokouksen jälkeen on kuitenkin tarkoituksenmukaista pitää myös uuden kaupunginhallituksen kokous kesäkuussa, jolloin kaupunginhallitus voi valita edustajansa eri toimielimiin, päättää syksyn kokousaikataulusta ym.

Esitetään, että vaihdetaan kaupunginhallituksen ja valtuuston kokousten järjestystä kesäkuussa siten, että uuden valtuuston kokous pidetään 14.6. ja kaupunginhallituksen kokous 21.6.

Lisäksi on tarve pitää lyhyt valtuuston kokous huhtikuussa, sivistystoimenjohtajan viran täyttämistä varten. Esitetään, että ylimääräinen valtuuston kokous pidetään 12.4. klo 18.00, ennen kaupunginhallituksen kokousta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä seuraavat päivitykset kevään kokousaikatauluun:

Kaupunginhallitus	Valtuusto
15.2.	
8.3. (TP -20 asiat) =>	15.3. (TP -20 valmistavat asiat)
29.3. (TP -20)	
12.4.	12.4.
26.4.	
10.5. =>	17.5.
31.5. =>	14.6. (TP -20)
21.6.	

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32, § 36, § 37, § 38, § 39

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 33, § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.