

---

Aika 17.02.2021 klo 18:00 - 20:38

Paikka Teams

---

#### LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 11	Apotti-järjestelmän käyttöönoton tilannekatsaus	4
§ 12	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	6
§ 13	Kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteet	7
§ 14	Sosiaali- ja terveystoimen sitovien toimintakatteiden ylitykset vuonna 2020	10
§ 15	Valiokunnalle saapuneita päätöksiä ja kirjelmiä	13
§ 16	Salassa pidettävä asia (JulKL 24.1 § 25)	17
§ 17	Kauniaisten kaupungin sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2020	18
§ 18	Sosiaali- ja terveystoimen päästövähennysohjelma vuodelle 2021	20

Puheenjohtaja: Heikki Kurkela

Läsnä	Kurkela Heikki	puheenjohtaja	Poistui § 18 aluksi klo 20:28
	Limnell Patrik Heikel-Nyberg Monica	varapuheenjohtaja varajäsen	Saapui § 10 aikana klo 18:08
	Selroos Agneta Tupamäki Binga Filppula Olavi Sivula Oili Lehtinen Petri Stenberg Stefan	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
	Tikkanen Ulla	sosiaali- ja terveysjohtaja	
	Kalliomaa Pilvi Minna Koskinen Päivi Laakso	hallintopäällikkö hankepäällikkö osastonhoitaja	Läsnä §§ 10-11 klo 18-19 Läsnä §§ 10-11 klo 18-19
Poissa	Karlsson-Finne Anna Lena Louhija Jukka Meri Jenna	jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Käsitellyt asiat	10 - 18		
Allekirjoitukset	Heikki Kurkela puheenjohtaja Hyväksytty 18.2.2021	Pilvi Kalliomaa pöytäkirjanpitäjä	
	Binga Tupamäki pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 23.2.2021		
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 24.02.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 10	17.02.2021
--------------------------------	------	------------

---

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 17.02.2021 § 10

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Valiokunta:

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
- valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Binga Tupamäen,
- myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hankepäällikkö Minna Koskiselle ja käyttöönottoprojektista vastaavalle osastonhoitaja Päivi Laaksolle,
- päätti ottaa käsiteltäväkseen lisälistalla jaetun asian 9,
- päätti käsitellä asian 6 kokouksen viimeisenä asiana.

---

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 11

17.02.2021

---

Apotti-järjestelmän käyttöönoton tilannekatsaus

SOTEV 17.02.2021 § 11

229/02.08.00.04/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Apotti-hanke on edennyt käyttöönottovaiheeseen. Apotti-järjestelmä otetaan käyttöön kahdessa vaiheessa. Kauniaisten ja Helsingin ja Keravan terveydenhuollossa, kotihoidossa, iäkkäiden palveluissa ja päihdehuollossa sekä HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoiminnoissa se otetaan käyttöön 24.4. Käyttöönotto koskee noin 15 000 Helsingin, Kauniaisten ja Keravan sosiaali- ja terveydenhuollon työntekijää sekä noin 2 000 HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamistoimintojen työntekijää. Kauniaisissa käyttöönotto koskee keväällä noin 180 työntekijää.

Kauniaisten, Helsingin ja Keravan lapsiperheiden palveluiden, lastensuojelun ja työikäisten palveluiden sekä Kauniaisten ja Keravan vammaispalveluiden Apotti-käyttöönotto siirtyy syksyyn. Syksyn käyttöönotto koskee noin yhteensä 2 200 työntekijää, Kauniaisissa noin 20 työntekijää. Siirrolla turvataan hallittu käyttöönotto ja sillä turvataan terveydenhuollon ja siihen välittömästi integroituvien sosiaalihuollon tehtävien, kuten iäkkäiden palveluiden, toiminta haastavassa pandemiatilanteessa.

Huhtikuun käyttöönoton myötä Kauniaisten, Helsingin ja Keravan asukkaat saavat käyttöönsä Maisa-asiakasportaalin. Apotti-järjestelmään luotu Maisa-asiakasportaali yhdistää sosiaalihuollon ja terveydenhuollon sähköisen asioinnin yhteen kanavaan. Maisa-asiakasportaali sujuvoittaa kuntalaisten arkea, kun sen avulla omahoito ja sähköinen asiointi helpottuvat. Maisassa voi mm. seurata omaa terveyttä ja ajanvarauksia, viestiä sote-ammattilaisen kanssa, varata aikoja, uusia reseptejä sekä asioida toisen puolesta.

Kokouksessa Apotti-hankkeen Kauniaisten hankepäällikkö ja AA (Apotti asiantuntija) Minna Koskinen ja AA- ja käyttöönottoprojektista vastaava, osastonhoitaja Päivi Laakso esittävät Kauniaisten tilannekatsauksen ja käyttöönoton vaikutuksia kuntalaisten palveluihin.

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedoksi tilannekatsauksen.

....

Asian käsittelyn aikana esitelty tilannekatsauksen materiaali liitetään pöytäkirjan oheismateriaaliksi.

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 11

17.02.2021

---

Jäsen Lehtinen pyysi selvittämään vanhoihin tietojärjestelmiin lukutilaan jäävien asiakastietojen osalta, jääkö tietojärjestelmän lokitietoihin jälki tietojen katselun jälkeen. Todettiin, että tämä selvitetään.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 17.02.2021 § 12

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveystoimialuejohtajalle tai talous- ja hallintopäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteet

SOTEV 17.02.2021 § 13

101/02.05.00.00/2021

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Liedenpohja, puh. 050 594 1549  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kotihoidon myöntämisperusteita on edellisen kerran päivitetty vuonna 2013 (sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta 17.12.2013 § 117) ja nykyiset perusteet ovat tulleet voimaan 1.1.2014. Niin asiakkaat, toiminta kuin toimintaympäristökin on sen jälkeen muuttunut niin, että myöntämisperusteita on syytä päivittää.

Hallintosäännön § 21 mukaan sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta päättää omalla toimialallaan annettavien harkinnanvaraisten palvelujen ja etuuksien myöntämisperusteista.

Kaupunkistrategian näkökulmasta kotihoidon keskeisenä tavoitteena on ylläpitää ja edistää kuntalaisten mahdollisuuksia asua mahdollisimman pitkään kotona.

**Liitteenä** on ehdotus kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteiksi. Myöntämisperusteissa kuvataan kotihoidon (yhdistetty kotisairaanhoido ja kotipalvelu) palvelut ja niitä tukevat tukipalvelut, palvelujen hakeminen ja myöntämisen perusteet.

### **Nykytilan kuvaus ja muutokset aikaisemmin voimassa oleviin myöntämisperusteisiin**

Kotihoidon toimintaympäristössä, asiakkaissa ja toiminnassa on viimeisten vuosien aikana tapahtunut paljon muutoksia. Kotihoidon asiakkaista valtaosa on senioreita, joiden määrä Kauniaisissa lisääntyy. Näin ollen kotihoidon asiakasmäärä on myös kasvanut. Kotona hoidetaan aiempaa huonokuntoisempia ja sairaampia asiakkaita, tarvittaessa elämän loppuun asti. Vaativa hoito edellyttää monesti useita käyntejä vuorokaudessa.

Kotihoidon henkilökuntamäärä on viime vuosien aikana jonkin verran lisääntynyt. Hoidon monimutkaistumisen myötä ja vaativuuden lisääntyessä on tullut tarpeelliseksi määritellä tarkemmin tilanteet, joissa kotihoidon palveluja voidaan antaa ja määritellä tilanteet joissa kotihoito voidaan korvata esim. tukipalveluilla tai kolmannen sektorin palveluilla.

Mm. hoitovälineiden ja -menetelmien kehittymisen myötä asiakkaiden hoitaminen on aikaisempaa pidempään mahdollista kotona. Lääkkeiden annosjakelulla on mahdollista vapauttaa kotihoidon työntekijöiden työaika muihin tehtäviin. Kotihoidon palveluihin kuuluu nykyisin kotikuntoutus ja kaikessa toiminnassa pyritään ylläpitämään asiakkaan omaa toimintakykyä. Kotisairaalan ja Liikkuvan sairaalan (LiiSa) ansiosta kotona asuville voidaan tietyissä tapauksissa sairaalatasoista hoitoa.

Kotihoidon palvelut määritellään yksilöllisen palvelutarpeen arvioinnin perusteella. Arvioinnissa käytetään RAI-mittaria (Resident Assessment Instrument), jonka käyttöä vanhuspalvelulain syksyllä 2020 voimaan tulleet muutokset edellyttävät. Kotihoidon ja tukipalvelutoimintoina asiakkaalle voidaan tarpeen mukaan räätälöidä myös muita kuin kuvattuja palveluja.

Myöntämisperusteita on yhtenäistetty Länsi-Uudenmaan kuntien (Espoo, Kirkkonummi) myöntämisperusteiden kanssa.

Tukipalveluihin on tarpeen vuoden 2021 aikana lisätä siivouspalvelu. Asia valmistellaan erikseen.

#### **Kustannukset**

Myöntämisperusteiden päivittäminen ei sinänsä vaikuta kotihoidon kustannuksiin. Uusissa myöntämisperusteissa käydään kuitenkin läpi se, minkälaisissa tilanteissa kotihoito ei ole tarkoituksenmukaisin ja kustannustehokkain palveluiden järjestämistapa. Toisin sanoen määritellään kotihoidon enimmäismäärä.

#### **Lausunnot**

Vanhus- ja vammaisneuvostoilta on pyydetty lausunnot päivitetystä kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteista.

Vanhusneuvosto pitää ohjetta selkeänä ja kattavana. Taulukosta saa hyvän kuvan kyseisestä palvelusta, myöntämisperusteista, tuloajoista ja palvelun hinnasta. Mittariston käsitteet ja sisältö on kuvattu hyvin. Vanhusneuvosto toivoi, että lista palveluntarjoajista liitetään dokumenttiin.

Vanhusneuvoston lausunnon myötä myöntämisperusteisiin on päivitetty linkki kaupungin verkkosivuilla olevaan palveluntuottajaluetteloon. Palveluntuottajien lista elää jatkuvasti ja siten myöntämisperusteiden liitteenä oleva lista vanhenisi nopeasti. Sen sijaan verkkosivuilta löytyy ajantasainen tieto.

Vammaisneuvosto ehdotti muutamaa teknistä korjausta myöntämisperusteisiin ja nämä korjaukset on tehty.

#### **Päätökseen vaikuttava lainsäädäntö**

Sosiaalihuoltolaki 2014/1301

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista 2012/980/ (Vanhuspalvelulaki)

Kansanterveyslaki 1972/66

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää hyväksyä päivitettyt kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteet 1.3.2021 alkaen liitteen mukaisesti.



---

Sosiaali- ja terveystoimialue	§ 13	17.02.2021
-------------------------------	------	------------

---

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Kotiin annettavien palvelujen myöntämisperusteet  
Vanhusneuvoston lausunto  
Vammaisneuvoston lausunto

Oheismateriaali:

Jakelu:

---

Sosiaali- ja terveystoimi

§ 14

17.02.2021

---

Sosiaali- ja terveystoimen sitovien toimintakatteiden ylitykset vuonna 2020

SOTEV 17.02.2021 § 14

74/02.02.00.01/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen johtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
talous- ja hallintopäällikkö Pilvi Kalliomaa, 050 383 4260  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tulosalueiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintakulut - toimintatuotot). Kaupunginhallituksen sekä - valtuuston tulee käsitellä ja hyväksyä sitovien toimintakatteiden ylitykset. Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2020 kokonaistoimintakate toteutui 103,3-prosenttisesti ylittäen talousarvion 1 027 540 eurolla. Tulosalueista suun terveydenhuolto alitti sitovan toimintakatteiden.

**Liitteenä** tulosalueiden vuoden 2020 sitovien toimintakatteiden toteutuminen.

Seuraavassa on esitetty perustelut toimintakatteiden ylityksiin. Vuosi 2020 oli poikkeuksellinen myös talouden näkökulmasta koronaepidemiasta johtuen. Koronan kaikkia vaikutuksia oli vaikea ennakoida. Lisäksi kaupungin sisäisen koronakustannusten seurantatapa muutettiin vuoden lopussa. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ovat myös osin luonteeltaan sellaisia, että menojen ennustaminen on vaikeaa. Näin on ennen kaikkea subjektiivisten oikeuksien osalta, joihin liittyvät palvelut tulee järjestää määrärahoista riippumatta. Vuoden 2020 toiminnasta ja talouden toteumasta raportoidaan laajemmin tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Kunnille on kompensoitu koronasta aiheutuneita kustannuksia kertaluonteisella peruspalvelujen valtionosuuslisäyksellä.

### **Sotehallinto**

Sotehallinnon sitova toimintakate ylittyi 4,9 % eli 33 000 eurolla. Eläkemenoperusteisen maksuun haettu lisämäärä ei täysin kattanut lopullista toteumaa. Eläkemenoperusteisen maksun lopullinen toteuma on 197 000 euroa, kun lisämäärärahan jälkeen budjetin määräraha oli 145 000 euroa. Sotehallinnosta maksetaan suurin yksittäinen osuus (50 %) toimialan eläkemenoperusteisesta maksusta. Alun perin laskentavirheestä johtuen eläkemenoperusteinen maksu oli budjetoitu virheellisesti.

### **Vanhuspalvelut**

Kokonaisuudessaan vanhuspalvelujen sitova toimintakate ylittyi 0,9 % eli 80 000 eurolla. Kotihoidossa henkilöstökulut kasvoivat 100 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna. Keskeisenä syynä tähän oli pitkittyneet sairauslomien ja sijaispuutteen vuoksi vakinaisen henkilöstön tekemät ylitykset. Myös koronaepidemia vaikutti sijaisten saatavuuteen.

### **Terveyspalvelut**

Kokonaisuudessaan terveydenhuollon sitova toimintakate ylittyi 1,1 % eli 53 000 eurolla. Selittäviä tekijöinä tässä on koronasta johtuneet lääkärin henkilöstökulujen lisääntyminen 28 000 eurolla, lääkärin koulutuskorvauksien puuttuminen 13 000 euron osalta sekä noin 18 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna kasvaneet maksuttoman hoitotarvikejakelun kulut.

### **Sosiaalipalvelut**

Kokonaisuudessaan sosiaalipalvelujen sitova toimintakate ylittyi 7,2 % eli 471 000 eurolla. Vammaispalveluissa henkilökohtaisten avustajien kulut kasvoivat 74 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna. Selittävinä tekijöinä tässä on asiakasmäärän kasvu ja työnantajamallin käytön väheneminen, jonka myötä ostopalvelun määrä on lisääntynyt. Kehitysvammahuollon menot kasvoivat 133 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna johtuen asumispalvelujen menojen kasvusta. Työmarkkinatuen kuntaosuus kasvoi 117 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna. Todettakoon, että koronaepidemiolla on ollut vaikutuksia yleiseen työllisyystilanteeseen ja työmarkkinatuen kuntaosuuteen. Henkilöstökulujen osalta kasvoivat 15 000 eurolla edellisvuoteen verrattuna johtuen mm. ylityksistä. Henkilöstökulujen budjetointia on tarkistettu vuoden 2021 budjetissa nykytasoa vastaavaksi.

### **Erikoissairaanhoito**

Erikoissairaanhoito sitova toimintakate ylittyi 5,3 % eli 517 000 eurolla.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS) informoi jäsenkuntia keuhkolla, että koronasta johtuen varsinainen laskutus tasataan tilikauden päätteeksi palvelujen toteutuneen käytön mukaiseksi. 26.1.2021 HUS ilmoitti, että lopullinen palveluiden käytön tasauslaskutus, kalliin hoidon tasaus, kotikuntatarkistukset, potilasvakuutusmaksun tasaus, päivystysapumaksun tasaus ja alijäämän kattaminen huomioiden Kauniaisten loppuerä vuodelle 2020 on 47 000 euroa. Toisessa osavuositarkistuksessa ennakoitu mahdollinen talousarvion alittuminen ei toteutunut.

Tämän lisäksi HUSin hallitus päätti esittää valtuustolle kokouksessaan 2.2.2021 (pöytäkirjanote **oheismateriaalina**) alijäämien kattamista tilinpäätöksen 2020 yhteydessä lisäkannolla. HUS toteaa, että akuutti koronaepidemiatilanne sekä sitä myötä aiheutuva koronan hoito- ja palveluvelka tekevät lähivuosien tilanteen haastavaksi. Lisäksi soteuudistuksen toteutuessa voimaanpanolaki velvoittaisi kattamaan kuntayhtymän taseeseen kertyneen alijäämän ennen kuntayhtymän siirtymistä 1.1.2023 alkaen HUS-yhtymään. Edellä mainittujen syiden vuoksi HUSin hallitus päätyi esittämään vuoden 2020 koko alijäämän kattamista tilinpäätöksessä 2020. Jotta lisäkanto voidaan ottaa huomioon tilinpäätösvalmistelussa, HUSin hallitus päätti, että lisäkanto voidaan panna täytäntöön välittömästi.

Alijäämän kattamisen lisäksi koronaepidemia vaikutti HUS-Logistiikan varaston arvostamiseen. HUS-Logistiikan varaston arvo kasvoi merkittävästi, kun Covid-19-epidemian myötä HUSilta edellytettiin suojatarvikkeiden varmuusvarastoinnin mittavaa kasvattamista. Varmuusvarastoinnin taso määriteltiin STM:n lähettämällä ohjekirjeellä valtakunnallisesti ja HUSille annettiin kappalemääräiset hankintatasot sairaanhoidollisen toiminnan kannalta kriittisille suojarusteille koko Uudenmaan alueen tarpeisiin loppuvuodelle 2020. Viranomaiset edellyttivät Covid-19-epidemian vuoksi sairaanhoitopiireiltä osallistumista valtakunnalliseen varautumiseen ja sen myötä kriittisten suojatarvikkeiden varastotasojen kasvattamista. Varautuminen aiheuttaa HUSille joidenkin tuoteryhmien osalta taloudellisen riskin, jonka johdosta HUS joutuu tekemään tilinpäätöksessä vielä noin 11 milj. euron tulosvaikutteisen varaston arvon alennuksen suojarakennusten ja -esiliinon osalta. Alaskirjaus joudutaan veloittamaan lisäkantona jäsenkunnilta, jotta tilikauden tulos päättyy HUSin valtuuston 17.12.2020 pitämässään kokouksessa edellyttämään talousarvion mukaiseen tilikauden alijäämään. Valtion odotetaan korvaavan ko. suojatarvikkeet vuoden 2021 aikana ja mahdollinen korvaus hyvitetään jäsenkunnille. Kauniaisten osuus on 64 000 euroa.

Sosiaali- ja terveystoimi Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi selostusosassa esitetyin perusteluin, että sotehallinnon sitovan toimintakatteen ylitys 33 223 euroa, vanhuspalvelujen sitovan toimintakatteen ylitys 79 612 euroa, terveydenhuollon sitovan toimintakatteen ylitys 53 437 euroa, sosiaalipalvelujen sitovan toimintakatteen ylitys 471 192 euroa ja erikoissairaanhoidon sitovan toimintakatteen ylitys 517 449 euroa hyväksytään tilinpäätökseen 2020.

....

Esittelijän ehdotuksesta asia käsiteltiin päivitetyn listatekstin pohjalta.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen tulosalueiden sitovien toimintakatteiden toteutuminen 2020

Oheismateriaali:

Pöytäkirjanote HUS hallitus 2.2.2021 § 10

Jakelu:

Kaupunginhallitus

---

Sosiaali- ja terveystoiminta	§ 15	17.02.2021
------------------------------	------	------------

---

Valiokunnalle saapuneita päätöksiä ja kirjelmää

SOTEV 17.02.2021 § 15

29/05.00.01/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoiminta Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

### **Aluehallintovirasto**

Yksityisen ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen toimintayksikön toiminnan keskeytys

Ilmoitus 12.2.2021 ESAVI/4135/2021

Ilmoituksen tekijä/palvelujen tuottaja: Aarni Rehab Päihdekuntoutus Oy,  
Ruokoraumantie 380, 21140 Rymättylä

Palvelujen tuottaja on 4.2.2021 ilmoittanut aluehallintovirastolle seuraavan toimintayksikön toiminnan keskeytyksestä:

Aarni Rehab (Kauniala)

Kylpyläntie 19, 02700 Kauniainen

Ilmoitettu keskeytyspäivä: 4.2.2021

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti

Päätös 28.1.2021 ESAVI/37649/2020

Ilmoituksen tekijä/palvelujen tuottaja: Kotipalvelu Hopea Joutsen Oy  
PL 60, 00241 Helsinki

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen

Päätös 28.1.2021 ESAVI/37019/2020

Hakija/palvelujen tuottaja: PalMed Oy

Vannekuja 9 C, 00430 Helsinki

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti

Päätös 25.1.2021 ESAVI/33007/2020

Ilmoituksen tekijä/palvelujen tuottaja: Debora Oy

Melkonkatu 22 B, 00210 Helsinki

Debora Palvelut Kotiin PKS, Lapsiperhetyö

Kuparitie 1, 00440 Helsinki

Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti

Päätös 25.1.2021 ESAVI/20894/2020

Ilmoituksen tekijä/palvelujen tuottaja: Debora Oy

Melkonkatu 22 B, 00210 Helsinki

Debora Keski-Uusimaa

Jälkimaininki 9, 02320 Espoo

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta

Ilmoitus 20.1.2021 ESAVI/28125/2020

---

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 15

17.02.2021

---

Palvelujen tuottaja: Kotikeikka Oy  
Jussilankatu 14 B 26, 05880 Hyvinkää

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Ilmoitus 20.1.2021 ESAVI/28125/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: Kotikeikka Oy  
Krankankuja 2 A 29, 01510 Vantaa

Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen  
Ilmoitus 28.12.2020 ESAVI/31603/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: Optoline Oy c/o Mehiläinen Oy, Mehiläinen  
Synsam Hyvinkää

Hämeenkatu 9 (Synsam Ajan Optiikka)  
05800 Hyvinkää

Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen  
Ilmoitus 28.12.2020 ESAVI/31605/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: Optoline Oy c/o Silmäasema  
Columbus Oy, Vuotie 45, 00980 Helsinki

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Päätös 9.12.2020 ESAVI/27583/2020

Palvelujen tuottaja: Kotihoito Silvennoinen Oy  
Antbackantie 4 A 4, 02400 Kirkkonummi

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta  
Ilmoitus 4.12.2020 ESAVI/24680/2020

Palvelujen tuottaja: Sininen Kuula Oy  
Jarrumiehenkatu 2 B 132, 00520 Helsinki

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Päätös 4.12.2020 ESAVI/24680/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: Hierontapiste Sininen Kuula  
Jarrumiehenkatu 2 B 161, 00520 Helsinki

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta  
Ilmoitus 24.11.2020 ESAVI/26416/2020

Palvelujen tuottaja: Hyvän Hoidon Palvelut Oy  
Karvaamokuja 4, 00380 Helsinki

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Päätös 24.11.2020 ESAVI/26416/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: Hyvän Hoidon Palvelut Oy  
Karvaamokuja 4, 00380 Helsinki

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen  
Päätös 19.11.2020 ESAVI/25292/2020

Palveluja tuottava toimipaikka: CBETR Oy  
c/o Ullanlinnan Silmälääkärit Oy  
c/o Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Urho Kekkosen katu 4-6 E,  
00100 Helsinki

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen  
Päätös 18.11.2020 ESAVI/25294/2020  
Palveluja tuottava toimipaikka: CBETR Oy  
c/o Instrumentarium Kauniainen  
Kauniaistentie 7, 02700 Kauniainen

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta  
Ilmoitus 6.11.2020 ESAVI/9073/2020  
Palvelujen tuottaja: Me Hoidamme Oy  
Mirjankuja 4, 02230 Espoo  
Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Päätös 6.11.2020 ESAVI/9073/2020  
Palveluja tuottava toimipaikka: Me Hoidamme – kotihoito  
Mirjankuja 4 D 20, 02230 Espoo

#### **Valvira**

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen  
ilmoitus 11.2.2021 Dnro V/1393/2021

1. Palveluja tuottava toimipaikka: Lääkärikeskus Aava Tapiola  
Länsituuli 1, 02100 Espoo  
Toiminnan lopettamispäivä: 10.01.2021
2. Palveluja tuottava toimipaikka: Lääkärikeskus Aava Oy, Aava Jyväskylä c/o  
Seppälääkärit Oy, Ahjokatu 11, 40320 Jyväskylä  
Toiminnan lopettamispäivä: 30.09.2020

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta  
Ilmoitus 11.2.2021 Dnro V/4015/2021  
Palvelujen tuottaja: Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy  
Nuutinkatu 13, 40270 Palokka

Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen  
Päätös 11.2.2021 Dnro V/4015/2021  
Hakija/palvelujen tuottaja: Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy  
Nuutinkatu 13, 40270 Palokka

Yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottamista koskevan luvan  
muuttaminen ja ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti sekä  
ilmoituksenvaraisen avomuotoisen perhekuntoutuksen lopetus  
Päätös 10.2.2021 Dnro V/38665/2020  
Hakija/palvelujen tuottaja: Pelastakaa Lapset ry  
Koskelantie 38, 00610 Helsinki  
Toimintayksikkö: Erityislastenkoti Kaisla  
Lippajärventie 1, 02700 Kauniainen

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen  
Ilmoitus 9.2.2021 Dnro V/41743/2020

1. Palveluja tuottava toimipaikka: Sivupersoonaa Oy

---

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 15

17.02.2021

---

Hämeenpuisto 28, 33200 Tampere

Toiminnan lopettamispäivä: 1.1.2020

2. Palveluja tuottava toimipaikka: Sivupersoon Oy, Turku

Tuureporinkatu 8, 20100 Turku

Toiminnan lopettamispäivä: 30.11.2020

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen

Ilmoitus 3.2.2021 Dnro V/782/2021

Palveluja tuottava toimipaikka: Luona Oy

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen

Päätös 29.1.2021 Dnro V/1385/2021

Palveluja tuottava toimipaikka: Lääkärikeskus Aava Oy, Pasila

Pasilankatu 4 A, 00240 Helsinki

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen

Päätös 29.1.2021 Dnro V/2693/2021

Hakija/palvelujen tuottaja: Suomen Terveystalo Oy

Jaakonkatu 3/3. krs., 00100 Helsinki

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen

Päätös 22.1.2021 Dnro V/579/2021

1. Palveluja tuottaja toimipaikka: HealH Oy c/o Lääkärikeskus Minerva Oy, Rauma, Kalliokatu 4, 26100 Rauma

2. Palveluja tuottaja toimipaikka: HealH Oy, Vahto

Metsolantie 10, 21310 Vahto

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen

Ilmoitus 22.1.2021 Dnro V/44912/2020

1. Palveluja tuottava toimipaikka: Terapiamercurius Oy, Kempeleen toimipiste, Koivikkohaka 9, 90450 Kempele

2. Palveluja tuottava toimipaikka: Terapiamercurius Oy, Terapiakeskus Puro, Puntalantie 2, 57210 Savonlinna

Sosiaali- ja terveystoimialuejohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää merkitä saapuneet kirjelmät ja päätökset tiedoksi.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta	§ 16	17.02.2021
---	------	------------

---

Salassa pidettävä asia (Julkl 24.1 § 25)

SOTEV 17.02.2021 § 16

6/05.00.03/2021

---

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

§ 17

17.02.2021

---

Kauniaisten kaupungin sosiaali- ja potilasasiainjohtajan selvitys vuodelta 2020

SOTEV 17.02.2021 § 17

244/05.16.00/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystieteidenjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja potilasasiainjohtajan tehtävät perustuvat lakiin sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista sekä lakiin potilaan asemasta ja oikeuksista. Asiamies neuvoo ja auttaa oikeusturvaa koskevissa kysymyksissä ja voi toimia välittäjänä asianomaisten välillä. Lain mukaan sosiaaliasiainjohtajan tulee mm. neuvota kuntalaisia sosiaalihuollon asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, tiedottaa asiakkaan oikeuksista, toimia asiakkaiden oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi, minkä lisäksi seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa vuosittain asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksestä selvitys kunnanhallitukselle.

Potilasasiainjohtajan tehtävät ovat hyvin samankaltaiset: tehtävänä on neuvota potilaita em. potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, ohjata potilaita muistutuksen ja potilasvahinkoilmoituksen laatimisessa, tiedottaa potilaan oikeuksista ja toimia muutenkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Merkittävin osa sosiaali- ja potilasasiainjohtajan tehtävää on puolueettomana toimijana antaa neuvontaa ja ohjausta sekä tarvittaessa opastaa eri valitusmahdollisuuksien käyttämiseen. Asiamies ei tee itse päätöksiä eikä voi muuttaa viranomaisten tekemiä päätöksiä. Vuonna 2020 yhteydenottoja on ollut vähän. Terveystieteidenhoitoon liittyviä yhteydenottoja oli 26 (9 henkilöä) ja sosiaalipalveluihin liittyviä yhteydenottoja oli 33 (10 henkilöä). Terveystieteidenhoitoon liittyneitä yhteydenottoja 10 vähemmän kuin vuonna 2019. Sosiaalipalveluihin liittyneet yhteydenotot ovat lisääntyneet, 12 yhteydenottoa enemmän kuin edellisellä vuonna.

Useimmiten yhteydenottajana on henkilö itse, mutta toisinaan omainen tai viranomainen. Yhteydenotot potilasasiainjohtajaan ovat liittyneet tyytymättömyyteen hoitoon ja kohteluun, epäilyyn hoitovahingosta, minkä lisäksi on tarvittu sairaanhoidollista neuvontaa ja hoitoon ohjausta. Yhteydenotot sosiaaliasiainjohtajaan ovat liittyneet pääasiassa perhe- ja sosiaalihuollon ja talous- ja asuntohuoliin. Asiakasmäärät ovat olleet hyvin pieniä, kuten jo usean vuoden ajan.

Sosiaali- ja terveystieteidenjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedoksi selvityksen koskien sosiaali- ja potilasasiainjohtajan toimintaa vuonna 2020 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

---

Sosiaali- ja terveystoimi	§ 17	17.02.2021
---------------------------	------	------------

---

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jakelu:

Kaupunginhallitus

---

Sosiaali- ja terveystoimen

§ 18

17.02.2021

---

Sosiaali- ja terveystoimen päästövähennysohjelma vuodelle 2021

SOTEV 17.02.2021 § 18

208/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

muutoskoordinaattori Anne Pakomäki, puh. 040 586 4565  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto on 15.6.2021 § 28 ([linkki päätökseen](#)) hyväksynyt kaupungin resurssiviisauden tiekartan – Kohti hiilineutraalia Grania 2035. Resurssiviisauden tiekartta linjaa kaupungin hiilineutraaliuustavoitteen ja asukkaiden kestäviin elämäntapoihin johtavan ison muutostien vuoteen 2035 asti. Tiekartta määrittelee pääsääntöisesti laajemmat asiakokonaisuudet ja niiden toteuttamisen valtuustokausittain kohti vuotta 2030 ja 2035. Toimialojen vuosittain koottavien päästövähennysohjelmien kautta tavoitteet muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi kattaen kaupungin kaikki toiminnot.

Hiilineutraalisuuteen tähtäävien toimenpiteiden suunnittelu seuraa kaupungin talousarvion laadintaa. Talousarviovalmistelun yhteydessä nostetaan tiekartasta toimenpiteitä talousarvioon (esim. investointeja vaativat toimenpiteet tai suuremmat kehityshankkeet). Kaikkia tiekartan toteutukseen liittyviä toimenpiteitä ei kuitenkaan käsitellä talousarviotasolla, mutta kunakin vuonna toteutettavat isot ja pienet toimenpiteet listataan päästövähennysohjelmiin.

Tulevan vuoden päästövähennysohjelmat viedään hyväksyttäväksi toimialakohtaisesti valiokuntiin kaupunginvaltuuston vuosittaisen talousarviokäsittelyn jälkeen. Yhteenvedo päästövähennysohjelmista annetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi kevään aikana.

Kaupungin resurssiviisauden tiekartta koostuu seuraavista viidestä eri kaistasta:

- Vihreä kaupunkirakenne ja liikenne
- Kiinteistöjen energiankäyttö ja vähähiilinen energiantuotanto
- Kestävä ruokakulttuuri
- Luonnonvarojen kestävä kulutus ja kiertotalous
- Ympäristötietoinen kaupunkiorganisaatio ja asukkaat

**Liitteenä** olevassa sosiaali- ja terveystoimen päätöskehennysohjelmassa vuodelle 2021 toimenpiteet on ryhmitelty näiden tiekaistojen mukaisesti.

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta hyväksyy liitteenä olevan sosiaali- ja terveystoimen päästövähennysohjelman vuodelle 2021 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

....

Puheenjohtaja Kurkela poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

---

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 18	17.02.2021
--------------------------------	------	------------

---

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen päästövähennysohjelma 2021

Jakelu:

Kaupunginhallitus

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 17**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 18**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

#### **Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisella**

Viranomaisella, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveystieteiden  
valiokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.