
Aika 14.04.2021 klo 16:00 - 16:24

Paikka Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 15	Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakoäänestykseen vuoden 2021 kuntavaaleissa	4
§ 16	Vaalitoimitsijoiden määrääminen kotiäänestykseen vuoden 2021 kuntavaaleissa	6
§ 17	Uuden varavaltuutetun määrääminen	8

Läsnä	Öhman Magnus Eväsoja Elina Antskog-Karstinen Anita Kallio Ritva Virkkula Kari Filipsson-Korento Lena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen keskusvaalilautakunnan sihteeri
Käsitellyt asiat	14 - 17	
Allekirjoitukset	Magnus Öhman puheenjohtaja Hyväksytty 15.04.2021	Lena Filipsson-Korento pöytäkirjanpitäjä
	Elina Eväsoja pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 15.04.2021	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 21.04.2021	
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja	

Keskusvaalilautakunta

§ 14

14.04.2021

Kokouksen järjestäytyminen

KVAAL 14.04.2021 § 14

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta valitsi varapuheenjohtaja Elina Eväsojan pöytäkirjantarkastajaksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 15

14.04.2021

Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakkoäänestykseen vuoden 2021 kuntavaaleissa

KVAAL 14.04.2021 § 15

65/00.00.00.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntavaalien yleinen ennakkoäänestysjakso on 26.5.–8.6.2021, poikkeuksellisesti kaksi viikkoa pitkä. Kaupungin ennakkoäänestyspaikka (kaupungintalo) on auki päivittäin arkisin klo 9–20 ja viikonloppuina klo 10–16. Vaalilain 17 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri on rekrytoinut useamman ulkopuolisen henkilön tuntitöihin sekä muutaman kaupungin työntekijän vaalitoimitsijoiksi. Osa vaalitoimitsijoiksi ehdotetuista on ollut aiemmin vaaleissa mukana, mutta heidät on tarkoitus ensisijaisesti sijoittaa kotiäänestykseen, mihin ei ole ollut saatavilla aiemmin mukana olleita toimitsijoita. Osa vaalitoimitsijoista on valmis tekemään kokopäivätyötä, osa pystyy tekemään vain muutamia vuoroja.

Vaalitoimitsijaksi voidaan määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Vaalilain mukaan vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla koko se aika, jolloin yleinen ennakkoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna.

Kaksikielisessä kunnassa on huomioitava myös kielitaito, jotta paikalla on aina vähintään yksi suomea ja yksi ruotsia puhuva vaalitoimitsija. Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimitsijana.

Yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan on mahdollista ja suositeltavaa määrätä useampiakin kuin kaksi vaalitoimitsijaa. OM:n koronaohjeistuksen perusteella on suunnitelmissa lähdetty viiden vaalitoimitsijan yhtä aikaisesta läsnäolosta äänestyspaikalla. Vaalitoimitsijoita tulee määrätä riittävästi myös sairaustapauksia ja vastaavia silmällä pitäen.

Mikäli vaalitoimitsija on estynyt toimittamasta tehtäviään, keskusvaalilautakunnan sihteerin on määrättävä viivytyksettä ennakkoäänestyspaikkaan jonkun muun vaalitoimitsijan.

Liitteenä ehdotus yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Keskusvaalilautakunta määrää kaupungin yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan liitteestä ilmenevät henkilöt vuoden 2021 kuntavaalien vaalitoimitsijoiksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 15

14.04.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotus yleisen ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi

Jakelu:

Vaalitoimitsijat

Keskusvaalilautakunta

§ 16

14.04.2021

Vaalitoimitsijoiden määrääminen kotiaänestykseen vuoden 2021 kuntavaaleissa

KVAAL 14.04.2021 § 16

65/00.00.00.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntavaalien ennakoäänestysjakso on 26.5.–8.6.2021, poikkeuksellisesti kaksi viikkoa pitkä. Vaalilain 17 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat kotiaänestykseen. Yksittäisen kotiaänestyksen toimittamisesta huolehtii yksi vaalitoimitsija. Lautakunnan puheenjohtaja määrää myöhemmin valituista vaalitoimitsijoista vaalitoimitsijan kunkin yksittäisen kotiaänestyksen suorittamiseen.

Kotiaänestys toimitetaan äänestäjille erikseen ilmoitettuna aikana (klo 9–20 välillä) ennakoäänestysajanjakson aikana. Viime vaaleissa kotiaänestykseen osallistuneille lähetetään ilmoittautumislomakkeet ja lisäksi asiasta kuulutetaan Kaunis Grani-lehdessä yleisen vaalikuulutuksen yhteydessä. Ilmoittautuminen kotiaänestykseen on tehtävä kaupunginkansliaan viimeistään tiistaina 1.6.2021 (ennen klo 16), vaikka kotiaänestyksiä voi toimittaa jo ennakoäänestysajanjakson alussakin. Tarkoitus onkin pyrkiä saamaan erityisesti ns. perinteiset kotiaänestäjät ilmoittautumaan niin hyvissä ajoin, että nämä äänestykset voidaan suorittaa mahdollisimman aikaisin, ja jättää loppujakso karanteenissa olevien kotiaänestyksille.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri on rekrytoinut useamman ulkopuolisen henkilön tuntitöihin sekä muutaman kaupungin työntekijän vaalitoimitsijoiksi. Osa vaalitoimitsijoiksi ehdotetuista on ollut aiemmin vaaleissa mukana, ja heidät on tarkoitettu ensisijaisesti sijoittamaan kotiaänestykseen, mihin ei ole ollut saatavilla aiemmin mukana olleita toimitsijoita. Osa vaalitoimitsijoista on valmis tekemään kokopäivätyötä, osa pystyy tekemään vain muutamia vuoroja.

Vaalitoimitsijaksi voidaan määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Kaksikielisessä kunnassa on huomioitava myös kielitaito. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimitsijana. Vaalitoimitsijoita tulee määrätä riittävästi myös sairaustapauksia ja vastaavia silmällä pitäen. Kotiaänestyksessä läsnä oleva todistaja järjestetään myös kaupungin puolesta.

Kotiaänestyksen vaalitoimitsijoiksi esitetään **liitteestä** ilmenevät henkilöt. Henkilöt ovat pitkälti samat kuin yleisen ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoiden kohdalla, jotta on mahdollista siirtää henkilöitä tehtävistä toiseen tarpeen mukaan. Koska kotiaänestystä haluavien määrää on mahdotonta ennakoida etukäteen, listalla on useita henkilöitä varmuuden vuoksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 16

14.04.2021

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Keskusvaalilautakunta määrää vuoden 2021 kuntavaalien kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi liitteestä ilmenevät henkilöt.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotus kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi

Jakelu:

Vaalitoimitsijat

Keskusvaalilautakunta

§ 17

14.04.2021

Uuden varavaltuutetun määrääminen

KVAAL 14.04.2021 § 17

110/00.00.01.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vaalilain 93 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 11 §:n (nykyisin 17 §) mukaisesti jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Kuntalain 17 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Valtuusto käsittelee kokouksessaan 12.4.2021 Finn Bergin (RKP) eron hänen luottamustehtävistään valtuutettuna. Bergin tilalle on sen jälkeen valittava uusi varavaltuutettu.

Keskusvaalilautakunta on tällä vaalikaudella määrännyt uusia varavaltuutettuja kokouksissaan 13.12.2018 (§ 14), 10.4.2019 (§ 9) ja 10.11.2020 (§ 3). RKP:n osalta kuitenkin vain kokouksessa 13.12.2018 seuraavasti:

- Svenska folkpartiet i Finland: Marina Nygård (15) ja Viktor Grandell (16).

Tulosteet "Ehdokkaat vertausluvuittain" ja "Valitut ja varamiehet vertausluvuittain" ovat **oheismateriaalina**.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Keskusvaalilautakunta määrää uudeksi varavaltuutetuksi seuraavan ehdokkaana olleen henkilön, joka tulee puolueensa viimeiselle sijalle seuraavasti:

- Svenska folkpartiet i Finland: Ulrika Emmerstedt (16).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Ehdokkaat vertausluvuittain, kuntavaalit 2017
Valitut ja varamiehet vertausluvuittain, kuntavaalit 2017

Keskusvaalilautakunta

§ 17

14.04.2021

Jakelu:

Valtuuston puheenjohtaja
Uusi varavaltuutettu

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Keskusvaalilautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus

Hallintopäätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Tuomioistuimet-talo	Puh.	029 56 42000
Kirjaamo	Faksi:	029 56 42079
Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä,

voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (260 euroa 1.1.2019 alkaen (asetus 1383/2018)).