Tid	25.05.2021 kl. 17:00 - 18:10
Plats	Teams

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 28	Konstituering av sammanträdet	3
§ 29	Granhultsskolan - Första inredning av musiksalen samt förskolans utrymmen (tilläggsbudget 2021)	4
§ 30	Tillägg till läroplanen för grundläggande utbildningen (åk 6)	7
§ 31	Tillägg till läroplanen för grundläggande utbildningen	9
§ 32	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	11
§ 33	Delegering av beslutanderätt, försöket med tvåårig förskoleundervisning	12
§ 34	Tillägg i stadens förvaltningsstadga på grund av läropliktslagen	15
§ 35	Ansökan om tilläggsanslag B2021- Läropliktslagen (1214/2020), träder i kraft 1.8.2021	17
§ 36	Övriga ärenden	19
§ 37	ICT Roadmap 2021–2023 (benämndes tidigare Grankulla stads digitaliseringsprogram)	20

Närvarande	Colliander-Nyman Nina	ordförande	
	Hammarberg Johanna	vice ordförande	
	Schalin Ann-Charlotte	ledamot	
	Sandberg Johanna	ledamot	
	Hallbäck Johan	ledamot	
	von Essen Kristian	ledamot	
	Wahlstedt Virva	ledamot	
	Grandell Viktor	ersättare	
	Johansson Johan	stadsstyrelsens representant	
	Ekman-Ekebom Maria	tillförordnad bildningsdirektör	
	Mellanen Petri	ekonomichef	
	Hiitola Annika	chef för småbarnspedagogiken	
	Sunesdotter Catharina	rektor	§§ 28 - 31
Frånvarande	Nysten Patrick	ledamot	
	Mäkiö Jan	ledamot	
	Sundberg Eva	ungdomsfullmäktiges representant	
	Ruth Christina	Esbos representant	

Behandlade ärenden 28 - 37

Underskrifter

Nina Colliander-Nyman
ordförande
Godkänts 27.5.2021

Petri Mellanen
protokollförare

Ann-Charlotte Schalin
protokolljusterare
Justerats 28.5.2021

Protokollet läggs fram offentligt Grankulla stads webbplats 01.06.2021

Intygar Mattias Karlsson
ansvarig för anslagstavlan

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 28	25.05.2021

Konstituering av sammanträdet

SUUS 25.05.2021 § 28

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamoten Ann-Charlotte Schalin till protokolljusterare.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 29 25.05.2021

Granhultsskolan - Första inredning av musiksalen samt förskolans utrymmen (tilläggsbudget 2021)

SUUS 25.05.2021 § 29

74/02.02.00.01/2021

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlade på sitt möte 19.03.2019 (§21) en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan. Behovsutredningen för projektet godkändes av stadsstyrelsen 25.3.2019 (§ 50). Länk till beslutet:
http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192786-6

Även projektplanen har godkänts av Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS 1.10.2020 §64). Projektplanen omfattade ritningar samt kostnadskalkyl för skapandet av lokaler för förskoleundervisningen i Granhultsskolan samt ersättande lokaler för musik- och konstundervisningen. Musiksalen flyttas till en annan del av byggnaden där två klassrum sammanslås. Länk till beslutet:
http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202995-4.

De utrymmen där förskolan skall flytta in, är efter renoveringen oinredda och behöver således komplett möblering med skåp, bord, stolar och andra detaljer som lämpar sej för förskoleverksamhet. Utrymmena utgörs av fyra grupputrymmen, två tamburer och ett arbetsrum för personalen samt ett litet mötesrum/kansli samt korridorsutrymme. Grankulla har för tillfället avtal med Lekolar om anskaffning av möbler till småbarnspedagogiska enheter, planeringen sker med hjälp av dem och deras specialkunskap inom området. Även den tekniska utrustningen behöver uppdatering och anskaffning av verksamhetsmaterial så som spel, leksaker, pennor, papper etc. behöver anskaffas. (eventuell anskaffning av köksutrustning så som tallrikar morgonmålskärl etc.)

De nuvarande möblerna i musiksalen, teknik samt utrustning är föråldrade och i dåligt skick. I den nya musiksalen är det tänkt att ha bord som går att fälla ner, därmed kan borden skjutas in till väggen och frigöra golvyta i rummet. Instrument anskaffningarna är speciellt för vänsterhänta. Instrumenten är dock i flitig användning och slits, således är en del av instrumentanskaffningarna för att ersätta de slutslitna. Granhultsskolan har alltid satsat på musikundervisning, med både konserter för allmänheten och storslagna vår- samt julfester.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 29 25.05.2021

Byggstart för projektet i Granhultsskolan är planerad till maj 2021. Det riktgivande tidsschemat för byggnadsprojektet antyder att den nya musiksalen kan tas i bruk i december 2021. De övriga utrymmen för förskolan i januari 2022.

För den första inredningen av musiksalen ansöks investeringspengar enligt följande:

Möbler (bord, stolar, pallar)	13 454 €
Klassrumsteknik	11 516 €
Teknik inom musik	29 125 €
Instrument	49 085 €
Övrigt material	2 500 €
Totalt	105 680 €

För den första inredningen av förskolans utrymmen ansöks investeringspengar enligt följande:

Inredning (planeras i samråd med Lekolar)	100 000 €
4st smartboards, projekt.interakt.tavla	46 064€
Gruppuppsättn. av Ipads, laddninskärra, gripp och keyboard 14x2grupper	18 658 €
Bärbara datorer 6st	12 640 €
Verksamhetsmaterial (spel, pennor etc.)	4 000 €
Totalt	181 362 €

Investeringssumman för den första inredningen av de förnyade utrymmen i Granhultsskolan

	287 042 €

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar till kännedom behovet av investeringspengar på 287 042 € för den första inredningen av utrymmen i Granhultsskolan för förskolan samt musiksalen. Utskottet beslutar framföra till stadsstyrelsen att tilläggsbudgeten beviljas.

.....

Rektor Catharina Sunesdotter presenterade ärendet för utskottet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Förteckning över behövlig utrustning i nya musiksalen (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 29	25.05.2021

Offert – Musik Fazer (Extranet)
Sammandrag av Musik Fazers offert (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 30	25.05.2021

Tillägg till läroplanen för grundläggande utbildningen (åk 6)

SUUS 25.05.2021 § 30

542/12.00.01.00/2021

Mer information:
rektor Catharina Sunesdotter, tfn 050 414 8305
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt förvaltningsstadgan § 21, är det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik som godkänner läroplaner för den grundläggande utbildningen. Svenska nämnden för undervisning och småbarnsfostran godkände läroplanens ämnesvisa del för den grundläggande utbildningen i Grankulla stad 3.5.2016 § 33 och 8.6.2016 § 43. Den 17.11. 2020 (§ 75) godkände svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik att en valfri timme flyttades till åk 6 från åk 7. Det sammanlagda antalet årsveckotimmar för de valfria ämnena i årskurs 6 är två och för årskurs 1-9 minst nio.

Målet för de valfria studierna i den grundläggande utbildningen är att fördjupa lärandet, bredda studierna och förbättra förutsättningarna för fortsatta studier. De valfria studierna ger eleverna möjlighet att utveckla sina kunskaper utifrån sina egna intressen och stödjer därmed studiemotivationen och utvecklar förmågan att välja.

Som valfria ämnen kan utbildningsanordnaren erbjuda ämnen som lämpar sig för den grundläggande utbildningen, fördjupade och tillämpade studier i gemensamma ämnen eller ämneshelheter som består av flera läroämnen. De valfria ämnena ska främja de mål som fastställts för den grundläggande utbildningen. Fördjupade valfria lärokurser ska fördjupa och/eller bredda målen och innehållet i de gemensamma läroämnena.

Tillämpade valfria ämnen kan innehålla element från flera olika läroämnen eller främja den mångsidiga kompetensen. Tillämpade valfria ämnen bidrar till att främja samarbetet mellan läroämnena, till exempel inom konst- och färdighetsämnen, informations- och kommunikationsteknik, konsument- och ekonomikunskap, global fostran och studier i drama.

För utskottet presenteras för godkännande urvalet av valfria ämnen som kommer att erbjudas eleverna i åk 6:

- Motion och muskler, Bollen är rund (bollsporter)
- Motion och muskler, Muskelträning/Konditionsträning
- Kreativa klubben
- Textilslöjd
- Teknisk slöjd

- Programmering
- Surviving (natur)
- Band
- Bokcirkel med bk

Läroplanerna för tillvalsämnena presenteras med mål, innehåll, kompetenser som målen anknyter till samt bedömning i **bilagan**.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner tillägget till de valfria ämnena för årskurs 6 i Grankulla stad enligt bilagan.

.....

Rektor Catharina Sunesdotter presenterade ärendet för utskottet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Valfria åk 6 Granhultsskolan

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 31 25.05.2021

Tillägg till läroplanen för grundläggande utbildningen

SUUS 25.05.2021 § 31

542/12.00.01.00/2021

Mer information:
Rektor Catharina Sunesdotter, tfn 050 414 8305
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Den lokala läroplanen beskriver och styr genomförandet av de nationella målen i Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen samt de lokala prioriteringarna och utbildningsanordnarens uppdrag. Den lokala läroplanen ger en gemensam grund och riktlinje för det dagliga skolarbetet. Läroplanen är ett strategiskt och pedagogiskt verktyg som styr skolornas arbete.

Enligt förvaltningsstadgan § 21, är det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik som godkänner läroplaner för den grundläggande utbildningen.

Utbildningsstyrelsen har ändrat och kompletterat följande stycken i Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014:

- Underkapitel 1.4 Uppgörandet av den lokala läroplanen och centrala beslut gällande undervisningen
- Kapitel 15.4.19 Elevhandledning
- Bedömningskriterier för slutbedömningen

Enligt Utbildningsstyrelsens instruktioner (kapitel 1.4) ska utbildningsanordnaren i läroplanen besluta och beskriva hur undervisningen ska ordnas gällande elevhandledningen: dess struktur, förfaringssätt, arbets-och ansvarsfördelning, arbete i sektorsövergripande nätverk, samarbete mellan hemmet och skolan i frågor som gäller handledning, intensifierad personlig elevhandledning, fortsatt handledning i studier efter den grundläggande utbildningen, samarbete med arbetslivet samt arrangemang för arbetsorientering.

I Elevhandledningskapitlet (15.4.19) har Utbildningsstyrelsen specificerat handledningen som ges i årskurs 7-9 under en ny underrubrik ”Handledning, intensifierad personlig elevhandledning och handledning för en elev som har behov av stöd i elevhandledningen i årskurs 7–9.” Det uppdaterade kapitlet och handledningsplanen presenteras i **bilagorna**.

Den uppdaterade handledningsplanen belyser den nya utvidgade läropliktens inverkan på elevhandledningen.

Utbildningsstyrelsens nya bedömningskriterier för slutbedömningen

måste ingå som sådana i den lokala läroplanen (**bilaga**). Syftet med de mer detaljerade kriterierna för slutbedömningen är att öka utvärderingens jämlikhet och vitsordens jämförbarhet.

De lokala ändringarna ska tas i bruk från och med 1.8.2021.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner de ändringar som nämns i förslaget i Grankulla stads lokala läroplan för den grundläggande utbildningen.

.....

Rektor Catharina Sunesdotter presenterade ärendet för utskottet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Elevhandledning 2021
Handledningsplan 2021
Bedömningskriterier för slutbedömningen i den grundläggande utbildningen

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 32 25.05.2021

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 25.05.2021 § 32

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 33 25.05.2021

Delegering av beslutanderätt, försöket med tvåårig förskoleundervisning

SUUS 25.05.2021 § 33

22/00.01.01.04/2021

Mer information:
chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stads förvaltningsstadga (SF 13.3.2017 § 17, i kraft fr.o.m. 1.6.2017) fastställer de olika organens verksamhet, fördelning av befogenhet och uppgifter. Grankulla stads förvaltningsstadga definierar 21 § att svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ansvarar för Grankulla stads svenskspråkiga undervisning och småbarnspedagogik. I enlighet med 22 § i förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som fastställts denna till en underlydande tjänsteinnehavare. Utskottens delegeringar av beslutanderätt till underlydande tjänsteinnehavare samlas i ett beslut som ses över en gång per fullmäktigeperiod. Vid delegeringen av beslutanderätten ska den lag som styr verksamheten och ifrågavarande sektors organisations bestämmanderätt beaktas. SUUS har bl.a. med sitt beslut §109, 12.12.2018, delegerat beslutanderätt till tjänsteinnehavare. Om lagstiftningen förändras eller om det annars finns behov granskas delegeringen av beslutanderätten under fullmäktigeperioden.

Ikraftvarande lagstiftning gällande undervisningsverksamhet och småbarnspedagogik (bl.a. lag om grundläggande utbildning, gymnasielag, lag om småbarnspedagogik) anvisar kommunen olika uppgifter och ansvar med beslutanderätt åt kommunen, inte åt tjänsteinnehavare. Till alla delar är det inte ändamålsenligt att behandla ärenden som hör till operativa beslut i utskotten för beslut.

Till försöket med tvåårig förskola hör indelandet av barnen till en försöksgrupp och en kontrollgrupp. Enligt §5 i försökslagen hör de på kommunens område bosatta barnen som deltar i småbarnspedagogik i försöksverksamhetsstället eller som bor nära försöksverksamhetsstället till försöksgruppen. De övriga barnen som bor i kommunen tillhör kontrollgruppen. Man kan bekanta sig med lagen om försöket med tvåårig förskoleundervisning samt övrigt material som gäller försöket här: https://minedu.fi/sv/forsok-med-tvaarig-forskoleundervisning.

Försöksgruppen bildas genom slumpmässigt urval enligt försökslagen och enligt undervisnings- och kulturministeriets beslut och kommunen använder sig inte av prövning i ärendet. Försökskommunen bör ändå göra ett separat beslut om barnen som tillhör försöksgruppen och kontrollgruppen.

Av ärenden som hör till utskottets beslutanderätt motsvarar försöks- och kontrollgruppsbesluten främst punkt 11 i förvaltningsstadgan: besluta om principerna för beviljande av platser inom småbarnspedagogiken och

förskoleundervisningen. Ärendet, eller motsvarande ärende, har inte delegerats till tjänsteinnehavare. Det aktuella ärendet är operativ verksamhet och är inte ändamålsenligt att behandlas av utskottet, med hänvisning till klienternas dataskydd.

Inga andra ändringar görs i beslutet om delegering jämfört med nu gällande beslut.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Utskottet godkänner delegeringen av beslutanderätten till tjänsteinnehavare enligt följande:

Undervisningschefen

- anvisar en utbildningsplats inom den grundläggande utbildningen i Grankulla,
- övervakar att grankullaelever fyller läroplikten,
- beslutar om särskilt stöd samt hävandet av beslut om särskilt stöd för elever i grundläggande utbildning enligt 17 § i lag om grundläggande utbildning,
- beslutar om inledande av skolgången ett år senare än vad som bestämts,
- beslutar om inledande av skolgången ett år tidigare än vad som bestämts,
- beslutar om tillstånd för elev att fortsätta skolgången efter läropliktsåldern,
- beslutar om särskilda undervisningsarrangemang enligt gymnasielagen 13 §,
- beslutar om förlängd läroplikt för elev och bestämmer utbildningsplatsen,
- beslutar om beviljandet av betalningsförbindelse för en elev som deltar i en utredningsperiod, stödperiod eller annan period i en läroanstalt med annan utbildningsanordnare,
- beslutar om skolskjuts och reseersättningar för elever inom ramen för läroplikten,
- godkänner årligen elevantalet till morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen,
- fattar beslut om att inte kräva avgift eller om att ge avgiftslättnader inom morgon- och eftermiddagsverksamhet,
- beslutar om beviljande av hjälpmedel samt tolknings- och assistenttjänster för elever, om beslut inte fattats inom ramen för beslutet om särskilt stöd,
- beviljar grankullaelever rätt till skolgång i annan kommuns grundläggande utbildning,
- beslutar om särskilda undervisningsarrangemang i enlighet med lag om grundläggande utbildning 18 §, om det inte är gjort som en del av beslut om särskilt stöd,
- anvisar undervisningsplats åt elev i förberedande undervisning,
- ger vid behov betalningsförbindelse åt grankullaelever med beslut om särskilt stöd som får sin undervisning i en annan utbildningsanordnares läroanstalt,
- beslutar om elevs studier under vårdnadshavarens ansvar samt ansvarar för övervakningen av elevens framsteg i studierna.

Chefen för småbarnsfostran

- beslutar om särskilt stöd i förskoleundervisningen enligt 17 § i lag om grundläggande utbildning,
- beslutar om betalningsförbindelse inom småbarnspedagogiken,
- beslutar om skolskjuts och reseersättningar för elever inom förskoleundervisningen,
- beslutar om kundavgifter inom småbarnspedagogiken beslutar om strukturella stödåtgärder inom förskoleundervisningen och småbarnspedagogiken,
- beslutar om beviljande av kommuntillägg till hemvårdsstöd av barn i vissa fall då familjen är berättigad till den lagstadgade delen av hemvårdsstöd av barn men kommuntillägget inte kan utbetalas via FPA,
- beslutar om beviljande av servicesedel inom småbarnspedagogiken.

- *fattar beslut om försöks- och kontrollgruppen i anslutning till försöket med tvåårig förskoleundervisning. (ny punkt)*

Gymnasiets rektor

- beslutar om antagning av studerande till Gymnasiet Grankulla samskola,
- beslutar om tilldelande av skriftlig varning till en elev.

Daghemsföreståndare

- beslutar om beviljande av dagvårds- och förskoleplats till kommunala och köpavtalsdaghem.

Grankottens daghemsföreståndare

- beslutar om övervakning av privata daghem, gruppfamiljedaghem och privata familjedagvårdare samt godkänner privata vårdare i arbetsavtalsförhållande.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 34 25.05.2021

Tillägg i stadens förvaltningsstadga på grund av läropliktslagen

SUUS 25.05.2021 § 34

554/00.01.01.00/2021

Mer information:
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Läroplikten utvidgas till 18 år i och med den nya läropliktslagen (1214/2020) som träder i kraft 1.8.2021. Lagen tillämpas första gången på dem vars läroplikt enligt nuvarande lag tar slut 2021. Läroplikten efter den grundläggande utbildningen fullgörs i gymnasieutbildning, yrkesutbildning eller olika utbildningar i övergångsskedet efter den grundläggande utbildningen.

Syftet med utvidgandet av läroplikten är att höja utbildnings- och kompetensnivån på alla utbildningsnivåer, att minska inlärningsskillnaderna och öka jämlikheten i utbildningen samt barns och ungas välbefinnande. Målet är att alla unga genomgår en utbildning på andra stadiet. I och med att kompetenskraven ökar förutsätter sysselsättning för närvarande minst en examen på andra stadiet.

Lagförändringen innebär även förändringar gällande utbildningsanordnarens beslutsfattande. Utbildningsanordnaren och/eller boendekommunen

- besluter om avbrytande av fullgörandet av läroplikten och bör anmäla den läropliktiges boendekommun om fullgörandet av läroplikten avbryts tills vidare (7 §),
- anvisar den läropliktige en studieplats i utbildning som handleder för examensutbildning eller utbildning som handleder för arbete och ett självständigt liv (15 §),
- besluter om förlängning av avgiftsfrihet efter ansökan av den studerande (16 §),
- ger på begäran ett förvaltningsbeslut om rätt till avgiftsfri utbildning, om förlängning av avgiftsfriheten utan ansökan, och om avgiftsfrihet för läromedel samt arbetsredskap (17 §),
- besluter om beviljande av inkvarteringsersättning till den läropliktige efter ansökan (19 §),
- besluter om beviljande av reseersättning till den läropliktige efter ansökan (21 §).

De ovannämnda paragraferna i läropliktslagen innebär att det i stadens förvaltningsstadga bör framgå vem som gör besluten, speciellt då den läropliktiga har rätt att söka ändring i beslut.

Bildningen föreslår ett tillägg i stadens förvaltningsstadga § 21 Utskottens särskilda beslutanderätt så att texten under Utskotten för undervisning och småbarnspedagogik lyder:
”Utöver vad som i övrigt har bestämts ska utskotten för undervisning och småbarnspedagogik fungera som undervisningsanordnare enligt lagstiftningen om småbarnspedagogik, förskoleundervisning, grundläggande utbildning, gymnasieundervisning och läroplikt samt”

Därtill tilläggs ny punkt *”17. ansvara för de uppgifter som åläggs kommunen via läropliktslagen gällande boendekommun och utbildningsanordnare”*.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår för stadsstyrelsen och vidare för fullmäktige, att den fr.o.m. 1.8.2021 kompletterar förvaltningsstadgans § 21 gällande utskotten för undervisning och småbarnspedagogik enligt följande:

"Utöver vad som i övrigt har bestämts ska utskotten för undervisning och småbarnspedagogik fungera som undervisningsanordnare enligt lagstiftningen om småbarnspedagogik, förskoleundervisning, grundläggande utbildning, gymnasieundervisning och läroplikt samt"

"17. ansvara för de uppgifter som åläggs kommunen via läropliktslagen gällande boendekommun och utbildningsanordnare."

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 35 25.05.2021

Ansökan om tilläggsanslag B2021- Läropliktslagen (1214/2020), träder i kraft 1.8.2021

SUUS 25.05.2021 § 35

74/02.02.00.01/2021

Mer information:
ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Från och med 1.8.2021 utvidgas läroplikten till 18 års ålder. Samtidigt blir studierna på andra stadiet avgiftsfria. För anordnaren av grundläggande utbildningen innebär lagförändringen en skyldighet att ordna intensifierad elevhandledning under årskurs 8 och 9 i den grundläggande utbildningen, med fokus på färdigheter för fortsatta studier.

Hösten 2021 inleder 97 under 18-åringar studerande sina gymnasiestudier i Gymnasiet Grankulla samskola.

Under budgetprocessen gällande budgetåret 2021 var det ännu oklart, ifall den nya läropliktslagen kommer att godkännas och förverkligas eller inte. Under budgetprocessen beslöts det, att till budgeten år 2021 inte reservera anslag angående en möjlig kommande ny läropliktslag. Den svenska och likaväl den finska undervisningen har möjlighet att ansöka om tilläggsanslag under pågående år 2021, ifall lagen godkänns. I nuläget är det klart, att den nya läropliktslagen kommer att träda i kraft fr.o.m. 1.8.2021.

<u>Avgiftsfriheten inom utbildning på andra stadiet</u>

Undervisningen och handledningen som utbildningsanordnarna ordnar för den studerande är avgiftsfri. Då läroplikten utvidgas kommer avgiftsfriheten för den studerande även att omfatta:

- läroböcker och övriga material som behövs i undervisningen
- dator som behövs för att avlägga studierna, samt eventuellt en räknare eller räknarlicens
- arbetsredskap, -kläder och -material, till exempel säkerhetskläder, skyddskläder och arbetsskor
- branschspecifika kompetenser och tillståndskort för arbetslivet som är nödvändiga för att avlägga examen, såsom arbetssäkerhetskort, förstahjälpen-kort, kort för heta arbeten eller hygienpass
- fem studentprov som är en förutsättning för att avlägga studentexamen, även omtagning av underkända prov
- skolresor på minst sju kilometer, utan självriskandel
- i vissa särskilda situationer även inkvarterings- och resekostnader.

Tilläggsanslagsbehovet har utretts i samarbete med skolornas rektorer, bildningsdirektören / undervisningschefen, ekonomichefen samt IT-utvecklingschefen.

Tilläggsanslagsbehovet för andra stadiets studier hösten – 2021, Gymnasiet Grankulla samskola (97 studerande inleder studierna) uppskattas till ca 59 500 euro:

Tilläggsanslag GGS/ hösten 2021	Grankulla (EUR)
Läromedel (digiläromedel/tryckta läromedel)	35 308
Räknelicens	4 850
Skolmaterial	3 395
Gymnasiedator	11 421
Förvaltning av beställningar - tilläggsresursbehov	4 536
(30% skolsekreterartillägg)	
GGS tilläggsanslag (EUR) =	59 510

Hagelstamska skolan ansöker om tilläggsanslag angående intensifierad elevhandledning under årskurs 8 och 9 börjande fr.o.m höstterminen 2021. Denna kostnad uppskattas till 6 500 euro.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Utskottet beslutar vidare att för sin del godkänna tilläggsanslaget till den svenskspråkiga undervisningen totalt till beloppet 66 000 euro (budgetåret 2021). Gymnasiet Grankulla samskolas andel av tilläggsanslaget är 59 500 euro och Hagelstamska skolans andel av tilläggsanslaget är 6 500 euro.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	§ 36	25.05.2021

Övriga ärenden

SUUS 25.05.2021 § 36

- Coronaexit enkät

  Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom informerade utskottet att en corona exit enkät har skickats till elever och studerande. Resultaten kommer att behandlas i workshops under juni månad.

- Sökande till GGS hösten 2021

  Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom informerade utskottet att Gymnasiet Grankulla samskola har erhållit ett bra antal sökande även detta år.

- Arrangemangen gällande studentdimissionen

  Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom informerade utskottet gällande arrangemangen för studentdimissionen.

- Nästa möte arrangeras 15.6.2021.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik § 37 25.05.2021

ICT Roadmap 2021–2023 (benämndes tidigare Grankulla stads digitaliseringsprogram)

SUUS 25.05.2021 § 37

19/00.01.02.02/2021

Mer information:
IT-utvecklingschef Tuija Gustavsson, tfn 050 337 4997
förvaltningsdirektör Camilla Söderström, tfn 050 411 0205
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen behandlade stadens andra digitaliseringsprogram den 11 januari 2021 § 3 och bordlade ärendet. Stadsstyrelsen behandlade ärendet även den 25 januari 2021 § 12 och återsände det i enlighet med förslaget för beredning. https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202125-5

På grundval av den respons som staden fick på digitaliseringsprogrammet och den interna diskussion som har förts utifrån den fattade stadsstyrelsen beslut om att föreslå att ärendet återsänds för att helt och hållet beredas på nytt. Vid beredningen skulle man i större grad beakta planering av ett behovsorienterat program och stadens totala arkitektur (tjänster, processer, informationssystem, information och teknologier). Handlingen skulle lämnas till stadsstyrelsen för ny behandling före utgången av fullmäktigeperioden.

Digitaliseringsprogrammet har nu utformats till en färdplan/roadmap (finns som **bilaga**). I den treåriga färdplanen ICT Roadmap slås det fast med hjälp av vilka metoder staden kan realisera de insatsområden som ingår i strategin. Avsikten är dessutom att beakta stadens framtida behov och inriktningen på samhällsutvecklingen.

Grankulla stad använder sig av över 100 olika system varav en del har externaliserats och en del produceras i form av interna tjänster. Vid anskaffningen av tjänsterna och systemen har man i tiderna inte beaktat helheten när det gäller arkitekturen och därför förutsätter en helhet i fråga om systemen en ytterligare harmonisering av systemen, serviceproducenterna och avtalen.. En del av systemen uppfyller inte de krav som ställs i lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen. I Roadmap beaktas de ändringar som de här förutsätter.

Innehållet i ICT Roadmap påverkas inte bara av de faktorer som nämns ovan utan även av utvecklingsprojekt för offentliga informationsförvaltningssystem, nationell lagstiftning, lagstiftning inom EU, EU:s digitaliseringsmål, Finlands digitaliseringsmål, nuvarande teknologi och begränsningar som livscyklarna för stadens system ställer.

Under treårsperioden 2021–2023 prioriterar staden i första hand att uppfylla de lagliga skyldigheterna och att gå igenom, beskriva och förbättra de befintliga

funktionerna och arbetsmetoderna. Målet är att IT-infrastrukturen och systemtjänsterna når en nivå med hjälp av vilken staden kan säkerställa en snabb utveckling och ett flexibelt arbete.

Stadsstyrelsen har begärt utlåtanden om den nya färdplanen ICT Roadmap av utskotten.

Utlåtande

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beaktar i synnerhet att det i fråga om bildningsväsendets omfattande verksamhetsmiljö är väsentlig att förmedla framtida färdigheter och en försökskultur samt att göra nya teknologier tillgängliga för kunder, lärare, elever och kommuninvånare. Verksamheten KokoHelaGrani främjar med hjälp av sitt nätverk en utveckling av digitaliseringen över enhetsgränserna. Viktiga verksamhetsformer för bildningssektorn är försöks- och tillitskulturer, samarbete mellan enheter, pedagogiskt stöd, utvecklingskulturer, olika projekt och försök, Digilabbet och indikatorer relaterade till utvecklingen av digitaliseringen. De viktigaste systemen inom bildningssektorn är Google Education, Primus/Kurre/Wilma, Koski, Varda, Effica och Hellewi. En utveckling av integrationer mellan systemen är nödvändig och för en del av systemen söker man nya alternativ. I fråga om utrustningen betraktas som ett viktigt utvecklingsobjekt att se till att det finns tillräcklig kapacitet hos de trådlösa nätverken på de olika enheterna och att anskaffa det antal datorer per barn som har satts som mål för enheterna inom småbarnspedagogiken.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebom:

Utskottet antecknar ICT Roadmap 2021–2023 för kännedom och ger för sin del sitt utlåtande enligt ovanstående till stadsstyrelsen med tanke på den fortsatta behandlingen.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

ICT Roadmap 2021–2023 (på finska)
ICT Roadmap 2021–2023, kapitel 4.2. Bildningssektorn

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 28, § 29, § 32, § 34, § 35, § 36, § 37

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 31, § 33

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas
Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar
Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärans form och innehåll
Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges
1) det beslut för vars del omprövning begärs,
2) hurdan omprövning som begärs,
3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.