

Aika 28.04.2022 klo 17:00 - 20:50

Paikka Teams

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 18	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 19	Kielikyllyn kehittäminen	5
§ 20	Oasen–esiopetusryhmän lapsimäärän lisääminen toimintavuodeksi 2022 - 2023	8
§ 21	Muutos Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen paikalliseen opetussuunnitelmaan (kielikylpy) (Asia poistettiin esityslistalta)	10
§ 22	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen maksuhojennukset	11
§ 23	Esi- ja perusopetuksen mahdollinen keskeyttäminen	13
§ 24	Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan toimintasuunnitelma valtuustokaudelle 2021–2025	15
§ 25	Salassa pidettävä asia (JulKL 24.1 § 25)	16

Läsnä	Mollgren Satu Nuutinen Saana Kyllönen Petteri Soirinsuo Matti Rähmönen Markku Plosila Riina Ahtiainen Sonja Rinne Pia Aro Ville Rintamäki-Ovaska Tiina  Holsti Emma  Flemmich Mikael Viitanen Anna Ekman-Ekebon Maria Hiitola Annika	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja Espoon edustaja  sivistystoimenjohtaja hallintoassistentti opetuspäällikkö varhaiskasvatuspäällikkö	§§ 18 - 25, klo 17:10 - 20:50
Poissa	Kauppila Matti Vasko Robi	jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Käsitellyt asiat	17 - 25		
Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja  Riina Plosila pöytäkirjantarkastaja	Anna Viitanen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 05.05.2022		

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 17	28.04.2022
--	------	------------

---

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 28.04.2022 § 17

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsi jäsen Riina Plosilan pöytäkirjantarkastajaksi.

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 18	28.04.2022
--	------	------------

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOVV 28.04.2022 § 18

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai opetuspäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

---

§ 19

28.04.2022

---

Kielikyllyn kehittäminen

SOVV 28.04.2022 § 19

321/12.00.00.00/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269

opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Perusopetuslain mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta. Oppivelvollinen voi pyrkiä oppilaaksi myös muuhun kuin oman kunnan kouluun (PoL 28 §). Tällaisessa toissijaisessa oppilaaksiotossa opetuksen järjestäjä määrittelee perusteet oppilaaksiotolle. Lain mukaisesti kaikkia hakijoita kohdellaan yhdenvertaisesti.

Valiokunta määrää lukuvuosittain oppilaaksioton enimmäismäärät. Kauniaisten suomenkieliseen perusopetukseen voidaan ottaa oppilaita toissijaisessa oppilaaksi otossa vain, jos asetettu enimmäisoppilasmäärä mahdollistaa sen. Kauniaislaisille oppivelvollisuusikäisille koulupaikka Kauniaisten suomenkielisessä perusopetuksessa taataan aina, myös enimmäisoppilasmäärän ylittyessä.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on käsitellyt suomenkielisen perusopetuksen oppilaaksioton enimmäisoppilasmääriä lukuvuodelle 2022 – 2023 kokouksessaan 28.10.2021 § 78, ja lausunut seuraavaa: ”Valiokunta lausuu huolensa yläkoulun kielikylpyryhmien kokojen pienuudesta ja pyytää tutkittavan, miten kielikylpyä voidaan kehittää, oppilaita osallistaen, houkuttelevammaksi.”

Toimintavuonna 2021 – 2022 esiopetukseen kielikylpypäiväkodissa on osallistunut vain 14 lasta. He siirtyvät perusopetukseen elokuussa 2022.

Toisaalta toimintavuodeksi 2022 – 2023 esiopetukseen kielikylpypäiväkodissa on hakenut 28 lasta. Yksikössä jatkavia kauniaislaisia lapsia on yksikön esiopetusryhmään ilmoittautunut 20 lasta ja yksi uusi lapsi on valittu ryhmään. Ryhmän enimmäiskoko on 21 lasta. Kielikylpytoiminnan ulkopuolelle on jäämässä noin 7 lasta, joiden huoltajat ovat ilmaisseet kiinnostuksensa saada lapsensa mukaan kielikylpytoimintaan.

Kielikylpyesikoulun oppilaspaikkojen lisääminen merkitsisi kielikyllyn oppilasmäärän kasvua 1. vuosiluokalla lukuvuonna 2023 – 2024. Perättäisten ikäluokkien kokoero lukuvuonna 2023 – 2024 voidaan tasoittaa opettamalla ensimmäinen ja toinen vuosiluokka yhdysluokkana.

Koulussa tämä järjestely nähdään hyödyllisenä, koska lisääntynyt kiinnostus kielikylpyyn kannustaa ja samalla lisää todennäköisyyttä kielikyllyn jatkamiseen yläluokilla. Ratkaisu mahdollistaa useamman kielikylvystä kiinnostuneen perheen pääsyn kielikylpytoimintaan.

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 19

28.04.2022

---

Suuri, 2016 syntyneiden lasten ikäluokka kunnassa aiheuttaa myös painetta esiopetuspaikkojen riittävyydelle. Ratkaisu helpottaisi myös muiden yksiköiden esiopetuspaikkoihin kohdistuvaa painetta. Koska ratkaisu mahdollistaa useammalle 0 – 4 –vuotiaalle lapselle varhaiskasvatuspaikan saamisen kielikylpypäiväkodin yhteydessä, se saattaa pidemmällä tähtäimellä lisätä kiinnostusta kielikylpyä kohtaan, ja turvata osaltaan kielikylvyn tulevaisuutta.

Tämä edellyttää seuraavia ratkaisuja:

- Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on vahvistanut kielikylpyyn valintaan liittyvien linjausten yhteydessä ([SOVV 24.4.2019 § 26](#)), että kielikylpyyn otetaan enintään 21 lasta /ikäluokka. Tämä linjaus muutetaan seuraavasti:
  - Kielikylpypäiväkodin esiopetukseen osoitetaan toimintavuodeksi 2022 – 2023 paikka useammalle kuin 21:lle, mutta enintään 28 lapselle.
  - Kahdelle enintään 14 lapsen esiopetusryhmälle osoitetaan tilat kielikylpypäiväkodin välittömässä läheisyydessä olevasta Kasabergets daghem:sta.
  - Vapaita vakansseja siirretään ryhmien tarpeeseen vastaava määrä Kasabergets daghem:sta.
- Kaksi edellä mainittua ratkaisua on toteutettavissa uuden ruotsinkielisen esiopetusyksikön toiminnan käynnistymisen myötä, mikä vähentää lapsimäärää Kasabergets daghem:ssa.
- Ratkaisu mahdollistaa useammalle 0 – 4 –vuotiaalle lapselle varhaiskasvatuspaikan saamisen kielikylpypäiväkodin yhteydessä.
- Kielikylpy Grani Språkbad –yksikölle myönnetään lisämääräraha 15 000 € vuodelle 2022 uusien ryhmien varustamiseen.
- Valiokunta huomioi tämän päätöksen päättäessään suomenkielisen perusopetuksen enimmäisoppilasmäärästä syksyllä 2022.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta päättää laajentaa kielikylpytoimintaa siten, että

- Kielikylpypäiväkodin esioppilasmäärä lukuvuonna 2022 – 2023 on enintään 28 lasta.
- Kahdelle enintään 14 lapsen esiopetusryhmälle osoitetaan tilat kielikylpypäiväkodin välittömässä läheisyydessä olevasta Kasabergets daghem:sta.
- Vapaita vakansseja siirretään ryhmien tarpeeseen vastaava määrä Kasabergets daghem:sta.

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 19

28.04.2022

---

- Kaksi edellä mainittua ratkaisua on toteutettavissa uuden ruotsinkielisen esiopetusyksikön toiminnan käynnistymisen myötä, mikä vähentää lapsimäärää Kasabergets daghem:ssa.
- SOVV esittää KH:lle, että Kielikyöpy Grani Språkbud –yksikölle myönnetään lisämääräraha 15 000 € vuodelle 2022 uusien ryhmien varustamiseen.
- Valiokunta huomioi tämän päätöksen päättäessään suomenkielisen perusopetuksen enimmäisoppilasmäärästä syksyllä 2022.

.....

Puheenjohtaja Satu Mollgren ehdotti jäsenten Petteri Kyllönen, Riina Plosila ja Sonja Ahtiainen sekä varapuheenjohtaja Saana Nuutisen kannattamana seuraavaa lisäystä:

Valiokunta edellyttää, että asiaan palataan tilojen käytön ja jatkuvuuden sekä toiminnan suunnittelun ja varustelun osalta.

Valiokunta oli lisäksi yksimielinen.

Esittelijän ehdotus tämän pykälän tarkastamisesta kokouksessa hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

Valiokunta edellyttää, että asiaan palataan tilojen käytön ja jatkuvuuden sekä toiminnan suunnittelun ja varustelun osalta.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 20	28.04.2022
--	------	------------

---

Oasen–esiopetusryhmän lapsimäärän lisääminen toimintavuodeksi 2022 - 2023

SOVV 28.04.2022 § 20

90/02.02.00.01/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuonna 2016 syntyneiden lasten ikäluokka on tavallista suurempi. Nämä lapset tulevat esiopetuksen piiriin toimintavuonna 2022 – 2023. Samalla varhaiskasvatuksen kysyntä ja lapsimäärä Kauniaisten suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa on jatkanut kasvuaan.

Toimintavuodelle 2022 – 2023 on suomenkieliseen esiopetukseen tähän mennessä ilmoittautunut 86 lasta. Heistä 66:lle on osoitettu esiopetuspaikka 28.4. mennessä. 15 Kauniaisissa asuvaa tai Kauniaiisiin muuttavaa, esiopetuspaikkaa hakenutta lasta on edelleen ilman esiopetuspaikkaa. Kielikylpypäiväkodin esiopetuspaikkamäärän lisääminen auttaa tilannetta 7 lapsen verran, mutta paikkoja tarvitaan edelleen lisää. Lisäksi esiopetusvuoden aikana Kauniaiisiin muuttaa yleensä esiopetusikäisiä lapsia.

Oasen–kiinteistössä on vuodesta 2019 toiminut kahden kasvattajan voimin esiopetusryhmä. Toiminta on haavoittuvaa, ja henkilöstön riittävyys koko päivittäiselle toiminta-ajalle on haastavaa. Ryhmäkoon kasvattaminen yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja vastaavan lapsimäärän verran turvaisi toimintaa sekä vastaisi esiopetuspaikkojen kysyntään. Terveystarkastaja on käynyt yksikössä 25.2.2022 ja todennut, että lapsimäärän lisäämiselle ei ole estettä.

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään on käytettävissä Metsämajan päiväkodista vakanssi 362001, johon pyritään rekrytoimaan varhaiskasvatuksen opettaja, jolla on esiopetuskelpoisuus.

Lapsimäärän kasvusta johtuen kalusteiden, kuten tuolien ja pöytien, hyllyköiden, mattojen, patjojen, verhojen, siirrettävän vaatenaulakon ja siirrettävän tarvikevaunun sekä kannettavan tietokoneen ym. hankkimiseen arvion mukaan tarvitaan noin 8 200 €. Myös keittiöön tarvitaan uusia hankintoja mm. jääkaappi, lämpölevyt, ruokavaunu ja astioita. Karkea kustannusarvio on noin 1 800 €.

Sisäisen vuokran osuus sekä sisäiset ruokapalvelukulut kasvavat lapsimäärän kasvaessa ja elintarvikekuluihin tarvitaan n. 4 000 €.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatus valiokunta päättää, että Oasenin esiopetusryhmän lapsimäärä toimintakaudella 2022 – 2023 on enintään 21 lasta.

Samalla valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se osoittaa Oasenin

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 20

28.04.2022

---

lapsimäärän lisäämisen vuoksi vuodelle 2022 10 000 € lisämäärärahan tilan varustamiseen sekä 4 000 € elintarvikekuluihin ja sisäiseen vuokraan, sekä varaamaan riittävän määrärahan vuoden 2023 talousarvioon.

.....

Jäsen Riina Plosila ehdotti puheenjohtaja Satu Mollgrenin, varapuheenjohtaja Saana Nuutisen ja jäsen Petteri Kyllösen kannattamana seuraavaa lisäystä:

Valiokunta edellyttää, että lapsimäärän kasvuun varaudutaan ja tilasuunnitelmaa siihen liittyen aletaan valmistelemaan.

Valiokunta oli yksimielinen lisäyksestä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

Valiokunta edellyttää, että lapsimäärän kasvuun varaudutaan ja tilasuunnitelmaa siihen liittyen aletaan valmistelemaan.

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 21	28.04.2022
--	------	------------

---

Muutos Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen paikalliseen opetussuunnitelmaan (kielikylpy) (Asia poistettiin esityslistalta)

SOVV 28.04.2022 § 21

542/12.00.01.00/2021

Esittelijä veti asian pois esityslistalta.

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta § 22 28.04.2022

---

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen maksuhojennukset

SOVV 28.04.2022 § 22

649/02.05.00.00/2021

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta vastaa koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä. Suomenkielisen opetustoimen koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottaja on H & S International School Oy. Iltapäivätoiminnasta huoltajilta perittävä asiakasmaksu on 80 €/kk (3 päivää/viikko, 5 h/päivä), 100 €/kk (5 päivää/viikko, 4 h/päivä) ja 120 €/kk (5 päivää/viikko, 5 h/päivä). Aamutoiminta on koulun ylläpitämää toimintaa ja sen asiakasmaksu on 25 €/kk.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksuihin laadittiin hojennusperiaatteet 2015 (30.9.2015/§ 56). Vuonna 2018 (13.12.2018 § 958) täydennettiin periaatteita, joiden mukaisesti aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksu voidaan puolittaa tai jättää perimättä.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen perimättä jättämisen tai alentamisen tulorajoja tarkistetaan yleisen ansiotasoindeksin mukaisesti. Iltapäivätoiminnan maksujen hojennukset on mukautettu siten, että ne ovat verrattavissa Espoon kaupungin (maksuhojennusten) tasoon. Aiemmat rajat ovat suluissa alhaalla olevassa taulukossa.

<u>Perhekkoko</u>	<u>Asiakasmaksun perimättä jättämisen bruttoraja €/kk</u>	<u>Asiakasmaksun puolittamisen bruttoraja €/kk</u>
2	(2 136) 2 189	(2 771) 2 840
3	(2 756) 2 825	(3 404) 3 489
4	(3 129) 3 207	(4 046) 4 147
5	(3 502) 3 590	(4 188) 4 293
6	(3 874) 3 971	(4 330) 4 438

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 197 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksusta vapauttamisen tai puolittamisen tulorajat astuvat voimaan 1.8.2022 alkaen.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen hojennusten tulorajat esityksen mukaisesti.

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 22

28.04.2022

---

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 23

28.04.2022

---

Esi- ja perusopetuksen mahdollinen keskeyttäminen

SOVV 28.04.2022 § 23

312/12.00.00.00/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269  
opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262  
sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh. 040 733 0264  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimusten voimassaolo päättyi 28.2.2022. Neuvottelut uusista työ- ja virkaehtosopimuksista ovat alkaneet tammikuussa 2022. Sopimusneuvottelujen aikana Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö (JUKO ry), Ammattiliitto Jyty ry ja Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry ovat jättäneet 21.3.2022 lakkovaroituksen seitsemän päivän työnseisauksesta (19. – 25.4.2022) Helsingin, Vantaan, Espoon ja Kauniaisten kaupunkeja koskien. Lakkovaroitus koskee 11 400 opettajaa sekä koulujen tukihenkilöstöä ja ruokapalveluhenkilöstöä pääkaupunkiseudulla.

Perusopetuslain 23 § mukaan lukuvuosi alkaa perusopetuksessa 1.8. ja päättyy 31.7. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön (perusopetuslaki 29 §).

Perusopetusasetuksen (7 §) mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Mikäli joudutaan korvaamaan menetettyjä työpäiviä, koulutyö päätetään kuitenkin opetuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana.

Kauniaisten hallintosäännön (21 §, opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnat, kohta 8) mukaan valiokunta päättää lukuvuosittain esiopetuksen, koulujen ja lukioiden luku- ja loma-ajat.

Sivistystoimi on selvittänyt mahdollisuuksia järjestää varhaiskasvatusta ja opetusta lakon aikana. Selvityksessä on myös huomioitu mahdolliset riskit. Näitä ovat muun muassa fyysiseen ja psyykkiseen turvallisuuteen liittyvät riskit, opetussuunnitelman toteutumattomuus, opetuksen tuen tarpeiden toteutumattomuus, terveydellistä huomiota vaativien oppilaiden opetuksen ja tuen järjestämisen haasteet, valvontavelvollisuuksien toteutumattomuus ja vaikutukset muiden tukipalvelujen toteutumiseen.

Työnantajalla ei ole mahdollisuutta etukäteen varmistaa, että henkilöstöä on riittävästi saatavilla turvallisen opiskeluympäristön järjestämiseksi. Ilman riittävää henkilöstöä varhaiskasvatusta ja opetusta ei voida toteuttaa opetussuunnitelman mukaisesti, opetuksen tuen tarpeita ei voida huomioida eikä päiväkodeissa ja kouluissa työskentelevä henkilökunta pysty lakkopäivien aikana huolehtimaan myöskään terveydellistä huomiota vaativien lasten ja oppilaiden järjestelyistä.

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 23

28.04.2022

---

Lakkopäivien aikana koulutyön keskeyttämiseen johtava pakottava syy on oppilasturvallisuuden merkittävä vaarantuminen (perusopetuslaki 23 §:n 3 momentti).

Sivistystoimi on laatinut suunnitelman järjestää opetusta lyhennetyillä opetuspäivillä ja siten, että kaikki oppilaat eivät ole paikalla samanaikaisesti. Nämä järjestelyt vaativat kuitenkin myös henkilöstöltä panostusta ja ovat siten vain mahdollinen suunnitelma.

Varhaiskasvatuksen asiakasperheille tarjotaan mahdollisuus maksuhyvitykseen, jos he sitoutuvat järjestämään lapsensa hoidon muutoin lakon aikana. Varhaiskasvatus keskitetään kahteen yksikköön (Sansinpellon päiväkotia ja Kasabergets daghem), ja lapsia otetaan yksiköihin käytettävissä olevaa henkilöstöä vastaava määrä. Toiminta-aika rajataan siten, että yksiköt ovat avoinna klo 8 – 16. Jos lapsilta evätään pääsy varhaiskasvatukseen henkilöstön riittämättömyyden takia, perhe voi saada evätyiltä päiviltä maksuhyvitystä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää, että

- Kauniaisten kaupungissa järjestettävä esi- ja perusopetus voidaan keskeyttää keväällä 2022 viikonmittaisen lakon ajaksi, mikäli JUKOn, JHL:n ja Jytyn ilmoittama lakko toteutuu.
- sivistystoimenjohtajalle delegoidaan toimivalta päättää, keskeytetäänkö opetus kokonaan vai voidaanko opetusta järjestää esi- ja perusopetuksessa osittain tai kokonaan riippuen siitä, kuinka paljon virkavastuullisia opettajia on käytettävissä.
- varhaiskasvatuksen asiakasperheille tarjotaan mahdollisuus maksuhyvitykseen, jos he sitoutuvat järjestämään lapsensa hoidon muutoin lakon aikana. Varhaiskasvatus keskitetään kahteen yksikköön (Sansinpellon päiväkotia ja Kasabergets daghem), ja lapsia otetaan yksiköihin käytettävissä olevaa henkilöstöä vastaava määrä. Toiminta-aika rajataan siten, että yksiköt ovat avoinna klo 8 – 16. Jos lapsilta evätään pääsy varhaiskasvatukseen henkilöstön riittämättömyyden takia, perhe voi saada evätyiltä päiviltä maksuhyvitystä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 24	28.04.2022
---	------	------------

---

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan toimintasuunnitelma valtuustokaudelle 2021–2025

SOVV 28.04.2022 § 24

315/12.00.01.02/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269  
opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262  
sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh. 040 733 0264  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta asettaa toiminta- ja kehitystavoitteet jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2021–2025. Tavoitteet pohjautuvat kaupunginhallituksen [28.3.2020 § 48](#) hyväksymään Kauniaisten kaupungin strategiaan vuosille 2023–2030. Kaupunginvaltuusto puolestaan hyväksyy strategian myöhemmin keväällä 2022.

Valiokunnan tehtävänä on asettaa strategisia tavoitteita, joiden ohjeet ovat mahdollisuuksien mukaan operatiivisempia sekä vastata mahdollisiin nykyisen toimikauden haasteisiin.

Tavoitteet asetetaan kolmen valiokunnan alaisuudessa olevan toiminnan perusteella:

- suomenkieliset varhaiskasvatuspalvelut
- suomenkielinen esiopetus
- suomenkielinen perusopetus
- suomenkielinen toisen asteen lukio-opetus

Valiokunnan kokouksessa 28.4.2022 käydään lähetekeskustelu tulosaluepäälliköiden esittämistä tavoitteista. Tavoitteena on, että valiokunta päättää toimintasuunnitelman sisällöstä kesäkuun kokouksessa ja asetetut tavoitteet muodostavat pohjan valiokunnan vuoden 2023 talousarvioesityksen laatimiselle.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta käy lähetekeskustelun toimintasuunnitelmasta vuosille 2023–2025.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan toimintasuunnitelma vuosille 2023–2025

---

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 25	28.04.2022
--	------	------------

---

Salassa pidettävä asia (JulkL 24.1 § 25)

SOVV 28.04.2022 § 25

259/01.01.01.01/2022

---

Suomenkielinen opetus- ja  
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 25

28.04.2022

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 17, § 18, § 21, § 24**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 22, § 23**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

#### **Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

### VALITUSOSOITUS

#### Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomaisen

Viranomaisen, jolle kunnallisvalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Kunnallisvalituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).