



VARHAISKASVATUSYKSIKKÖ	SANSINPELLON PÄIVÄKOTI	
ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK	FORSELLESINTIE 14 02700 KAUNIAINEN	
TOIMINTAVUOSI	Toimintavuosi 2022-2023	Päivittäinen toiminta-aika 7-17
VERKSAMHETSÅR	Verksamhetsår	Daglig verksamhetstid

YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ	LUOMME PÄIVÄKOTIIN KIINNOSTAVAN MUTTA KIIREETTÖMÄN ARJEN, JOSSA JOKAISELLA LAPSELLA ON TILAA TULLA KUULLUKSI JA NÄHDYKSI OMANA ITSENÄÄN, JA MAHDOLLISUUS KASVAA JA OPIA KANNUSTAVAN HENKILÖKUNNAN TUKEMANA.
YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR	<p>Sansinpellon päiväkodin arjessa tärkeintä on kasvattajan ja kavereiden läsnäolo, yhteinen uteliaisuus, lämmin kohtaaminen sekä herkkyyks lapsen mielipiteille, tuen tarpeille ja kysymyksille.</p> <p>Jokaisella lapsella on oikeus pedagogisesti suunniteltuun varhaiskasvatukseen. Dokumentointiin ja havainnointiin perustuvan suunnittelun avulla oppivasta arjesta rakennetaan koko ryhmää koskevaa, mutta yksilölliset erot huomioivaa toimintaa.</p> <p>Sansinpellon päiväkodissa oppimis- ja toimintaympäristön muokkaaminen on olennainen osa jokapäiväistä toimintaa. Hyvien käytäntöjen vaaliminen ja ympäristön kehittäminen tukevat henkilökunnan viihtyvyyttä ja jaksamista. Vaihtuvassa ympäristössä myös lasten turvallisuus, oppimisen ilo ja uteliaisuus nousevat keskiöön.</p>
TOIMINNAN LINJAUKSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN	<p>Toiminnassa käytetään monipuolisesti erilaisia menetelmiä ja ryhmien linjaukset ja painotukset voivat olla erilaisia. Ryhmät rakentavat oman toimintansa Kauniaisten varhaiskasvatussuunnitelman mukaiseksi lasten ikä- ja taitotaso huomioiden. Ryhmissä havainnoidaan herkästi lasten vahvuuksia, mielenkiinnon kohteita ja tuen tarpeita. Toimintaa ja suunnitelmia muokataan havainnointien perusteella lasten kasvaessa ja kehittyessä. Havainnointi ja arviointi kulkevat vuoden aikana toiminnan rinnalla ja suunnitelmia muutetaan tarvittaessa.</p> <p>Vahvoja menetelmiä Sansinpellon päiväkodin arjessa ovat pienryhmätoiminta, erilaiset teemaviikot ja –päivät ja oppimisen eri osa-alueisiin painottuvat toimintatuokiot. Ryhmissä tehdään myös yhteistyötä alueen eri toimijoiden, kuten kirjaston, seurakunnan, palo- ja pelastuslaitoksen tai avoimen päiväkodin kanssa. Kaikki ryhmät hyödyntävät toiminassaan myös lähialueen kulttuuriympäristöä, metsäalueita ja leikkipuistoja.</p>
TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN	Sansinpellon päiväkodissa järjestetään kaksi kertaa vuodessa alan ajankohtaisiin aiheisiin liittyvä kehittämisilta koko kasvatushenkilökunnalle. Kehittämisiltojen lisäksi säännölliset pedagogiset kokoukset ja aktiivinen koulutuksiin osallistuminen lisäävät henkilökunnan ammattitaitoa ja tietoisuutta alan nykyhetkestä. Sansinpellon päiväkodissa työskentelee



<p>UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN</p>	<p>myös kieli- ja kulttuuriopettaja sekä varhaiskasvatuksen erityisopettaja jotka toimivat pedagogisen johtajuuden tukena ja konsultoivat ryhmien kanssa kehittämistarpeista ja toteuttamismahdollisuuksista.</p>
<p>YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ</p> <p>SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION</p>	<p>Lasten ja huoltajien osallisuus ja yhteistyö: Barnens och vårdnadshavarnas delaktighet och samarbete:</p> <p>Päiväkodin huoltajien kanssa järjestetään henkilökohtaisia keskustelutilaisuuksia kaksi kertaa vuodessa, tarvittaessa useamminkin. Keskusteluissa laaditaan lasten varhaiskasvatussuunnitelma ja arvioidaan sen toteutumista. Erityisissä perheen muutoksia koskevissa tilanteissa henkilökunta järjestää huoltajien kanssa Lapset Puheeksi-keskustelun. Jokainen ryhmä järjestää syksyisin myös vanhempainillan, jossa käydään läpi ryhmän yhteisiä asioita ja kerätään vanhempien toiveita ja palautetta ryhmän toiminnasta.</p> <p>Tärkeitä kohtaamisia vanhempien kanssa ovat aamu- ja iltpäivisin tapahtuvat lasten hakutilanteet. Niissä pystytään vaihtamaan kuulumisia puolin ja toisin ja voidaan sopia tarvittaessa erillisistä keskusteluhetkistä.</p> <p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten:</p> <p>Ryhmät tiedottavat yleisistä asioista viikkokirjeissä, puhelimitse tai sähköpostilla. Käytössä ovat myös päiväkodin sähköiset- ja perinetiset ilmoitustaulut. Muksunetti-palvelun kautta informoidaan Kauniaisten varhaiskasvatuksen virallisista asioista.</p>
<p>TOIMINTA</p> <p>VERKSAMHET</p>	<p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä: Planerings- och mötesrutiner i enheten:</p> <p>Kaikilla ryhmillä toteutuu viikoittainen tiimin suunnittelu-aika. Sen lisäksi varhaiskasvatuksen opettajille on suunniteltu viikko-ohjelmiin 5 h erillistä suunnittelu-aikaa. Sitoutunut henkilökunta pyrkii pitämään kiinni sovituista suunnitteluajoista, mutta siirtää niistä tarpeen vaatiessa, mikäli lasten turvallisuus- ja ryhmän toiminta niin vaativat. Kerran viikossa talossa järjestetään yhteinen palaveri, johon osallistuu henkilökuntaa kaikista ryhmistä. Kerran tai kaksi kertaa kuukaudessa pidetään myös pedagoginen palaveri, johon osallistuvat varhaiskasvatuksen opettajat. Lisäksi pidetään erilliset kokoukset varhaiskasvatuksen lastenhoitajille ja erityisavustajille.</p> <p>Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6.</p>



--	--

TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSİKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN	Suunnitelma on koottu ryhmien omien toimintasuunnitelmien pohjalta. 30.9.2022 <i>Saara Salo</i>
---	--

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta.

Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:

Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: