



BILAGA 1 TILL PLANEN FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK:
VERKSAMHETSPLAN INOM SMÅBARNSPEDAGOGIKEN

VARHAISKASVATUSYKSIKÖ	DAGHEMMET GRANKOTTEN	
ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK		
TOIMINTAVUOSI	Toimintavuosi	Päivittäinen toiminta-aika
VERKSAMHETSÅR	Verksamhetsår 2022-2023	Daglig verksamhetstid 07-17

YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ	EFTERSOM VI ÄR ETT MEDELSTORT DAGHEM ÄR VÅR VERKSAMHETSIDÉ ATT KÄNNA ALLA BARN. ALLA VUXNA ÄR TRYGGA VUXNA FÖR BARNEN. VI HAR SAMMA PEDAGOGIK OCH REGLER I ALLA GRUPPER – MED BEAKTANDE AV BÅDE BARNENS INDIVIDUELLA- OCH ÅLDERSMÄSSIGA BEHOV.
YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR	GRANKOTTENS VÄRDEGRUND SOM BILAGA 1. (TRYGGHET, INDIVID, SAMHÖRIGHET OCH RUTINER)
TOIMINNAN LINJAUSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN	<ul style="list-style-type: none">• BARNETS VÄLMÅENDE OCH TRIVSEL• ALLA BARN ÄR LIKA VÄRDA• TRYGGA BARN• LEKSTATIONER• SMÅGRUPPSVERKSAMHET• ÅLDERSENLIGA UTVECKLINGEN OCH KUNSKAP BARN LÄR SEJ I OLIKA UTVECKLINGSSKEDEN, SAMT UPPFÖLJNING AV DESSA
TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN	<ul style="list-style-type: none">• VI JOBBAR MYCKET MED SAMARBETET MELLAN GRUPPERNA EFTER ATT PANDEMIN TVINGADE OSS ATT LEVA SKILT I NÄSTAN TVÅ ÅR.• PEDAGOGERNA ANPASSAR VERKSAMHETSKULTUREN ENLIGT BARNEN OCH GRUPPERNAS NIVÅ – VARJE GRUPP ÄR OLIK, UTVÄRDERING PÅ GRUPPERNAS TEAM- MÖTEN VECKOVIS
YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION	Lasten ja huoltajien osallisuus ja yhteistyö: Barnens och vårdnadshavarnas delaktighet och samarbete: <ul style="list-style-type: none">• SAMTAL MED VÅRDNADSHAVARNA OM BARNETS PLAN FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK• FBT-SAMTALEN• HEMBESÖK• VÅRDNADSHAVARMÖTEN



	<ul style="list-style-type: none">• MORGONKAFFE FÖR VÅRDNADSHAVARE – MINST EN GÅNG PER TERMIN, EKORRAR OCH BARR OFTARE• DAGLIG KOMMUNIKATION MED VÅRDNADSHAVARNA
	<p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten:</p> <ul style="list-style-type: none">• ALLA VÅRDNADSHAVARE FÅR SIN GRUPPS VECKOBREV VARJE VECKA, I VECKOBREVET BERÄTTAS OM VERKSAMHETEN DEN GÅGNA VECKAN OCH NÄSTA VECKAS PROGRAM OCH ANNAN VIKTIG INFORMATION• KALENDER I TAMBUREN• ANSLAGSTAVLAN HOS ALLA GRUPPER• DAGLIGA SAMTAL MED VÅRDNADSHAVARNA
TOIMINTA VERKSAMHET	<p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä: Planerings- och mötesrutiner i enheten:</p> <ul style="list-style-type: none">• VARJE GRUPP HAR TEAM-MÖTE EN GÅNG I VECKAN• REPRESENTANTER FRÅN ALLA GRUPPER DELTAR I VECKOMÖTE/HUSMÖTE VARJE TISDAG• PERSONALMÖTE DÄR HELA PERSONALEN DELTAR 2-3 GGR PER TERMIN• LÄRARNAS HAR PLANERINGSTID VARJE VECKA
	<p>Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6.</p>



TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSIKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN	VERKSAMHETSPLANEN UPPGJORD AV HELA PERSONALEN. 14.9.2022 Kristina Gustafsson-Ryynänen Chef för förskole- och småbarnspedagogiska enheterna Grankotten och Förskolan vid Granhult
--	--

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta.

Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:

Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: