



VARHAISKASVATUSYKSIKÖ		
ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK	KASABERGETS DAGHEM	
TOIMINTAVUOSI	Toimintavuosi	Päivittäinen toiminta-aika
VERKSAMHETSÅR	Verksamhetsår: 2022-2023	Daglig verksamhetstid: 7:00-17:00

YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ	Personalen på Kasabergets daghem vill i en trygg miljö erbjuda barnet möjlighet att utforska, uppleva, skapa, växa , lära och glädja sig samt bli sedd och hörd varje dag. Genom personalens sensitiva bemötande får barnet uppleva att hen är unikt, värdefullt och delaktigt. Lärmiljöerna är pedagogiska och vi strävar efter hållbar utveckling. I samarbete med vårdnadshavarna ger vi barnet starka rötter och bärande vingar genom barndomen i småbarnspedagogiken.
YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR	INKLUDERANDE VERKSAMHETSKULTUR SOM FRÄMJAR DELAKTIGHET, LIKABEHANDLING OCH JÄMSTÄLLDHET. BARNENS, VÅRDNADSHAVARNAS OCH PERSONALENS INITIATIV, ÅSIKTER OCH TANKAR VÄRDESÄTTS. VI VÄRNAR OM EN ÄKTA GEMENSKAP SOM PRÄGLAS AV SAMARBETE OCH ATMOSFÄR AV FÖRSTÅELSE.
TOIMINNAN LINJAUSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN	DETTA VERKSAMHETSÅR BETONAR VI: - SAMARBETE MELLAN GRUPPERNA (T.EX. ÅLDERSENLIG VERKSAMHET, SMÅGRUPPER) -KÄNSLO-OCH KOMPISFÄRDIGHETER VI SER TILL ATT ALLA BARN FÅR DET STÖD DE BEHÖVER I SÅ TIDIGT SKEDE SOM MÖJLIGT.VI HAR VÅR EGEN SPECIALLÄRARE INOM SMÅBARNSPEDAGOGIK SOM STÖDER OCH HANDLEDER BARNEN, PERSONALEN OCH FAMILJERNA I VARDAGEN. SPECIALLÄRAREN SAMARBETAR VID BEHOV MED FAMILJERNA FÖR ATT BLA.A. STÖDA VÅRDNADSHAVARNA I DERAS FÖRÄLDRAROLL SAMT BARNFOSTRAN.



<p>TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN</p> <p>UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN</p>	<p>Vi utvecklar och utvärderar vår verksamhetskultur regelbundet under verksamhetsåret. Detta gör vi t.ex. under våra veckovisa husmöten, Puu möten (varannan månad), Pedamöten för lärare och barnskötare (varannan månad), teamenas veckovisa möten, samtals med vårdnadshavarna (minst två gånger per år), osv.</p>
<p>YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ</p> <p>SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION</p>	<p>Lasten ja huoltajien osallisuus ja yhteistyö: Barnens och vårdnadshavarnas delaktighet och samarbete:</p> <p>Vi betonar en inkluderande verksamhetskultur: att barnens, vårdnadshavarnas och personalens tankar och åsikter värdesätts. Alla ska känna att de är delaktiga. Vi håller samtal med vårdnadshavarna minst två gånger per verksamhetsår, flera samtal vid behov i vilka vårdnadshavarnas tankar och åsikter kommer fram. Dessutom träffar vi föräldrarna dagligen när de hämtar barnet till/från daghemmet. Vi ordnar regelbundet, minst en gång per år, möte för vårdnadshavarna (föräldramöte)</p> <p>Kasabergets daghem har också en aktiv föräldraförening Kasan.</p> <p>I planeringen av verksamheten utgår vi från våra styrdokument men också från barnens tankar och ideer. Barnen är delaktiga i utformningen av deras vardag genom att personalen diskuterar med dem och observerar dem regelbundet.</p> <p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten:</p> <p>Muksunetti, e post, sms, anslagstavlan i tamburerna, info tv i tamburen</p>
<p>TOIMINTA</p> <p>VERKSAMHET</p>	<p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä: Planerings- och mötesrutiner i enheten:</p> <ul style="list-style-type: none">- husmöte, en gång per vecka- Planerings- och utvärderingsmöte (Puu) för hela personalen, varannan månad- Pedamöten för lärare, varannan månad- Pedamöte för barnskötare, varannan månad- Teamenas möten, en gång per vecka- Lärarmöte korridorvis (Fårtickor&Guldkremlor, Blåbär&Lingon) en gång per vecka- Möte för kökspersonal och biträden, en gång per månad- lärarnas planeringstid ungefär 5 timmar per vecka



	Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6.

TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSIKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN	15.9.2022 Riia Forss-Ilves
--	----------------------------

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta.

Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:

Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: