

## DEL I: ORDANDE AV FÖRVALTNINGEN OCH VERKSAMHETEN

### Kapitel 1: LEDNING AV KOMMUNEN

### Kapitel 2: STADENS ORGAN

#### § 9 Sektorsvisa utskott

Social- och hälsovårdsutskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Social- och hälsovårdsdirektören är föredragande i utskottet.

Samhällstekniska utskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Direktören för samhällstekniken är föredragande i utskottet.

Byggnadsutskottet har fem (5) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Ledande byggnadsinspektören är föredragande i utskottet.

## DEL I: ORDANDE AV FÖRVALTNINGEN OCH VERKSAMHETEN

### Kapitel 1: LEDNING AV KOMMUNEN

### Kapitel 2: STADENS ORGAN

#### § 9 Sektorsvisa utskott

Social- och hälsovårdsutskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Social- och hälsovårdsdirektören är föredragande i utskottet.

Samhällstekniska utskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Direktören för samhällstekniken är föredragande i utskottet.

Byggnadsutskottet har fem (5) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Ledande byggnadsinspektören är föredragande i utskottet.

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

Välfärdsutskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

#### **§ 11 Påverkansorgan**

Staden har ett ungdomsfullmäktige, ett äldreråd och ett handikappråd. Stadsstyrelsen fattar beslut om sammansättningen och tillsättandet av dessa organ samt deras verksamhetsförutsättningar.

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

Välfärdsutskottet har nio (9) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Bildningsdirektören är föredragande i utskottet.

#### **§ 11 Påverkansorgan**

Staden har ett ungdomsfullmäktige, ett äldreråd och ett handikappråd. Stadsstyrelsen fattar beslut om sammansättningen och tillsättandet av dessa organ samt deras verksamhetsförutsättningar.

Ungdomsfullmäktige kan utse en (1) representant till social- och hälsovårdsutskottet, samhällstekniska utskottet, utskotten för undervisning och småbarnspedagogik samt två (2) representanter i välfärdsutskottet.

De valda företrädarna har närvaro- och yttranderätt vid dessa organs sammanträden, förutom när de ärenden eller dokument som behandlas innehåller sekretessbelagda uppgifter.

### **Kapitel 3: PERSONALORGANISATIONEN**

#### **§ 14 Sektorernas organisation och ledning av dem**

Verksamheten under stadsstyrelsen är fördelad i följande sektorer:

- allmänna förvaltningen,
- social- och hälsovårdssektorn,
- samhällstekniska sektorn och
- bildningssektorn.

Allmänna förvaltningen leds av förvaltningsdirektören.

Social- och hälsovårdssektorn leds av social- och hälsovårdsdirektören.

Samhällstekniska sektorn leds av direktören för samhällstekniken.

Bildningssektorn leds av bildningsdirektören.

Sektordirektörerna, som är underställda stadsstyrelsen, stadsdirektören och utskottet inom respektive sektor, svarar för sektorns verksamhet samt leder och utvecklar den.

Stadsdirektören ska för varje sektor förordna en ställföreträdande sektordirektör, som sköter sektordirektörens uppgifter när denna är frånvarande eller jävig.

Ungdomsfullmäktige kan utse en (1) representant till ~~social- och hälsovårdsutskottet~~, samhällstekniska utskottet, utskotten för undervisning och småbarnspedagogik samt två (2) representanter i välfärdsutskottet.

De valda företrädarna har närvaro- och yttranderätt vid dessa organs sammanträden, förutom när de ärenden eller dokument som behandlas innehåller sekretessbelagda uppgifter.

### **Kapitel 3: PERSONALORGANISATIONEN**

#### **§ 14 Sektorernas organisation och ledning av dem**

Verksamheten under stadsstyrelsen är fördelad i följande sektorer:

- allmänna förvaltningen,
- ~~social- och hälsovårdssektorn,~~
- samhällstekniska sektorn och
- bildningssektorn.

Allmänna förvaltningen leds av förvaltningsdirektören.

~~Social- och hälsovårdssektorn leds av social- och hälsovårdsdirektören.~~

Samhällstekniska sektorn leds av direktören för samhällstekniken.

Bildningssektorn leds av bildningsdirektören.

Sektordirektörerna, som är underställda stadsstyrelsen, stadsdirektören och utskottet inom respektive sektor, svarar för sektorns verksamhet samt leder och utvecklar den.

Stadsdirektören ska för varje sektor förordna en ställföreträdande sektordirektör, som sköter sektordirektörens uppgifter när denna är frånvarande eller jävig.

Stadsstyrelsen beslutar om fördelning av sektorerna i resultatområden och om ledning av resultatområdena.

Resultatområdescheferna övervakar och koordinerar resultatområdets verksamhet och ansvarar för utvecklandet av den samt för dess ekonomi, verksamhet och måluppfyllelse.

Sektordirektören ska för varje resultatområdeschef förordna en ställföreträdare, som sköter resultatområdeschefens uppgifter då denna är frånvarande eller jävig.

Varje utskott beslutar om hur den egna sektorns resultatområden fördelas i resultatenheter och om ledning av resultatenheterna. För allmänna förvaltningens del fattas beslutet av stadsdirektören.

Resultatenhetscheferna övervakar och koordinerar verksamheten inom sin enhet och ansvarar för utvecklandet av den samt dess ekonomi, verksamhet och måluppfyllelse.

Resultatområdeschefen ska för varje resultatenhetschef förordna en ställföreträdare, som sköter resultatenhetschefens uppgifter då denna är frånvarande eller jävig.

Vid behov beslutar stadsdirektören om fördelningen av uppgifter och resurser mellan sektorerna. För resultatområdenas del fattas besluten av sektordirektören.

## **Kapitel 5: ORGANENS UPPGIFTER OCH BEFOGENHETSFÖRDELNING**

### **§ 19 Utskottens uppgifter**

Utskotten ska leda och utveckla den verksamhet som är underställd dem och svara för en resultatbringande organisering av tjänsterna. Utskotten ska följa och utvärdera tjänsternas genomslag samt ge invånarna och servicetagarna möjlighet att delta i planeringen och utvecklingen av tjänsterna.

Stadsstyrelsen beslutar om fördelning av sektorerna i resultatområden och om ledning av resultatområdena.

Resultatområdescheferna övervakar och koordinerar resultatområdets verksamhet och ansvarar för utvecklandet av den samt för dess ekonomi, verksamhet och måluppfyllelse.

Sektordirektören ska för varje resultatområdeschef förordna en ställföreträdare, som sköter resultatområdeschefens uppgifter då denna är frånvarande eller jävig.

Varje utskott beslutar om hur den egna sektorns resultatområden fördelas i resultatenheter och om ledning av resultatenheterna. För allmänna förvaltningens del fattas beslutet av stadsdirektören.

Resultatenhetscheferna övervakar och koordinerar verksamheten inom sin enhet och ansvarar för utvecklandet av den samt dess ekonomi, verksamhet och måluppfyllelse.

Resultatområdeschefen ska för varje resultatenhetschef förordna en ställföreträdare, som sköter resultatenhetschefens uppgifter då denna är frånvarande eller jävig.

Vid behov beslutar stadsdirektören om fördelningen av uppgifter och resurser mellan sektorerna. För resultatområdenas del fattas besluten av sektordirektören.

## **Kapitel 5: ORGANENS UPPGIFTER OCH BEFOGENHETSFÖRDELNING**

### **§ 19 Utskottens uppgifter**

Utskotten ska leda och utveckla den verksamhet som är underställd dem och svara för en resultatbringande organisering av tjänsterna. Utskotten ska följa och utvärdera tjänsternas genomslag samt ge invånarna och servicetagarna möjlighet att delta i planeringen och utvecklingen av tjänsterna.

Varje utskott representerar staden och för stadens talan i de ärenden som hör till dess verksamhetsområde.

#### Social- och hälsovårdssektorn

Social- och hälsovårdssektorn har till uppgift att ha hand om kommuninvånarnas sociala trygghet, upprätthålla och främja invånarnas hälsa och funktionsförmåga, förebygga sociala problem och hälsorisker samt ha hand om sjukvården och rehabiliteringen.

#### Samhällstekniska sektorn

Samhällstekniska sektorn har hand om stadens markanvändning, byggnadstillsyn, byggherreverksamhet, byggnader och områden som staden äger samt underhåll av byggnader, områden och kommunteknik, maskinparken på maskindepån, trafikplanering, befolkningsskydd, miljövård och vattentjänster.

#### Bildningssektorn

Bildningssektorn ansvarar för den finskspråkiga och den svenskspråkiga undervisningen, småbarnspedagogiken samt kultur- och fritidstjänsterna, som omfattar stadsbiblioteket, medborgarinstitutet samt kultur-, ungdoms- och idrottstjänsterna.

### **§ 21 Utskottens särskilda beslutanderätt**

#### Social- och hälsovårdsutskottet

Utskottet fungerar som ett sådant kollegialt organ inom sin sektor som avses i lagstiftningen och utövar den beslutanderätt som i lagstiftningen bestämts för detta organ. Utskottet fungerar också som ett lagstadgat organ med ansvar för det förebyggande rusmedelsarbetet.

Utskottet beslutar inom sin sektor om grunderna för beviljande av prövningsbaserade tjänster och förmåner.

Varje utskott representerar staden och för stadens talan i de ärenden som hör till dess verksamhetsområde.

#### Social- och hälsovårdssektorn

Social- och hälsovårdssektorn har till uppgift att ha hand om kommuninvånarnas sociala trygghet, upprätthålla och främja invånarnas hälsa och funktionsförmåga, förebygga sociala problem och hälsorisker samt ha hand om sjukvården och rehabiliteringen.

#### Samhällstekniska sektorn

Samhällstekniska sektorn har hand om stadens markanvändning, byggnadstillsyn, byggherreverksamhet, byggnader och områden som staden äger samt underhåll av byggnader, områden och kommunteknik, maskinparken på maskindepån, trafikplanering, befolkningskydd, miljövård och vattentjänster.

#### Bildningssektorn

Bildningssektorn ansvarar för den finskspråkiga och den svenskspråkiga undervisningen, småbarnspedagogiken samt kultur- och fritidstjänsterna, som omfattar stadsbiblioteket, medborgarinstitutet samt kultur-, ungdoms- och idrottstjänsterna.

### **§ 21 Utskottens särskilda beslutanderätt**

#### Social- och hälsovårdsutskottet

Utskottet fungerar som ett sådant kollegialt organ inom sin sektor som avses i lagstiftningen och utövar den beslutanderätt som i lagstiftningen bestämts för detta organ. Utskottet fungerar också som ett lagstadgat organ med ansvar för det förebyggande rusmedelsarbetet.

Utskottet beslutar inom sin sektor om grunderna för beviljande av prövningsbaserade tjänster och förmåner.

Därtill beslutar utskottet om val av hyresgäster till hyresbostäder som staden äger eller förvaltar med undantag av tjänstebostäder.

#### Samhällstekniska utskottet

1. beslutar om förvärv och överlåtelse av tomtdelar och allmänna områden samt byggnader och anläggningar som behövs för genomförande av en detaljplan,
2. beslutar om hyrning eller uthyrning av enskilda verksamhets- och affärslokaler för mer än ett (1) år (lagen om hyra av affärslokal),
3. beslutar om arrendering eller utarrendering av mark- och vattenområden för högst fem år samt i fråga om allmänna områden även för en längre tid, förutsatt att avtalet ensidigt kan sägas upp av staden och i fråga om tomter, om fullmäktige har fastställt de allmänna grunderna för arrende (jordlegolagen),
4. ansvarar för förvaltning och skötsel av stadens markegendom och byggnader,
5. fungerar som arrendegivare/hyresvärd för de områden, byggnader och lägenheter som staden arrenderar/hyr ut (jordlegolagen, lagen om hyra av affärslokal, lagen om hyra av bostadslägenhet),
6. ordnar verksamhetslokaler för sektorerna,

.....

#### **Kapitel 6: BEFOGENHETER I PERSONALFRÅGOR**

##### **§ 31 Anställning i tjänsteförhållande utan ansökningsförfarande**

Utöver vad som bestäms i 4 § 3 mom. i lagen om kommunala tjänsteinnehavare kan en person anställas utan offentligt anställningsförfarande i ett tjänsteförhållande,

Därtill beslutar utskottet om val av hyresgäster till hyresbostäder som staden äger eller förvaltar med undantag av tjänstebostäder.

#### Samhällstekniska utskottet

1. beslutar om förvärv och överlåtelse av tomtdelar och allmänna områden samt byggnader och anläggningar som behövs för genomförande av en detaljplan,
2. beslutar om hyrning eller uthyrning av enskilda verksamhets- och affärslokaler för mer än ett (1) år (lagen om hyra av affärslokal),
3. beslutar om arrendering eller utarrendering av mark- och vattenområden för högst fem år samt i fråga om allmänna områden även för en längre tid, förutsatt att avtalet ensidigt kan sägas upp av staden och i fråga om tomter, om fullmäktige har fastställt de allmänna grunderna för arrende (jordlegolagen),
4. ansvarar för förvaltning och skötsel av stadens markegendom och byggnader,
5. fungerar som arrendegivare/hyresvärd för de områden, byggnader och lägenheter som staden arrenderar/hyr ut (jordlegolagen, lagen om hyra av affärslokal, lagen om hyra av bostadslägenhet),
- 5a. beslutar om val av hyresgäster till hyresbostäder som staden äger eller förvaltar med undantag av tjänstebostäder,
6. ordnar verksamhetslokaler för sektorerna,

.....

#### **Kapitel 6: BEFOGENHETER I PERSONALFRÅGOR**

##### **§ 31 Anställning i tjänsteförhållande utan ansökningsförfarande**

Utöver vad som bestäms i 4 § 3 mom. i **lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden** kan en person anställas utan offentligt anställningsförfarande i ett tjänsteförhållande,

1. om det är fråga om att besätta tjänsten på nytt bland dem som tidigare sökt den och som uppfyller behörighetskraven, sedan den som valts till tjänsten meddelat att han eller hon inte tar emot tjänsten, eller
2. om Grankulla stad utbildat personen för tjänsten eller om staden stött den utbildning som behövs för behörigheten och personen uppfyller behörighetskraven.

### **§ 32 Förflyttning av en tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande**

Det organ eller den sektordirektör som anställer en tjänsteinnehavare beslutar om förflyttning av tjänsteinnehavaren till ett annat tjänsteförhållande i de fall som avses i 24 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare. I fråga om tjänster som besatts av stadsfullmäktige fattas beslutet dock av stadsstyrelsen.

Om det är fråga om förflyttning till ett tjänsteförhållande inom en annan sektor, fattar stadsdirektören beslut i ärendet eller stadsstyrelsen då tjänsteinnehavaren valts av ett organ.

### **§ 39 Utredning av tjänsteinnehavares arbets- och funktionsförmåga**

Stadsstyrelsens ordförande fattar med stöd av 19 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare beslut om huruvida stadsdirektören ska lämna en utredning om sitt hälsotillstånd och huruvida stadsdirektören ska förordnas att delta i undersökningar och kontroller som gäller hälsotillståndet.

Stadsdirektören och sektordirektören fattar med stöd av 19 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare beslut om huruvida en underställd tjänsteinnehavare ska lämna en utredning om sitt hälsotillstånd och förordnas att delta i undersökningar och kontroller som gäller hälsotillståndet.

I fråga om anställda i arbetsavtalsförhållande fattas beslutet av sektordirektören eller den chef som anställt personen.

1. om det är fråga om att besätta tjänsten på nytt bland dem som tidigare sökt den och som uppfyller behörighetskraven, sedan den som valts till tjänsten meddelat att han eller hon inte tar emot tjänsten, eller
2. om Grankulla stad utbildat personen för tjänsten eller om staden stött den utbildning som behövs för behörigheten och personen uppfyller behörighetskraven.

### **§ 32 Förflyttning av en tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande**

Det organ eller den sektordirektör som anställer en tjänsteinnehavare beslutar om förflyttning av tjänsteinnehavaren till ett annat tjänsteförhållande i de fall som avses i 24 § i **lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden**. I fråga om tjänster som besatts av stadsfullmäktige fattas beslutet dock av stadsstyrelsen.

Om det är fråga om förflyttning till ett tjänsteförhållande inom en annan sektor, fattar stadsdirektören beslut i ärendet eller stadsstyrelsen då tjänsteinnehavaren valts av ett organ.

### **§ 39 Utredning av tjänsteinnehavares arbets- och funktionsförmåga**

Stadsstyrelsens ordförande fattar med stöd av 19 § i **lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden** beslut om huruvida stadsdirektören ska lämna en utredning om sitt hälsotillstånd och huruvida stadsdirektören ska förordnas att delta i undersökningar och kontroller som gäller hälsotillståndet.

Stadsdirektören och sektordirektören fattar med stöd av 19 § i **lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och tjänsteinnehavare** beslut om huruvida en underställd tjänsteinnehavare ska lämna en utredning om sitt hälsotillstånd och förordnas att delta i undersökningar och kontroller som gäller hälsotillståndet.

I fråga om anställda i arbetsavtalsförhållande fattas beslutet av sektordirektören eller den chef som anställt personen.

<p><b>§ 40 Avstängning från tjänsteutövning och från skyldighet att utföra arbete</b></p> <p>Utöver det som bestämts i lagen om kommunala tjänsteinnehavare beslutar stadsstyrelsen eller respektive utskott om avstängning av en underställd tjänsteinnehavare från tjänsteutövning.</p> <p>Stadsdirektören och sektordirektören beslutar om temporär avstängning av en underställd tjänsteinnehavare.</p> <p>Om avstängning från skyldighet att utföra arbete beslutar sektordirektören.</p>	<p><b>§ 40 Avstängning från tjänsteutövning och från skyldighet att utföra arbete</b></p> <p>Utöver det som bestämts i <b>lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden</b> beslutar stadsstyrelsen eller respektive utskott om avstängning av en underställd tjänsteinnehavare från tjänsteutövning.</p> <p>Stadsdirektören och sektordirektören beslutar om temporär avstängning av en underställd tjänsteinnehavare.</p> <p>Om avstängning från skyldighet att utföra arbete beslutar sektordirektören.</p>
<p><b>DEL III: FULLMÄKTIGE</b></p> <p><b>Kapitel 12: VALTUUSTON TOIMINTA</b></p> <p><b>§ 73 Kallelse till sammanträde</b></p> <p>Kallelse till sammanträde utfärdas av fullmäktigeordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.</p> <p>I kallelsen ska anges om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress och den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.</p> <p>Kallelsen ska skickas minst tio (10) dagar före sammanträdet till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller yttra sig vid sammanträdet. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på stadens webbplats.</p> <p>Kallelsen till fullmäktiges sammanträde ska skrivas på såväl finska som svenska.</p>	<p><b>DEL III: FULLMÄKTIGE</b></p> <p><b>Kapitel 12: FULLMÄKTIGES VERKSAMHET</b></p> <p><b>§ 73 Kallelse till sammanträde</b></p> <p>Kallelse till sammanträde utfärdas av fullmäktigeordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.</p> <p>I kallelsen ska anges om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress <b>eller</b> den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.</p> <p>Kallelsen ska skickas minst tio (10) dagar före sammanträdet till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller yttra sig vid sammanträdet. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på stadens webbplats.</p> <p>Kallelsen till fullmäktiges sammanträde ska skrivas på såväl finska som svenska.</p>



<p><b>DEL IV: BESLUTS- OCH FÖRVALTNINGSFÖRFARANDE</b></p> <p><b>§ 134 Undertecknande av handlingar</b>  Avtal och förbindelser som bygger på <u>fullmäktiges eller stadsstyrelsens</u> beslut undertecknas av stadsdirektören, om inte stadsstyrelsen har beslutat något annat. Fullmäktiges och stadsstyrelsens skrivelser undertecknas av respektive beredare inom allmänna förvaltningen eller sekreteraren för sammanträdet.</p> <p>Avtal och förbindelser som bygger på <u>ett annat organs</u> beslut undertecknas av sektordirektören, om inte organet har beslutat något annat. Ett annat organs skrivelser undertecknas av sektordirektören, resultatombudschefen, enhetschefen eller sekreteraren för sammanträdet.</p> <p><u>En tjänsteinnehavare</u> undertecknar beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som han eller hon fattat beslut i.</p> <p>Riktigheten av ett organs protokollsutdrag samt utdrag ur och kopior av dess handlingar styrks av protokollföraren, byråsekreteraren eller motsvarande, eller föreståndaren för centralarkivet på stadskansliet.</p>	<p><b>DEL IV: BESLUTS- OCH FÖRVALTNINGSFÖRFARANDE</b></p> <p><b>§ 134 Undertecknande av handlingar</b>  Avtal och förbindelser som bygger på <u>fullmäktiges eller stadsstyrelsens</u> beslut undertecknas av stadsdirektören, om inte stadsstyrelsen har beslutat något annat. Fullmäktiges och stadsstyrelsens skrivelser undertecknas av respektive beredare inom allmänna förvaltningen eller sekreteraren för sammanträdet.</p> <p>Avtal och förbindelser som bygger på <u>ett annat organs</u> beslut undertecknas av sektordirektören, om inte organet har beslutat något annat. Ett annat organs skrivelser undertecknas av sektordirektören, resultatombudschefen, enhetschefen eller sekreteraren för sammanträdet.</p> <p><u>En tjänsteinnehavare</u> undertecknar beslut, avtal, förbindelser och övriga handlingar i de ärenden som han eller hon fattat beslut i.</p> <p>Riktigheten av ett organs protokollsutdrag samt utdrag ur och kopior av dess handlingar styrks av protokollföraren, <b>förvaltningssekreteraren</b> eller motsvarande, eller <b>datahanteringssekreteraren</b> på stadskansliet.</p>																								
<p><b>DEL V: GRUNDERNA FÖR DE FÖRTROENDEVALDAS EKONOMISKA FÖRMÅNER</b></p> <p><b>§ 141 Årsarvoden</b>  Till nedan nämnda förtroendevalda betalas, utöver sammanträdesarvode, följande årsarvoden för förtroendeuppdrag utanför sammanträdena:</p> <table data-bbox="190 1268 1115 1414"> <tr> <td>fullmäktiges ordförande</td> <td>4 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>fullmäktiges I och II vice ordförande</td> <td></td> <td>2 650</td> </tr> <tr> <td>stadsstyrelsens ordförande</td> <td>4 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>stadsstyrelsens vice ordförande</td> <td></td> <td>2 650</td> </tr> </table>	fullmäktiges ordförande	4 000		fullmäktiges I och II vice ordförande		2 650	stadsstyrelsens ordförande	4 000		stadsstyrelsens vice ordförande		2 650	<p><b>DEL V: GRUNDERNA FÖR DE FÖRTROENDEVALDAS EKONOMISKA FÖRMÅNER</b></p> <p><b>§ 141 Årsarvoden</b>  Till nedan nämnda förtroendevalda betalas, utöver sammanträdesarvode, följande årsarvoden för förtroendeuppdrag utanför sammanträdena:</p> <table data-bbox="1120 1268 2047 1414"> <tr> <td>fullmäktiges ordförande</td> <td>4 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>fullmäktiges I och II vice ordförande</td> <td></td> <td>2 650</td> </tr> <tr> <td>stadsstyrelsens ordförande</td> <td>4 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>stadsstyrelsens vice ordförande</td> <td></td> <td>2 650</td> </tr> </table>	fullmäktiges ordförande	4 000		fullmäktiges I och II vice ordförande		2 650	stadsstyrelsens ordförande	4 000		stadsstyrelsens vice ordförande		2 650
fullmäktiges ordförande	4 000																								
fullmäktiges I och II vice ordförande		2 650																							
stadsstyrelsens ordförande	4 000																								
stadsstyrelsens vice ordförande		2 650																							
fullmäktiges ordförande	4 000																								
fullmäktiges I och II vice ordförande		2 650																							
stadsstyrelsens ordförande	4 000																								
stadsstyrelsens vice ordförande		2 650																							

stadsstyrelseledamot	1 300		stadsstyrelseledamot	1 300	
revisionsutskottets ordförande	1 600		revisionsutskottets ordförande	1 600	
social- och hälsovårdsutskottets ordförande		1 300	<del>social- och hälsovårdsutskottets ordförande</del>	<del>1 300</del>	
samhällstekniska utskottets ordförande	1 300		samhällstekniska utskottets ordförande	1 300	
byggnadsutskottets ordförande	1 000		byggnadsutskottets ordförande	1 000	
ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	1 000		ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	1 000	
ordförande i svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	1 000		ordförande i svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	1 000	
välståndsutskottets ordförande	1 000		välståndsutskottets ordförande	1 000	
stadsbildskommitténs ordförande	600		stadsbildskommitténs ordförande	600	
När en förtroendevald som nämns i denna paragraf är förhindrad att sköta sitt uppdrag, upphör rätten till årsarvode när personen varit förhindrad utan avbrott en månad. För tiden efter det har vice ordföranden eller ersättaren rätt att få en proportionell andel av årsarvodet.			När en förtroendevald som nämns i denna paragraf är förhindrad att sköta sitt uppdrag, upphör rätten till årsarvode när personen varit förhindrad utan avbrott en månad. För tiden efter det har vice ordföranden eller ersättaren rätt att få en proportionell andel av årsarvodet.		