

Tillsättande av tjänsten som personaldirektör

STF 23.01.2023 § 2

755/01.01.01.01/2022

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 01 63
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsstyrelsen konstaterade 21.11.2022 § 180 att personaldirektören lämnat ett meddelande om uppsägning och att personaldirektörens sista arbetsdag i stadens tjänst är 30.11.2022. Samtidigt beslutade stadsstyrelsen att ledigförklara tjänsten som personaldirektör.

Behörighetskrav för tjänsten är lämplig högre högskoleexamen, erfarenhet av motsvarande uppgifter samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i både finska och svenska. Utöver de formella behörighetskraven kräver vi dessutom erfarenhet av ledarskap inom HR-processer samt utveckling av dessa och kännedom om det kommunala avtalssystemet.

Personaldirektörstjänsten har varit ledig att sökas 23.11–19.12.2022. Ansökan har publicerats i Helsingin Sanomat och Hufvudstadsbladet, på Kuntarekry, Oikotie, Arbets- och närings tjänsternas webbsida www.mol.fi och stadens webbplats. Dessutom har vi delat platsannonsern på följande sociala medier: LinkedIn, Facebook, Instagram och Twitter.

Totalt 28 personer sökte tjänsten, varav två drog tillbaka sin ansökan inom ansökningstiden. En sammanfattning av de sökandena delas ut som **bakgrundsmaterial** (publiceras inte) till medlemmarna i stadsstyrelsen. Ansökningshandlingarna finns till påseende under sammanträdet.

Utgående från en jämförelse som gjordes på basis av ansökningarna kallade stadsdirektören totalt fem sökande till intervju. Dessa sökande ansågs utifrån ansökningshandlingarna uppfylla de formella behörighetskraven för tjänsten när det gäller utbildning och erfarenhet samt kunskaper i finska och svenska. Sökandena som kallades till intervju bedömdes dessutom utgående från erfarenhet av ledarskap inom HR-processer samt utveckling av dessa och utifrån kännedom om det kommunala avtalssystemet. Stadsdirektören höll intervjuerna 20–21.12.2022.

De som kallades till intervju har varierande lång erfarenhet av personalledning och kommunala avtalssystem. Av de intervjuade sökandena hade [REDACTED] den bredaste och mest mångsidiga praktiska erfarenheten av chefsarbete som motsvarar uppgifterna i den lediganslagna tjänsten. De här två sökandena fick genomgå en lämplighetsbedömning. Utlåtandena från bedömningarna finns som **bakgrundsmaterial** (inte offentlig).

Jämförelse av meriter

Medlemmarna i personalsektionen och stadsdirektören intervjuade sökandena [REDACTED] 12.1.2023. Utgående från jämförelsen av sökandenas meriter, intervjuerna och lämplighetsbedömningen kom intervjuerna fram till ett enhälligt beslut om vem av sökandena de ska föra fram som den mest kvalificerade för tjänsten som personaldirektör.

Sökanden fyller de formella behörighetskraven och kunde i intervjun påvisa goda kunskaper i både finska och svenska. Dessutom kunde sökanden visa prov på egenskaper och interaktionsförmåga som lämpar sig för tjänsten. På basis av dessa kriterier och en helhetsanalys föreslår vi att filosofie magister [REDACTED] väljs till tjänsten som personaldirektör. [REDACTED] har en lång och mångsidig erfarenhet av ledarskap, hon har visat övertygande prov på att kunna leda och utveckla HR-processer samt har en utmärkt förmåga till social interaktion. En noggrannare jämförelse av sökandenas meriter delas ut som **bakgrundsmaterial** (inte offentlig) till medlemmarna i stadsstyrelsen.

Enligt § 33 i förvaltningsstadgan är det stadsfullmäktige som väljer personaldirektör.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar

- att välja filosofie magister [REDACTED] till tjänsten som personaldirektör,
- att välja [REDACTED] doktor i förvaltningsvetenskaper som reserv, utifall att filosofie magister [REDACTED] tackar nej till tjänsten som personaldirektör,
- att den uppgiftsrelaterade lönen för tjänsten är 5 816,31 euro,
- att en provotid på sex månader tillämpas på tillsättningen,
- att valet är villkorligt tills den som valts till tjänsten har visat upp en godtagbar utredning från stadens företagshälsovård över sitt hälsotillstånd,
- att ge stadsdirektören fullmakt att avtala om när tjänsten tas emot och andra praktiska arrangemang med den person som väljs.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Sammanfattning av sökandena
INTE OFFENTLIG - Lämplighetsbedömningarna
INTE OFFENTLIG - Jämförelse av meriter

Distribution:

Sökandena