

Aika 25.01.2023 klo 17:33 - 18:17

Paikka Kaupungintalo, kh 3, 2 krs.

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 3	Rakennusvalvonnan vuoden 2023 talousarvion toimeenpano	5
§ 4	Tiedoksi asemakaavan muutos sekä tonttijako ja tonttijaon muutos, 3. kaupunginosan korttelin 400 tontti 5 (Helsingintie 10) sekä katu- ja puistoalueet	6
§ 5	Purkamislupa P95-2022, 235-5-57-17, Mäntymäentie 22, asuinrakennuksen purkaminen	7
§ 6	Purkamislupa P101-2022, 235-1-200-1, Gresantie 1-5, talonmiehen asunnon purkaminen	8
§ 7	Rakennusvaliokunnan kokousaikataulu keväälle 2023	9

Läsnä	Sederholm Camilla Villa Sami Mutka Sari Lindqvist Christoffer Miettinen Taisto Kiesiläinen Suvi Lamberg Sirkka Pursiainen Merja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja johtava rakennustarkastaja sihteeri
Poissa	Ehnholm Eskil	nuorisovaltuuston edustaja
Käsitellyt asiat	1 - 7	
Allekirjoitukset	Camilla Sederholm puheenjohtaja Sami Villa pöytäkirjantarkastaja	Merja Pursiainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 01.02.2023	

Rakennusvaliokunta	§ 1	25.01.2023
--------------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 25.01.2023 § 1

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös: Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Sami Villa.

Rakennusvaliokunta

§ 2

25.01.2023

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 25.01.2023 § 2

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** (ei julkaista). Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta johtavalle rakennustarkastajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Rakennusvaliokunta

§ 3

25.01.2023

Rakennusvalvonnan vuoden 2023 talousarvion toimeenpano

RAKV 25.01.2023 § 3

402/02.02.00.00/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja, Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Rakennusvaliokunta hyväksyi oman talousarvioesityksensä 23.08.2022 § 40.
Kaupunginvaltuusto hyväksyi ja vahvisti vuoden 2023 talousarvion sekä vuosien
2023-2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 14.11.2022 § 62.

Esityslistan oheismateriaalina on kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio-
ja taloussuunnitelma rakennusvalvontaa koskevin osin.

Koko kaupungin Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025 on
sähköisesti luettavissa kaupungin kotisivuilla alla olevan linkin kautta:

<https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2022/10/ta-2023.pdf>

Talousarvion ja taloussuunnitelman sitovuus ja seuranta

Talousarvio on kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Kaupunginvaltuuston
päättämät tehtävät, sitovat tavoitteet ja niiden toteutumiseen myönnetyt
määrärahat ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä.
Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun
tarkoitukseen, talousarvioon sisältymättömän toimintamuodon aloittamiseen tai
palvelujen laajentamiseen.

Valiokuntien on varmistuttava, että asetetut tavoitteet ja tuotot saavutetaan
myönnettyjen määrärahojen puitteissa. Valiokunnalle raportoidaan talousarvion
toteutumisesta osavuosisikastausten (30.4 ja 30.8.) sekä tilinpäätöksen yhteydessä.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta päättää merkitä asian tiedoksi. Lisäksi valiokunta edellyttää,
että talousarvion toteutumista raportoidaan valiokunnalle 30.4 , 31.8. ja 31.12.
(tilinpäätös) tilanteiden perusteella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025_Rakennusvalvonta

Rakennusvaliokunta

§ 4

25.01.2023

Tiedoksi asemakaavan muutos sekä tonttijako ja tonttijaon muutos, 3. kaupunginosan korttelin 400 tontti 5 (Helsingintie 10) sekä katu- ja puistoalueet

RAKV 25.01.2023 § 4

361/10.02.03/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050-308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tiedoksi rakennusvalvonnalle voimaan tullut asemakaavan muutos sekä tonttijako ja tonttijaon muutos koskien 3. kaupunginosan korttelin 400 tonttia 5 (Helsingintie 10) sekä katu- ja puistoalueita.

Kaavakartta ja selostus ovat luettavissa kaupungin internetsivuilla osoitteessa www.kauniainen.fi/ak220.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta merkitsee kaavan voimaantulon tiedoksi.

Päätös:

Rakennusvaliokunta merkitsi kaavan voimaantulon tiedoksi.

Rakennusvaliokunta

§ 5

25.01.2023

Purkamislupa P95-2022, 235-5-57-17, Mäntymäentie 22, asuinrakennuksen purkaminen

RAKV 25.01.2023 § 5

60/10.03.00.06/2023

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050-308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa omakotitalon purkamiselle.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös P95-2022
Kaavakarttaote
Kaavoittajan lausunto
Keski-Uudenmaan maakuntamuseon lausunto
Rakennusinventointi
EI JULKAISTA - Raportti rakennuksen kunnosta
EI JULKAISTA - Naapurihuomautukset (3 kpl)
EI JULKAISTA - Valokuva kauempaa tieltä
EI JULKAISTA - Valokuva tieltä
EI JULKAISTA - Valokuva sisäpihalta
EI JULKAISTA - Valokuva pihakuva

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä
ELY-keskus
Huomautuksen tehneet naapurit

Rakennusvaliokunta

§ 6

25.01.2023

Purkamislupa P101-2022, 235-1-200-1, Gresantie 1-5, talonmiehen asunnon purkaminen

RAKV 25.01.2023 § 6

59/10.03.00.06/2023

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050-308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa asuinrakennuksen purkamiselle.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Asia jätetään pöydälle odottamaan kaavamuutuskäsittelyn valmistumista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätösehdotus P101-2022
Asemapiirros
EI JULKAISTA - Kuva Gresantie 3-5
EI JULKAISTA - Kaavoittajan lausunto
EI JULKAISTA - Museon lausunto
EI JULKAISTA - Rakennushistoriaselvitys
EI JULKAISTA - Rakennusinventointiote

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä

Rakennusvaliokunta	§ 7	25.01.2023
--------------------	-----	------------

Rakennusvaliokunnan kokousaikataulu keväälle 2023

RAKV 25.01.2023 § 7

695/00.02.09/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050-308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kevään 2023 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

Ke 22.02.2023

Ke 22.03.2023

Ke 26.04.2023

Ke 24.05.2023

Ti 20.06.2023

Ke 30.08.2023

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Päätösehdotus hyväksytään.

Päätös:

Kesäkuun kokouspäivä päätettiin siirtää aikaisemmaksi torstaille 15.6.2023.
Muilta osin kokousaikataulu hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus rakennuksen purkamislupaa koskevaan päätökseen

Hallintovalituksen saa tehdä se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kunnan jäsen, kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.3 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

-
- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).