

---

Tid	29.11.2023 kl. 17:00 - 19:25
Plats	Stadsstyrelsens sammanträdesrum

---

#### FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 68	Konstituering av sammanträdet	3
§ 69	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 70	Resultaten av skolhälsoenkäten 2023	5
§ 71	Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och utbildning 2022-2023	7
§ 72	Bildningens projekt med specialunderstöd år 2023	9
§ 73	Fastställandet av läs- och lovtiderna inom den svenskspråkiga förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen läsåret 2024-2025	18
§ 74	Anhållan om tilläggsanslag för småbarnspedagogiken	21
§ 75	Svar på begäran om omprövning gällande tjänsteinnehavarbeslut om klientavgift inom småbarnspedagogiken (beslut nummer 202300851)	23
§ 76	Mötetiderna för år 2024	25
§ 77	Grankulla stads utträde ur samkommunen för Västra Nylands Folkhögskola (VNF)	27

---

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Hammarberg Johanna Uunila Martin Grandell Viktor Stolt Sofia Tegengren Jens Helkkula Vesa Wahlstedt Virva Sundberg Eva  Flemmich Mikael Ekman-Ekeboom Maria Hiitola Annika  Ikäheimonen Taru  Turunen Henna  Viitanen Anna	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ungdomsfullmäktiges representant bildningsdirektör undervisningschef chef för småbarnspedagogiken välfärdskoordinator  planerare  förvaltningsassistent, protokollförare	närv. § 68-76 kl. 17.00- 19.03        närv. § 70 kl. 17.03- 18.25 närv. § 71-73 kl. 18.26- 18.45
Frånvarande	Johansson Johan Hagelstam Axel	stadsstyrelsens representant Esbos representant	
Behandlade ärenden	68 - 77		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande  Sofia Stolt protokolljusterare	Anna Viitanen protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 07.12.2023		

---

Svenska utskottet för undervisning § 68  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Konstituering av sammanträdet

SUUS 29.11.2023 § 68

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som var närvarande samt att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört. Utskottet valde ledamot Sofia Stolt till protokolljusterare.

---

Svenska utskottet för undervisning § 69  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 29.11.2023 § 69

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** (publiceras inte). Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

---

Svenska utskottet för undervisning § 70  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Resultaten av skolhälsoenkäten 2023

SUUS 29.11.2023 § 70

580/00.01.02.04/2023

Mer information:

välfrärdskoordinator Taru Ikäheimonen, tfn 040 633 5431

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Skolhälsoenkäten genomfördes i Grankulla under våren 2023 som en e-enkät i låg- och högklasserna samt i gymnasiet. Enkätens resultat för hela landet publicerades 21.9.2023 och Grankullas egen rapport om enkätresultaten blev klar 31.10.2023 (**bakgrundsmaterial**). I rapporten används Esbo och Kyrkslätt som jämförelsekommuner.

Skolhälsoenkäten genomförs vartannat år bland barn i årskurserna 4 och 5 och ungdomar i årskurserna 8 och 9 i den grundläggande utbildningen samt bland första och andra årets studerande i gymnasier och yrkesskolor. I Grankulla besvarade 889 elever och studerande skolhälsoenkäten och svarsprocenten var 83 procent för lågklasserna, 73 procent för högklasserna och 68 procent för gymnasierna.

Institutet för hälsa och välfärd (THL) förmedlar i sin nationella enkät Hälsa i skolan mångsidiga uppföljningsfakta om hur barn och ungdomar i olika åldrar mår samt om deras hälsa, skolgång, studier, delaktighet och tillgång till hjälp. Dessutom undersöks hur tjänsterna svarar mot behoven.

Grundresultaten för skolhälsoenkäten 2023 finns att tillgå via Institutets för hälsa och välfärd (THL) elektroniska rapporteringssystem:

<https://thl.fi/sv/web/thlfi-sv/forskning-och-utveckling/undersokningar-och-projekt/enkaten-halsa-i-skolan/resultat-av-enkaten-halsa-i-skolan>.

Barnen och ungdomarna i Grankulla mår bra jämfört med resultaten för hela landet och upplever att de är viktiga inom familjen och skolgemenskapen. I Grankulla har ungdomarna också möjlighet till olika fritidssysselsättningar och deltagande i hobbyverksamhet är aktivt jämfört med andra kommuner. Särskilt för pojkar har en bra dialog med föräldrarna förbättrats och är mycket högre jämfört med jämförelsekommunerna. Jämfört med den tidigare enkäten har flera oroande frågor tagit en vändning till det bättre. Användningen av nikotinprodukter och rusmedel har minskat jämfört med tidigare resultat även om användningen fortfarande är högre än i jämförelsekommunerna. När det gäller rusmedelsanvändning har särskilt en positiv inställning till rusmedel och minderåriga som skaffar rusmedel i den egna familjekretsen väckt oro.

Bland de nya mer oroväckande resultaten finns upplevelserna av ensamhet bland barn i lågklasserna, problem som har samband med sinnesstämningen samt minskande andelen finskspråkiga flickor i lågklasserna som rör på sig minst en

timme om dagen för fjärde året i rad. Dessutom är utmaningar med internetanvändning och svårigheter med att kontrollera användningen vanligare inom den finskspråkiga utbildningen och särskilt bland flickor jämfört med jämförelsekommunerna. Det sexuella ofredandet som lågklass elever upplever har fördubblats samtidigt som sexuella trakasserier i de äldre åldersgrupper har minskat. Hotet om fysiskt våld är större i finskspråkiga skolorna. Många fenomen skiljer sig åt efter språkgrupp.

Delaktighet i planeringen av skolärenden i lågklasserna är dock klart lägre än i andra kommuner, särskilt i de svenskspråkiga lågklasserna. Men framför allt eleverna i de svenskspråkiga lågklasserna upplevde att de har möjlighet att diskutera med en vuxen i skolan om saker som tynger dem. I Grankulla var den relativa andelen elever som upplevde att lärarna ofta är intresserade av hur de mår större än i andra kommuner.

#### Hur enkäten behandlas och hur resultaten utnyttjas i Grankulla

Skolhälsoenkätens preliminära resultat 2023 har presenterats i HYTE-arbetsgruppen i Grankulla, som också beslutade om processen för behandling av resultaten i Grankulla. Resultaten kommer att behandlas i olika arbetsgrupper och i skolorna under hösten 2023. I skolorna kommer man överens om de centrala åtgärderna i elevvårdsgrupperna och väljer vid varje enhet en person som ansvarig för skolhälsoenkäten för att förstärka uppföljningen av åtgärderna. Resultaten utnyttjas inom den generellt inriktade elev- och studerandevården, inom läroanstaltens välfärdsarbete, i stadens arbete med välmående och strategi, vid utveckling av verksamheten inom alla sektorer och i mångprofessionellt samarbete mellan bildningen och välfärdsområdena.

Resultaten behandlas i alla utskott inom bildningen. Dessutom presenteras de åtgärder man vidtar för utskotten.

Välfärds koordinatör Taru Ikäheimonen presenterar skolhälsoenkäten 2023 för det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar skolhälsoenkäten 2023 för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Kauniaisten kouluterveyskysely alakoulu THL 2023\_31.10.2023  
Kauniaisten kouluterveyskysely yläkoulu ja lukio THL 2023\_31.10.2023

---

Svenska utskottet för undervisning § 71  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och utbildning 2022-2023

SUUS 29.11.2023 § 71

1001/12.02.00.00/2021

Mer information:

planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265  
chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
förnamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 24 §, lagen om grundläggande utbildning (628/1998) 21 § och gymnasielagen (714/2018) § 56 ska utbildningsanordnaren utvärdera sin utbildning och delta i extern utvärdering. Syftet med utvärderingen är att stödja utvecklingen av utbildningen och förbättra förutsättningarna för lärande. Utbildningsanordnaren ska offentliggöra de viktigaste resultaten av sina utvärderingar.

I utvärderingsrapporten (**bilaga**) har samlats de mest centrala resultaten av utvärderingarna och olika enkäter samt en utvärdering av centrala funktioner inom småbarnspedagogiken och utbildningen från läsåret 2022-2023.

Innehållet i utvärderingsrapporten baseras på utvärderingsplanen för småbarnspedagogiken och utbildningen vilken godkändes av utskotten för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS 15.12.2020 § 82 och SOVV 20.01.2021 § 7). Förutom att godkänna utvärderingsplanen beslutade utskotten att utvärderingsrapporten ska presenteras för utskotten årligen.

I rapporten presenteras resultaten från småbarnspedagogikens egna utvärderingsprogram samt resultat från huvudstadsregionens kundundersökning och från välmåendeenkäten som var riktad till småbarnspedagogikens personal. Resultaten för den grundläggande utbildningen omfattar utöver den interna utvärderingen också resultat från externa nationella utvärderingar (NCU, FUNA) och den internationella PIRLS läskunnighetsundersökningen. För gymnasiernas del presenteras gymnasievis statistik och resultat från huvudstadsregionens gemensamma utvärdering. Utöver det har det i utvärderingsrapporten sammanställts resultat om barns och ungas rörelse (Move!-studien) och undervisningspersonalens välbefinnande samt digitaliseringens nivå och kompetens i skolan (Oppika och Opeka).

I rapportens sammanfattande avsnitt presenteras de viktigaste problemen och utvecklingsteman som har framkommit från resultaten och som kommer att följas upp. Det bör också nämnas att inom bildningen har interna auditering mellan enheterna inletts hösten 2023 för att granska och utveckla verksamheten.

Denna utvärderingsrapport är den tredje i ordningen. Första gången de centrala resultaten för småbarnspedagogiken och utbildningen i Grankulla

---

Svenska utskottet för undervisning § 71  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

sammanställdes i en rapport var hösten 2021. I fortsättningen kommer en utvärderingsrapport att publiceras årligen om de utvärderingar som genomförts under året och deras viktigaste resultat.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar utvärderingsrapporten 2022-2023 för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Utvärderingsrapport för småbarnspedagogik och utbildning 2022-2023



---

Svenska utskottet för undervisning § 72  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Bildningens projekt med specialunderstöd år 2023

SUUS 29.11.2023 § 72

581/12.00.01.02/2023

Mer information:

planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265  
chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262  
tf. kultur- och fritidschef Roger Renman, tfn 050 411 6382  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Undervisnings- och kulturministeriets utvecklingsunderstöd för småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen samt understöd som beviljas av Regionförvaltningsverket är specialunderstöd och därmed beviljas de på basis av prövning. Bestämmelser om vilka syften statsunderstöd kan beviljas för ingår i statens budget.

Statsunderstödslagen tillämpas på understöden, och i lagen ingår bestämmelser om de allmänna förutsättningarna och förfarandena för beviljande av statsunderstöd. Enligt statsunderstödslagen får understödet inte täcka det fulla beloppet av de totalkostnader som orsakas av den verksamhet eller det projekt som utgör föremål för statsunderstödet, om inte något annat följer av skäl som är motiverade och nödvändiga för att målen med beviljandet av statsunderstödet skall nås.

Den pedagogiska verksamheten utvecklas med hjälp av statsunderstöd, som spelar en viktig roll i utvecklingsarbetet. Projekten förutsätts också ha en kommunal självfinansieringsandel, som varierar från 5 till 50 procent beroende på projektet.

Sammanlagt har bildningssektorn fått projektfinansiering för år 2023 till ett belopp på 1,3 miljoner euro. I projekten har stadens finansieringsandel uppgått till cirka 17 procent totalt (cirka 235 000 euro). En del av projekten är mångåriga och finansieringen är därmed även beviljad för flera år.

Grankulla stads bildningssektor har beviljats projektfinansiering enligt följande för 2023:

Bildningens gemensamma projekt

*Granimalli - Granimodellen*

Syftet med Granimodellen är att erbjuda alla barn och ungdomar trevliga och avgiftsfria fritidssysselsättningar i anslutning till skoldagen. Projektet ingår i Finlandsmodellen för hobbyverksamhet.

Projektperioden 1.8.2022–31.7.2023 har beviljats 60 000 euro i understöd, vilket täcker 80 procent av de totala utgifterna. Stadens andel är därmed 15 000 euro. Understödet beviljades av Regionförvaltningsverket.

Dessutom har Regionförvaltningsverket beviljat 80 000 euro i understöd för projektperioden 1.1.2023–31.7.2024, vilket täcker 75 procent av de totala utgifterna. Stadens andel är cirka 27 000 euro.

#### *Specialunderstöd för covid-19 2022–2024*

Statens specialunderstöd för åren 2022–2024 till småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen samt den grundläggande utbildningen för att utjämna följderna av coronapandemin (covid-19). Finansieringen har bland annat använts till språkkompisverksamhet inom småbarnspedagogiken samt till anställning av resurslärare och verksamheten som riktar sig till elever med högt frånvaroproblem (sk Portti-klassen).

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat finansiering till ett belopp på 159 000 euro, vilket täcker de totala utgifterna till 95 procent. Stadens andel är cirka 8 400 euro. Understödet kan användas under perioden 26.10.2022–31.7.2024.

#### *Statens specialunderstöd för åtgärder som förebygger ungas gängbildning och brottslighet 2023–2024*

Bildningssektorn har ansökt om understöd för att inleda Ankarverksamheten. Målet med ankarverksamheten är att förebygga ungdomsbrott och främja ungdomars välbefinnande genom multiprofessionellt samarbete, att erbjuda ändamålsenlig hjälp och stöd till ungdomar och deras familjer i rätt tid, att stödja ungdomars delaktighet och förebygga marginalisering, att förebygga och identifiera våldsbejakande radikalering och extremism, att främja samarbete och informationsutbyte med andra aktörer för tidigt ingripande (daghem, skolor, barnskydd, föreningar).

Bildningssektorn har anställt en koordinator för ankarverksamheten för att starta och driva Ankarverksamheten i Grankulla.

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat understöd till ett belopp på 43 000 euro, vilket täcker de totala utgifterna till 80 procent. Stadens andel är cirka 11 000 euro. Understödet kan användas fram till 31.12.2024.

#### *Uppsökande äldrearbete i Grankulla*

Målet med projektet är att inleda uppsökande äldrearbete i Grankulla. Syftet med uppsökande äldrearbete är att hitta och hjälpa äldre i behov av stöd eller hjälp i rätt omfattning. Syftet med verksamheten är att komplettera servicesystemet för äldre. Verksamheten är arbete i gränssnittet mellan kommunen och andra hjälpande aktörer, alltid på den äldres villkor. I det uppsökande äldrearbetet möter man äldre som behöver stöd för att klara sin

vardag och livsglädje i ensamhet. Målet med projektet är verksamhet med låg tröskel i samarbete mellan kommunen, församlingen och organisationer. Stadens motionsplanerare koordinerar verksamheten.

Regionförvaltningsverket har beviljat 6 000 euro i understöd, vilket täcker 50 procent av de totala utgifterna. Stadens andel är 6 000 euro. Understödet kan användas under perioden 1.1.2023–31.12.2023.

*Att stärka och utveckla den generellt inriktade elevhälsan (förskoleundervisning, grundläggande utbildning och gymnasieutbildning)*

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat statens specialunderstöd för att stärka och utveckla den generellt inriktade elevhälsan till ett belopp på cirka 115 000 euro, vilket täcker de totala utgifterna till 70 procent. Stadens finansieringsandel är cirka 50 000 euro. Projektperioden är 1.1.2023–31.7.2024.

Understödet används till bland annat att anställa närvarokoordinatorer och resurslärare samt till personalutbildningar.

#### Småbarnspedagogik och förskoleundervisning

##### *Försöket med tvåårig förskoleundervisning*

Undervisnings- och kulturministeriet genomför ett försök med tvåårig förskoleundervisning. Försöket ingår i utvecklingsprogrammet för kvalitet och jämlikhet inom småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen. Till försöket valdes kommuner eller områden som består av kommuner slumpmässigt. I Grankulla valdes Sansinpellon pävivakoti till försöket. Försöket riktar sig till barn som är födda 2016–2018.

Försöket med tvåårig förskoleundervisning syftar till att stärka den utbildningsmässiga jämlikheten, utveckla kvalitet och genomslag i förskoleundervisningen och klarlägga kontinuumet mellan småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen samt nybörjarundervisningen, utreda familjernas tjänsteval samt få information om inverkan av tvåårig förskoleundervisning på barns utvecklings- och inlärningsförutsättningar, sociala förmåga och utvecklande av en sund självkänsla.

Utbildningsstyrelsen har utarbetat grunderna för läroplanen för försöket med tvåårig förskoleundervisning. Den lokala betoningen i Grankullas läroplaner har godkänts i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 16.6.2021 (§ 46) och uppdateringarna har godkänts 16.8.2023 (§ 45).

Försöket pågår från augusti 2021 till slutet av maj 2024. Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat finansiering till ett belopp på 20 900 euro, vilket täcker de totala utgifterna till 100 procent. Projektperioden är 1.1.2021–31.5.2024.

### *Utveckling av stödet inom småbarnspedagogiken 2022–2023*

Lagen om småbarnspedagogik 540/2018 har reviderats 1.8.2022 beträffande ordnandet av småbarnspedagogik för barn som behöver stöd. Ett barn har förutom rätt till stöd även rätt till intensifierat och särskilt stöd om det allmänna stödet inte är tillräckligt eller barnet behöver mer omfattande stöd. Enligt lagen har varje barn rätt att ta del av de tjänster som specialläraren inom småbarnspedagogik erbjuder.

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat Grankulla ett bidrag på 134 278 euro för åren 2022–2023 för att främja förnyandet av stödet i enlighet med lagen om småbarnspedagogik. Bidraget kan maximalt täcka 80 procent av de totala kostnaderna i projektet. Stadens egen andel är 33 570 euro. Projektperioden är 10.5.2022–31.12.2023.

### Finskspråkig undervisning

#### *Klubbverksamhet 05/2022–2023*

Klubbverksamheten vid skolan ingår i skolans verksamhet under skoldagarna. Statsunderstödet för skolans klubbverksamhet är avsett för direkta kostnader för klubbarna.

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet ett understöd på 12 000 euro, det vill säga understödet täcker 70 procent av kostnaderna. Stadens andel är 5 143 euro. Projektperioden är 23.5.2022–31.12.2023.

#### *Klubbverksamheten utvecklas 05/2023–2024*

Klubbverksamheten vid skolan ingår i skolans verksamhet under skoldagarna. Statsunderstödet för skolans klubbverksamhet är avsett för direkta kostnader för klubbarna.

Utbildningsstyrelsen har beviljat ett understöd på 13 000 euro, det vill säga understödet täcker 70 procent av kostnaderna. Stadens andel är cirka 5 600 euro. Projektperioden är 12.5.2023–31.12.2024.

### *Statens specialunderstöd för regional koordinerande verksamhet för skolengagemang och ingripande vid frånvaro*

Målet med SkolSkick-projektet är att ännu bättre engagera allt fler elever för skolgång och att skapa trevligare vardags- och lärmiljöer för alla. Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet 55 099 euro i understöd. Statsunderstödet uppgår till 95 procent. Alla städer i Västra Nyland utom Esbo deltar i projektet. Lojo stad koordinerar projektet. Varje stad har sin egen finansieringsandel, som är proportionellt mot antalet elever. Understödet kan användas under perioden 28.9.2023–31.12.2024.

*Erasmus -Baltic Sea Business High School Network (Kauniaisten lukio)*

Erasmus -Baltic Sea Business High School Network är ett projekt för gymnasier i Östersjöområdet med fokus på affärsliv och företagande. Det finns flera gymnasier från Finland som deltar, bland annat Lauttasaaren lukio och Ylöjärvi, och även skolor från Sverige, Danmark och Estland deltar i projektet. I projektet ingår besök av studentgrupper och nätverksbygge med de andra skolorna och länderna inom projektet, samt samarbete kring innehållet som betonas i skolorna. Kauniaisten lukios grupper har besökt Sverige och Danmark. Extern finansiering på 47 140 euro täcker 100 procent av de sammanlagda kostnaderna. Projektet slutfördes 28.2.2023.

*Erasmus KA121 Kasavuoren koulu*

Finansieringsansökan för KA121-instansen är avsedd för Erasmus+-programmets ackrediterade yrkesutbildningsaktörer. Kasavuoren koulu har beviljats Erasmus-ackreditering för att genomföra internationell verksamhet.

Understöd beviljas bland annat för utveckling av internationellt skolsamarbete samt personalutbildningar och mobilitet.

Utbildningsstyrelsen har beviljat finansiering på 45 373 euro för projektet, vilket täcker de totala kostnaderna i sin helhet. Projektperioden gick ut 31.8.2023.

För nästa period har Utbildningsstyrelsen beviljat ett understöd på cirka 21 000 euro för projektet, vilket täcker de totala kostnaderna i sin helhet. Understödet kan användas under perioden 1.6.2023–31.8.2024.

*Erasmus KA121 Kauniaisten lukio*

Finansieringsansökan för KA121-instansen är avsedd för Erasmus+-programmets ackrediterade yrkesutbildningsaktörer. Kauniaisten lukio har beviljats Erasmus-ackreditering för att genomföra internationell verksamhet.

Understöd beviljas för internationell studerande- och personalmobilitet, till exempel utbytesstudier, internationella kurser för lärare och jobbskuggningsperioder.

Utbildningsstyrelsen har beviljat ett understöd på 56 163 euro för projektet, vilket täcker de totala kostnaderna i sin helhet. Projektperioden gick ut 31.8.2023.

För nästa period har Utbildningsstyrelsen beviljat ett understöd på cirka 21 000 euro för projektet, vilket täcker de totala kostnaderna i sin helhet. Understödet kan användas under perioden 1.6.2023–31.8.2024.

### *Resurssmarta gymnasier i Grani*

Båda gymnasierna i Grankulla har fått statens specialunderstöd för miljöfostran och utbildning i hållbar utveckling. Projektet resurssmarta gymnasier i Grani strävar efter att främja Grankullas mål att vara en klimatneutral stad år 2030. Med finansieringen har anställts bland annat en koordinator för hållbar utveckling.

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat projektet finansiering till ett belopp på 97 875 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Stadens finansieringsandel är 10 875 euro. Projektperioden är 27.9.2022–31.5.2024.

### *Irti koronasta ("Ut ur coronaepidemin") – stöd för jämställd utveckling av elevernas kunskaper och välmående (gymnasierna)*

Understödet har använts för personalkostnader i anslutning till undervisning, handledning och ökat behov av stöd.

Utbildningsstyrelsen har beviljat understöd på 126 143 euro och de godkända totala nettokostnaderna uppgår till sammanlagt 132 783 euro. Statsstödet täcker 95 procent, vilket innebär att stadens andel av finansieringen är 6 640 euro. Understödet har fördelats mellan Kauniaisten lukio (72 690 euro) och Gymnasiet Grankulla samskola (53 453 euro). Projektet inleddes 24.9.2021 och slutades 31.7.2023.

### *Statens specialunderstöd till gymnasieutbildningens anordnare för stödåtgärder som måste vidtas efter coronapandemin*

Med hjälp av statens specialunderstöd får anordnarna av gymnasieutbildning stöd för att vidta behövliga stödåtgärder för att råda bot på brister i kunnandet på grund av den utdragna coronavirussituationen och för att främja välfärden. Avsikten med statsunderstödet är att finansiera de tilläggsresurser som hänför sig till undervisning, handledning, välfärd och stödåtgärder.

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet sammanlagt 155 800 euro i understöd. Statsunderstödet täcker utgifterna till 95 procent och därmed är stadens finansieringsandel 8 200 euro. Understödet är till för båda gymnasierna och ska användas under perioden 9.11.2022–31.7.2024.

### *Delaktighet i gymnasierna i Grani*

Utbildningsstyrelsen har beviljat finansiering till båda gymnasierna för att främja delaktighet. Den andel som har beviljats för Kauniaisten lukio är cirka 16 000 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Stadens finansieringsandel är därmed cirka 1 800 euro. Understödet kan användas under perioden 19.12.2022–31.7.2024.

### *Hållbara skolor och gemenskaper (gymnasium)*

Finansiering av programmet Transatlantic Classroom är avsedd för utbildningssamarbete mellan Finland och USA. Programmet delfinansieras av USA:s ambassad i Finland.

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet Hållbara skolor och gemenskaper finansiering till ett belopp på 20 000 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Stadens finansieringsandel är cirka 2 200 euro. Understödet kan användas under perioden 1.1.2023–30.6.2024.

### Svenskspråkig undervisning

#### *Granis resurssmarta grundskolor*

Grundskolorna i Grankulla har fått statens specialunderstöd för miljöfostran och utbildning i hållbar utveckling. Projektet strävar efter att främja Grankullas mål att vara en klimatneutral stad år 2030. Med finansieringen har anställts bland annat en koordinator för hållbar utveckling.

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet finansiering till ett belopp på 83 700 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Stadens finansieringsandel är 9 300 euro. Projektperioden är 27.9.2022–31.5.2024.

#### *Irti koronasta ("Ut ur coronaepidemin") – stöd för jämställd utveckling av elevernas kunskaper och välmående (gymnasierna)*

Understödet kan användas för personalkostnader i anslutning till undervisning, handledning och ökat behov av stöd.

Utbildningsstyrelsen har beviljat ett understöd på 126 143 euro och de godkända totala nettokostnaderna uppgår till sammanlagt 132 783 euro. Statsstödet täcker 95 procent, vilket innebär att stadens andel av finansieringen är 6 640 euro. Understödet har fördelats mellan Kauniaisten lukio (72 690 euro) och Gymnasiet Grankulla samskola (53 453 euro). Projektperioden är 24.9.2021–31.7.2023.

#### *Statens specialunderstöd till gymnasieutbildningens anordnare för stödåtgärder som måste vidtas efter coronapandemin*

Med hjälp av statens specialunderstöd får anordnarna av gymnasieutbildning stöd för att vidta behövliga stödåtgärder för att råda bot på brister i kunnandet på grund av den utdragna coronavirussituationen och för att främja välfärden. Avsikten med statsunderstödet är att finansiera de tilläggsresurser som hänför sig till undervisning, handledning, välfärd och stödåtgärder.

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet 155 800 euro i understöd. Statsunderstödet täcker utgifterna till 95 procent och därmed är stadens

finansieringsandel 8 200 euro. Understödet är till för båda gymnasierna och ska användas under perioden 9.11.2022–31.7.2024.

#### *Delaktighet i gymnasierna i Grani*

Utbildningsstyrelsen har beviljat finansiering till båda gymnasierna för att främja delaktighet. Gymnasiet Grankulla samskola har beviljats finansiering på cirka 11 000 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Stadens finansieringsandel är därmed cirka 1 200 euro. Understödet kan användas under perioden 19.12.2022–31.7.2024.

#### Välfärdstjänster

##### *Medborgarinstitutens framtidsbilder (medborgarinstitutet)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet finansiering till ett belopp på 79 000 euro, vilket täcker 85 procent av de totala utgifterna. Projektets egen finansieringsandel är således 14 100 euro. Projektet slutförs 30.6.2025.

Administratören för projektet är Toimihenkilöjärjestöjen Opintoliitto ry Helsingin aikuisopisto. I projektet deltar 12 medborgarinstitut. Målet med projektet är att utveckla visioner för medborgarinstitut i olika delar av Finland och av olika storlek. Projektet bekostar arbetet av två personer för varje deltagande medborgarinstitut.

##### *Studiesedelunderstöd för det fria bildningsarbetet 05/2022–2023 (medborgarinstitutet)*

Utbildningsstyrelsen beviljar årligen studiesedlar som kan användas för att sänka kursavgifterna för vissa målgrupper. Utbildningsstyrelsen beviljar understödet årligen och summan som beviljats Grankulla medborgarinstitut har varit 2 500–3 950 euro. Summan för 2023 är 3 950 euro och den kan användas under perioden 26.5.2023–31.12.2024. Understödet används för att ordna avgiftsfria kurser i finska och svenska.

##### *Estrad (kulturtjänsterna)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet finansiering till ett belopp på 369 000 euro, vilket täcker 90 procent av de totala utgifterna. Projektets egen finansieringsandel är således 41 000 euro. Projektet slutförs 30.6.2025.

Administratören för projektet är Helsingfors stad. I projektet deltar huvudstadsregionens kommuner och målet är att producera kulturellt innehåll för seniorer på webbplattformen Lämpiö. Projektet bekostar kostnaderna från innehållet som produceras.

##### *Avtalet om utvecklingsprojektet för utveckling av sätt att ingripa mot ungdomsvåld inom ungdomsarbete i huvudstadsregionen (ungdomstjänsterna)*



Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat huvudstadsregionens gemensamma projekt finansiering till ett belopp på 150 000 euro. Helsingfors stad koordinerar projektet. Projektperioden är 1.9.2022–31.8.2023.

*Uppsökande ungdomsarbete 2023 (ungdomstjänsterna)*

Regionförvaltningsverket i Södra Finland har beviljat 30 000 euro i understöd för kostnaderna för uppsökande ungdomsarbete. Summan täcker cirka 80 procent av de totala kostnaderna. Stadens andel är därmed 8 700 euro. Staden ansöker om understöd varje år.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar för kännedom de pågående projekten inom bildningssektorn.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 73  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Fastställandet av läs- och lovtiderna inom den svenskspråkiga förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen läsåret 2024-2025

SUUS 29.11.2023 § 73

582/12.00.01.06/2023

Mer information:

planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265  
undervisningschef Maria Ekman-Ekeboom, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Kommuner har rätt så omfattande beslutanderätt om skolornas läs- och lovtider. I lagstiftningen om grundläggande utbildning fastställs antalet skoldagar inom den grundläggande utbildningen och tidpunkten då läsårets skolarbete avslutas. För förskoleundervisningen finns inga liknande bestämmelser men läsåret följer i huvudsak grundskolornas läs- och lovtider. Det finns inte heller några bestämmelser om läs- och lovtider i lagstiftningen om gymnasieutbildning.

Enligt 9 § i förordningen om grundläggande utbildning ska eleverna och deras vårdnadshavare underrättas om lästider på förhand. Om lästiderna i Grankulla informeras på skolornas och stadens webbplatser.

Enligt lagen om grundläggande utbildning (23 §) är antalet arbetsdagar under läsåret 190. Läsårets arbetsdagar minskas dock med självständighetsdagen, trettondagen och första maj när dessa infaller på en annan vardag än lördag. Enligt 7 § i förordningen om grundläggande utbildning avslutas läsårets skolarbete den sista vardagen vecka 22.

Antalet skoldagar läsåret 2024-2025 blir 187 då självständighetsdagen (fre 6.12.2024), trettondagen (mån 6.1.2025) och första maj (tor 1.5.2025) har minskats från läsårets arbetsdagar. Läsårets skolarbete avslutas lördag 31.5.2025.

Målet är att den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen i Grankulla följer samma läs- och lovtider. För likabehandling av elever, studerande och personal är det önskvärt att läs- och lovtider är desamma i de finsk- och svenskspråkiga skolorna. Det är också ekonomiskt och verksamhetsmässigt effektivare om de finsk- och svenskspråkiga skolorna har samma lovtider eftersom personalen inom skolornas matservice och städtjänster kan ta ut sina semestrar när eleverna har lov.

Under läsåret 2022-2023 och det pågående läsåret 2023-2024 överensstämmer de finsk- och svenskspråkiga förskolornas, grundskolornas och gymnasiernas läs- och lovtider med varandra.

### Enkät om läs- och lovtider 2024-2025

Bildningssektorn utarbetade en enkät för skolorna, vilken användes för att ta reda på vilka önskemål grundskoleleverna (fr.o.m. 5:e klass), de gymnasiestuderande, vårdnadshavarna och skolpersonalen har om läs- och lovtider läsåret 2024-2025. Enkätens innehåll diskuterades på rektorsmötet 13.10.2023.

Enkäten med samma innehåll skickades till både de finsk- och svenskspråkiga grundskolorna och gymnasier. Enkäten var öppen under tiden 23.10-1.11.2023. Enkäten kunde besvaras både på finska och svenska. Skolornas ledning tog hand om distributionen av enkäten.

I enkäten kunde respondenterna välja mellan två olika alternativ (A eller B) som skiljde sig vad gäller höstterminens startdatum (tor 8.8, eller mån 12.8) och höstlovet (3 eller 5 dagar):

*Alternativ A:* Skolan börjar tidigare på hösten (torsdag 8.8.2024), höstlovet är en vecka långt (5 dagar: 14-20.10.2024).

*Alternativ B:* Skolan börjar senare på hösten (måndag 12.8.2024), höstlovet är 3 dagar långt (16-20.10.2024).

Antalet skoldagar är detsamma i båda alternativen. I båda alternativen börjar vårterminen tisdagen 7.1.2025 och slutar lördagen 31.5.2025. Vinterlovet är en vecka långt vecka 8 (17-23.2.2025).

Enkäten besvarades av totalt 1 578 personer, varav cirka 42 % var elever och studerande, 48,5 % vårdnadshavare och 9,5 % personal. I enkäten fick alternativ A mest stöd: totalt 74,5 % av respondenterna stödde detta alternativ. Alternativ B stöddes av 25,5 % av respondenterna. Det fanns en uppdelning mellan språkgrupperna i rösterna: vårdnadshavarna i de svenskspråkiga skolorna fördelade sina röster nästan lika jämnt mellan båda alternativen, medan en klar majoritet (74–78 %) av vårdnadshavarna i de finskspråkiga skolorna stödde alternativ A. Elevernas, de studerandes och personalens svar visade inte samma uppdelning, utan ett tydligt stöd för alternativ A.

I slutet av enkäten tillfrågades respondenterna hur viktig enkäten är. De flesta respondenterna ansåg att enkäten var viktig (35 % "mycket viktig"). Syftet med frågan är att kartlägga om enkäten bör genomföras årligen.

Enkätens resultat kan läsas i sin helhet i bifogat **bakgrundsmaterial**.

### Förslag till förskolornas, grundskolornas och gymnasiers läs- och lovtider läsåret 2024-2025

På basis av enkäten föreslås följande läs- och lovtider enligt alternativ A för både finsk- och svenskspråkiga för- och grundskolor samt gymnasier, där höstterminen börjar torsdag 8.8.2024 och slutar fredag 20.12.2024. Höstlovet är 5 dagar långt

---

Svenska utskottet för undervisning § 73  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

vecka 42. Vårterminen börjar tisdag 7.1.2025 och slutar lördag 31.5.2025.  
Sportlovet är som vanligt vecka 8.

Höstterminen har således 91 skoldagar och vårterminen 96 skoldagar, vilket  
medför att läsåret har sammanlagt 187 skoldagar.

För elever i årskurserna 1-4 kan dagklubsverksamhet vid behov anordnas i  
skolan under höstlovet.

Läs- och lovtider i Esbos förslag överensstämmer med Grankulla stads förslag. I  
Esbo beslutar man om läs- och lovtiderna för läsåret 2024-2025 i november.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar om de  
svenskspråkiga förskolornas, grundskolornas och gymnasiets läs- och lovtider  
läsåret 2024-2025 enligt förslaget.

Förskolornas, grundskolornas och gymnasiernas läs- och lovtider läsåret 2024-  
2025:

Höstterminen: tor 8.8 - fre 20.12.2024

Höstlov: mån 14.10 - fre 18.10.2024 (vecka 42)

Jullov: lör 21.12.2024 - mån 6.1.2025

Vårterminen: tis 7.1 - fre 30.5.2025 (förskolor)

Vårterminen: tis 7.1 - lör 31.5.2025 (grundskolor och gymnasier)

Sportlov: mån 17.2 - fre 21.2.2025 (vecka 8)

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt  
beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Enkäten om läs- och lovtider för läsåret 2024-2025

---

Svenska utskottet för undervisning § 74  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Anhållan om tilläggsanslag för småbarnspedagogiken

SUUS 29.11.2023 § 74

89/02.02.00.01/2023

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711  
chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utfallet av småbarnspedagogikens verksamhetsbidrag konstaterades 31.10.2023 vara 87,5 % (8 896 703 eur / 10 165 361 eur. Vid utgången av oktober är det kalkylmässiga utfallet 83,3 %. Överskridningen gäller främst servicesedelkostnader. Utfallet för servicesedelkostnaderna är 107,5 %.

Utgående från det ekonomiska utfallet och de aktuella omständigheterna kan man bedöma att småbarnspedagogikens resultatområde inte kommer att kunna hålla sig inom det bindande verksamhetsbidraget enligt budgeten, och därför har en anhållan om tilläggsanslag beretts.

Det finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik behandlade budgetförslaget för år 2023 vid sitt möte 22.9.2023 (§ 50), medan det svenska utskottet gjorde det vid sitt möte 29.9.2023 (§ 40).

Landets regering har under våren sänkt klientavgifterna så, att avgiftsintäkterna beräknats sjunka med ca 29 %. Finska utskottet behandlade ärendet på sitt möte 25.1.2023 (§ 6) och det svenska utskottet på sitt möte 18.1.2023 (§ 6)

Faktureringen av klientavgifterna inom småbarnspedagogiken uppnår inte de budgeterade summorna. Underskridningen för hela året ser ut att bli ca 291 000 euro.

Sänkningen av klientavgifterna påverkar också direkt självriskandelen för de barn som omfattas av servicesedel då sänkningen direkt inverkar på storleken av servicesedeln.

Användningen av servicesedel har ökat under år 2023. I november 2022 omfattades 96 barn av servicesedel, och i november 2023 omfattades 128 barn av servicesedel. Största orsakerna till ökningen av servicesedeln har varit Pilke ICEC Kauniainen-enhetens beslut att inte längre uppbära profiltillägg samt att grunda en finskspråkig grupp vid sidan om de engelskspråkiga. Samtidigt har klientelet inom de svenskspråkiga servicesedelenheterna blivit yngre. Under ovannämnda tidsintervall har antalet under 3-åriga barn som omfattas av servicesedel stigit från 35 till 48.

Totalt uppskattas anslagen för servicesedel överskridas med ca 93 000 euro.

---

Svenska utskottet för undervisning § 74  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Småbarnspedagogikens resultatområde har strävat efter att anpassa verksamheten för att kompensera verkningarna av bortfallet i klientavgiftsinkomsterna och ökningen av servicesedelutgifterna. Underskridning i förhållande till budgeten finns i köp av tjänster, personalavgifter samt materialkostnader. En underskridning på ca 206 000 euro finns även i de interna utgifterna, vilket inte är beaktat.

Totalt verkar budgeten överskridas med ca 290 000 euro.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår för stadsstyrelsen och vidare till fullmäktige att småbarnspedagogikens resultatområde beviljas ett tilläggsanslag på 290 000 euro.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Distribution:

Stadsstyrelsen

---

Svenska utskottet för undervisning § 75  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Svar på begäran om omprövning gällande tjänsteinnehavarbeslut om klientavgift inom småbarnspedagogiken (beslut nummer 202300851)

SUUS 29.11.2023 § 75

26/12.07.00.04/2023

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Sökande har 25.10.2023 lämnat in en begäran om omprövning gällande tjänsteinnehavarbeslut gällande augusti månads klientavgift inom småbarnspedagogiken. Begäran samt tjänsteinnehavarbeslutet det gäller finns som **bakgrundsmaterial** (publiceras inte).

Begäran om omprövning ska framställas inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Beslutet har delgetts ändringssökanden per post 26.9.2023 och omprövningsbegäran har inkommit 25.10.2023. Den som framställt begäran om omprövning är part i ärendet och omprövningsbegäran har gjorts inom den fastställda tidsfristen. Omprövningsbegäran tas således till prövning.

Klientavgiften räknas ut som procentandel av familjens bruttoinkomster. Om familjen inte inom utsatt tid (15.8.2023) lämnat in inkomstutredningen eller om den är bristfällig, leder det till att den högsta avgiften debiteras och avgiften justeras fr.o.m. den första i följande månad efter att inkomstuppgifterna inkommit.

Samtliga klientfamiljer inom småbarnspedagogiken har informerats om avgiftsförfarandet via den elektroniska kundtjänsten, via daghemmens anslagstavlor och via personligt brev hem i juni 2023.

Inkomstuppgifterna för familjen ändringssökandet gäller hade inte inkommit i tid och trots upprepade påminnelser, fattades de ännu när avgiftsbeslutet för augusti månad gjordes. Klientavgiften fr.o.m. 1.8.2023 räknades enligt den högsta avgiften. Beslutet sändes till familjen 26.9.2023 på svenska, och efter att klienten bad om att beslutsspråket ändras till finska, sändes samma beslut på finska till familjen 19.10.2023.

Inkomstuppgifterna inkom i sin helhet 10.10.2023 och ett nytt, på familjens meddelade inkomster baserat klientavgiftsbeslut gjordes undantagsvis från och med 1.9.2023.

---

Svenska utskottet för undervisning § 75  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik konstaterar, att avgiftsbeslutet för augusti månads klientavgift inom småbarnspedagogiken har fattats enligt rätta grunder och beslutar att beslutet hålls i kraft.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Begäran om omprövning (publiceras inte)  
Beslut 202300851 om klientavgift (publiceras inte)

Distribution:

Part



---

Svenska utskottet för undervisning § 76  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Mötetiderna för år 2024

SUUS 29.11.2023 § 76

556/00.02.09/2023

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt 109 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Sammanträde hålls också när ordföranden anser det vara påkallat eller en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Enligt 110 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelse till sammanträde av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Kallelsen till sammanträdet, föredragningslistan, bilagorna och bakgrundsmaterialet sänds elektroniskt. Kallelsen ska sändas senast tre (3) dagar före sammanträdet

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till beslut, ska skickas ut tillsammans med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta. Om föredragningslistan, bilagorna eller bakgrundsmaterialet innehåller sekretessbelagda uppgifter, ska en anteckning om sekretess göras i handlingen. Kallelsen till sammanträdet sänds till den officiella e-postadress som staden tillhandahåller. Utöver ledamöterna sänds kallelsen elektroniskt till övriga personer som har rätt att närvara eller har närvaroplikt vid organets sammanträden.

Enligt 113 § i förvaltningsstadgan ska en ledamot i ett organ kalla in sin ersättare om hon eller han själv är förhindrad att delta i ett sammanträde. Om en ledamot är jävig att behandla något enskilt ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in sin ersättare för behandlingen av ärendet.

Protokollet sänds elektroniskt till ordföranden för godkännande dagen efter mötet. Protokollet publiceras ojusterat efter att ordföranden har godkänt det, och protokolljusteraren får meddelande om detta per e-post. Det justerade protokollet publiceras senast en vecka efter mötet. Protokolljusteraren ska justera protokollet senast kl. 12.00 dagen före publiceringen. Om sekreteraren inte har fått meddelande om godkännandet senast vid denna tidpunkt anses protokollet vara justerat.

---

Svenska utskottet för undervisning § 76  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Utskottets mötesschema har gjorts upp med beaktande av stadsstyrelsens, stadsfullmäktiges och bildningssektorns andra utskotts sammanträden.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar

1

att sammanträda i stadsstyrelsens mötesrum eller elektroniskt enligt beslut av ordföranden kl. 17.00 på onsdagar 24.1, 28.2, 10.4, 22.5, 28.8, 2.10, 6.11 och 11.12 om inte annat har överenskommit om tid och plats

2

att föredragningslistan läggs fram för ledamöterna torsdag före sammanträdet i det allmänna datanätet. Kallelsen till sammanträdet eller information om när och var kallelsen kan hämtas elektroniskt sänds till den officiella e-postadress som staden tillhandahåller

3

att konstatera att om en ordinarie ledamot i utskottet är förhindrad att delta i ett sammanträde ska hon eller han själv kalla in sin personliga ersättare och meddela utskottets ordförande och sekreterare

4

att justerade protokoll publiceras senast en vecka efter mötet.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 77  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

Grankulla stads utträde ur samkommunen för Västra Nylands Folkhögskola (VNF)

SUUS 29.11.2023 § 77

470/00.04.01.02/2023

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Västra Nylands folkhögskolas (VNF) styrelse har i ett brev daterat 15.9.2023 närmat sig medlemskommunerna med begäran om kommunernas utlåtande angående budgeten för 2024 och ekonomiplanerna för 2025 och 2026 samt förslag till utvecklande av samkommunens verksamhet (**bakgrundsmaterial**). Ekonomiplanen för åren 2025 och 2026 är ännu under beredning, och kommer att sändas till medlemskommunerna i ett senare skede. Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola är åter tvungen att närma sig samkommunens medlemskommuner om finansieringsstöd för drift och investeringar gällande år 2024.

Konstateras kan att antalet studerande under höstterminen 2023 är cirka 65 (ifjol vid motsvarande tidpunkt ca 70 studerande), och kan inte anses vara tillfredsställande. Det avspeglar den situation som den fria bildningen befinner sig i, inte minst då många utbildningar på andra och tredje stadiet denna höst ökat sina nybörjarplatser, samtidigt som antalet ungdomar minskar. Grankulla har i medeltal haft 0,5 studerande år 2023.

Medlemskommunerna åläggs att för år 2024 att delta med förskottsandelar totalt 100 000 € för driftskostnaderna. För Grankulla stads del skulle det för år 2024 innebära 1 639,34 € i utgifter för driften.

VNF anholder även av ägarkommunerna extra bidrag för renovering av dels infrastrukturen (ventilation, vatten- och avloppsrör, larm- och övervakningssystem, fönster och fasader), dels för faciliteternas funktioner (akustik, tekniska lösningar), samt även för fortsättning av renovering av skolans internatbyggnad. För Grankullas del skulle det betyda ett bidrag på 5 545,68 € för investeringarna.

Det att ägarkommunerna år efter år är tvungna att delta i driftskostnaderna är i längden ohållbart. VNF har även under tidigare år påpekat att ambitionen på sikt är att ha verksamheten på en sådan ekonomisk grund att en minskning av ägarkommunernas årliga andelar kan förverkligas. Nu är läget det motsatta. Utredningen kring en eventuell samgång mellan VNF och Raseborgs kulturinstitut är avslutad och VNF fortsätter som en samkommun.

VNF:s stämma har, 31.10.2023 § 20, beslutat att omfatta VNF:s styrelses förslag om ekonomiplanen inkluderande investeringsbudgeten, för åren 2024 – 2026 (**bakgrundsmaterial**). Detta trots att sju av samkommunens åtta ägarkommuners

---

Svenska utskottet för undervisning § 77  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

representanter röstade för att investeringsbudgeten inte borde godkännas. Raseborgs stad innehar 18 andelar av samkommunens totala andelar på 32, och kunde med sitt röstetal avgöra omröstningen, och sålunda godkänna ekonomiplanen, inkluderande investeringsplanen. Kommunernas utlåtanden till ekonomiplanen bifogades inte stämmans möteshandlingar.

Enligt god förvaltning och demokratiska principer borde en kommun inte ha enkel majoritet i en samkommun. Vid omröstningar kring budgetfrågor borde även övriga kommuners åsikter kring finansiering tas i beaktande, så att dylika oförutsedda kostnader i god tid kunde dryftas och beredas. Informationen i detta fall har av VNF varit undermålig, eftersom den första kontakten till ägarkommunerna togs via brevet kring begäran om utlåtanden, 15.9.2023.

Studerande från såväl ägarkommunerna som övriga kommuner behandlas jämlikt kring såväl studiekostnader som rätt till studieplatser. Det betyder att studeranden från Grankulla även i framtiden inte är beroende av det om Grankulla är en ägarkommun.

Enligt kommunallagen (410/2015 § 62), får en medlemskommun utträda ur en samkommun. Om inte något annat har bestämts i grundavtalet (**bakgrundsmaterial**) sker utträdet vid utgången av ett kalenderår, sedan medlemskommunen har anmält utträdet minst ett år tidigare.

Bildningsdirektörerna i några av samkommunens ägarkommuner (Hangö, Ingå, Sjundeå och Grankulla) har efter gemensamma diskussioner beslutat föreslå för respektive kommun ett utträde ur samkommunen på grund av skötseln av samkommunens ekonomi och brist på hörande av samtliga ägarkommuners åsikter.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar föreslå för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att Grankulla stad beslutar utträda ur samkommunen för Västra Nylands Folkhögskola fr.o.m. 1.1.2025.

.....

Vice ordförande Susanna Westermarck föreslog bordläggning av ärendet tills dess att Västra Nylands folkhögskolas extra ägarmöte 12.12.2023 hållits. Förslaget understöddes enhälligt.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade bordlägga ärendet tills dess att Västra Nylands folkhögskolas extra ägarmöte 12.12.2023 hållits.

Bakgrundsmaterial:

Begäran om utlåtande, 15.9.2023

---

Svenska utskottet för undervisning § 77  
och småbarnspedagogik

---

29.11.2023

VNF:s stämmas beslut, 31.10.2023  
Grundavtalet

Distribution:

Stadsstyrelsen

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 74, § 76, § 77**

**BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET**

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 73, § 75**

### **ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING**

#### **Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen**

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande samt ett privaträttsligt skadeståndsanspråk, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

#### **Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas**

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

#### **Tiden för begäran om omprövning och när den börjar**

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

#### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.