



VARHAISKASVATUSYKSIKÖ	PIKKU AKATEMIA	
ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK		
TOIMINTAVUOSI	Toimintavuosi 2023-24	Toiminta-aika päivittäin
VERKSAMHETSÅR	Verksamhetsår	klo 6:30-17.00, -17:15 Daglig verksamhetstid

YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS	Yksilöllisyys, kuulluksi tuleminen, joustavuus - näe haasteiden sijaan opeteltavia asioita, taitoja, jotka vielä kehittyvät; ole lasten parissa, pysähdy, kuuntele lasta, keskity lapsiin, ota ja pidä katsekontakti; tee havaintoja ja jaa ne tiimin kesken; toimintaa suunnitellaan ja kehitetään lapsilähtöisesti: peilaa tiimissä omia näkemyksiäsi muiden näkemyksiin, peilaa lapsen puhetta ja rikastuta sitä - kaikkien ei tarvitse tehdä samoja asioita eikä selviytyä samoista asioista; kiireetön toiminta; pienryhmäjaot pedagogisin perustein; mikä tunne lapselle jää tekemisestä (positiivinen kokemus)
ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ	Osallisuus, oppimisympäristön muuntautuminen - toiminta on suunniteltu lasten mielenkiinnon ja kohteiden, vahvuuksien ja aloitteiden pohjalta: lasten ajatukset huomioidaan leikissä (esim. palikat kotileikissä ruokana), annetaan lasten luovuuden näkyä (esim. askartelu), lapsilta voi kysyä esim. mitä tarvitsisitte lisää tähän leikkiin, lapsilta voi kysyä mitä leikkejä voisi laittaa tauolle ja mitä tilalle; kielipedan hyödyntäminen myös oppimisympäristön kehittämisessä - kielipedan jalkautuminen
	Positiivisuus sekä kaveritaidot ja tunnetaidot - annetaan ryhmäyttämiseen riittävästi aikaa; oma positiivinen ja iloinen asenne; ole läsnä ja kuuntele mitä tapahtui (esim. ristiriitatilanteissa) ja katso osaavatko lapset selvittää asiaa itse vai tarvitsevatko apua (ratkaisukeskeisyys, ohjaa ja opeta lapsia ratkaisemaan konflikteja rakentavalla tavalla); tunnetaitopyyrä ja tunnetaidot (tunne- ja kaveritaitojen polku)
	Työnjako ja tehtävät tiedossa, selkeä arki - tehtäväkuvaukset on hyvä käydä läpi toimintakauden alussa; koko talo perehdyttää uusia työntekijöitä; hyvä tietää ajoissa kuka tekee mitäkin; selkeä päiväjärjestys (kuvat, samalla kaavalla kaikissa ryhmissä, läpikäynti lasten kanssa)
	Ammatillisuus, kunnioittava työote - meillä on kunnioittava tapa puhua toisille; nähdään myös lapsen tärkeä elämä päiväkodin ulkopuolella, sillä lapsi voi olla vakassa erlainen kuin kotona – maailmat täydentävät toisiaan; kaikilla perheillä eri toimintakulttuuri, jolle



	<p>annetaan tilaa ja hyväksyntä, lapsi ei voi valita vanhempiaan; turvallinen arki kaikista tärkein</p> <ul style="list-style-type: none">- moniammatillisen yhteistyön aktiivinen yhteydenpito- suunnitelmallisuus; mallittaminen; havainnointi; ryhmän tarpeet edellä, lapsen tarpeet edellä; info tiimeille siitä, mitä kaikki toimijat tekevät; minun ei tarvitse osata kaikkea vaan voin pyytää apua; muistetaan että meillä on hyvät resurssit- kulttuurisen tietoisuuden lisääminen ja hyödyntämällä kiekua, juhluvuoden kalenteria <p>Kiekun osaamisen aktiivinen hyödyntäminen (soitto, viestit); kaikkien kulttuurien arvostaminen ja niistä kiinnostuminen.</p>
<p>YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR</p>	<p>Ihmisarvo: humanisuus, yksilöllisyys</p> <p>Oikeudenmukaisuus: tasa-arvo, kuulluksi tuleminen</p> <p>Totuudellisuus, tutkittu tieto: lainsäädännön ja tutkimustiedon tunteminen, yksilöllinen ja yhteisöllinen reflektointi</p> <p>Vastuullisuus: autonominen asema-itsenäinen ajattelu -työn sisällön tunteminen ja sen tuoma vastuu (laki ja asetukset), sosiaalisen ja ekologisen kestävän kehityksen suuntautuneisuus</p>
<p>TOIMINNAN LINJAUKSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET</p> <p>LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN</p>	<p>Yleistä: positiivinen pedagogiikka; iloitemme yhdessä onnistumisista; tunne-, turva- ja sosiaaliset taidot (TUVA-aidot); osallisuus; hyvät käytöstavat; aikuisen tuki ja läsnäolo on saatavilla; tulevaisuuden taitojen opettaminen: aktivoidutaan Digilabin hyödyntämisessä</p> <p>Leikki: pitkäkestoisuus, keskeytymättömyys; leikin rikastuttaminen; lasten ideat huomioidaan; lasten osallisuus varmistetaan</p> <p>Luonto ja muu ympäristö: kokonaisvaltainen oppimisympäristö; jokaisen oikeudet ja velvollisuudet; retket</p> <p>Liikunta: positiivinen asenne liikuntaa kohtaan; monipuolisuus; eri liikuntamuodot sekä sisällä että ulkona huomioiden myös vuodelle tyypilliset liikuntamuodot; liikunnan hyödyntäminen oppimisen metodina; säännöllisyys; liikuntapaikkojen hyödyntäminen</p> <p>Pienissä ryhmissä toimiminen: toimintaa yli ryhmärajojen; erilaisia ryhmiä lasten iän, tarpeiden tai kehitystason mukaan; ryhmien sisäiset pienryhmät lasten iän, tarpeiden tai kehitystason mukaan; leikkiryhmät; vuorovaikutusleikki- ryhmät; kieli-ryhmät/kieku</p> <p>Pedagoginen havainnointi ja dokumentointi: monipuoliset dokumentointitavat (kirjallinen, kuvallinen, äänitteet), joita hyödynnetään lasten tarpeiden mukaisen toiminnan toteuttamiseen; Muksunetti; MOI; DIGI-polku</p> <p>Kestävä kehitys: asenne; ruokahävikki; kierrätys; eko-toiminta: korjataanko vai hankitaanko uutta, kierrätyskeskuksessa asiointi, mitä kestävä kehitys on arjessa, Roju-Pöho</p>



	<p>Lasten ja vanhempien osallisuus ja osallistaminen: lapset kokevat tulevansa kuulluksi ja arvostetuksi sellaisina kuin ovat; aikuisen sensitiivinen läsnäolo vuorovaikutustilanteissa; lasten sekä vanhempien aito kuuleminen; kohtaamiset huoltajien kanssa, vanhempainillat, kyselyt, juhlat</p> <p>Yhteisöllisyys: ryhmään kuuluminen; talon sisäiset yhteiset tapahtumat sekä perheille suunnatut tilaisuudet; yhteisvastuullinen työote</p> <p>Pedagoginen arviointi ja kehittäminen: jatkuva toiminnan arviointi sekä kehittäminen: tiimipalaverit, kehityskeskustelut, vartti- keskustelut, arviointiympyrä, peda-tiimit, porinatorit sekä kehittämis- ja arviointi iltapäivät, vakan startti-päivät, KARVI:n arviointi</p>
TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN	Kehittämis-/suunnittelu- ja arviointi-iltapäivä. Ryhmissä jatkuvaa arviointia, esim. tiimipalaverissa tapahtuva arviointi, arviointiympyrä, ryhmän pedagoginen sitoumus sekä ryhmävasu. Jatkuva ja säännöllinen itsearviointi. Kehitys- ja vartti-keskustelut. KARVI:n arviointikriteerit.
YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION	<p>Yhteisvastuullisuus; toimintaa yli ryhmärajojen; peda-tiimit; palaverit (talon palaverit sekä tiimipalaverien mahdollistaminen)</p> <p>Ryhmäkohtaisesti veon kanssa sovitut kehityksen ja oppimisen tuet.</p> <p>Kieku konsultoi ryhmiä tarpeiden mukaan.</p> <p>Neuvola, perheneuvola, terapeutit, koulu, liikuntatoimi, kirjasto, seurakunta, kulttuuritarjonta, oppilaitosten kanssa tehtävä yhteistyö, erikoissairaanhoido, vammaispalvelut, lastensuojelu, perhetyöryhmä, vieraat ja vierailut.</p> <p>Yhteistyö/tiedonkulku seurakunnan kerhon ja avoimen perhetoiminnan kanssa, kun asia liittyy lapsijonoon ja -valintoihin, yhteistyö muiden varhaiskasvatyüksiköiden kanssa.</p> <p>Päivittäiset kohtaamiset, asiakaskyselyt vanhemmille, vanhempien sensitiivinen kuuleminen vuorovaikutustilanteissa, vasu-keskustelut, LP-keskustelut, asiakaspalautteet, aloituskeskustelut, pehmeään laskuun liittyvät käytänteet.</p> <p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten:</p> <p>Palaverit sekä palaverimuistiot. Sähköpostitse tapahtuva tiedottaminen. WhatsApp ja viestit. Ryhmien viestivihkot. Kirjalliset tiedotteet. Kyselyt. Muksunetti. Infotaulut. Kansallisten ja PKS –alueellisten kyselyiden julkisuus (KARVI ja muiden kyselyiden tulosten). Vanhempainillat, juhlat ja muut huoltajille suunnatut tilaisuudet. Lehdistö. Kaupungin ja yksikön netti-sivut. Some.</p>
TOIMINTA VERKSAMHET	<p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä:</p> <p>Planerings- och mötesrutiner i enheten:</p> <p>Tiimipalaverit joka ryhmällä 1xvk, talon palaverit 1xvk, peda-tiimit 1xkk, talon yhteiset porinatorit 1krt/6kk/tarvittaessa, tarvittaessa ryhmien omia porinatoreja,</p>



	opettajan/opettajien muu ryhmän ulkopuolella tapahtuva suunnittelu sekä valmistelu SAK-aika, suunnittelu/kehittämis/arviointi-iltapäivät /toimintavuosi. Tarvittaessa muut suunnittelupalaverit.
	Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6. suunnittelu-, kehittämis- ja arviointi-iltapäivät /toimintavuosi

TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSIKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN	5.9.2023 Paula Somila
---	--------------------------

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta.

Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:

Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: