
Aika 27.11.2023 klo 18:00 - 22:55
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 199	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 200	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 201	Kauniaisten hyvinvointikatsaus 2022	5
§ 202	IT-päällikön rekrytointi (vakanssi 115003)	7
§ 203	Palloiluhallin käytön optimointi ja optimoinnista aiheutuva avustustarve	10
§ 204	Yleishallinnon lisämäärärahaesitys	20
§ 205	Talousarvion 2024 henkilöstö	22
§ 206	Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus	26

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Ant-Wuorinen Lauri Johansson Johan Waselius Fredrik Salminen Mikko J. Nuutinen Saana Villa Sami Ala-Reinikka Tapani Stenberg Stefan Pesonen Juha Masar Christoffer Ormio Hanna Jahnsson Markus Boström Mikael Harju Marianna Valli Maari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja talousjohtaja yhdyskuntatoimen johtaja henkilöstöjohtaja	§§ 205 - 206, klo 18.45 - 22.55 (Teams) §§ 205 - 206, klo 18.45 - 21.22 (Teams)
Poissa	Kiesiläinen Suvi Rintamäki-Ovaska Tiina	jäsen jäsen	
Käsitellyt asiat	199 - 206		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Mikko J. Salminen pöytäkirjantarkastaja		Hanna Ormio pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 04.12.2023		

Kaupunginhallitus	§ 199	27.11.2023
-------------------	-------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KH 27.11.2023 § 199

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Mikko J. Salmisen pöytäkirjantarkastajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 200

27.11.2023

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 27.11.2023 § 200

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo
EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Hyvinvointivaliokunta	§ 66	08.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 201	27.11.2023

Kauniaisten hyvinvointikatsaus 2022

HYVA 08.11.2023 § 66

Lisätiedot:

hyvinvointikoordinaattori Taru Ikäheimonen, puh. 040 663 5431
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 §:ssä velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia, niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettavia toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämistoimista on raportoitava valtuustolle vuosittain (hyvinvointikatsaus), minkä lisäksi valtuustolle on annettava laajempi hyvinvointikertomus valtuustokausittain.

Kauniaisissa suppeampi hyvinvointikatsaus laaditaan valtuustokaudella kolme kertaa, vuosilta 2022, 2023 ja 2024. Katsaukset 2022, 2023 ja 2024 perustuvat kaupunginvaltuustossa 19.12.2022 hyväksytyyn hyvinvointisuunnitelmaan 2022–2025.

Katsausten sisällöt on johdettu kunnan strategian painopistealueista ja toimenpiteistä kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Hyvinvointikatsauksen laatimiseen on osallistunut laaja-alainen työryhmä (HYTE-työryhmä).

Hyvinvointikatsauksessa 2022 seurataan kunnan vähimmäistietosisältöjä, jotta ne ovat yhteneväisiä hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman kanssa. Hyvinvointikatsaus 2022 sisältää enimmäkseen samoja indikaattoreita ja toimenpiteiden toteutuksia kuin aiemmissa katsauksissa. Näin saadaan pohja indikaattoritiedon muuttumiselle ja tietoa laajan hyvinvointikertomuksen (2022–2025) raportoinnin helpottamiseksi.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi hyvinvointikatsauksen 2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Hyvinvointikatsaus 2022

Hyvinvointivaliokunta	§ 66	08.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 201	27.11.2023

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 20.11.2023 § 194

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee omalta osaltaan hyvinvointikatsauksen 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.

.....

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen ehdotti asian palauttamista taulukoissa olevien virheiden korjaamiseksi. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun hyvinvointikatsausten teknisten virheiden korjaamiseksi.

Liitteet:

Hyvinvointikatsaus 2022

KH 27.11.2023 § 201

558/00.01.02.01/2023

Päivitetty hyvinvointikatsaus on **liitteenä**.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee omalta osaltaan hyvinvointikatsauksen 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Hyvinvointikatsaus 2022

Kaupunginhallitus

§ 202

27.11.2023

IT-päällikön rekrytointi (vakanssi 115003)

KH 27.11.2023 § 202

724/01.01.01.01/2022

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin IT-päällikön rekrytointi käynnistyi vakituisen tehtävänhaltijan irtisanouduttua syksyllä 2023. Työsuhteisen tehtävän aikaisempi nimike tietohallinnon kehittämispäällikkö muutettiin IT-päälliköksi henkilöstöjaoston päätöksellä (5.9.2023 § 18).

IT-päällikkö vastaa kaupungin tietohallinnon toiminnasta. Tietohallinto tuottaa kaupungin tarvitsemat IT-palvelut ja vastaa kaupungin IT-infrastruktuurin ylläpidosta, suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta sekä digitalisaation kehittämisestä. IT-päällikön vastuulla on IT-toimintojen häiriöttömän toiminnan turvaaminen operatiivisessa toiminnassa.

IT-päällikkö toimii yleishallinnon toimialalla tietohallinnon tulosityksikön esimiehenä ja vastaa yksikön talouden suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä hankinnoista.

Työsuhteisen tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä perehtyneisyys toimialaan ja hyvä suullinen ja kirjallinen suomen ja ruotsin kielen taito (KH 4.9.2017 § 179).

Hakijalta olemme lisäksi odottaneet kokemusta esimiestehtävistä, kykyä itsenäiseen työskentelyyn, hyviä vuorovaikutus- ja tiimityöskentelytaitoja, asiakaspalveluhenkisyttä, paineensietokykyä sekä ennen kaikkea positiivista asennetta ja vahvaa halua kehittää ja kehittyä.

Tehtävä täytetään toistaiseksi 1.1.2024 lukien tai sopimuksen mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Valintaprosessissa avusti rekrytointipalvelua tuottava ICT Direct Finland Oy, joka on erikoistunut IT-alan osaajien rekrytointiin (Hallintojohtajan päätös 33/2023). Tehtävä oli avoinna Kuntarekryssä sekä näkyi sosiaalisessa mediassa 26.10.–9.11.2023.

Tehtävään saapui määräaikaan mennessä 29 hakemusta, joista kaksi hakijaa perui hakemuksensa prosessin aikana. Ensimmäiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin 6 hakijaa ja toiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin kolme. Samat kolme hakijaa haastateltiin vielä kolmannen kerran. Yhteenvedo hakijoista on **oheismateriaalina** (ei julkaista). Hakuasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa ja kaupungintalolla hallintojohtajalla ennen kokousta.

Kaupunginhallitus

§ 202

27.11.2023

Hallintosäännön mukaan palvelukseen ottava toimielin tai viran- tai toimenhaltija vahvistaa virkaa tai tointa täyttäessään siitä maksettavan tehtäväkohtaisen palkan voimassa olevien palkkausohjeiden mukaisesti. IT-päällikön palkaksi esitetään 5 300 euroa kuukaudessa.

Rekrytoinnin päätösesitys on tehty kokonaisarviontia hyväksikäyttäen, jossa arviointikokonaisuuden muodostivat työkokemus, koulutus ja osaaminen, kielitaito, kokemus esihenkilötyöstä sekä tehtävään tarvittavat työelämätaidot. Ennen lopullista valintaa tarkistettiin tutkintoja ja kielitaitoa varmentavat todistukset.

Kokonaisarviointiin perustuen esitetään, että tehtävään valitaan kauppatieteiden maisteri [REDACTED]. Siltä varalta, että hän ei ota tehtävää vastaan, varalle valitaan IT-tradenomi [REDACTED].

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää valita IT-päällikön tehtävään (vakanssi 115003) kauppatieteiden maisteri [REDACTED] ja vahvistaa toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5 300 euroa. Mikäli [REDACTED] ei ota tehtävää vastaan, varalle valitaan IT-tradenomi [REDACTED].

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Valintaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa.
.....

Kaupunginjohtaja selosti rekrytointiprosessin vaiheita.

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen esitti IT-tradenomi [REDACTED] valintaa IT-päällikön tehtävään.

Koska valinnasta ei oltu yksimielisiä, järjestettiin vaali toimeen ensisijaisesti valittavan osalta. Vaali toimitettiin siten, että kukin kaupunginhallituksen jäsen ilmoitti, ketä hakijoista äänestää. Suoritettussa henkilövaalissa kauppatieteiden maisteri [REDACTED] sai neljä (4) ääntä (Johansson, Nuutinen, Rehn-Kivi, Waselius) ja IT-tradenomi [REDACTED] kolme (3) ääntä (Ant-Wuorinen, Salminen, Villa).

Päätös:

Kaupunginhallitus valitsi IT-päällikön tehtävään (vakanssi 115003) kauppatieteiden maisteri [REDACTED] ja vahvisti toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5 300 euroa. Varalle valittiin IT-tradenomi [REDACTED] siltä varalta, että [REDACTED] ei ota tehtävää vastaan.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Valintaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Yhteenveto hakijoista

Jakelu:

Kaupunginhallitus

§ 202

27.11.2023

Hakijat

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Palloiluhallin käytön optimointi ja optimoinnista aiheutuva avustustarve

HYVA 01.02.2023 § 6

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Palloiluhallin käyttöä ja vuorojen jakoa on syytä muuttaa niin että se palvelisi suurempaa kokonaisuutta ja edesauttaisi paikallisten seurojen kasvupotentiaalia sekä parantaisi toiminnan laatua. Palloiluhallin käyttäjistä etenkin GrIFK Salibandy ry:n ja Grankulla Gymnastikförening r.f.:n (GGF) toiminta kärsii tilojen puutteellisuuden johdosta.

Salibandyn joukkueille on varattuna ainoastaan yksi harjoituspäivä viikkoa kohden palloiluhallin 1. salista. Kyseisessä salissa pelataan kaikki ottelut, sillä se on ainut sali Kauniaisissa mihin mahtuu tällä hetkellä täysimittainen kaukalo. Tämän johdosta, etenkin pelillisestä, joukkueiden ja yksilöiden kehityksen näkökulmasta katsottuna, olisi suotavaa, että saataisiin ”kotisaliin” toinen harjoituskerta viikkoon.

Voimistelu kokonaisuudessaan kärsii siitä, että palloiluhallin 2. sali joudutaan jakamaan viikoittain salibandyn kanssa puoliksi. Tämä vaikuttaa negatiivisesti suoraan toiminnan laatuun.

Tulevaisuutta silmällä pitäen, kuntalaisten säännöllinen jatkumo ja uuden harrastuksen aloittaminen kyseisten lajien parissa on turvattava. Vuorojen uudelleen järjestelyllä tämä on mahdollista.

Nykytilanne

Palloiluhallin 1. ja 2. salia käyttävät paikallisten käsipallo-, salibandy- ja voimisteluseurojen joukkueet/ryhmät, sekä Kauniaisten koulut ja päiväkodit. Palloiluhallissa järjestetään erilaisia tapahtumia ja otteluita ympäri vuoden kunkin lajin parissa ja jopa kymmeniä tuhansia katsojia vierailee hallissa vuosittain.

Tällä hetkellä harjoitukset palloiluhallissa jakaantuvat seuraavasti:

Laji	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
Salibandy		1. sali		2. sali	2. sali	2. sali	1. Sali (ottelutapahtumat)
Telinevoimistelu	2. sali	2. sali	2. sali				2. sali
Käsipallo	1. sali		1. sali	1. sali	1. sali	1. sali	

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Kullakin palloiluhallissa toimivalla lajilla on omat erityispiirteensä:

Salibandy: kaukalo

- Täysimittainen kaukalo sopii ainoastaan palloiluhallin 1. saliin

Telinevoimistelu: telineet

- Telineet on keskitetty palloiluhallin 2. saliin ja muualla niitä ei voida hyödyntää.

Käsipallo: pihka

- Pihka jättää lattian pintaan ja seiniin jäljet ja vaatii erityispesua. Pihkan käyttö ei ole mahdollista muualla kuin palloiluhallissa.

Kyseisten ominaispiirteiden ja harjoitustilojen puutteellisuuden johdosta lajien tasavertainen huomioiminen on erittäin haastavaa.

Voimistelu

GGF on Tähtiseura (olympiakomitean, lajiliittojen ja aluejärjestöjen yhteinen laatuohjelma), vuonna 1919 perustettu ja näin ollen yksi Suomen vanhimmista voimisteluseuroista. GGF tarjoaa monipuolista harrastus- ja kilpavoimistelua lapsille, nuorille ja aikuisille. Seurassa on mahdollista harjoitella telinevoimistelua, joukkuevoimistelua, freegymiä ja kuntoliikuntaa.

Telinevoimistelun ja salibandyn viikkojako edellyttää telinevoimistelijoiden telineiden/välineiden kasaamista ja purkamista vapaaehtoisvoimin kahtena päivänä viikossa; telineet kasataan sunnuntai-aamuisin ja puretaan keskiviikko-iltaisin. Tähän saakka kasaaminen ja purkaminen on toteutettu täysin vapaaehtoisvoimin ja voimisteluseura on ilmaissut huolensa vapaaehtoisten löytämiseksi.

Telineitä ei ole tarkoitettu siirreltäviksi jatkuvasti ja tämä vähentää niiden käyttöikä merkittävästi. Viikkojaon johdosta telinevoimistelijat eivät pysty kasaamaan kanveesia (permanto) muuten kuin kisoihin, sillä kasaaminen/purkaminen vie huomattavasti enemmän aikaa ja vaatii yhä useamman vapaaehtoisen omistautumisen asialle. Kanveesin puuttuminen harjoituksista heikentää merkittävästi yksilöllistä kehitystä ja kisoihin valmistautumista.

Telinevoimistelijat ovat yrittäneet saada harjoituskertoja ulkopaikkakunnilta, mutta lajin kysyntä on niin kovassa suosiossa ja vapaita aikoja ei ole tarjolla.

Salibandy

GrIFK Salibandy on paikallinen salibandyyn erikoistunut urheiluseura. Seurassa on joukkueita lapsista aikuisiin. Lisäksi seura tarjoaa kerho-, leiri- ja kuntosählytoimintaa. Kaikkiaan seurassa on harrastajia lähes 500.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Kaukalo on luonnollisesti oleellinen osa itse lajia. Suurin haaste joukkueiden näkökulmasta on se, etteivät he pysty treenaamaan vaadittavaa määrää peliolosuhteissa, sillä kaukalo ei mahdu muualle kuin palloiluhallin 1. saliin. Toiminnan laatu kärsii tämän myötä, mikä näkyy myös harrastajien turhautumisena.

Joukkueet ovat joutuneet turvautumaan Kauniaisten ulkopuolelta ostettaviin vuoroihin, mutta paikalliset seurat ovat aina etusijalla, joten sopivia vuoroja on vaikea löytää.

Molemmilla lajeilla, salibandylla ja voimistelulla on kasvupotentiaalia, mutta seurat eivät pysty vastaamaan kysyntään tilojen puutteen takia.

Kaupungin tuki

Kaupungin suora tuki vuonna 2022:

- Salibandy 7 000 €
- Käsipallo 9 000 €
- Voimistelu 10 700 €

Kaupungin epäsuora tuki vuonna 2023 (arvio, ei otettu huomioon toiminnan uudelleen järjestämistä):

- Salibandy 14 000 €
- Käsipallo 25 000 €
- Voimistelu 32 000 €

Tavoiteltu tilanne

Palloiluhallin tilojen optimointi saadaan aikaiseksi lisäämällä yksi päivä (torstai) 1. salista salibandyn käyttöön ja varaamalla 2. sali kokonaisuudessaan voimistelun käyttöön. Tämän lisäksi salibandyä ja käsipalloa tuetaan taloudellisesti ulkopaikkakunnalta ostetuista vakiovuoroista.

Salibandy menettää tämän seurauksena kolme päivää 2. salista, mutta nämä tunnit saadaan korvattua 1. salista ja uudesta Leppävaaran urheilupuistoon keväällä 2023 valmistuvasta Kameleonten -urheiluhallista. Salibandyllä on tarjoutunut ainutlaatuinen mahdollisuus saada vakiovuorot täysimittaisella kaukalolla Kameleonten -hallista.

Uuden vuorojärjestelyn myötä käsipalloilta vähenee yksi harjoituspäivä viikkoa kohden 1. salista. Kyseinen päivä saadaan korvattua kokonaisuudessaan Kameleonten -urheiluhallista, sekä Solvalla Areenasta.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Alla koottuna hyödyt ja mahdolliset haitat tavoitellun tilanteen seurauksena.

Telineet voidaan pitää jatkuvasti 2. salissa

Hyödyt

- Voimisteluseura saa lisää vuoroja ja tämän myötä lisää harrastajia,
- Muiden seurojen mahdollisuus monipuoliseen oheisharjoitteluun – monilajiharrastamisen mahdollisuus,
- Telineiden käyttöikä kasvaa merkittävästi,
- Telineiden säilytystilahaaste ratkaistu. Tällä hetkellä varastojen rajallisuuden johdosta tila ei riitä täysin telinevoimistelutavaroiden säilytykseen,
- Päiväkotien/koulujen jokapäiväinen käyttömahdollisuus (tällä hetkellä ainoastaan ma-ke, jolloin koulut eriarvoisessa asemassa),
- Mahdollisuus Kansalaisopiston tuntitarjonnan laajentamiseen telinevoimistelusalissa, kuten senioreiden keuhonhallinta -tunti,
- Viikoittaisia telinetalkoita ei tarvitse järjestää enää vapaaehtoisvoimin,
- Mahdollistaisi kanveesin pitämisen salissa,
- Taloudellinen säästö siivouspuolella. Resurssit voitaisiin käyttää tehokkaammin muutoksen myötä,
- Viikkojaon johdosta, voimistelutapahtumien yhteydessä käsipallon ja salibandy kesken tulee aina sopia haasteellisista vuoromuutoksista. Nämä haasteet poistuvat.

Haitat

- Muita lajeja ei voi harrastaa 2. salissa.
- Salibandy menettää 3pv (to-la) 2. salista.

Salibandy saa toisen arki-illan viikkoon 1. salista

Hyödyt

- Saavat kahtena päivänä viikossa treenattua kotisalissa täysimittaisella kaukalolla.
- Korreloi toiminnan laatuun ja uusien potentiaalisten harrastajien saamiseen, sekä nykyisten pitämiseen seurassa.

Haitat

- Käsipallo menettää yhden päivän 1. salista.
- Salia tulee pestä yhden kerran enemmän viikkoon (kokonaispesujen määrä ei kuitenkaan muutu nykyisestä).

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Kameleonten-hallista vakiovuorot salibandyille

Hyödyt

- Tilapuute ratkaistu,
- Kaupunki ei pysty vastaamaan tilojensa puolesta seuran kysyntään, mutta Tukemalla seuraa ulkopaikkakunnalta ostettavilla vuoroilla, se mahdollistaa seuran kasvun ja toiminnan kehittymisen,
- Mahdollistaa telineiden jättämisen 2. saliin,
- Salibandy pääsisi treenaamaan täysimittaisella kaukalolla yhä useampana päivänä täysin uudessa hallissa.

Haitat

- Hinta korkea (tarvitsevat taloudellista tukea).

Kauniaisten koulujen liikunnan opettajat tukevat vahvasti tavoiteltua tilannetta, missä telineet voidaan pitää jatkuvasti palloiluhallin 2. salissa. He näkevät lajin yhtenä monipuolisimmista tavoista kehittää peruskoulun opetussuunnitelmassa edellytetyjä motorisia perustaitoja. Kiintein suorituspaikoin varustetussa telinevoimistelusalissa on suorituspaikkoja, joilla on mahdollista toteuttaa monia harjoitteita jotka eivät normaalissa koulun voimistelusalissa onnistu. Suuri haaste 2. salin viikkojaossa on se, ettei kaikkien koulujen ole mahdollista sijoittaa liikuntatuntejaan siten, että telinevoimistelu osuisi niille päiville jolloin sali on voimistelijoiden käytössä. Salin varaaminen kokonaisuudessaan voimistelulle asettaisi koulut keskenään tasa-arvoiseen asemaan, sillä kaikilla olisi samat mahdollisuudet telinevoimistelun opetukseen.

Palloiluhallin varastointitila on puutteellinen. Vallitsevasta tilanteesta johtuen, väestösuojaan on hankittu sänkyjä n. 1 000 kpl ja nämä tulee saada varastoitua palloiluhalliin. Tällä hetkellä GGF:llä on palloiluhallissa käytössä iso varasto telineille ja kanveesille ja tämä vapautuu, jos telineet voidaan jättää pysyvästi 2. saliin.

Toteutusaikataulu

Kameleonten valmistusaikataulu on keväällä 2023 ja vakiovuorojen myöntäminen on jo alkanut. Tällä hetkellä salibandyille on varattuna harjoitusvuorot kahtena päivänä viikossa, mutta varaukset tulee vahvistaa viimeistään maaliskuun aikana. Varausten kannalta seuroille on tärkeää saada peräkkäiset tunnit, jolloin valmentajille ja seuran toimitsijoille luodaan paremmat työskentelyolosuhteet. Tällä varmistetaan myös, että lajikohtaiset varusteet (kaukalot, maalit, oheisharjoitteluvälineet) ovat paikallaan ja minimoidaan olosuhderakentaminen. Näistä syistä on suotavampaa, että varaukset voidaan vahvistaa jo ennen asetettua takarajaa.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Harjoitusvuorot käsipallon osalta tulee myös vahvistaa maaliskuun aikana.

Alustavat kustannus selvitykset

Salibandy menettää kolme (3) päivää 2. salista mikä tekee yhteensä 16 h. Salibandyn saadessa yhden lisäpäivän 1. salista, korvattavia vuoroja jää jäljelle 10 h. Näistä kahdeksan (8) tuntia varataan Kameleonten -hallista ja kaksi (2) tuntia Kauniaisten koulun liikuntasalista. Kameleonten -hallissa kausi kestää 11 kk, joten korvaavat tunnit hallista ja Kauniaisten liikuntasalista tulisi kustantamaan vuodessa n. 39 300 €. Salibandy maksaa vastaavasta tuntimäärästä Kauniaisten palloiluhallista n. 9 500 € vuodessa kaupungille, jolloin uuden hallin ja palloiluhallin erotus on 29 800 €. Kaupunki avustaa 60 % tästä erotuksesta, eli n. 17 900 €.

Käsipalloilta vähenee yksi päivä (6 h) viikkoa kohden palloiluhallista, mikä saadaan korvattua Kameleonten -hallista (2h) ja Solvallon Areenasta (4h). Kameleonten -hallista korvaavat vuorot maksavat kaudessa n. 10 800 €, mistä kaupunki avustaa puolet, 5 400 €. Solvallasta vakiovuorot saadaan Kameleonten -halliin verrattuna puolet halvemmalla, joten tämän osalta kaupunki avustaa summan kokonaisuudessaan, 10 300 €. Vuositasolla kustannus on yhteensä n. 15 700 €. Käsipallo maksaa vastaavasta tuntimäärästä Kauniaisten palloiluhallista n. 4 100 € vuodessa, jolloin uuden hallin ja palloiluhallin erotus on 11 600 €, minkä kaupunki myöntää avustuksena seuralle.

Voimistelijat jäävät 2. saliin ja harjoituksia ei osteta ulkopaikkakunnalta, joten taloudellista tukea heidän suuntaan ei tarvita.

Kaupungin tuki seuroille vuositasolla yhteensä: 29 500 €.

Kyseistä tukea ei vähennetä seurojen saamasta vuosittaisesta toiminta-avustuksesta, vaan tämä käsitellään erillisenä avustuksena.

Vuoden 2023 osalta tuen määrä tulisi olemaan pienempi, sillä vakiovuorot alkavat 1.8., joten tukea maksetaan viideltä kuukaudelta. Kyseiseltä ajalta kaupungin tuki salibandyille on 7 800 € ja käsipallolle 5 500 €. Kaupungin tuki seuroille vuonna 2023 on yhteensä 13 300 €.

Kyseisille summille ei ole budjetissa määrärahavarausta. Vuoden 2023 tuen osalta (13 300 €) lisämäärärahaa haetaan syksyllä, mikäli näyttää siltä, että budjetti ylittyy. Vuoden 2024 talousarvioon haetaan kehysvaiheessa tarvittava lisämääräraha (29 500 €) täydelle vuodelle.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Hyvinvointivaliokunta myöntää vuoden 2023 osalta seuroille tukea yhteensä 13 300 € ulkopaikkakunnilta ostettuihin vuoroihin seuraavasti:

GrIFK Salibandy ry	7 800 €
GrIFK Handball r.f.	5 500 €

Vuoden 2024 talousarvioon haetaan kehysvaiheessa tarvittava lisämääräraha (29 500 €) täydelle vuodelle.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hakija antaa selvityksen avustuksen käytöstä tulevalle kaudelle (1.8. - 30.6.). Ennen seuraavan kauden avustuksen saamista tulee hakijan toimittaa selvitys edelliselle kaudelle maksetun avustuksen käytöstä.

Käsittelyn aikana jäsen Patrick Nysten ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että palautusehdotusta oli kannatettu, mutta koska valiokunta ei kannattanut sitä yksimielisesti, ehdotuksesta pitää äänestää. Puheenjohtaja ehdotti seuraavan äänestysjärjestyksen: jaa = jatkokäsittely, ei = Patrick Nystenin palautusehdotus. Valiokunta hyväksyi äänestysjärjestyksen.

Sähköisesti toimitetussa äänestyksessä annettiin
4 Jaa-ääntä (Aitola, Palojoki, Tupamäki, Korpela)
3 Ei-ääntä (Fagerlund, Nysten, Vaenerberg)
1 Tyhjä (Lerche)
1 Poissa (Pesonen)

Puheenjohtaja totesi, että jatketaan käsittelyä, koska äänestystulos oli 4 jaa-ääntä jatkokäsittelyn puolesta ja 3 ei-ääntä palautuksen puolesta.

Käsittelyn aikana pj. Minna Korpela antoi seuraavan lisäehdotuksen: Tasapuolisuuden ja oikeudenmukaisuus periaatteen vuoksi kevään 2023 aikana selvitetään työryhmässä myös muiden Kauniaislaisten liikuntaseurojen tilanne kaupungin ulkopuolelta ostettujen harrastetuntien määrästä. Erityisesti niiden suhteesta tarpeeseen sekä avustusten/tuen suuntaamista näihin ulkopuolelta ostettuihin harrastetunteihin naapurikuntien toimintamallin mukaisesti.

Palojoki, Aitola, Tupamäki, Lerche kannattivat Korpelan ehdotusta.

Patrick Nysten antoi seuraavan lisäehdotuksen:
Kustannukset em. asiaan jaetaan kaikkien kolmen seuran kesken.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

Nystenin ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että Korpelan ehdotusta oli kannatettu, mutta koska valiokunta ei kannattanut sitä yksimielisesti, ehdotuksesta pitää äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti seuraavan äänestysjärjestyksen: jaa = pohjaehdotus, ei = Minna Korpelan lisäysehdotus. Valiokunta hyväksyi äänestysjärjestyksen.

Sähköisesti toimitetussa äänestyksessä annettiin

0 Jaa-ääntä

6 Ei-ääntä (Aitola, Fagerlund, Lerche, Palojoki, Tupamäki, Korpela)

2 Tyhjää (Vaenerberg, Nysten)

1 Poissa (Pesonen)

Puheenjohtaja totesi, että pj. Korpelan ehdotus lisätään päätösehdotukseen, koska äänestystuloksen mukaan annettiin 6 ei-ääntä (Korpelan lisäysehdotus) ja 0 jaa-ääntä (pohjaesitys).

Patrick Nysten ilmoitti, että hän antaa eriävän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Hyvinvointivaliokunta päätti

1

myöntää vuoden 2023 osalta seuroille tukea yhteensä 13 300 €
ulkopaikkakunnilta ostettuihin vuoroihin seuraavasti:

GrIFK Salibandy ry 7 800 €

GrIFK Handball r.f. 5 500 €

Vuoden 2024 talousarvioon haetaan kehysvaiheessa tarvittava lisämääräraha (29 500 €) täydelle vuodelle.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hakija antaa selvityksen avustuksen käytöstä tulevalle kaudelle (1.8. - 30.6.). Ennen seuraavan kauden avustuksen saamista tulee hakijan toimittaa selvitys edelliselle kaudelle maksetun avustuksen käytöstä.

2

että tasapuolisuuden ja oikeudenmukaisuus periaatteen vuoksi kevään 2023 aikana selvitetään työryhmässä myös muiden Kauniaislaisten liikuntaseurojen tilanne kaupungin ulkopuolelta ostettujen harrastetuntien määrästä. Erityisesti niiden suhteesta tarpeeseen sekä avustusten/tuen suuntaamista näihin ulkopuolelta ostettuihin harrastetunteihin naapurikuntien toimintamallin mukaisesti.

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

HYVA 04.10.2023 § 59

Hyvinvointivaliokunta käsitteli kokouksessaan 01.02.2023 § 6 palloiluhallin käytön optimointia ja optimoinnista aiheutuvaa avustustarvetta.

Hyvinvointivaliokunta päätti myöntää vuoden 2023 osalta seuroille tukea yhteensä 13 300 € ulkopaikkakunnilta ostettuihin vuoroihin seuraavasti:

GrIFK Salibandy ry	7 800 €
GrIFK Handboll r.f.	5 500 €

Kyseisille summille ei ole budjetissa määrärahavarausta. Vuoden 2023 tuen osalta (13 300 €) lisämäärärahaa oli tarkoitus hakea syksyllä, mikäli näyttää siltä, että budjetti ylittyy. Budjetin tarkastelun jälkeen budjetti tulee ylittymään kyseisen summan myötä, joten lisämäärärahalle on tarvetta.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Hyvinvointivaliokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää 13 300 euron lisämäärärahan liikuntapalveluille vuodelle 2023. Lisämäärärahaa katetaan seuroille ulkopaikkakunnilta ostettuihin vuoroihin aikaisemmin myönnetty tuki.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 20.11.2023 § 192

Hyvinvointivaliokunta on päätöksellään 1.2.2023 (§ 6) päättänyt myöntää vuoden 2023 osalta seuroille GrIFK - Innebandy rf ja GrIFK - Käsipallo ry; GrIFK - Handboll rf tukea yhteensä 13 300 euroa ulkopaikkakunnilta ostettuihin vuoroihin sekä, samalla kun on järjestetty käyttövuorot uudelleen, voinut antaa seuroille käsityksen, että niille voitaisiin jatkossakin myöntää vastaava tuki vuosittain. Todettakoon, että ilman myönnettyä määrärahaa, valiokunnan ei olisi näin tullut tehdä, koska vasta kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä selviää valiokunnan käyttöön myönnetty avustuspäämäärärahat. Koska tuki on jo myönnetty

Hyvinvointivaliokunta	§ 6	01.02.2023
Hyvinvointivaliokunta	§ 59	04.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 192	20.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 203	27.11.2023

ja liikuntapalveluiden avustusmääräraha muuten ylittyisi, esitetään, että liikuntapalveluille myönnetään pyydetty 13 300 euron lisämääräraha.

Samalla kuitenkin korostetaan, että vuoden 2024 osalta liikuntapalveluiden tulee pysyä sille talousarviossa myönnettävän määrärahan puitteissa. Mikäli avustuksiin myönnettävä määräraha pienenee kuluvaan vuoteen verrattuna, valiokunnan tulee avustuksia myöntäessään huomioida myös muut liikuntaseurat sekä tarvittaessa olla yhteydessä GrIFK - Innebandy rf ja GrIFK - Käsipallo ry; GrIFK - Handboll rf nimisiin yhdistyksiin ennen kuin nämä sitoutuvat seuraavan toimintakauden käyttövuoroihin suhteessa kolmansiin tahoihin.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää 13 300 euron lisämäärärahan liikuntapalveluille vuodelle 2023.

Samalla kaupunginhallitus kiinnittää liikuntapalveluiden ja hyvinvointivaliokunnan huomion siihen, ettei seuroille voida sitovasti myöntää avustusta muutoin kuin kuluvan vuoden talousarvion määrärahojen puitteissa.

.....

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen teki ehdotuksen asian pöydälle jättämisestä seuraavaan kokoukseen. Jäsen Johan Johansson kannatti ehdotusta. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

KH 27.11.2023 § 203

89/02.02.00.01/2023

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää 13 300 euron lisämäärärahan liikuntapalveluille vuodelle 2023.

Samalla kaupunginhallitus kiinnittää liikuntapalveluiden ja hyvinvointivaliokunnan huomion siihen, ettei seuroille voida sitovasti myöntää avustusta muutoin kuin kuluvan vuoden talousarvion määrärahojen puitteissa.

.....

Kaupunginjohtaja selosti asiaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 204

27.11.2023

Yleishallinnon lisämäärärahaesitys

KH 27.11.2023 § 204

89/02.02.00.01/2023

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yleishallinnon talousarvion toimintakatteen toteuma 15.11.2023 on – 3 735 079 euroa (budjetin toteumaprosentti 91,0 %, kun laskennallisesti sen tulisi tuona ajankohtana olla 87,5 %). Yleishallinnon toimintaa leimaa mm. tulojen osalta osittain työterveyshuoltoon liittyvä ns. Kela-korvaus (noin 80 000 euroa), joka tuloutuu kirjanpidollisesti toimintavuoden jälkeen tammikuussa, ja menotalouden osalta kaupungin toimielinten kokouksista syntyvät palkkiokustannukset, jotka jaksottuvat kirjanpidollisesti puolivuositain heinä- ja joulukuuhun. Näin suhteellinen toteumataso ei suoraan kerro todellista tilannetta tilikauden aikana.

Talouden toteuman ja nyt tiedossa olevien seikkojen perusteella voidaan arvioida, että yleishallinnon tulosalueista Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja sekä Hallinto- ja talouspalvelut eivät tule pysymään talousarvion sitovassa toimintakatteessaan, vaan kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi on valmisteltu lisämäärärahaesitys. Tarve esitettävälle muutoksille on ollut tiedossa keväästä alkaen ja siitä on raportoitu molempien vuoden 2023 osavuosisikatsauksen yhteydessä.

Suurimmat ylitykset ovat syntyneet kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulosalueella. Tämä johtuu ensinnäkin siitä, että kunnan osuutta työmarkkinatuesta ei ollut budjetoitu lainkaan, koska lainsäädännön sisällöstä tältä osin ei talousarviota laadittaessa ollut tietoa. Keskimäärin vaikutus on ollut noin 41 000 euroa kuukaudessa, koko vuoden tasolla siis 492 000 euroa. Lisäksi kaupunginhallituksen alle on kirjattu sosiaali- ja terveystoimen ennakoinnattomia kustannuksia ja tuottojen palautuksia, jotka kuuluvat kaupungin eivätkä hyvinvointialueen maksettaviksi vielä vuodenvaihteen 2023 jälkeenkin. Näistä johtuvaa ylitystä on syntynyt noin 175 000 euroa.

Hyvinvointialueiden käynnistyminen on edelleen vuoden 2023 aikana työllistänyt hallinto- ja talouspalveluiden yksiköitä erilaisissa tietohallinnon, taloushallinnon ja tiedonhallinnan tehtävissä. Ylitöitä on jouduttu tekemään paljon, mistä on aiheutunut ylityksiä henkilöstömenoissa. Tietohallinnossa investointien sijasta infraa ja IT-laitteita on hankittu leasingilla, mikä näkyy käyttötaloudessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto myöntää yleishallinnolle tulosalueelle hallinto- ja talouspalvelut 400 000 euron lisämäärärahan ja toteaa, että lisämääräraha muuttaa sitovaa toimintakatetta vastaavalla euromäärällä.

Kaupunginhallitus

§ 204

27.11.2023

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 168	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 205	27.11.2023

Talousarvion 2024 henkilöstö

KH 23.10.2023 § 168

Lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Maari Valli puh. 040 670 8856
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstösuunnitelma laaditaan osana talousarviota. Suunnitelmassa kuvataan henkilöstövahvuus määrän, henkilötyövuoden sekä vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön. Suunnitelmassa kuvataan talousarvioon 2024 sisältyvät muutokset, jotka ovat henkilöstölisäyksiä, nimikemuutoksia tai organisaation sisällä tapahtuvia palvelutoiminnan muutoksia, jonka myötä henkilöstön toimiala muuttuu.

Kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen ja työsuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, pois lukien kaupunginjohtajan, toimialajohtajan, talousjohtajan ja henkilöstöjohtajan virat. Perustamisen yhteydessä vahvistetaan vaadittava kelpoisuus ja kielitaito.

Henkilökunnan kielitaitovaatimukset määritellään Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 48 §:n mukaan.

Henkilöstösuunnitelmassa on esitetty toimialojen muutosesitykset uusien tehtävien ja virkojen perustamisen, lakkautettavien vakanssien ja vakanssimuutosten osalta vuodelle 2024 perusteluineen (**liitteenä**). Vuoden 2024 muutokset sisältävät 6 nimikemuutosta, 3 henkilölisäystä (vakituinen) 1 henkilölisäys (määräaikainen) ja 12 teknistä vakanssipohjaa. Suurin muutos on ruoka- ja puhdistuspalvelujen siirtyminen yhdyskuntatoimeen (54 työntekijää), mikä sisältää laitoshuoltotyön keskittämisen ko yksikköön (6 päiväkotiapulaista).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää osana talousarviota henkilöstölisäykset, nimikemuutokset sekä muut tekniset muutokset esityksen mukaisesti.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

Toimialojen esitetyt henkilöstömuutokset

Kaupunginhallitus	§ 168	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 205	27.11.2023

KH 30.10.2023 § 184

Kaupunginjohtajan sijainen Marianna Harju:

Kaupunginhallitus päättää osana talousarviota henkilöstölisäykset, nimikemuutokset sekä muut tekniset muutokset esityksen mukaisesti.

.....

Käydyn yleiskeskustelun perusteella puheenjohtaja Veronica Rehn-Kivi esitti, että kaupunginhallitus palauttaa asian käsiteltäväksi kaupunginhallituksessa talousseminaarin jälkeen.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian käsiteltäväksi kaupunginhallituksessa talousseminaarin jälkeen.

Liitteet:

Toimialojen esitetyt henkilöstömuutokset

KH 27.11.2023 § 205

530/01.00.02.00/2023

Edellisen käsittelyn jälkeen erityisluokanopettajan vakanssi on poistettu toimialojen esitetyistä henkilöstömuutoksista (**liite**).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää osana talousarviota henkilöstölisäykset, nimikemuutokset sekä muut tekniset muutokset esityksen mukaisesti.

.....

Puheenjohtaja avasi yleiskeskustelun koskien sekä esityslistan asiaa 7 "Talousarvion henkilöstö" että asiaa 8 "Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus".

Talusojohtaja Mikael Boström selosti valtionosuuksien tilannetta niin valtakunnallisesti kuin Kauniaisten kaupungin näkökulmasta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar selosti säästöehdotustensa keskeisiä kohtia.

Kaupunginhallitus	§ 168	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 205	27.11.2023

Kaupunginjohtaja muutti asiassa 7 esitystään liitteen sivistystoimen toimialaa koskevalta osin seuraavasti:

- Poistetaan alkuperäisessä kaupunginjohtajan esityksestä toinen suomenkielisen perusopetuksen tuntiopettajan vakanssilisäys. Esitykseen jää toisen tuntiopettajan vakanssilisäys suomenkielisen perusopetukseen.
- Lisätään alkuperäiseen kaupunginjohtajan esitykseen verrattuna suomenkieliseen perusopetukseen erityisluokanopettajan vakanssi.

Merkittiin, että asian 8 kohdalla käsitellyn liitteen ”Säästöehdotukset, talousarvio 2024 (KH 27.11.2023)” käsittelyn jälkeen palattiin puheenjohtajan yksimielisesti hyväksytyyn ehdotuksen mukaisesti käsittelemään asiaa 7.

Tehdyt vastaesitykset ja äänestys

Vastaesitysten numeroinnilla viitataan kokousjärjestelmän numerointiin.

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen teki varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen kannattaman seuraavalaisen vastaesityksen:

7.1 Kenttähoitajien siirto yhdyskuntatoimeen

”Siirretään kaikki kenttähoitajat (teknistä työtä tekevät, ei esim. uimahallin asiakaspalvelussa olevia) yhdyskuntatoimeen. Tästä on tehty esitys aiemmin ja viranhaltijat ovat käyneet läpi jaon rooli roolilta.”

Suoritettussa äänestyksessä pohjaehdotusta kannattavat äänestivät puheenjohtajan ehdotuksen mukaan JAA ja Salmisen vastaesitystä kannattavat äänestivät EI. Pohjaehdotus voitti äänin 4–3 (Salminen, Villa, Ant-Wuorinen).

Keskustelun aikana jäsen Salminen teki seuraavalaisen vastaesityksen:

7.2 Ympäristöasiantuntija

”Lopetetaan ympäristöasiantuntijan määräaikainen toimi”

Vastaesitys raukesi kannatuksen puutteessa.

Keskustelun aikana jäsen Salminen teki seuraavalaisen vastaesityksen:

7.3 Liikuntatoimi – tilojen varaaminen

”Vähennetään yksi virka/toimi liikunta/vapaa-ajan toiminnasta ja siirrytään loppukäyttäjävetoiseen tilavaraukseen.”

Vastaesitys raukesi kannatuksen puutteessa.

Kaupunginhallitus	§ 168	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 184	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 205	27.11.2023

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti osana talousarviota henkilöstölisäykset, nimikemuutokset sekä muut tekniset muutokset liitteen mukaisesti.

Liitteet:

Toimialojen esitetyt henkilöstömuutokset

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus

KH 23.10.2023 § 169

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Samanaikaisesti valtuuston on hyväksyttävä vähintään kolmea vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarvio on samalla suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä tulee myös hyväksyä kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kaupunginhallitus antoi 29.5.2023 valiokunnille talousarvion laadintaohjeet, joissa linjattiin taloussuunnitelman valmistelua seuraavasti:

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2024–2028. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka perustuu valtuuston 25.4.2022 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2023–2030. Vuosittaiset mitattavat tavoitteet asetetaan kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.

Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehukset. Luvuissa on huomioitu ruoka- ja puhdistuspalveluiden siirtyminen yleishallinnosta yhdyskuntatoimeen.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2022 talousarviota. Toimialat ovat tuoneet esille muutostarpeet verrattuna vuoden 2022 talousarvioon. Lisäykset vuoden 2023 kustannuksissa ovat pääosin sivistystoimessa (n. 1,7 miljoonaa euroa). Sivistystoimen suurimmat lisäykset tulevat varhaiskasvatuksesta (n. 659 000 euroa), suomenkielisestä opetustoimesta (n. 503 000 euroa), ruotsinkielisestä opetustoimesta (n. 159 000 euroa) sekä kulttuuri- ja vapaa-ajasta (n. 350 000). Kulttuuri- ja

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

vapaa-ajan lisäys tulee pääosin sisäisistä vuokrista (nuorisotalo 320 000 euroa). Muilla lisäykset koostuvat useista eri asiasta. Erityisenä painopisteenä on ollut suomenkielinen opetustoimi ja siellä erityisesti perusopetus, johon kohdistetaan lisäresursseja.

Lisäykset vuoden 2024 kustannuksissa ovat sivistystoimessa ja yhdyskuntatoimessa. Sivistystoimen suurimmat lisäykset kustannuksissa tulevat varhaiskasvatuksesta (180 600 euroa), suomenkielisestä opetustoimesta (175 000 euroa) ja ruotsinkielisestä opetustoimesta (111 000 euroa) Lisäykset koostuvat useista eri asiasta.

Yhdyskuntatoimen suurimmat lisäykset kustannuksissa tulevat HSL:n kuntaosuuden kasvusta (200 000 euroa) sekä ruoka- ja puhdistuspalveluiden raaka-aineiden sekä puhdistusaineiden hintojennoususta (145 000 euroa).

Tulopuolen suurimmat muutokset tulevat maaomaisuuden myynneistä (yhdyskuntatoimessa) jotka pienevät merkittävästi vuoden 2023 talousarviosta (1 238 375 euroa) kun kaupungintalon alue ei toteudu.

Palkankorotukset on huomioitu kehysvalmistelussa siten että muutos vuoden 2023 talousarviosta on lisätty vuoden 2024 palkkakustannusten päälle.

Jotta kaupungin talous voisi taas pidemmällä aikavälillä saavuttaa tasapainotilan, on syksyn 2023 aikana syytä laatia monivuotinen tasapainottamisohjelma. Tasapainottamisohjelmassa linjataan toimenpiteet ja aikataulu, joiden pohjalta talouden tasapaino ja rakenteellisen tuloksen olalta +-0-taso taas saavutetaan.

Valiokunnat ovat hyväksyneet talousarvioesityksensä syksyn aikana.

Talous heikkenee merkittävästi vuonna 2024. Niin toimintakate kuin vuosikate on selvästi heikompia kuin vuoden 2023 talousarviossa. Tilikauden 2024 tulos on reilusti alijäämäinen.

Vuonna 2024 kaupungin verotulot pienevät verrattuna vuoteen 2023. Tämä johtuu siitä, että verotulot laahaavat hieman perässä ja vuonna 2023 tilitetään vielä jonkin verran verotuloja vuoden 2022 korkeammalla veroprosentilla. Talousarvion verotuloarvio perustuu Kuntaliiton arvioon.

Valtionosuudet perustuvat Valtionvarainministeriön ennakkolisiin valtionosuuslaskelmiin vuodelle 2024. Valtionosuudet sisältävät verotulomenetysten korvauksia. Lopulliset päätökset vuoden 2024 valtionosuudesta tehdään aivan vuoden 2023 lopussa.

Vuoden 2024 investointimenot ovat 19,7 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit ovat Kaupunkirata (6,4 milj. euroa), Jäähalli, tekniikan ajanmukaistaminen ja energiatehokkuuden parantaminen (2,9 milj. euroa) sekä pyöräilyväylä Baana (2,9 milj. euroa).

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

Talousarvioehdotus jaetaan **liitteenä** kaupunginhallituksen jäsenille ja se on luettavissa sähköisesti osoitteessa <https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2023/10/talousarvio-2024.pdf>.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024, taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelman.

.....

Kaupunginjohtajan, talousjohtaja, henkilöstöjohtaja ja toimialajohtajat esittelivät vuoden 2024 talousarvioehdotusta.

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

Talousarvio 2024

KH 30.10.2023 § 185

Valtuuston 25.4.2022 § 18 hyväksymä Kauniaisten kaupunkistrategia 2023–2030 on **oheismateriaalina**.

Kaupunginjohtajan sijainen Marianna Harju:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024, taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelman.

.....

Käydyn yleiskeskustelun perusteella puheenjohtaja Veronica Rehn-Kivi esitti, että kaupunginhallitus palauttaa asian käsiteltäväksi kaupunginhallituksessa talousseminaarin jälkeen. Evästyksenä jatkovalmisteluun kaupunginhallitus päättää, että talouden tasapaino tulee saavuttaa noin kolmessa vuodessa.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian käsiteltäväksi kaupunginhallituksessa talousseminaarin jälkeen. Evästyksenä jatkovalmisteluun kaupunginhallitus päätti, että talouden tasapaino tulee saavuttaa noin kolmessa vuodessa.

Liitteet:

Talousarvio 2024

Oheismateriaali:

Kauniaisten kaupunkistrategia 2023–2030

KH 27.11.2023 § 206

293/02.02.00.00/2023

Liitteenä olevia säästöehdotuksia ei alussa olevia ”Alkuperäiseen kaupunginjohtajan talousarvioesitykseen sisältyneet säästötoimet” -toimia lukuun ottamatta vielä ole otettu huomioon talousarviokirjassa, vaan talousarviokirjaa päivitetään vasta kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen vastaamaan kaupunginhallituksen ehdottamia säästötoimia.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto

- hyväksyy talousarvion vuodelle 2024, taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelman, ja

- hyväksyy liitteenä olevat säästöehdotukset.

.....

Merkittiin, että puheenjohtaja oli edellisen asian 7 kohdalla avannut yleiskeskustelun koskemaan sekä esityslistan asiaa 7 ”Talousarvion henkilöstö” että asiaa 8 ”Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus”.

Puheenjohtajan ehdotus esityslistan liitteen ”Säästöehdotukset, talousarvio 2024” käsittelystä ensin, ennen talousarviokirjan käsittelyä, hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että KaunisGraniin kohdistuvan säästöehdotuksen käsittelyn ajaksi varajäsen Saana Nuutinen ja tiedottaja Markus Jahnsson poistuivat esteellisinä kokouksesta (yhteisöjäävi).

Merkittiin, että kaupunginjohtajan sitouttamispalkkioon kohdistuvaa säästöehdotusta käsiteltäessä kaupunginjohtaja (asianosaisjäävi), talousjohtaja ja

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

tiedottaja poistuivat kokoushuoneesta. Yhdyskuntatoimen johtaja ja henkilöstöjohtaja poistuivat sähköisestä Teams-kokouksesta.

Vastaesitysten numeroinnilla viitataan kokousjärjestelmän numerointiin.

Muutokset kaupunginjohtajan esitykseen

Kaupunginjohtaja muutti asiassa 8 esitystään säästöehdotuksia koskevaan liitteen osalta otsikon seuraavasti:

Esityslistalla ollut kaupunginjohtajan esitys **suomenkielisen opetustoimen vakansseista**:

- *Alkuperäiseen talousarvioehdotukseen sisältyi yhteensä kolmen lisävakanssin lisäys suomenkieliseen opetustoimeen: erityisopettajan vakanssi poistetaan, kaksi muuta vakanssia jää vielä talousarvioon. Säästö 2024: 21 000 euroa, 2025: 50 000 euroa.*

Muutettu kaupunginjohtaja esitys:

- *Alkuperäiseen talousarvioehdotukseen sisältyi yhteensä kolmen lisävakanssin lisäys suomenkieliseen opetustoimeen: toinen suomenkielisen perusopetuksen tuntiopettajan vakanssi poistetaan, kaksi muuta vakanssia jää vielä talousarvioon. Säästö 2024: 21 000 euroa, 2025: 50 000 euroa.*

Keskustelun aikana varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorinen teki varajäsen Sami Villan kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.7:

8.7 Uusi vastaesitys (Ant-Wuorinen Lauri)

Erytysluokanopettajan vakanssi tarvitaan, ei säästöä tästä vakanssista.

Ant-Wuorinen perui vastaehdotuksensa 8.7 ja Villa kannatuksensa.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen suomenkielisen opetustoimen vakansseista.

- **Kuvataidekoulun avustuksen leikkaus 10 000 eurolla 2024 alkaen**

Kaupunginjohtaja muutti esitystään kuvataidekoulun avustuksen leikkauksesta seuraavasti: Kuvataidekoulun avustuksen leikkaus 6 000 eurolla 2024 alkaen.

Säästöehdotus käsiteltiin myöhemmin vastaesityksen 8.3 yhteydessä.

- **Kasavuoren koulukeskuksen väistöilaratkaisussa** hyödynnetään Paviljonki päiväkotia (nykyisin kielikylvyn käytössä) sekä pienehkö moduulirakennus, potentiaalinen kertsäästö arviolta 1 000 000 euroa

Keskustelun aikana varajäsen Sami Villa teki varajäsen Saana Nuutisen ja jäsen Mikko J. Salmisen kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.20:

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

8.20 Uusi vastaesitys (Villa Sami)

Selvitetään Kasavuoren koulukeskuksen väistötilaratkaisussa Paviljonki päiväkodin hyödyntämistä. Sekä pienehkö moduulirakennus, potentiaalinen kertasäätö arviolta 1 milj. euroa.

Keskustelun aikana kaupunginjohtaja muutti ehdotuksensa Kasavuoren koulukeskuksen väistötilaratkaisusta seuraavaan muotoon: Selvitetään Kasavuoren koulukeskuksen väistötilaratkaisussa Paviljonki päiväkodin hyödyntämistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen Kasavuoren koulukeskuksen väistötilaratkaisusta.

Keskustelun aikana hyväksyttiin yksimielisesti kaupunginjohtajan esittämät seuraavat säästöehdotukset ja tulojenlisäykset:

Alkuperäiseen kaupunginjohtajan talousarvioesitykseen sisältyneet säästötoimet, yksimielisesti hyväksytyt:

- Kotihoidontuen kuntalisän lakkauttaminen 1.8.2024 alkaen; vuosikustannus 160 000 euroa, 2024 säästö 60 000 euroa sisältyy pohjaehdotukseen, vuodesta 2025 alkaen toteutuu sen lisäksi noin 100 000 euron vuosittainen lisäsäästö.
- Ruotsinkielisen opetuksen henkilöstökulujen vähennys 50 000 euroa, johtuu laskevista oppilasmääristä.

Uudet ehdotetut pysyvät menosäästöt, yksimielisesti hyväksytyt:

- Kaikki 3 kuukautta pidemmät virkojen ja tehtävien haut vaativat kaupungin johtoryhmä erillisen täyttöluvan – kumuloituva säästövaikutus, mitä pidempään voimassa. Siltä osin kuin täyttökiellot koskevat koulupuolta, painotetaan säästöjä ruotsinkieliseen koulutoimeen, kustannuserojen tasaamiseksi.
 - o Vakituiset tehtävät, tavoiteltu minimisäästö vuoden 2024 osalta 100 000 euroa.
 - o Määräaikaiset tehtävät, tavoiteltu minimisäästö vuoden 2024 osalta 200 000 euroa.
 - o Ruoka- ja puhdistuspalvelujen henkilöstömäärän vähennykset, arvioitu säästövaikutus 150 000 euroa vuoden 2024 osalta.
 - o Palkataan vähemmän kesäsijaisia- ja työntekijöitä, tavoiteltu säästö 60 000 euroa vuoden 2024 osalta.
- Kiinteistöjen energiasäästötoimenpiteiden jatkaminen, tavoite saavuttaa vähintään 175 000 euron säästöt vuonna 2024.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

- Kiinteistöjen energiatehokkuuden parantaminen, arvioitu säästö 76 500 euroa, vuonna 2024.
- Päiväkotien johtamisrakennemuutokset, parijohtajuus. Vähemmän sairaspöissaoloja, tehokkaammin täytetyt ryhmät. Säästöt 1.8.2025 alkaen noin 10 000 euroa vuodessa.
- Ylityökäytäntöjä kiristetään siten, että saavutetaan pysyvä 125 000 euron säästö, verrattuna talousarvioon 2023.
- Perusopetuksen luokkakorajat muutetaan 20-21 -> 21-25. Ei säästövaikutusta vuonna 2024, mutta pysyvää säästöpotentiaali tulevina vuosina noin 100 000 euroa vuositasolla.
- Ei päätösasia. Todetaan, että valvonta-aterioita koskeva käytäntö kiristetään vastaamaan työehtosopimusta, arvioitu säästö 30 000 euroa.
- Esiopetus keskitetään kaupungille 1.6.2024 alkaen. 30 000 euron säästö vuodeksi 2024, ja kokonaisuudessaan 60 000 euron pysyvä säästö siitä eteenpäin.
- Luovutaan kaupungin osuudesta kauppakeskuksen vartioinnissa, säästö 21 900 euroa.
- Valtuusto kokoontuu yhden kerran vähemmän per vuosi, säästö noin 7 000 euroa.
- Perusopetuksen ostopalvelu- sekä aine- ja tarvikesäästöt 2024 alkaen (suuremmat säästöt ruotsinkieliseen perusopetukseen sen pienemmästä koosta huolimatta kustannuserojen tasaamiseksi).
 - o suomenkielinen perusopetus 10 000 euroa
 - o ruotsinkielinen perusopetus 12 000 euroa
- Lukiokoulutuksen ostopalvelu- sekä aine- ja tarvikesäästöt 2024 alkaen (suuremmat säästöt ruotsinkieliseen perusopetukseen sen pienemmästä koosta huolimatta kustannuserojen tasaamiseksi).
 - o suomenkielinen lukiokoulutus 40 000 euroa
 - o ruotsinkielinen lukiokoulutus 45 000 euroa
- Osa vapaista tai vapautuvista varhaiskasvatusopettajan vakansseista muutetaan sosionomivakansseiksi, hieman alempi palkka ja toisenlainen tehtäväkuva. Säästö 10 000 euroa 2024 ja yhteensä 20 000 euroa vuositasolla vuosi 2025 ja eteenpäin.
- Talvikunnossapidon laatutason lasku (nostamalla auraussyvyyttä 4cm --> 6cm), säästö 8 000 euroa.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

- Yksityisen hoidon tuen kuntalisän poistaminen muilta hoitomuodoilta kuin päiväkotihoidolta 1.8.2024 alkaen. Säästö 8 000 euroa vuonna 2024 ja yhteensä 20 000 euroa vuositasolla vuodesta 2025 eteenpäin.
- Bio Granin Art House-elokuvasarjan lopettaminen vuodesta 2025 alkaen. Säästö 6 000 euroa, vuodesta 2025 alkaen.
- KaunisGranin avustuksen leikkaus 3 000 eurolla 2024 alkaen.
- Yleishallinnon juustohöylä, 50 000 euron säästö vuodesta 2024 alkaen.
- Ei päätösasia. Hissiaavustusten lakkauttaminen, asiasta päätetään erillisellä päätöksellä valtuuston 18.12.2023 kokouksessa.

Uudet ehdotetut kertasäästöt, yksimielisesti hyväksytyt:

- Vanhoja vuosilomia pidetään pois, vähintään 250 000 euron edestä. Tuo talousarviovuodelle 2024 250 000 euron positiivisen tulosvaikutuksen, ei kassavaikutusta. Lomapalkkavelan kokonaiskoko noin miljoonan, eli toimia jatketaan myös tulevina vuosina.
- Liikennebarometri 2024 kilpailuttaminen ja toteuttaminen kustannustehokkaasti yhdessä Espoon ja Vantaan kanssa. Säästö 5 000 euroa.

Uudet ehdotetut tulojenlisäykset, yksimielisesti hyväksytyt:

- Kunnat ovat jatkossa SUP-direktiivin (kertamuovijätteiden tuottajavastuu) mukaan oikeutettuja tuottajien maksamiin korvauksiin maastosta ja roskiksista kerätyistä jätteistä. Tulovaikutus 16 000 euroa.
- Selvitetään mahdollisuuksia korottaa erinäisiä maksuja ja taksoja vuodesta 2025 alkaen. Pysyvä tulopotentiali kymmeniätuhansia euroja.

Kiinteistöt ja asunnot, yksimielisesti hyväksytyt:

- Selvitetään vuoden 2024 aikana, miten kansalaisopistotoiminnot olisi mahdollista järjestää kaupungin muissa kiinteistöissä 1.1.2025 alkaen. Ei säästöä vuonna 2024, mutta tuo toteutuessaan yli 100 000 euron vuosittaisen säästön Petran kiinteistöistä luopumisesta lähtien + jalostamisen kautta maanmyynti-/maanvuokraustuloja.
- Urheilutie 8, Urheilutie 13 ja Kasavuorentie 18 tyhjiin osakehuoneistojen myynti. Myyntihinta-arvio noin 600 000 euroa. (Kaupunginjohtaja teki teknisen korjauksen Kasavuorentien osoitteeseen).
- Grankotten päiväkotirakennuksesta luopuminen ja Asunto Oy Bredantie 15 luopuminen, ja alueen jatkojalostus. Aiheuttaa sekä kertakuluja purun ym.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

muodossa, mutta myös pysyviä säästöjä noin 50 000 euroa vuodessa ja arviolta 4 miljoonan euron myyntitulot.

- Jatketaan keskusteluja GrIFK jääkiekon kanssa ratkaisusta, jolla jäähallin omistus ja ylläpito siirtyisi seuralle/seuroille. Jäähallin nettokustannukset kaupungille yli 500 000 euroa vuodessa, mikäli seurojen vastuulla kaupungin kokonaiskustannus huomattavasti pienempi. Ei säästö vuonna 2024. (Kaupunginjohtaja teki teknisen korjauksen nettokustannusten mittayksikköön, pois sana "miljoonaa").
- Tyhjien asuntojen irtisanominen Krouvikalliontie 3 (KEVA), pysyvä säästö 60 000 euroa vuodessa.
- Selvitetään mahdollisuutta ja aikataulua Villa Frosteruksen jalostukselle ja siitä luopumiselle. Ei säästöä tai ylimääräistä tuloa vuonna 2024.
- Tunnelitie 6 liikehuoneiston myynti, kertatulo noin 50 000 euroa.
- Eteläisen Heikelintie 5 myyntiin, kun päiväkotia muuttaa noin kahden vuoden päästä. Myynti 2025/2026. Ylläpitokulut noin 37 000 euroa vuodessa. Korjausvelkaa on huomattavan paljon ja vaatii peruskorjauksen. Myyntihinta-arviota ei vielä ole.
- Kavallintie 14a purku 2024/2025, arvioitujen purkukulut noin 30 000 euroa, kulut noin 10 000 euroa vuodessa.
- Metsämajan päiväkodin purku 2024. Arvioitu purkukustannus noin 50 000 euroa, ylläpitokulut noin 36 000 euroa vuodessa jäävät pois.

Kaupunginjohtajan esittämät säästöehdotukset, joista ei ensimmäisessä käsittelyssä saavutettu yksimielisyyttä:

Puheenjohtajan ehdotuksesta palattiin käsittelemään niitä kaupunginjohtajan säästöehdotuksia, joista ei ensimmäisessä käsittelyssä ollut saavutettu yksimielisyyttä.

Uudet ehdotetut pysyvät menosäästöt:

- **Palvelusetelien rajoitukset;** Palvelusetelin myöntäminen vain, kun kunnallisen varhaiskasvatuksen täyttöaste vähintään 92 % (tarkemmat kriteerit hyväksyttävä opetusvaliokunnissa vuoden 2024 alussa). Arvioitu säästövaikutus vuoden 2024 osalta 175 000 euroa.

Keskustelun aikana varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorinen teki varajäsen Sami Villan kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.8:

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

8.8 Uusi vastaesitys (Ant-Wuorinen Lauri)

Palveluseleitä ei vielä rajoiteta vuodelle 2024. Selvitetään valiokuntien kautta säästömahdollisuudet.

Ant-Wuorinen perui vastaehdotuksensa 8.8. ja Villa kannatuksensa.

Keskustelun jatkuessa jäsen Mikko J. Salminen teki jäsen Johan Johanssonin ja varajäsen Saana Nuutisen kannattaman seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.18:

8.18 Palvelusetelirajoitukset

Säästötavoite 175 000 € palvelusetelien osalta, jos valiokunnat toteavat tämän kokonaisuudessaan järkeväksi.

Salmisen vastaesitys 8.18 hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Avoimen perhetoiminnan lakkauttaminen**, henkilöstösäästöt noin 80 000 euroa, tarjoilusäästöt 1 000 euroa. Lisäsäästöt mahdollisia kiinteistöä luopumisen myötä
 - o Kiinteistön purkaminen n.70t€, jäljellä olevan kirjanpitoarvon 63t€ alaskirjaus, ylläpitokulut 41t€ vuodessa poistuisivat. Mikäli rakennus tyhjänä peruslämpö päällä laskisivat ylläpitokulut 18t€ vuodessa

Varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorinen teki jäsen Mikko J. Salmisen, varajäsen Sami Villan ja varajäsen Saana Nuutisen kannattamana seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.11:

8.11 Uusi vastaesitys (Ant-Wuorinen Lauri)

Avoimen perhetoiminnan keskittäminen nykyiseen päiväkotiverkoston. Sen jälkeen luopuminen nykyisistä tiloista.

Ant-Wuorisen vastaesitys 8.11 hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Perusopetuksen** (suomen- ja ruotsinkielinen): joidenkin yksittäisten **lisätuntien** (9 tuntia per kieliryhmä) **leikkaus** 1.8.2024 alkaen. Kohdistetaan esim. kuvaamataitoon, musiikkiin ja valinnaisiin aineisiin. Opetusvaliokunnat päättävät mihin lisätunteihin kohdistetaan. Säästö 10 304 per kieliryhmä, eli yhteensä 20 608 euroa.

Keskustelun aikana varajäsen Saana Nuutinen teki jäsen Fredrik Waseliuksen kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen 8.5:

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

8.5 Poistetaan säästölistasta (Nuutinen Saana)

Perusopetuksen (suomen- ja ruotsinkielinen): joidenkin yksittäisten lisätuntien (9 tuntia per kieliryhmä) leikkaus 1.8.2024 alkaen. Kohdistetaan esim. kuvaamataitoon, musiikkiin ja valinnaisiin aineisiin. Opetusvaliokunnat päättävät mihin lisätunteihin kohdistetaan. Säästö 10 304 per kieliryhmä, eli yhteensä 20 608 euroa.

Nuutisen vastaesitys 8.5 hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Luopuminen neljästä päiväkotiapulaisesta** siten, että jokaisessa päiväkotirakennuksessa olisi jatkossa 1 apulainen. 50 000 euron säästö vuonna 2024, 25 000 euron lisäsäästö vuodeksi 2025.

Varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorinen teki jäsen Mikko J. Salmisen, varajäsen Sami Villan ja varajäsen Saana Nuutisen kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.9:

8.9 Uusi vastaesitys (Ant-Wuorinen Lauri)

Päiväkotiapulaisista luovutaan niiden yksiköiden osalta, jotka lopetetaan. Ei luovuta muista nykyisistä päiväkotiapulaisista.

Ant-Wuorisen vastaesitys 8.9 hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Valmistava opetus**, ei erillistä luokkaa, resurssivähennys suomenkielinen ja ruotsinkielinen perusopetus. Säästövaikutus yhteensä 42 500 euroa vuonna 2024 ja kokonaisuudessaan vuositasolla 87 000 euroa vuodesta 2025 eteenpäin. Jatko riippuu väestökehityksestä, joka tällä hetkellä selvästi negatiivinen.

Keskustelun aikana varajäsen Saana Nuutinen teki varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen, varajäsen Sami Villan, jäsen Mikko J. Salmisen ja jäsen Johan Johanssonin kannattamana seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.19:

8.19 Uusi vastaesitys (Nuutinen Saana)

Valmistavaa opetusta tarkastellaan todellisen tarpeen mukaan. Määräaikaiset vakanssit lopetetaan, jos sille ei ole tarvetta.

Nuutisen vastaesitys 8.19 hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Suomenkielisen ja ruotsinkielisen perusopetuksen johtamisjärjestely**, jossa virka-apulaisrehtoreille lisätään opetusvelvollisuus 1.8.2024 alkaen, säästövaikutus 13 600 euroa vuonna 2024 ja 27 400 euroa vuodesta 2025 eteenpäin.

Jäsen Mikko J. Salminen teki seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.16:

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

8.16 Virka-apurehtorien työtehtävät (Salminen Mikko J.)

Virka-apurehtorit vastaavat heillä määrätyistä tehtävistä (mm. lukujärjestykset yms) eikä niitä voida delegoida muille ilman palkkavaikutusta.

Salmisen vastaesitys 8.16 raukesi kannatuksen puutteessa.

Kaupunginjohtajan pohjaesitys suomenkielisen ja ruotsinkielisen perusopetuksen johtamisjärjestelystä hyväksyttiin yksimielisesti.

- **Musiikkiopiston avustuksen leikkaus** 10 000 eurolla 2024 alkaen
- **Kuvataidekoulun avustuksen leikkaus** 10 000 eurolla 2024 alkaen
- **Musiikkijuhlien avustuksen leikkaus** 7 500 eurolla 2024 alkaen

Jäsen Fredrik Waselius teki seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.3:

8.3 Muutosehdotus säästölistaan (Waselius Fredrik)

Poistetaan rivit:

- *Musiikkiopiston avustuksen leikkaus 10 000 eurolla 2024 alkaen*
- *Kuvataidekoulun avustuksen leikkaus 10 000 eurolla 2024 alkaen*

Muutetaan rivi:

- *Musiikkijuhlien avustuksen leikkaus 20 000 eurolla 2024 alkaen*

Todettiin, että kaupunginjohtaja oli aiemmin muuttanut esitystään kuvataidekoulun avustuksen leikkauksesta seuraavasti: Kuvataidekoulun avustuksen leikkaus 6 000 eurolla 2024 alkaen.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä jäsen Waseliuksen muutosehdotuksen 8.3 musiikkiopiston ja kuvataidekoulun avustusten leikkausten poistamisesta ja musiikkijuhlien avustuksen leikkaamisen 20 000 eurolla.

- Selvitetään vuoden 2024 aikana mahdollisuuksia saada selviä säästöjä **kaupungin pujottelumäkeen** liittyvistä kustannuksista vuodesta 2025 alkaen ja ellei se ole mahdollista, toiminnan lakkauttamista.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti muuttaa säästöehdotuksen muotoon: Selvitetään vuoden 2024 aikana mahdollisuuksia saada selviä säästöjä kaupungin pujottelumäkeen liittyvistä kustannuksista vuodesta 2025 alkaen.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

Uudet ehdotetut kertosäästöt:

- **Kaupunginjohtajan vuoden 2024 sitouttamispalkkion** poistaminen, säästövaikutus 50 000 euroa, sivukulut mukaan lukien.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että säästöehdotusta kaupunginjohtajan vuoden 2024 sitouttamispalkkion poistamisesta ei hyväksytä.

- **Gallträskin vesikasvillisuuden niitto** vain joka toinen vuosi, vuoden 2024 säästö 20 000 euroa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että säästöehdotusta Gallträskin vesikasvillisuuden niitosta vain joka toinen vuosi, ei hyväksytä.

Talousarviokirjan 2024 käsittely

Puheenjohtajan esityksestä käsiteltiin seuraavaksi luvuittain talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026. Sivunumerointi viittaa paperisen talousarviokirjan sivuihin.

Käsiteltäessä talousarviokirjan sivuja **7–12 Kauniaisten strategia, Strategisten tavoitteiden "isot" mittarit** (s. 12) jäsen Mikko J. Salminen teki varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen, varajäsen Sami Villan ja varajäsen Saana Nuutisen kannattamana seuraavan sisältöisen ehdotuksen 8.22:

8.22 Strategia 1.3 lisäys (Salminen Mikko J.)

Johtamisen NPS mittaus. Tavoite parantaa yksikkötasolla 5 pistettä vuodessa.

Salmisen vastaesitys 8.22 hyväksyttiin yksimielisesti.

Samaa osiota koskevan keskustelun aikana varajäsen Sami Villa teki seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.14:

8.14 Uusi vastaesitys (Villa Sami)

s.12 taulukon kohtaan 3.3 lisätään mittari: "S2 oppilaiden oppimistulosten ero s1 oppilaisiin kapenee oppimistuloksia nostamalla." s. 26 taulukon kohdan 1.2 muuta-kohtaan lisätään vakanssi- ja tehtäväluettelo liitteenä KH:lle vuosittain esitettävän henkilöstöohjelman raportoinnin osana

Varajäsen Villa peruutti vastaesityksen 8.14 ja teki varajäsen Saana Nuutisen, varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen ja jäsen Mikko J. Salmisen kannattamana uuden vastaesityksen 8.23:

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

8.23 Uusi vastaesitys (Villa Sami)

s.12 taulukon kohtaan 3.3 lisätään mittari: "S2 oppilaiden oppimistulosten ero s1 oppilaisiin kapenee oppimistuloksia nostamalla."

Villan vastaesitys 8.23 hyväksyttiin yksimielisesti.

Käsiteltäessä talousarviokirjan **sivuja 24–33 Yleishallinto** varajäsen Sami Villa teki seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.24:

8.24 Uusi vastaesitys s. 26 (Villa Sami)

s. 26 taulukon kohdan 1.2 muuta-kohtaan lisätään vakanssi- ja tehtäväluettelo liitteenä kaupunginhallitukselle vuosittain esitettävän henkilöstöohjelman raportoinnin osana

Villan vastaesitys 8.24 hyväksyttiin yksimielisesti.

Käsiteltäessä talousarviokirjan **sivuja 63–72 Sivistystoimi / Hallintoja** talous varajäsen Saana Nuutinen teki varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen ja jäsen Mikko J. Salmisen kannattamana seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.1:

8.1 Lisäys s. 65 strategiaan mittareihin 3.1 Kokonaisvaltainen hyvinvointi → Saavutettavat ja tasapuoliset palvelut (Nuutinen Saana)

Lisäys s. 65 strategiaan mittareihin 3.1 Kokonaisvaltainen hyvinvointi → Saavutettavat ja tasapuoliset palvelut → "Muuta kuin suomea tai ruotsia äidinkielenään puhuvien huoltajien osallistuminen vanhempainiltoihin ja huoltajille suunnattuihin koulujen ja varhaiskasvatuksen järjestämiin tapahtumiin."

Nuutisen vastaesitys 8.1 hyväksyttiin yksimielisesti.

Samaa talousarvioesityksen osiota käsiteltäessä jäsen Mikko J. Salminen teki varajäsen Saana Nuutisen kannattamana sivistystoimen strategisia toimenpiteitä 2024 (s. 65) koskevan seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.25:

8.25 Liikkumis- ja liikuntapaikkasuunnitelmat (Salminen Mikko J.)

Saatava valtuuston hyväksyntään keväällä 2024.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti jäsen Salmisen vastaesityksen 8.25 sillä muutoksella, että liikkumis- ja liikuntapaikkasuunnitelmat viedään kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Uusi toimenpide lisätään taulukon kohtaan 3.2. HYTE-työn uudeksi toimenpiteeksi.

Käsiteltäessä talousarviokirjan **sivuja 77–80 Sivistystoimi / suomenkielinen opetus** varajäsen Saana Nuutinen teki jäsen Fredrik Waseliuksen,

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen ja varajäsen Sami Villan kannattamana seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.2:

8.2 Sivu 78 lisäys toiminnan kuvaukseen (Nuutinen Saana)

*Sivu 78 lisäys toiminnan kuvaukseen (merkitty tähdellä lisättävä teksti):
Varmistamme riittävät resurssit S2-oppijoiden tukemiseen *ja yhteydenpitoon heidän huoltajiensa kanssa*.*

Nuutisen vastaesitys 8.2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Käsiteltäessä talousarviokirjan **sivuja 95–120 Investoinnit** jäsen Mikko J. Salminen teki vastaesityksen 8.10.

8.10 Postitorin kiertoliittymän rakentaminen (Salminen Mikko J.)

Poistetaan 1.2 M€ määräraha kiertoliittymän rakentamisesta.

Salmisen vastaesitys 8.10 raukesi kannatuksen puutteessa.

Jäsen Mikko J. Salminen teki varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen ja varajäsen Saana Nuutisen kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.21 (joka korvasi vastaesityksen 8.12):

8.21 Katujen kunnossapito ja rakentaminen (korjattu ehdotus) (Salminen Mikko J.)

Vähennetään 150 000 € katurakentamisen muista määrärahoista (kiertoliittymän poistamisen jälkeen).

Salmisen vastaesitys 8.21 hyväksyttiin yksimielisesti.

Edelleen talousarvioesityksen investointeja koskevan keskustelun aikana jäsen Salminen teki seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.17:

8.17 Sähköisen tilavarausjärjestelmän (Salminen Mikko J.)

Otetaan käyttöön vuoden 2024. Nykyinen, käytössä oleva järjestelmä mahdollistaa täysin käyttävetoisen varaustoiminnan. Seuraavia hankkeita selvitetään vuoden 2024 aikana: – kirjastojärjestelmän vaihtamishanke (60 000 euroa) – Villa Junghansin tekninen saneeraus – pitkäaikainen uimahalliratkaisu – ulkokuntosalien täydennystä tai parannusta (20 000 euroa) – pujottelumäen lastenrinteen siirto (15 000 euroa) – Sähköisen tilavarausjärjestelmän hankinta koskien kaikkia kaupungin vuokrattavia tiloja.

Salmisen vastaesitys 8.17 ei saanut kannatusta ja hän veti esityksensä pois.

Kaupunginhallitus	§ 169	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 185	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 206	27.11.2023

Keskustelun jatkuessa investoinneista jäsen Salminen teki seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.13:

8.13 Kone 24 (Salminen Mikko J.)

24 2015 T1/Traktori - siirretään vaihtoa ainakin vuodella ja säästetään 90 000€. Traktorilla ajettu vasta 5200 tuntia kun työkoneilta käytetään yleensä 4500-8000 tuntia vuodessa.

Salmisen vastaesitys 8.13 ei saanut kannatusta ja hän veti esityksensä pois.

Jäsen Salminen teki seuraavansisältöisen vastaesityksen 8.15:

8.15 Kone 51 (Salminen Mikko J.)

Siirretään koneen vaihtoa vuodella ja samalla mietitään voidaanko vastaavaa kapasiteetti saada käyttöön halvemmalla vuokraamalla. Kassavirtavaikutus 2 400 000€.

Salmisen vastaesitys 8.15 ei saanut kannatusta ja hän veti esityksensä pois.

Varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorinen teki jäsen Mikko J. Salmisen kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 8.26:

8.26 Konekalustoinvestoinnit (Ant-Wuorinen Lauri)

Pienennetään vuosittaista määrärahaa 100 000 € per vuosi vuosille 2024-2026.

Ant-Wuorisen vastaesitys 8.26 hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan talousarvion vuodelle 2024, taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelman liitteiden 2 ja 3 mukaisilla muutoksilla korjattuna.

Liitteet:

Liite 1. Talousarvio 2024 / Kaupunginjohtajan esitys KH 23.10. 2023
Liite 2. Kaupunginhallituksen 27.11.2023 § 206 hyväksymät muutokset talousarviokirjaan 2024
Liite 3. Kaupunginhallituksen 27.11.2023 § 206 hyväksymät säästöehdotukset

Oheismateriaali:

Kauniaisten kaupunkistrategia 2023–2030

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 199, § 200, § 201, § 203, § 204, § 205, § 206

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 202

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä sekä yksityisoikeudellista vahingonkorvausvaatimusta koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.