
Tid 16.09.2024 kl. 19:00 - 21:35

Plats Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 35	Konstituering av sammanträdet	4
§ 36	Revidering av förvaltningsstadgan när det gäller bestämmelsen om omröstningssätt	5
§ 37	Balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027	7
§ 38	Revidering av stadens förvaltningsstadga	18
§ 39	Utredning om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten	44
§ 40	Ändring av detaljplan, kvarter 200 och parkområden i 1:a stadsdelen (Gräsavägen 1–5)	53
§ 41	Kasavuoren koulukeskus, rivning av A-flygeln och nybyggnad, projektplan	62
§ 42	Val av ledamot till revisionsutskottet	66
§ 43	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Mollgren) och utnämning av ny ledamot och ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	68
§ 44	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Kauppila)	71
§ 45	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Laitinen) och val av ny ersättare till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	73
§ 46	GrIFK Fotboll rf:s och Ab Granifield Oy:s ansökan om lånesäkerhet för förnyandet av konstgräsplanen	75
§ 47	Fullmäktigemotioner	84

Närvarande	Ala-Reinikka Tapani	ordförande
	Stenberg Stefan	I vice ordförande
	Aitola-Helkkula Minna	ledamot
	Björk Bo-Christer	ledamot
	Colliander-Nyman Nina	ledamot
	Hammarberg Johanna	ledamot
	Huttunen Jarkko	ledamot
	Häyrinen-Immonen Ritva	ledamot
	Johansson Johan	ledamot
	Lehmuskoski Tuula	ledamot
	Lerche Jessica	ledamot
	Limnell Patrik	ledamot
	Löfstedt-Söderholm Gunilla	ledamot
	Mollgren Satu	ledamot
	Nuutinen Saana	ledamot
	Nysten Patrick	ledamot
	Palojoki Risto	ledamot
	Pesonen Juha	ledamot
	Rehn-Kivi Veronica	ledamot
	Rintamäki-Ovaska Tiina	ledamot
	Saarela Konsta	ledamot
	Salminen Mikko J.	ledamot
	Sederholm Camilla	ledamot
	Tuohioja Pauli	ledamot
	Vaenerberg Lotta	ledamot
	Villa Sami	ledamot
	Wahlstedt Virva	ledamot
	Waselius Fredrik	ledamot
	Waselius Lulu	ledamot
	Westermarck Susanna	ledamot
	Helkkula Vesa	ersättare
	Kurkela Heikki	ersättare
	Lehtinen Petri	ersättare
	Mutka Sari	ersättare
	Myllymäki Hanna-Riikka	ersättare
	Ehnholm Freja	ungdomsfullmäktiges representant
	Masar Christoffer	stadsdirektör
	Ormio Hanna	förvaltningsdirektör
	Jahnsson Markus	informatör
	Kallioma Pilvi	specialsakkunnig i förvaltning
Frånvarande	Miettinen Taisto	II vice ordförande
	Ant-Wuorinen Lauri	ledamot
	Kauppila Matti	ledamot
	Kiesiläinen Suvi	ledamot
	Tupamäki Binga	ledamot
Behandlade ärenden	35 - 47	

Underskrifter

Tapani Ala-Reinikka
ordförande

Hanna Ormio
protokollförare

Susanna Westermarck
protokolljusterare

Lulu Waselius
protokolljusterare

Protokollet läggs
fram offentligt

Grankulla stads webbplats 23.09.2024

Stadsfullmäktige

§ 35

16.09.2024

Konstituering av sammanträdet

STF 16.09.2024 § 35

Fullmäktiges sammanträde är beslutfört när minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Fullmäktige väljer två protokolljusterare.

Beslut:

Ordförande konstaterade de närvarande samt att sammanträdet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Fullmäktige valde ledamot Susanna Westermarck och ledamot Lulu Waselius till protokolljusterare.

Ordförande föreslog en ändring av ordningsföljden för behandlingen av ärenden så att ärende 10 (Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag, Kauppila) behandlas före ärende 9 (Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag, Mollgren, och val av ny ledamot och ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik).

Ändringen av ordningsföljden för behandlingen godkändes enhälligt. Fullmäktige beslutade även enhälligt att ärendena 9 och 10 justeras direkt under mötet.

Stadsfullmäktige

§ 36

16.09.2024

Revidering av förvaltningsstadgan när det gäller bestämmelsen om omröstningssätt

STF 16.09.2024 § 36

554/00.01.01.00/2021

Mer information:

stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt 104.1 § i kommunallagen *förelägger ordföranden organet omröstningsordningen för godkännande.*

Bestämmelsen i stadens förvaltningsstadga motsvarar inte det här. Enligt 89 § i den gällande förvaltningsstadgan förrättas omröstningen öppet genom namnupprop i alfabetisk ordning. Fullmäktige har dock sedan 19.9.2022 förrättat omröstningarna elektroniskt via det digitala systemet för möteshantering som då togs i bruk.

I ärendet om revideringen av förvaltningsstadgan som fullmäktige behandlade 17.6.2024 och som senare under det här mötet behandlas på nytt har vi föreslagit att det nämnda stycket omformuleras på följande sätt: "Omröstningen förrättas på det sätt som ordföranden fastställer, i det digitala systemet för möteshantering eller öppet genom namnupprop i alfabetisk ordning." Det här förslaget motsvarar heller inte kommunallagen.

I Kommunförbundets mall för förvaltningsstadga står följande: "Omröstningen förrättas elektroniskt/med omröstningsapparat/genom namnupprop eller på något annat sätt som fullmäktige beslutar. Omröstningen förrättas öppet."

På grund av det ovannämnda föreslår vi att bestämmelsen om omröstningssättet i stadens förvaltningsstadga ändras på följande sätt:

"Omröstningen förrättas elektroniskt i det digitala systemet för möteshantering eller på något annat sätt som fullmäktige separat beslutar. Omröstningen förrättas öppet."

Vi föreslår att ändringen görs både i förvaltningsstadgan som fullmäktige godkände 11.5.2020 och i förslaget till ny förvaltningsstadga som fullmäktige behandlar under det här sammanträdet.

Dessutom föreslår vi att ändringen träder i kraft omedelbart.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att

- bestämmelsen om omröstningssättet i stadens förvaltningsstadga ändras på följande sätt: "Omröstningen förrättas elektroniskt i det digitala systemet för möteshantering eller på något annat sätt som fullmäktige separat beslutar. Omröstningen förrättas öppet."

Stadsfullmäktige

§ 36

16.09.2024

- den här bestämmelsen ersätter 89.1 § i förvaltningsstadgan och motsvarande paragraf i förslaget till ny förvaltningsstadga.

- ändringen träder i kraft omedelbart.

Fullmäktige beslutar att justera det här ärendet på sammanträdet.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027

STF 17.06.2024 § 26

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163
ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

Efter det utmärkta året 2022, då staden uppnådde en vinst på över 12 miljoner euro, har stadens ekonomi försvagats avsevärt. Det försvagade ekonomiska läget har orsakats av flera olika faktorer, varav de viktigaste är social- och hälsovårdsreformen, hög inflation de senaste åren, kollektivavtalslösningar som är dyra ur arbetsgivarsynpunkt (kostnadseffekt ca 4,9 % år 2023 och ca 4 % år 2024), den snabbt ökade avskrivningsnivån orsakad av det tunga investeringsprogrammet, och svag skatteinkomstutveckling till följd av svag befolkningsutveckling de senaste två åren.

Från 2024 och framåt kommer resultat att visa kraftiga underskott utan särskilda balanseringsåtgärder. Som det nu ser ut kommer en permanent kostnadsökning på cirka 2,7 miljoner euro att infalla år 2025, som beror på externa faktorer. Den största faktorn är löneförhöjningar enligt kollektivavtalen som enligt nuvarande beräkning kommer att öka personalkostnaderna med sammanlagt nästan 1,2 miljoner euro jämfört med 2024. Den näst största enskilda kostnadsökningen orsakas av reformen av arbetskraftsservicen som enligt nuvarande uppskattning medför en tilläggskostnad på nästan en miljon euro för allmänna förvaltningen. Samtidigt minskar statsandelar med cirka 200 000 euro från 2024 till 2025 på grund av olika reformers sammantagna effekt. Den sista enskilda omfattande faktorn som ökar kostnader är HRT:s kommunandel som enligt nuvarande beräkning ökar med cirka 500 000 euro till 2025, jämfört med vad staden har budgeterat för 2024. Med andra ord bör staden anpassa sin befintliga verksamhet så att de externa faktorerna som orsakar kostnadsökningar till största delen kan neutraliseras.

Grankulla stadsfullmäktige har godkänt den strategiska åtgärden "Utarbetning av ett balanseringsprogram" som en del av budgeten 2024, under det strategiska målet "hållbar och sund kommunekonomi". Indikatorn för målet var att det ekonomiska balanseringsprogrammet godkänns under våren 2024. Den så kallade stora indikatorn på en hållbar och sund kommunekonomi under hela fullmäktigeperioden är att "Det ackumulerade överskottet i balansräkningen är minst 40 miljoner euro i slutet av strategiperioden år 2030 (alltså i genomsnitt högst -1,5 miljoner euro om året under strategiperioden)". Det ackumulerade överskottet i stadens balansräkning var cirka 55,8 miljoner euro 31.12.2023. Utan balanseringsprogrammet och inbesparingsåtgärder skulle överskottet i balansräkningen uppgå till cirka 40 miljoner euro senast i slutet av 2027.

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Genomgång av stadens ekonomiska situation under våren 2024

Stadens ekonomiska situation har diskuterats under våren 2024 i stadsfullmäktiges ekonomiseminarier 5.2 och 8.4. Efter båda ekonomiseminarierna har fullmäktigegrupperna fått en lista över frågor som tjänsteinnehavarna har ställt för att bilda en uppfattning om fullmäktigegruppernas åsikter om balanseringsprogrammets varaktighet och tyngdpunkter. På basis av den första enkäten verkade majoriteten understöda ett treårigt balanseringsprogram för åren 2025–2027, som nu också är förslaget till längden på balanseringsprogrammet.

En av nyckelfrågorna i enkäterna har varit vad fullmäktigegruppernas åsikt om förhållandet mellan inbesparingar och skatthöjningar är. Nyckelfrågan har starkt splittrat fullmäktigegrupperna. Enligt den andra enkäten har tre av sex fullmäktigegrupper, som utgör drygt 40 procent av fullmäktige, motsatt sig skatthöjningar och ansett att hela balanseringsbehovet bör realiseras i form av inbesparingar. Tre andra fullmäktigegrupper har inte kategoriskt motsatt sig skatthöjningar, men har också betonat vikten av inbesparingsåtgärder. Enligt enkäterna motsätter sig en stark majoritet i fullmäktige höjning av fastighetsskattesatserna.

Fullmäktigegruppernas åsikt om förhållandet mellan inbesparingar och skatthöjningar har respekterats i förslaget till balanseringsåtgärder då fokus tydligt ligger på inbesparingar.

Utöver fullmäktige ordnade staden 22.4.2024 även en invånarkväll om ekonomin, där stadens ekonomiska situation presenterades och där alternativ för att balansera ekonomin diskuterades. Utöver fullmäktigegrupperna har staden också frågat invånarna om medel och tyngdpunkter för balansering av ekonomin med en elektronisk enkät som var öppen 16.4–5.5.2024. I invånarenkäten bad staden kommuninvånarna att prioritera olika sätt att balansera stadens ekonomi. Dessutom bad staden kommuninvånarna att ge konkreta förslag på balanseringsåtgärder. Enkäten fick sammanlagt 192 svar, varav 104 olika respondenter också föreslog åtgärder för att balansera ekonomin.

Respondenterna prioriterade sätt att anpassa ekonomin enligt följande (Utvärdera påståendena på skalan 1–5, där 1 = instämmer inte alls, 5 = instämmer helt.):

1. Genom att skära ner investeringar (3,6)
2. Genom att öka service- och klientavgifter (3,5)
3. Genom att höja stadens inkomstskattesats (3,2)
4. Genom att skära ner service och höja fastighetsskattesatserna (2,9)
5. Genom att minska kvaliteten på service (2,3)

En sammanfattning av svaren på invånarenkäten finns som **bilaga 1**.

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Balanseringsprogram för ekonomin

I det ekonomiska balanseringsprogrammet (**bilaga 2**) föreslås att ekonomin balanseras under åren 2025–2027 med inbesparingar på totalt 3,6 miljoner euro och höjning av kommunalskattesatsen från 4,40 till 4,70 (budget 2025), som uppskattas medföra tilläggsintäkter på cirka 1,5 miljoner euro under det sista året av balanseringsprogrammet. Dessutom föreslås ett investeringstak för årligen återkommande investeringar och ett mycket kritiskt förhållningssätt till alla andra investeringar än den redan beslutade investeringen i stadsbanan och den praktiskt taget obligatoriska investeringen i ersättning av A-flygeln i Kasavuoren koulukeskus. Mer detaljerad information om inbesparingarna och investeringstaket finns i själva balanseringsprogrammet. Tyngdpunkten för balanseringsåtgärder ligger på inbesparingar som utgör cirka 70 procent av resultatförbättringen medan skattehöjningens andel är cirka 30 procent.

Stadsstyrelsen följer regelbundet upp genomförandet av det ekonomiska balanseringsprogrammet och tillräckligheten av åtgärderna i samband med delårsrapporter och rapporterar dem till fullmäktige. Om det i samband med uppföljningen av balanseringsprogrammet visar sig att åtgärderna är otillräckliga för att uppnå ekonomisk balans kan urvalet av medel utökas med separata beslut. Revisionsutskottet bedömer för sin del genomförandet och förverkligandet av fullmäktiges beslut.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige godkänner det bifogade balanseringsprogrammet för ekonomin 2025–2027 och godkänner de riktlinjer som nämns i programmet som balanseringsåtgärder.

.....

Stadsdirektör Christoffer Masar redogjorde för ärendet.

Ordförande föreslog efter stadsdirektörens redogörelse att stadsfullmäktige ger förvaltningstjänsterna fullmakt att i förvaltningsstadgan göra eventuella ändringar som krävs på grund av balanseringsprogrammet för stadens ekonomi 2025–2027.

Ordförandes förslag godkändes enhälligt.

Remitteringsförslag

Ledamot Taisto Miettinen gjorde ett motförslag 6.1 som understöddes av följande ledamöter:

Wahlstedt Virva

Huttunen Jarkko

Häyrinen-Immonen Ritva

Salminen Mikko J.

Kurkela Heikki

Rintamäki-Ovaska Tiina

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Mollgren Satu
Palojoki Risto
Tuohioja Pauli

”6.1 Genomförande av balanseringsprogrammet (Miettinen Taisto)

Tyngdpunkten för balanseringsåtgärderna ligger på inbesparingar som utgör cirka 70 procent av resultatförbättringen medan skattehöjningens andel är cirka 30 procent. Texten i programmet ändras till: Balanseringen av ekonomin verkställs med 100-procentiga inbesparingar och annat än skattehöjningar (och till övriga delar motsvarande innehållet i fråga). Ärendet remitteras i det här avseendet till beredningen.”

Eftersom ett understött remitteringsförslag hade gjorts under diskussionen bad ordförande att diskussionen riktas mot det.

Fullmäktige kunde inte uppnå enighet om remitteringen och därmed förrättades en omröstning. Enligt ordförandes omröstningsförslag röstade de som understödde fortsatt behandling av ärendet JA och de som understödde remittering av ärendet NEJ. I omröstningen vann JA med rösterna 20–15 och därmed fortsatte behandlingen av ärendet. Hur ledamöterna röstade framgår av rapporten över röstningsresultat som finns som **bilaga 3** till protokollet.

Övriga motförslag

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag 6.2 som understöddes av följande ledamöter:

Häyrinen-Immonen Ritva
Salminen Mikko J.
Rintamäki-Ovaska Tiina
Kurkela Heikki
Wahlstedt Virva
Villa Sami
Tuohioja Pauli
Ala-Reinikka Tapani

”6.2 Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Målet för inbesparingar i personalutgifter ställs på 3,2 miljoner. Målet för inbesparingar inom köp av tjänster samt inom material och förnödenheter höjs till 200 000 euro. Tillägg i inkomsterna i tabellen på sidan 8: avkastning på investeringar 200 000 euro. Stryk meningen på sidan 9: ”Inbesparingar i personalutgifter genomförs främst genom förfarande med rekryteringstillstånd i samband med pensioneringar och byte av arbetsplats.” Och lägg till meningen: ”Målet är att stadens organisation motsvarar behoven och den ekonomiska bärkraften efter social- och hälsovårdsreformen.”

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag 6.3 som understöddes av följande ledamöter:

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Wahlstedt Virva
Kurkela Heikki
Salminen Mikko J.
Villa Sami
Tuohioja Pauli
Palojoki Risto
Ala-Reinikka Tapani

”6.3 Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Stryk höjningen av kommunalskatten med cirka 1,5 miljoner i tabellen på sidan 8. Ändra texten på sidan 13 till: ”Fullmäktigegruppernas och kommuninvånarnas synpunkter har beaktats så att inga höjningar av fastighetsskattesatserna föreslås. Såsom tidigare konstaterats ligger tyngdpunkten för balanseringsprogrammet klart på inbesparingar. Kommunalskatten föreslås få en förhöjning med maximalt 0,3 procentenheter tidigast från och med år 2026, vilket uppskattningsvis skulle ge staden 1,5 miljoner euro årliga merintäkter. År 2026 skulle skattehöjningen ge cirka 1,3 miljoner euro merintäkter. Enligt nuvarande uppskattning uppgår merintäkterna till cirka 1,5 miljoner år 2027 jämfört med att skattesatsen ligger kvar på nuvarande 4,40 procent. Tyngdpunkten för balanseringsåtgärderna ligger på inbesparingar som utgör minst cirka 70 procent av resultatförbättringen medan skattehöjningens andel är cirka 30 procent.”

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag 6.4 som understöddes av följande ledamöter:

Wahlstedt Virva
Miettinen Taisto
Huttunen Jarkko
Salminen Mikko J.
Rintamäki-Ovaska Tiina
Tuohioja Pauli
Nuutinen Saana
Kurkela Heikki

”6.4 Texttillägg till programmet (Mollgren Satu)

Tillägg till texten på sidan 12: Planläggningen och planeringen för byggandet av en finskspråkig lågstadiebyggnad, som verkställs efter programmet, förs framåt under åren 2025–27 i enlighet med de tidigare planerna.”

Ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska gjorde ett motförslag 6.5 som understöddes av följande ledamöter:

Häyrinen-Immonen, Ritva
Palojoki Risto
Pesonen Juha
Wahlstedt Virva
Nuutinen Saana
Kurkela Heikki
Tuohioja Pauli

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Ala-Reinikka Tapani

”6.5 Tillägg till beslutet (Rintamäki-Ovaska Tiina)

Under den ekonomiska balanseringsperioden 1.1.2025–31.12.2027 sänks de förtroendevaldas års- och sammanträdesarvodena till den nivå som gällde före den föregående förhöjningen.”

Ledamot Patrick Nysten gjorde ett motförslag 6.6 som understöddes av följande ledamöter:

Björk Bo-Christer

Huttunen Jarkko

Löfstedt-Söderholm Gunilla

Ala-Reinikka Tapani

”6.6 Sammanträdes- och årsarvoden (Nysten Patrick)

Som en del i balanseringsprogrammet sänks de förtroendevaldas sammanträdes- och årsarvoden med 25 procent, så att varje arvode avrundas till närmaste fem euro.”

Det konstaterades att Patrick Nysten först hade gjort ett motsvarande motförslag (8.4.) till ärende 8 ”Revidering av förvaltningsstadgan”, men på hans begäran flyttades motförslaget till att behandlas i samband med balanseringsprogrammet 2025–2027.

Enhälligt godkänt motförslag

Fullmäktige godkände enhälligt Satu Mollgrens motförslag 6.4.

Tillägg till texten på sidan 12: Planläggningen och planeringen för byggandet av en finskspråkig lågstadiebyggnad, som verkställs efter programmet, förs framåt under åren 2025–2027 i enlighet med de tidigare planerna.

Genomförda omröstningar

Resten av motförslagen 6.2, 6.3, 6.5 och 6.6 fick inte enhälligt understöd, utan dessa avgjordes genom omröstning.

Ordförandes förslag om omröstningsordningen och omröstningsförslagen för varje omröstning godkändes enhälligt. Omröstningarna, hur ledamöterna har röstat och omröstningsresultaten framgår av protokollets **bilaga 3** som är en rapport över röstningsresultatet från det elektroniska mötessystemet.

Godkända motförslag

Stadsfullmäktige godkände ledamot Tiina Rintamäki-Ovaskas motförslag 6.5:

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Under den ekonomiska balanseringsperioden 1.1.2025–31.12.2027 sänks de förtroendevaldas års- och sammanträdesarvodet till den nivå som gällde före den föregående förhöjningen.

Beslut:

Fullmäktige godkände det ekonomiska balanseringsprogrammet 2025–2027 (bilaga 4) med följande ändringar:

- Tillägg till texten på sidan 12: Planläggningen och planeringen för byggandet av en finskspråkig lågstadiebyggnad, som verkställs efter programmet, förs framåt under åren 2025–2027 i enlighet med de tidigare planerna.

- Under den ekonomiska balanseringsperioden 1.1.2025–31.12.2027 sänks de förtroendevaldas års- och sammanträdesarvodet till den nivå som gällde före den föregående förhöjningen.

Fullmäktige godkände riktlinjerna i programmet som balanseringsåtgärder.

Fullmäktige gav förvaltningstjänsterna fullmakt att i förvaltningsstadgan göra de ändringar som krävs på grund av balanseringsprogrammet 2025–2027.

Bilagor:

1. Sammanfattning av svaren på invånarenkäten
2. Förslag till balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027
3. Rapport över röstningsresultat
4. Balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027, stadsfullmäktige godkänt 17.6.2024

STS 12.08.2024 § 100

Mer information:

förvaltningsdirektör Hanna Ormio, tfn 040 637 3683
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med kommunallagen 39 § har stadsstyrelsen till uppgift att svara för tillsynen över lagligheten i fullmäktiges beslut. Tillsynen ger möjlighet att korrigera eventuella lagstridigheter.

Om stadsstyrelsen finner att ett beslut av fullmäktige har kommit till i oriktig ordning eller att fullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska kommunstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt (kommunallagen § 96).

Fullmäktigemötets protokoll 17.6.2024 finns på [stadens webbplats](#).

Besvär (som **bakgrundsmaterial**) har anförts i fråga om ärendena § 26 (Balanseringsprogram för stadens ekonomi 2025–2027), § 28 (Revidering av stadens förvaltningsstadga) och § 29 (Utredning om Grankulla stads andel i finansieringen av nationaloperan och baletten) som behandlades under

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

fullmäktiges sammanträde 17.6.2024. De som anfört besvär har krävt att de nämnda besluten upphävs och återremitteras till behandling i stadsfullmäktige samt att besluten som besvärerna riktar sig mot inte får verkställas förrän ett avgörande är träffat i ärendet. Motiveringarna omfattar omständigheterna kring godkännandet av omröstningsordningen och omröstningssättet, att omröstningsordningen var oriktig (ärendena § 28 och § 29) och att anvisningen för sökande av ändring varit felaktig (ärende § 29). Besvärerna gäller inte innehållet i själva besluten. Vi kan konstatera att vi utreder felaktigheten i anvisningen för sökande av ändring och korrigerar felet vid behov.

Besvärerna mot beslutet hindrar inte styrelsen från att konstatera att beslutet är lagstridigt och avstå från verkställande. Om styrelsen anser att beslutet är lagstridigt har den en skyldighet att inte verkställa beslutet. Styrelsen ska då meddela varför den anser att beslutet är lagstridigt.

Vi föreslår att stadsstyrelsen inte ska anse att beslutet fattats i oriktig ordning. Vid omröstningen om ändringsförslagen har ingen oklarhet förekommit kring vad omröstningen gäller eller i vilken ordning omröstningen sker. Omröstningssättet och omröstningsordningen har inte avvikit från normal praxis i fullmäktige. Om förvaltningsdomstolen ändå anser att någon av omröstningarna varit felaktig till någon del har detta inte påverkat slutresultatet och då skulle det inte finnas någon orsak att upphäva fullmäktiges beslut (KHO 29.5.2001 T 1292).

Om stadsstyrelsen konstaterar att beslutet som besvärerna riktar sig mot är lagenligt, ska stadsstyrelsen bedöma om beslutet kan verkställas utan att ha vunnit laga kraft. Enligt 143 § i kommunallagen får ett beslut verkställas innan det har vunnit laga kraft. Ett beslut får dock inte börja verkställas, om begäran om omprövning eller anförande av besvär skulle bli meningslöst till följd av verkställigheten eller om besvärmyndigheten förbjuder verkställigheten.

Balanseringsprogrammet för stadens ekonomi 2025–2027 är till karaktären en plan som fungerar som bas för de kommande budgetarna. Sparåtgärderna, budgetarna och skattesatserna behandlas ännu separat och först då fattas de bindande besluten. De mest omtvistade omröstningarna i fråga om stadens förvaltningsstadga hänförde sig till hela organstrukturen inom undervisning och småbarnspedagogik. Den här helheten ingick inte i förvaltningsstadgan som lades fram för godkännande. I ärendet som berör Nationaloperan beslutade fullmäktige inte om bidraget utan huruvida staden ska inleda en omförhandling av bidraget. Det nuvarande bidraget grundar sig på tidigare beslut och ett gällande avtal. Det är möjligt att återkomma till ärendet om förvaltningsstadgan, såsom också ärendet om Nationaloperan.

Utifrån ovannämnda motiveringar föreslår vi att alla nämnda beslut kan verkställas innan de vunnit laga kraft.

Vi kan konstatera att om stadsstyrelsen anser att fullmäktiges beslut kommit till i oriktig ordning ska styrelsen avstå från att verkställa besluten och föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige.

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 17.6.2024 är lagenliga.

.....

Vi antecknade att fullmäktiges II vice ordförande Taisto Miettinen lämnade mötet på grund av jäv innan behandlingen av ärendet inleddes (partsjäv).

Stadsdirektör Christoffer Masar redogjorde för ärendet.

Under diskussionen framställde ledamot Satu Mollgren med understöd av ledamot Mikko J. Salminen ett motförslag med följande innehåll:

3.1. Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Stadsstyrelsen verkställer inte fullmäktiges beslut 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt för ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts. I övrigt konstaterar stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Stadsstyrelsen beslutade att inte verkställa fullmäktiges beslut från 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt att föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts.

I övrigt konstaterade stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Bakgrundsmaterial:

Besvär

STF 16.09.2024 § 37

289/00.01.02.02/2024

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige godkänner det bifogade balanseringsprogrammet för ekonomin 2025–2027 och godkänner de riktlinjer som nämns i programmet som balanseringsåtgärder.

.....

Under diskussionen gjorde ledamot Jarkko Huttunen ett motförslag 3.1 med följande innehåll:

"3.1 Remitteringsförslag: Genomförande av balanseringsåtgärder (Huttunen Jarkko)

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Meningen som ska korrigeras: "Tyngdpunkten för balanseringsåtgärderna ligger på inbesparingar som utgör cirka 70 procent av resultatförbättringen medan skattehöjningens andel är cirka 30 procent." Texten i programmet ändras till: "Balanseringen av ekonomin verkställs med 100-procentiga inbesparingar och annat än skattehöjningar (och till övriga delar motsvarande innehåll i fråga). Ärendet remitteras i det här avseendet till beredningen."

Ledamot Huttunens förslag understöddes av ledamöterna Mollgren Satu, Salminen Mikko J., Tuohioja Pauli, Häyrinen-Immonen Ritva samt de personliga ersättarna Lehtinen Petri och Myllymäki Hanna-Riikka.

Eftersom ett understött remitteringsförslag gjordes under diskussionen togs det till omröstning. Ordföranden gjorde ett omröstningsförslag och enligt det röstade de ledamöter som understödde fortsatt behandling av ärendet JA och de som understödde ledamot Huttunens förslag om remittering av ärendet NEJ. Omröstningsförslaget godkändes enhälligt. Det visades även på skärmen i fullmäktigesalen.

I den förrättade omröstningen vann JA-rösterna med rösterna 20–15. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga** till protokollet.

Behandlingen av ärendet fortsatte.

Under diskussionen gjorde ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska ett motförslag 3.2 med följande innehåll:

"3.2 Tillägg till beslutet (Rintamäki-Ovaska Tiina)

Under den ekonomiska balanseringsperioden 1.1.2025–31.12.2027 sänks de förtroendevaldas års- och sammanträdesarvodena till den nivå som gällde före den föregående förhöjningen"

Ledamot Rintamäki-Ovaskas förslag understöddes av ledamöterna Palojoki Risto, Waselius Lulu, Wahlstedt Virva, Nuutinen Saana, Kurkela Heikki, Waselius Fredrik, Huttunen Jarkko samt ersättarna Myllymäki Hanna-Riikka och Lehtinen Petri.

Under diskussionen gjorde ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska ett motförslag 3.3 med följande innehåll:

"3.3 Tillägg på sidan 12 (Mollgren Satu)

Tillägg till texten på sidan 12: Planläggningen och planeringen för byggandet av en finskspråkig lågstadiebyggnad som verkställs efter programmet, förs framåt under åren 2025–27 i enlighet med de tidigare planerna."

Ledamot Mollgrens förslag understöddes av ledamöterna Palojoki Risto, Rintamäki-Ovaska Tiina, Nuutinen Saana, Waselius Lulu, Huttunen Jarkko, Kurkela

Stadsfullmäktige	§ 26	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 37	16.09.2024

Heikki, Salminen Mikko J., Aitola-Helkkula Minna samt ersättarna Lehtinen Petri och Myllymäki Hanna-Riikka samt muntligt av ledamot Wahlstedt Virva.

Ordföranden föreslog en omröstningsordning där ledamot Rintamäki-Ovaskas motförslag först ställs mot stadsstyrelsens grundförslag. De som understödde stadsstyrelsens grundförslag röstade JA och de som understödde ledamot Rintamäki-Ovaskas motförslag röstade NEJ. Omröstningsordningen och omröstningsförslaget visades även på fullmäktigesalens skärm. De godkändes enhälligt.

I den förrättade omröstningen röstade 6 JA, 24 NEJ och 5 röstade blankt. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga** till protokollet. Ledamot Rintamäki-Ovaskas motförslag godkändes således efter omröstningen.

Ledamot Fredrik Waselius föreslog att fullmäktige i de följande omröstningarna övergår till muntlig omröstning. Ordförandens förslag om att ännu observera hur smidigt omröstningssystemet fungerar i de följande omröstningarna godkändes enhälligt.

Ingen omröstning förrättades om ledamot Mollgrens motförslag 3.3 eftersom fullmäktige godkände motförslaget enhälligt när ordförande hörde sig för om saken.

Siffrorna som nämns i protokollet syftar på numreringen i det digitala mötessystemet CloudMeeting.

Beslut:

Fullmäktige godkände balanseringsprogrammet för ekonomin 2025–2027, som finns i bilaga 2, med följande ändringar:

- Under den ekonomiska balanseringsperioden 1.1.2025–31.12.2027 sänks de förtroendevaldas års- och sammanträdesarvoden till den nivå som gällde före den föregående förhöjningen.
- Tillägg till texten på sidan 12: Planläggningen och planeringen för byggandet av en finskspråkig lågstadiebyggnad, som verkställs efter programmet, förs framåt under åren 2025–2027 i enlighet med de tidigare planerna.

Fullmäktige godkände riktlinjerna som nämns i balanseringsprogrammet för ekonomin som balanseringsåtgärder.

Bilagor:

1. Sammanfattning av svaren på invånarenkäten
2. Förslag till balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027
3. Omröstningsrapport
4. Balanseringsprogram för ekonomin 2025–2027, stadsfullmäktige godkänt 16.9.2024

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Revidering av stadens förvaltningsstadga

STF 17.06.2024 § 28

Mer information:

stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121
stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Beredning inför revideringen av förvaltningsstadgan

Stadens förvaltningsstadga har senast granskats i fullmäktige 19.12.2022 (§ 67). Ändringarna trädde i kraft 1.1.2023. Under beredningen konstaterades då att vi återkommer till ärendet om kommittén för mandatfördelning och andra organisations- eller befattningsförändringar i samband med nästa egentliga uppdatering av förvaltningsstadgan. Dessutom antecknade vi då i fullmäktigeprotokollet att vi i samband med nästa uppdatering av förvaltningsstadgan för ärendet om att en företrädare för ungdomsfullmäktige skulle delta i stadsstyrelsens sammanträden till beredning.

I och med verkställandet av övergången till välfärdsområden har revideringen av förvaltningsstadgan pågått längre än ursprungligen planerat. I slutet av hösten 2023 skickade vi ut en förfrågan till de politiska grupperna inom fullmäktige för att utreda hurdana behoven av uppdateringar i förvaltningsstadgan är. De sista svaren på förfrågan kom in i slutet av januari det här året. På stadsstyrelsens sammanträde 29.1.2024 redogjorde vi för svaren på förfrågningarna och diskuterade förslagen som kommit in. I samband med det konstaterade vi samtidigt även vilka stycken som inte förs till beredning och de helheter som behandlas i en separat workshop.

Fullmäktigegruppernas ordförande och stadsstyrelsens medlemmar deltog i en workshop om revideringen av förvaltningsstadgan 14.3.2024. Ämnena omfattade stadsbildskommitténs framtid, en eventuell ny kommitté för mandatfördelning samt förenandet av organisationen för främjande av hälsa och välfärd, vilken är underställd bildningssektorn, med utskotten för undervisning och småbarnspedagogik till ett utskott med sektioner för båda språkgrupperna. Vi kan konstatera att på basis av diskussionen under sammankomsten görs inga ändringar i stadsbildskommittén, de övriga ärendena behandlas nedan.

Utgående från diskussionen under workshopen har vi fortsatt tjänstemannaberedningen. Vi bad utskotten och personalsektionen att separat ge anvisningar för beredningen av den nya förvaltningsstadgan enligt följande:

- personalsektionen: kapitel 3, 6 och 8
- utskotten för undervisning och småbarnspedagogik, välfärdsutskottet, samhällstekniska utskottet och byggnadsutskottet: kapitel 3, 5 och 6

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

- revisionsutskottet: kapitel 3, 5, 9 och 10. Enligt 121 § i kommunallagen är det revisionsutskottets uppgift att bereda förslag till bestämmelser om utskottets uppgifter i förvaltningsstadgan.

Behandlingarna i utskotten och sektionen

[Revisionsutskottet 4.4.2024 § 14](#) och [Revisionsutskottet 25.4.2024 § 18](#)

[Personalsektionen 16.4.2024 § 7](#)

[Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 17.4.2024 § 18](#)

[Byggnadsutskottet 24.4.2024 § 20](#)

[Välfärdsutskottet 24.4.2024 § 16](#)

[Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 25.4.2024 § 26](#)

[Samhällstekniska utskottet 29.4.2024 § 33](#)

Vi har beaktat anvisningarna från organen till ändamålsenliga delar i den fortsatta beredningen. Till de delar som förslaget till reviderad förvaltningsstadga inte motsvarar anvisningarna kan vi konstatera följande:

- Vi föreslår inte ett tillägg till sektordirektörernas ansvarsområden gällande bestämmelsen om behövlig beredning, samordning och verkställande av mötesärenden, eftersom det finns ett omnämnande om saken i stycket om föredragning (§ 121) och detta i övrigt ingår i tjänsteinnehavarens förpliktelser enligt lagen och detta även ingår i det som sektordirektörerna är ansvariga för enligt § 14.
- Vi har inte gjort ett ändringsförslag för § 55 eftersom den nuvarande formuleringen baserar sig på kommunförbundets mall för förvaltningsstadga.
- Vi har inte gjort ett ändringsförslag för 58 § i förvaltningsstadgan (sekreterare för revisionsutskottet) eftersom den nuvarande bestämmelsen möjliggör beaktandet av olika situationer. Utskottet beslutar själv om sekreteraren trots formuleringen.
- Vi lämnar sänkningen av fullmäktiges sammanträdesarvoden och vice ordförandes årsarvode till politiskt övervägande.
- Till övriga delar framgår motiveringarna separat nedan tillsammans med ändringsförslagen.

I den fortsatta beredningen har vi också gjort några senare upptäckta och nödvändiga uppdateringar.

Byggnadsutskottets anvisning om stadsbildskommittén är inte något som påverkar innehållet i förvaltningsstadgan och därför behandlar vi inte ärendet närmare i det här sammanhanget. Byggnadstillsynen och allmänna förvaltningen beaktar anvisningen i beredningen av ärenden som hänför sig till att den nya bygglagen träder i kraft. Det förslag som nu behandlas inbegriper heller inte till

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

övriga delar de ändringar i förvaltningsstadgan, vilka orsakas av revideringen av markanvändnings- och bygglagen, utan de här förs separat till beredning hösten 2024. Den nya bygglagen träder i kraft 1.1.2025.

Stadens välfärdsorganisation (kapitel 2 och 5)

I förvaltningsstadgan föreslår vi att namnet på bildningssektorn ändras till sektorn för bildning och välfärd och att namnet på välfärdsutskottet ändras till välfärds- och fritidsutskottet. Dessutom föreslår vi vissa nya skrivningar angående uppgifterna inom välfärdsarbetet (§ 19 och 21).

Kultur- och fritidsutskottet och stadsstyrelsen har tidigare behandlat ärendet om stadens välfärdsorganisation (kultur- och fritidsutskottet 8.6.2022, § 40), (STS 23.5.2022, § 76 och 31.10.2022, § 166).

Då beslutade organen om att placera välfärdskoordinators befattning, som gäller tills vidare, i bildningssektorns förvaltning. I den ovannämnda förfrågan till fullmäktigegrupperna lyfte vi fram ärendet och organisationen behandlades även som ett av ämnena i workshopen för stadsstyrelsen och ordförandena i fullmäktigegrupperna 14.3.2024.

I stadens förvaltningsstadga behandlas inte organisationen inom stadens olika sektorer i detalj. Enligt 14 § i den gällande förvaltningsstadgan beslutar stadsstyrelsen om fördelning av sektorerna i resultatområden och om ledning av resultatområdena. Utskottet beslutar å sin sida om hur den egna sektorns resultatområden fördelas i resultatenheter och om ledning av resultatenheterna. För allmänna förvaltningens del fattas beslutet av stadsdirektören. I det här föreslår vi inte någon ändring. Därför kräver inte eventuella organisatoriska ändringar en ändring av förvaltningsstadgan, utan verkställandet sker i enlighet med de befogenheter som fastställs i 14 § i förvaltningsstadgan.

Av ovannämnda orsak bereder vi välfärdsorganisationen som ett fristående ärende från förvaltningsstadgan, vilken vi för till beslutsfattande inom den närmaste framtiden.

Välfärdsutskottet har bett om en utredning om anordnandet av integration i Grankulla och möjligheten att verksamheten underställs välfärdsutskottet. Integrationsverksamheten ingår för tillfället i stadsstyrelsens uppgifter. Från och med 1.1.2025 ordnar Esbo-Grankulla sysselsättningsområde arbetskraftsservicen för nyanlända. Staden har även inlett förhandlingar med Esbo om anordnandet av tjänster för nyanlända som inte ingår i arbetskraften. När staden har funnit en lösning på välfärdsorganisationen och utrett det ovannämnda samarbetsarrangemanget, kommer vi att återkomma till ärendet som välfärdsutskottet lyfter fram. Vi kan genomföra eventuella ändringar i förvaltningsstadgan separat eller i samband med att den nya bygglagen och de förändringar som den för med sig beträffande förvaltningsstadgan behandlas.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Utskotts- eller sektionssmodellen (kapitel 2 och 5)?

I förslaget till ny förvaltningsstadga föreslår vi att namnet på organet ändras till utskottet för fostran och utbildning.

Enligt 30 § i kommunallagen ska en tvåspråkig kommun för undervisningsförvaltningen tillsätta ett organ för vardera språkgruppen eller ett gemensamt organ med särskilda sektioner för vardera språkgruppen. Ledamöterna i organen eller sektionerna ska väljas bland personer som hör till respektive språkgrupp. Enligt 31 § i kommunallagen kan en ersättare i ett organ också vara ledamot i en sektion. Fullmäktige kan besluta att också andra än ledamöter och ersättare i organet kan väljas till ledamöter i en sektion, dock inte till ordförande. Vi kan här konstatera att i enlighet med Kommunförbundets anvisningar ska de finsk- och svenskspråkiga organen vara på samma nivå, det vill säga båda ska vara antingen utskott eller sektioner.

I beredningen har vi granskat förvaltningsstadgorna i tvåspråkiga kommuner på det finländska fastlandet. Sektionsmodellen är den klart vanligaste modellen, men det är viktigt att observera att valet naturligtvis påverkas av kommunorganisationen i övrigt, olika samarbetsarrangemang samt språkliga och politiska styrkeförhållanden. I de närliggande kommunerna finns nämndmodellen, som motsvarar utskottsmodellen, utöver Grankulla i Esbo och Kyrkslätt. Sektionsmodellen tillämpas till exempel i Helsingfors, Sibbo och Sjundeå. (Lösningen i Vanda är inte att rekommendera eftersom organen inte är på samma nivå).

Varje kommun väljer själv den modell som är mest lämplig.

Grankulla har sedan år 1994 haft två likvärdiga utskott (tidigare nämnder). Före det tillämpades avdelningsmodellen, alltså en modell som motsvarar sektionssmodellen. Nämndmodellen infördes eftersom den dåvarande systemet inte ansågs fungerande. I avdelningsmodellen hade skolnämnden 9 ledamöter, varav 5 företrädde den finskspråkiga språkgruppen och 4 den svenska. Varje avdelning hade 7 ledamöter.

Utskottsmodellen har hittills ansetts fungerande och stadsstyrelsen har vid behov kunnat behandla sådana ärenden som utskotten inte kunnat enas om. Vi kan konstatera att stadsstyrelsen inte har använt sig av den här möjligheten väldigt ofta. Under den här fullmäktigeperioden har stadsstyrelsen endast en gång använt övertagningsrätten i ett ärende där utskotten för undervisning och småbarnspedagogik kommit till avvikande slutsatser. Under föregående fullmäktigeperiod skedde det här inte en enda gång.

I stadens strategi 2022–2030, som fullmäktige godkänt, ingår mål för en stark tvåspråkighet i stadens verksamhet och även detta är viktigt att beakta i avvägningen. Tvåspråkigheten framhävs redan i visionen: ”Ett handlingskraftigt, välmående, levande tvåspråkigt och mångkulturellt Grani som bygger framtiden på ett resurssmart sätt” och separat i målet om helhetsbetonat välbefinnande.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Utskottsmodellen eller en stark sektionmodell stöder strategin, vilket en sektionmodell utan egentliga befogenheter inte gör.

Det nuvarande arrangemanget med två utskott möjliggör att språkgrupperna har större inflytande över ärenden som berör den egna språkgruppen och skapar på det sättet en större roll i kommunens politiska helhet. Utskottet ligger på en högre förvaltningsorganisatorisk nivå i hierarkin eftersom den står direkt under stadsstyrelsen. I sektionssmodellen skulle välfärdsutskottet ha en starkare ställning än språksektionerna som behandlar avsevärt större budgeter.

Om vi övergår till en modell med ett utskott och två sektioner upphör de överlappande utskottsbehandlingarna i sig gällande sådana gemensamma ärenden som inte är språkbundna. Det här kunde försnabba behandlingen av dylika ärenden. Å andra sidan kan det här även lösas inom modellen med två utskott med hjälp av en välplanerad mötestidtabell.

I sektionssmodellen blir organen en fler. Utskotten för undervisning och småbarnspedagogik har vardera 9 ledamöter. Ju färre platser det finns i ett gemensamt utskott och i underställda sektioner, desto större är risken att särskilt mindre partier inte har representanter i organen. Därför föreslår vi att utskottet även i en eventuell sektionmodell fortfarande har 9 ledamöter (såsom i välfärdsutskottet) och vardera sektion 7 ledamöter. Så var det även i avdelningsmodellen. I sektionssmodellen skulle det därmed finnas 5 platser fler för förtroendevalda än i nuläget. Det här skulle naturligtvis orsaka extra kostnader både i form av sammanträdesarvoden och ordförandenas årsarvoden.

När det gäller ett gemensamt utskott bör vi beakta båda språkens jämlika status och tryggheten av språkliga särdrag, till exempel i fråga om ordförandens språkkunskaper och översättningsbehov rörande ärenden som är under behandling. Därför föreslår vi i fråga om sektionssmodellen att utskottets ordförande inte kan vara medlem i båda sektionerna. I flera kommuner finns det även bestämmelser i förvaltningsstadgan om den språkliga fördelningen av platserna i ett organ (helt eller minst x antal ledamöter från någondera/båda språkgrupperna). Om staden övergår till sektionssmodellen, föreslår vi att det här förfarandet också tillämpas i Grankulla. I förvaltningsstadgan är det även möjligt att fastställa annat om sammansättningen i gemensamma utskott och sektioner: till exempel vilket organ som utser ledamöterna i sektionen, om sektionens ordförande ska vara ledamot i utskottet, om också andra än ledamöter och ersättare i organet kan väljas till ledamöter i en sektion, om ordförande i utskottet kan vara ledamot i sektionen.

För tillfället behandlas alla ärenden i vardera utskott på det språk som används i utskottet i fråga, inklusive eventuell begäran om omprövning och partsfrågor. Till den del som ett ärende behandlas i båda utskotten översätts texten till det andra språket. För tillfället finns endast ett översättningsskede.

I modellen med ett utskott skulle behandlingsspråket i utskottet främst vara finska (enligt stadens förvaltningspråk). I sektionerna skulle behandlingen alltså ske på sektionens eget språk.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

I modellen med ett utskott kunde det ändå uppstå ärenden som ska behandlas på båda språken i utskottet (till exempel ett ärende som behandlats i sektionen som första instans, begäran om omprövning av ett tjänsteinnehavarbeslut eller eventuella partsärenden som ingår i utskottets uppgifter att behandla).

Dessutom har varje ledamot i utskottet rätt att i enlighet med 28 § i språklagen använda finska eller svenska vid sammanträden. Det här ställer annorlunda krav på sammansättningen och/eller översättningsbehovet än i den nuvarande modellen med två utskott.

I sektionsmodellen ingår i utskottets befogenheter att behandla ärenden som berör språkgruppen utöver utskottet även i sektionen, vilket skulle förlänga ärendenas behandlingstider och öka översättningsbehovet. Vi kan utgå ifrån att översättningsbehovet skulle öka i sektionsmodellen jämfört med modellen med två utskott och vi måste beakta att bildningssektorn inte har en egen översättare utan stödjer sig mot allmänna förvaltningens översättarresurs (1,5 årsverken), såsom även de andra sektorerna. Användningen av utomstående översättningstjänster skulle orsaka extra kostnader.

Översättningsbehovet och separata behandlingar i sektionerna skulle förlänga behandlingstiden, vilket kan visa sig särskilt utmanande i behandlingen av budgeten. Det finns också för övrigt många ärenden som är antingen språkbundna eller berör språkgruppen på det sättet att det måste behandlas i sektionen. Till den del som ett ärende i sektionsmodellen behandlas i endast ett organ (antingen utskottet eller sektionen), skulle behandlingstiden givetvis kunna förkortas jämfört med nu. Vi kan konstatera att ganska många av ärendena som behandlats i utskotten år 2023 i sektionsmodellen kunde anses kräva en behandling i sektionen.

Eftersom vi också kan lösa de eventuella utmaningarna med den nuvarande verksamhetsmodellen på annat sätt och för att sektionsmodellen anses försvaga stadens starka tvåspråkighet, föreslår vi inga ändringar i förvaltningsstadgan i det här avseendet.

Om staden beslutar att övergå till sektionsmodellen, måste vi även slå fast vilka ärenden som ska beslutas om i utskottet och sektionerna. Det här har de enskilda kommunerna löst utifrån situationen i den egna kommunen. Grunden för det här bör också utgå från de fastslagna befogenheterna i förvaltningsstadgan.

Vi kan konstatera att i den nuvarande utskottsmodellen är uppgifterna och beslutsfattandet tydliga i förhållande till varandra. I sektionsmodellen kan det finnas plats för olika tolkningar mellan sektionernas och utskottets befogenheter trots så välformulerade skrivelser som möjligt.

Utifall att staden beslutar att övergå till sektionsmodellen presenteras i **bakgrundsmaterial 1** behövliga ändringar till den nu reviderade versionen av förvaltningsstadgan som är under behandling. Ändringarna skulle träda i kraft först i början av nästa fullmäktigeperiod. Således är det möjligt att separat träffa

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

ett avgörande om till exempel en del av de nödvändiga ändringarna, såsom befogenhetsfrågorna, senare under hösten.

I det här sambandet är det också möjligt att utförligt behandla hela den förvaltningsorganisatoriska strukturen inom bildningssektorn med betoning på välfärdsarbetet. Därför föreslår vi att om staden beslutar att övergå till sektionsmodellen, så fattas beslut om att återkomma på hösten till befogenhetsfrågorna och övriga alternativ som berör den förvaltningsorganisatoriska strukturen inom bildningssektorn. Som bakgrundsmaterial finns ett utkast till alternativa modeller för den förvaltningsorganisatoriska strukturen (**bakgrundsmaterial 2**) och i huvuddrag ändringarna i förvaltningsstadgan på basis av den nu reviderade versionen av förvaltningsstadgan som är under behandling (**bakgrundsmaterial 3**). I modellen skulle det nya utskottet för fostran och välfärd ha en stark sektorsövergripande ställning inom bildningssektorn. Antalet organ förblir detsamma, men modellen ger en liten kostnadsbesparing jämfört med nuvarande modell och modellen som presenteras i bakgrundsmaterial 1. Välfärdsarbetet består inte endast av idrott, kultur, bibliotekstjänster, ungdomstjänster och medborgarinstitutets tjänster, utan fostran och utbildning är centrala i främjandet av delaktighet och välbefinnande i samhället. Bildning och välbefinnande är faktorer som stärker varandra och de bildar en grund för hållbar utveckling av individer och samhället. Bildning ger kunskaper, färdigheter och möjligheter som förbättrar välbefinnandet och välbefinnande skapar gynnsamma och stabila förhållanden för en individs lärande. Det här skulle omsättas väl i praktiken genom att bilda ett nytt utskott för bildning och välfärd.

Strukturen i förslaget till revideringen av förvaltningsstadgan

I **bilaga 1** presenteras uppdateringarna i två spalter på det sättet att i den vänstra spalten finns bestämmelserna i den gällande förvaltningsstadgan och i den högra motsvarande bestämmelser som vi föreslår att revideras. De ändrade avsnitten är utmärkta med gult och avförda delar är överstrukna. De delar som är flyttade direkt från ett ställe till ett annat i förvaltningsstadgan eller de avsnitt som är flyttade till förvaltningsstadgan från stadens andra anvisningar (allmänna upphandlingsanvisningar, STS 12.12.2012 och anvisningarna för intern kontroll, STS 12.6.2013 och 26.1.2015) är utmärkta med grönt.

På grund av revideringen kommer numreringen av paragraferna delvis att ändras. I beredningstexten hänvisar vi i det här skedet ändå till de existerande paragrafnumren, den slutliga numreringen granskar vi efter att stadsfullmäktige har godkänt den reviderade förvaltningsstadgan. Med tanke på framtida granskningar föreslår vi att vi frångår kutymen att hänvisa till paragrafer och hänvisar i fortsättningen till det stycke som ärendet berör.

Ändringsförslag som berör personalen (kapitel 6 och 8)

Kapitlet som behandlar stadens personal har länge haft samma innehåll. I samband med den föregående större uppdateringen år 2020 gjordes närmast

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

ändringar av teknisk karaktär i kapitlet. I ändringsförslagen syns därför även behov som kommit fram i den operativa verksamheten.

Formuleringarna om stadens lönesystem är gammalmodiga och beaktar inte att i fråga om kollektivavtalen (AKTA, UKTA, TS och TIM-AKA) som staden tillämpar har uppgiftsspecifika löner med lönekoder fastställts. Dessa följer staden och används vid anställning av nya anställda. Lönetabellen granskas årligen och alltid i samband med allmänna förhöjningar eller justeringspottar. Uppdateringen av löneanvisningarna ingår naturligt i personalsektionens uppgifter, såsom även övriga ersättningar eller personalförmåner som betalas till personalen. Bestämmelserna om personalsektionens befogenheter är i praktiken helt omarbetade, samma gäller delvis också bestämmelserna om personaldirektörens befogenheter. Målet är att beskriva befogenhetsfrågorna tydligare än hittills. Ändringarna som berör lönesystemet syns även i 36 §.

Stadsstyrelsen skulle fortsättningsvis inrätta tjänster eller uppgifter i arbetsavtalsförhållande, men i fortsättningen främst i samband med behandlingen av budgeten. Mitt under året ska enligt förslaget endast nya ordinarie tjänster behandlas av stadsstyrelsen. I fråga om befattningar föreslår vi att befogenheten överförs på stadsdirektören. I övrigt föreslår vi endast ändringar av teknisk karaktär i dessa bestämmelser.

Enligt mallen för förvaltningsstadga presenterar Kommunförbundet nya bestämmelser i 31 § och efter 32 §.

Vi föreslår vissa principiella ändringar i bestämmelserna om rekrytering. Eftersom ekonomidirektören och personaldirektören inte är sektordirektörer föreslår vi att stadsstyrelsen även i fortsättningen bestämmer valet av dem. Den nuvarande formuleringen om stadsstyrelsens befogenheter är föråldrad, ologisk och baserar sig på en tidigare situation då allmänna förvaltningen inte var en egen sektor. I förvaltningsstadgan föreslås nu att vi inom alla sektorer övergår till en och samma konsekventa verksamhetsform som även tillämpas brett på annat håll, där den som står ovanför den närmaste chefen i regel utser personen som väljs till en uppgift enligt den så kallade principen "chefens chef".

Vi föreslår en ändring av befogenheterna i punkten om beslut om ledigheter (§ 37) så att befogenheterna är bättre lämpade för den operativa verksamhetens behov.

Vi har flyttat bestämmelserna om ställföreträdande från andra delar i förvaltningsstadgan till kapitlet om personalärenden.

Uppsägningar som arbetsgivaren gör är lyfta till en högre nivå än tidigare.

Språkkunskaper som krävs av personalen behandlas i kapitel 8. Vi föreslår en lindring av språkkunskapskraven (§ 48) på grund av situationen på arbetsmarknaden och för att göra arbetsplatsen mer lockande. Förslaget skapar samtidigt en kompromiss till de motsatta åsikterna som kom fram i anvisningarna.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

De övriga ändringarna i de ovannämnda kapitlen är närmast av teknisk karaktär.

Bestämmelser i förvaltningsstadgan om tjänsteinnehavarnas särskilda beslutanderätt (kapitel 3)

Vi har gjort ett tillägg om tjänsteinnehavarnas särskilda beslutanderätt i slutet av kapitel 3 i förvaltningsstadgan. I bestämmelsen har vi sammanfattat de befogenheter som stadsstyrelsen godkänt i de allmänna upphandlingsanvisningarna och anvisningarna för intern kontroll, delvis med vissa preciseringar. De gällande bestämmelserna (om bland annat avbrytandet av en upphandling, uppsägning av ett upphandlingsavtal, beslut om optioner) är överförda direkt från anvisningarna med undantag av nedanstående avsnitt.

- För stadsdirektören och sektordirektören har vi ändrat hänvisningen om den högsta nedre gränsen för nationella upphandlingar (numera 500 000 euro) till det nationella tröskelvärdet för byggnadsentreprenader (150 000 euro, vilket motsvarar summan i upphandlingsanvisningarna då de trädde i kraft).
- För resultatområdescheferna har vi höjt beslutanderätten om upphandling av varor och tjänster till det nationella tröskelvärdet (förändring 30 000 euro till 60 000 euro).
- För resultatenhetscheferna har vi höjt befogenheterna från 10 000 euro till 30 000 euro och dessutom tillagt befogenheter av fastställd nödvändighet till sådana som har en tjänst direkt under resultatområdeschefen inom samhällstekniska sektorn och som självständigt fungerar som ansvariga för investeringsprojekt.
- Alla sektordirektörer har fått utökade befogenheter att göra vissa upphandlingar av varor och material för dagligt bruk och ingå ramavtal för dem. Tidigare har endast sektordirektören för allmänna förvaltningen haft rätt att göra det. Å andra sidan har vi lämnat investeringarna utanför befogenheterna.
- Vi har även gjort en motsvarande utvidgning i fråga om deltagande i samordnad upphandling med förutsättningen att det inte handlar om en ändring av verksamheten.
- Vi har gett mer omfattande befogenheter än de ovannämnda att göra minikonkurrensutsättningar inom konkurrensutsatta ramavtal.
- Vi har gett mer omfattande befogenheter än tidigare att delta i samordnad upphandling (till exempel Hansel).
- Vi har centraliserat befogenheterna för avskrivningar av fordringar och befrielse från dem till ekonomidirektören i stället för att som tidigare ha parallella alternativ. Ändringen motsvarar den nuvarande praxisen.

Övriga förslag på ändringar av förvaltningsstadgan

Vi föreslår granskningar av förvaltningsstadgan utgående från Kommunförbundets mall för förvaltningsstadga (§ 2, 5, 17, 56, 73, 84, 112, 114, 128, 131, 134 och rubriken i kapitel 7). Dessutom har vi tillagt en ny bestämmelse i slutet av förvaltningsstadgan.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Vi föreslår även en del korrigeringar av teknisk karaktär i förvaltningsstadgan. Korrigeringarna beror på språkliga, stilistiska och struktureringsmässiga faktorer samt ett lagstadgat eller i praktiken uppdagat behov att precisera vissa frågor. Vi föreslår att överlappande formuleringar och onödiga ställen i förvaltningsstadgan stryks. De här har inte till alla delar presenterats separat i föredragningstexten.

I kapitel 2 om stadens organ har vi lagt till ett nämnannde om fullmäktiges valnämnd. I kapitlet finns även ett tillägg om föredragande i centralvalnämnden.

Vi föreslår ett slopande av Esbo stads rätt till en representant i utskotten för undervisning och småbarnspedagogik (i fortsättningen utskotten för fostran och utbildning). Vi kan konstatera att detta är en kvarleva efter avtalat samarbete med Esbo stad om anordnande av grundläggande utbildning, men Esbo stads representationsrätt har inte längre nämnts i avtal som ingåtts år 2005 eller efter det.

I förvaltningsstadgan finns för närvarande bestämmelser om ungdomsfullmäktige separat i samband med fullmäktige. För tydlighetens skull har vi flyttat det här till bestämmelserna om påverkansorgan (§ 11).

Några ledamöter har framfört önskemål om en beredning av ärendet om att en företrädare för ungdomsfullmäktige får delta i stadsstyrelsens sammanträden (STF 19.12.2022). Vi kan konstatera att en företrädare för ungdomsfullmäktige redan nu kan vara närvarande på stadsstyrelsens möten eftersom organet själv kan besluta om övriga personers närvaro- och yttranderätt på sina sammanträden (§ 114). I kommunerna inom huvudstadsregionen och i Västra Nyland har endast Raseborg en ovillkorlig formulering om ungdomsfullmäktiges rätt att utse en företrädare till stadsstyrelsens sammanträden, på annat håll grundar sig en eventuell närvaro på organets eget beslut. Därför föreslår vi att ingen skrivning om ungdomsfullmäktiges närvaro- och yttranderätt på stadsstyrelsens sammanträden görs i förvaltningsstadgan, utan stadsstyrelsen kan om den så anser själv verkställa rätten. Om staden ändå beslutar att göra på ett annat sätt, föreslår vi att närvarorätten inte endast begränsas gällande ärenden och behandlingen av ärenden som omfattas av sekretess, utan organet har även annars möjlighet att begränsa närvaron på grund av karaktären på ett enskilt ärende.

I paragrafen om stadsdirektörens befogenheter (§ 13) föreslår vi tillägg av teknisk karaktär och särskilt tillägg som hör samman med den operativa verksamheten. Därtill finns tillägg om befogenheter som överförts från stadens anvisningar för intern kontroll som stadsstyrelsen godkänt.

Eftersom vidaredelegerad beslutanderätt inte kan ges till andra än personer i tjänsteförhållande, har vi gjort preciseringar om detta i förvaltningsstadgan.

I stadsstyrelsens befogenheter föreslår vi vissa korrigeringar och preciseringar av teknisk karaktär samt preciseringar som beror på reformen av social- och hälsovården och arbets- och näringstjänsterna. Dessutom föreslår vi att

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

fullmäktiges befogenheter i fråga om avgifter för underhåll och renhållning av gator samt byggnadstillsynstaxan överförs på stadsstyrelsen. Godkännandet av övriga taxor ingår i utskottens befogenheter, eller när det gäller allmänna förvaltningens avgifter i stadsdirektörens befogenheter. Som en ny uppgift föreslår vi tillsättandet av en kommitté för mandatfördelning. Syftet är också att tydligare än hittills nämna stadsstyrelsens befogenheter att i konfliktsituationer redan nu besluta om ärenden som ingår i flera utskotts beslutanderätt

Vi föreslår att ett omnämmande om befogenheter i fråga om mottagande av donationer, arv eller testamente läggs till i förvaltningsstadgan (§ 13 stadsdirektören och § 18 stadsstyrelsen).

Vi föreslår en precisering i anslutning till utskottens beslutanderätt i fråga om tillfälliga lokaler eftersom den nuvarande formuleringen i förvaltningsstadgan är svårtolkad (§ 20.7 och samhällstekniska utskottet § 21.2 och § 21.7). Vi har ändrat formuleringen efter inlämnade anvisningar. Även i övrigt är det fråga om preciseringar av den allmänna beslutanderätten som inte ändrar på det nuvarande tillståndet.

Vi föreslår att samhällstekniska utskottet får rätt att ingå arrendeavtal i fråga om mark- och vattenområden för tio år (i stället för nuvarande fem år) och föreslår en överföring av befogenheterna från stadsstyrelsen till samhällstekniska utskottet när försäljningen av en tomt grundar sig på ett tomtarrendeavtal (då köpesumman baserar sig på de överlåtelsevillkor som stadsstyrelsen fastställer årligen). Vi föreslår att alla boende i fortsättningen väljs av samhällstekniska sektorn eftersom personaldirektören föreslår att personaldirektörens beslutanderätt i ärendet upphävs.

Vi har framställt att välfärdsutskottets (i fortsättningen välfärds- och fritidsutskottet) uppgifter och befogenheter preciseras och kompletteras med välfärdsarbetet.

Vi föreslår preciseringar i kapitlet om ekonomi. Vi föreslår att bestämmelserna om intern kontroll flyttas från kapitlet om extern kontroll (§ 57) till kapitel 11.

Vi föreslår att tidsfristen för kallelsen till fullmäktiges sammanträde ändras till fem dagar före mötet i stället för tio och att vi samtidigt frångår utskickandet av en separat tilläggslista (§ 73–74). Behandlingen i fullmäktige föregås alltid av en behandling i ett annat organ och därför är det fortfarande möjligt att sätta sig in i ärendet i mycket god tid.

Vi har uppdaterat förvaltningsstadgan till de delar som berör användningen av digital möteshantering.

Vi har förtydligat bestämmelsen om omröstningsordningen (§ 89), såsom innehållet i kapitel 14 om majoritetsval och proportionella val (i det här fallet har tilläggen/ändringarna markerats med gult eftersom innehållet i övrigt är detsamma fastän ordningen är ändrad).

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

I bestämmelsen om invånarinitiativ (§ 132) har vi strukit momentet om antal invånare som lägger fram ett initiativ.

Vi föreslår att mötesarvodet för tilläggstimmar (§ 139) slopas.

I fråga om centralvalnämnden föreslår vi att en timersättning som stadsstyrelsen separat fastställer betalas för rösträkning i stället för mötesarvode eftersom rösträkningen pågår anmärkningsvärt längre än organens sedvanliga möten. Arbetet påminner mer om andra valorgans arbete. Å andra sidan bör vi beakta att i framtiden räknar centralvalnämnden rösterna i två val (kommunal- och områdesval) samtidigt.

Behandling i stadsstyrelsen 27.5.2024 (§ 80)

Stadsstyrelsen beslutade under sitt sammanträde 27.5.2024 att göra följande ändringar i utkastet till förvaltningsstadga som utdelades som bilaga till föredragningslistan:

- från X § på sidan 11 i utkastet stryker vi bestämmelsen: "I upphandlingar som ingår i ett organs beslutanderätt har stadsdirektören och sektordirektören behörighet att säga upp ett avtal."
- Till 109 § på sidan 60 gör vi i enlighet med den gällande förvaltningsstadgan ett tillägg både i rubriken och texten om att organen beslutar om tid och plats för sina sammanträden.
- Till sidan 71 lägger vi till den nu gällande 139 §: "För ett sammanträde där en ledamot eller ersättare i organet har varit närvarande över tre timmar, betalas sammanträdesarvodet höjt med 50 procent."
- Vi ändrar 141 § på sidan 71 som behandlar årsarvoden så att årsarvodet till fullmäktiges I och II vice ordförande sänks till samma nivå som stadsstyrelseledamöternas årsarvode, alltså från nuvarande 2 650 euro till 1 300 euro.
- Vi ändrar inte 9.5 § på sidan 4 i utkastet som berör finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.
- Vi ändrar inte 9.7 § på sidan 5 i utkastet som berör svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Vi ändrar heller inte namnen på utskotten för undervisning och småbarnspedagogik på andra ställen i förvaltningsstadgan.

Dessutom beslutade stadsstyrelsen att återkomma till hela den organisatoriska helheten inom undervisning och småbarnspedagogik på hösten 2024.

Stadsstyrelsen beslutade att föreslå för fullmäktige att godkänna förvaltningsstadgan med de ovannämnda korrigeringsarna och befullmäktigade förvaltningstjänsterna att göra korrigeringar av teknisk och språklig karaktär i förvaltningsstadgan och bakgrundsmaterialet före behandlingen i fullmäktige.

Av [protokollet](#) framgår noggrannare vilka ändringsförslag som lades fram och vilka omröstningar som förrättades under sammanträdet.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Som **bilaga 1** finns utkastet till reviderad förvaltningsstadga som vi omarbetat på basis av stadsstyrelsens beslut.

Stadsstyrelsen:

Stadsfullmäktige beslutar att godkänna den bifogade reviderade förvaltningsstadgan och befullmäktigar tjänsteinnehavarna att efter beslutsfattandet genomföra ändringarna i förvaltningsstadgan som orsakas av paragrafnumreringen.

Dessutom beslutar fullmäktige att den ändrade förvaltningsstadgan träder i kraft 1.8.2024. Ett undantag till det här är ändringen i 141 § i förvaltningsstadgan om årsarvodet till fullmäktiges vice ordförande, som träder i kraft från och med början av nästa fullmäktigeperiod 1.6.2025.

.....

Under diskussionen gjordes flera motförslag och i slutet av diskussionen även ett remitteringsförslag.

Motförslag

Ledamot Taisto Miettinen gjorde ett motförslag 8.1 som understöddes av följande ledamöter:

Salminen Mikko J.
Huttunen Jarkko
Wahlstedt Virva
Tuohioja Pauli
Häyrinen-Immonen Ritva
Pesonen Juha
Palojoki Risto
Lehmuskoski Tuula

"8.1 Komplettering av beslutet (Miettinen Taisto)

Dessutom beslutade stadsfullmäktige att återkomma till hela den organisatoriska helheten inom undervisning och småbarnspedagogik på hösten 2024 i enlighet med stadsstyrelsens beslut."

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag 8.2 som understöddes av följande ledamöter:

Villa Sami
Wahlstedt Virva
Salminen Mikko J.
Häyrinen-Immonen Ritva
Rintamäki-Ovaska Tiina
Kurkela Heikki
Huttunen Jarkko

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Palojoki Risto
Tuohioja Pauli

"8.2 Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Av stadsdirektören krävs goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken."

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag 8.3 som understöddes av följande ledamöter:

Villa Sami
Salminen Mikko J.
Kurkela Heikki
Wahlstedt Virva
Huttunen Jarkko
Palojoki Risto
Tuohioja Pauli
Rintamäki-Ovaska Tiina

"8.3 Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Av bildningsdirektören krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda i det andra inhemska språket."

Det konstaterades att ledamot Patrick Nysten drog tillbaka sitt motförslag 8.4 som syns i det digitala mötessystemet vid det här ärendet.

Ledamot Fredrik Waselius gjorde ett motförslag 8.5 som understöddes av följande ledamöter:

Rehn-Kivi Veronica
Hammarberg Johanna
Westermarck Susanna
Lerche Jessica
Löfstedt-Söderholm Gunilla
Colliander-Nyman Nina
Sederholm Camilla

"8.5 § 48 Krav på språkkunskaper hos personalen Punkt 2 (Waselius Fredrik)

"Av undervisningschefen krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i båda de inhemska språken." "Opetuspäälliköltä vaaditaan molempien kotimaisten kielten erinomaista suullista ja kirjallista taitoa"

Ledamot Fredrik Waselius gjorde ett motförslag 8.6 som understöddes av följande ledamöter:

Rehn-Kivi Veronica
Westermarck Susanna
Hammarberg Johanna
Löfstedt-Söderholm Gunilla
Lerche Jessica
Colliander-Nyman Nina

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Nysten Patrick
Waselius Lulu
Nuutinen Saana

"8.6 §139 Arvode för tilläggsstimmar (Waselius Fredrik)

*Stryks: § 139 Arvode för tilläggsstimmar För ett sammanträde där en ledamot eller ersättare i organet har varit närvarande över tre timmar, betalas sammanträdesarvodet höjt med 50 procent.
139 § stryks"*

Ledamot Saana Nuutinen drog tillbaka sitt motförslag 8.7 som syns i det digitala mötessystemet och ersatte det med ett nytt förslag 8.10. Följande ledamöter understödde förslaget:

Waselius Lulu
Westermarck Susanna
Colliander-Nyman Nina
Vaenerberg Lotta
Hammarberg Johanna
Aitola Minna

"8.10 Nytt motförslag som ersätter förslag 8.7 (Nuutinen Saana)

Eftersom jag vill att vi avgör frågan nu i stället för att flytta beslutet till hösten så föreslår jag ett tillägg i förvaltningsstadgan: 1) när utskotten för undervisning och småbarnspedagogik behandlar likartade ärenden som är av större än ringa betydelse för omfattningen av de tjänster som staden erbjuder eller servicenätverket, ska utskotten förhandla om dessa sinsemellan innan de fattar ett beslut. 2) Punkten som gäller närvaro vid ett sammanträde kompletteras med att en företrädare som utskottet för undervisning och småbarnspedagogik utsett har rätt att närvara vid det andra utskottets för undervisning och småbarnspedagogik sammanträden."

Ledamot Taisto Miettinen gjorde ett motförslag 8.8 som understöddes av följande ledamöter:

Huttunen Jarkko
Wahlstedt Virva
Tuohioja Pauli
Salminen Mikko J.

"8.8 Sektionsmodellen (Miettinen Taisto)

I fråga om utskotten för undervisning och småbarnspedagogik går vi över till en modell med ett utskott och två sektioner"

Remitteringsförslag

Ledamot Jarkko Huttunen gjorde ett remitteringsförslag 8.9 som understöddes av följande ledamöter:

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Miettinen Taisto
Tuohioja Pauli
Kauppila Matti
Villa Sami
Salminen Mikko J.
Palojoki Risto
Pesonen Juha

"8.9 Remittering av ärendet (Huttunen Jarkko)

Ärendet remitteras och behandlas senare"

Ledamot Mikko J. Salminen gjorde ett motförslag 8.11 som ledamot Veronica Rehn-Kivi muntligt understödde. Motförslaget hade följande innehåll:

"8.11 Arvoden till fullmäktiges vice ordförande (Salminen Mikko J.)

Enligt styrelsens förslag."

Genomförda omröstningar

Eftersom ett understött remitteringsförslag gjordes under diskussionen togs det till omröstning först. Ordförandes omröstningsförslag om att de som understödde fortsatt behandling av ärendet röstar JA och de som understöder en remittering NEJ, godkändes enhälligt.

I den genomförda omröstningen röstade 18 ledamöter för fortsatt behandling av ärendet och 16 för en remittering och en ledamot röstade blankt. Hur ledamöterna röstade framgår av protokollets **bilaga 2** som är en rapport över röstningsresultatet från det elektroniska mötessystemet.

Därmed fortsatte behandlingen av ärendet.

Fullmäktige kunde inte nå enighet om motförslagen 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.8 och 8.10 och därför genomfördes omröstningar om dessa.

Ordförande föreslog en omröstningsordning med omröstning om motförslagen 8.2, 8.3, 8.5 och 8.6 som gäller enskilda bestämmelser först. Dessa ställdes i varje omröstning en åt gången mot stadsstyrelsen grundförslag. Ordförandes förslag om omröstningsordning godkändes enhälligt. Ordförandes omröstningsförslag och hur ledamöterna röstade i varje omröstning framgår av **bilaga 2** som är en rapport över röstningsresultatet från det elektroniska mötessystemet.

Ordförandes omröstningsordning och omröstningsförslagen gällande motförslagen 8.1, 8.8 och 8.10, vilka godkändes enhälligt, och hur ledamöterna röstade i varje omröstning framgår av **bilaga 2** som är en rapport över röstningsresultatet från det elektroniska mötessystemet.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Mikko J. Salminens och ledamot Veronica Rehn-Kivis motförslag 8.11 godkändes enhälligt.

"8.11 Arvoden till fullmäktiges vice ordförande (Salminen Mikko J.)

Enligt styrelsens förslag."

Stadsfullmäktige godkände alltså efter omröstningarna följande motförslag:

"8.10 Nytt motförslag som ersätter förslag 8.7 (Nuutinen Saana)

Eftersom jag vill att vi avgör frågan nu i stället för att flytta beslutet till hösten så föreslår jag ett tillägg i förvaltningsstadgan: 1) När utskotten för undervisning och småbarnspedagogik behandlar likartade ärenden som är av större än ringa betydelse för omfattningen av de tjänster som staden erbjuder eller servicenätverket, ska utskotten förhandla om dessa sinsemellan innan de fattar ett beslut. 2) Punkten som gäller närvaro vid ett sammanträde kompletteras med att en företrädare som utskottet för undervisning och småbarnspedagogik utsett har rätt att närvara vid det andra utskottets för undervisning och småbarnspedagogik sammanträden."

Beslut:

Stadsfullmäktige beslutade att godkänna den reviderade förvaltningsstadgan i bilaga 3 och befullmäktiga tjänsteinnehavarna att efter beslutsfattandet genomföra ändringarna i förvaltningsstadgan som orsakas av paragrafnumreringen.

Dessutom beslutade fullmäktige att den ändrade förvaltningsstadgan träder i kraft 1.8.2024. Ett undantag till det här är ändringen i förvaltningsstadgan om årsarvodet till fullmäktiges vice ordförande, som träder i kraft från och med början av nästa fullmäktigeperiod 1.6.2025.

Bilagor:

1. Förslag till ny förvaltningsstadga
2. Rapport över röstningsresultat
3. Förvaltningsstadga, godkänd av fullmäktige 17.6.2024

Bakgrundsmaterial:

1. Presentation av ändringarna om staden beslutar att övergå till sektionmodellen
2. Alternativ förvaltningsorganisatorisk modell
3. Utkast till eventuella förvaltningsorganisatoriska ändringar inom bildningssektorn

STS 12.08.2024 § 100

Mer information:

förvaltningsdirektör Hanna Ormio, tfn 040 637 3683

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

I enlighet med kommunallagen 39 § har stadsstyrelsen till uppgift att svara för tillsynen över lagligheten i fullmäktiges beslut. Tillsynen ger möjlighet att korrigera eventuella lagstridigheter.

Om stadsstyrelsen finner att ett beslut av fullmäktige har kommit till i oriktig ordning eller att fullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska kommunstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt (kommunallagen § 96).

Fullmäktigemötets protokoll 17.6.2024 finns på [stadens webbplats](#).

Besvär (som **bakgrundsmaterial**) har anförts i fråga om ärendena § 26 (Balanseringsprogram för stadens ekonomi 2025–2027), § 28 (Revidering av stadens förvaltningsstadga) och § 29 (Utredning om Grankulla stads andel i finansieringen av nationaloperan och baletten) som behandlades under fullmäktiges sammanträde 17.6.2024. De som anfört besvär har krävt att de nämnda besluten upphävs och återremitteras till behandling i stadsfullmäktige samt att besluten som besvären riktar sig mot inte får verkställas förrän ett avgörande är träffat i ärendet. Motiveringarna omfattar omständigheterna kring godkännandet av omröstningsordningen och omröstningssättet, att omröstningsordningen var oriktig (ärendena § 28 och § 29) och att anvisningen för sökande av ändring varit felaktig (ärende § 29). Besvären gäller inte innehållet i själva besluten. Vi kan konstatera att vi utreder felaktigheten i anvisningen för sökande av ändring och korrigerar felet vid behov.

Besvären mot beslutet hindrar inte styrelsen från att konstatera att beslutet är lagstridigt och avstå från verkställande. Om styrelsen anser att beslutet är lagstridigt har den en skyldighet att inte verkställa beslutet. Styrelsen ska då meddela varför den anser att beslutet är lagstridigt.

Vi föreslår att stadsstyrelsen inte ska anse att beslutet fattats i oriktig ordning. Vid omröstningen om ändringsförslagen har ingen oklarhet förekommit kring vad omröstningen gäller eller i vilken ordning omröstningen sker. Omröstningssättet och omröstningsordningen har inte avvikit från normal praxis i fullmäktige. Om förvaltningsdomstolen ändå anser att någon av omröstningarna varit felaktig till någon del har detta inte påverkat slutresultatet och då skulle det inte finnas någon orsak att upphäva fullmäktiges beslut (KHO 29.5.2001 T 1292).

Om stadsstyrelsen konstaterar att beslutet som besvären riktar sig mot är lagenligt, ska stadsstyrelsen bedöma om beslutet kan verkställas utan att ha vunnit laga kraft. Enligt 143 § i kommunallagen får ett beslut verkställas innan det har vunnit laga kraft. Ett beslut får dock inte börja verkställas, om begäran om omprövning eller anförande av besvär skulle bli meningslöst till följd av verkställigheten eller om besvärmyndigheten förbjuder verkställigheten.

Balanseringsprogrammet för stadens ekonomi 2025–2027 är till karaktären en plan som fungerar som bas för de kommande budgetarna. Sparåtgärderna, budgetarna och skattesatserna behandlas ännu separat och först då fattas de

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

bindande besluten. De mest omtvistade omröstningarna i fråga om stadens förvaltningsstadga hänförde sig till hela organstrukturen inom undervisning och småbarnspedagogik. Den här helheten ingick inte i förvaltningsstadgan som lades fram för godkännande. I ärendet som berör Nationaloperan beslutade fullmäktige inte om bidraget utan huruvida staden ska inleda en omförhandling av bidraget. Det nuvarande bidraget grundar sig på tidigare beslut och ett gällande avtal. Det är möjligt att återkomma till ärendet om förvaltningsstadgan, såsom också ärendet om Nationaloperan.

Utifrån ovannämnda motiveringar föreslår vi att alla nämnda beslut kan verkställas innan de vunnit laga kraft.

Vi kan konstatera att om stadsstyrelsen anser att fullmäktiges beslut kommit till i oriktig ordning ska styrelsen avstå från att verkställa besluten och föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige.

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 17.6.2024 är lagenliga.
.....

Vi antecknade att fullmäktiges II vice ordförande Taisto Miettinen lämnade mötet på grund av jäv innan behandlingen av ärendet inleddes (partsjäv).

Stadsdirektör Christoffer Masar redogjorde för ärendet.

Under diskussionen framställde ledamot Satu Mollgren med understöd av ledamot Mikko J. Salminen ett motförslag med följande innehåll:

3.1. Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Stadsstyrelsen verkställer inte fullmäktiges beslut 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt för ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts. I övrigt konstaterar stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Stadsstyrelsen beslutade att inte verkställa fullmäktiges beslut från 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt att föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts.

I övrigt konstaterade stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Bakgrundsmaterial:

Besvär

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

STF 16.09.2024 § 38

554/00.01.01.00/2021

Stadsstyrelsen:

Stadsfullmäktige beslutar att godkänna den bifogade reviderade förvaltningsstadgan och befullmäktigar tjänsteinnehavarna att efter beslutsfattandet genomföra ändringarna i förvaltningsstadgan som orsakas av paragrafnumreringen.

Dessutom beslutar fullmäktige att den ändrade förvaltningsstadgan träder i kraft 1.8.2024. Ett undantag till det här är ändringen i 141 § i förvaltningsstadgan om årsarvodet till fullmäktiges vice ordförande, som träder i kraft från och med början av nästa fullmäktigeperiod 1.6.2025.

.....

I samband med behandlingen av ärendet gjordes flera motförslag. Siffrorna som nämns i protokollet syftar på numreringen i det digitala mötessystemet. Av det digitala mötessystemet framgår att motförslag 4.3 hade tagits tillbaka.

Remitteringsförslag

Under diskussionen gjorde ledamot Jarkko Huttunen ett motförslag som understöddes av Petri Lehtinen och ordförande Tapani Ala-Reinikka. Motförslag **4.1** hade följande innehåll:

"4.1.1. Tillägg till beslutet (remittering) (Huttunen Jarkko)

Frågan som gäller organens sammansättning inom undervisning och småbarnspedagogik remitteras till beredning."

Eftersom ett understött remitteringsförslag gjordes togs det till omröstning först. Enligt ordförandens omröstningsförslag röstade de som understödde fortsatt behandling av ärendet JA och de som understödde remittering av ärendet NEJ. Fullmäktige godkände enhälligt omröstningsordningen och omröstningsförslaget som ordföranden lade fram. Omröstningsförslaget visades även på fullmäktigesalens bildskärm.

I omröstningen vann de som understödde fortsatt behandling med rösterna 19–16. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga 2** till protokollet.

Därmed fortsatte behandlingen av ärendet.

Övriga motförslag

Under den fortsatta diskussionen gjordes följande motförslag:

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Ledamot Jarkko Huttunen gjorde ett motförslag **4.2** som understöddes av ersättare Petri Lehtinen och ledamot Pauli Tuohioja.

"4.2.2. Ändringsförslag: Sektionsmodell (Huttunen Jarkko)

I fråga om utskotten för undervisning och småbarnspedagogik går vi över till en modell med ett utskott och två sektioner i enlighet med den separata beredningen."

Ledamot Fredrik Waselius gjorde ett motförslag **4.4** som understöddes av följande ledamöter:

Lerche Jessica
Rehn-Kivi Veronica
Sederholm Camilla
Waselius Lulu
Nuutinen Saana
Johansson Johan
Westermarck Susanna
Aitola-Helkkula Minna
Colliander-Nyman Nina
Hammarberg Johanna
Vaenerberg Lotta
Stenberg Stefan

"4.4 Nytt beslutsförslag, godkänns inklusive undervisningshelheten (Waselius Fredrik)

Stadsfullmäktige besluter att godkänna den bifogade reviderade förvaltningsstadgan inklusive den organisatoriska helheten inom undervisning och småbarnspedagogik och befullmäktigar tjänsteinnehavarna att efter beslutsfattandet genomföra ändringarna i förvaltningsstadgan som orsakas av paragrafnumreringen.

Samtidigt godkänns följande tillägg till förvaltningsstadgan:

1) När utskotten för utbildning och småbarnsfostran hanterar ärenden som behandlar samma ämne, undantaget sådana av mindre betydelse, som påverkar omfattningen av de tjänster staden erbjuder eller servicenätverket, bör utskotten innan beslut fattas förhandla med varandra.

2) Kapitel 16, i punkten om närvaro vid mötet läggs det till att en av utskotten för undervisning och småbarnsfostran utsedd representant har rätt att närvara vid det andra utskottet för undervisning och småbarnsfostrans möten

3) Kapitel 18, Sammanträdesarvoden: Till stadsstyrelsens ordförande och annan stadsstyrelseledamot, som på förordnande av stadsstyrelsen deltar i ett utskotts och påverkansorgans möte, samt till den representant som för utskotten för utbildning- och småbarnsfostrans del deltar i det andra utskottet för utbildning-

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

och småbarnsfostrans möte, betalas samma arvode som till ledamöterna i utskott (105 euro)."

Under mötet preciserade ledamot Waselius muntligt punkt 3 i sitt motförslag så att summan på sammanträdesarvodet (105 euro) ändras till att motsvara den uppdaterade summan på sammanträdesarvodet för utskottsledamöter.

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag **4.5** som understöddes av följande ledamöter och ersättare:

Huttunen Jarkko
Lehtinen Petri
Kurkela Heikki
Wahlstedt Virva
Salminen Mikko J.
Häyrinen-Immonen Ritva
Myllymäki Hanna-Riikka
Rintamäki-Ovaska Tiina
Tuohioja Pauli
Palojoki Risto

"4.5 Tillägg till beslutet: behandling i december (Mollgren Satu)

Dessutom beslutar fullmäktige att frågan som gäller organens sammansättning inom undervisning och småbarnspedagogik behandlas under mötet december. Beredningen ska inbegripa en bedömning av konsekvenserna för barn i fråga om båda modellerna, en kostnadsjämförelse och alternativ för fördelningen av beslutanderätten i beslutsfattarorganen samt en jämförande utredning om organens sammansättning i tvåspråkiga kommuner."

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag **4.6** som understöddes av följande ledamöter och ersättare:

Huttunen Jarkko
Villa Sami
Lehtinen Petri
Myllymäki Hanna-Riikka
Salminen Mikko J.
Tuohioja Pauli
Rintamäki-Ovaska Tiina

"4.6 Språkkunskapskraven för stadsdirektören (Mollgren Satu)

Av stadsdirektören krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda i det andra inhemska språket."

Ledamot Satu Mollgren gjorde ett motförslag **4.7** som understöddes av följande ledamöter och ersättare:

Huttunen Jarkko
Villa Sami
Lehtinen Petri

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Myllymäki Hanna-Riikka
Salminen Mikko J.
Tuohioja Pauli
Rintamäki-Ovaska Tiina

"4.7 Språkkunskapskraven för bildningsdirektören (Mollgren Satu)

Av bildningsdirektören krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda i det andra inhemska språket."

Omröstningar om motförslagen

Ordföranden föreslog att fullmäktige allra först röstar om sammansättningen av organen inom undervisning och småbarnspedagogik, som motförslagen 4.2, 4.4 och 4.5 ovan gäller. Efter omröstningen om dessa föreslog han att fullmäktige separat förrättar en omröstning där de ovan refererade motförslagen 4.6 och 4.7 som berör särskilda punkter i förvaltningsstadgan ställs mot stadsstyrelsens grundförslag.

För omröstningen om organens sammansättning inom undervisning och småbarnspedagogik, alltså motförslagen 4.2, 4.4 och 4.5, föreslog ordföranden följande:

- I den första omröstningen ställs ledamot Huttunens motförslag 4.2 mot ledamot Waselius motförslag 4.4.
- I den andra omröstningen ställs det motförslag som vinner i första omröstningen mot ledamot Mollgrens motförslag 4.5.
- I den tredje omröstningen ställs det motförslag som vinner i den andra omröstningen mot stadsstyrelsens grundförslag.

Omröstningsordningen som ordföranden föreslog godkändes enhälligt. Omröstningsordningen och omröstningsförslagen i de olika omröstningarna visades även på bildskärmen i fullmäktigesalen.

Ordförandens omröstningsförslag *för den första omröstningen* där de som understöder ledamot Huttunens motförslag 4.2 röstar JA och de som understöder ledamot Waselius motförslag 4.4 röstar NEJ, godkändes enhälligt.

I den första omröstningen vann NEJ-rösterna 20–15 och således gick ledamot Waselius motförslag 4.4 vidare till den andra omröstningen.

Ordförandens omröstningsförslag *för den andra omröstningen* där de som understöder ledamot Waselius motförslag 4.4 röstar JA och de som understöder ledamot Mollgrens motförslag 4.5 röstar NEJ, godkändes enhälligt.

I den andra omröstningen vann JA med rösterna 19–16. Således framskred ledamot Waselius motförslag 4.4 till den tredje omröstningen.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Ordförandens omröstningsförslag *för den tredje omröstningen* där de som understöder stadsstyrelsens grundförslag röstar JA och de som understöder ledamot Waselius motförslag 4.4 röstar NEJ, godkändes enhälligt.

I den tredje omröstningen vann NEJ-rösterna 20–15 och således godkände fullmäktige ledamot Waselius motförslag 4.4.

Därefter följde den separata omröstningen om ledamot Mollgrens motförslag 4.6 som berörde språkkunskapskraven för stadsdirektören. Ordförandens omröstningsförslag där de som understöder stadsstyrelsens grundförslag röstar JA och de som understöder ledamot Mollgrens motförslag 4.6 röstar NEJ, godkändes enhälligt.

I den genomförda omröstningen röstade 17 JA, 17 NEJ och 1 ledamot röstade blankt. Då rösterna föll lika avgjorde ordförandens röst (NEJ). Således godkändes Mollgrens motförslag 4.6.

Till slut röstade fullmäktige om ledamot Mollgrens motförslag 4.7 som berörde språkkunskapskraven för bildningsdirektören. Ordförandens omröstningsförslag där de som understöder stadsstyrelsens grundförslag röstar JA och de som understöder ledamot Mollgrens motförslag 4.7 röstar NEJ, godkändes enhälligt.

I omröstningen vann JA-rösterna 20–15 och således godkändes stadsstyrelsens grundförslag.

Noggrannare omröstningsrapporter om alla omröstningar finns som **bilaga 2** till protokollet.

Klämmar

Ledamot Juha Pesonen föreslog en kläm **4.8** som understöddes av följande ledamöter:

Saarela Konsta

Aitola-Helkkula Minna

Nuutinen Saana

Palojoki Risto

Häyrinen-Immonen Ritva

och ersättare Myllymäki Hanna-Riikka

"4.8 Kläm: Utvärdering av samarbetet (Pesonen Juha)

För att utveckla samarbetet förs våren 2027 en utvärdering till fullmäktige av erfarenheterna om hur utskottens samarbetsfrämjande lösningar fungerar. Utvärderingen ska grunda sig på båda utskottens erfarenheter om verkställt samarbete."

Fullmäktige godkände ledamot Pesonens kläm 4.8 enhälligt.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

Ledamot Jarkko Huttunen lämnade in en kläm **4.9** som understöddes av ersättare Petri Lehtinen:

"4.9 Kläm - Sektionsmodellen (Huttunen Jarkko)

En ny beredning av helheten i förvaltningsstadgan om organens sammansättning inom undervisning och småbarnspedagogik föreslås. Motiveringar: - modellen med två nämnder/utskott används i Finland endast i två städer utöver Grankulla. Modellen med ett utskott och två sektioner används i 25 städer. En utredning om erfarenheterna i andra tvåspråkiga kommuner ska göras. - en utredning om alla tre framlagda alternativ ska göras - en OBJEKTIV utredning av kostnaderna inklusive summor ska göras och konsekvenserna av de olika modellerna - alternativen och utredningarna ska behandlas i utskotten före behandling i fullmäktige - en subjektiv språklig uppfattning kan inte förbigå en objektiv utredning om en kommuns förvaltningsstruktur - enhetliga förfaringssätt, kriterier, kostnader med mera i olika skolor. Ett utskott skulle förenhetliga en jämlik behandling av ärenden - modellen med ett utskott förminskar inte språkets betydelse i skolan eller någon annanstans - förbättrar samarbetet mellan språkgrupperna / separerar inte språkgrupperna - segregation / separation - har finskspråkiga barn samma fria tillgång till svenskspråkig skola som invandrare? - på samma grunder borde även ett utskott för andra språkgrupper finnas - språkgruppernas ärenden skulle beredas och beslutas om i sektionerna (deras befogenheter kan avtalas att vara flexibla) - det finns heller inga fullmäktige enligt språkgrupper och ett gemensamt fullmäktige har inte varit ett problem"

Ledamot Huttunens kläm 4.9 kunde inte tas till behandling eftersom den inte var i enlighet med 91 § i förvaltningsstadgan. Enligt bestämmelsen kan fullmäktige efter att ha fattat beslut i ett ärende godkänna en till stadsstyrelsen riktad kläm som hänför sig till ärendet. En kläm får inte strida mot fullmäktiges beslut eller ändra eller utvidga beslutet.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att godkänna den reviderade förvaltningsstadgan i bilaga 3 inklusive den organisatoriska helheten inom undervisning och småbarnspedagogik.

Fullmäktige godkände följande tillägg i förvaltningsstadgan som stadsstyrelsen lade fram:

- 1) Kapitel 5, När utskotten för undervisning och småbarnspedagogik behandlar ärenden med samma tema, med undantag av ärenden av ringa betydelse för omfattningen av de tjänster som staden erbjuder eller servicenätverket, ska utskotten förhandla om dessa sinsemellan innan de fattar ett beslut.
- 2) Kapitel 16, tillägg till punkten om närvaro vid sammanträde: En företrädare som utskottet för undervisning och småbarnspedagogik utsett har rätt att närvara vid sammanträden som det andra utskottet för undervisning och småbarnspedagogik håller.

Stadsfullmäktige	§ 28	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 38	16.09.2024

- 3) Kapitel 18, tillägg till punkten om sammanträdesarvoden: Till stadsstyrelsens ordförande och annan stadsstyrelseledamot, som på förordnande av stadsstyrelsen deltar i ett utskotts och påverkansorgans sammanträde samt till företrädare för utskotten för undervisning och småbarnspedagogik som deltar i sammanträden som det andra utskottet för utbildning och småbarnspedagogik håller, betalas samma arvode som till ledamöterna i utskott.

Därtill godkände fullmäktige följande ändring i förvaltningsstadgan:
Av stadsdirektören krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda i det andra inhemska språket.

Fullmäktige beslutade att befullmäktiga tjänsteinnehavarna att efter beslutsfattandet genomföra ändringarna i förvaltningsstadgan som orsakas av paragrafnumreringen.

Ett undantag till det här är ändringen i 141 § i förvaltningsstadgan om årsarvodet till fullmäktiges vice ordförande. Den ändringen träder i kraft från och med början av nästa fullmäktigeperiod 1.6.2025.

Dessutom godkände fullmäktige klämman som riktats till stadsstyrelsen och motsvarade bestämmelsen i 91 § i förvaltningsstadgan. Klämman berör utskotten för undervisning och småbarnspedagogik:

För att utveckla samarbetet förs våren 2027 en utvärdering till fullmäktige av erfarenheterna om hur utskottens samarbetsfrämjande lösningar fungerar. Utvärderingen ska grunda sig på båda utskottens erfarenheter om verkställt samarbete.

Bilagor:

1. Förslag till ny förvaltningsstadga
2. Omröstningsrapport
3. Förvaltningsstadga, godkänd av fullmäktige 16.9.2024

Bakgrundsmaterial:

1. Presentation av ändringarna om staden beslutar att övergå till sektionsmodellen
2. Alternativ förvaltningsorganisatorisk modell
3. Utkast till eventuella förvaltningsorganisatoriska ändringar inom bildningssektorn

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

Utredning om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten

STF 20.05.2024 § 17

Mer information:

rektor Roger Renman, tfn 050 411 6382
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsfullmäktige beslutade 18.12.2023 § 73, som en del av godkännandet av 2024 års budget, att välfärdstjänsterna ska utreda slopande av bidrag till Finlands Nationalopera. Välfärdsutskottet behandlade 13.3.2024 § 10 den nedanstående utredningen om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten.

Grankulla är en av städerna i huvudstadsregionen, som deltar i att stöda vårt lands Nationalopera och -balett. Egen nationalopera och -balett möjliggör dans, iscensättning, regi och sång på hög nivå i Finland. Dessutom erbjuder Nationaloperan och -baletten den finländska publiken möjligheten att njuta av denna konstform på en nivå som är jämförbar med operahus runt om i världen.

Varje stad svarar för sin bidragsandel som är 68,9 % för Helsingfors stad, 21,2 % för Esbo stad, 8,8 % för Vanda stad och 1,1 % för Grankulla stad. Grankulla stads andel utgör 60 000 euro per år.

De städer som betalar bidrag deltar i administrationen av Nationaloperan och -baletten enligt följande:

Städerna utser sju medlemmar och deras personliga suppleanter till stiftelsens förvaltningsråd och fyra medlemmar till stiftelsens styrelse. Platserna i förvaltningsrådet fördelas mellan städerna så att Helsingfors, Esbo och Vanda städer utnämner två medlemmar per stad och Grankulla stad en och till dem personliga suppleanter. Till styrelsen utnämner Helsingfors två medlemmar samt Esbo och Vanda en vardera. Städerna väljer turvis en revisor och dennes suppleant, så att de representerar olika städer. Avtalet om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera finns som **bakgrundsmaterial**. Stadsfullmäktige beslutade 10.6.2013 § 56 att ingå det gällande avtalet om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera. Avtalet har fortgått fem år i taget. Städerna ska dra sig ur avtalet senast ett år innan avtalsperioden går ut. Den gällande avtalsperioden löper ut 31.12.2027.

Finlands Nationalopera och -balett och Grankulla stad granskar också årligen verksamhetsplanen som baserar sig på samarbetsavtalet. År 2023 fick skolor delta i konstpedagogiska projekt, skolorna samt konsttemadagar och utbildningsdagar för lärare medan daghem fick delta i en 30 minuters miniopera. Dessutom bjöds skolor in till "So you think you can muuv"-workshoppar och

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

elever och specialgrupper fick delta i några huvudrepetitioner, osv. Verksamhetsplanen 2023 som baserar sig på samarbetsavtalet mellan Finlands Nationalopera och -balett och Grankulla stad finns som **bakgrundsmaterial**.

Grankulla stad kan vid behov använda operahuset för representationstillfällen enligt överenskommelse mellan stadens ledning och Nationaloperans och -balettens ledning. Grankulla får synlighet i Nationaloperans och -balettens publikationer och operan erbjuder stadens personal och stadens samarbetspartner biljetter till specialpriser till 1–2 föreställningar under spelåret. Opera och balett i Grankulla-info 2019 finns som **bakgrundsmaterial**.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige antecknar utredningen om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten för kännedom och att

1. staden fortsätter att samarbeta med Nationaloperan och -baletten och staden drar sig inte ur avtalet om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera,
2. närmare utgången av avtalsperioden försöker staden förhandla fram en minskning av stadens bidragsandel.

.....

Före behandlingen av ärendet började, meddelade ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska och ersättare Sofia Stolt att de är jäviga (ledamot och ersättare i förvaltningsrådet för nationaloperans och -balettens stiftelse) och avlägsnade sig från mötesrummet.

Under diskussionen gjorde ledamot Jarkko Huttunen ett motförslag som understöddes av ledamot Taisto Miettinen. Motförslaget hade följande innehåll:

"4.1 Bidraget slopas (Huttunen Jarkko)

Jag föreslår att bidraget till operan och baletten slopas omedelbart och då sparar vi bidragsbetalningarna för åren 2024–2027, alltså 4 x 60 000 euro = 240 000 euro."

Ledamot Taisto Miettinen gjorde två motförslag som understöddes av ledamot Jarkko Huttunen:

"4.2 Avtalet sägs upp (i första hand) (Miettinen Taisto)

Avtalet sägs upp vid utgången av avtalsperioden 31.12.2027 (ersätter punkt 1 och 2).

4.3 Punkt 2 i beslutet ändras (i andra hand) (Miettinen Taisto)

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

Närmare utgången av avtalsperioden förhandlar staden fram en minskning av stadens bidragsandel.”

Ledamot Sami Villas förslag om att bordlägga ärendet godkändes enhälligt.

Beslut:

Ärendet bordlades.

Bakgrundsmaterial:

Avtal om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera från och med 1.1.2014
Verksamhetsplan för Finlands Nationalopera och -balett och Grankulla stad 2023
Opera och balett i Grankulla-info 2019

STF 17.06.2024 § 29

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige antecknar utredningen om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten för kännedom och att

1. staden fortsätter att samarbeta med Nationaloperan och -baletten och staden drar sig inte ur avtalet om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera,
2. närmare utgången av avtalsperioden försöker staden förhandla fram en minskning av stadens bidragsandel.

.....

Före behandlingen av ärendet började, meddelade ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska att hon är jävig (ledamot i förvaltningsrådet för nationaloperans och -balettens stiftelse) och avlägsnade sig från mötesrummet.

Under diskussionen gjordes tre motförslag.

Motförslagen

Ledamot Taisto Miettinen gjorde ett motförslag 9.1 som understöddes av följande ledamöter:

Palojoki Risto
Salminen Mikko J.
Tuohioja Pauli
Huttunen Jarkko
Wahlstedt Virva

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

”9.1 Uppsägning av avtalet (i första hand) (Miettinen Taisto)

Avtalet sägs upp så att det upphör vid utgången av avtalsperioden 31.12.2027 (ersätter punkt 1 och 2).”

Ledamot Taisto Miettinen gjorde under mötet följande motförslag 9.2 som understöddes av ledamot Jarkko Huttunen:

”9.2 Punkt 2 i beslutet ändras (i andra hand) (Miettinen Taisto)

Närmare utgången av avtalsperioden förhandlar staden fram en minskning av stadens bidragsandel.”

Ledamot Jarkko Huttunen gjorde ett motförslag som understöddes av ledamöterna Taisto Miettinen, Ritva Häyrinen-Immonen och Risto Palojoki. Motförslaget hade följande innehåll:

”9.3 Vi inleder omedelbart en omförhandling av bidragsavtalet (Huttunen Jarkko)

Jag föreslår att staden omedelbart omförhandlar bidragsavtalet till Operan-Baletten i fråga om betalningsandelarna.”

Ledamot Mikko J. Salminen föreslog följande kläm som understöddes av Pauli Tuohijoki:

”9.4 Kläm (Salminen Mikko J.)

Vi använder de inbesparade pengarna för att stödja kulturen i Grankulla.”

Genomförda omröstningar

Eftersom fullmäktige inte kunde nå enighet om motförslagen föreslog ordförande följande omröstningsordning: motförslagen 9.3 och 9.1 som avviker allra mest från stadsstyrelsens förslag ställs först mot varandra i omröstningen. Det förslag som vinner i den här omröstningen ställs mot motförslag 9.2. Till slut ställs det motförslag som vinner i andra omröstningen mot stadsstyrelsens grundförslag. Ordförandes förslag om omröstningsordning godkändes enhälligt.

I den första omröstningen röstade de som understödde Huttunens motförslag 9.3 JA och de som understödde Miettinenens motförslag 9.1 NEJ. I den genomförda omröstningen röstade 17 NEJ, 14 JA och tre röstade blankt.

Således gick Miettinenens motförslag 9.1 vidare till den andra omröstningen mot hans andra motförslag 9.2. De som understödde motförslaget 9.1 röstade JA och de som understödde motförslaget 9.2 röstade NEJ. I omröstningen röstade 16 JA, 17 NEJ och 1 röstade blankt.

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

Till den tredje omröstningen mot grundförslaget gick alltså Miettinens förslag 9.2 vidare. De som understödde Miettinens förslag röstade NEJ och de som understödde grundförslaget röstade JA. Stadsstyrelsens grundförslag vann med 17 JA-röster. 16 ledamöter röstade NEJ och en ledamot röstade blankt. Således vann stadsstyrelsens grundförslag.

Omröstningsordningen, omröstningsförslagen och hur ledamöterna röstade framgår av **bilaga 1** till protokollet som är en rapport över röstningsresultatet från det elektroniska mötessystemet.

Ledamot Mikko J. Salminen drog muntligt tillbaka sin kläm 9.4 (syns fortfarande i det digitala systemet).

Ledamöterna Taisto Miettinen och Jarkko Huttunen meddelade att de lämnar en avvikande mening mot beslutet.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Ledamöterna Taisto Miettinen och Jarkko Huttunen meddelade skriftligt sin avvikande mening mot beslutet (bilaga 2).

Bilagor:

1. Rapport över röstningsresultatet
2. Avvikande mening

Bakgrundsmaterial:

Avtal om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera från och med 1.1.2014
Verksamhetsplan för Finlands Nationalopera och -balett och Grankulla stad 2023
Opera och balett i Grankulla-info 2019

STS 12.08.2024 § 100

Mer information:

förvaltningsdirektör Hanna Ormio, tfn 040 637 3683
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med kommunallagen 39 § har stadsstyrelsen till uppgift att svara för tillsynen över lagligheten i fullmäktiges beslut. Tillsynen ger möjlighet att korrigera eventuella lagstridigheter.

Om stadsstyrelsen finner att ett beslut av fullmäktige har kommit till i oriktig ordning eller att fullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska kommunstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt (kommunallagen § 96).

Fullmäktigemötets protokoll 17.6.2024 finns på [stadens webbplats](#).

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

Besvär (som **bakgrundsmaterial**) har anförts i fråga om ärendena § 26 (Balanseringsprogram för stadens ekonomi 2025–2027), § 28 (Revidering av stadens förvaltningsstadga) och § 29 (Utredning om Grankulla stads andel i finansieringen av nationaloperan och baletten) som behandlades under fullmäktiges sammanträde 17.6.2024. De som anført besvär har krävt att de nämnda besluten upphävs och återremitteras till behandling i stadsfullmäktige samt att besluten som besvärerna riktar sig mot inte får verkställas förrän ett avgörande är träffat i ärendet. Motiveringarna omfattar omständigheterna kring godkännandet av omröstningsordningen och omröstnings sättet, att omröstningsordningen var oriktig (ärendena § 28 och § 29) och att anvisningen för sökande av ändring varit felaktig (ärende § 29). Besvärerna gäller inte innehållet i själva besluten. Vi kan konstatera att vi utreder felaktigheten i anvisningen för sökande av ändring och korrigerar felet vid behov.

Besvärerna mot beslutet hindrar inte styrelsen från att konstatera att beslutet är lagstridigt och avstå från verkställande. Om styrelsen anser att beslutet är lagstridigt har den en skyldighet att inte verkställa beslutet. Styrelsen ska då meddela varför den anser att beslutet är lagstridigt.

Vi föreslår att stadsstyrelsen inte ska anse att beslutet fattats i oriktig ordning. Vid omröstningen om ändringsförslagen har ingen oklarhet förekommit kring vad omröstningen gäller eller i vilken ordning omröstningen sker. Omröstnings sättet och omröstningsordningen har inte avvikit från normal praxis i fullmäktige. Om förvaltningsdomstolen ändå anser att någon av omröstningarna varit felaktig till någon del har detta inte påverkat slutresultatet och då skulle det inte finnas någon orsak att upphäva fullmäktiges beslut (KHO 29.5.2001 T 1292).

Om stadsstyrelsen konstaterar att beslutet som besvärerna riktar sig mot är lagenligt, ska stadsstyrelsen bedöma om beslutet kan verkställas utan att ha vunnit laga kraft. Enligt 143 § i kommunallagen får ett beslut verkställas innan det har vunnit laga kraft. Ett beslut får dock inte börja verkställas, om begäran om omprövning eller anförande av besvär skulle bli meningslöst till följd av verkställigheten eller om besvärmyndigheten förbjuder verkställigheten.

Balanseringsprogrammet för stadens ekonomi 2025–2027 är till karaktären en plan som fungerar som bas för de kommande budgetarna. Sparåtgärderna, budgetarna och skattesatserna behandlas ännu separat och först då fattas de bindande besluten. De mest omtvistade omröstningarna i fråga om stadens förvaltningsstadga hänförde sig till hela organstrukturen inom undervisning och småbarns pedagogik. Den här helheten ingick inte i förvaltningsstadgan som lades fram för godkännande. I ärendet som berör Nationaloperan beslutade fullmäktige inte om bidraget utan huruvida staden ska inleda en omförhandling av bidraget. Det nuvarande bidraget grundar sig på tidigare beslut och ett gällande avtal. Det är möjligt att återkomma till ärendet om förvaltningsstadgan, såsom också ärendet om Nationaloperan.

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

Utifrån ovannämnda motiveringar föreslår vi att alla nämnda beslut kan verkställas innan de vunnit laga kraft.

Vi kan konstatera att om stadsstyrelsen anser att fullmäktiges beslut kommit till i oriktig ordning ska styrelsen avstå från att verkställa besluten och föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige.

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 17.6.2024 är lagenliga.

.....

Vi antecknade att fullmäktiges II vice ordförande Taisto Miettinen lämnade mötet på grund av jäv innan behandlingen av ärendet inleddes (partsjäv).

Stadsdirektör Christoffer Masar redogjorde för ärendet.

Under diskussionen framställde ledamot Satu Mollgren med understöd av ledamot Mikko J. Salminen ett motförslag med följande innehåll:

3.1. Nytt motförslag (Mollgren Satu)

Stadsstyrelsen verkställer inte fullmäktiges beslut 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt för ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts. I övrigt konstaterar stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Stadsstyrelsen beslutade att inte verkställa fullmäktiges beslut från 17.6.2024 i ärendena § 26, § 28 och § 29 samt att föra ärendena utan dröjsmål till ny behandling i fullmäktige eftersom omröstningsordningen inte hade godkänts.

I övrigt konstaterade stadsstyrelsen att fullmäktiges beslut från 17.6.2024 är lagenliga.

Bakgrundsmaterial:

Besvär

STF 16.09.2024 § 39

124/00.04.01.00/2024

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige antecknar utredningen om Grankulla stads andel av finansiering av Nationaloperan och -baletten för kännedom och att

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

1. staden fortsätter att samarbeta med Nationaloperan och -baletten och staden drar sig inte ur avtalet om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera,

2. närmare utgången av avtalsperioden försöker staden förhandla fram en minskning av stadens bidragsandel.

.....

Innan behandlingen av ärendet inleddes avlägsnade sig ledamot Tiina Rintamäki-Ovaska från mötet eftersom hon är jävig (ledamot i förvaltningsrådet för nationaloperans och -balettens stiftelse).

Under diskussionen gjorde ledamot Jarkko Huttunen ett motförslag 5.1 med följande innehåll:

"5.1.1. Uppsägning av avtalet (i första hand) (Huttunen Jarkko)

Avtalet sägs upp så att det upphör vid utgången av avtalsperioden 31.12.2027 (ersätter punkt 1 och 2 i beslutsförslaget)."

Ledamot Huttunens 5.1 motförslag understöddes av ledamöterna Salminen Mikko J., Palojoki Risto, Tuohioja Pauli och ersättare Lehtinen Petri.

Inga övriga motförslag gjordes i ärendet, således gjorde ordföranden ett omröstningsförslag där de som understöder stadsstyrelsens grundförslag röstar JA och de som understöder Huttunens motförslag röstar NEJ. Omröstningsförslaget visades även på fullmäktigesalens bildskärm. Omröstningsförslaget godkändes enhälligt.

I den förrättade omröstningen röstade 15 JA, 15 NEJ och 4 röstade blankt. Då rösterna föll lika avgjorde ordförandens röst (JA) och stadsstyrelsens grundförslag godkändes. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga** till protokollet.

Ledamot Jarkko Huttunen föreslog ytterligare ett godkännande av följande kläm 5.2:

"5.2.2 kläm (Huttunen Jarkko)

staden närmare utgången av avtalsperioden strävar efter att effektivt minska på stadens bidragsandel."

Klämmen understöddes av ledamöterna Palojoki Risto, Salminen Mikko J. och ersättare Lehtinen Petri.

Klämmen godkändes inte enhälligt och således måste en omröstning om att godkänna eller förkasta klämman förrättas. Ordförandens omröstningsförslag där

Stadsfullmäktige	§ 17	20.05.2024
Stadsfullmäktige	§ 29	17.06.2024
Stadsfullmäktige	§ 39	16.09.2024

de som understöder ett godkännande av klämman röstar NEJ och de som understöder ett förkastande röstar JA, godkändes.

17 ledamöter understödde ett godkännande av klämman och likaså 17 ledamöter understödde ett förkastande. Då rösterna föll lika avgjorde ordförandens röst (klämman godkänns). Således godkändes ledamot Huttunens kläm. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga** till protokollet.

I det digitala omröstningssystemet syns även en anteckning om en omröstning som inleddes allra först, men som avbröts eftersom omröstningsalternativen av misstag blivit felaktigt antecknade i systemet.

Siffrorna som nämns i protokollet syftar på numreringen i det digitala mötessystemet.

Beslut:

Fullmäktige antecknade den mottagna utredningen om Grankulla stads andel i finansieringen av nationaloperan och baletten för kännedom och att

1. staden fortsätter att samarbeta med Nationaloperan och -baletten och drar sig inte ur avtalet om huvudstadsregionens städers deltagande i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera,
2. staden närmare utgången av avtalsperioden strävar efter att förhandla fram en minskning av stadens bidragsandel.

Dessutom godkände fullmäktige i enlighet med 91 § i förvaltningsstadgan en kläm som riktade sig till stadsstyrelsen, enligt vilken staden närmare utgången av avtalsperioden effektivt strävar efter att minska på stadens bidragsandel.

Bilagor:

Omröstningsrapport

Bakgrundsmaterial:

Avtal om deltagande av städerna i huvudstadsregionen i driftskostnaderna för Finlands Nationalopera från och med 1.1.2014
Verksamhetsplan för Finlands Nationalopera och -balett och Grankulla stad 2023
Opera och balett i Grankulla-info 2019

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

Ändring av detaljplan, kvarter 200 och parkområden i 1:a stadsdelen (Gräsavägen 1–5)

STF 16.09.2024 § 40

871/10.02.03/2021

Mer information:

markanvändningsingenjör Nina Forsberg, tfn 050 411 1851
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inledande samt program för deltagande och bedömning

Detaljplaneändringen inleddes på markägarens initiativ. Stadsstyrelsen beslutade 29.8.2012 § 212 att arbetet med att ändra detaljplanen skulle inledas. Avsikten var då att utarbeta detaljplaneändringen tillsammans med ändringen av detaljplanen för Grankullavägen. Senare delades dock planläggningen upp i två separata projekt på grund av skillnaderna i tidsplanerna; planeringen av det Bensowska området kunde inte föras vidare som planerat och inväntade att mål skulle fastställas för planläggningen. Projektet blev aktuellt på nytt i början av år 2019.

Programmet för deltagande och bedömning är daterat 3.9.2012 och det har senast uppdaterats 16.2.2023. Staden annonserade om inledandet av detaljplaneändringen på stadens anslagstavla och i tidningen Kaunis Grani 11.9.2012. Grannfastigheternas ägare och innehavare har fått brev om att staden har inlett en detaljplaneändring. Planområdets och grannfastigheternas markägare har fått ett meddelande per brev om att planlägningsarbetet fortsätter, dessutom har staden informerat om ärendet i tidningen Kaunis Grani och på stadens anslagstavla 13.6.2019.

Nuläget i planområdet och mål för detaljplanen

Planområdet omfattar kvarter 200 i 1:a stadsdelen och en del av parkområdet (1-9903-100) som ligger norr om det. Områdets areal är ca 6,8 ha. Kvarter 200 är privatägt medan parkområdena ägs av staden.

Planområdet ligger i sydöstra Grankulla vid gränsen till Esbo, och avgränsas av Bensowsgränden, Gräsavägen och Grankullavägen. Planområdets omgivning är bebyggd huvudsakligen med småhus, med egnahemshus väster om området och huvudsakligen radhus och parhus söder om området på Esbosidan om gränsen. I nordväst och norr, på andra sidan av Grankullavägen finns även flervåningshus, ett daghem och en bensinmack. Öster om planområdet på Esbosidan finns Västra Nylands räddningsverks centralbrandstation och på Grankullasidan om gränsen, vid Bensowsgränden, tills vidare obebyggda tomter: en tomt för affärs- och kontorsbyggnader, en tomt för allmänna byggnader som har reserverats för brandstationsverksamheten samt ett rekreativsområde. På östra sidan av Bensowsgränden pågår en detaljplaneändring, där målet är att ändra detaljplanen så att en brandstationsbyggnad och bostadsbyggnader kan placeras i området.

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

På planområdet ligger två kulturhistoriskt värdefulla byggnader, Villa Bensow och Villa Solhaga. Utöver dessa finns i området en gårdskarlsbostad som är byggd kring 1940-talet, barnhemsbyggnaden Granhyddan som färdigställdes kring år 1967, daghemsbyggnaden Stora Lyan som färdigställdes år 1987 och två ekonomibygnader som byggdes kring 1920-talet. Villa Bensow omges av en trädgård som delvis har bevarats i ursprungligt skick enligt en trädgårdsplan från 1913 av trädgårdsarkitekten Paul Olsson. Båda villorna finns upptagna i Grankullas byggnadsinventering (2005), liksom också en numera obebodd ekonomibygnad, en så kallad gårdskarlsbostad, norr om Villa Bensow. Enligt byggnadsinventeringen utgör Bensowska området en värdefull helhet som har en stor historisk betydelse. Av byggnaderna är särskilt Villa Bensow arkitektoniskt av hög standard och utgör ett landmärke vid infarten till Grankulla.

Ansökan om detaljplaneändring från 2012 gick ursprungligen ut på att användningsändamålet för kvartersdelen längst i öster skulle ändras till kvartersområde för småhus utan att öka den totala byggrätten. Målen har senare justerats så att användningsändamålet för en större del än ursprungligen planerat av den östra delen av kvarteret ska ändras till boende utan att öka den totala byggrätten. Samtidigt ingår i målet att justera användningsändamålet för den västra delen av kvarteret så att stiftelsen som äger området även i fortsättningen kan upprätthålla och utveckla sin kärnverksamhet inom området, det vill säga huvudsakligen daghemsverksamhet samt annan social verksamhet i anknäring till barns och familjers välfärd. I anslutning till detaljplaneändringen granskas byggnadernas och gårdsområdets skyddsvärden inom planområdet och staden utfärdar skyddsbestämmelser vid behov. Samtidigt granskas områdesreserveringarna för rekreationsområdena i planområdet och deras detaljplanebeteckningar och planbestämmelser uppdateras.

Planläggningsområdet är ett av de prioriterade områdena inom stadsplanering i Grankulla stads strategi 2023–2030.

Planläggningsläget

I Nylandsplanen 2050 (etapplandskapsplanen för Helsingforsregionen), som Nylands landskapsfullmäktige har godkänt 25.8.2020 och som landskapsstyrelsen har bestämt att träder i kraft 7.12.2020, har planområdet fått beteckningen utvecklingszon för tätortsfunktioner och huvudstadsregionens kärnzon. Planområdet ligger i omedelbar närhet av Grankulla centrum, och det har försetts med beteckningen ”område för centrumfunktioner, centrum”.

I markdispositionsplanen 2004 (MASU 2), godkänd av Grankulla stadsfullmäktige 13.12.2004, har kvarter 200 anvisats för service och förvaltning (P). De gamla villorna i området, Villa Bensow och Villa Solhaga, tas upp som byggnads- och kulturhistoriskt samt stadsbildsmässigt värdefulla byggnader, vars skyddsbehov ska utredas i anknäring till detaljplaneringen. Kvarter 200 och en del av parkområdet 1-9903-100 har dessutom anvisats som ett område med särskilda miljövärden.

I utvecklingsbilden för markanvändning och boende i Grankulla 2023-2040, som godkändes av fullmäktige 19.6.2023, förs området fram som ett utvecklingsobjekt

med natur- och miljövärden och kulturhistoriska värden som ska bedömas med tanke på uppdatering av detaljplanen och omvärdering av fastighetens användningsändamål. I den vägledande prioriteringen i utvecklingsbilden hör objektet till den första kategorin, pågående projekt.

På planområdet gäller en detaljplan (Ak 60) som är fastställd av inrikesministeriet 7.9.1972. I detaljplanen är kvarter 200 anvisad som kvartersområde för byggnader för social verksamhet och hälsovård där det är tillåtet att uppföra byggnader för det primära syftet och dessutom ett behövligt antal personalbostäder (YS3). På kvartersområdet har anvisats byggrätt på 10 600 m² vy för bostadshus med högst två våningar (II 10 600). Norrsidan av kvarter 200 anvisas som parkområde (P).

Ett utdrag ur Grankulla stads detaljplanesammanställning delas ut som **bakgrundsmaterial**.

Allmän motivering och beskrivning av detaljplaneändringen

I och med detaljplaneändringen kommer en del av kvartersområdet för byggnader för social verksamhet och hälsovård att ändras till bostadsområde. För området anvisas kompletterande byggnation som tar hänsyn till områdets kulturhistoriska värden och landskapsvärden.

Förslaget är att de två kulturhistoriskt värdefulla villorna i området, Villa Bensow och Villa Solhaga får en skyddsbezeichnung. I villornas omedelbara närhet kommer ingen byggnation att anvisas och även formträdgården av Paul Olsson, som ligger kring Villa Bensow, bevaras obebyggd. Bostadsbyggandet anvisas plats i planområdets östra del och kompletterande byggnation som ansluter till stiftelsens verksamhet anvisas i kvarterets mittersta del. Detaljplaneändringen grundar sig på en referensplan som har gjorts upp av Arrak Arkkitechdit Oy.

I norra delen av området ligger nu den så kallade gårdskarlshuset som finns med i Grankulla stads byggnadsinventering. Förslaget är att gårdskarlshuset inte bevaras. Enligt utredningen av kulturmiljön är byggnaden, som sannolikt är byggd på 1940-talet, ett gott exempel på anspråkslös men i och för sig välproportionerad och väl övervägd vardagsarkitektur. Det anses inte befogat eller ändamålsenligt med en bevarande planbestämmelse då man beaktar byggnadens anspråkslöshet rent arkitektoniskt sett samt dess dåliga skick.

I områdets mittersta del har en byggnadsyta för kompletterande byggnation anvisats. På byggnadsytan står nuvarande daghemmet Stora Lyan. I referensplanen är förslaget att en ny daghemsbyggnad ska byggas i områdets mittersta del och att dessutom göra reserveringar för kompletterande byggnation i de södra och västra delarna. I avgränsningen av byggnadsytorna lämnar planen plats med tanke på genomförandeplaneringen. Den sammanhängande byggnadsytan i mitten av kvartersområdet skapar olika möjligheter för verkställandet. Längs med Gräsavägen har två byggnadsytor för kompletterande byggnation anvisats. De separata byggnadsytorna längs med Gräsavägen styr byggandet så att dimensionerna på byggnaderna särskilt mot gatan passar in bland de skyddade byggnaderna och den övriga byggda miljön, när de till

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

volymen större byggnaderna placeras i områdets mittersta del. Dessutom har det i områdets norra del föreslagits två byggnadsytor, varav den ena är för en ekonomibygnad. På ekonomibygnadens byggnadsyta står nu en gammal garagebyggnad.

I planeringsområdets östra del anvisas bostadsbygge i två och tre våningar. I början av Bensowsgränden har fristående hus eller parhus i två våningar föreslagits. På östra sidan om Bensowsgränden och i de södra delarna av planområdet har bostadshus i högst tre våningar planerats. Bostadskvarteren bildar en egen tät helhet. I referensplanen har byggnadsmassorna i de västra bostadskvarteren planerats så att de placeras på tvären i förhållande till backens riktning, vilket möjliggör öppna vyer mot öst och väst. Bostadsbyggnaderna får inte ge ett murlikt intryck mot gatuområdet, i övrigt finns det spelrum i planen när det gäller placeringen av bostadsbyggnaderna. Planen tillåter även bostäder ovanpå varandra vilket gör det möjligt att bygga hus i så kallad townhouse-stil, såsom referensplanen föreslår, radhus eller alternativt också låghus. Förslaget är att den före detta barnhemsbyggnaden rivs. Huset ligger i området som ska bli bostadskvarter.

Den kompletterande byggnationen bör anpassas till miljön med hänsyn till det kulturhistoriskt värdefulla byggnadsbeståndet och landskapsvärdet samt iakttä samma skala. Avsikten är att de skyddade gamla villorna ska behålla sin dominans i landskapet. De nya byggnaderna lämnar plats för de gamla byggnaderna och framhäver deras position. De nya byggnadernas dimensioner, material och färger ska anpassas till de existerande byggnaderna.

Infarten till bostadskvarteren har planerats gå via Bensowsgränden och via Ekorrbackavägen på Esbosidan till det sydligaste bostadskvarteret. Bensowsgränden bevaras som en återvändsgata, vilket hindrar genomfartstrafik i området. Parkeringen planeras i marknivå, de områden som används för parkering ska struktureras med planteringar. Trafiken kring daghemmen, både servicetrafik och hämtning/lämning av barn, föreslås också i fortsättningen utnyttja de befintliga anslutningarna från Gräsavägen. I områdets södra del anvisas en 5 meter bred gatuområdesreservering. Den möjliggör byggandet av en enhetlig gångväg för fotgängare från Ekorrbackavägen till Bensowsgränden.

Utkastet och förslaget till ändring av detaljplanen

Utkastet till detaljplaneändring fanns framlagt 17.10–22.11.2019. Det kom in åtta utlåtanden och fem skriftliga åsikter. I utlåtandena lades det bland annat fram att vatten- och elförsörjningen, dimensioneringen av platserna inom småbarnspedagogik och räddningsvägar ska beaktas. I de åsikter som lämnades in tog man bland annat ställning till det planerade antalet nybyggen, höjden och läget på byggnaderna, antalet parkeringsplatser och utformningen av dem, dagvattenledningar och körförbindelser. Bemötanden har gjorts upp till utlåtandena och åsikterna.

Stadsstyrelsen beslutade 7.9.2020 § 147 att inleda ändringen av detaljplanen på östra sidan av Bensowsgränden. I enlighet med beslutet har en del av parken som ligger öster om Bensowsgränden och som ursprungligen ingick i det här

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

planändringsområdet lösgjorts från det här planlägningsprojektet och förflyttats till området som ingår i planlägningsprojektet på östra sidan av Bensowsgränden.

Inför förslaget till ändring av detaljplanen gjordes utredningar om trafikbuller, trafikens funktion, markens byggbarhet samt dagvattenhantering. En ny referensplan gjordes upp efter utkaststadiet, dessutom har en skugganalys av nybygget i den nya referensplanen gjorts. Med utgångspunkt i den nya referensplanen, utredningarna och responsen uppdaterades detaljplaneändringen på följande sätt: Området som planändringen gäller minskade på östra sidan av Bensowsgränden i enlighet med beslutet om att inleda ändringen av detaljplanen. Gränserna för kvartersområdet och användningsändamålen, byggnadsytorna, antalet våningar och fördelningen av byggrätten samt förbindelsevägarna inom planlägningsområdet uppdaterades på basis av den nya referensplanen. Gränserna för gatuområdet vid Bensowsgränden uppdaterades när det gäller vändplatsen, i södra randen av planlägningsområdet lades till en områdesreservering för en gata för fotgängare och cyklister. I parkområdets nordvästra hörn lades till en ungefärlig byggnadsyta för en transformatorbyggnad. De allmänna bestämmelserna uppdaterades vad gäller parkering, byggnadssätt, gårdsområden samt buller och dagvatten. I anslutning till förslaget till detaljplaneändring har en bindande ändring av tomtindelningen gjorts upp.

Förslaget till ändring av detaljplanen var framlagt 16.2–20.3.2023, då det lämnades in sju utlåtanden och en skriftlig anmärkning (som **bakgrundsmaterial**, publiceras inte).

I utlåtandena föreslogs mer planbestämmelser som skyddar flygekorrens livsmiljö och förbindelserutter samt preciseringar vad gäller placering av transformatorer, namnpraxis för gatuområden och gatunätets funktionalitet. Dessutom betonade utlåtandena att klimatförändringen ska beaktas och innehöll förslag till kompletteringar av planbeskrivningen bland annat vad gäller de riksomfattande målen för områdesanvändning, landskapsplanen, områdets byggnadshistoria och klimatkonsekvenserna. Anmärkningen innehöll kritik mot oklarheter i planhandlingarna och det föreslagna exploateringstalet. Sammandrag av utlåtandena och anmärkningarna med bemötanden finns som bakgrundsmaterial.

Med utgångspunkt i responsen har ändringen av detaljplanen uppdaterats på följande sätt: En indexbestämmelse (VP-1) som skyddar flygekorrens livsmiljö och centrala förbindelserutter (VP-1) har lagts till i områdesreserveringen för Bensowsparken. En del av området i den östra randen av kvarter 201 har märkts ut som område där trädbeståndet ska bevaras för att säkra flygekorrens skogbevuxna förbindelserutter. Områdesreserveringen för en gata för fotgängare och cyklister längs med Ekorrbackavägen har tagits bort. Den delen av gatuområdet har nämnts Ekorrbackavägen. Avgränsningarna av byggnadsytorna och fördelningen av byggrätten har justerats i Y-kvartersområdet. Avgränsningen av byggnadsytan i södra A-kvartersområdet har justerats. Dimensioneringen och kvalitetskraven för cykelparkeringen har justerats i A-kvartersområdena. Dessutom har en bestämmelse lagts till i A-kvartersområdet om bostadsspecifika

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

balkonger eller altaner som lämpar sig för vistelse. Bestämmelser om utformningen av gårdarna har kompletterats och justerats. Justeringar av teknisk natur har införts på detaljplanekartan.

Ändring av detaljplanen

Markanvändningsenheten har berett en ändring av detaljplanen. Detaljplanekartan inklusive bestämmelser delas ut som **bilaga 1** och beskrivningen jämte bilagor som **bilaga 2**.

Kvartersområde för allmänna byggnader där miljön bevaras (Y/s-1)

I och med detaljplaneändringen ändras en del av kvartersområdet för byggnader för social verksamhet och hälsovård (YS3) till kvartersområde för allmänna byggnader där miljön bevaras (Y/s-1). Gårdarnas utformning, beläggningsmaterialen och all ny växtlighet ska anpassas till områdets särdrag så att kvartersdelen utgör en enhetlig helhet. Terrassmuren kring formträdgården vid Villa Bensow samt huvudtrappan ska bevaras. Åtgärder i trädgården ska utföras på ett sätt som återställer eller bevarar formträdgårdens karaktäristiska drag, såsom växtligheten och trädgårdsgångarna. För kvartersområdet anvisas byggrätt på totalt 4 300 m² vy.

De gamla villorna som ligger i kvartersområdet (Villa Bensow och Villa Solhaga) förses med skyddsbezeichnung (sr-1): Kulturhistoriskt och med tanke på omgivningen värdefull byggnad. Byggnaden eller delar av den får inte rivas, och i den får inte göras sådana reparations-, ändrings- eller tillbyggnadsarbeten som minskar dess historiska värde. Reparationerna och ombyggnaderna ska vara sådana att byggnadens särdrag bevaras. Reparationer eller ombyggnad av byggnaden kräver ett utlåtande av museimyndigheterna. För Villa Bensow anvisas en byggnadsyta samt beteckningar som konstaterar nuläget (II 520). För Villa Solhaga anvisas en byggnadsyta samt beteckningar som konstaterar nuläget (II 260).

På kvartersområdets mittersta del anvisas en byggnadsyta och byggrätt på 2 420 m² vy för bostadshus med högst två våningar (II 2420). Vid kvartersområdet västra rand anvisas byggrätt för byggnader med högst två våningar (II 370). I norra delen av kvartersområdet anvisas också plats och byggrätt på sammanlagt 300 m² vy för en byggnad i högst två våningar (II 300) samt byggnadsyta för en ekonomibyggnad på högst 60 m² vy i en våning (t I 60).

Planen är att körförbindelsen till kvartersområdet går ungefär via de existerande anslutningarna. I övrigt beläggs Gräsavägen med förbud mot fordonsanslutning. Det primära syftet med förbuden mot fordonsanslutning är att trygga trafiksäkerheten i anslutnings- och korsningsområdena. Enligt planen går körförbindelsen till tomt 3 via tomt 4.

Kvartersområde för bostadshus (A)

En del av kvartersområdet för byggnader för social verksamhet och hälsovård (YS3) ändras till kvartersområden för bostadshus (A). På det östra A-kvartersområdet anvisas en byggnadsyta och byggrätt på sammanlagt 1 600 m² vy för bostadshus med högst 16 bostäder i högst tre våningar (16 III

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

1600). I östra kanten av kvartersområdet anvisas ett 4 meter brett område som ska förses med planteringar och där trädbeståndet ska bevaras. På det södra A-kvartersområdet anvisas byggnadsytor och byggrätt på sammanlagt 2 700 m² vy för bostadshus med högst 27 bostäder i högst tre våningar (27 III 2700).

Kvartersområde för fristående småhus (AO)

I och med detaljplaneändringen ändras en del av kvartersområdet för byggnader för social verksamhet och hälsovård (YS3) till kvartersområde för fristående småhus (AO). Byggrätten för varje tomt i kvartersområdet är 400 m² vy för bostadshus med högst två bostäder i högst två våningar (2 II 400). Den totala byggrätten i kvartersområdet är 2 000 m² vy.

Park (VP-1)

En del av parkområdet ändras till gatuområde när gatuområdesreserveringen för Bensowsgränden förlängs söderut ända fram till stadsgränsen. Parkområdet som bevaras på västra sidan av Bensowsgränden anvisas med beteckningen VP-1: Park där det i enlighet med naturvårdslagen finns skyddade föröknings- och rastplatser för flygekorren samt ett ekologiskt behov för en förbindelse mellan flygekorrens utbredningsområden. På området får inga sådana åtgärder vidtas, som försämrar eller förstör flygekorrens livsmiljö. Trädbeståndet i området ska vårdas och förnyas så att en skogbevuxen förbindelse via trädtopparna bevaras. Åtgärder och planer beträffande området ska förhandlas med miljömyndigheten. I områdets nordvästra hörn anvisas en ungefärlig byggnadsyta för en transformator (vm) samt beteckningar som konstaterar nuläget. Parkområdet får namnet: Bensowsparken (Bensowinpuisto).

Gatuområden

Gatuområdesreserveringen för Bensowsgränden förlängs söderut ända fram till stadsgränsen. Dessutom har i planläggningsområdets södra del anvisats en 5 meter bred gatuområdesreservering som får namnet Ekorrbackavägen (Oravamäentie) i enlighet med gatunamnet som fortsätter på Esbo sida. Områdesreserveringen möjliggör en fortsättning på trottoaren längs Ekorrbackavägen till den gång- och cykelled som förenar Ekorrbackavägen med Bensowsgränden.

Allmänna bestämmelser:

I detaljplanen ingår bestämmelser om bland annat parkering, fasader och fasadmateriell, byggnadernas placering, byggsätt, gårdar, buller, luftkvalitet och dagvattenhantering.

Dimensionering

Den totala ytan på planområdet är ca 6,8 ha och har anvisats byggrätt på 10 600 m² vy, vilket ungefär motsvarar exploateringsstalet $e = 0.16$. Kvartersområdet med beteckningen Y/s-1 har en area på 35 163 m² och har anvisats byggrätt på totalt 4 300 m² vy, vilket ungefär motsvarar exploateringsstalet $e = 0.12$. AO-kvartersområdena har en total area på 5 070 m² och har anvisats byggrätt på totalt 2 000 m² vy, vilket ungefär motsvarar exploateringsstalet $e = 0.39$. A-kvartersområdena har en total area på 9 184 m² och har anvisats en total byggrätt på 4 300 m² vy, vilket ungefär motsvarar

Stadsfullmäktige

§ 40

16.09.2024

exploateringstalet $e = 0.47$. Den totala byggrätten inom planområdet förblir oförändrad jämfört med den gällande planen.

Ändring av tomtindelningen

Genom detaljplaneändringen delas kvarter 200 i 1:a stadsdelen så att det bildas ett nytt kvarter nummer 201 i planområdets östra del. I detaljplaneändringen ingår en ändring av den bindande av tomtindelningen för att bilda tomten 2–10 i kvarter 200 i 1:a stadsdelen och tomt 1 i kvarter 201 i 1:a stadsdelen.

Ändringarna i tomtindelningen framgår av **bilaga 3 och 4**.

Markanvändningsavtal

Staden kommer att ingå ett markanvändningsavtal med markägaren i planområdet innan planändringen godkänns.

Staden och markägaren i planområdet har ingått ett markanvändningsavtal 27.8.2024.

Stadsstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 10.6.2024 (§ 93) bemötandena som har gjorts upp till utlåtandena om förslaget till ändring av detaljplanen.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att godkänna den bifogade detaljplaneändringen och ändringen av den bindande tomtindelningen som upprättats i samband med den bifogade detaljplaneändringen.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

1. Detaljplanekarta med bestämmelser (Ak 206, Gräsavägen 1–5, Bensowska området)
2. Beskrivning med bilagor (Ak 206, Gräsavägen 1–5, Bensowska området)
3. Ändring av tomtindelningen (Tj 200/02)
4. Ändring av tomtindelningen (Tj 201/01)

Bakgrundsmaterial:

Ett utdrag ur Grankulla stads detaljplanesammanställning (Gräsavägen 1–5, Bensowska området)
PUBLICERAS INTE - Utlåtanden och anmärkningar mot planförslaget (Ak 206, Gräsavägen 1–5, Bensowska området)
Sammandrag av utlåtandena och anmärkningarna inklusive bemötandena (Ak 206, Gräsavägen 1–5, Bensowska området)

Distribution:

Markägaren
Den som lämnat en anmärkning
NTM-Centralen i Nyland

Stadsfullmäktige

§ 41

16.09.2024

Kasavuoren koulukeskus, rivning av A-flygeln och nybyggnad, projektplan

STF 16.09.2024 § 41

378/10.03.02.00/2022

Mer information:

projektingenjör Mikko Tähtinen, tfn 040 167 9713

projektingenjör Stefan Lindholm, tfn 040 480 8650

undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262

fornamn.efternamn@grankulla.fi

PROJEKTETS BAKGRUND OCH FATTADE BESLUT

Utgångspunkten för projektet är den uppdaterade behovsutredningen för Kasavuoren koulukeskus, vilken finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SOVV) behandlade 20.9.2023 (§ 64) [stadsstyrelsen godkände 30.10.2023 \(§ 179\)](#).

Behovsutredningen för A-flygeln i Kasavuoren koulukeskus uppdaterades med beaktande av fördelningen av lokalerna mellan skolorna och medborgarinstitutet samt lokalbehov. Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SOVV) behandlade den uppdaterade behovsutredningen under sitt möte 20.9.2023 (§ 64) och föreslog att stadsstyrelsen godkänner behovsutredningen.

Stadsstyrelsen behandlade den uppdaterade behovsutredningen under sitt möte 30.10.2023 (§ 179) och beslutade att godkänna behovsutredningen så att projektplanen för A-flygeln görs på basis av gymnasiets nuvarande studerandeantal och så att medborgarinstitutets lokaler utelämnas ur A-flygelns fortsatta planering.

[Stadsstyrelsen behandlade under sitt möte 11.3.2024 \(§ 41\)](#) tillfälliga lokaler för Kasavuoren koulukeskus och projektet i A-flygeln. Stadsstyrelsen beslutade att godkänna det nya förslaget där A-flygeln renoveras med åtgärder som förlänger livscykeln så att lokalerna kan användas till dess att de ersättande lokalerna i nybyggnaden med ny placering kan tas i bruk uppskattningsvis 8/2028.

I Kasavuoren koulukeskus finns årskurserna 7–9 inom Grankulla stads grundläggande utbildning och gymnasiet. Kasavuoren koulukeskus har byggts i flera etapper under åren 1966–2015. A-flygeln som föreslås att rivs byggdes 1966 och utvidgades år 2001 med en tillbyggnad. Byggnadsdelen är i huvudsak i ett plan men i andra ändan finns en partiell källarvåning. A-flygelns yta är cirka 1 700 m² och den är uppdelad i femton klassrum och fem arbetsrum.

I undersökningen av inomhusluften och konstruktionstekniken i skolcentrumet 2024 rekommenderas att A-flygeln rivs och ersätts med nybyggda lokaler. Lokalerna kan fortfarande användas under förberedelse av nybyggnationen genom att åtgärder som förlänger byggnadens livscykel genomförs.

Projektets omfattning och mål framställs i **bilagan** med projektplanen.

PROJEKTPLAN

Beredningen av projektet har fortsatt i enlighet med stadens direktiv för genomförande av bygginvesteringsprojekt, som stadsfullmäktige har godkänt 1.2.2010 (§ 4). På basis av den godkända behovsutredningen och den nya lösningen har man gjort upp en projektplan inklusive preliminära planer och en kostnadskalkyl till stöd för investeringsbeslutet.

Projektplanen för rivning av A-flygeln i Kasavuoren koulukeskus samt nybyggnad har blivit färdigställd 24.6.2024 inklusive **bilagor** och **bakgrundsmaterial**.

Byggprojektet omfattar utöver nybygget även rivning av de delar som inte längre ska användas, nödvändig ombyggnad i den existerande fastigheten samt ombyggnad av den funktionella gården. I projektplanen har två alternativ för nybygget framställts (Alternativ 1 och Alternativ 2). Alternativen skiljer sig i huvudsak genom läget på tomten och i fråga om planritningen. I båda alternativen är lokaler som även lämpar sig för kvällsbruk i första hand placerade på första våningen, så att vägen dit är tillgänglig och så tydlig som möjligt. På det här planet finns klassrum för naturvetenskaper, huslig ekonomi, bildkonst och musik samt elev- och studerandevården, specialundervisning och ett litet klassrum (60 m²). De övriga ordinarie klassrummen finns på andra våningen: 13 stora klassrum (72 m²) och ett litet klassrum. Dessutom har byggnaden nödvändiga tekniska rum och stödutrymmen samt vistelse- och studielokaler. Lokalerna är grupperade runt entréhallen och läktartrappan som ligger där. Det finns en direkt siktlinje från trappan till musikklassrummet, som kan öppnas till en scen.

ALTERNATIV 1

Alternativ 1 är en egen och fristående tillbyggnad som ligger i tomtens södra hörn. Lokalerna fördelar sig på tre flyglar i två våningar.

I det här alternativet profilerar sig gymnasiet tydligt som en egen skolbyggnad. En mer mångsidig planlösning möjliggör en friare placering och planering av lokalerna. Eftersom byggnaden inte är fast ansluten till den nuvarande skolbyggnaden finns det fler möjligheter med tanke på fortsatt planering.

Skolans verksamhet förutsätter att eleverna kan förflytta sig mellan den existerande skolan och den nya delen. I det här alternativet blir utmaningen för den fortsatta planeringen att skapa fungerande förbindelser från nybyggnaden till det existerande skolcentrumet. Grankulla stads strategi förutsätter gemensam användning av lokalerna, vilket försvåras mellan gymnasiet och högstadiet i det här alternativet.

Om byggnaden är lösgjord från den befintliga skolan blir gårdsområdet som står till förfogande mindre. I alternativ 1 måste en större del av det värdefulla trädbeståndet (de stora tallarna vid sidan som vetter mot Kasabergsvägen) fällas på grund av bygget.

Stadsfullmäktige

§ 41

16.09.2024

I alternativ 1 är våningsytan på nybyggnaden 3 429 m² vy.

De kalkylerade totalkostnaderna är **17,79 miljoner euro** (moms 0 %).

De kalkylerade totalkostnaderna per nybyggd kvadratmeter är **4 797 euro/brm²** (moms 0 %).

ALTERNATIV 2

Alternativ 2 är en nybyggnad som ansluts till den nuvarande byggnadens gymnastiksalsflygel. Lokalerna fördelas på två våningar och byggnadsmassan i den nya delen är mer sammanhängande än i alternativ 1.

I det här alternativet är den nya tillbyggnaden tydligt en del av det ursprungliga skolcentrumet och en tydligare planlösning möjliggör en effektivare disposition.

Alternativ 2 fungerar som en tillbyggnad och från nybyggnaden finns en direkt förbindelse inre vägen till den befintliga skolan. Då behöver ingen ny förbindelse byggas. Lösningen i alternativ 2 stöder allra bäst stadens strategiska mål som förutsätter gemensam användning av lokaler. Begränsningarna som anslutningen mellan den nya och gamla delen för med sig på utformningen av lokalerna ska beaktas i den fortsatta planeringen.

I alternativ 2 är tillbyggnaden tätare ansluten till den befintliga skolbyggnaden och då är gården som står till förfogande större och formen mer användbar. Även mer av det ursprungliga trädbeståndet går att bevara.

I alternativ 2 är nybyggnadens våningsyta 3 342 m² vy.

De kalkylerade totalkostnaderna är **16,92 miljoner euro** (moms 0 %)

De kalkylerade totalkostnaderna per nybyggd kvadratmeter är **4 756 euro/brm²** (moms 0 %).

I projektplaneringen är målpriserna uträknade på basis av projektets lokalprogram. De kalkylerade totalkostnaderna omfattar nybyggnaden, ombyggnaden, rivningen och den funktionella gården. En mer detaljerad precisering av kostnaderna och deras fördelning finns i projektplanen.

HÅLLBART BYGGANDE

Grankulla stads mål att nå klimatneutralitet år 2030 medför att byggnader redan nu ska byggas i enlighet med målet. Förpliktelserna och målen i Grankulla stads energieffektiviseringsavtal 2017–2025 styr mot energieffektivt byggande och produktion av förnybar energi. Målen i stadens resurssmarta färdplan och den långsiktiga energieffektivitetsplanen beaktas också i genomförandeplaneringen.

Det största koldioxidavtrycket under en byggnads användningstid skapas av energiförbrukningen och därför är energieffektiviteten i byggnaden av särskild vikt i genomförandeplaneringen och under själva byggandet.

Centrala indikatorer och styrande mål för nybyggnader:

- energieffektivitetsklass A
- kalkylmässigt jämförelsetal för energieffektivitet (E-tal) högst 70 kWhE/m²/år

Stadsfullmäktige

§ 41

16.09.2024

- luftläcketal q50 för manteln högst 1,0 m³(h m²)
- kvalitetsklass för inomhusluften S2
- planerad användningstid för bärande konstruktioner 100 år
- användning av trämaterial i kompletterande konstruktioner och ytbeklädnad 30 %
- mängden energi som produceras lokalt med förnybar energi 10 % av det årliga energibehovet

De ovan presenterade målen representerar både nivån på normalt byggande samt nivån på bestämmelserna som styr planering och byggande av nya byggnader. Byggnadens koldioxidavtryck beräknas enligt de senaste anvisningarna. Om de här målen ska skärpas måste vi beakta att det höjer på projektets byggkostnader.

HUR PROJEKTET FORTSÄTTER

Projektet beräknas pågå i sammanlagt 34 månader, inklusive planering (14 mån.) och byggarbeten (20 mån.). Här bör vi också beakta hur stadens beslutsprocess och bygglovsprocessen inverkar på tidtabellen.

Investeringsbeslutet kan staden fatta tidigast i september 2024 om projektplanen blir godkänd i så snabb mötestidtabell som möjligt (finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 21.8, samhällstekniska utskottet 27.8, stadsstyrelsen 2.9, stadsfullmäktige 16.9). Det slutgiltiga beslutet torde vi få när stadsfullmäktige godkänner investeringsplanen för åren 2025–2027(29), uppskattningsvis i november 2024.

Vi föreslår att projektplaneringen sker under åren 2024–2026 och byggandet under åren 2026–2028.

Då skulle byggnaden uppskattningsvis tas i bruk på sommaren 2028. Även användarförvaltningens åtgärder innan lokalerna tas i bruk (flyttning, inredning med mera) måste beaktas.

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har godkänt projektplanen vid [sitt sammanträde 21.8.2024](#) och förordar ett godkännande av alternativ 2.

Lokalcentralen föreslår att lösningen som väljs är alternativ 2 i projektplanen och att målpriset för projektplaneringsfasen fastställs till 17 000 000 euro (moms 0 %). Det föreslagna alternativet möjliggör en smidig och naturlig förbindelse mellan skolans olika delar. Alternativ 2 stöder allra bäst stadens strategiska mål för gemensam användning av lokaler. I det här alternativet kan gårdsfunktionerna struktureras klarare vilket gör det möjligt att nå ett bättre slutresultat i den fortsatta planeringen. I det här alternativet kan skolans verksamhet ordnas på ett säkrare sätt under bygget. Det här alternativet är även förmånligare ur ett totalekonomiskt perspektiv. Även samhällstekniska utskottet beslutade under sitt sammanträde 27.8.2024 att förordar alternativ 2.

Stadsfullmäktige

§ 41

16.09.2024

Låt oss konstatera att staden i samband med budgeten tar ställning till det anslag på 1 000 000 euro som samhällstekniska utskottet föreslår att ska beviljas år 2025 för projektplaneringen och de inledande förberedelserna.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att godkänna projektplanen för rivning av A-flygeln i Kasavuori och för nybyggnaden enligt alternativ 2. Projektplanen ingår som bilaga till föredragningslistan. Fullmäktige beslutar även att fastställa målpriset för projektplaneringsfasen till 17 000 000 euro (moms 0 %).

.....

I början av behandlingen av ärendet konstaterade ordförande Tapani Ala-Reinikka att en presentation av projektet finns sparat på finska och svenska i det digitala mötessystemet CloudMeeting, i mappen Filer.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

Projektplan 24.6.2024 inklusive bilagor

Bakgrundsmaterial:

Uppdaterad behovsutredning och pedagogisk plan
Lokalprogram Alternativ 1 och Alternativ 2
Arkitektens referensplaner
Kostnadskalkyler
Preliminära akustiska krav
Simuleringar av förhållanden
Stadsträdgårdsmästarens utlåtande

Stadsfullmäktige

§ 42

16.09.2024

Val av ledamot till revisionsutskottet

STF 16.09.2024 § 42

671/00.00.01.00/2021

Mer information:

specialsakkunnig i förvaltning Pilvi Kallioma, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

På grund av Tapani Jääskeläinens (SDP) bortgång ska fullmäktige välja en ny ledamot till revisionsutskottet.

Fullmäktige har 13.2.2023 § 5 valt Jääskeläinen till ledamot i revisionsutskottet för den återstående mandatperioden (mandatperioden som upphör 31.5.2025).

Enligt kommunallagens 71 § är den som har kommunen som hemkommun valbar till kommunens förtroendeuppdrag. Avsked beviljas av fullmäktige som också utser nya medlemmar till revisionsutskottet.

Bestämmelser om inskränkningar i valbarheten till revisionsnämnden bestäms i 75 § i kommunallagen. I bestämmelserna betonas vikten av att granskningen av förvaltningen och ekonomin ska vara opartisk. Valbar till revisionsnämnden är inte

- 1) en ledamot av kommunstyrelsen;
- 2) borgmästaren och en biträdande borgmästare;
- 3) den som i enlighet med bestämmelserna om jävsgrunder i 28 § 2 och 3 mom. i förvaltningslagen (434/2003) är närstående till en ledamot av kommunstyrelsen eller till kommundirektören, borgmästaren eller en biträdande borgmästare;
- 4) den som är anställd hos kommunen eller hos en sammanslutning eller stiftelse där kommunen har bestämmande inflytande eller som är verkställande direktör eller har motsvarande ställning i ett samfund eller en stiftelse som står under kommunens bestämmande inflytande.
- 5) den som inte är valbar till kommunstyrelsen.

Vilka personer som betraktas som närstående enligt 28 § 2–3 mom. i förvaltningslagen framgår av ett schema som ingår i **bakgrundsmaterialet**.

Enligt stadens förvaltningsstadga har revisionsutskottet fem (5) ledamöter med personliga ersättare. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Stadsfullmäktige

§ 42

16.09.2024

Enligt jämställdhetslagen ska det finnas minst två (2) kvinnor och minst två (2) män i revisionsutskottet.

Revisionsutskottets sammansättning (STF 20.9.2021 § 60, STF 11.10.2021 § 73, STF 13.2.2023 § 5) är följande:

	Ordinarie ledamöter	Parti	Personliga ersättare	Parti
Ordf.	Tuula Lehmuskoski	Saml.	Sari Mutka	Saml.
Vice ordf.	Stefan Stenberg	SFP	Marina Nygård	SFP
	Veronica Fellman	SFP	John Bergman	SFP
	Margit Peltovirta	Gröna	Vesa Helkkula	Gröna
	Tapani Jääskeläinen	SDP	Kari Virkkula	SDP

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige väljer en ledamot till revisionsutskottet för den återstående mandatperioden.

.....

Ledamot Minna Aitola-Helkkula föreslog att Erkki Karimaa blir ordinarie ledamot i revisionsutskottet i stället för Tapani Jääskeläinen och att Kari Virkkula blir Erkki Karimaas personliga ersättare.

Fullmäktige godkände förslaget enhälligt.

Beslut:

Fullmäktige valde Erkki Karimaa till ny ledamot i revisionsutskottet för den återstående mandatperioden som upphör 31.5.2025. Hans personliga ersättare är Kari Virkkula.

Bakgrundsmaterial:

Närstående enligt förvaltningslagen 28.2–3 §

Distribution:

Den valda personen och ersättaren

Stadsfullmäktige

§ 43

16.09.2024

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Mollgren) och utnämning av ny ledamot och ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

STF 16.09.2024 § 43

671/00.00.01.00/2021

Mer information:

specialsakkunnig i förvaltning Pilvi Kallioma, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Satu Mollgren (Saml) har enligt ett meddelande som inkommit 12.8.2024 bitt om avsked från uppgiften som ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik eftersom fullmäktige 17.6.2024 § 33 valt Mollgren till ledamot i stadsstyrelsen.

Enligt kommunallagens 71 § är den som har kommunen som hemkommun valbar till kommunens förtroendeuppdrag. Det är fullmäktige som beviljar avsked och även utser en ny ledamot och ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den återstående mandatperioden.

Enligt förvaltningsstadgan 9 § har finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Enligt 30 § 4 mom. i kommunallagen ska ledamöterna i de organ som tillsätts för vardera språkgruppen väljas bland personer som hör till respektive språkgrupp.

Enligt jämställdhetslagen (Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män 609/1986) ska det finnas minst fyra (4) kvinnor och fyra (4) män i utskottet.

Sammansättningen i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (stadsfullmäktige 22.5.2023 § 26, stadsfullmäktige 20.5.2024 § 19) har för mandatperioden 1.6.2023–31.5.2025 varit följande:

Stadsfullmäktige

§ 43

16.09.2024

	Ordinarie ledamöter	Parti	Personliga ersättare	Parti
Ordf.	Satu Mollgren	Saml	Ulla Laitinen	Saml
vice ordf.	Saana Nuutinen	Gröna	Lulu Waselius	Gröna
	Petteri Törnberg	Saml	Risto Palojoki	Saml
	Matti Kauppila	Saml	Ville Aro	Saml
	Markku Rähmönen	Saml	Pauli Tuohioja	KD
	Riina Plosila	Saml (obunden)	Elena Vainio	Saml
	Petri Lehtinen	Sannf	Matti Soirinsuo	Sannf
	Sonja Ahtiainen	Gröna	Juha Pesonen	Gröna
	Pia-Lisa Sundell	SFP	Pia Rinne	SFP

I fråga om sammansättningen ska det beaktas att Matti Kauppila har bett om avsked från sina förtroendeuppdrag och anhållan behandlas också i fullmäktige 16.9.2024 som ett eget ärende.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige

a) beviljar Satu Mollgren avsked från förtroendeuppdraget som ledamot och ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik,

b) utser en ny ordinarie ledamot till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (mandatperioden som upphör 31.5.2025),

b) utser en ny ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (mandatperioden som upphör 31.5.2025).

.....

Det antecknades att det här ärendet behandlades efter ärende 10 på föredragningslistan (Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag, Kauppila).

Ledamot Satu Mollgren föreslog att Heikki Kurkela blir ny ordinarie ledamot och ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik. Dessutom lade hon fram att beslutet ska justeras direkt under mötet.

Förslagen godkändes enhälligt.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att

a) bevilja Satu Mollgren avsked från förtroendeuppdraget som ledamot och ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

b) utse Heikki Kurkela till ny ordinarie ledamot i finska utskottet för undervisning

Stadsfullmäktige

§ 43

16.09.2024

och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (som upphör 31.5.2025)

c) utse Heikki Kurkela till ny ordförande i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (som upphör 31.5.2025).

Fullmäktige beslutade att justera det här ärendet direkt under mötet.

Distribution:

Den valda personen

Stadsfullmäktige

§ 44

16.09.2024

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Kauppila)

STF 16.09.2024 § 44

671/00.00.01.00/2021

Mer information:

specialsakkunnig i förvaltning Pilvi Kallioma, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Matti Kauppila (Saml.) har enligt ett meddelande som inkommit 4.8.2024 flyttat från orten och ber således om avsked från sina förtroendeuppdrag i Grankulla stad.

Matti Kauppila har följande förtroendeuppdrag i Grankulla stad:

- stadsfullmäktige, ledamot finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik, ledamot
- delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland, ersättare
- Nylands landskapsfullmäktige, ledamot.

När en ledamot har befriats från sitt uppdrag kallar fullmäktigeordföranden i enlighet med kommunallagen 17 § i hans eller hennes ställe för den återstående mandatperioden den i ordningen första ersättaren från valförbundet, partiet eller den gemensamma listan i fråga. Nästa ersättare för Saml. och KD är Heikki Kurkela.

I övrigt fattas beslutet av det organ som ansvarar för att välja den förtroendevalda i fråga. I fullmäktiges beslutanderätt ingår valet av ledamöter till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland. I stadsstyrelsens beslutanderätt ingår att utse ledamöter till Nylands landskapsfullmäktige.

Fullmäktige valde 22.5.2023 § 26 Matti Kauppila till ledamot i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för mandatperioden 1.6.2023–31.5.2025.

Fullmäktige valde 20.9.2021 § 65 Matti Kauppila till ledamot i delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland och Hanna-Riikka Myllymäki till hans personliga ersättare för delegationens mandatperiod. Enligt 13 § i polisförvaltningsförordningen väljer kommunfullmäktige för sin mandatperiod medlemmarna i delegationen för polisen, som verkar vid polisinrättningen.

Stadsstyrelsen beviljade Matti Kauppila 12.8.2024 § 105 avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i Nylands landskapsfullmäktige och valde Risto Palojoki till ny ledamot för den återstående perioden 2021–2025.

Vi kan konstatera att kraven i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män ska beaktas när nya företrädare väljs till förtroendeuppdragen i fråga.

Stadsfullmäktige

§ 44

16.09.2024

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige

a) beviljar Matti Kauppila avsked från sitt förtroendeuppdrag som fullmäktigeledamot, ledamot i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och ersättare i delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland,

b) konstaterar att Heikki Kurkela, som är den i ordningen nästa ersättaren för valförbundet i fråga (Saml. + KD), blir fullmäktigeledamot för den återstående mandatperioden,

c) väljer en ny ordinarie ledamot till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den återstående mandatperioden (mandatperioden som upphör 31.5.2025),

d) väljer en ny personlig ersättare för Hanna-Riikka Myllymäki i delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland.

.....

Det antecknades att det här ärendet behandlades före ärende 9 på föredragningslistan (Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Mollgren) och utnämning av ny ledamot och ordförande till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik).

Ledamot Satu Mollgren föreslog att Ville Aro blir ny ordinarie ledamot i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och att Joonas Ollila blir hans personliga ersättare.

Dessutom föreslog ledamot Satu Mollgren att Mikko J. Salminen blir ny personlig ersättare för Hanna-Riikka Myllymäki i delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland.

Ledamot Mollgren lade även fram att det här ärendet ska justeras direkt under mötet.

Förslagen godkändes enhälligt

Beslut:

Fullmäktige beslutade att

a) bevilja Matti Kauppila avsked från förtroendeuppdragen som fullmäktigeledamot, ledamot i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik och ersättare i delegationen för Polisinrättningen i Västra Nyland

b) konstatera att Heikki Kurkela, som är den i ordningen nästa ersättaren för valförbundet i fråga (Saml + KD), blir fullmäktigeledamot för den återstående mandatperioden

Stadsfullmäktige

§ 44

16.09.2024

c) välja Ville Aro till ny ordinarie ledamot i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den återstående mandatperioden (som upphör 31.5.2025) och Joonas Ollila till hans personliga ersättare i utskottet

d) välja Mikko J. Salminen till ny personlig ersättare för Hanna-Riikka Myllymäki i delegationen för Polisnärheten i Västra Nyland.

Fullmäktige beslutade att justera det här ärendet direkt under mötet.

Distribution:

De valda personerna
Polisnärheten i Västra Nyland

Stadsfullmäktige

§ 45

16.09.2024

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Laitinen) och val av ny ersättare till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

STF 16.09.2024 § 45

671/00.00.01.00/2021

Mer information:

specialsakkunnig i förvaltning Pilvi Kallioma, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ulla Laitinen (Saml) har enligt ett meddelande som inkommit 5.9.2024 bett om avsked från uppgiften som ersättare i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik från och med 5.9.2024.

Enligt kommunallagens 71 § är den som har kommunen som hemkommun valbar till kommunens förtroendeuppdrag. Det är fullmäktige som beviljar avsked och även utser en ny ersättare till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den återstående mandatperioden.

Enligt förvaltningsstadgan 9 § har finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik nio (9) ledamöter med personliga ersättare. Esbo stad har rätt att välja en (1) sakkunnigledamot, som har yttranderätt i utskottet, och en personlig ersättare för denna. De ordinarie ledamöterna i utskottet ska väljas bland ledamöterna och ersättarna i fullmäktige, om inte fullmäktige beslutar något annat innan utskottet tillsätts. Ordföranden och vice ordföranden ska vara fullmäktigeledamöter.

Enligt 30 § 4 mom. i kommunallagen ska ledamöterna i de organ som tillsätts för vardera språkgruppen väljas bland personer som hör till respektive språkgrupp.

Enligt jämställdhetslagen (Lag om jämställdhet mellan kvinnor och män 609/1986) ska det finnas minst fyra (4) kvinnor och fyra (4) män i utskottet.

Sammansättningen i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (stadsfullmäktige 22.5.2023 § 26, stadsfullmäktige 20.5.2024 § 19) har för mandatperioden 1.6.2023–31.5.2025 varit följande:

Stadsfullmäktige

§ 45

16.09.2024

	Ordinarie ledamöter	Parti	Personliga ersättare	Parti
Ordf.	Satu Mollgren	Saml	Ulla Laitinen	Saml
vice ordf.	Saana Nuutinen	Gröna	Lulu Waselius	Gröna
	Petteri Törnberg	Saml	Risto Palojoki	Saml
	Matti Kauppila	Saml	Ville Aro	Saml
	Markku Rähmönen	Saml	Pauli Tuohioja	KD
	Riina Plosila	Saml (obunden)	Elena Vainio	Saml
	Petri Lehtinen	Sannf	Matti Soirinsuo	Sannf
	Sonja Ahtiainen	Gröna	Juha Pesonen	Gröna
	Pia-Lisa Sundell	SFP	Pia Rinne	SFP

I fråga om sammansättningen ska det beaktas att ledamot Matti Kauppila och ordförande Satu Mollgren har bitt om avsked från sina förtroendeuppdrag i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik. Deras begäran om avsked behandlas också i fullmäktige 16.9.2024 som egna ärenden.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige

a) beviljar Ulla Laitinen avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik, samt

b) utser en ny ersättare till finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (mandatperioden som upphör 31.5.2025).

.....

Ledamot Satu Mollgren föreslog att Anne Skand blir ny ersättare i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Fullmäktige godkände förslaget enhälligt.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att

a) bevilja Ulla Laitinen avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik samt

b) utse Anne Skand till ny ersättare i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för den kvarstående mandatperioden (som upphör 31.5.2025).

Distribution:

Den valda personen

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

GrIFK Fotboll rf:s och Ab Granifield Oy:s ansökan om lånesäkerhet för förnyandet av konstgräsplanen

STF 16.09.2024 § 46

296/02.05.07.00/2024

Mer information:

idrottsplatschef Tero Kuivalainen, tfn 050 380 7687
stadsjurist Lena Filipsson-Korento, tfn 050 354 0121
fornamn.efternamn@grankulla.fi

GrIFK Fotboll rf och Ab Granifield Oy har 13.8.2024 lämnat in och 15.8.2024 kompletterat en ansökan (som **bakgrundsmaterial**) om att förnya konstgräset i övertryckshallen som de äger. De sista utredningarna har staden mottagit precis före publiceringen av föredragningslistan. I ansökan för sökandena fram fyra (4) punkter för vilka de önskar få understöd från staden:

1. Ansökan om lånesäkerhet till Ab Granifield Oy

I ansökan har Ab Granifield Oy ansökt om en lånesäkerhet på 110 000 euro för att förnya konstgräsmattan i fotbollshallen. Totalkostnaderna för förnyandet av konstgräset är cirka 285 000 euro (moms 0 %, 350 000 euro inkl. moms). Den återstående delen finansierar föreningen på annat sätt. Förnyandet sker via leasing.

Sökandena för fram att säkerheten är nödvändig för att de ska kunna byta ut konstgräsmattan och å andra sidan för att renoveringen ska hålla tidtabellen. Den nuvarande mattan är över sju år gammal och sliten.

Sökandena meddelade ursprungligen att avsikten är att slå ihop två tidigare lån till ett nytt lån på 214 000 euro som de nu ska anhålla om. För det här nya lånet ansökte föreningarna om en proprieborgen motsvarande 110 000 euro av staden. Sökandena har ändå 20.8.2024 meddelat kort per e-post att de vill ändra summan på säkerheten i ansökan till att motsvara hela den nya lånesumman på 214 000 euro.

2. Tillfällig betalningsbefrielse för GrIFK Fotboll rf från centralidrottsplanens spelavgift under renoveringen av hallen

Med den här begäran vill föreningen göra det möjligt för barn och unga att fortsättningsvis delta i hobbyverksamheten kontinuerligt under renoveringen, som uppskattningsvis pågår i tre–fyra veckor i oktober–november 2024. Föreningen ber också staden att hålla centralidrottsplanen öppen för föreningens träningar och matcher under den här tiden.

3. Förslag till nytt avtal om stående bokningar i hallen

Sökandena har påpekat att Grankulla stad har fått använda hallen avgiftsfritt för skolornas verksamhet på vardagar kl. 8.00–16.00. De föreslår att staden ingår ett nytt avtal om stående bokningar i hallen och börjar betala för

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

användningen enligt den normala hyrestaxan. Enligt sökandena måste priserna höjas med cirka 10 procent för medlemslagen om staden inte betalar för användningen av hallen.

4. *Finansiellt understöd från staden för byte av planen*

Sökandena ansöker om ett finansiellt stöd från staden på 35 000 euro, vilket täcker 10 % av kostnaderna för förnyandet av planen. Sökandena hänvisar till Grani Tennis byggande av utomhusbanor, för vilket staden då beviljade ett understöd som omfattade 10 % av projektets totala kostnader.

Enligt sökandena förbättrar en ny konstgräsmatta omständigheterna för fotbollsspelarna på ett betydande sätt. Investeringen gör det möjligt för föreningen att erbjuda säkra och högklassiga spelförhållanden i Grankulla. Konstgräset har nått slutet av sin livslängd, är i dåligt skick och ska bytas ut. I kalkylerna från sökandena (som **bakgrundsmaterial**, publiceras inte) estimeras kassaflödet hos Ab Granifield Oy fram till år 2026.

Låt oss konstatera att ifyllnadsmaterialet i den nuvarande konstgräsplanen i övertryckshallen är gummigranulat. Det har konstaterats att gummigranulat är en betydande mikroplastkälla. År 2023 beslutade EU:s REACH-kommitté att begränsa användningen av mikroplaster och därmed förbjöds gummigranulat som fyllmedel i konstgräsplaner. EU förordade en övergångstid på åtta år och förbudet mot användning av mikroplaster börjar tillämpas 17.10.2031, vilket i sin tur innebär att mikroplaster inte får införas på marknaden. Som ersättande material för mikroplaster har miljövänliga och naturliga ifyllnadsmaterial börjat tillverkas.

Sökandena har meddelat att ifyllnadsmaterialet i det nya konstgräset är naturkork och sand. Naturkork fås från korkekens bark. Det är ett miljövänligt alternativ eftersom korkekens bark växer ut igen och kan samlas utan att trädet skadas.

Bakgrund

GrIFK Fotboll rf är en tvåspråkig förening som grundats år 1925 i Grankulla. Medlemsantalet är cirka 850, varav cirka 290 är Grankullabor.

År 2017 grundade föreningen bolaget Ab Granifield Oy, som är en av sökandena. Bolaget är en icke-vinstdrivande organisation. Bolaget har tre aktieslag: A-, B- och C-aktier. Staden äger C-aktier för 250 000 euro. C-aktierna berättigar inte till rösträtt eller deltagande i bolagsstämman. Föreningen är den största aktieägaren och dessutom äger cirka 50 privatpersoner icke röstberättigade aktier. Bolagsordningen innehåller en inlösningsklausul (bolagsordningen finns som **bakgrundsmaterial**, publiceras inte).

Bolaget arrenderar markområdet som behövs för övertryckshallen och konstgräsplanen till och med 26.6.2032. Den temporära övertryckshallen har år 2017 beviljats byggnadslov för fem år. Lovet har gått ut, men byggnadstillsynen

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

har mottagit en ansökan och inlett beviljandet av ett tidsbegränsat bygglov till slutet av arrendeavtalet, det vill säga 26.6.2023.

Staden beviljade år 2017 föreningen/det bolag som föreningen grundat en proprieborgen för ett lån på 1 100 000 euro för övertryckshallen ([stadsfullmäktige 22.5.2017 § 42](#) och [stadsfullmäktige 9.10.2017 § 83](#)). Villkoret för proprieborgen var bland annat att lånetiden löper ut senast 15 år efter att borgensförbindelsen undertecknats. Som motgaranti till säkerheten krävde staden med bästa förmånsrätt en inteckning av rätten till arrende, vilken motsvarar 1,3 gånger den garanterade lånesumman och en företagsinteckning på 800 000 euro med bästa förmånsrätt i bolaget. När det här dokumentet avfattades (19.8.2024) omfattade lånekapitalet cirka 727 000 euro med en återstående lånetid på 8 år. Bolaget har betalat av cirka 372 000 euro på lånet, det första året var amorteringsfritt.

Då stadsfullmäktige beviljade den tidigare säkerheten för övertryckshallen beslutade fullmäktige 22.5.2017 § 42 bland annat att staden inte deltar i underhållet av området, övertryckshallen eller konstgräsplanen.

Stadens perspektiv

Punkt 1

Enligt 14 § i kommunallagen beslutar fullmäktige om ingående av borgensförbindelse eller ställande av annan säkerhet för annans skuld.

Redan på grund av beslutet som fullmäktige fattade år 2017 kan staden avslå ansökan. Beviljandet av en säkerhet sker också för övrigt helt efter stadens prövning. I beredningen har vi ändå bedömt projektet med normala grunder eftersom man i och för sig kan anse att det även ligger i stadens intresse att erbjuda invånarna fungerande idrottsplatser och för att det har gått flera år sedan det föregående beslutet.

Enligt 129 § i kommunallagen får lån, borgen eller annan säkerhet som beviljats av kommunen inte äventyra kommunens förmåga att svara för sina lagstadgade uppgifter. Kommunen får inte bevilja lån, borgen eller annan säkerhet om de är förenade med en betydande ekonomisk risk. Kommunens intressen ska tillgodoses med tillräckliga säkerheter eller motsäkerheter. Enligt 2 mom. i samma paragraf får kommunen bevilja en sammanslutning som bedriver verksamhet i ett konkurrensläge på marknaden borgen eller annan säkerhet för en skuld eller annan förbindelse endast om sammanslutningen hör till kommunkoncernen eller om den kontrolleras av kommunerna eller av kommunerna och staten tillsammans. Enligt 3 mom. i samma lag får kommunen trots bestämmelserna i 2 mom. bevilja borgen eller annan säkerhet, om detta hänför sig till främjandet av en uppgift enligt idrottslagen. Enligt 4 mom. i paragrafen ska kommunen dessutom beakta bestämmelserna i artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

Kommunen får alltså inte bevilja borgen om det är förenat med en betydande ekonomisk risk. En betydande ekonomisk risk kan till exempel vara en situation

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

där realiseringen av borgensansvaret äventyrar hela verksamheten i kommunen eller till omfattningen i övrigt motsvarar en betydande del av kommunens budget. I riskanalysen bör vi även beakta motgarantins omfattning och betydelse.

I ekonomiskt utmanande tiden är det över lag viktigt att bedöma risken av att borgensansvaret realiserar. I bedömningen av det här ärendet är det viktigt att ta i beaktande att bolaget ibland har haft längre förseningar i betalningen av arrende och föreningen på motsvarande sätt i betalningen av avgifter för stående bokningar. Fordringarna har sedermera blivit omskötta.

Stadens ekonomitjänster har bedömt att sökandens kalkyler, som staden bitt sökanden att uppdatera under beredningen, nu är mer realistiska än de tidigare versionerna. I fråga om reklam- och hyresintäkter är det inte möjligt att helt bedöma sanningsenligheten i kalkylerna, vilket är en osäkerhetsfaktor. Dessutom har vi fäst uppmärksamhet vid att kalkylerna inte omfattar hela lånetiden, vilket är en ytterligare osäkerhetsfaktor. År 2024 uppvisar resultatet också förlust och först resultatet år 2026 kan täcka förlusten år 2024. Det är också sannolikt att planen måste bytas ut en gång till under det ifrågavarande lånets lånetid, vilket inte är en bra ekonomisk utgångspunkt.

Kommunens intressen ska tillgodoses med tillräckliga motsäkerheter. De motsäkerheter som krävs behöver inte täcka hela risken som ingår i borgensförbindelsen, utan det räcker om de täcker en tillräcklig del med tanke på kommunens riskhantering. Staden har år 2017 fått en motgaranti som staden då ansett att är tillräcklig för säkerheten (en inteckning av rätten till arrende med bästa förmånsrätt, vilken motsvarar 1,3 gånger den garanterade lånesumman och en företagsinteckning på 800 000 euro i bolaget med bästa förmånsrätt.)

När det här dokumentet avfattades (19.8.2024) omfattade lånekapitalet cirka 727 000 euro och bolaget hade betalat av cirka 372 000 euro på lånet. I den här situationen är det möjligt att tolka att den mottagna motgarantin även täcker säkerheten på 110 000 euro, vilket betyder att ingen ny motgaranti skulle krävas. Låt oss konstatera att arrendetiden ändå måste förlängas på motsvarande sätt så att säkerheten gäller hela lånetiden. En förutsättning är också att övertryckshallen har ett beviljat bygglov som vunnit laga kraft.

Däremot måste staden kräva en tilläggsgaranti om summan på säkerheten ändå är 214 000 euro. Investeringskostnaden för en ny gräsmatta är 110 000 euro och den resterande delen av lånet skulle bestå av en omorganisering av bolagets gamla lån, vilket inte anknyter till utbytet av gräsmattan eller ordnandet av idrottstjänster.

Som motgaranti förutsatte staden år 2017 även att GrIFK Fotboll rf förbinder sig till att ansvara för lånet som det nya aktiebolaget tar i sin helhet och ger sitt samtycke till att om staden är tvungen att betala lånerater på basis av den beviljade säkerheten, kvitterar staden låneraterna mot eventuella understöd till föreningen. I beredningen har vi ansett det befogat att kräva detsamma i fråga om den nya ansökan.

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

När det gäller främjandet av en uppgift enligt idrottslagen, kan vi konstatera att det är kommunernas uppgift att skapa allmänna förutsättningar för idrott på lokal nivå. Kommunen ska skapa förutsättningar för kommuninvånarnas idrottsutövning genom att:

- 1) ordna idrottstjänster samt motion som främjar hälsa och välbefinnande med tanke på olika målgrupper;
- 2) stödja medborgarverksamhet, medräknat föreningsverksamhet; samt
- 3) bygga och driva idrottsanläggningar.

Det ovannämnda betyder ändå inte att kommunen måste stödja all privat verksamhet. I fråga om fotboll som hobbyverksamhet kan man i och för sig anse att minimikravet enligt idrottslagen redan uppfylls i och med centralidrottsplanen som staden äger. Å andra sidan kan man bedöma att förnyandet av konstgräset anknyter till främjandet av en uppgift enligt idrottslagen, eftersom det förbättrar utbudet av idrottsplatser i staden och främjar invånarnas möjligheter att idka idrott. På basis av det ovanstående och med beaktande av att bolaget enligt bolagsordningen är icke-vinstdrivande, kan vi konstatera att det i det här avseendet inte föreligger ett hinder för beviljandet av säkerheten.

Enligt 129 § 4 mom. i kommunallagen ska kommunen dessutom beakta bestämmelserna i artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt. Enligt EU-rätten är statliga stöd till företagsverksamhet i regel förbjudna (fördraget om Europeiska unionens funktionssätt, EUF-fördraget, artikel 107 punkt 1).

EU:s regler om statligt stöd tillämpas, om alla kännetecken för statligt stöd uppfylls:

- 1) offentliga medel kanaliseras till offentliga eller privata företag – med företag avses varje enhet som utövar ekonomisk verksamhet oberoende av enhetens juridiska form
- 2) det är fråga om en selektiv fördel, dvs. endast vissa företag gynnas
- 3) åtgärden snedvrider eller hotar att snedvrida konkurrensen genom att gynna stödmottagaren och
- 4) åtgärden påverkar handeln mellan medlemsstaterna.

När alla kännetecken uppfylls är det alltså i regel förbjudet att bevilja stöd.

Enligt punkt 196 i kommissionens tillkännagivande om begreppet statligt stöd (EUT 2016/C 262/01) har kommissionen i ett antal beslut, med hänsyn till de särskilda omständigheterna i de berörda ärendena, ansett att åtgärden haft en rent lokal verkan och därför inte påverkat handeln mellan medlemsstaterna. Enligt punkt 197 i tillkännagivandet ger tidigare beslut exempel på situationer där kommissionen mot bakgrund av de särskilda omständigheterna i ärendet konstaterat att offentligt stöd inte varit ägnat att påverka handeln mellan medlemsstaterna. Enligt tillkännagivandet är några exempel på sådana ärenden bland annat idrotts- och fritidsanläggningar som främst tjänar en lokal publik och sannolikt inte lockar kunder eller investeringar från andra medlemsstater.

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

Den säkerhet som vi nu behandlar påverkar på basis av utredningen inte handeln mellan medlemsstaterna.

Enligt kommissionens tillkännagivande (EUT 2008/C 115/02, punkt 3.2) är det tillräckligt att samtliga följande villkor är uppfyllda för att förekomsten av statligt stöd ska kunna uteslutas:

- a) Låntagaren är inte i ekonomiska svårigheter.
- b) Garantins omfattning kan mätas korrekt när den beviljas (fastställt maximibelopp och tidsbegränsning för garantin).
- c) Garantin täcker högst 80 % av det utestående lånet eller någon annan finansiell förpliktelse.
- d) Ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Vi kan göra bedömningen att den ansökta säkerheten uppfyller alla ovannämnda förutsättningar. Säkerheten skulle därmed inte vara ett statligt stöd och EU:s regler om statligt stöd tillämpas inte på säkerheten.

Sammanfattningsvis kan vi bedöma att det inte finns något hinder för beviljandet av säkerheten på 110 000 euro. Beviljandet av säkerheten sker dock helt efter stadens övervägande.

Med tanke på osäkerhetsfaktorerna i kalkylerna som sökandena lagt fram, sökandenas tidigare försenade betalningar och att bolaget sannolikt inte kan amortera hela lånet under användningstiden för den konstgräsplan som nu ska införskaffas, finns det skäl för staden att förhålla sig rätt kritisk till ansökan. Å andra sidan är lånet som nu ska garanteras rätt litet i förhållande till huvudlånet som tagits för övertryckshallen och bolaget hinner betala av rätt mycket på lånet innan konstgräset eventuellt behöver bytas ut nästa gång. För staden är riskerna större i anslutning till huvudlånet och säkerheten som beviljats för det. I och med förnyandet av planen förbättras bolagets möjligheter att hyra ut hallen till utomstående aktörer, vilket självfallet har en positiv inverkan på bolagets hyresintäkter och verksamhetsförutsättningar.

På basis av helhetsbedömningen föreslår vi att säkerheten beviljas för ett lån på 110 000 euro.

Punkt 2

Föreningen anhåller om tillfällig betalningsbefrielse för användningen av centralidrottsplanen under den tid som hallen renoveras, vilket enligt föreningen pågår i 3–4 veckor. De intäkter som idrottstjänsterna har fått under de senaste åren för denna tid och tidpunkt är cirka 2 000 euro. Storleken på summan är inte betydande för idrottstjänsternas ekonomi och därmed är det möjligt att bevilja en betalningsbefrielse.

Låt oss konstatera att ifall renoveringen drar ut på tiden ska staden begränsa den avgiftsfria användningen av centralidrottsplanen till en månad under ifrågasatt tidpunkt, oktober–november. Eftersom det under den uppskattade tidpunkten för renoveringen kan snöa och idrottstjänsterna inte ordnar

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

vinterunderhåll av konstgräset, är det på föreningens ansvar att sköta om vinterunderhållet av planen.

Punkt 3

Sökandena har lagt fram att Grankulla stad har fått använda hallen avgiftsfritt på vardagar kl. 8.00–16.00 och föreslår att staden i fortsättningen betalar för användningen enligt den normala hyrestaxan i hallen.

Stadsstyrelsen har [17.5.2017 § 113](#) beslutat att staden förutsätter att GrIFK Fotboll rf/bolaget som grundas förbinder sig till att låta staden använda fotbollshallen avgiftsfritt under vardagar kl. 8.00–12.00.

I huvudsak är det skolor och daghem som har använt hallen. Den avgiftsfria användningen av hallen har i tiderna varit en förutsättning för staden att bevilja den första säkerheten och det finns ingen orsak att ändra på detta. Däremot kan sökandena överväga att i fortsättningen ta ut hyra enligt taxan för övriga tider. Stadens enheter kan då bedöma om de vill använda hallen under avgiftsbelagda tider inom ramarna för beviljade anslag.

Punkt 4

Sökandena anhåller om ett understöd på 10 % av de totala kostnaderna och hänvisar till det understöd som Grani Tennis (snarare Kauniaisten Urheilupuisto Oy) har fått för att bygga tennisbanor utomhus. De här fallen skiljer sig ändå åt eftersom Kauniaisten Urheilupuisto Oy inte ansökte om en säkerhet för projektet med tennisbanor utomhus och inte beviljades någon avgiftsbefrielse. Detaljerna i ärendet framgår i detalj av [utskottets protokoll 30.8.2023 § 46](#).

Sammanfattning

Med tanke på stadens ekonomiska situation och de skilda utgångspunkterna för projektet med utetennisbanor, var förslaget till välfärdsutskottet att staden koncentrerar sig på att understöda punkterna 1–2 i ansökan.

Välfärdsutskottet har under sitt sammanträde 27.8.2024 godkänt beslutsförslaget och lagt fram att säkerheten beviljas i enlighet med de villkor som framgår av stadsstyrelsens beslutsförslag. Välfärdsutskottet beslutade även, förutsatt att fullmäktige godkänner ansökan om säkerhet, att bevilja betalningsbefrielse för användningen av centralidrottsplanen under den tid som hallen renoveras, men ändå högst för en månad. Samtidigt konstaterade välfärdsutskottet att ansvaret för eventuellt vinterunderhåll av konstgräset på centralidrottsplanen åligger föreningen. I övrigt beslutade välfärdsutskottet att inte godkänna ansökan.

Stadsstyrelsen behandlade ärendet under sina [sammanträden 2.9.2024 och 9.9.2024](#). Under det första sammanträdet utdelades GrIFK Fotboll rf:s och Ab Granifield Oy:s bokslut 2022 och 2023 (**bakgrundsmaterial**, publiceras inte). Under det senare sammanträdet redogjorde representanter för GrIFK Fotboll rf, föreningens ordförande Matti Hannuksela, föreningens vice ordförande Kai Myllyneva och verksamhetsledare Johanna Tiinus för ärendet. Under

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

sammanträdet ändrade stadsdirektören sitt beslutsförslag, ett motförslag utan understöd gjordes och en omröstning mellan två klämmor förrättades.

Stadsstyrelsen beslutade, med förutsättningen att fullmäktige godkänner ansökan om säkerhet, att arrendetiden för arrendeavtalet som upphör 26.6.2032 förlängs till 31.12.2034 och befullmäktigade direktören för samhällstekniken att godkänna och underteckna avtalet i övrigt med samma villkor som det gällande avtalet. Därtill godkände stadsstyrelsen följande kläm: Stadsstyrelsen uppmanar välfärdsutskottet att behandla ansökan om ekonomiskt understöd på nytt.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att

1. staden beviljar en proprieborgen för lånet på 110 000 euro på följande sätt:

Låntagare	Ab Granifield Oy
Lånebelopp	högst 110 000 euro som ett eller flera lån
Lånetid	högst 10 år från undertecknandet av borgensförbindelsen
Amorteringar	jämnstora amorteringar, amorteringsfri tid högst 1 år från lyftandet av den första låneraten
Räntegrund för lånet	10 års fast ränta 4,20 %.

Beslutet om proprieborgen är giltigt högst till 31.12.2024, och borgen ska ges före det.

1. staden förutsätter att GrIFK Fotboll rf förbinder sig till att innan borgensförbindelsen är undertecknad ge sitt samtycke till att om staden är tvungen att betala lånerater på basis av den beviljade säkerheten, kvitterar staden låneraterna mot eventuella understöd till föreningen,
2. konstatera att staden år 2017 som motgaranti fått en inteckning i rätten till arrende med bästa förmånsrätt, vilken motsvarar 1,3 gånger (totalt 1 430 000 euro) den då garanterade lånesumman på 1 100 000 euro, samt en företagsinteckning på 800 000 euro med bästa förmånsrätt i bolaget, vilka även nu står som säkerheter,
3. staden inte behöver någon annan motgaranti utöver det som nämns i punkt 3,
4. staden inte undertecknar borgensförbindelsen förrän det uppdaterade arrendeavtalet har undertecknats, hallen har beviljats ett bygglov som vunnit laga kraft och Ab Granifield Oy har lämnat in en trovärdig ekonomisk rekonstruktionsplan,
5. staden inte undertecknar borgensförbindelsen om sökandena har obetalda belopp till staden,

Stadsfullmäktige

§ 46

16.09.2024

6. staden för borgensförbindelsen tar ut en garantiprovision på 0,3 % per år räknat på lånets medelsaldo,
7. ge stadsdirektören fullmakt att kontrollera att räntan och marginalen vid tidpunkten för ingåendet av borgensförbindelsen motsvarar det rådande marknadsläget samt avtala om sådana smärre ändringar i villkoren för huvudförpliktelsen som kräver samtycke av borgensmannen. Sådana smärre ändringar kan till exempel vara:
 - a) en ändring av betalningsperioden för lånets amorterings- och ränterater utan att den ursprungliga återbetalningstiden ändras,
 - b) en ändring av referensräntan,
 - c) en ändring av marginalen.

.....

Under diskussionen gjorde ledamot Jarkko Huttunen ett motförslag som understöddes av ersättare Petri Lehtinen. Motförslag 12.1 hade följande innehåll:

"12.1 Ansökan avslås (i första hand) (Huttunen Jarkko)

Staden beviljar ingen säkerhet."

Huttunens förslag godkändes inte enhälligt och en omröstning måste förrättas. Enligt ordförandes omröstningsförslag röstade de som understödde stadsstyrelsens grundförslag JA och de som understödde Jarkko Huttunens motförslag 12.1. NEJ.

I den genomförda omröstningen röstade 31 JA, 2 NEJ och 2 ledamöter röstade blankt. En noggrannare omröstningsrapport finns som **bilaga** till protokollet.

Således konstaterade ordförande att stadsstyrelsens grundförslag blivit godkänt.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

Omröstningsrapport

Bakgrundsmaterial:

Ab Granifield Oy och GrIFK Fotboll rf:s ansökan
PUBLICERAS INTE - Ab Granifield Oy:s estimerade kassaflöde de följande tre åren
PUBLICERAS INTE - Ab Granifield Oy:s bolagsordning
PUBLICERAS INTE - GrIFK Fotboll rf:s och Ab Granifield Oy:s bokslut 2022 och 2023

Distribution:

Sökandena

Stadsfullmäktige

§ 47

16.09.2024

Fullmäktigemotioner

STF 16.09.2024 § 47

483/00.02.10.00/2024

Ordföranden meddelade att ledamöterna hade lämnat tre motioner.

I motionen som undertecknats av ledamöterna Risto Palojoki, Juha Pesonen och Patrick Nysten med flera föreslås att skolornas bibliotek blir underställda stadsbiblioteket.

Motionen som undertecknats av ledamot Risto Palojoki med flera berör ansökan av sponsoravtal för Grankulla stads idrottslokaler.

Ledamot Satu Mollgrens motion berör bedömningen av konsekvenserna för barn som stöd för beslutsfattandet.

Fullmäktigemotionerna finns som **bilaga**.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att hänskjuta motionerna till stadsstyrelsen för beredning.

Bilagor:

Fullmäktigemotioner

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 35, § 39 (klämmen och till den del som utredningen antecknats till kännedom), § 47

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 36, § 37, § 38, § 39 (gällande punkt 1 och 2), § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46

BESVÄRSANVISNING

Kommunalbesvär över fullmäktigebeslut

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Registratorskontoret	Tfn:	029 56 42000
Banbyggarvägen 5	Fax:	029 56 42079
00520 HELSINGFORS	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan

besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson.

Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Bilagor till besvären

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande. Avgiften är 270 euro från och med 1.1.2022 (förordning 1122/2021)

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 40

BESVÄRSANVISNING

Kommunalbesvär över ett förtroendeorgans beslut om godkännande av detaljplan eller byggnadsordning

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. I fråga om sådana ändringar i andra detaljplaner än stranddetaljplaner som är ringa till sina verkningar har de besvärsrätt vilkas rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av ett beslut. I övrigt gäller i fråga om besvärsrätt vid denna typ av detaljplaneändringar det som nämns ovan. En detaljplaneändring skall inte anses vara ringa till sina verkningar om den innebär att ett byggnadskvarters eller ett annat områdes huvudsakliga användningsändamål ändras, att parker eller andra för rekreation anvisade områden minskas, att byggrätten eller den tillåtna byggnadshöjden ökas så att detta får mera omfattande konsekvenser för omgivningen, att värden i den byggda miljön eller naturmiljön försämras eller att planen ändras på något annat jämförbart sätt.

Myndigheterna har i ärenden som hör till deras verksamhetsområde rätt att överklaga ett beslut som gäller godkännande av en plan eller en byggnadsordning. Förbund på landskapsnivå och kommuner för vars område byggnadsordningen eller den markanvändning som anges i planen har konsekvenser har också besvärsrätt. Utöver vad som särskilt bestäms om ändringssökande, har en registrerad lokal eller regional sammanslutning i ärenden som hör till dess verksamhetsområde och inom det geografiska område där sammanslutningen är verksam rätt att överklaga ett beslut som gäller godkännande av en plan eller en byggnadsordning.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Registratorskontoret	Tfn:	029 56 42000
Banbyggargvägen 5	Fax:	029 56 42079
00520 HELSINGFORS	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem och en part anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),

- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna. Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson. Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärshanvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande. Avgiften är 270 euro från och med 1.1.2022 (förordning 1122/2021).