

---

Aika 18.11.2024 klo 18:00 - 19:50  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 157	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 158	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 159	Valtuuston 11.11.2024 päätösten laillisuuden toteaminen	5
§ 160	Yleishallinnon lisämäärärahaesitys	6
§ 161	Kaupungin Ara-kohteiden myynnin jatkovalmistelu, neuvottelukumppanin valinta	8
§ 162	TE-uudistuksen tilannekatsaus	10
§ 163	Kaupungin kotoutumisohjelman hyväksyminen	15
§ 164	Yhteistyösopimus työvoiman ulkopuolella olevien kotoutujien palveluiden tuottamisesta	18
§ 165	Poikkeamishakemus, 3-43-31, Kavallintie 12	20
§ 166	Esitys kunnossapitomaksun korottamisesta	25
§ 167	Vaaliviranomaisille suoritettavien tuntikorvausten tarkistaminen	29
§ 168	Vastaus valtuustoaloitteeseen liittyen yksityisten kiinteistöjen yhteisten jäte-/kierrätyspisteiden suosimisesta	32

---

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Waselius Fredrik Kiesiläinen Suvi Mollgren Satu Salminen Mikko J. Ala-Reinikka Tapani	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen valtuuston puheenjohtaja Stenberg Stefan valtuuston I varapuheenjohtaja Miettinen Taisto valtuuston II varapuheenjohtaja Masar Christoffer kaupunginjohtaja Ormio Hanna hallintojohtaja Jahnsson Markus tiedottaja
-------	--	--

Käsitellyt asiat 157 - 168

Allekirjoitukset Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Hanna Ormio pöytäkirjanpitäjä  
Fredrik Waselius pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 25.11.2024

---

Kaupunginhallitus	§ 157	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Kokouksen järjestäytyminen

KH 18.11.2024 § 157

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Fredrik Waseliuksen pöytäkirjantarkastajaksi.

---

Kaupunginhallitus	§ 158	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 18.11.2024 § 158

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo  
EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

---

Kaupunginhallitus	§ 159	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Valtuuston 11.11.2024 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 18.11.2024 § 159

1/00.02.10.04/2024

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (KuntaL § 96).

Valtuuston pöytäkirja 11.11.2024 on luettavissa [kaupungin kotisivuilla](#).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus toteaa valtuuston 11.11.2024 tekemät päätökset laillisiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginhallitus	§ 160	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Yleishallinnon lisämäärärahaesitys

KH 18.11.2024 § 160

109/02.02.00.01/2024

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa, puh. 050 411 0202

Yleishallinnossa on vuoden 2024 talousarviossa valtuustoon nähden kolme sitovaa tulosaluetta: kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja sekä hallinto- ja talouspalvelut.

Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja -tulosalueen sitova toimintakate vuodelle 2024 on -1 282 707 euroa. Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja -tulosalueelle on hyvinvointialueuudistuksen jälkeen vuoden 2023 alusta lähtien budjetoitu kunnan osuus työmarkkinatuesta. Kunnat rahoittavat osan työttömyyden perusteella maksetusta työmarkkinatuesta. Kunta maksaa työmarkkinatuesta sitä suuremman osan, mitä kauemmin henkilö on ollut työttömänä. Kela laskuttaa maksamansa työmarkkinatuen kunnilta jälkikäteen. Tilinpäätöksessä 2023 Kauniaisten työmarkkinatuen kuntaosuuden kulut olivat yhteensä 554 000 euroa.

Vuodelle 2024 työmarkkinatuen kuntaosuuteen on budjetoitu 540 000 euroa (laskennallisesti 45 000/kuukaudessa). Vuoden 2024 toisen osavuositarkastuksen raportoinnissa (KH 30.9.2024 § 130) arvioitiin, että työmarkkinatuen kuntaosuus tulee ylittymään 60 000 eurolla. Kela laskuttaa kuntia jälkikäteen kalenterikuukausittain työttömyyden ajalta maksetusta työmarkkinatuesta. Lokakuun lopun tilanteessa työmarkkinatuen kuntaosuudesta on laskutettu yhdeksän kuukauden osuus 436 000 euroa (laskennallisesti 48 500 euroa/kuukaudessa). Vuonna 2023 laskennallinen toteuma kuukaudessa oli 46 200 euroa. Vuonna 2024 kuntaosuus on vaihdellut kuukausittain 41 000–54 000 euron välillä. Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan valtakunnallisesti työllisyys heikkeni ja työttömyys kasvoi vuoden 2024 kolmannella vuosineljänneksellä vuoden takaiseen verrattuna. Tämä näkyy myös Kauniaisten kaupungin työllisyyden hoidon kustannuksissa edellistä vuotta korkeampina.

Toteutuneiden kulujen perusteella arvio on, että työmarkkinatuen kuntaosuuden toteuma vuoden 2024 lopussa tulee olemaan noin 600 000 euroa ja ylittää siten budjetoidun 60 000 eurolla.

Vuonna 2024 kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja -tulosalueelle on lisäksi budjetoitu kunnan osuus verotuskustannuksista. Kuten vuoden toisessa osavuositarkastuksessa raportoitiin, arviona on, että kunnan osuus verotuskustannuksista ylittää noin 9 000 eurolla talousarviossa arvioidun määrän.

Yleishallinnon kahden muun tulosalueen osalta arviona on, että kaupunginvaltuusto ja hallinto- ja talouspalvelut pysyvät talousarviossa vuonna 2024.

---

Kaupunginhallitus	§ 160	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto myöntää yleishallinnolle kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulosalueelle 70 000 euron lisämäärärahan työmarkkinatuen kuntaosuuden ja verotuskustannusten kuntaosuuden kustannuksiin ja toteaa, että lisämääräraha muuttaa sitovaa toimintakatetta vastaavalla euromäärällä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginhallitus	§ 161	18.11.2024
-------------------	-------	------------

---

Kaupungin Ara-kohteiden myynnin jatkovalmistelu, neuvottelukumppanin valinta

KH 18.11.2024 § 161

285/10.00.02.00/2024

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus on viimeisen vuoden aikana useampaan otteeseen käsitellyt kaupunkistrategiaan sisältyvän kaupungin asuntokannan kehittämistä koskevan tavoitteen alla toimenpiteenä olevan kaupungin vuokra-asuntoyhtiöiden kokonaiskuvan selvittämistä koskevaa asiaa. Kaupunginhallitus päätti 15.4.2024 (§ 54), että sille valmistellaan esitys muiden ARA-kohteiden paitsi Kiinteistö Oy Jermun luovuttamisesta kolmannelle taholle maa-alueen pysyessä kaupungin omistuksessa, ja päätti 27.5.2024 (§ 78) hyväksyä tarjouspyyntöluonnoksen Oy Granilla Ab:n ja Kiinteistö Oy Juus – Fastighets Ab:n osakekantojen luovuttamisesta ulkopuoliselle taholle tai tahoille. Tavoitteena on löytää yhteistyötaho, jonka kanssa kaupunki ja HOAS (Kiinteistö Oy Juus – Fastighets Ab:n toinen osaomistaja) käyvät jatkoneuvotteluja tavoitteena tarjouspyynnössä mainittujen kohteiden luovuttaminen yhteistyötaholle myöhemmin.

Tarjouspyyntö (**oheismateriaalina**) lähetettiin 23.8.2024 14:lle Aran yleishyödylliseksi nimeämälle yhteisölle sekä julkaistiin kaupungin kotisivuilla. Kuudelle toimijalle lähetettiin tarkempi tarjousaineisto, mikä aineisto vielä täydennettiin kysymyksille varatun määräajan jälkeen.

Tarjouksen jättämiselle varattuun määräaikaan mennessä (31.10.2024 klo 12.00) saatiin kaksi tarjousta: TA-Yhtymä Oy-konsernilta ja Amplus Holding Oy / Avara Oy Amplus Kodit Oy:n (yleishyödyllinen yhteisö) lukuun. Lisäksi kolmas taho oli aiemmin ilmaissut olevansa kiinnostunut, mutta jättäytyvänsä tarjouskilpailusta pois. **Oheismateriaalista** ilmenee tarkemmin edellä mainitut tahot (ei julkaista).

Tarjouspyynnön mukaan Luovuttaja (eli kaupunki ja HOAS) valitsee yhden tai useamman yhteistyötahon, jonka kanssa Luovuttaja jatkaa neuvotteluja kohteiden luovuttamisesta.

Molemmat tarjoajat antoivat tarjouksen molempien yhtiöiden osalta. Tarjoukset ovat **oheismateriaalina** (ei julkaista).

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tulee olla suunnitelma tarjouspyynnössä mainittujen yhtiöiden jatkokehittämisestä tarjouspyynnössä mainittujen reunaehtojen puitteissa (suunnitelmassa tulee kirjallisessa muodossa esittää kuvaus tarjoajan toiminta-ajatuksesta, jatkokehittämisajatuksista sekä vuokra-asuntotoiminnan järjestämistavasta). Lisäksi tarjouksessa tulee olla selvitys tarjoajan kokeneisuudesta Ara-vuokraustoiminnan alalla (referenssit).



---

Kaupunginhallitus

§ 161

18.11.2024

---

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että neuvottelut jatketaan kokonaisuutena parhaimmaksi arvioidun tarjouksen tekijän tai tekijöiden kanssa. Tarjousten arvioinnissa huomioidaan erityisesti tarjouspyynnön kohdassa ”Yhteistyötahon valinta” mainitut seikat sekä, että tarjoaja on alallaan kokenut ja että tarjoajan kaikki yhteiskuntavelvoitteet ovat hoidetut.

Molempien tarjoajan tarjoukset ovat tässä vaiheessa indikatiiviset ja molempien edellytyksenä on due diligence-tarkastus. Molempien tarjousten voidaan katsoa riittävällä tavalla vastaavan tarjouspyyntöä. Koska Luovuttajat ovat varanneet itselleen mahdollisuuden neuvotella useamman tarjoajan kanssa, esitetään, että neuvottelut aloitetaan molempien tarjoajien kanssa.

Kaupunginjohtaja on keskustellut tarjouksista HOASin toimitusjohtajan kanssa, joka yhtyy kaupunginhallitukselle esitettävään päätösehdotukseen.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää valita yhteistyötahoiksi ja neuvottelukumppaneiksi TA-Yhtymä Oy-konsernin ja Amplus Holding Oy / Avara Oy Amplus Kodit Oy:n (yleishyödyllinen yhteisö) lukuun, joiden kanssa käydään jatkoneuvottelut tavoitteena Oy Granilla Ab:n ja Kiinteistö Oy Juus – Fastighets Ab:n osakekantojen luovuttaminen myöhemmin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Tarjouspyyntö  
EI JULKAISTA - Listaus tarjouspyynnön saaneista ja kiinnostuksensa osoittaneista  
EI JULKAISTA - Tarjoukset, 2 kpl

Jakelu:

Tarjoajat  
HOAS  
Oy Granilla Ab  
Kiinteistö Oy Juus – Fastighets Ab

---

Kaupunginhallitus

§ 162

18.11.2024

---

TE-uudistuksen tilannekatsaus

KH 18.11.2024 § 162

184/00.04.01.00/2023

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

henkilöstöjohtaja Maari Valli, puh. 040 670 8856

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Työvoimapaalvelut siirtyvät kunnille ja niiden muodostamille työllisyysalueille 1.1.2025. TE24-uudistuksen tavoitteena on tuoda työvoimapaalvelut osaksi kunnan elinvoimatyötä sekä tuottaa tehokkaampia ja saavutettavampia työvoimapaalveluja. Uudistuksen myötä valtiolta siirtyy kunnille vuoden 2025 alusta noin 100 erilaista TE-toimistojen, ELY-keskusten sekä ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) palvelua ja tehtävää. Uudistuksen myötä nykymuotoiset TE-toimistot lakkautetaan ja toimistojen henkilöstö siirtyy kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella ns. vanhoina työntekijöinä.

Kauniaisten kaupunginvaltuusto päätti yhteisen työllisyysalueen muodostamisesta Espoon kaupungin kanssa ja siitä koskevasta yhteistoimintasopimuksesta kokouksessaan 23.10.2023 (§ 48). Sopimuksessa sovittiin työvoimapaalvelujen järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapaalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 siten, että tehtävät järjestetään yhteistoimintana niin sanotulla vastuukuntamallilla kuntalain 51 §:n mukaisesti. Vastuukuntana toimii Espoon kaupunki. Yhteistoimintasopimus sekä yhteistyössä laadittu suunnitelma työvoimapaalvelujen järjestämiseksi toimitettiin työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä.

Espoo on vuoden 2024 aikana rakentanut organisaatioita ja asiakkaiden palveluja. Vuoden 2024 tavoitteena on ollut turvata hallittu siirtymä Espoossa käynnissä olleesta työllisyyden kuntakokeilusta pysyvään ja laajentuvaan palvelujen järjestämisvastuuseen. Saadun tiedon mukaan uudistuksen valmistelu etenee suunnitellusti ja aikataulun mukaisesti. Valmistelun etenemistä seurataan ja ohjataan Espoon kaupunginjohtajan asettamassa operatiivisessa ohjausryhmässä, jossa on edustus myös Kauniaisten kaupungista. Valmistelu on jaettu viiteen osaprojektiin: Palvelut (työntekijä- ja työnantajapalvelut), Talous ja rahoitus, Hallinto ja tukipalvelut, HR ja ICT.

#### Palvelut

TE-(työvoima- ja elinkeino) palvelut ovat julkisia työvoima- ja yrityspalveluita. Henkilöasiakkaiden työvoimapaalvelut ovat neuvontaa ja apua työnhakuun, työttömyyteen, oman osaamisen kehittämiseen ja yritystoiminnan käynnistämiseen. Yritysten ja yhteisöjen TE-palvelut ovat neuvontaa ja apua työntekijöiden rekrytointiin, osaamisen kehittämiseen ja muutostilanteisiin.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtyessä valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kuntien muodostamille työllisyysalueille, kuntiin siirtyy mittava määrä TE-toimistojen, ELY-keskusten ja KEHA-keskuksen palvelua ja tehtävää sekä niitä hoitava henkilöstö. TE-toimistot lakkautetaan ja TE-palvelut muuttuvat työllisyysalueen hoidettavaksi.

Espoo ja Kauniainen muodostavat yhteisen työllisyysalueen. Jatkossa alueemme työvoimaviranomainen on Espoon kaupunki. Espoo järjestää TE-palvelut espoolaisille ja kauniaislaisille asukkaille. Toimipisteet kauppakeskus Sellossa Leppävaarassa ja Piispanportissa Matinkylässä jatkavat. Kauniaislaisen TE-palvelujen asiakkaan ei tarvitse tehdä mitään erityistä sen takia, että palveluntarjoaja vaihtuu työllisyysalueelle (Espoon kaupunki) 1.1.2025. Työllisyysalue tiedottaa mahdollisista muutoksista henkilöasiakasta henkilökohtaisesti.

#### Talous ja rahoitus

Työvoimapalvelujen järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtionosuustehtävän.

Siirtyvien työvoimapalvelujen osalta yleiskatteisia valtionosuuksia maksetaan kunnan työikäisen väestön (18–64 -vuotiaat) sekä työttömien määrän perusteella. Työttömien määrä lasketaan laajan työttömyyden perusteella, jolloin mukaan lasketaan myös työvoimapalvelujen piirissä olevat työttömät sekä palkkatuella työskentelevät.

Näiden uusien valtionosuuskriteerien lisäksi vieraskielisyyden perusteella kohdennetaan työttömien kotoutumiskoulutuksen kustannuksia vastaava rahoitus.

Kunnan vastuu työttömyysturvasta aikaistuu nykyisestä ja yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä työttömien määrän että työttömyyden keston mukaan.

Kauniaisten ja Espoon solmiman yhteistoimintasopimuksen mukaisesti työllisyysalueen käyttötalouden kustannukset jaetaan sopijakunnille vuosittain yhteisvastuullisesti käyttäen valtionosuuksien määräytymisen kriteereitä. Laskennassa käytettävät kriteerit ja niiden tilastot perustuvat valtiovarainministeriön viimeksi vahvistamiin kuntien peruspalveluiden valtionosuuden laskentatekijöihin.

Sopijakunnille tuotettujen TE-palveluiden nettokustannukset jaetaan sopijakunnille seuraavasti:

- Toteutuneista kustannuksista 50 % kohdennetaan sopijakuntien 18–64-vuotiaiden suhteellisten osuuksien perusteella ja 50 % sopijakuntien työttömien (laaja käsite) määrän suhteellisten osuuksien perusteella.

---

Kaupunginhallitus

§ 162

18.11.2024

---

- Sopijakuntien 18–64-vuotiaiden sekä työttömien (laaja käsite) suhteelliset osuudet määräytyvät sopimuksen piiriin kuuluvien kuntien yhteenlasketusta kokonaismäärästä.

Työllisyysalueen taloudenhoito on vastuukunnan eli Espoon vastuulla ja taloussuunnittelu on osa Espoon taloussuunnitelmaa ja talousarviota. Kustannuksissa huomioidaan myös yhteistoiminnan tuki- ja hallintopalvelujen kustannukset.

Kauniaisten kaupungin osalta TE-uudistus tarkoittaa talouden osalta, alustavien arvioiden osalta pääpiirteittäin seuraavaa:

- Työmarkkinatuen kuntaosuus nousee vuoden 2024 talousarvion 540 000 eurosta vuonna 2025 arviolta 670 000 euroon.
  - o Työmarkkinatuen lisäksi kunnat rahoittavat jatkossa osan Kelan maksamasta peruspäivärahasta ja työttömyyskassojen maksamasta ansiopäivärahasta. Toisin kuin nykyään kunnan rahoitusvastuu koskee jatkossa myös työttömyystukea, joka maksetaan työllistymistä edistävän palvelun ajalta.
  - o Lisäksi kuntien rahoitusvastuu aikaistuu ja rahoitusosuus kasvaa portaittain työttömyyden pitkittyessä. Tähän asti Kela on laskuttanut kunnilta osan työmarkkinatuesta silloin, kun henkilölle on maksettu työmarkkinatukea työttömyyden perusteella 300 päivää tai pidempään. Jatkossa Kela laskuttaa kuntaa henkilöistä, jotka ovat saaneet työttömyystukea 101 päivää.
- Uutena kustannuselementtinä Kauniaisten kaupunki tulee maksamaan arviolta lähes 750 000 euroa vuodessa Espoon ja Kauniaisten muodostamalle yhteiselle työllisyysalueelle, TE-palvelujen ostojen muodossa.
- Nykyisiä veloitetyöllistämiseen liittyviä tuloja jää myös pois, arviolta noin 40 000 euron edestä.
- Valtionosuusjärjestelmän puolella TE-uudistus näkyy siten, että valtionosuuksiin on vuodesta 2025 alkaen lisätty uusi TE-uudistuksen valtionosuus, joka Kauniaisten tapauksessa on 875 000 euroa. Johtuen kuitenkin siitä, että sote-uudistukseen liittyvät erät samalla laskevat noin 450 000 eurolla ja muista valtionosuusjärjestelmään koostuvista leikkauksista, nousevat valtionosuudet vuodesta 2024->2025 ainoastaan reilulla 300 000 eurolla.
  - o Jatkossa TE-uudistukseen liittyvä valtionosuus siirtyy osaksi yleistä valtionosuutta, eikä esiinny enää omana eränä.
- Uudistuksen suora taloudellinen yhteisvaikutus jää toisin sanoen jo alusta alkaen reilusti negatiiviseksi ja uudistus lisää sen lisäksi kaupungin suhdanneherkkyyttä.
- Positiiviselle puolelle on laskettava se, että mikäli uusi TE-alue pystyy työllistämään kauniaislaisia työttömiä nykyisiä TE-toimistoja tehokkaammin

---

Kaupunginhallitus

§ 162

18.11.2024

---

ja myös tukemaan paikallisen elinkeinoelämän kehitystä, voi kokonaisvaikutus olla suoria vaikutuksia parempi.

Laskutuksen osalta on Espoon kaupungin kanssa sovittu, että laskutus tapahtuisi etukäteen kuukausittain tasalaskutuksena, perustuen vuoden 2025 osalta TE-valtionosuuden arvioimiin laskennallisiin kustannuksiin. Vuoden lopussa tulisi tasauslasku koko vuoden osalta, joka perustuu todellisiin kuluihin ja Kauniaisten osuuteen hallintokuluista.

#### Yhteinen toimielin, Espoon kaupunginhallituksen alaisuuteen uusi työllisyysjaosto

Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että palvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä toimii Espoon kaupunginhallituksen alaisuuteen perustettava jaosto. Espoon valtuusto tulee kokouksessaan 18.11.2024 perustamaan uusi työllisyysjaosto sekä samalla hyväksymään Espoon hallintosääntöön tarvittavat muutokset. Jaoston kokoonpanosta on sovittu yhteistoimintasopimuksessa.

Työllisyysjaostoon kuuluu seitsemän jäsentä, joista jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Espoon kaupunki nimeää viisi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä ja Kauniaisten kaupunki kaksi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Espoo nimeää jäsenistään puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kauniaisten kaupungin tulee siis nimetä Espoon kaupunginhallituksen alaisuudessa olevaan työllisyysjaostoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Espoon edustajilta saadun tiedon mukaan Espoon paikkajakotoimikunnasta tullaan ottamaan Kauniaisiin / Kauniaisissa toimiviin paikallispuolueisiin yhteyttä. Huomioon ottaen Kauniaisten hallintosäännön 18 §:n kohta 8 (työvoimapalveluiden järjestäminen) ja 19 §:n kohta 21 (jäsenten nimeäminen hallintoelimiin) katsotaan toimivalta Kauniaisten edustajien nimeämiseen olevan Kauniaisten kaupunginhallituksella. Nimeämisiä tuodaan myöhemmin kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tavoitteena aikataulullisesti yhteen sovittaa Espoon kaupunginvaltuuston kokousaikatauluun.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteisen toimielimen kokoonpanossa ja toiminnan järjestämisessä tulee ottaa huomioon kummankin kotimaisen kieliryhmän edustavuus.

Yhteisen toimielimen tehtävistä, toiminnan muodoista ja asioiden esittelystä yhteisen toimielimen kokouksissa määrätään tarkemmin Espoon hallintosäännössä.

#### HR ja ICT

Kuntiin siirtyvien tehtävien mukana työllisyysalueille siirtyä valtiolla työvoimapalvelutehtävissä toiminut henkilöstö. Valtiolta siirtyä 1.1.2025 alkaen Espoon kaupungin palvelukseen runsaat 230 henkilöä.

Uudistuksen myötä Espoo on myös tarpeellisilta osin muuttanut omaa organisaatiotaan. Elinvoiman tulosalueelle on tarkoitus perustaa uusi työllisyyden

---

Kaupunginhallitus

§ 162

18.11.2024

---

tulosyksikkö (KV 18.11.2024). Espoon kaupunginhallitus on 4.3.2024 ja 26.8.2024 perustanut uudet tarvittavat virat ja hyväksynyt uudet toimet.

Espoossa on valmisteltu resurssitarpeet, henkilöstösijoittuminen, tehtävänkuvat jne. HR-tietojen siirron, palkanmaksuprosessin ja muiden maksatusprosessien testaus, teknisen tuen varmistaminen ja rajapintojen kuvaukset on myös huomioitu.

#### Muuta

Palvelustrategia, toimintaohje ja talousarvio on valmisteltu.

1.1.2025 astuu voimaan myös laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023), jolla toteutetaan kotoutumislainsäädännön kokonaisuudistus (KOTO24-uudistus). KOTO24-uudistuksen tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden työllisyyttä, työllisyyttä tukevia valmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan. Lain tavoitteena on myös edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken. Laki asettaa velvoitteita myös työvoimaviranomaiselle. Espoo on tähän liittyen siirtämässä maahanmuuttajien neuvonta- ja ohjauspalvelut -vastuualueen henkilöstön ja tehtävät sekä kansainvälisyys ja maahanmuutto -vastuualueen henkilöstön ja tehtävät elinvoiman tulosalueella olevaan elinkeino -tulosyksikköön.

Lisätietoja valmistelusta on luettavissa mm. Espoon toimielinten pöytäkirjoista, kuten esim. vastauksesta valtuustokyselyyn TE-palveluiden siirtymisestä kunnille ([Espoon kaupunginvaltuuston päätös 19.8.2024 § 62](#)).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee TE-uudistuksen tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Kaupunginhallitus

§ 163

18.11.2024

---

Kaupungin kotoutumisohjelman hyväksyminen

KH 18.11.2024 § 163

149/00.01.02.02/2023

Lisätiedot:

asumisneuvoja Nina Reis, puh. 040 702 6519

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Uudessa, 1.1.2025 voimaan tulevassa laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023, jäljempänä kotoutumislaki) säädetään kunnan kotoutumisohjelmasta. Työ- ja elinkeinoministeriön 19.6.2024 lähettämän kirjeen (VN/17342/2023-TEM-6) mukaan kunnassa tulee olla 1.1.2025 alkaen tarjolla kotoutumisohjelma ja siihen sisältyvät laissa säädetyt kotoutumisen alkuvaiheen palvelut ja kotoutumisohjelma tulee olla kuvattuna asiakirjaksi.

Kotoutumisohjelman järjestäminen sekä kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja olisivat jatkossa ELY-keskuksen kanssa laadittavan kuntaan ohjaamista ja kotoutumisen edistämistä koskevan sopimuksen lisäksi edellytyksenä kotoutumislain mukaisten korvausten maksatukselle kunnalle. TEM on 19.6.2024 ilmoittanut, että kotoutumisohjelmaa kuvaavien asiakirjojen tulee olla KEHA-keskuksen käytössä jo joulukuussa 2024 ja kuntien tulee toimittaa kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja alueensa ELY-keskuksen kirjaamoon viimeistään 5.12.2024.

Eduskunnassa on vireillä lainmuutos, joka toteutuessaan poistaa kunnan velvollisuuden kotoutumisohjelma-nimisen asiakirjan laatimiseen. Esitys liittyy esitykseen valtion vuoden 2025 talousarvioksi ja lainmuutokset on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2025. ELY-keskuksen edustaja on kuitenkin ilmoittanut, että kuntien tulee asetetussa määräajassa toimittaa 1.1.2025 voimaan tulevan lain mukainen asiakirja, koska lainmuutosta ei ole vielä hyväksytty.

Vaikka on erittäin epätodennäköistä, että muutosesitystä ei hyväksyttäisi, asiakirja pitää siis valmistella ja hyväksyä ennen 5.12.2024. Jos esitys tulee voimaan vuoden vaihteessa, kaupunginhallitukselle nyt hyväksyttäväksi esitetty kotoutumisohjelma-niminen asiakirja menettää merkityksensä.

Kotoutumislain 13 §:n mukaan kotoutumisohjelman on sisällettävä:

- 1) 14 §:ssä tarkoitettu osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi ja 15 §:ssä tarkoitettu monialainen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi;
- 2) 16 §:ssä tarkoitettu kotoutumissuunnitelman laadinta ja 17 §:ssä tarkoitettu monialaisen kotoutumissuunnitelman laadinta;
- 3) 25 §:ssä tarkoitettu monikielinen yhteiskuntaorientaatio;
- 4) 26 §:ssä tarkoitettua ja muuta koulutusta ja palveluita, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä;
- 5) ohjelman aikaista ohjausta ja neuvontaa; ja

6) 26 §:ssä tarkoitettu kielitaidon päättöttestaus.

Kotoutumisohjelma voi lisäksi sisältää muita kunnan järjestämisvastuulla olevia kotoutuja-asiakkaiden työllisyyttä, yrittäjyyttä, työ- ja toimintakykyä, maahanmuuttajien hyvinvointia ja terveyttä tai kotoutumista edistäviä palveluita sekä järjestö-, yhdistys- tai yhteisötoimintaan tai muuhun yhteiskunnan tai kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintaan tutustumista ja siihen osallistumista.

Kotoutumislain 13 §:n mukaan kunnan on laadittava kotoutumisohjelmasta asiakirja, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut, palveluiden vastuutahot sekä palveluihin liittyvä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Todettakoon, että lainmuutos koskee muun muassa juuri tämän asiakirjan laatimisvelvollisuutta.

On syytä tiedostaa, että nyt käsiteltävänä oleva asiakirja ei sisällöltään vastaa vanhan lain mukaista kotoutumisen edistämisen ohjelmaa, joka kaupungissa hyväksyttiin viimeksi toukokuussa 2024 (KV 20.5.2024 § 15, Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025, päivitys vuosille 2024–2025). Todettakoon, että vanhan lain mukaista ohjelmaa vastaavasta asiakirjasta säädetään uuden kotoutumislain 45 §:ssä. Kuten aiemmin on tuotu esiin (esim. KV 20.5.2024 § 15) tarkoituksena on jatkossa sisällyttää lain 45 §:ssä mainitut tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot, yhteistyö ja seuranta kaupungissa laadittavaan valtuustokausikohtaiseen *hyvinvointisuunnitelmaan* paremman kokonaisvaltaisen kuvan saamiseksi.

Nyt hyväksyttäväksi esitettävä kotoutumisohjelma-niminen asiakirja (**liite**) on laadittu KEHA-keskuksen yhteistyössä TEMin kanssa laatimalle mallipohjalle.

Kaupungin omien kotouttamiseen varattujen resurssien ollessa niukat on tarkoitus sopia Espoon kaupungin kanssa kotoutumislakia koskevasta osittaisesta yhteistyöstä. Sopimus tuodaan erikseen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Kotoutumisohjelman asiakirjan laatimisessa on sen vuoksi hyödynnetty myös Espoon kaupungin valmistelemaa ohjelmaa.

Toisin kuin aiemmin, uudessa kotoutumislaisissa ei ole säädetty toimivallasta ohjelman hyväksymiselle. Kaupungin hallintosäännön 19 §:n yleistoimivallan perusteella kaupunginhallitus on toimivaltainen hyväksymään kotoutumisohjelman.

Siltä varalta, että vielä tulisi tarve muokata ohjelman sisältöä, esitetään, että kaupunginjohtaja valtuutetaan tähän.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kotoutumisohjelma-nimisen asiakirjan.

Lisäksi kaupunginhallitus oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään ohjelmaan mahdollisesti vielä tarvittavat täydennykset ja teknislouuntoiset tai vähäiset muutokset.



---

Kaupunginhallitus

§ 163

18.11.2024

---

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Kotoutumishjelma

---

Kaupunginhallitus

§ 164

18.11.2024

---

Yhteistyösopimus työvoiman ulkopuolella olevien kotoutujien palveluiden tuottamisesta

KH 18.11.2024 § 164

574/00.04.01.00/2024

Lisätiedot:

asumisneuvoja Nina Reis, puh. 040 702 6519

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Uudessa 1.1.2025 voimaan tulevassa laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023, jäljempänä kotoutumislaki) säädetään uusista kotoutumista koskevista tehtävistä kunnille.

Kunnilla on TE24- ja KOTO24 -uudistusten myötä kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Työvoimaviranomainen vastaa kotoutumisohjelmaan sisältyvien palveluiden järjestämisestä työnhakijana oleville maahanmuuttaneille ja kunta taas mainittujen palveluiden järjestämisestä työvoiman ulkopuolella oleville kotoutujille yhteistyössä muiden tahojen kanssa.

Kotoutumislain 10 §:n mukaan kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Kunnan on tarvittaessa annettava maahanmuuttajalle tietoa suomalaisesta yhteiskunnasta, palvelu- ja koulutusjärjestelmästä, työelämästä sekä maahanmuuttajan oikeuksista ja velvollisuuksista Suomessa sekä tarvittaessa ohjattava maahanmuuttaja eteenpäin palvelutarpeen arviointiin tms.

Lain 13 §:n mukaan kunnan on järjestettävä kotoutumisohjelma, jonka on sisällettävä:

- 1) 14 §:ssä tarkoitettu osaamisen ja kotoutumisen *palvelutarpeen arviointi* ja 15 §:ssä tarkoitettu monialainen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi;
- 2) 16 §:ssä tarkoitettu *kotoutumissuunnitelman laadinta* ja 17 §:ssä tarkoitettu monialaisen kotoutumissuunnitelman laadinta;
- 3) 25 §:ssä tarkoitettu *monikielinen yhteiskuntaorientaatio*;
- 4) 26 §:ssä tarkoitettua ja muuta *koulutusta ja palveluita*, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä;
- 5) ohjelman aikaista *ohjausta ja neuvontaa*; ja
- 6) 26 §:ssä tarkoitettu *kielitaidon päättöttestaus*.

Kotoutumisohjelma voi lisäksi sisältää muutakin lain 13.2 §:ssä mainittua toimintaa.

Lisääntyneiden tehtävien ja toisaalta kaupungin niukkojen kotoutumiseen käytettävien resurssien takia on katsottu tarpeelliseksi sopia yhteistyöstä Espoon kanssa työvoiman ulkopuolella olevien kotoutujien palveluiden tuottamisesta.

---

Kaupunginhallitus

§ 164

18.11.2024

---

**Liitteenä** on Espoon edustajien kanssa valmisteltu sopimus. Toisin kuin työllisyyspalveluiden kohdalla, tässä vaiheessa ei sovita järjestämisvastuun siirtämisestä Espoolle, vaan sovitaan, mitkä palvelut Espoo järjestää myös Kauniaisten kotoutuja-asiakkaille.

Sopimuksessa on määritelty erikseen Kauniaisten ja Espoon tehtävät. Lisäksi siinä on sovittu muun muassa sopimusaikaisesta yhteistyöstä, kustannusjaosta ja hinnoitteluperusteesta. Sopimuksen voimassaoloaikana sopijaosapuolet voivat kuitenkin yhdessä tarkastella myös mahdollisuutta työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisen koko järjestämisvastuun siirtoon Kauniaisten kaupungilta Espoon kaupungille.

Kaupungin hallintosäännön 19 §:n yleistoimivallan perusteella kaupunginhallitus on toimivaltainen hyväksymään sopimuksen. Siltä varalta, että on tarvetta vielä muokata sopimuksen sisältöä, esitetään, että kaupunginjohtaja valtuutetaan tähän.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Espoon kaupungin ja Kauniaisten kaupungin sopimuksen työvoiman ulkopuolella olevien kotoutujien palveluiden tuottamisesta 1.1.2025 lukien.

Lisäksi kaupunginhallitus oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään sopimukseen mahdollisesti vielä tarvittavat täydennykset ja teknisluontoiset tai vähäiset muutokset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Sopimus

Jakelu:

Espoon kaupunki

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 165	18.11.2024

---

Poikkeamishakemus, 3-43-31, Kavallintie 12

YLV 05.11.2024 § 94

**Lisätiedot:**

maankäyttöinsinööri Aicha Löf, puh. 040 563 4076  
maankäyttöpäällikkö Minna Penttinen, puh 050 382 9313  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakemuksen sisältö

Maanomistaja hakee 3. kaupunginosan korttelissa 43 sijaitsevalle tontille 31 (Kavallintie 12 a) poikkeamispäätöstä kahden autokatoksen ja niihin liittyvien varastojen rakentamiseksi kaavaan merkityn rakennusalan ulkopuolelle. Autokatoksiin on tarkoitus sijoittaa yhteensä neljä autopaikkaa.

Hakemus perusteluineen **oheismateriaalina**.

Kaavallinen tilanne ja tietoa kohteesta

Hakemuksen mukaisen tontin kiinteistörekisterin mukainen pinta-ala on 1 996 m<sup>2</sup>. Alueen asemakaava on vahvistettu 15.12.2014. Asemakaavassa tontti on osoitettu asuinrakennusten korttelialueeksi (A). Tontille on osoitettu rakennusala ja rakennusoikeutta yhteensä 400 k-m<sup>2</sup> enintään kaksiasuntoiselle ja kaksikerroksiselle asuinrakennukselle (2 II 400). Tontilla on lisäksi luonnontilaisena hoidettava alueen osa sijoittuen rakennusalan ja tien väliin. Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen on **oheismateriaalina**.

Asuinrakennuksella on käyttämätöntä rakennusoikeutta 26,8 k-m<sup>2</sup>. Ulkovarastojen koko (13,4 m<sup>2</sup> x 2) on mitoitettu niin, että rakentamisen jälkeen tontin koko rakennusoikeus on käytetty.

Tontti on osa valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä, Kauniaisten huvilakaupunkia (RKY 2009). Asemakaavassa on annettu seuraavia yleisiä määräyksiä kulttuuriympäristön säilyttämiseen liittyen: *Kulttuurihistoriallisen arvon säilymiseksi alueen ominaispiirteet on otettava huomioon rakennuksiin ja muuhun ympäristöön vaikuttavien toimien suunnittelussa ja toteuttamisessa. Alueen uudisrakentaminen tulee suunnitella siten, että muutos ei vähennä alueen kulttuurihistoriallista arvoa ja että rakentaminen sopeutuu mahdollisimman hyvin ympäristöön. Uusien rakennusten ja rakennelmien koon, arkkitehtuurin, materiaalien, kattomuodon ja värityksen on sopeuduttava asemakaava-alueen suojeltuihin rakennuksiin ja kulttuuriympäristöön. Alueen tarkemman suunnittelun ja alueen rakennuksiin ja ympäristöön vaikuttavien toimenpiteiden yhteydessä sekä rakennusten*

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 165	18.11.2024

---

*muutoksia ja uudisrakentamista suunniteltaessa on kuultava Keski-Uudenmaan maakuntamuseota.*

#### Hakemuksen perustelut

Hakija on todennut perusteluissaan, että autopaikkojen sijoittaminen avoimelle kentälle rinteiden jyrkkyys huomioiden ei ole onnistunut ratkaisu maastoon tarvittavien leikkauksien ja pengerrysten vuoksi. Hakija on perustellut poikkeamista kaupunkikuvan kannalta parempaan lopputulokseen pääsemisellä, jos rakennetaan katokset, joiden avulla maastoleikkaus ja täyttö voidaan arkkitehtonisin keinoin häivyttää. Hakija vetoaa hakemuksessaan myös yleisesti nopeaan sähköautoihin siirtymiseen, jonka vuoksi latauspisteiden sijoittaminen katettuun tilaan erilleen asuinrakennuksesta mahdollisen tulipaloriskin vuoksi on hyvä ratkaisu. Hakemukseen liitetty alustava asemapiirros on **liitteenä 1**, katosten pohjapiirros **liitteenä 2** sekä päivitetyt **julkisivu- ja perspektiivikuvat liitteenä 3**.

#### Poikkeamisen edellytykset ja erityinen syy

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeamisen MRL:ssä säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta ja muusta rajoituksesta.

MRL:n 171 §:n 2 momentin mukaan poikkeamista ei saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

#### Kannanotot ja naapurien kuuleminen

Poikkeamishakemuksesta on pyydetty lausunto Keski-Uudenmaan alueelliselta vastuumuseolta. Lausunto on **oheismateriaalina**. Keski-Uudenmaan alueellinen vastuumuseo on lausunut Kavallintie 12 poikkeamishakemuksesta (5.1.2024). Lausunnossaan museo toteaa, että uudisrakennus sijoittuu kaupunkikuvallisesti merkittävälle paikalle Kavallintien varteen ja siten sen merkitys kulttuuriympäristön uutena kerroksena on erityinen. Lupahakemuksen liitteenä olevista piirustuksista ei käy ilmi autokatosten ja vajojen väritystä. Museo edellyttää, että autokatokset ja niihin liittyvät vajot sopeutetaan väritykseltään ja materiaaleiltaan alueen muihin rakennuksiin. Edellä esitetyt seikat huomioiden museo katsoo, että lupahakemuksen liitteenä olevissa piirustuksissa esitetyt autokatokset ja vajot on sopeutettu riittävässä määrin alueen ympäristöön ja niiden toteuttaminen on mahdollista.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 165	18.11.2024

---

Kaupunki on kuullut tontin naapureita poikkeamishakemukseen liittyen, eikä muistutuksia naapureilta ole tullut. Kaupunkikuvatoimikunta on 13.8.2024 kokouksessaan käsitellyt asiaa ja toteaa seuraavaa: *”Rakennelmien tulee olla myös tien suuntaan katoksenomaisia. Rakennuksia tulee keventää oleellisesti ja aukotusta lisätä tien suuntaan. Rakennuksen väritys tulee poiketa päärakennuksen värityksestä. Väritys tulee olla luonnonläheinen murrettu ja selkeästi päärakennusta tummempi, jotta rakennukset sulautuvat maisemiin paremmin.”* Pöytäkirjanote kaupunkikuvatoimikunnan kokouksesta **oheismateriaalina**.

Maastokäynnin ja hakemukseen liitetyn asemapiirroksen perusteella esitettyjen autokatoksien ja niihin liittyvien varastojen sijaintia voidaan pitää toiminnallisesti suotuisana paikkana.

Hakemusta on päivitetty uusilla julkisivu- ja perspektiivikuvilla rakennelmia keventäen kaupunkikuvatoimikunnan lausunnon jälkeen. Arkkitehti toteaa päivityksessään seuraavat muutokset:

- perustaso on madallettu vastaamaan nykyistä vaaitettua pysäköintipaikkojen perustasoa +14,30. Matalammalle painaminen johtaisi todennäköisesti louhintaan ja aiheuttaisi, erityisesti talvisin, vaarallisen jyrkkää liitosluiskaa nimettömään Kavallintie 10:een johtavaan tiehen. Harjakorkeutta on näin pystytty madaltamaan n. 70 cm.
- alarinteeseen sijoittuvaa katosta on käännetty peilikuvaksi niin, että varasto on tieltä pois päin. Näin on mahdollistettu koko tienpuoleisen sivun avaamista ritiläseinänä.
- ylärinteeseen sijoittuva katos on upotettu syvälle rinteeseen ja varaston maanpinnan yläpuolelle jäävä umpiseinä on varustettu vastaavilla puuritulöillä, jotta katosmainen vaikutus jatkuisi tähän.
- katosten pääväriä on muutettu saatujen ohjeiden mukaan maanläheiseksi, vihreään tai ruskeaan taittavaksi lämpimäksi sävyksi, esimerkiksi Teknos T7053:ksi.

#### Päätöksen perustelut

Hakemuksessa esitetyt perustelut katsotaan olevan riittävät Keski-Uudenmaan alueellisen vastuumuseon ja kaupunkikuvatoimikunnan lausuntojen myötä.

Hankkeen suunnitelmat on laadittu kaavan tarkoitusta ja tavoitteita noudattaen. Poikkeaminen on kaupunkikuvallisesti perusteltua.

Edellä esitetty huomioiden haettua asemakaavasta poikkeamista voidaan pitää perusteltuna ja asemakaavasta poikkeamista niin vähäisenä, että sen ei voida katsoa aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeamisella ei vaikeuteta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisen ei voida myöskään katsoa johtavan vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttavan merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 165	18.11.2024

---

Lisäksi todettakoon, että poikkeamispäätös on luonteeltaan periaatepäätös. Rakentamisen tarkempi suunnittelu kuuluu rakennuslupavaiheeseen.

Yhdyskuntatoimen johtajan sijainen Minna Penttinen:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää haetun maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaisen poikkeamisen autokatoksien ja niihin liittyvien varastojen sijoittamiseksi rakennusalan ulkopuolelle hakemuksen mukaisesti.

Sijainniltaan maisemallisesti merkittävään näkymään sekä katosten ja varastojen materiaalien ja värysten sopeuttamiseen ympäröiviin rakennuksiin ja ympäristöön on kiinnitettävä erityistä huomiota. Rakennuslupavaiheessa tulee huomioida sekä kaupunkikuvatoimikunnan että Keski-Uudenmaan alueellisen vastuumuseon lausunnot.

Lisäksi valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että poikkeamispäätös on voimassa yhden vuoden, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Asemapiirros, Kavallintie 12  
Katosten pohjapiirros, Kavallintie 12  
Julkisivu- ja perspektiivikuvat, päivitetty 5.10.2024, Kavallintie 12

Oheismateriaali:

Poikkeamishakemus, Kavallintie 12  
Poikkeamislupaperustelut, Kavallintie 12  
Ote asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen, Kavallintie 12  
Keski-Uudenmaan alueellisen vastuumuseon lausunto, Kavallintie 12  
Kaupunkikuvatoimikunnan lausunto, Kavallintie 12

Jakelu:

Hakija

KH 18.11.2024 § 165

383/10.03.00.02/2023

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää myöntää haetun maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaisen poikkeamisen autokatoksien ja niihin liittyvien varastojen sijoittamiseksi rakennusalan ulkopuolelle hakemuksen mukaisesti.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 94	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 165	18.11.2024

---

Sijainniltaan maisemallisesti merkittävään näkymään sekä katosten ja varastojen materiaalien ja väritusten sopeuttamiseen ympäröiviin rakennuksiin ja ympäristöön on kiinnitettävä erityistä huomiota. Rakennuslupavaiheessa tulee huomioida sekä kaupunkikuvatoimikunnan että Keski-Uudenmaan alueellisen vastuumuseon lausunnot.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että poikkeamispäätös on voimassa yhden vuoden, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

.....

Keskustelun aikana puheenjohtaja Veronica Rehn-Kivi teki varapuheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaskan ja jäsen Johan Johanssonin sekä jäsen Fredrik Waseliuksen kannattamana seuraavalaisen palautusesityksen:

#### *9.1 Asia palautetaan. (Rehn-Kivi Veronica)*

*Haluamme tilastoa siitä miten poikkeuslupia on aikaisemmin myönnetty tapauksissa jossa koko rakennus on rakennusalan ulkopuolella.*

Kaupunginhallitus ei ollut palautusesityksestä yksimielinen, joten siitä äänestettiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys, jonka mukaan asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja asian palauttamista kannattavat äänestävä EI, hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä EI-ääniä annettiin 6 ja JAA-ääniä 1 (Salminen).

#### Päätös:

Asia palautettiin.

Evästyksenä kaupunginhallitus ilmoitti haluavansa tietoa siitä, miten poikkeuslupia on aikaisemmin myönnetty tapauksissa, joissa koko rakennus on rakennusalan ulkopuolella.

#### Liitteet:

Asemapiirros, Kavallintie 12  
Katosten pohjapiirros, Kavallintie 12  
Julkisivu- ja perspektiivikuvat, päivitetty 5.10.2024, Kavallintie 12

#### Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Poikkeamishakemus, Kavallintie 12  
Poikkeamislupaperustelut, Kavallintie 12  
Ote asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen, Kavallintie 12  
Keski-Uudenmaan alueellisen vastuumuseon lausunto, Kavallintie 12  
Kaupunkikuvatoimikunnan lausunto, Kavallintie 12



---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 79	17.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	18.11.2024

---

Esitys kunnossapitomaksun korottamisesta

YLV 17.09.2024 § 79

#### Lisätiedot

Kuntatekniikkapäällikkö Anna Ahtila, puh. 050 544 6427

Projektivastaava Stefan Tammilehto, puh. 040 482 4727

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunki on huolehtinut tontinomistajalle kuuluvista kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 4.1 §:n mukaisista kunnossapito- ja puhtaanapitotehtävistä Kauniaisten asemakaava-alueilla 1.11.2005 lähtien. Käytännössä työhön sisältyvät muun muassa katuverkoston harjaukset ja pesut (kevät-kesä) sekä talvisaikaan auraukset ja liukkauden torjunta, joka toteutetaan sekä hiekoittamalla että suolaamalla.

Kaupunki on perinyt näistä töistä kiinteistöiltä tontille asemakaavassa vahvistetun rakennusoikeuden kerrosalaan (kem<sup>2</sup>) pohjautuvan taksan. Nyt käytössä oleva vuosittainen laskutusperuste on käyttöönotettu kaupunginvaltuuston päätöksellä (KV 67 § 14.11.2005). Kunnossapitolaskutuksen käyttöönoton yhteydessä vuodelle 2006 asetettiin yksikköhinnaksi 0,11 €/kem<sup>2</sup> (alv 0%). Taksaan on tämän jälkeen tehty yleiseen kustannustasoon pohjautuen prosentuaalisia korotuksia kaksi kertaa, joista viimeisin on korotuspäätös KV 15.11.2010, jolloin tontinomistajan kadun kunnossa- ja puhtaanapitotaksan yksikköhintaa (0,13 €/kem<sup>2</sup>) korotettiin 1.1.2011 alkaen 0,02 € -> 0,15 €/kem<sup>2</sup> vuodessa (alv 0 %). Kiinteistönomistajille lähetettävät laskut ovat arvonlisäverovelvollisia (24% / 31.8.2024 saakka ja 25,5% / 1.9.2024 alkaen). Voimassa oleva arvonlisävelvollinen laskutettava yksikkökustannus on siten 0,186 €/kem<sup>2</sup> (alv 24%).

Kunnossapitomaksun veloitusta ei ole korotettu eikä esitetty korotettavaksi marraskuun 2010 päätöksen jälkeen. Kyseessä ollessa kaupungin käyttämä lakisääteinen maksu kiinteistöille, on kyseistä laskutuslajia tietoisesti pidetty vakaana, eikä korotusesityksiä ole tästä syystä tehty.

#### Kunnossapitotyön kustannuksista:

Katujen kunnossa- ja puhtaanapitolaskutuksen tuotto on ollut näin vakioituna noin 160.000 € vuodessa. Kiinteistönomistajien osuus katujen kunnossa- ja puhtaanapitolaskutuksesta muodostaa oman laskennallisen osuutensa kustannuskokonaisuudesta. On todettava, että kustannukset ovat nousseet vuoden 2011 jälkeen merkittävästi, vaikka kaupungin kunnossapitoyksikkö, sen käyttämät työmenetelmät ja kalusto on samassa ajassa kehittynyt ja toiminta kaikin puolin tehostunut.

Vuosien 2021-2023 kolmen vuoden keskiarvona tarkasteltu, suoritettujen töiden kustannus kaupungille on ollut karkeasti n. 217.000 € vuodessa. Summa sisältää

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 79	17.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	18.11.2024

---

mm. jalkakäytävien talvikunnossapidon, lumen käsittelyn, liukkauden torjunnan, hiekoitushiekan poiston ja katujen puhtaanapidon. Kyseiseen kustannuskokonaisuuteen vaikuttaa laskentatapa eli mitkä kaikki kustannuspaikat/toiminnot otetaan huomioon laskukaavassa. Kunnossapidon kustannukset ovat nousseet erityisesti vuoden 2019 jälkeen mm. koronapandemian, maailmantilanteen ja näiden myötä yleisen kustannusnousun seurauksena. Omalta osaltaan kustannuksia ovat nostaneet kunnossapidon kannalta vaikeat, olosuhteiltaan vaihtelevat ja runsaslumiset talvet.

Laskennallinen korotustarve kunnossapitolaskutuksella kerättäviin maksuihin on siis n. 57.000 € ennen vuoden 2024 kustannustason muutoksia, jotta maksun kustannusvastaavuus saavutettaisiin.

Tilastokeskuksen ylläpitämän maanrakennuskustannusindeksin katujen ylläpidon pisteluku on noussut 19,3 prosenttiyksikköä vuodesta 2015 – 2023. On huomioitava, että indeksissä ei oteta huomioon vuosien 2010-2015 välistä, eikä vuoden 2024 kustannusnousua. Tämän kokonaisindeksin kustannukset lasketaan työvoiman, oman kaluston, ostettujen konepalvelujen, ostettujen kuljetuspalvelujen, materiaalien sekä työmaan yhteiskustannusten perusteella. Indeksi ei siis aivan täysin vastaa Kauniaisissa toteutettavan kunnossa- ja puhtaanapidon kulurakennetta, mutta indeksi toimii hyvänä pohjana kustannusten nousun arvioinnissa.

#### Esitys:

Kuntatekniikka on selvittänyt kunnossa- ja puhtaanapitolaskutuksen kustannuksia ja korotusvaihtoehtoja. Laskutuksen yksikköhinnan korotus voi teoriassa astua voimaan aikaisintaan 1.1.2025 alkaen. Mahdollisen korotuspäätöksen yhteydessä tulee ottaa huomioon, että yleinen arvonlisävero on vastikään noussut 1,5% (24% -> 25,5%), mikä omalta osaltaan vaikuttaa yhtälöön.

Kuntatekniikka on selvittänyt kahta korotusmallia – lievempi (vaihtoehto 1) ja korkeampi (vaihtoehto 2). Lievempi korotus on maltillinen 10% korotus, jolloin arvonlisäveroton yksikköhinta olisi 0,165 €/kem2. Arvonlisäverollinen yksikkökustannus on siten 0,207 € / kem2 (alv 25,5%). Vaihtoehto 2:ssa korotus on 20% - arvonlisäveroton yksikköhinta on tällöin 0,18 €/kem2 ja arvonlisäverollinen (25,5%) 0,226 €/kem2 (0,2259€).

Vaihtoehto 1: 10% korotus jolloin yksikköhinta 0,207 €/kem2 (alv 25,5%) esimerkkitapauksessa (kiinteistön koko/kem2):

- 200 kem2 -> 41,40 € (alv 25,5%) vuodessa - korotus 4,20 € vuoteen 2023 verrattuna.
- 700 kem2 -> 144,90 € (alv 25,5%) vuodessa - korotus 14,70 €.

Vaihtoehto 2: 20% korotus, jolloin yksikköhinta 0,226 €/kem2 (alv 25,5%) esimerkkitapauksessa (kiinteistön koko/kem2):

- 200 kem2 -> 45,20€ (alv 25,5%) vuodessa – korotus 8,00 € vuoteen 2023 verrattuna.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 79	17.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	18.11.2024

---

- 700 kem2 -> 158,20 € (alv 25,5%) vuodessa – korotus 28,00 €

Prosentuaaliset korotukset saattavat näyttäytyä suurina, mutta euromääräinen korotus asettuu eri kiinteistöille sen koosta riippuen useimmissa tapauksissa keskimääräisesti n. 5,00-15,00 € (vaihtoehto 1) tai 10,00-30,00€ (vaihtoehto 2) välimaastoon. Suurempia eroja muodostuu varsinkin suurien kiinteistöjen, kuten kerrostaloyhtiöiden kohdalla, joissa kuitenkin maksu jakautuu useammalle kotitaloudelle osana yhtiövastiketta.

Mikäli maksua korotettaisiin 10%, nousisi kokonaislaskutus noin 176.000 euroon. 20% korotus tarkoittaisi n. 192.000 euron kokonaislaskutusta. Molemmissa vaihtoehtoissa jäädään siis edelleen jälkeen laskennallisesta, keskimääräisestä vuosittaisesta kokonaiskustannuksesta (217.000 euroa).

Kunnossapitolaskutuksen ajantasaistamiseksi olisi hyvä korottaa maksua nyt 20%. Jotta välttyään tulevaisuudessa suurilta yksittäiskorotuksilta, tulisi katujen puhtaana- ja kunnossapitolaskutuksen kustannustarkastelu tehdä jatkossa esimerkiksi valtuustokausittain kerran neljässä vuodessa. Tällä tavalla pystyttäisiin kunnossapitolaskutuksessa reagoimaan paremmin muuttuviin ympäristöolosuhteisiin ja maksu seuraisi paremmin kustannustason muutoksia.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi edelleen kaupunginvaltuustolle, että kiinteistönomistajan kadun kunnossa- ja puhtaanapitotaksaa korotetaan 1.1.2025 alkaen 20%, jolloin uusi taksa on 0,18 €/kem2 vuodessa (alv 0 %) ja 0,226 €/kem2 (alv 25,5%).

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 18.11.2024 § 166

453/02.05.00.00/2024

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin 31.10.2024 voimaan astuneen päivitetyn hallintosäännön 19 §:n 13. kohdan mukaan kaupunginhallitus hyväksyy nykyisin katujen kunnossa- ja puhtaanapitotaksan.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 79	17.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 166	18.11.2024

---

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää, että kiinteistönomistajan kadun kunnossa- ja puhtaanapitotaksa korotetaan 1.1.2025 alkaen 20 %, jolloin uusi taksa on 0,18 €/kem2 vuodessa (alv 0 %) ja 0,226 €/kem2 (alv 25,5 %).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginhallitus

§ 167

18.11.2024

---

Vaaliviranomaisille suoritettavien tuntikorvausten tarkistaminen

KH 18.11.2024 § 167

133/02.05.00.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista määrätään kaupungin hallintosäännön luvussa 18. Vaaliviranomaisten osalta on määrätty 146 §:ssä, että keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille suoritettavat kokouspalkkiot ovat samansuuruiset kuin valiokuntien vastaavat kokouspalkkiot. Ääntenlaskennasta voidaan kuitenkin suorittaa keskusvaalilautakunnalle kokouspalkkion sijaan kaupunginhallituksen erikseen vahvistama tuntikorvaus. Muille vaaliviranomaisille suoritetaan kokouspalkkion sijasta kaupunginhallituksen tai keskusvaalilautakunnan erikseen vahvistama tuntikorvaus. (KV hyväksynyt 16.9.2024 § 38).

Hallintosäännön nojalla kaupunginhallituksen vahvistettavaksi kuuluu keskusvaalilautakunnalle, vaalilautakunnille ja vaalitoimikunnalle maksettavat tuntikorvaukset, jotka siis maksetaan palkkiona (ei palkkana).

Keskusvaalilautakunnan suorittamaa ääntenlaskentaa koskeva määräys on uusi, keskusvaalilautakunnan jäsenten aiemmin saatua ääntenlaskennastakin vain kokouspalkkion. Palkkion määrä on puheenjohtajalla ollut siten enimmillään 217,50 euroa (ja tasapainottamiskauden aikana 195 euroa) ja jäsenillä enimmillään 157,50 euroa (tasapainottamiskauden aikana 142,50 euroa), vaikka tehtävään on mennyt useita tunteja (viime aluevaaleissa aloitettiin klo 12, kokouksen jatkuessa klo 22.45 saakka). Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle ei makseta vuosipalkkiota. Palkkioista ei makseta ylityö- ja sunnuntailisää.

Keskusvaalilautakunta suorittaa ääntenlaskentaa (ennakkoäänien alustava laskenta vaalipäivänä ja tarkastuslaskenta seuraavina päivinä) vain alue- ja kuntavaaleissa, jotka jatkossa toimitetaan samanaikaisesti. Keskusvaalilautakunnalle tulee siten jatkossa noin kaksinkertainen määrä ääniä tarkastettavaksi ja laskettavaksi. Ääntenlaskentaa ei aiemmin saanut aloittaa ennen klo 15, mutta nykyisin vaalikuorissa olevien ennakoäänestyksessä ja kirjeäänestyksessä annettujen äänestyslippujen laskenta voidaan aloittaa vaalipäivänä kello 10 (Vaalilain 86 §). Koska varsinainen ääntenlaskenta on manuaalista työtä, esitetään tuntikorvaukseksi sama määrä kaikille jäsenille, puheenjohtajan roolin tullessa kokouspalkkion kohdalla huomioiduksi.

Huomioiden vaalilautakunnille maksettavan tuntikorvauksen (kts alla) esitetään, että keskusvaalilautakunnan jäsenelle maksetaan 30 euron tuntikorvaus ääntenlaskennasta. Tästä aiheutunee noin 2 300–2 500 euron kustannus alue- ja kuntavaaleissa.

Kaupunginhallitus

§ 167

18.11.2024

Samalla esitetään pienehköt muutokset myös vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenten tuntikorvausten kohdalla. Näihin tuli tarkennuksia viimeksi kaksi vuotta sitten (KH 24.10.2022 § 155), jolloin kaupunginhallitus päätti tältä osin, että

- vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajille suoritetaan puheenjohtajana toimimisesta tuntikorvauksena 27 euroa; muista tilaisuuksista suoritetaan sama määrä kuin jäsenille,
- vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenille, varajäsenille ja vaaliavustajille suoritetaan tuntikorvauksena 20 euroa.

Tuntikorvaukset käsittävät sekä varsinaisen vaalityön että myös vaaleja edeltävät toimenpiteet (esim. pakolliset koulutukset, harjoitukset sekä tilojen järjestämiset).

Tavanomaisesta poiketen esitetään erillinen korvaus varapuheenjohtajalle, jonka muita jäseniä tarkemmin tulee perehtyä vaaliohjeistukseen ja osallistua yhteisiin valmistelutapahtumiin.

Esityksessä on huomioitu talousarvio sekä laskettu 15 tunnin kokonaistuntimäärän mukaan, vaikka tuntimäärä käytännössä on puheenjohtajien kohdalla hieman isompi ja jäsenten kohdalla taas pienempi.

Toimielin	Voimassa oleva	Esitys	Kustannusvaikutus (hlömäärä x korotus x tunnit)
<u>Vaalilautakunta</u>			
puheenjohtaja	27	28	(3x1x15) = 45
varapuheenjohtaja	20	25	(3x5x15) = 225
jäsen / varajäsen	20	22	(24x2x15) = 720
vaaliavustaja	20	22	(6x2x15) = 180
<u>Vaalitoimikunta</u>			
puheenjohtaja	27	28	(1x1x15) = 15
varapuheenjohtaja	20	25	(1x5x15) = 75
jäsen / varajäsen	20	22	(1x2x15) = 30
<b>Yhteensä</b>			<b>1290 euroa</b>

Selvyyden vuoksi tuntikorvaukset vahvistetaan kokonaisuutena uudelleen, vaikka koulutus- ja vastaavista tilaisuuksista sekä vähintään 8 tuntia vaalitoimitukseen osallistuville maksettavaan korvaukseen ei esitetä muutosta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa keskusvaalilautakunnan, vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan tuntikorvaukset seuraavasti:

- keskusvaalilautakunnan jäsenelle ääntenlaskennasta 30 euron tuntikorvaus,

---

Kaupunginhallitus

§ 167

18.11.2024

---

- vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle 28 euron tuntikorvaus,
- vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varapuheenjohtajalle 25 euron tuntikorvaus,
- vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenelle, varajäsenelle ja vaaliavustajalle 22 euron tuntikorvaus,
- koulutus- ja vastaavista tilaisuuksista kuitenkin enintään sama määrä kuin luottamushenkilöille suoritetaan toimituspalkkio hallintosäännön nojalla,
- vähintään 8 tuntia vaalitoimitukseen osallistuvalla maksetaan ylimääräinen 15 euron korvaus.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 97	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	18.11.2024

---

Vastaus valtuustoaloitteeseen liittyen yksityisten kiinteistöjen yhteisten jäte-/kierrätyspisteiden suosimisesta

YLV 05.11.2024 § 97

**Lisätiedot:**

ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt, puh. 050 323 6269  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuutettu Salminen esitti kaupunginvaltuuston kokouksessa 20.5.2024 aloitteen, jossa ehdotetaan, että kaupunki neuvoisi ja kannustaisi naapuritaloja, kiinteistöjä ja taloyhtiöitä rakentamaan yhteisiä jätekatoksia jätteiden kierrätyksen parantamiseksi, kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi sekä meluhaittojen vähentämiseksi. Lisäksi aloitteessa ehdotetaan, että kaupunki laatisi tietopaketin tällaisista ratkaisuista ja tekisi taloyhtiöille konkreettisia ehdotuksia näiden toteuttamiseksi.

Kiinteistöjen yhteiskäyttöiset jäteastiat eli kimpfakeräys

Pääkaupunkiseudun ja Kirkkonummen jätehuoltomääräysten 7 §:n mukaan lähekkäin sijaitsevien kiinteistöjen haltijat voivat keskinäisen sopimuksen perusteella käyttää yhtä tai useampaa eri jätelajia varten yhteistä jäteastiaa tai -astioita sekä jäteastioiden sijoituspaikkaa (esim. jätekatos). Yhteiskäyttöä koskevassa sopimuksessa tulee osapuolina olla kaikki yhteisiä jäteastioita ja niiden sijoituspaikkaa käyttävien kiinteistöjen haltijat. Yhteiskäyttö sopimus on siis vapaaehtoinen eikä jätehuoltoviranomainen tai kaupunki voi velvoittaa kiinteistömistä solmimaan sellaista.

Yhteiskäytössä olevia jäteastioita on jo käytössä pääkaupunkiseudulla ja Kauniaisissa. Näiden käyttöön liittyy aina sopimus, joka solmitaan HSY:n kanssa, ja jonka osapuolina ovat pääsopija sekä alasopijat. Yleisesti pääsopija toimii HSY:n suuntaan yhteyshenkilönä ja yhteiskäytössä oleva jäteastia sijoittuu hänen pihalleen. Yhteiskäyttö sopimus tehdään hänen nimelleen ja vain pääsopijalla on oikeus muuttaa palvelun sisältöä tyhjennysrytmien, astiakokojen ja jätelajien osalta sekä tilata ylimääräisiä tyhjennyksiä.

Helsingin seudun ympäristöpalvelut (HSY) voi kieltää yhteiskäytön, mikäli siihen on jätehuollon järjestämiseen liittyvä perusteltu syy.

Mikäli kyse on kiinteistöjen kompostorin yhteiskäytöstä, sopivat käyttäjät keskenään ja HSY:lle tehdään yhteinen kompostointi-ilmoitus, ei yhteiskäyttö sopimusta. Vastuuhenkilöksi määrittyy se, jonka pihaan kompostori tulee. Vastuuhenkilö toimii yhteyshenkilönä HSY:n suuntaan sekä tekee HSY:lle kompostointi-ilmoituksen, jossa ilmoittaa osallistuvien kiinteistöjen jätepalvelutunnukset. Vastuuhenkilön tulee tehdä kompostointi-ilmoitus kahden kuukauden kuluessa kompostoinnin aloittamisesta.



---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 97	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	18.11.2024

---

### Jäteastioiden sijoitus

Yhteiskäytössä olevat jäteastiat tulee ensisijaisesti sijoittaa yhteiskäytössä mukana olevien kiinteistöjen hallinnassa olevalle alueelle. Yhteiskäytössä olevien jäteastioiden sijoittamisesta yleisille alueille tai muutoin kolmannen osapuolen hallitsemalle alueelle tulee sopia sijoituspaikan haltijan kanssa erikseen.

Jäteastioiden yhteiskäyttöön liittyviin ehtoihin voi tutustua HSY:n sivuilla [www.hsy.fi](http://www.hsy.fi) > Jätteet ja kierrätys > Jätehuoltomääräykset > Jäteastioiden yhteiskäyttö

### Kaupungin rooli

Vaikka kaupunki ei osallistu yksityisten kiinteistöjen jätehuollon järjestelyihin, kannustaa se yhteiskäyttöastioiden hyödyntämistä ja pyrkii tapauskohtaisesti myötävaikuttamaan niiden käyttöönottoa. Yhteiskäyttöastioiden hyödyntäminen tukee koko Suomen sekä kaupungin kiertotaloustavoitteita. Suomi on sitoutunut kierrättämään vähintään 55 prosenttia yhdyskuntajätteistä vuoteen 2025 mennessä ja nostamaan kierrätysasteen 60 prosenttiin vuoteen 2030 mennessä. Sekajätteen vähentäminen ja kierrätysasteen parantaminen ovat myös keskeisiä kaupungin resurssiviisauden tiekartan tavoitteita. Vuonna 2023 pääkaupunkiseudulla ja Kirkkonummella yhdyskuntajätteen kierrätysaste oli 45 %. Kauniaisissa kierrätysaste oli samana vuonna 50 %. [Lisätietoja seudun jätemääristä ja kierrätysasteistä löytyy tämän linkin kautta HSY:n sivuilta.](#)

Ensisijaisesti yhteiskäyttöastiat tulee sijoittaa osallistuvien kiinteistöjen alueille. Mikäli tämä ei ole mahdollista ja yhteiskäyttöastioita halutaan sijoittaa esimerkiksi osittain kaupungin yleisille tai muille alueille, tulee vastuuhenkilön olla yhteydessä kaupungin maankäyttöyksikköön, joka vastaa kaupungin maa-alueiden käytöstä. Mikäli kaupunki vuokraa tai muuten on sopinut yhteiskäyttöastioiden sijoittamisesta kaupungin maille, on kiinteistöjen vastuuhenkilö kuitenkin se, joka solmii sopimuksen HSY:n kanssa.

Yhteiskäyttöastioita tai -katoksia ei voida sijoittaa katualueelle, eivätkä ne saa heikentää alueen ympäristö- ja kulttuuriarvoja, häiritä alueen kulkua ja kunnossapitoa tai heikentää näkemiä. Suunnittelussa on myös otettava huomioon yhteiskäyttöastioiden ja -katosten vaikutus lumitilaan ja alueelle on varattava riittävästi tilaa lumen kertymiselle.

Yhteiskäyttöastioiden sijoituspaikka tai -katoksen mahdollista lupatarvetta tulee selvittää kaupungin rakennusvalvonnalta. Voimassa olevan rakennusjärjestyksen mukaan katos vaatii lähtökohtaisesti luvan, uuden rakentamislain ja uuden/päivitetyn rakennusjärjestyksen myötä (1.1.2025) pienempi kuin 50 m<sup>2</sup> katos ei vaadi lupaa.

Yhteiskäyttöastioiden - ja katosten sijoittelussa ja hoidossa tulee muuten noudattaa mitä mm. pääkaupunkiseudun ja Kirkkonummen jätehuoltomääräyksissä, kaupungin rakennusjärjestyksessä sekä alueen asemakaavassa todetaan.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 97	05.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 168	18.11.2024

---

Viestintä

HSY:llä on päävastuu kiinteistöjen välisten yhteiskäyttöastioiden - ja sopimusten viestimisestä. Ympäristötoimi tulee kuitenkin kokoamaan kaupungin verkkosivuille (*Asuminen ja ympäristö*) asukkaille suunnatun tietopaketin edellä mainittujen asioiden pohjalta. Tietopakettista tiedotetaan myös kaupungin muissa tiedotuskanavissa sekä paikallislehti Kaunis Granissa. Tietopaketti pyritään julkaisemaan verkkosivuilla tämän vuoden aikana.

Yhdyskuntatoimen johtajan sijainen Minna Penttinen:

Yhdyskuntavaliokunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle ja KV:lle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Valtuustoaloite, kiinteistöjen yhteisten jäte/kierrätyspisteiden suosimista

KH 18.11.2024 § 168

280/00.02.10.00/2024

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksena 20.5.2024 jätettyyn valtuustoaloitteeseen yksityisten kiinteistöjen yhteisten jäte-/kierrätyspisteiden suosimisesta sekä toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Valtuustoaloite

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 157, § 158, § 159, § 160, § 162, § 165, § 168**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 161, § 163, § 164, § 166, § 167**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

#### **Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä sekä yksityisoikeudellista vahingonkorvausvaatimusta koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.