

Kaupunginhallituksessa 5.5.2025 käsiteltyyn luonnokseen verrattuna poistettavaksi esitetyt kohdat on yliviivattu ja lisättäväksi esitetyt kohdat merkitty keltaisella.

Vaikuttamistoimielimen Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntöluonnos

Nykyinen pykälä	Uusi pykälä
VAMMAIS 1 § Tarkoitus Kauniaisten vammaisneuvosto on kaupunginhallituksen asettama vaikuttamistoimielin, jonka tehtävänä on seurata ja vaikuttaa toimenpiteillään Kauniaisten alueella asuvien vammaisten henkilöiden oikeuksien toteutumiseen. Vammaisneuvoston periaatteellinen lähtökohta tukeutuu YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimukseen, jonka Suomi on valtiona ratifioinut vuonna 2016. Vammaisneuvosto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton. Vammaisneuvosto edustaa Kauniaisten vammaisia ja pitkäaikaissairaita henkilöitä sekä heidän omaisiaan ja läheisiään. VANHUS 1 § Tarkoitus Kauniaisten vanhusneuvosto on kaupungin alueella asuvien vanhusten ja siellä toimivien vanhus- ja eläkeläisjärjestöjen yhteistyöelin. Kauniaisten vanhusneuvostolla on edustus myös hyvinvointialueen vanhusneuvostossa.	1 § Tarkoitus Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin on kaupungin ja sen alueella toimivien yhteisöjen sekä kuntalaisten ja kaupungin viranhaltijoiden ja päättäjien välinen yhteistyöelin. Sen tehtävänä on toimia vaikuttamiskanavana, joka mahdollistaa osallistumisen, vaikuttamisen ja kuulluksi tulemisen. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin edistää vuorovaikutusta ja välittää palautetta palvelujen kehittämiseksi, jotta ne vastaisivat eri väestöryhmien tarpeita. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin edustaa kaupungin alueella asuvia ikääntyneitä, vammaisia, pitkäaikaissairaita, maahanmuuttajataustaisia, heidän perheenjäseniään sekä kaupungin alueella toimivia näiden ryhmien yhteisöjä ja järjestöjä. Tämä vanhus- ja vammaisneuvosto vaikuttamistoimielin toimii kuntalain § 27 tarkoittamana vanhusneuvostona ja § 28 tarkoittamana vammaisneuvostona. Neuvosto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton.
VAMMAIS 2 § Valinta ja kokoonpano Vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Vammaisneuvostossa on yhdeksän (9) jäsentä. Neuvoston toimikausi on kaksi vuotta.	2 § Valinta ja kokoonpano Vanhus- ja vammaisneuvoston Vaikuttamistoimielimen kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Vanhus- ja vammaisneuvostossa Vaikuttamistoimielimessä on kahdeksan (8) yhdeksän (9) jäsentä. Vanhus- ja vammaisneuvoston Vaikuttamistoimielimen toimikausi on neljä (4) vuotta.

Kauniaislaiset vammaiset, heidän omaisensa ja Kauniaisissa toimivat vammaisjärjestöt nimeävät yhteisesti kuusi (6) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Hyvinvointivaliokunta nimeää yhden (1) luottamushenkilöjäsenen ja tämän henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon kaksi (2) viranhaltijajäsentä, joista yksi edustaa sivistystointia ja yksi yhdyskuntatointia. Sivistystointia edustava viranhaltijajäsen toimii neuvoston sihteerinä.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla vammaisten edustajia.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksen mukaan Kauniaisten vammaisneuvosto nimeää kaksi ehdokasta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäseniksi (varsinainen jäsen ja varajäsen), jotka kaupunginhallitus vahvistaa.

Mikäli vammaisneuvoston jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikautta, kaupunginhallitus valitsee vammaisneuvoston esityksestä uuden jäsenen tai varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

VANHUS

2 § Valinta ja kokoonpano

Vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Vanhusneuvostossa on yhdeksän (9) jäsentä. Neuvoston toimikausi on kaksi vuotta.

Vanhus- ja eläkeläisyhdistykset nimeävät neljä (4) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaiset varajäsenet. Muita eläkeläisiä edustava yksi (1) jäsen ja tämän henkilökohtainen varajäsen valitaan kaupungin järjestämässä yleisessä valintakokouksessa, josta ilmoitetaan paikallislehdessä.

Jäseniä **vanhus- ja vammaisneuvostoon** vaikuttamistoimielimeen nimetään seuraavasti:

Yksi (1) jäsen Kauniaisten suomenkielisestä vanhus- ja eläkeläisyhdistyksestä.

Yksi (1) jäsen Kauniaisten ruotsinkielisestä vanhus- ja eläkeläisyhdistyksestä.

Kaksi (2) jäsentä ~~Yksi (1) jäsen~~ vanhus- ja eläkeläisyhdistysten ulkopuolelta.

Neljä (4) jäsentä **erilaisia vammaisryhmiä edustavien** kauniaislaisten vammaisten, heidän omaistensa tai Kauniaisten alueella toimivien ~~erilaisten~~ vammaisjärjestöjen keskuudesta.

~~Kolme (3) jäsentä kauniaislaisten maahanmuuttajataustaisten henkilöiden tai Kauniaisten alueella toimivien maahanmuuttajajärjestöjen keskuudesta.~~

Vanhus- ja vammaisneuvoston ~~Vaikuttamistoimielimen~~ toimintakauden lopussa kaupunki lähettää järjestöille ja yhdistyksille nimeämispyyntö. Lisäksi kaupunki avaa avoimen haun, jonka kautta kuntalaiset voivat hakea **vanhus- ja vammaisneuvoston** ~~vaikuttamistoimielimen~~ jäseneksi.

Kaupunki valmistelee nimeämisehdotusten ja hakemusten pohjalta ehdotuksen ~~vaikuttamistoimielimen~~ **vanhus- ja vammaisneuvoston** jäsenistä kaupunginhallitukselle.

Nimeämisehdotuksessa haetaan tasapainoista kokoonpanoa, jossa huomioidaan kokemus sekä samalla pyrkimys mahdollisimman laajaan ja vaihtuvaan edustavuuteen.

Vanhus- ja vammaisneuvostoon ~~Vaikuttamistoimielimeen~~ nimetään **kahdeksan (8)** ~~10~~ varajäsentä seuraavasti:

Yksi (1) varajäsen Kauniaisten suomenkielisestä vanhus- ja eläkeläisyhdistyksestä.

Yksi (1) varajäsen Kauniaisten ruotsinkielisestä vanhus- ja eläkeläisyhdistyksestä.

Kaksi (2) varajäsentä **vanhus- ja eläkeläisyhdistysten ulkopuolelta** ~~avoimella haulla ilmoittautuvista eläkeläisistä.~~

Neljä (4) ~~Kolme (3)~~ varajäsentä **erilaisia vammaisryhmiä edustavien** kauniaislaisten vammaisten, heidän omaistensa tai Kauniaisten alueella toimivien vammaisjärjestöjen keskuudesta.

~~Kolme (3) varajäsentä kauniaislaisten maahanmuuttajataustaisten henkilöiden tai Kauniaisten alueella toimivien maahanmuuttajajärjestöjen keskuudesta.~~

Yhdyskuntavaliokunta nimeää yhden (1) luottamushenkilöjäsenen ja tämän henkilökohtaisen varajäsenen. Hyvinvointivaliokunta nimeää kaksi (2) luottamushenkilöjäsentä ja näiden henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus nimeää yhden viranhaltijajäsenen ja hänelle varajäsenen. Viranhaltijajäsen toimii myös vanhusneuvoston sihteerinä. Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla eläkejärjestöjen tai muiden eläkeläisten edustajia.	Kaupunginhallitukselle tehdään ehdotus varajäsenten sijaantulojärjestyksestä intressiryhmittäin. Mikäli varsinainen jäsen ei pääsee kokoukseen, ilmoittaa varsinainen jäsen esteestään varajäsenelleen sijaantulojärjestystä noudattaen. Mikäli vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamistoimielimen jäsen eroaa kesken toimikauden, nimeää kaupunginhallitus varajäsenistä uuden varsinaisen jäsenen sijaantulojärjestystä noudattaen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Mikäli Kauniaisten suomen- ja ruotsinkielisten vanhus- ja eläkeläisyhdistysten nimeämä jäsen tai varajäsen eroaa, pyytää kaupunki yhdistystä nimeämään uuden jäsenen tai varajäsenen. Kaupunginhallitus nimeää toimintakauden alussa neuvostolle puheenjohtajan ja ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan kahdelle kaksivuotiselle (2) toimintakaudelle. Kukin puheenjohtaja edustaa yhtä intressiryhmää. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita, viranhaltijoita ja toimielinten edustajia puheenjohtajia tarpeen mukaan. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta nimetään tekninen sihteer. Lisäksi hyvinvointipäälliköllä on puhe- ja läsnäolo-oikeus vaikuttamistoimielimen kokouksissa. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin nimeää keskuudestaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon ehdokkaat hyvinvointialueen pyynnön mukaisesti. Nimettävien ehdokkaiden tulee edustaa kyseistä intressiryhmää.
VAMMAIS 3 § Työvaliokunta Vammaisneuvosto voi perustaa itselleen työvaliokunnan, jonka jäseninä ovat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteer. Työvaliokunta valmistelee kokouksen asialistaa, lausuntoja ja muita kirjallisia tehtäviä. VANHUS	

3 § Työvaliokunta Vanhusneuvosto voi perustaa itselleen työvaliokunnan, jonka jäseninä ovat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri. Työvaliokunta valmistelee kokouksen asialistaa, lausuntoja ja muita kirjallisia tehtäviä.	
VAMMAIS 4 § Kokouspalkkiot Kokouspalkkiot maksetaan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti. VANHUS 4 § Kokouspalkkiot Kokouspalkkiot maksetaan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti.	3 § Kokouspalkkiot Vanhus- ja vammaisneuvoston Vaikuttamistoimielimen virallisiin kokouksiin osallistumisesta maksetaan kaupungin hallintosäännön mukainen kokouspalkkio. Kaupunki voi järjestää myös muita tilaisuuksia, kuten infoja, kuulemistilaisuuksia tai työpajoja. Näihin tilaisuuksiin osallistuminen on vapaaehtoista eikä niistä makseta palkkiota, ellei hallintosääntö näin määrää tai kyse ole virallisen kokouksen yhteydessä pidettävästä tai siihen rinnastettavasta tilaisuudesta. Palkkion maksamisen perusteet tulee ilmoittaa selkeästi kutsussa.
VAMMAIS 5 § Kokoontuminen Vammaisneuvosto kokoontuu tarpeen mukaan puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. VANHUS 5 § Kokoontuminen Vanhusneuvosto ja työvaliokunta kokoontuvat tarpeen mukaan puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta.	4 § Kokoontuminen Vanhus- ja vammaisneuvoston Vaikuttamistoimielin pitää kokouksia kaupungin muusta toiminnasta ilmenevän tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään kaksi kertaa keväällä ja kaksi kertaa syksyllä. Kokousten sisällöllinen suunnittelu perustuu vuosikelloon ja käsiteltäviin ajankohtaisiin asioihin. Kokousaikataulu sovitetaan yhteen kaupungin varsinaisten toimielinten valmisteluaikatauluihin. Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja vastaa esityslistojen sisällöstä yhdessä viranhaltijoiden kanssa. Puheenjohtaja yhteistyössä hyvinvointipäällikön kanssa valmistelee kokouksen esityslistat. Esittelijänä toimii hyvinvointipäällikkö. Asiat voidaan myös käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään kaupungin toimesta sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

	Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja tekninen sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa tekninen sihteeri. Pöytäkirja tarkastetaan vaikuttamistoimielimen neuvoston päättämällä tavalla. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Kokouksiin osallistuvat ainoastaan varsinaiset jäsenet. Varajäsen osallistuu kokoukseen ainoastaan, mikäli varsinainen jäsen on estynyt osallistumasta kokoukseen. Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan tulee olla läsnä, jotta neuvosto on päätösvaltainen. Neuvoston jäsenellä on oikeus käyttää suomea tai ruotsia kokouksessa sekä pöytäkirjaan liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä. Jos muu jäsen ei ymmärrä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänelle lyhyesti selostettava, puheenjohtajan tai hänen määräämänsä toimesta.
VAMMAIS 6 § Tehtävät ja painopistealueet Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisiä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Kunnassa käytettävät palvelut on järjestettävä saavutettaviksi ja esteettömiksi. Hyvinvointisuunnitelmien ja vastaavien strategioiden tavoiteasetteluissa on huomioitava vammaiset henkilöt, kaikki kohderyhmät huomioiden. Vammaisneuvoston tehtävät: 1. edistää viranomaisten, luottamushenkilöiden, vammaisten henkilöiden ja vammaisjärjestöjen yhteistoimintaa kaupungissa	5 § Tehtävät Vanhus- ja vammaisneuvostolla Vaikuttamistoimielimellä on mahdollisuus vaikuttaa kaupungin ja hyvinvointialueen eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan niissä asioissa, joilla on merkitystä kuntalaisten hyvinvoinnille, osallisuudelle ja palvelujen saatavuudelle. Tavoitteena on, että vanhus- ja vammaisneuvosto vaikuttamistoimielin on mukana asioiden valmisteluvaiheessa, jolloin se voi tarjota näkökulmia ja vaikuttaa päätöksentekoon ennen lopullista päätöstä. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin seuraa ja arvioi kaupungin ja hyvinvointialueen toiminnan toteutumista ja kehittymistä, erityisesti väestöryhmien tarpeiden näkökulmasta. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin edistää viranomaisten, kansalaisjärjestöjen ja kuntalaisten välistä yhteistyötä ja varmistaa, että erityisesti haavoittuvassa asemassa olevien ryhmien tarpeet tulevat kuulluiksi ja huomioituiksi kaikessa toiminnassa.

2. seurata kaupungin yleisiin oloihin vaikuttavaa kunnallishallinnon päätöksentekoa ja palveluiden kehittämistä vammaisten näkökulmasta
3. edistää vammaisten henkilöiden tasa-arvoista ja yhdenvertaista osallistumista muiden kuntalaisten kanssa yhteiskunnan kaikkiin eri toimintoihin, kuten koulutukseen, työhön, asumiseen, sosiaali- ja terveyspalveluihin, sosiaaliturvaan, kulttuuri- ja harrastustoimintaan sekä muihin kunnallisiin palveluihin
4. seurata vammaisille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien kehitystä kaupungissa ja hyvinvointialueella
5. tehdä aloitteita, esityksiä ja antaa lausuntoja Kauniaisten kaupungin eri viranomaisille vammaisia koskeissa asioissa. Tehdä tarvittaessa aloitteita ja esityksiä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostolle
6. valmistella toimintasuunnitelma toimintakaudelle ja toimintakertomus toiminnastaan sekä hoitaa muut vammaisneuvoston toimialaan kuuluvat tehtävät
7. tehdä yhteistyötä Uudenmaan ja Pääkaupunkiseudun vammaisneuvostojen kanssa.

VANHUS

6 § Tehtävät

Vanhusneuvostolla on mahdollisuus vaikuttaa kunnan ja hyvinvointialueen eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön ennaltaehkäisevän hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vanhusneuvosto seuraa vanhuspalvelulain toteuttamista kaupungissa. Neuvosto edistää viranomaisten, vanhusten ja eläkeläisjärjestöjen yhteistoimintaa kaupungissa sekä seuraa vanhusten tarpeiden kehitystä sekä kaupungin alueella että hyvinvointialueella. Vanhusneuvoston tavoite on olla mukana asioiden suunnittelu- ja valmisteluvaiheessa.

Vanhusneuvoston tehtävänä on:

Vanhus- ja vammaisneuvoston Vaikuttamistoimielimen tehtävät:

1. Vanhus- ja vammaisneuvosto Vaikuttamistoimielin pyrkii tuomaan niiden äänen kuuluviin, joiden ääni ei muuten kuulu päätöksenteossa, varmistaen, että kaikilla kuntalaisilla on mahdollisuus tulla kuulluksi, ja se tukee vapaaehtoistyötä, joka edistää osallisuutta ja yhteisön hyvinvointia
2. Seurata kunnan ja hyvinvointialueen päätöksentekoa ja edistää kuntalaisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa päätöksentekoon
3. Tehdä ehdotuksia ja aloitteita, sekä antaa asiantuntevia näkökulmia asioihin, jotka vaikuttavat kuntalaisten hyvinvointiin ja elämänlaatuun
4. Edistää palvelujen, kuten asumisen, sosiaali- ja terveyspalveluiden, liikuntamahdollisuuksien ja kulttuuriaktiiviteettien saatavuutta ja laatua
5. Seurata palvelujen laadun ja etuuksien kehitystä
6. Kehittää yhteistyömuotoja muiden kuntien neuvostojen, kolmannen sektorin ja hyvinvointialueen kanssa
7. Vahvistaa vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamistoimielimen tunnettavuutta ja tiedottaa sen toiminnasta aktiivisesti kuntalaisille
8. Valmistella vuosittain toimintasuunnitelma

1. seurata kaupungin kunnallishallinnon päätöksentekoa vanhusten kannalta sekä edistää vanhusten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa siihen ja tehdä aloitetta, ehdotuksia ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kaupungin viranomaisille vanhuksia koskevissa asioissa 2. edistää vanhusten elämänlaatua ja selviytymistä yhteiskunnan eri toiminnoissa kuten asumisessa, sosiaali- ja terveystalveissa, kulttuuri-, liikunta- ja harrastetoiminnoissa sekä muissa kunnallisissa palveluissa 3. seurata vanhuksille tarkoitettujen palvelujen laadun, tukitoimien ja muiden etuuksien kehitystä kaupungin alueella ja hyvinvointialueella 4. sopia yhteistoimintamuodoista vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston, sekä järjestöjen että hyvinvointialueen kanssa 5. tehdä vanhusneuvoston toimintaa tunnetuksi ja tiedottaa siitä eri tiedotuskanavia käyttäen 6. valmistella vuosittain toimintasuunnitelma ja antaa toimintakertomus kaupunginhallitukselle 7. hoitaa muut vanhusneuvoston toimialaan kuuluvat tehtävät	
VAMMAIS 7 § Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuden toteuttaminen Kunnan toimielinten tulee kuulla ja pyytää lausuntoja vammaisneuvostolta asioiden valmisteluvaiheessa asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvointiin, elinympäristöön, asumiseen, liikkumiseen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumiseen tai tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Kuulemiset ja keskustelut voidaan toteuttaa perinteisten lausuntopyyntöjen, asukastapaamisten tai valiokuntakuulemisten lisäksi myös sähköisiä kanavia ja sosiaalisen median mahdollistamia muotoja hyödyntämällä. Vammaisneuvosto päättää erikseen osallistumisesta koulutuksiin ja seminaareihin. VANHUS 7 § Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuden toteuttaminen	

KH 26.5.2025

Kunnan toimielinten tulee kuulla ja pyytää lausuntoja vanhusneuvostolta asioiden valmisteluvaiheessa asioissa, joilla on merkitystä vanhusten hyvinvointiin, elinympäristöön, asumiseen, liikkumiseen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumiseen tai tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Kuulemiset ja keskustelut voidaan toteuttaa perinteisten lausuntopyyntöjen, asukastapaamisten tai valiokuntakuulemisten lisäksi myös sähköisiä kanavia ja sosiaalisen median mahdollistamia muotoja hyödyntämällä.	
VAMMAIS 8 § Voimaantulo Tämä toimintasääntö astuu voimaan 23.10.2023. VANHUS 8 § Voimaantulo Tämä toimintasääntö astuu voimaan 1.10.2023.	6 § Voimaantulo Tämä toimintasääntö astuu voimaan 1.8.2025.