



Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

Läsårsplan 2025 – 2026

GRUNDLÄGGANDE UTBILDNING

GRUNDSKOLAN I GRANKULLA

Skolans namn

Behandling av planen

Behandling av läsårsplanen vid elevkårens sammanträde, vår: i maj 25 höst: i september 25

Behandling av läsårsplanen med skolpersonalen, vår: i maj 25 höst: i september 25

Läsårsplanen utvärderad, vår: _____

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Innehållsförteckning

1. GRUNDER FÖR PLANEN.....	3
Författningar som styr läsårsplan och behandling av läsårsplan.....	3
Kommunens strategiska målsättningar 2023 – 2030 och från strategin härledda bindande verksamhetsmål för utbildning.....	3
Utvecklingsmål för svensk och finsk utbildning 2023 - 2024.....	4
2. SKOLANS GRUNDUPPGIFTER.....	5
Kontaktuppgifter	5
Skolspecifikt förverkligande av kommunstrategin samt utvecklingsmålen för svensk och finsk utbildning	5
Skolans verksamhetsidé	6
Långsiktig utvecklingsplan för skolspecifikt utvecklingsobjekt	7
3. LEDARSKAP.....	10
4. PERSONAL	11
5. EKONOMISKA RESURSER.....	12
6. UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN	12
7. FÖRVERKLIGANDE AV UNDERVISNINGEN	13
8. STÖD FÖR VÄXANDE OCH LÄRANDE	17
9. DELAKTIGHET	21
10. SAMARBETE MELLAN HEM OCH SKOLA	22
11. DEN FYSISKA LÄRMILJÖN	24
12. LÄRMILJÖNS SÄKERHET	24
13. DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGENS MORGONVERKSAMHET	26
14. SKOLANS KLUBBVERKSAMHET	27
15. UNDANTAGSTILLSTÅND	27
Bilaga 2 Lärarnas timmar använda för undervisning och specifika uppdrag som årsveckostimmar i den här skolan	29
Bilaga 3 Skolgångsbiträdenas timmar	34

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

1. GRUNDER FÖR PLANEN

Författningar som styr läsårsplan och behandling av läsårsplan

Förordningen om grundläggande utbildning (20.11.1998/852), 9 §

Utbildningsanordnaren skall läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad plan i vilken bestäms om det allmänna ordnandet av undervisningen, undervisningstimmarna och annan verksamhet i samband med undervisningen samt arbetstiderna, undervisning utanför skolan samt andra behövliga frågor som anknyter till ordnandet av undervisningen.

Utbildningsanordnaren skall på förhand underrätta eleverna och deras vårdnadshavare om de centrala frågor som avses i 1 mom.

Förvaltningsstadgan och delegeringsbeslut

Utskotten för fostran och utbildning godkänner en på läroplanen baserad läsårsvis uppgjord plan enligt stadens förvaltningsstadga § 21.

Utskotten har delegerat beslutanderätten till undervisningschefen (SUFU 27.08.2025 och KASKOV 20.08.2025).

Kommunens strategiska målsättningar 2023 – 2030 och från strategin härledda bindande verksamhetsmål för utbildning

1. En stad med resurssmart verksamhet - "Öppen, djärv och innovativ"

- 1.1 Hållbar och sund kommunekonomi
- 1.2 Personalens välmående och kompetens

2. En trygg, grönskande och fotgängarvänlig stad - "Ett resurssmart Grankulla"

- 2.1 En klimatneutral stad
- 2.3 Stabil stadsstruktur
- 2.6 Optimering av fastigheternas antal och ökning av fastigheternas användning

3. Fokus på invånarna – "Alla med"

- 3.1 Helhetsbetonat välbefinnande
- 3.2 Hälso- och välfärdsfrämjandet
 - i all verksamhet skapas en trygg miljö där man alltid ingriper i mobbning
 - att säkra mångsidiga hobbymöjligheter med låg tröskel
 - åtgärder mot konsekvenserna av corona
- 3.3 En enhetlig lärtig in i framtiden
 - "Var och en har rätt att växa till sin fulla potential"
 - Genom hela livet
 - Högkvalitativ inlärning
- 3.4 Öppna Grani

LÄSÅRSPLAN 2025-2026**Utvecklingsmål för svensk och finsk utbildning 2025 - 2026**

- 1. Välmående elever (Stadens mål 3)**
 - 1.1 Positiv psykologi – elevernas styrkor i fokus
 - 1.2 Fostringsgemenskap med hemmen
 - 1.3 Välmående elever och studerande- delaktighet**
 - 1.4 Enhetlig lärstig
- 2. Välmående personal (Stadens mål 1)**
 - 2.1 Fortbildningsplan för välmående och för att utveckla arbetsgemenskapsfärdigheter
 - 2.2 Arbetstidsplanering, årsklocka
 - 2.3 Forum för dialog och kommunikation
 - 2.4 Vi tillsammans**
- 3. Hållbar vardag och livsstil (Stadens mål 2 och 3)**
 - 3.1 Hållbar vardag och livsstil**
 - hållbar konsumtion
 - 3.2 Grön kostnadseffektiv verksamhet
- 4. Systematisk utveckling av verksamheten (Stadens mål 3)**
 - 4.1 Tydliga arbetsprocesser med kvalitetskriterier**
 - Basfärdigheterna i fokus
 - 4.2 Årsklocka

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

2. SKOLANS GRUNDUPPGIFTER

Kontaktuppgifter	
Skolans namn	Grundskolan i Grankulla Enheterna Granhult (GH) och Hagelstam (HH)
Skolans adress och rektorns kontaktuppgifter	Elevhemsvägen 23, 02700 Grankulla Västra skolstigen 1–3, 02700 Grankulla Catharina Sunesdotter Catharina.sunesdotter@kauniainen.fi 050–4148305
Skolspecifikt förverkligande av kommunstrategin samt utvecklingsmålen för svensk och finsk utbildning	
Elev- och familjefokus: Vi satsar på elevdelaktighet i skolan och ett aktivt samarbete med hemmen. Trygghet skapar glädje. Kontakt mellan hem och skola sker i första hand via Wilma. Utöver detta ordnas bl.a. klassträffar, föräldramöten, öppet hus och rektorskaffe. Hemsidor • www.grundskolanigrankulla.fi Välmående elever och personal Gemenskap och jämlikhet: Vi jobbar kontinuerligt med klassandan och skolidentiteten i skolvardagen. • #MittHagelstam. Hashtaggen används i sociala medier och som "tagg" för att skapa skolidentitet och skolsammanhang. • #MittGranhult. Hashtaggen används i sociala medier och som "tagg" för att skapa skolidentitet och skolsammanhang. ☒ Vi stöder elevernas välbefinnande, trygghet och glädje genom att fortbilda personalen i välmåendestrategier. Vi fortsätter att arbeta med Grankullas 14 åtgärder mot mobbning. Personalen och några elever har fortbildats i VERSO - kamratmedling. En del av personalen har fortbildats i RESTO, vilken är en metod att återskapa trasiga relationer bland skolelever. Båda programmen är i bruk i vår skola. ☒ Speciallärarna omarbetar handboken stöd för lärandet vars syfte är att förtydliga stödåtgärder i årskurserna 1–9 och småbarnspedagogiken.	Utvärdering

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

- € Lärarna på Granhult förverkligar de nya bedömningskriterierna för åk 1–6.
- € Someturva ger juridisk rådgivning och handledning. Mindy-appen är en nätplattform för alla finlandssvenska stödtjänster. Den är tillgänglig för eleverna i Hagelstam.

Hållbar vardag och livsstil (Stadens mål 2 och 3)

Ansvar och hållbarhet: Vi tar gemensamt ansvar för våra handlingar, samt lär oss att se hur våra handlingar påverkar oss själva och vår omgivning.

Trygg, grönskande fotgängarstad: I Hagelstam är skolgården bilfri med en mångaktivitetsarena för rastaktiviteter för eleverna. Vi uppmanar eleverna att gå eller cykla till skolan och samarbetar med vårdnadshavarna gällande detta. Vi tar i bruk och utnyttjar grönområden i skolans närhet för rastaktiviteter.

En stad med resurssmart verksamhet: Vi satsar på att minska matsvinnet samt att öka återvinningen och återanvändandet. Vi sparar energi och utvecklar energisparande åtgärder.

Systematisk utveckling av verksamheten (Stadens mål 3)

Tydliga arbetsprocesser med kvalitetskriterier: Basfärdigheterna i fokus. Vi satsar på läsning.

Skolans verksamhetsidé

Att fostra eleverna till att växa som välmående människor med en hållbar livsstil.

I den grundläggande utbildningen i Grankulla betonar vi jämställdhet, jämlikhet, respekt och tolerans. Alla i skolgemenskapen ska känna sig hörda och uppskattade. Alla elever är unika och har rätt till **god undervisning** och **jämlikt bemötande**.

Vi strävar efter att eleverna ska lära sig att ta ansvar, utveckla och bevara en sund självkänsla, vara inriktade på ett livslångt lärande och känna sig delaktiga i skolans verksamhet.

Vår skola arbetar för att främja **demokrati**, fördomsfrihet och förståelse för såväl **individuell** som **kulturell mångfald**.

Eleverna ska handledas i att se saker utifrån andra människors livssituationer.

Skolan ska utgöra en lugn och **trygg miljö** med ett **gott inlärningsklimat** där alla trivs. Eleverna uppmuntras till att välja en **sund** och **hållbar livsstil**. Samarbetet med hemmet är en naturlig och viktig del av skolvardagen.

SKOLORNAS VISION

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Delaktighet, Ansvar, Respekt och Engagemang. Det här är vår vision, **DARE!**

Eleverna ska **respektera** sitt och andras lärande. De ska kunna tillämpa kunskap, ha ett kritiskt förhållningssätt och en bred allmänbildning samt ha god samarbetsförmåga i en föränderlig värld. Eleverna ska lära sig att ta ansvar för sina handlingar samt lära sig se hur deras handlingar påverkar dem själva och deras omgivning.

Eleverna ska vara **engagerade** och inse hur viktigt motivation, **ansvar** och uthållighet är när man vill uppnå sina mål. Eleverna ska känna sig stolta över sig själva och det arbete de utför. Eleverna ska bli medvetna om sin lärprocess, utveckla sin kompetens samt förhålla sig nyfiket och kreativt till inläring och livslångt lärande.

Eleverna ska kunna känna sig hemmastadda i den finlandssvenska kulturen samt vara förtrogna med den nordiska kultur och den europeiska bildning vår kultur influeras av. Eleverna ska vara språkligt medvetna.

Eleverna ska vara **delaktiga** i skolsamfundet. De ska utvecklas till harmoniska människor med en demokratisk uppfattning om samhället och med beredskap att aktivt delta i samhället. De ska också kunna ta globalt ansvar och verka för hållbar utveckling.

Den grundläggande utbildningen i Grankulla ger en god grund för framtida studier.

Långsiktig utvecklingsplan för skolspecifikt utvecklingsobjekt

Tyngdpunktsområden

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Läsåret 2025-2026	Läsåret 2026-2027	Läsåret 2027-2028
ELEVERNA ÄGER SITT LÄRANDE- Vi utvecklar och presenterar metoder för att ge eleverna redskap och möjlighet att få inflytande över sitt eget lärande. Detta arbete bygger på grundläggande värden om barns och elevers rättigheter till en meningsfull och stimulerande skolgång och allas rätt att växa upp i ett demokratiskt samhälle. DARE - Vi synliggör de olika delmomenten av DARE, delaktighet, ansvar, respekt och engagemang. Vi samarbetar med Helsinkimissio för att implementera programmet School to Belong Läsning ska vara en naturlig del av skolvardagen. Vi ökar samarbetet med biblioteket. Vi implementerar planen för att stöda socioemotionella färdigheter vars syfte är att förebygga mobbning och utanförskap samt att stärka social trygghet. Fysiskt och psykiskt välmående - Planen är att Hagelstams elever aktivt använder de nya utomhusfaciliteterna. Välmående-utbildningen tillämpas mångsidigt i undervisningen (Må bra 1åvt i åk 1–6 och 0,33 åvt i åk 7–9)  Kooperativt lärande - Vi stärker samarbetet med kollegerna i våra enheter inom GiG och med de finska skolorna. Hållbar utveckling. Hållbar utveckling ska genomsyra samtliga årskurser. Vi skapar goda, hållbara rutiner som följs i vardagen.	ELEVERNA ÄGER SITT LÄRANDE- Eleverna övar sig i att ta ansvar över sitt eget lärande. Detta arbete bygger på grundläggande värden om barns och elevers rättigheter till en meningsfull och stimulerande skolgång och allas rätt att växa upp i ett demokratiskt samhälle. DARE- Vi synliggör de olika delmomenten av DARE, delaktighet, ansvar, respekt och engagemang. Vi implementerar planen som utarbetats tillsammans med School to belong angående ensamhet Läsning ska vara en naturlig del av skolvardagen. Vi ökar samarbetet med biblioteket. Vi utvärderar och utvecklar planen för att stöda socioemotionella färdigheter vars syfte är att förebygga mobbning och utanförskap samt att stärka social trygghet. Fysiskt och psykiskt välmående- Vi strävar efter att minska stillasittandet bland elever och personal. Vi jobbar också för att skapa sociala sammanhang och minska ensamhet bland eleverna. Vi planerar att delta i Helsinkimissios program School to Belong som en del av	ELEVERNA ÄGER SITT LÄRANDE- Eleverna övar sig i att ta ansvar över sitt eget lärande. Detta arbete bygger på grundläggande värden om barns och elevers rättigheter till en meningsfull och stimulerande skolgång och allas rätt att växa upp i ett demokratiskt samhälle. DARE- Vi synliggör de olika delmomenten av DARE, delaktighet, ansvar, respekt och engagemang. Läsning ska vara en naturlig del av skolvardagen. Vi utvärderar och utvecklar planen för att stöda socioemotionella färdigheter vars syfte är att förebygga mobbning och utanförskap samt att stärka social trygghet. Fysiskt och psykiskt välmående- Vi strävar efter att minska stillasittandet bland elever och personal. Vi jobbar också för att skapa sociala sammanhang och minska ensamhet bland eleverna. Hållbar utveckling Hållbar utveckling ska genomsyra samtliga årskurser. Vi skapar goda, hållbara rutiner som följs i vardagen.

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	utvecklingsarbetet.	
--	---------------------	--

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

3. LEDARSKAP		
Rektor:	Catharina Sunesdotter, Grundskolan i Grankulla (GiG), enheten Granhult (GH), enheten Hagelstam (HH)	
Biträdande rektor:	Enheter Granhult: Melina Kolster Enheter Hagelstam: Annika Linder Airava	
Vikarie för rektorn i fall den biträdande rektorn är frånvarande:	Enheter Granhult: Pia Valkamo Enheter Hagelstam: Cecilia Alameri	
Ledningsgruppen:	Enheter Granhult: Catharina Sunesdotter, Melina Kolster, Patrik Ansa, Jenny Grönholm, Pia Valkamo, Mathias Fagerström, Christina Järvi Enheter Hagelstam: Catharina Sunesdotter, Annika Linder Airava, Cecilia Alameri-Nordgren, Mathias Furu, Laura Pietiäinen, Pia Raunio och Tessy Tillander,	
Teamen, teamledarna och ansvarsområdena för teamen:	Granhult: Pedagogisk utveckling: Jenny Grönholm Miljö och hållbar utveckling: Mathias Fagerström Välmående skolsamfund: Patrik Ansa Kultur och delaktighet: Pia Valkamo Inklusion, stöd och handledning: Christina Järvi Hagelstam: Pedagogisk utveckling: Tessy Tillander Välmående skolsamfund: Laura Pietiäinen Kultur och delaktighet: Pia Raunio Inklusion, stöd och handledning: Mathias Furu Alla team arbetar med Miljö och hållbar utveckling eftersom det är en viktig del av skolarbetet.	
		Utvärdering
Övrig verksamhet som gäller skolans ledning:	På skolan har vi regelbundna möten och håller kontakt med samtliga lärare och personal. Rektorerna skickar ut veckobrev till personalen och månadsbrev till vårdnadshavarna. Vi upprätthåller skolans digitala informationskanaler. Samarbete med finska sidans grundläggande undervisning via gemensamma rektorsmöten samt ämnesträffar inom enheten och över språkgränsen.	
Utveckling av verksamhetskulturen i skolan:	☞ En verksamhetskultur där personalen stöder varandra och delar med sig av uppgifter, kunskap och erfarenhet.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	☒ Samarbete mellan förskola, grundskola och gymnasium. ☒ Samarbete inom Grundskolan i Grankulla (GiG) ☒ Digitala lärmiljöer är en naturlig del av verksamhetskulturen och utvecklas kontinuerligt. ☒ Vår värdegrund har plats för en mångfald av åsikter, tankar, känslor och frågor. Vår verksamhet bygger på engagemang, nyfikenhet och samarbete	
4. PERSONAL		
		Utvärdering
Undervisningspersonalens struktur (lärare/skolbiträde): Lärarnas och skolbiträdenas timmar, bilagorna 1 och 2	Se Bilaga	
Undervisningspersonalens struktur (övrig personal):	Se bilaga	
Utveckling av personalens kompetens (mål 2.1):	Vi stöder personalens kompetensutveckling genom att erbjuda möjlighet till fortbildning inom aktuella områden. Medarbetarsamtal med rektorerna samt möjlighet till arbetshandledning.	
Utveckling av personalens välmående (mål 2):	☒ Utsatt tid för pedagogiska diskussioner och reflektioner. ☒ Rekreation och kulturella evenemang för personalen i hela GiG ☒ Vi ger varandra trygghet och glädje. ☒ Möjlighet till regelbundna motionsträffar. ☒ E-passi ☒ Samarbete med företaget Create vars syfte är att stödja personalens fysiska och psykiska välbefinnande.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	☒ Första hjälps kursen bör uppdateras	
Plan för samplaneringstid (mål 2.2):	☒ GH torsdagar kl. 8.00-8.55 ☒ Årskurslärlagen har gemensam planering 1h/vecka. ☒ HH onsdagar kl. 14.45-16 ☒ Ämneslärarna i Hagelstam har gemensam planering 1h/vecka ☒ Gemensam samplanering ca varannan månad GH+HH (GiG)	
5. EKONOMISKA RESURSER		
		Utvärdering
De ekonomiska resursernas tyngdpunkter i undervisningen och i annan verksamhet i skolan:	Speciallärare som har som ansvar att jobba med elever som har problematisk skolfrånvaro Tillräckligt med resurslärare och skolgångshandledare Speciallärare och specialklasslärare Ungdomsarbetsledare i Hagelstam Välstånd coach delad med finska sidan	
6. UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN		
		Utvärdering
Utvärdering av skolans egen verksamhet: (Hur utvärderas skolans egen verksamhet?)	Skolans verksamhet utvärderas genom enkäter för elever, vårdnadshavare och personal. Skolan samlar kontinuerligt in kommentarer, råd och förslag från elever, vårdnadshavare och personal. Verksamheten utvärderas i kollegiet i slutet av läsåret och fungerar som stöd för följande läsårsplan.	
Upprättande av lärarens utvärderingsplan i bedömningens årsklocka:	Eleverna i åk 1 - 3 får verbal bedömning och eleverna i åk 4 - 9 får sifferbedömning. I Granhult får eleverna elektroniskt mellanbetyg i slutet av höstterminen och läsårsbetyg i slutet av vårterminen.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	I Hagelstam delges alla elever en elektronisk periodrapport efter period 2 och efter period 5 ges läsårs- eller avgångsbetyg.	
Deltagande i utvärdering av skolan:	Vårdnadshavare, elever och personal utvärderar skolan i ZEF, EHYT, FUNA (Skolskick), KARVI, TALIS, TEAviisari beroende på vilken undersökning som görs under läsåret. Move och Hälsa i skolan är återkommande utvärderingar som vi deltar i. Mobbanda-barometern genomförs veckovis i åk 4-6 och 8-9.	
7. FÖRVERKLIGANDE AV UNDERVISNINGEN		
		Utvärdering
Förverkligande av elevbedömningen (mål 1.1):	Eleverna har rätt till en etisk, mångsidig och rättvis bedömning. Bedömningen ska uppmuntra och främja elevens lärande. Bedömningskulturen ska stödja eleven att förstå sin lärprocess och sporra eleven att aktivt ta ansvar för den. Vi använder oss av både formativ bedömning för att föra lärandet framåt och summativ bedömning för att utvärdera var eleven för tillfället befinner sig kunskapsmässigt. Eleverna i åk 1 - 3 får verbal bedömning och eleverna i åk 4 - 9 får sifferbedömning. I Granhult får eleverna mellanbetyg i slutet av höstterminen och läsårsbetyg i slutet av vårterminen. I Hagelstam delges alla elever en elektronisk periodrapport efter period 2 och efter period 5 ges läsårs- eller avgångsbetyg.	
Mångvetenskapliga lärområden och mångsidig kompetens (mål 1.3): (hur förverkligas i skolan?)	Mångvetenskapliga lärområden behandlas och mångsidig kompetens utvecklas enligt läroplanens anvisningar.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

- Förmåga att tänka och lära sig (K1) - Kulturell och kommunikativ kompetens (K2) - Vardagskompetens (K3) - Multilitteracitet (K4) - Digital kompetens (K5) - Arbetslivskompetens och entreprenörskap (K6) - Förmåga att delta, påverka och bidra till en hållbar framtid (K7)	Inom GreenGrani får eleverna i åk 5 och åk 8 delta, påverka och bidra till en hållbar framtid genom ett gemensamt tema.	
Förverkligande av samarbete vid stadieövergången, för- och nybörjarundervisningen (mål 1.4):	Förskolegrupperna besöker skolan 1-2 gånger i månaden och barnen har gemensamma aktiviteter tillsammans med skoleleverna. Förskollärarna och klasslärarna i åk 1 har gemensamma möten 2 ggr/termin då man planerar samarbetet. Granhult har en ansvarig person som sköter samarbetet gällande övergången mellan förskolan och åk 1.	
Förverkligande av samarbete vid stadieövergången, lägre årskurser - högre årskurser (mål 1.4):	Samtal inför övergången till skolan, åk 1 och åk 7. En person ansvarar för samarbetet gällande övergången från lågklasserna till högklasserna. TryggVä-koordinatorerna deltar i överföringssamtalen för att stödja en trygg övergång. Blivande sjuor besöker Hagelstam under vårterminen. Aktiviteter och evenemang för att skapa en god samhörighetskänsla. Skolfreden och GreenGrani är viktiga tillfällen för detta.	
Förverkligande av samarbete vid stadieövergången, högre årskurser - andra stadiet (mål 1.4):	Skolbesök och informationsmöten. Individuella samtal med elevhandledaren samt samarbete med kommunens uppsökande ungdomsarbetare ordnas.	
Informering om läroplanen (mål 1.2): - För elever - För vårdnadshavare	Via föräldramöten och rektorskaffe erbjuds vårdnadshavarna en möjlighet att diskutera viktiga teman i läroplanen såsom	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	ämnesinnehåll, bedömning och annat aktuellt.	
Undervisningens läs- och lovtider: undantag Stafettkarnevalen lö 23.5 ledig dag lö 20.12	Höstterminen 2025 To 7.8 – 19.12.2025 Höstlov: 13.10 - 17.10.2025 (vecka 42) Jullov: 22.12.2025 – 6.1.2026 Vårtermin 2026 On 7.1 – 30.5.2026 (grundskolor och gymnasier) Sportlov: 16.2 – 20.2.2026 (vecka 8) Påsklov 3.4 – 6.4.2026 Första maj (fre 1.5.2026) 20 december ledig dag p.g.a skollördag 23.5, Stafettkarnevalen Höstterminen har 93 skoldagar och vårterminen 95 skoldagar. Läsåret har totalt 188 skoldagar.	
Dagliga lästider undantag	GH kl. 8.10-15.00 (45 minuters lektioner) HH kl. 8.15-14.30, tisdagar kl. 8.15-15.00 (75 minuters lektioner)	
Verksamhetskalendar för läsåret: - temadagar - festliga evenemang - övriga tillställningar	Bilaga: lakanet. Innehåller mer detaljerad info om tidtabeller för olika aktiviteter.	
Undervisningsarrangemang: - språkbadsundervisning - innehåll och bedömning av valfria ämnen - undervisning av åskådningsläroämnen - simundervisning - samundervisning	Klassundervisning Smågruppsundervisning Valfria ämnen, se bilaga, Åskådningsämnen, ev.luth, livsåskådning, islam och ortodox. Simundervisning ges av Ursula Koivunen i åk 1 - 6 och av gymnastiklärarna i åk 7 - 9	
Mångspråkiga elever: - förberedande undervisning - undervisningen i svenska som andra språk - undervisningen i det egna modersmålet	Förberedande undervisning för nyinflyttade elever. Svenska som andraspråk ges i egen skola (S2). Hemspråksundervisning ges vid Mäntymäki enheten.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Verksamheten utanför skolan • utfärder • lägerskolor • PRAO-verksamhet • internationell verksamhet	Olika utfärder arrangeras under året. I de lägre årskurserna gör man utflykter klassvis eller årskursvis inom huvudstadsregionen. Klasserna använder abonnerad buss eller allmänna transportmedel beroende på avståndet. Åk 6 och åk 9 besöker Företagsbyn. Årskurs 7 gör en heldagsutflykt till Väransby i Kyrkslätt maj 2026 där de jobbar med ämnesövergripande teman inom naturvetenskapen. Bokmässan för åk 8 Konsttestarna för åk 8 Åk 1 - 9 gör kortare utflykter i huvudstadsregionen inom de olika ämnena. Tex besöker bildkonsten olika konstmuseum. Åk har en exkursion i Helsingfors på våren. Årskurs 9 gör en längre utfärd i maj. Eleverna bestämmer målet. Tillvalsfranskan åk 9 åker till Frankrike under våren 2026 Tillvalsbildkonsten åker till Stockholm under våren 2026 Tillvalshistoria åker till Tallinn våren 2026. Kollegieresa i september 2025 till Budapest. Prao för åk 9 v. 40 och v. 50 Vi samarbetar genom Erasmus+ och andra samarbetsskolor internationellt. I år åker vi till Spanien och Sverige. Urhea-verksamheten erbjuder idrottsintresserade ungdomar möjlighet att kombinera målinriktad idrott och skolgång i sin egen närskola. I grundskolorna i Grankulla möjliggörs Urhea-elevernars deltagande i Urhea-träningar på tisdag morgnar och onsdag eftermiddagar genom anpassade scheman. Urhea-träningarna genomförs i samarbete med idrottsföreningar. Verksamheten inkluderar det valbara ämnet "Att växa till idrottare" i årskurserna 8 och 9.	
Samarbete med andra aktörer: • mellan skolorna		

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

• biblioteksväsendet • ungdomsväsendet • idrottsväsendet • kulturväsendet • polisen • församlingarna • föreningar • företag • museer, naturskolor o.s.v.	● mellan skolorna i Grankulla och andra skolor. ● Samarbete vid stadieövergångar, Stafettkarnevalen, Kulturkarnevalen, ungdomsparlament ● lärarutbildningen vid Helsingfors universitet. Vi är en PARTNER-skola. ● biblioteksväsendet ● ungdomsväsendet Ungdomsgården är öppen under matrasten, ledarna deltar i introdagarna för åk 7 – 9 ● idrottsväsendet ordnar olika idrottsevenemang ● kulturväsendet ordnar musik- och teaterevenemang ● Samarbete med polisen ● församlingarna deltar i rastaktiviteter, i lägerskolan för åk 6 ● föreningar ordnar demo-lektioner för eleverna ● Barnavårdsföreningen, Min Stig, Vi i klassen (åk 3) och Tjejvillan ● företag, ex. Create Interaction Oy ledarskapsutveckling och välmående ● museer, naturskolor o.s.v. ● VisitEDUfinn Ltd gäster från olika länder besöker skolorna ● Hungerdagsinsamlingen ● Dagsverksinsamlingen ● UNICEF-rundan/Rynkebyrundan/Ukrainamarsch ● Företagsbyn i Esbo, Granhult och Hagelstam ● Naturskolan i Noux ● Konsultationstjänster av sjukhusundervisningen i Esbo samt Valteri Skilla	
--	--	--

8. STÖD FÖR VÄXANDE OCH LÄRANDE

Mål 1		Utvärdering
Ordnanande av stöd: • Undervisningsarrangemang som stöder förutsättningarna för lärande 20 b § • Gruppsspecifika stödformer 20 b §	Stödformer- och åtgärder ● Gruppsspecifika stödformer ● Elevspecifika stödåtgärder Gruppsspecifika stödformer är allt det stöd som ges till en specifik grupp. Inga administrativa beslut görs i denna stödform, därav görs heller ingen plan.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

• Elevspecifika stödåtgärder 20 c §	Vid upprättandet av en plan för genomförandet av elevspecifika stödåtgärder har klassläraren/klassföreståndaren i samarbete med specialläraren/specialklassläraren ansvaret för att planen bedöms, fullgörs och utvärderas. Vid uppgörandet hörs också eleven och vårdnadshavarna. Undervisningschefen tar det slutliga förvaltningsbeslutet om plan för genomförande av elevspecifikt stöd. I våra skolor finns skolgångshandledare som stöder lärandet hos elever med behov av stöd. Dessa kan vara skolgångshandledare för grupp eller elevspecifika biträdestjänster. Skolgångshandledarna handleds av respektive klasslärare/ämneslärare samt av speciallärare/specialklasslärare. I Hagelstam verkar en ungdomsarbetsledare för att stödja elevernas sociala kompetens och en speciallärare för elever med problematisk skolfrånvaro. Skolorna följer "Plan för särskild begåvning" för att stödja en individuell lärtig. Varje lärare har rätt att ge eleven stöd om behov uppstår Handboken för stöd är under uppdatering	
Skolgångshandledarresurser:	GH har 7 vakanser HH har 3 vakanser	
Elevvårdens verksamhet: Elevvårdens verksamhetsplan, som bilaga	Västra Nylands välfärdsområde ansvarar för elevhälsan, teamet består av hälsovårdare, kuratorer och skolpsykologer. Elevhälsan arbetar för att främja elevernas mående och jobbar med förebyggande verksamhet tillsammans med övrig personal.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	Generella elevhälsan har möten regelbundet och diskuterar säkerheten i skolan samt elevernas hälsa och välbefinnande på generell nivå. Lärare deltar vid behov. Årets tema för elevhälsoteamet är elevers socio-emotionella färdigheter. Vi vill att alla elever ska känna sig välkomna i klassgemenskapen och att skolan ska kännas som en jämställd och jämlik skola. Vi utarbetar en femårs handlingsplan för en positiv verksamhetskultur. Vi jobbar mångsidigt för att stödja elevers skolgång och mående samt för att förhindra mobbning och utslagning. Vi utvärderar och utvecklar kontinuerligt metoder för detta. Åk 1 - 6 har en Må Bra-lektion i veckan. I enlighet med den nya läroplanen har alla elever i årskurs 7 - 9 Må bra-lektioner på schemat. Eleverna ska få stöd för att utveckla sitt självförtroende, för att jobba med sina styrkor och sin självkänsla samt för att utveckla sin respekt för andra. Skolornas Tryggvä-grupper arbetar främst mobbningsförebyggande men utreder även eventuella mobbningsfall. Skolorna följer Grankullas 14 åtgärder mot mobbning-program. Grupperna arbetar också med välmående och initierar sociala program samt stödjer och handleder lärarna i deras arbete med klasserna. Vi jobbar med kamratmedling (Verso). Några i personalen har utbildats till kamratmedlare och några till att jobba med restorativa metoder för att kunna ställa tillrätta människorelationer, t.ex. genom medling. I Granhult jobbar Tryggvä-gruppen bestående av två klasslärare och biträdande rektor. Till gruppens uppgifter hör bl.a. att implementera olika sociala program och samarbeta både med skolans elevhälsogrupp, personalen, eleverna	
--	---	--

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	och vårdnadshavarna. I Hagelstam jobbar Tryggvä-teamet och den utvidgade elevhälsan med utslagningsförebyggande verksamhet. I Hagelstam jobbar väneleverna tillsammans med vänklasserna för att skapa en tryggare och trevligare skolmiljö. Väneleverna handleds av två vuxna i personalen. Skolans elevkårsstyrelse har som uppgift att arrangera olika tema- och trivseldagar samt att engagera sig i utvecklingen av skolan. Styrelsen handleds av två lärare. I Granhult jobbar eleverna med Lek och Rörelse. Syftet med Lek och Rörelse är att erbjuda elever i åk 1 - 2 motorisk träning i små grupper. Under Lek och Rörelse tränas främst kroppsuppfattning, koordination, balans, muskler, samspel mellan sinnena samt grov- och finmotorik. Grundtanken med rörelseträningen är att elevernas förmågor inom dessa områden ska förbättras och inverka positivt på koncentrationsförmågan, skolprestationen och självkänslan. Granhult har "Farfar i skolan"-verksamhet vilket ger en extra resurs i undervisningen. Hagelstam har skolfaddrar från Grani Närhjälp SomeTurva används i skolan. SomeTurva är ett sätt att förebygga och bearbeta osakligt beteende på sociala medier och internet. SomeTurva hjälper även med nätmobbning, brott och andra osakligheter på nätet.	
Elevhandledning:	Elevhandledningen ges av klasslärarna i åk 1 - 6 och av elevhandledare i åk 7 - 9.	
Ordnande av skolmaten och måltidsturer:	Åk 1 - 6 äter i 2 matturer enligt uppgjort schema och åk 7 - 9 äter i 1 mattur.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Fostrande samtal och disciplin: • skadestånd	Vi följer Planen för fostrande samtal och disciplinära åtgärder i den grundläggande utbildningen. Om en elev har upprepade Wilma-anteckningar om ogjorda läxor, förseningar eller oroväckande frånvaro kallar klassläraren/klassföreståndaren hen till ett individuellt samtal med eller utan vårdnadshavare. Eleven har tillfälle att sätta sig in i situationen och fundera på vad hen kan ändra. Ogjorda läxor kan också resultera i en obligatorisk läxläsningstimme. Fostrande samtal bokförs i Wilma och uppföljning sker årskursvis i slutet av varje period/termin. Om eleven gjort sig skyldig till fusk eller plagiat, mobbat eller uppvisat sådant beteende som går emot skolans ordningsregler, t.ex. tråkigt språkbruk, leder det till fostrande samtal och kan eventuellt leda till en kvarsittning. Kvarsittningarna bokförs i Wilma och uppföljning sker årskursvis i slutet av varje period/termin. Om eleven tappat bort sin bok eller annat skolmaterial är hen ersättningsskyldig. Angående leasingdatorer: Vårdnadshavarna förbinder sig genom avtal att ersätta skador som uppkommit genom avsiktlig skadegörelse.	
9. DELAKTIGHET		
Elevernas/studerandes delaktighet i verksamhetskulturen: • elev/studerandekårens verksamhet • antimobbings-verksamhet • vänelevsverksamhet • fadderklassverksamhet • ungdomsforum • annan motsvarande verksamhet	I Granhult har varje klass i åk 2 - 6 en elevrepresentant samt en suppleant som deltar i elevkårsverksamheten. Elevkåren samlas regelbundet under läsåret. Elevkåren har en handledande lärare. Granhult har också vänelevsverksamhet. Eleverna i åk 4 är vänelever till eleverna i åk 1. Eleverna i åk 5 är vänelever till eleverna i åk 2. Eleverna i åk 6 är vänelever till eleverna	Utvärdering

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	i åk 3. Vänelevsklasserna har gemensamma aktiviteter under läsåret. I skolorna fungerar elever som Verso-medlare. Det betyder att de medlar då det uppstår små bråk mellan elever. Det finns alltid Verso-vuxna som handleder eleverna. Resto (restorativt förhållningssätt) är en metod som används i skolorna för att återuppbygga relationer mellan elever. Personal som gått Resto-utbildning stöder eleverna. Elevkåren i Hagelstam (EKS) representeras av valda styrelsemedlemmar som träffas regelbundet. Elevkåren har två handledare som hjälper till att genomföra EKS planer. Elevkåren samarbetar med elevkårsstyrelsen genom att förse dem med praktiska idéer. EKS har ett fadderbarn i Sri Lanka. Väneleverna planerar och förverkligar aktiviteter för sjuorna i skolan. Syftet är att öka samhörigheten och underlätta övergången mellan åk 6 och åk 7. Aktiviteterna tillför också ett varierande och roligt inslag i skolans verksamhet, t.ex. under KF-lektioner och under raster. Som handledare fungerar två vuxna i personalen.	
Elevernas delaktighet i planeringen och utvärderingen av läsårsplanen:	Elevkåren tar ställning till läsårsplanen i augusti-september.	
Främjande av elevernas delaktighet i skolan:	Elevkåren är delaktiga i skolans utvecklingsarbete och verksamhet.	
10.SAMARBETE MELLAN HEM OCH SKOLA		
Mål 1.2		Utvärdering

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Föräldraföreningens kontaktuppgifter:	Hem och Skola, Granhult: Cilla Lytz cilla.lutz@gmail.com 0407287619 Hem och skola, Hagelstam: Thomas Berg thomas.berg@oikeus.fi 0405274928	
Information mellan hem och skola (mål 1.2): • Föräldrakvällar • Klasskommittéer	SAMARBETE MED HEMMEN Kommunikationen mellan hemmen och skolan sköts främst via Wilma. Skolan ordnar möten för vårdnadshavare med olika teman. Skolan arrangerar interaktiva träffar för vårdnadshavarna minst en gång per läsår. Klasslärarna/klassföreståndarna erbjuder responssamtal med vårdnadshavare och elev en gång per läsår i åk 2 - 9 och två gånger per läsår i åk 1. Klassträffar ordnas av klassföräldrarna i alla årskurser i samarbete med klassläraren/klassföreståndaren. Ämneslärarna arrangerar tillfälle för personliga samtal med vårdnadshavarna och elev vid en gemensam tillställning i skolan (TiFS) en gång per läsår i åk 7 och 9 och traditionellt utvecklingssamtal i åk 8. Vi uppmuntrar vårdnadshavarna att ta kontakt med ämneslärarna vid behov.	
Utvärdering och utveckling av förverkligandet av läroplanen (mål 1.2):	Skolorna utvärderar tillsammans med Hem och Skola samarbetet. Personalen utvärderar läsåret på respektive planeringsdagar.	
Övrigt samarbete mellan hem och skola (mål 1.2):	Hem och Skola är med och utvecklar verksamheten i skolan och arbetar för skolans välbefinnande, säkerhet och gemenskap. Tillsammans med hemmen arbetar vi för gemensamma mål och för	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	elevernas förutsättningar att växa, utvecklas och lära sig på ett sunt och säkert sätt. Hem och Skola ordnar frukost i skolan på nationella Hem och Skola-dagen samt föreläsningar och kvällar för vårdnadshavare. Rektorerna ordnar rektorskaffe, ett mer informellt möte mellan hemmet och skolan, ca 4 gånger per läsår	
Utveckling och utvärdering av samarbetet mellan hem och skola (mål 1.2):	Genom ZEF, personalutvärdering	
11.DEN FYSISKA LÄRMILJÖN		
		Utvärdering
Lärmiljöer och arbetssätt: undervisningsmaterial och anordningar	Skolorna följer stadens direktiv angående digitala verktyg. Vi använder både digitala läroböcker och traditionella läromedel i undervisningen. Vi anpassar våra lärmiljöer så att vi kan tillämpa kooperativt lärande och samarbete mellan elever och elevgrupper	
Utrymmesarrangemang:		
Verksamheten enligt den hållbara utvecklingens principer (bifoga enhetens årliga utsläppsminskande åtgärdsprogram; mål 3):	Vi följer stadens utsläppsminskande åtgärdsprogram och programmet Green Grani som utarbetats av miljökoordinatorerna läsåret 23 - 24.	
12.LÄRMILJÖNS SÄKERHET		
		Utvärdering
Rastövervakning och annan övervakning: Schema bifogas.	Rastschema ges inför varje period i Hagelstam. I Granhult följer man samma schema hela läsåret.	
Skolskjutsar och tillhörande arrangemang: övervakning av väntetider	Inga skolskjutsar	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

Läroplansenliga planer som berör säkerhet (säkerhetsplan bifogad):	Vi har en gemensam krisplan för alla skolor i kommunen. Grundskolan i Grankulla (enheterna Granhult och Hagelstam) har en även en egen krisplan och egna räddningsplaner på grund av skilda skolhus. Dessa uppdateras kontinuerligt av den ansvariga för säkerheten. Både personal och elever deltar i regelbundna säkerhetsövningar enligt räddningsplanen. Skolorna ordnar läsårets första övning på hösten och därefter hålls övningar med jämna mellanrum. I skolan följer vi olika planer för att stödja elevers mående, lärande och trygghet. Vi har även planer som stöd och handledning för personalen. Våra planer uppdateras med jämna mellanrum enligt rådande föreskrifter. • Antirusmedelsplan • Elevhandledningsplan • Vi har en gemensam krisplan för alla skolor i kommunen. • Grundskolan i Grankulla (enheterna Granhult och Hagelstam) har en även en egen krisplan och egna räddningsplaner på grund av skilda skolhus. Dessa uppdateras kontinuerligt av den ansvariga för säkerheten. Både personal och elever deltar i regelbundna säkerhetsövningar enligt räddningsplanen. Skolorna ordnar läsårets första övning på hösten och därefter hålls övningar med jämna mellanrum. • I skolan följer vi olika planer för att stödja elevers mående, lärande och trygghet. Vi har även planer som stöd och handledning för personalen. Våra planer uppdateras med jämna mellanrum enligt rådande föreskrifter.	
--	---	--

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	• Antirusmedelsplan • Elevhandledningsplan • Elevhälsoplan • Handbok för fostrande samtal och disciplinära åtgärder • Handlingsplan vid oroväckande skolfrånvaro • Jämställdhets-, jämlikhets- och likabehandlingsplanen • Krisplan • Räddningsplan • Skolans ABC • Plan för särskild begåvning • Plan mot våld, mobbning och andra trakasserier • Grankullas 14 åtgärder mot mobbning • Uppföljning av frånvaro sker kontinuerligt enligt skolskick-modellen. Skolan noterar elevfrånvaro i Wilma. Den skriftliga rapporten tilldelas biträdande tjänsterektor och rektor. Klassläraren/klassföreståndaren följer upp ärendet med eleven och vårdnadshavaren	
Åtgärder som ökar lärmiljöns säkerhet (t.ex. tidpunkter för utrymningsövningar):	Vi går igenom utrymningsrutterna vid skolstart och har säkerhetsövningar med elever och personal.	
Utveckling av personalens och elevernas kompetens vad gäller säkerhet:	Säkerhetsvandring görs varje termin av säkerhetsgruppen i skolan. Säkerhetsövningar som utrymning och inrymning görs med elever och personal. Första hjälpen-undervisning i hälsokunskap i Hagelstam. Ämnesspecifik säkerhetsutbildning ingår i kemi, fysik, biologi, slöjd, huslig ekonomi, bildkonst och gymnastik.	
13.DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGENS MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHET		
		Utvärdering
Verksamhetsplan:	Morgonverksamheten i Granhult är öppen kl. 7.30-8.55 Eftisverksamheten är öppen	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

	mellan kl. 12-17. Handledare ordnar meningsfull aktivitet för barnen som t.ex. kreativ verksamhet, läsning, spel, utelek och pussel. I Eftis finns 4 grupper med ca 26 barn/grupp.	
Ledarna/kontaktpersonerna för morgon- och eftermiddagsverksamheten, och deras kontaktuppgifter:	Benjamin Michelsson/ Caroline Olkinuora, 040-7574650 Neset Epyildirim, 040-6477085	-
14.SKOLANS KLUBBVERKSAMHET		
		Utvärdering
Klubbar som erbjuds eleverna och klubbarnas ledare:	Kör och engelska i Granhult, gym-, mode-, slöjd- och läxklubb i Hagelstam Skolorna följer kommunens modell för utvecklandet av klubbverksamhet, Granimodellen, och de klubbar Granimodellen erbjuder skolorna.	
Klubbverksamhet som erbjuds av en utomstående part:	Vi samarbetar med Tjejevillan, English for kids, ordkonst, och teaterskolan	
Skolans ansvarsperson för klubbverksamheten:	Francine Eriksson (Granhult) Jessica Brunell (Hagelstam)	
15.UNDANTAGSTILLSTÅND		
		Utvärdering
Beskrivning av eventuellt undantagstillstånd: (bifoga beredskapsplan)	Enligt 20 a § 5 mom. i lagen om grundläggande utbildning kan undervisningen ordnas med särskilda undervisningsarrangemang enligt 18 § i samma lag, om eleven med stöd av lagen om smittsamma sjukdomar har fått ett beslut om karantän (60 §), frånvaro från läroanstalt (57 §) eller isolering (63 §). I dessa situationer kan undervisningen inte ordnas som närundervisning.	

LÄSÅRSPLAN 2025-2026

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

Bilaga 1 Lärarnas timmar använda för undervisning och specifika uppdrag som årsveckostimmar i den här skolan

Vakans-nummer	Namn	Tjänste-beteckning, klass/läroämne	Timmar/ allmän undervisning	Timmar / special-undervisning	Specifika uppdrag 1)	Icke närvarande under tidsintervall et	Vikarie	Totala antalet timmar
401126	Kusénus Peggy	Klasslärare	25			1.8.25-31.7.26	Andler Niclas	25
401102	Ansa Patrik	Klasslärare	27					27
401103	Aura Pernilla	Klasslärare	24					24
401121	Salenius Anton	Klasslärare	23			1.8.25-31.7.26	Brunell Jessica	23
423156	Walsh Ann-Marie	Lektor i musik	22		1	1.8.25-11.11.25	Brunell Martina	22
401111	Esselström,-Antikainen Darling	Klasslärare	25					25
401124	Eriksson Francine	Klasslärare	25					25
401115	Fageström Mathias	Klasslärare	25					25
401108	Fors Monika	Klasslärare	25					25
401114	Wegmüller Mikaela	Klasslärare	25					25
401109	Grönholm Jenny	Klasslärare	25					25
401107	Tallqvist Corinna	Klasslärare	24			1.8.25-31.12.25	Holmström Emma	24

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

426170	Holmberg Andrae	Lektor i slöjd	24					24
Vakans-nummer	Namn	Tjänste-beteckning, klass/läroämne	Timmar/ allmän undervisning	Timmar / special-undervisning	Specifika uppdrag 1)	Icke närvarande under tidsintervall et	Vikarie	Totala antalet timmar
401104	Ilaner Liselotte	Klasslärare	23		2			25
J401106	Jungarå Åsa	Klasslärare	21		5			26
418172	Järvi Christina	Speciallärare	24		1			25
412101	Grundström Sofie	Specialklasslärare	22			1.8.25-31.12.25	Kolster Melina	22
401118	Lehto Sonia	Klasslärare	25					25
418117	Granfors Jessica	Specialklasslärare	22		1			23
423177	Mattsson-Onnela Malin	Lektor i gymnastik	25		0,5			25,5
401125	Nymark Hanna	Klasslärare	24					24
418177	Påwalls Teresa	Speciallärare	24		1			25
401120	Sjöstrand Cecilia	Klasslärare	24					24
401112	Winqvist Johanna	Klasslärare	25			1.8.25-31.7.26	Vaennerberg Lotta	25
401110	Valkamo Pia	Klasslärare	27					27
426171	Von Weissenberg-Schildt Janina	Lektor i slöjd	24					24
	Österholm Jannica	Timlärare i S2	18					18
463052	Alameri-Nordgren Cecilia	Timlärare i Hälsokunskap	24,4		2			26,4
418178	Andergård Cecilia	Speciallärare	25,4		1			26,4
423163	Badawi Galal	Timlärare i religion och livsåskådning	18					18

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

463053	Brunell Jessica	Timlärare speciallärare för oroväckande frånvaro	24		1			25
412150	Carpelan Anna	Specialklasslärare	19,8					18,8
	Capuano Christoffer	Lektor i engelska och spanska	20					20
421165	Ehnström-Backas Tina	Resurslärare i historia och samhällslärare	13,66		0,75			14,5
423153	Gädda Iliana	Lektor i historia och samhällslära	22,3					22,3
418176	Furu Mathias	Speciallärare	24		1			25
435183	Hemminki Kristina	Timlärare i franska och finska	14					14
421176	Hongell Buster	Lektor i historia och samhällslära	11,5					11,5
424137	Jansson Maria	Elevhandledare	9,67					24
423158	Kaijärvi Pia	Lektor i gymnastik	8		0,5			8,5
423162	Lindvall Lili	Lektor i biologi och geografi	23		1,5			24,5
	Långström Brita	Lektor i tyska	7					7
	Nordström Joakim	Timlärare i gymnastik	17		0,5			17,5
423162	Lindvall Lili	Lektor i biologi och geografi	23		1,5			24,5
	Engström Mira	Lektor i engelska	20			4.9.25- 31.5.26	Malm Heidi	20
421131	Meinander Christel	Lektor i modersmål	20,3					20,3

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

463042	Pennanen Felix	Timlärare i religion och IT	-					
421135	Permsjö Jonatan	Lektor i naturvetenskaper	22,3		2			24,3
	Pietiäinen Laura	Lektor i finska	20					20
421132	Pylkkänen Janne	Lektor i finska	20					20
421141	Raunio Pia	Lektor i modersmål	18,3		1			19,3
421139	Sandberg Gunilla	Lektor i naturvetenskaper	21		4			25
423156	Sandström Pamela	Lektor i musik	13		1			14
421134	Sandås Annika	Lektor i naturvetenskaper	21,5		2			23,5
427161	Stenman Johanna	Lektor i bildkonst	15					15
421136	Thoren Magnus	Lektor i biologi och geografi	19		1,5			20,5
423164	Tillander Tessy	Lektor i huslig ekonomi och hälsokunskap	21,3		3			24,3
421133	Vuori Sanna	Lektor i naturvetenskaper	21,3					21,3
438184	Westerlund Kenneth	Lektor i Gymnastik	16					16
423150	Åström Jeanette	Lektor i modersmål	21,3		0,75			21,3
421138	Öhman Tobias	Lektor i naturvetenskaper	22,9		3			25,9
454130	Sunesdotter Catharina	Rektor						
448142	Kolster Melina	Biträdande tjänsterektor	2					2
448143	Linder-Airava Annika	Biträdande tjänsterektor	2					2

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

- 1) Kod (exempelvis MU, EK, ADB) / timantalet
- 2) Lärare-elev-kontakt i undervisningen (inte exempelvis demo)

Antalet timmar som

Används till specialundervisning i klass (h/vecka)	114
Används till specialundervisning på deltid (h/vecka)	93

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN

Bilaga 2 Skolgångsbiträdenas timmar

Plan som förändrar sig enligt elevernas/skolans behov

Kan kompletteras i tillämpliga delar.

Vakansnummer	Namn	Arbetsförhållande (ordinarie, för viss tid, vikarie)	Antalet undervisnings-timmar där biträdet är med	Antalet timmar i eftermiddags-verksamheten	Timmar totalt
395012	Ala-Heikkilä Marika	Ordinarie	24		
395006	Dahlberg Catharina	Ordinarie	28		
395002	Feoktistova Olha	Ordinarie	25	13,25	38,25
395010	Möller Carl	Ordinarie	30	8,25	38,25
395011	Nymander Susanne	Ordinarie	30		
395014	Urvas Marika	Ordinarie	19	19,25	38,25
	Nylund Jessica	Timanställd	21	17,25	38,25
395001	Jansson Victoria	Ordinarie	38,25		38,25
395017	Kalhori Tina	Ordinarie	35		
395016	Nygård Jenny	Ordinarie	31		

Ungdomsarbetsledare

530005	Althoff Tobias	Ordinarie			30,6
--------	----------------	-----------	--	--	------

LÄSÅRSPLAN FÖR GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIEUTBILDNINGEN