
Tid	27.05.2026 kl. 17:00 - 20:08
Plats	Stadsstyrelsens sammanträdesrum, Grankulla stadshus, Grankullavägen 10

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 22	Konstituering av sammanträdet	3
§ 23	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 24	Svenska utskottets för fostran och utbildning första delårsrapportering år 2026	6
§ 25	Ansökan om tilläggsanslag budget 2026 – resultatområdet svenskspråkiga utbildningstjänster	8
§ 26	Grankullas lokala plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2026	10
§ 27	Grankullas lokala plan för förskoleundervisning fr.o.m. 1.8.2026	11
§ 28	Ändringar i läroplanen för Grundskolan i Grankulla från och med 1.8.2026	12
§ 29	Främjande av en fysiskt aktiv livsstil som en del av verksamhetskulturen i den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2026	16
§ 30	Valbara ämnet Växa till idrottare i Grankulla	20
§ 31	Principer för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften inom morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2026	22
§ 32	Ändringar i modellen för ansvariga ledare samt servicenätet inom Grankulla stads eftermiddagsverksamhet från och med 1.6.2026	25
§ 33	Grankulla stads utlåtande: Västra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsplan 2027–2030: regional elev- och studerandevårdsplan 2027–2030	27
§ 34	Utlåtande om utkastet till promemoria om skolors och läroanstalters lovtider	31

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Stolt Sofia Francis-Ehnholm Harriet Klockars Tove Storbjörk Jacob Grandell Viktor Forsberg Marina Mannström Amanda Waselius Lulu Moisisto Elina Kaijansinkko Isabella Flemmich Mikael Smeds Monica Eklund Agneta Hiitola Annika Rimpilä Krista	ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare ersättare ersättare ersättare representant för finska utskottet för fostran och utbildning ungdomsfullmäktiges representant direktör för bildning och välfärd förvaltningsassistent undervisningschef chef för småbarnspedagogiken planerare	närv. § 29-32 kl. 17.34- 17.57
Frånvarande	Johansson Johan Tegengren Jens Dettmann Henrik Kiesiläinen Suvi Waselius Fredrik	ledamot ledamot ledamot ledamot stadsstyrelsens representant	
Behandlade ärenden	22 - 34		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Tove Klockars protokolljusterare	Monica Smeds protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 03.06.2026		

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 22

27.05.2026

Konstituering av sammanträdet

SUFU 27.05.2026 § 22

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som var närvarande samt att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört. Utskottet valde ledamot Tove Klockars till protokolljusterare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 23

27.05.2026

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUFU 27.05.2026 § 23

Utskottet, dess ordförande eller sektordirektören kan enligt 92 § i kommunallagen och 25.1 § förvaltningsstadgan besluta om att ta till behandling ett beslut som delegerats till en tjänsteinnehavare som lyder under utskottet, dess ordförande eller sektordirektören, om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören har meddelat att ärendet kommer att tas till behandling i stadsstyrelsen.

Enligt kommunallagen får dock inte sådana ärenden tas till behandling i utskottet som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning. Till behandling får heller inte tas ärenden som överförs på ett gemensamt organ enligt 51 § i kommunallagen, om kommunerna i fråga kommer överens om detta.

Utskottet har med stöd av 92 § i kommunallagen sänts protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets föregående sammanträde. En förteckning över besluten finns som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan (publiceras inte). Till ordföranden och sektordirektören har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med bestämmelsen i 26.3 § i förvaltningsstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid som en begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att hålla tidsfristen ska utskottets medlemmar före sammanträdet informera utskottets ordförande eller sektordirektören om de beslut på vilka de överväger att utnyttja sin rätt att överta beslut för behandling och gärna även de beslut som utskottet annars önskar mer uppgifter om vid sammanträdet.

Efter att i enlighet med 26.3 § i förvaltningsstadgan ha fått tillgång till informationen om ärenden som kan övertas ska utskottets ordförande och sektordirektören beakta tidsfristen och utskottets mötestidtabell.

:

Utskottet

a) antecknar för kännedom de beslut som framgår av bakgrundsmaterialet,

b) beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta beslut för behandling i fråga om sådana beslut som kan övertas där tidsfristen inte har löpt ut och

c) konstaterar att inte heller utskottets ordförande eller sektordirektören har fört ärendena till utskottet för behandling.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 23

27.05.2026

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 24

27.05.2026

Svenska utskottets för fostran och utbildning första delårsrapportering år 2026

SUFU 27.05.2026 § 24

26/02.02.02/2026

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Två gånger om året görs det upp en delårsrapport om stadens ekonomi och verksamhet, den första enligt läget vid utgången av april och den andra enligt läget i slutet av augusti. Stadens delårsrapport ges enbart på finska. Den första delårsrapporten för år 2026 beträffande sektorn för bildning och välfärd presenteras som **bilaga**.

Småbarnspedagogiska tjänster

Utfallet för småbarnspedagogiken totalt är -3,3 miljoner euro på verksamhetsbidragsnivån. Utfallet motsvarar 30,9 % av hela årets budget, vilket är lägre än det kalkylmässiga utfallet (33,3 %) för perioden januari–april. Utfallet ifjol under motsvarande period under januari–april 2025 var -3,2 miljoner euro, vilket motsvarar 31,4 % av hela årets 2025 utfall.

Utfallet för den svenskspråkiga småbarnspedagogiken på verksamhetsbidragsnivån är -0,79 miljoner euro (utfall 30,3 %). Utfallet ifjol under motsvarande period under januari–april 2025 var -0,70 miljoner euro, vilket motsvarar 30,4 % av hela årets 2025 utfall.

Utfallet för den gemensamma verksamheten för språkgrupperna är -0,65 miljoner euro, vilket motsvarar 30,8 % av hela årets budget. Utfallet ifjol under motsvarande period under januari–april 2025 var -0,70 miljoner euro, vilket motsvarar 32,8 % av hela årets 2025 utfall.

Svenskspråkiga utbildningstjänster

Resultatområdets utfall för verksamhetsbidraget är -2,8 miljoner (28,2 %), vilket är lägre än det kalkylmässiga utfallet efter 4 månader (33,3 %). Utfallet ifjol år 2025 för perioden januari-april beträffande verksamhetsbidraget var -3,1 miljoner euro (32,8 %).

Utfallet januari–april år 2026 beträffande svenskspråkiga utbildningstjänsternas olika verksamheter är följande (verksamhetsbidragsnivån), jämfört med utfallet ifjol januari–april år 2025.

- Förvaltning: -56 011 euro, (17,0 %) / -66 621 euro (31,0 %)
- Grundläggande utbildning: -2 377 423 euro (31,0 %) / -2 413 912 euro (33,4 %)

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 24 27.05.2026

- Gymnasieutbildning -1 057 770 (34,1 %) / -1 096 324 euro (35,2 %)
- Övrig skolverksamhet -55 792 euro (15,8 %) / -26 047 (8,2 %)
- Specialfinansierade projekt +188 621 euro / -90 623 (25,6 %)
- Hemkommunsersättningar +537 092 euro (37,0 %, inkomster > kostnader) / +543 066 euro (33,6 %)

Inom specialfinansierade projekt har utbetalningen av stöd/bidrag ändrats år 2026 gällande vissa stöd/bidrag såtillvida, att understödet betalas ut i förskott. År 2025 betalades stödet/bidraget för dessa i efterskott efter redovisning av utgifter. Utfallen år 2026 och 2025 är p.g.a. denna ändring i processen inte jämförbara sinsemellan.

Vi följer kontinuerligt upp hur den elevspecifika beräkningsmodellen fungerar och uppdaterar modellen vid behov.

Enligt läget 30.4.2026 har budgeten utfallit i enlighet med beräkningsmodellen, med undantag för den tilläggsanslagsansökan som nu läggs fram. I tilläggsanslagsansökan har likvärdiga beräkningar beaktats, och dessa grundar sig på den uppdaterade beräkningsmodellen (som träder i kraft i budgeten för 2027).

Tilläggsanslaget ändrar inte på den 55 000 euro stora tilläggsinbesparingen för år 2026 vilken stadsstyrelsen beslutade om gällande Gymnasiet Grankulla samskolas kompensation pga att gymnasiet överskred sin budget i bokslutet för år 2025 med motsvarande summa.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar den första delårsrapporten för år 2026 för kännedom.

Föredragande kompletterade föredragningsdelen med de tre sista styckena. Utskottet godkände tillägget enhälligt.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Svenska utskottets för fostran och utbildning första delårsrapportering år 2026

Distribution:

Stadsstyrelsen

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 25 27.05.2026

Ansökan om tilläggsanslag budget 2026 – resultatområdet svenskspråkiga utbildningstjänster

SUFU 27.05.2026 § 25

23/02.02.00.01/2026

Mer information:

utbildningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262

controller Petri Mellanen, tfn 050 378 6711

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Budgeten för år 2026 gällande skolorna baserar sig på den elevspecifika beräkningsmodell som godkändes av Grankulla stadsstyrelse 6.5.2024. Beräkningsmodellen uppdaterades och godkändes på nytt av stadsstyrelsen 6.10.2025. Vid uppdateringen beaktades de nya bestämmelserna om stöd för lärande och skolgång som trädde i kraft 1.8.2025. Gällande gymnasieutbildningen justerades i beräkningsmodellen budgeten för övriga verksamhetsutgifter från 90 euro per studerande till 250 euro per studerande. Den nya beräkningsmodellen tillämpas som grund för budgeteringen fr.o.m. budgetåret 2027. Den största utgiftsgruppen i övriga verksamhetsutgifter är leasinghyreskostnader för datorer, kopieringsmaskiner och telefoner.

Dessutom ansöks det för gymnasieutbildningens del om tilläggsanslag för nationellt fastställda tilläggskostnader som hänför sig till rättande av studentskrivningar, vilka inte har beaktats i budgeten för år 2026.

För Gymnasiet Grankulla samskola ansöks det om tilläggsanslag enligt följande:

- Övriga verksamhetsutgifter: sammanlagt 47 840 euro. Budgetenheten euro per studerande för budgetåret 2026 höjs från 90 euro per studerande till 250 euro per studerande.
- Nationella beslut om tilläggskostnader för rättande av studentskrivningar: sammanlagt 42 500 euro. Budgeten för år 2026 innehåller inte dessa tilläggskostnader.

Sammanlagt ansöks det om ett tilläggsanslag om 90 340 euro för Gymnasiet Grankulla samskola.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar att föreslå för stadsstyrelsen att ett tilläggsanslag om totalt 90 340 euro beviljas för budgetåret 2026 för resultatområdet svenskspråkiga utbildningstjänster, enligt följande:

- resultatenheten Gymnasiet Grankulla samskola 90 340 euro.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 25

27.05.2026

Distribution:

Stadsstyrelsen

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 26

27.05.2026

Grankullas lokala plan för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2026

SUFU 27.05.2026 § 26

407/12.07.00.01/2022

Mer information:

chefen för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utbildningsstyrelsen har 17.12.2025 och 26.3.2026 beslutat om de nya grunderna för planen för småbarnspedagogik. Grunderna förnyades i enlighet med ändringarna i lagen om småbarnspedagogik. Från och med den 1 augusti 2026 ska föreskriften iakttas i planeringen på lokal nivå. Utbildningsstyrelsens ändringsföreskrifter finns som **bakgrundsmaterial**.

Den lokala planen för småbarnspedagogik har senast reviderats och godkänts i svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 23.8.2023 § 42, länk [SUUS 23.8.2023 § 42](#) .

Grankullas plan för småbarnspedagogik består av grunderna för planen för småbarnspedagogik samt lokala delar. Den lokala delen finns som **bilaga**. Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 22 beslutar utskotten för fostran och utbildning om planen för småbarnspedagogik.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner Grankulla stads lokala del i planen för småbarnspedagogik enligt bilagan.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

- Grankullas lokala plan för småbarnspedagogik 2026

Bakgrundsmaterial:

- Ändringsföreskrift OPH-7884-2025 17.12.2025
- Ändringsföreskrift OPH-465-2026 26.3.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 27

27.05.2026

Grankullas lokala plan för förskoleundervisning fr.o.m. 1.8.2026

SUFU 27.05.2026 § 27

534/12.00.01.00/2022

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utbildningsstyrelsen har 26.3.2026 beslutat om ändringar i Grunderna för förskoleundervisningens läroplan 2014 kapitel 1.2, 2.1, 5.2, 5.5.1 och 5.6. Den enligt bestämmelsen reviderade lokala läroplanen för förskoleundervisning bör tas i bruk 1.8.2026. Utbildningsstyrelsens ändringsföreskrifter finns som **bakgrundsmaterial**.

Den lokala läroplanen för förskoleundervisning har senast reviderats och godkänts i Svenska utskottet för fostran och utbildning 27.8.2025 § 34 länk: [SUFU 27.8.2025 § 34](#)

Förskoleundervisningens läroplan i Grankulla består av de nationella grunderna för förskoleundervisningens läroplan samt lokala betoningar. Den lokala delen finns som **bilaga**.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 22 beslutar utskotten för fostran och utbildning om läroplanen för förskoleundervisning.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner Grankulla stads lokala del i läroplanen för förskoleundervisningen enligt bilagan.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Lokal del i Grankullas läroplan för förskoleundervisningen 2026

Bakgrundsmaterial:

Ändringsföreskrift OPH-466-2026 26.3.2026
Ändringsföreskrift / Ändring av grunderna för förskoleundervisningens läroplan 2014

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 28

27.05.2026

Ändringar i läroplanen för Grundskolan i Grankulla från och med 1.8.2026

SUFU 27.05.2026 § 28

542/12.00.01.00/2021

Mer information:

undervisningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262
planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

Enligt 14 § i lagen om grundläggande utbildning (628/1998) beslutar Utbildningsstyrelsen om grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen. I 5 och 9 § i lagen föreskrivs om förberedande undervisning inför den grundläggande utbildningen samt om ordnandet av undervisning, läroämnen och lärokurser.

Utbildningsstyrelsen har utfärdat ändringsföreskrifter till Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014 (OPH-5207-2025) samt till Grunderna för läroplanen för förberedande undervisning inför den grundläggande utbildningen 2015 (OPH-92-2026). Ändringarna gäller övergången från förberedande undervisningen inför den grundläggande utbildningen till finska eller svenska som andra språk. De lokala preciseringarna gäller endast grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen.

Ändringsföreskrifterna träder i kraft 1.8.2026, och utbildningsanordnarna ska uppdatera sina lokala läroplaner i enlighet med dessa. Syftet med ändringarna är att stärka elevernas språkliga färdigheter, stödja förutsättningarna för lärande samt förtydliga undervisningens strukturer och innehåll, särskilt ur ett flerspråkigt elevperspektiv.

Enligt 22 § i Grankulla stads förvaltningsstadga godkänner utskotten för fostran och utbildning läroplanen för den grundläggande utbildningen.

Beredningsprocess och delaktighet

Beredningen av de lokala ändringarna i läroplanen har genomförts under våren 2026 i samarbete med skolorna och berörda intressentgrupper. En barnkonsekvensanalys (**bakgrundmaterial**) har genomförts som en del av beredningsprocessen.

I beredningen har synpunkter från skolornas elevkårsstyrelser beaktats i syfte att ta del av elevernas erfarenheter och behov. Invandrarrådet har hörts och det gav sitt utlåtande 23.4.2026. Därtill har lärare i finska/svenska som andraspråk (S2), lärare i förberedande undervisning samt skolornas biträdande rektorer deltagit i en gemensam workshop 8.5.2026.

Genom en enkät till elevkårsstyrelserna (29.4–7.5.2026) samlades elevers synpunkter på språkmedveten undervisning. Enkäten visade sammantaget positiva erfarenheter av undervisningens begriplighet och möjligheter till delaktighet. I svaren lyftes fram betydelsen av tydliga instruktioner och åskådlig undervisning samt behovet av att beakta undervisningstempot, instruktionernas tydlighet och repetition.

I sitt utlåtande betonade invandrarrådet betydelsen av individuellt och rättidigt stöd under olika skeden av lärtigen samt behovet av tydlig och enhetlig praxis, särskilt i övergångar som gäller S2-undervisningen. Rådet framhöll även undervisningens kvalitet, konsekvent bedömning, samarbetet mellan hem och skola samt småbarnspedagogikens roll som grund för språkinläringen. Utlåtandet finns att ta del av i protokollet för invandrarrådets möte, länk: [Maahanmuuttajaneuvosto 23.4.2026 § 2](#).

I workshoparbetet 8.5.2026 utnyttjades de perspektiv som förts fram av elevkårsstyrelserna och invandrarrådet som en del av beredningen av de lokala läroplansändringarna. Fokus låg särskilt på att tydliggöra språkmedveten praxis, stödja elever i olika utbildningsskeden samt utveckla övergångarna mellan förberedande undervisning och grundläggande utbildning.

I de lokala preciseringarna beskrevs ansvarsfördelningen och processerna på lokal nivå på en allmän nivå. Ytterligare konkreta processbeskrivningar kommer att preciseras i stödmaterial till skolorna och i skolornas läsårsplaner.

Centrala ändringar i de lokala läroplanerna

Utifrån den ovan beskrivna beredningsprocessen och de genomförda hörandena har de lokala läroplanerna uppdaterats för att motsvara Utbildningsstyrelsens ändringsföreskrifter gällande förberedande undervisning inför den grundläggande utbildningen samt lärokurserna i modersmål och litteratur. Ändringarna träder i kraft 1.8.2026.

Ändringarna riktar sig särskilt till de lokala preciseringarna i läroplanens kapitel 5 (Skolarbete som främjar lärande och välbefinnande) och 10 (Särskilda frågor som anknyter till språk och kultur), särskilt avsnitten 5.6 och 10.5 (som **bilaga**).

I de lokala läroplanerna har tillförts och preciserats skrivningar som gäller hur elevernas språk, språkliga förutsättningar och kulturella bakgrund beaktas i undervisningens organisering, planering och skolans verksamhetskultur. I läroplanen har även förfaringssätt preciserats för hur elevernas språkbakgrund och språkliga färdigheter kartläggs i samarbete med vårdnadshavare samt hur dessa uppgifter används i den pedagogiska planeringen av undervisningen. Samtidigt har S2-lärarnas och lärarnas inom den förberedande undervisningen för den grundläggande utbildningen roll i att stödja planering och genomförande av undervisningen förtydligats.

I läroplanen har dessutom tillförts preciseringar gällande undervisningsarrangemang som stöder lärandets förutsättningar, särskilt i fråga

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 28

27.05.2026

om användningen av stödundervisning i undervisningsspråket som en del av elevens primära stöd. Stödet för elevernas språk- och kulturidentitet har preciserats som en del av en språkutvecklande verksamhetskultur, skolans lärmiljöer och det dagliga skollivet. Vidare har förfaringssätten för undervisning i det egna modersmålet samt information till vårdnadshavare preciserats, liksom möjligheten att vid behov upprätta en individuell plan för studier för elever med invandrarbakgrund.

När det gäller lärokursen svenska som andraspråk och litteratur har lokala riktlinjer lagts till i fråga om övergången från S2-lärokursen till lärokursen svenska och litteratur. I dessa preciseringar beskrivs principerna för bedömning av språkkunskaper, förutsättningarna för övergång samt stödet till eleven under övergångsfasen.

När det gäller den förberedande undervisningen inför den grundläggande utbildningen har lokala riktlinjer lagts till om organiseringen av stödundervisning inom den förberedande undervisningen. Dessa omfattar tidpunkter och förfaringssätt för bedömning av behovet av stödundervisning, principer för hänvisning till undervisning, samarbete mellan den grundläggande utbildningen och den förberedande undervisningen samt ansvar och samarbetsrutiner för genomförandet. Dessutom har principerna för upprättande av en plan för lärande samt elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen och uppföljningen av studier och lärande under läsåret preciserats.

Genom ändringarna stärks undervisningens pedagogiska och språkliga kontinuitet samt elevernas likvärdiga möjligheter att avancera i sina studier. De lokala lösningarna grundar sig på de nationella läroplansgrunderna och stöder en språkutvecklande och inkluderande verksamhetskultur i den grundläggande utbildningen i Grankulla.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner de bifogade ändringarna i den lokala läroplanen för Grundskolan i Grankulla så att de tas i bruk från och med 1.8.2026.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

- Den lokala läroplanen för Grundskolan i Grankulla, uppdaterade kapitel 5.6 och 10.5

Bakgrundsmaterial:

- Ändringsföreskrift: Ändring av grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014 (18.12.2025, OPH-5207-2025)

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 28

27.05.2026

- Ändringsföreskrift: Ändring av grunderna för läroplanen för den förberedande undervisningen 2015 (13.1.2026, OPH-92-2026)
- Barnkonsekvensanalys

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 29

27.05.2026

Främjande av en fysiskt aktiv livsstil som en del av verksamhetskulturen i den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2026

SUFU 27.05.2026 § 29

542/12.00.01.00/2021

Mer information:

Planerare för bildning och välfärd Krista Rimpilä, puh. 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utbildningsstyrelsen har uppdaterat grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen så att främjandet av en fysiskt aktiv livsstil är en förpliktande del av skolans verksamhetskultur. De uppdaterade lokala läroplanerna ska tas i bruk den 1 augusti 2026.

I den kommunala läroplanen för den grundläggande utbildningen i Grankulla bereds en lokal precisering av läroplanen i enlighet med de nationella grunderna. Syftet med preciseringen är att skapa gemensamma principer för hur en fysiskt aktiv livsstil kan främjas som en del av skoldagen och undervisningen.

En fysisk aktiv livstil ska genomsyra skolans verksamhetskultur. Gemensamma arbetssätt och linjedragningar leds av skolans ledning och preciseras i skolans läsårsplan. Utgångspunkten är att varje lärare, inom ramen för sitt professionella ansvar, beaktar rörelse och aktivitet i planeringen och genomförandet av undervisningen utifrån ämne, undervisningssituation och elevgrupp som en del av sina pedagogiska metoder.

Främjandet av en fysiskt aktiv livsstil i grundskolan innefattar verksamhet som genomförs som en del av:

- undervisningen och undervisningsarrangemangen,
- raster, övergångar och skolans vardag,
- skolans lärmiljöer, verksamhetskultur och gemensamma aktiviteter,

och som ett sätt att stödja lärande, välbefinnande, jämlikhet och delaktighet inom skolgemenskapen.

Delaktighet och beredning

Ärendet har behandlats i ungdomsfullmäktige (NUVA). Det material som legat till grund för utlåtandet har delgetts ungdomsfullmäktige i förväg som bilaga till kallelsen och föredragningslistan. Utlåtandet har formulerats utifrån den gemensamma diskussion som förts vid mötet den 16 april 2026, och protokollsutdraget fungerar som ungdomsfullmäktiges utlåtande i ärendet.

I diskussionen betonade ungdomarna vikten av att fysisk aktivitet ingår som en naturlig del av skoldagen och stöder ork, koncentration och välbefinnande, utan att vara belastande eller prestationsinriktad. Fysisk aktivitet ansågs fungera bäst

när den är varierande, flexibel och anpassad till olika ämnen, åldersgrupper samt elevernas individuella behov.

Ungdomarna lyfte även fram betydelsen av tillräckliga pauser och variation för lärandet. Möjligheter till rörelse, utevistelse, varierande arbetssätt samt växlande mellan sittande och stående sågs som viktiga för att främja lugn, fokus och inläring.

Vidare konstaterades att skolmiljöernas och undervisningssituationernas funktionalitet varierar mellan skolor och åldersgrupper. Särskilt i de högre årskurserna ansågs flexibla och meningsfulla sätt att integrera rörelse i skoldagen vara viktiga för motivation och ork. Lärarnas engagemang och gemensamma linjedragningar bedömdes ha en central betydelse för att förverkliga en fysiskt aktiv verksamhetskultur.

De synpunkter som förts fram i ungdomsfullmäktige beaktas i den fortsatta beredningen av den lokala preciseringen av läroplanen.

Ärendet har även behandlats under skolornas ledningsgruppers gemensamma läsårs kick-off den 9 april 2026. Vid tillfället diskuterades främjandet av en fysiskt aktiv livsstil som en del av skolans verksamhetskultur, och ledningsgrupperna gav synpunkter utifrån skolornas vardag, strukturer och förutsättningar.

I diskussionen lyftes bland annat behovet av gemensam förståelse, långsiktighet och tydliga ramar för hur målet kan förverkligas på ett pedagogiskt meningsfullt sätt i skolvardagen. Betydelsen av verksamhetskulturen, lärarnas professionella handlingsutrymme samt skolornas olika utgångslägen och åldersstrukturer betonades.

De synpunkter som dokumenterats i samband med ledningsgruppernas arbete har beaktats i utarbetandet av den lokala läroplanstexten och används i planeringen av verksamheten i skolan samt dokumenteras i läsårsplanen.

Ärendet har även behandlats i rådet för personer med funktionsnedsättning. Det material som legat till grund för behandlingen har delgetts rådet i förväg, och synpunkterna baserar sig på diskussionen vid mötet. Protokollsutdraget fungerar som rådet för personer med funktionsnedsättning utlåtande i ärendet.

I diskussionen betonade rådet för personer med funktionsnedsättning vikten av att beakta elevernas delaktighet i all planering av verksamhet som stöder fysisk aktivitet. Rådet framhöll att barn har ett behov av att höra till sin referensgrupp och ansåg det viktigt att verksamheten inte organiseras separat för barn med funktionsnedsättning, utan att deras deltagande och delaktighet stöds inom ramen för gemensamma grupper och aktiviteter.

Rådet för personer med funktionsnedsättning betonade vidare att även om ett barn inte fysiskt kan delta i all verksamhet på samma sätt som andra, är upplevelsen av delaktighet ändå central och något som endast barnet eller eleven själv kan beskriva.

I diskussionen lyftes även fram betydelsen av kamratupplevelser. Rådet förde fram vikten av att i planeringen av verksamheten ibland sträva efter att betrakta och uppleva situationer ur perspektivet av ett barn med funktionsnedsättning. Rådet för personer med funktionsnedsättning betonade skolans skyldighet enligt lagen om grundläggande utbildning att anskaffa undervisningsmaterial och hjälpmedel som stöder elevens deltagande i undervisningen för barn med funktionsnedsättning eller behov av stöd. Rådet hänvisade inte till hjälpmedel som faller under andra myndigheters ansvar.

Rådet framhöll att skolorna i sin budget bör reservera tillräckliga resurser för att säkerställa att barn med funktionsnedsättning har tillgång till behövliga undervisnings- och stödmaterial. Samtidigt konstaterades att alla hjälpmedel inte nödvändigtvis behöver anskaffas som nya, och exempelvis möjligheten att hyra utrustning via organisationer som Malike lyftes fram.

Vidare betonade rådet vikten av att utveckla Granimodellen för hobbyverksamhet så att även barn med funktionsnedsättning och behov av stöd i praktiken har likvärdiga möjligheter att delta.

Rådet för personer med funktionsnedsättning lyfte även fram behovet av att granska tillgänglighet i undervisningen, såsom i samband med skolans gymnastikundervisning. Som exempel nämndes olika stöd, såsom hjälpmedel för skridskoåkning och skidåkning, som möjliggör deltagande i gemensam verksamhet.

Rådet underströk dessutom att tillgänglighet bör beaktas särskilt noggrant vid planering av nya lokaler för barn, inklusive olika grader av funktionsnedsättning och barns mångfacetterade behov i organiseringen av rörelse och undervisning.

Slutligen betonade rådet för personer med funktionsnedsättning vikten av att involvera barnet i planeringen av verksamheten, att aktivt efterfråga barnets egna erfarenheter och behov samt att på alla sätt stödja barnets möjligheter till delaktighet. Rådet framhöll även betydelsen av nära samarbete mellan skolan, vårdnadshavare och andra aktörer som ansvarar för barnets vård och stöd.

I **bilagan Lokal läroplanstext_4.2.3. Främjande av en fysiskt aktiv livsstil** framkommer förslaget på den lokala preciseringen i läroplanen.

I den förslagna läroplanstexten beskrivs hur främjandet av en fysiskt aktiv livsstil i den grundläggande utbildningen i Grankulla utgör en del av skolans verksamhetskultur, undervisning och vardag. Texten betonar att rörelse och fysisk aktivitet beaktas som en helhet under skoldagen och att varje lärare, som en del av sitt pedagogiska ansvar, beaktar rörelse och aktivitet i planeringen och genomförandet av undervisningen utifrån ämne, undervisningssituation och elevgrupp.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 29

27.05.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning

1

godkänner den uppdaterade läroplanen för Grundskolan i Grankulla enligt bilagan. Läroplanen träder i kraft 1.8.2026

2

ger undervisningschefen fullmakt att vid behov göra tekniska ändringar i läroplanen.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Lokal läroplanstext_4.2.3. Främjande av en fysiskt aktiv livsstil

Bakgrundsmaterial:

- Barnkonsekvensanalys_Främjande av en fysiskt aktiv livsstil som en del av verksamhetskulturen i den
- Ändringsföreskrift_Ändring av Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014

Distribution:

Grundskolan i Grankulla

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 30

27.05.2026

Valbara ämnet Växa till idrottare i Grankulla

SUFU 27.05.2026 § 30

542/12.00.01.00/2021

Mer information:

Planerare för bildning och välfärd Krista Rimpilä, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Det valbara ämnet *Växa till idrottare* omfattar tre årsveckotimmar och utgör en del av URHEA-verksamheten i Grankulla. I Grankullas årskurser 7–9 genomförs URHEA-verksamheten enligt principen om närskolemodellen, vilket innebär att verksamheten erbjuds i samtliga grundskolor utan lämplighets- eller urvalsprov.

Målen för lärandet i det valbara ämnet har härletts ur läroplanerna för gymnastik och hälsokunskap. Målen i gymnastik är att uppmuntra eleven till fysisk aktivitet och till att träna genom att göra sitt bästa, att utveckla balans-, rörelse- och redskapsfärdigheter på ett mångsidigt sätt i olika motionsformer och miljöer, att handleda eleven i att bedöma och utveckla sina fysiska egenskaper samt att stödja ett tryggt och sakligt handlande. Målen i hälsokunskap är att handleda eleven att förstå hälsans mångdimensionella karaktär och livsloppets betydelse, att fördjupa elevens förståelse för fysisk, psykisk och social hälsa samt att stödja eleven i att identifiera och bedöma sina egna vanor och val i anslutning till hälsa och säkerhet.

Det valbara ämnet *Växa till idrottare* samlar innehåll och målsättningar från ämnena gymnastik och hälsokunskap. Syftet med det valbara ämnet är att stödja den unga idrottarens fungerande vardag samt en helhetsmässig utveckling som idrottare. Undervisningen omfattar mångsidig träning av idrottarens fysiska och psykiska färdigheter samt centrala delområden som stöder idrottarens vardag. Undervisningen genomförs som en kombination av praktiska övningar och teori, med tyngdpunkt på funktionellt arbete och praktisk tillämpning. I teoriundervisningen används Olympiska kommitténs läromedel *Växa till idrottare*. Bedömningen grundar sig på mål som härletts ur läroplanerna för gymnastik och hälsokunskap.

Bedömningen av elevens lärande och kunnande baserar sig på målen i gymnastik och hälsokunskap. Inom gymnastik tillämpas målen M1, M3, M4, M5 och M7 och inom hälsokunskap målen M1, M5 och M7. Föremål för bedömningen är elevens lärande och arbetsprocess. Vid bedömningen används mångsidiga metoder som ger eleven möjlighet att visa sitt kunnande på olika sätt. Slutbedömningen utgörs av det valbara ämnets innehåll, mål och bedömning och grundar sig på kriterierna för slutbedömningen inom den grundläggande utbildningen.

I **bilagan** *Det valbara ämnet Växa till idrottare, Grankulla* framkommer förslaget till den lokala preciseringen i läroplanen.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 30

27.05.2026

I den föreslagna läroplanstexten beskrivs hur det valbara ämnet Växa till idrottare i den grundläggande utbildningen i Grankulla stöder en fysiskt aktiv livsstil och den unga idrottarens helhetsmässiga utveckling samt utgör en del av skolans verksamhetskultur, undervisning och vardag. Texten betonar att fysisk aktivitet och rörelse ses som en helhet under skoldagen och att undervisningen i det valbara ämnet kombinerar praktiskt arbete och teori på ett funktionellt sätt. Genom det valbara ämnet stöds elevernas fysiska och psykiska färdigheter samt deras vardag som idrottare, i enlighet med målen i läroämnena gymnastik och hälsokunskap.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning

1

godkänner den uppdaterade läroplanen för Grundskolan i Grankulla enligt bilagan. Läroplanen träder i kraft 1.8.2026

2

ger undervisningschefen fullmakt att vid behov göra tekniska ändringar i läroplanen.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Valbara ämnet Växa till idrottare, Grankulla - lokal läroplanstext

Bakgrundsmaterial:

Barnkonsekvensanalys_Valbara ämnet Växa till idrottare i Grankulla

Distribution:

Grundskolan i Grankulla

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 31

27.05.2026

Principer för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften inom morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2026

SUFU 27.05.2026 § 31

171/02.05.00.00/2024

Mer information:

planerare för bildning och välfärd Krista Rimpilä, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inom Grankulla stads morgon- och eftermiddagsverksamhet inom den grundläggande utbildningen uppbärs klientavgifter enligt de vid respektive tidpunkt gällande avgifter som fastställts av behörigt organ. Enligt 48 f § i lagen om grundläggande utbildning ska klientavgiften för morgon- och eftermiddagsverksamheten nedsättas eller efterskännas, om det med hänsyn till vårdnadshavarens försörjningsskyldighet, försörjningsförutsättningar eller vårdrelaterade omständigheter finns skäl till detta.

Beslut om nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften baserar sig på familjens storlek och familjens bruttoinkomster. Som familj betraktas personer som lever i samma hushåll i äktenskap eller i äktenskapsliknande förhållanden samt deras gemensamma minderåriga barn som bor i samma hushåll.

Som inkomster beaktas barnets, vårdnadshavarens samt dennes makes eller sambos skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster samt skattefria inkomster. Som inkomster beaktas inte till exempel stöd för hemvård av barn, barnbidrag, förmåner enligt lagen om handikappförmåner, barnförhöjning enligt folkpensionslagen, bostadsbidrag, sjukvårds- och undersökningskostnader som ersätts via olycksfallsförsäkring, militärunderstöd, fronttillägg, studiestöd, vuxenutbildningsstöd, bostadstillägg inom studiestödet, verksamhetspenning eller reseersättning som betalas som utkomststöd, rehabiliteringsförmåner och rehabiliteringspenning enligt lag, underhållsstöd enligt lagen om offentlig arbetskraftsservice, stipendier som betalas på grund av studier eller andra motsvarande bidrag samt ersättningar för familjevård.

Från inkomsterna avdras betalda underhållsbidrag till barn utanför familjen samt andra motsvarande kostnader som följer av faktiska familjeförhållanden och försörjningsansvar. Om de månatliga inkomsterna varierar fastställs inkomsten utifrån den genomsnittliga månadsinkomsten under det senast gångna året. Barnets egna inkomster beaktas endast i fråga om det barn för vilket nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften söks.

Inkomstgränser (brutto) från och med 1.8.2026

Familjestorlek (antal personer i familjen)	Nedsättning av avgiften (50 %), €/månad	Efterskänkande av avgiften, €/månad
2	3172	2444

Svenska utskottet för fostran och utbildning

§ 31

27.05.2026

3	3896	3155
4	4630	3581
5	4794	4009
6	4956	4434

Om familjens storlek överstiger sex personer höjs den inkomstgräns som ligger till grund för avgiftsbeslutet med 163 euro per varje följande minderårigt barn. Inkomstgränstabellen ses över minst vartannat år eller vid behov, om gällande bestämmelser eller beslut ändras.

Justeringen av inkomstgränserna motsvarar i huvudsak den allmänna löneutvecklingen under de senaste åren. Höjningen på cirka fem procent ligger i linje med de kumulativa löneförhöjningar som genomförts inom kommunsektorn samt på arbetsmarknaden i stort. Genom justeringen säkerställs att systemet för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften även fortsättningsvis riktas till de familjer som enligt lagstiftningens intentioner ska omfattas av nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften, samt att kriterierna förblir aktuella och rättvisa i förhållande till familjernas ekonomiska situation.

Ansökan och beslutsfattande

Nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften ska sökas skriftligen genom en särskild ansökan. Ansökan kan göras av en vårdnadshavare som enligt befolkningsdatasystemet är bosatt på samma adress som barnet. Till ansökan ska fogas tillräckliga och aktuella inkomstutredningar samt övriga bilagor som begärs i ansökan.

Beslut om nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften fattas av den tjänsteinnehavare som enligt den av nämnden för fostran och utbildning godkända delegeringsordningen är behörig att fatta beslutet. Nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften beviljas från och med början av den månad då en fullständig ansökan med bilagor har inkommit till den servicehelhet som handlägger ansökningarna. Beslutet fattas för viss tid och gäller högst ett läsår i sänder. Som undantag beaktas ansökningar som lämnats in i augusti från och med augusti.

Sökanden är skyldig att utan dröjsmål skriftligen meddela förändringar i inkomster eller familjens storlek även under beslutets giltighetstid. Beslutet kan omprövas om familjens betalningsförmåga eller omständigheter väsentligt förändras eller om beslutet har grundat sig på felaktiga uppgifter som lämnats av familjen. Vid behov kan den servicehelhet som handlägger ansökningarna kontrollera uppgifter via Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata samt Folkpensionsanstaltens register i enlighet med gällande lagstiftning.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 31

27.05.2026

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Direktören för bildning och välfärd föreslår att svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner följande inkomstgränser (brutto) från och med 1.8.2026 för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften inom morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen:

Familjestorlek (antal personer i familjen)	Nedsättning av avgiften (50 %), €/månad	Efterskänkande av avgiften, €/månad
2	3172	2444
3	3896	3155
4	4630	3581
5	4794	4009
6	4956	4434

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Barnkonsekvensanalys_Principer för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften inom morgon- och eftermiddagsverksamhet

Distribution:

Grundskolan i Grankulla

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 32

27.05.2026

Ändringar i modellen för ansvariga ledare samt servicenätet inom Grankulla stads eftermiddagsverksamhet från och med 1.6.2026

SUFU 27.05.2026 § 32

254/12.00.00.00/2026

Mer information:

planerare för bildning och välfärd Krista Rimpilä, tfn 050 566 8800
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I enlighet med lagen om grundläggande utbildning ansvarar kommunen för att ordna morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolelever. I Grankulla ordnas verksamheten för elever i årskurserna 1 och 2 samt för elever som behöver särskilt stöd.

Grankulla stad har godkänt ett balanseringsprogram för åren 2025–2027, vars syfte är att anpassa verksamheten till det ekonomiska läget och dämpa kostnadsökningen. I programmet ingår en granskning av verksamhetsstrukturer, sättet att ordna tjänster samt personalresurser.

Som en del av denna helhet har eftermiddagsverksamhetens servicenät och verksamhetsmodeller granskats med fokus på kostnadseffektivitet, arbetsorganisation och ändamålsenlig resursanvändning.

Beredningen gäller en ändring av modellen för ansvariga ledare inom den svenskspråkiga eftermiddagsverksamheten från en modell med två ansvariga ledare till en modell med en ansvarig ledare. Syftet med förändringen är att anpassa verksamheten till stadens resurser, samtidigt som verksamhetens kvalitet tryggas även framöver.

Den föreslagna modellen stöder även stadens tidigare beslut om organisering och utveckling av eftermiddagsverksamheten. I det tidigare beslutet har riktlinjer fastställts för att ordna verksamheten på ett ändamålsenligt och resurseffektivt sätt. Den nu aktuella modellen med en ansvarig ledare ligger i linje med dessa riktlinjer, eftersom den förenklar ledningsstrukturen, tydliggör ansvarsfördelningen och möjliggör en mer effektiv användning av personalresurser.

Den föreslagna modellen möjliggör samtidigt en omfördelning av personalresurserna. Resursen som motsvarar en ansvarig ledare med heltidsarbetstid kan, vid behov, användas för att stärka personalnärvaron i den dagliga verksamheten genom flera ledare med deltidsarbetstid. Detta kan bidra till en jämnare bemanning under eftermiddagsverksamhetens öppettider och därigenom stödja barnens vardag och verksamhetens kontinuitet.

I samband med förändringen planeras den andra ansvariga ledarens arbetsuppgifter att omorganiseras så att uppgiften övergår till en befattning som skolgångshandledare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 32

27.05.2026

Ett samverkansmöte enligt samarbetslagen ordnades 29.4.2026. Vid mötet behandlades bakgrunden till förändringen, huvudprinciperna för modellen, hörandet av den personal som förändringen gäller, konsekvenser för arbetsuppgifter och anställningsförhållanden samt den fortsatta beredningen. Vid mötet konstaterades att eftermiddagsverksamheten även framöver kan ledas med en ansvarig ledare. Förändringen är en del av stadens helhetsbedömning av kostnadseffektivitet, arbetsorganisation och resursanvändning.

Vid behandlingen framkom att förändringsbehovet och helheten hade diskuterats redan tidigare. De närvarande var eniga om den preliminära inriktningen i ärendet. Det noterades även att det tidigare diskuterats möjliga förändringar i personalens uppgiftsbeskrivningar.

Den fortsatta beredningen sker parallellt med motsvarande process inom den finskspråkiga eftermiddagsverksamheten. Ärendet förs vidare till berörda utskott för kännedom.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar för kännedom den nya modellen för ansvariga ledare samt servicenätet inom Grankulla stads eftermiddagsverksamhet från och med 1.6.2026.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Barnkonsekvensanalys_ Ändringar i modellen för ansvariga ledare samt servicenätet inom Grankulla stads eftermiddagsverksamhet från och med 1.6.2026.pdf

Distribution:

Grundskolan i Grankulla

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 33

27.05.2026

Grankulla stads utlåtande: Västra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsplan 2027–2030: regional elev- och studerandevårdsplan 2027–2030

SUFU 27.05.2026 § 33

252/00.04.01.02/2026

Mer information:

välfärdschef Laura Salomaa, tfn 040 194 8508

undervisningschef Agneta Eklund, tfn 040 652 8448

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

Enligt 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska kommunen främja sina invånares välfärd och hälsa samt för varje fullmäktigeperiod utarbeta en välfärdsberättelse och en välfärdsplan. Enligt lagen ska kommunen samarbeta med välfärdsområdet i arbetet med att främja välfärd och hälsa.

Enligt 7 § i samma lag ska välfärdsområdet i samarbete med kommunerna inom sitt område utarbeta en regional välfärdsberättelse och välfärdsplan. Välfärdsområdet och kommunerna ska dessutom minst en gång per år förhandla om mål, åtgärder, samarbete och uppföljning som gäller främjandet av välfärd och hälsa.

Enligt 18 § i Grankulla stads förvaltningsstadga ansvarar stadsstyrelsen för förhandlingar med välfärdsområdet om samarbete, mål och arbetsfördelning i anslutning till skötseln av uppgifter. Enligt 22 § i förvaltningsstadgan ansvarar välfärds- och fritidsutskottet som organ för de uppgifter inom främjandet av välfärd och hälsa som hör till staden.

Enligt 14 § i kommunallagen (410/2015) beslutar fullmäktige om kommunstrategin och om övriga ärenden som enligt lag ankommer på fullmäktige. Stadens välfärdsplan godkänns av stadsfullmäktige.

Beredningen av den regionala välfärdsplanen

Västra Nylands välfärdsområde bereder den regionala välfärdsplanen för åren 2027–2030 i samarbete med kommunerna i området, HUS-sammanslutningen, organisationer och andra aktörer.

Under beredningen har bland annat invånarenkäter, HYTE-förhandlingar, workshoppar för påverkansorgan samt gemensamma beredningstillfällen för kommunerna och välfärdsområdet genomförts.

Remissbehandlingen för kommunerna och övriga aktörer avses enligt preliminära uppgifter genomföras under tiden 18.5–30.6.2026.

I beredningen av den regionala välfärdsplanen har följande gemensamma tyngdpunkter för främjandet av välfärd och hälsa identifierats:

- att stärka den psykiska hälsan och välbefinnande
- att främja sunda levnadsvanor
- att minska skillnader i välfärd och hälsa
- att främja trygghet och säkerhet
- att utveckla kunskapsbaserad ledning
- att främja tillgänglighet och tillgång till tjänster.

Planens mål och åtgärder har beretts åldersgruppsvis för barn och unga, personer i arbetsför ålder samt äldre. Planen omfattar dessutom bland annat helheter som gäller kulturvälfärd, levnadsvägledning, samarbetsstrukturer samt regionala välfärdsplaner.

Grankulla stads välfärdsplan 2026–2029 behandlas parallellt i stadens beslutsprocess under våren 2026. Om stadens egen välfärdsplan godkänns innan den regionala välfärdsplanen slutligt behandlas, utgår stadens fortsatta deltagande i beredningen av den regionala planen i första hand från de mål och riktlinjer som godkänts av stadsfullmäktige. Det handlar då särskilt om samordning av kommunernas och välfärdsområdets mål samt om verkställandet av samarbetet.

Enligt förvaltningsstadgan ansvarar stadsstyrelsen för samarbetet med välfärdsområdet samt för samordningen av mål och arbetsfördelning. Behörigheten i frågor som gäller elev- och studerandevård hör till finska och svenska utskotten för fostran och utbildning. Grankulla stads utlåtande om den regionala elev- och studerandevårdsplanen ges av stadsstyrelsen, och beredningen av utlåtandet ansvarar välfärds- och fritidsutskottet för.

Experter inom Västra Nylands välfärdsområde, närchefer inom elev- och studerandevårdstjänsterna, chefer, linjeledningen samt den regionala samarbetsgruppen för elev- och studerandevård har berett ett utkast till regional elev- och studerandevårdsplan för åren 2027–2030. Det är fråga om välfärdsområdets andra regionala elev- och studerandevårdsplan då den nuvarande planens giltighetstid löper ut vid utgången av år 2026. Under beredningen har det varit möjligt att kommentera utkastet som en del av samarbetsprocessen.

Västra Nylands välfärdsområdes begäran om utlåtande

Västra Nylands välfärdsområde begär utlåtanden om förslaget till regional välfärdsplan samt om de regionala välfärdsplanerna för barn och unga respektive äldre, vilka ingår i helheten, samt om den regionala samarbetsplanen för elev- och studerandevården senast tisdagen den 30 juni 2026 kl. 15.45.

Utlåtande begärs om följande delområden:

Befolkningsgrupper enligt ålder

- mål och åtgärder i välfärdsplanen som riktar sig till äldre
- mål och åtgärder i välfärdsplanen som riktar sig till barn och unga
- mål i den regionala samarbetsplanen för elev- och studerandevården
- mål och åtgärder i välfärdsplanen som riktar sig till personer i arbetsför ålder

Delområden som gäller befolkningens mångfald

- mål och åtgärder i välfärdsplanen som riktar sig till personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka
- mål och åtgärder i välfärdsplanen som riktar sig till den främmandespråkiga befolkningen
- eventuella andra befolkningsgrupper

Utlåtande

När det gäller den regionala samarbetsplanen för elev- och studerandevården anser Grankulla stad det viktigt att samarbetet mellan kommunerna, välfärdsområdet och läroanstalterna är strukturellt tydligt, förutseende och beaktar kommunernas olika verksamhetsmiljöer. Staden betonar betydelsen av den gemensamma elev- och studerandevården samt behovet av att stärka modellerna för tidigt stöd som en del av barn och ungas vardag.

Grankulla stad anser dessutom att det är viktigt att kommunernas olika verksamhetsstrukturer, storlek och språkmiljö beaktas i utvecklingen av elev- och studerandevården samt att lösningar som utgår från lokala behov möjliggörs. Staden anser det viktigt att elev- och studerandevårdstjänsterna är tillgängliga, rättidiga och genuint multiprofessionella.

Ur Grankulla stads perspektiv är det också centralt att trygga högklassiga elev- och studerandevårdstjänster på både finska och svenska samt att säkerställa tjänsternas faktiska tillgänglighet på båda nationalspråken. Grankulla stad betonar dessutom betydelsen av informationsgången, gemensamma verksamhetsmodeller samt samarbete mellan skolorna, ungdomstjänsterna, välfärdsområdet och vårdnadshavarna för att stödja barn och ungas välbefinnande.

Särskild uppmärksamhet bör fästas vid att stödja den psykiska hälsan och välbefinnandet, förebygga ensamhet, stärka känslan av tillhörighet samt öka studerandens delaktighet i utvecklingen av elev- och studerandevården. Staden anser det viktigt att studerande och vårdnadshavare ges genuina möjligheter att delta i utvärderingen och utvecklingen av tjänsterna.

Dessutom bör tillräckliga resurser tryggas för den gemensamma elev- och studerandevården, så att det förebyggande och gemenskapsstärkande arbetet kan genomföras långsiktigt och på ett ändamålsenligt sätt i enheternas vardag. Särskild vikt bör fästas vid tidigt stöd, lågtröskelverksamhet samt närvaro i barnens, elevernas och de studerandes vardagsmiljöer.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 33

27.05.2026

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar för kännedom beredningsläget för den regionala välfärdsplanen 2027–2030 samt stadens deltagande i samarbetet med välfärdsområdet kring främjandet av välfärd och hälsa. Utskottet föreslår dessutom för välfärds- och fritidsutskottet att ovanstående utlåtande beaktas i beredningen av utlåtandet om den regionala elev- och studerandevårdsplanen.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Västra Nylands välfärdsområdes regionala elev- och studerandevårdsplan 2027–2030, utkast

Distribution:

Välfärds- och fritidsutskottet

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 34

27.05.2026

Utlåtande om utkastet till promemoria om skolors och läroanstalters lovtider

SUFU 27.05.2026 § 34

265/00.04.01.02/2026

Mer information:

undervisningschef Agneta Eklund, tfn 040 652 8448
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Undervisnings- och kulturministeriet begär (22.05.2026) av kommunerna ett utlåtande om utkastet till promemoria (som **bakgrundsmaterial**) om nuvarande praxis för skolors och läroanstalters lovtider samt eventuella förändringar i dem.

I utkastet till promemoria granskas en modell där:

- sommarledighetens början skulle flyttas två veckor senare till juni
- läsåret skulle inledas efter mitten av augusti
- den långa vårterminen skulle lättas upp med ett nytt vårlov som infaller i slutet av april

Utkastet till promemoria har utarbetats som tjänstearbete vid undervisnings- och kulturministeriet. Under arbetets gång har sakkunniga vid Utbildningsstyrelsen och Studentexamensnämnden hörts. Promemorian fungerar som underlag för den fortsatta diskussionen och eventuella fortsatta åtgärder.

Syftet med förändringar i lovtiderna är att:

- stödja familjernas välbefinnande och möjligheter att tillbringa gemensam semester
- förbättra samordningen med lovtiderna i övriga Europa
- lätta upp den långa vårterminen och stödja barns och ungas ork

Syftet med begäran om utlåtande är att samla in synpunkter på konsekvenserna av de föreslagna förändringarna samt att bedöma ändamålsenligheten i de presenterade alternativen.

Staden avger ett utlåtande i ärendet till undervisnings- och kulturministeriet. Utlåtandet ska lämnas senast den 3.7.2026. Ett förslag till stadens utlåtande (**bilaga**) föreläggs utskotten för fostran och utbildning för behandling. I det slutliga utlåtandet beaktas båda utskotten för fostran och utbildning samt ungdomsfullmäktiges synpunkter.

Enligt 22 § i Grankulla stads förvaltningsstadga beslutar bildningsutskottet i egenskap av utbildningsanordnare årligen om läs- och lovtiderna för skolor, gymnasier och förskoleundervisning, och har således behörighet att ta ställning i ärendet.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 34

27.05.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar att godkänna det bifogade förslaget till Grankulla stads utlåtande till undervisnings- och kulturministeriet samt att ge tjänsteinnehavarna rätt att lämna in utlåtandet och göra behövliga kompletteringar och ändringar utifrån behandlingen i utskotten och ungdomsfullmäktige.

Under diskussionen formulerade utskottet gemensamt sitt utlåtande om utkast till promemoria. Utskottets utlåtande finns som bilaga till beslutet.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade

1

enhälligt ge sitt under sammanträdet utarbetade utlåtande om utkast till promemoria i enlighet med bilagan till protokollet

2

ge tjänsteinnehavarna rätt att göra behövliga kompletteringar och ändringar utifrån behandlingen i finska utskottet för fostran och utbildning och ungdomsfullmäktige samt lämna in det gemensamma utlåtandet till undervisnings- och kulturministeriet.

Bilagor:

Utskottets förslag till Grankulla stads utlåtande om utkastet till promemoria om skolors och läroanstalters lovtider

Bakgrundsmaterial:

Begäran om utlåtande om utkastet till promemoria om skolors och läroanstalters lov

Modell för ändring av skolornas lovtider (UKM, utkast till promemoria)

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 22, § 23, § 24, § 25, § 33, § 34

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande samt ett privaträttsligt skadeståndsanspråk, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för fostran och utbildning

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Ett elektroniskt dokument som lämnats till en myndighet anses ha kommit in inom utsatt tid, om dokumentet kommer in senast den sista dagen av den utsatta tiden. En begäran om omprövning i pappersformat ska lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett beslut anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges:

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.